

Regulamenta os procedimentos a serem adotados nos estágios fora de sede no Centro Universitário UNIVATES

O Reitor do Centro Universitário UNIVATES, no uso de suas atribuições estatutárias, considerando a decisão do Conselho Universitário – CONSUN, de 25/08/2009 (Ata 07/2009),

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Regular os procedimentos a serem adotados por alunos e professores supervisores de estágio nos pedidos de estágio fora de sede do Centro Universitário UNIVATES.

**Parágrafo único.** A presente regulamentação não inviabiliza o uso de veículos da Instituição para a supervisão de estágios.

**Art. 2º** É considerado estágio fora de sede todo aquele em que o deslocamento para a realização da atividade de supervisão seja superior a 30 (trinta) quilômetros, somando-se o percurso de ida e volta, ambos tomando por referencial a Univates.

**Art. 3º** Compete ao aluno que realizar estágio fora de sede protocolar no Setor de Atendimento ao Aluno o respectivo requerimento informando, além das informações automaticamente fornecidas pelo Sistema de Protocolos:

- a) os dados relativos à disciplina a que se refere o pedido (nome da disciplina, dia, turno e nome do professor);
- b) a instituição em que realizará o estágio, especificando o endereço completo, cidade, quilometragem de ida e volta a partir da Univates;
- c) o período de realização do estágio.

**Art. 4º** O expediente segue:

- a) à Coordenação do curso para indicar o professor responsável pela supervisão do estágio;
- b) ao Diretor de Centro para dar ciência do pedido;
- c) ao Atendimento ao Professor para controle e encaminhamento da cobrança ao aluno, bem como pagamento da quilometragem percorrida para o acompanhamento das atividades de estágio ao professor supervisor.

**Art. 5º** Cabe ao professor supervisor, até 02 (dois) dias antes da(s) visita(s) de supervisão de estágio dirigir-se ao Atendimento ao Professor e preencher o formulário de Deslocamento de professor com carro próprio para supervisão de estágio, conforme Anexo I.

**Art. 6º** A autorização para realização do deslocamento para a atividade de supervisão compete ao Setor de Atendimento ao Professor, conforme Portaria de delegação de poderes, desde que o aluno tenha encaminhado requerimento de Estágio fora de sede.

**Art. 7º** O professor supervisor, após a visita de supervisão, deve entregar no Setor de Atendimento ao Professor o formulário de “Deslocamento de professor com carro próprio para supervisionar estágio” com a informação referente à distância – ida e volta – percorrida, anexando os respectivos comprovantes de pedágio, caso houver, devidamente rubricados.

**Art. 8º** O Setor de Atendimento ao Professor finaliza o preenchimento do formulário de “Deslocamento de professor com carro próprio para supervisionar estágio”:

- a) informando os dados relativos à viagem (item 4 do formulário);
- b) autorizando o pagamento, conforme Portaria de delegação de poderes;
- c) encaminhando o formulário ao Setor Financeiro, responsável pelo pagamento ao(s) professor(es) supervisor(es).

**Art. 9º** Para fins de controle, o Setor de Atendimento ao Professor encaminhará ao Setor Financeiro, até o dia 12 (doze) de cada mês, a relação dos alunos que tiveram atividade de estágio supervisionada, informando os respectivos códigos de matrícula, nome completo, instituição de realização do estágio, cidade, quilometragem - ida e volta - e nome do professor supervisor.

**Art. 10.** Casos omissos competem à Pró-Reitoria de Ensino.

**Art. 11.** A presente Resolução vigora a partir da data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Ney José Lazzari  
Reitor do Centro Universitário  
UNIVATES

**ANEXO I**  
**DESLOCAMENTO DE PROFESSOR COM CARRO PRÓPRIO PARA ATIVIDADE DE SUPERVISÃO DE ESTÁGIO**

**1) PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO**

Professor(a): \_\_\_\_\_  
Aluno(a) a ser visitado(a): \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_  
Instituição de realização do estágio: \_\_\_\_\_  
Município: \_\_\_\_\_  
Data(s) da(s) visita(s): \_\_\_\_\_  
Quilômetros rodados (ida e volta): \_\_\_\_\_

**2) DECLARAÇÃO DE “CIENTE” E DE RESPONSABILIDADE**

Ao solicitar a presente autorização, declaro que estou ciente dos termos da presente Resolução e da 032/REITORIA/UNIVATES, de 18/06/1999, e suas atualizações, e assumo a responsabilidade pela cobertura total de danos eventuais, nos seus termos.

Lajeado \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Requerente

**3) AUTORIZAÇÃO**

Autorizo o deslocamento e pagamento correspondente à quilometragem rodada conforme Resolução específica, bem como de pagamento de pedágio, estacionamento, balsa, reboque e conserto de pneu quando existirem e devidamente comprovados.

Lajeado \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Setor de Atendimento ao Professor

**4) INFORMAÇÃO DE QUILOMETRAGEM RODADA, PEDÁGIO, ESTACIONAMENTO, BALSA, REBOQUE, CONSERTO DE PNEU E CONFIRMAÇÃO DA AUTORIZAÇÃO PARA PAGAMENTO**

Trajetos percorridos: \_\_\_\_\_  
Pedágio(s) nº: \_\_\_\_\_ Estacionamento(s) nº: \_\_\_\_\_ Balsa nº: \_\_\_\_\_  
Reboque nº: \_\_\_\_\_ Conserto de pneu nº: \_\_\_\_\_

**5) AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO**

Autorizo o pagamento de R\$ \_\_\_\_\_ correspondente a \_\_\_\_\_ litros de gasolina, tendo em vista os gastos efetuados no deslocamento acima discriminados, e o valor do(s) Pedágio(s): R\$ \_\_\_\_\_; Estacionamento(s): R\$ \_\_\_\_\_; Balsa(s) R\$ \_\_\_\_\_  
Reboque(s): R\$ \_\_\_\_\_; Conserto de pneu(s): R\$ \_\_\_\_\_.

Lajeado \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Setor de Atendimento ao Professor

**6) RECIBO**

Recebi da UNIVATES – Centro Universitário a importância de R\$ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ),  
correspondente aos custos de deslocamento acima descritos.

Lajeado \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Requerente

**ANEXO II**  
**Tabela das distâncias entre a Univates e alguns municípios**

<b>Município</b>	<b>Distância em Km</b>	<b>Município</b>	<b>Distância em Km</b>
Anta Gorda	68	Poço das Antas	60
Arroio do Meio	10	Pouso Novo	48
Arroio dos Ratos	96	Progresso	46
Arvorezinha	86	Putinga	89
Bento Gonçalves	122	Relvado	63
Bom Retiro do Sul	22	Roca Sales	34
Brochier	65	Santa Clara do Sul	15
Canudos do Vale	31	Santa Cruz do Sul	60
Capitão	28	São Jerônimo	84
Carlos Barbosa	63	São José do Herval	69
Caxias do Sul	112	São Leopoldo	108
Charqueadas	94	Serafina Corrêa	100
Colinas	15	Sério	41
Coqueiro Baixo	44	Soledade	105
Cruzeiro do Sul	11	Tabaí	38
Dois Lajeados	63	Taquari	66
Doutor Ricardo	53	Teutônia	19
Eldorado do Sul	156	Travesseiro	29
Encantado	32	Triunfo	78
Estrela	7	Venâncio Aires	32
Fazenda Vila Nova	20	Vespasiano Corrêa	54
Fontoura Xavier	79	Westfália	16
Forquetinha	18		
Garibaldi	61		
General Câmara	73		
Guaporé	83		
Ilópolis	81		
Imigrante	30		
Maratá	73		
Marques de Souza	24		
Mato Leitão	20		
Montenegro	69		
Muçum	40		
Nova Brésia	34		
Novo Hamburgo	111		
Paverama	40		

Fonte: Google Maps.