



**Sistema Eletrônico de Submissão de
Trabalhos Univates - OCS**

Para realizar a submissão de trabalhos no **Sistema Eletrônico de Submissão de Trabalhos Univates - OCS**, o autor deve inscrever-se primeiramente no **Sistema de Inscrições da Univates** no endereço: <https://www.univates.br/sistemas/inscicoes>

Após a inscrição, o sistema de inscrições gerará automaticamente os dados (login e senha) para acessar o sistema de submissão de trabalhos e enviará para o seu e-mail cadastrado no sistema de inscrições.

Para acessar o **Sistema Eletrônico de Submissão de Trabalhos Univates – OCS**, abra o navegador de Internet e digite o seguinte endereço: <https://www.univates.br/ocs/index.php/sisa/>

A tela inicial do sistema, ilustrada abaixo, mostra a **Página da Conferência**.

Nesta tela, selecione o tipo de Submissão: **Artigos Completos ou Resumos Simples**.

The screenshot displays the web interface for the '6º SISA, 12º SEMANA INTERDISCIPLINAR EM SAÚDE E 5º SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE'. At the top, there is a navigation menu with links: CAPA, SOBRE, ACESSO, CADASTRO, PESQUISA, CONFERÊNCIAS ATUAIS, and NOTÍCIAS. Below the menu, the page title is '6º SISA, 12º SEMANA INTERDISCIPLINAR EM SAÚDE E 5º SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE'. The main content area is titled 'CONFERÊNCIAS DISPONÍVEIS' and lists two options: 'ARTIGOS COMPLETOS' and 'RESUMOS SIMPLES'. A red arrow points from a yellow callout box with the text 'Clique no link da submissão escolhida.' to the 'ARTIGOS COMPLETOS' link. The 'ARTIGOS COMPLETOS' section includes details for the 'Centro Universitário UNIVATES' in Lajeado, BR, for the dates 'maio 16, 2016 – maio 20, 2016'. A description follows: 'Serão aceitos trabalhos em duas modalidades, sendo elas, (1) relato de caso, experiências e vivências dos estágios e (2) trabalhos científicos, sendo este dividido em dois eixos: (2.1) temática relacionada diretamente à qualidade de vida, e (2.2) temática diversa.' Below this is a link to 'VISUALIZAR DETALHES DA CONFERÊNCIA'. The 'RESUMOS SIMPLES' section also lists the 'Centro Universitário UNIVATES' and provides the same address and dates. It includes the same description and a link to 'VISUALIZAR DETALHES DA CONFERÊNCIA'. On the right side of the interface, there is a sidebar with the following sections: 'Ajuda', 'USUÁRIO' (with fields for 'Login' and 'Senha', a 'Lembrar de mim' checkbox, and an 'Acesso' button), 'NOTIFICAÇÕES' (with links for 'Visualizar', 'Assinar / Cancelar assinatura de notificações'), 'CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA' (with a search box and a 'Pesquisar' button), 'Procurar' (with links for 'Por Conferência', 'Por Autor', and 'Por título'), 'TAMANHO DA FONTE', and 'INFORMAÇÃO' (with a link for 'Para Autores').

Após a seleção do tipo de submissão, aparecerá a tela da conferência selecionada.

Nesta tela, digite o login e senha que o sistema de inscrições gerou automaticamente após a sua inscrição no sistema de inscrições.

Atenção: Este manual foi criado com o tipo de submissão **Artigos Completos**, por isso tem mais passos (transferência de arquivo) que o tipo **Resumos Simples**.

Em seguida, aparecerá a tela da conferência do tipo de Submissão escolhida, ilustrada na figura abaixo:

SISTEMA ELETRÔNICO DE ADMINISTRAÇÃO DE CONFER

Ajuda

USUÁRIO

Login

Senha

Lembrar de mim

Acesso

NOTIFICAÇÕES

Visualizar
Assinar / Cancelar assinatura de notificações

ARTIGOS COMPLETOS

CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIVATES

MAIO 16, 2016 – MAIO 20, 2016

Insira seu Login e Senha gerados pelo Sistema de Inscrições.

Serão aceitos trabalhos em duas modalidades, sendo elas, (1) relato de caso, experiências e vivências dos estágios e (2) trabalhos científicos, sendo este dividido em dois eixos: (2.1) temática relacionada diretamente à qualidade de vida, e (2.2) temática diversa.

Em seguida, aparecerá a tela inicial do sistema, ilustrada abaixo. Esta tela mostra a **Página do Usuário**.

Nesta tela, clique no link **[Nova submissão]** para iniciar o processo de submissão do trabalho.

PÁGINA DO USUÁRIO

6º SISA, 12ª SEMANA INTERDISCIPLINAR EM SAÚDE E 5º SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE

ARTIGOS COMPLETOS

» Autor 0 Ativa [Nova submissão]

Clique aqui para iniciar a submissão.

Na próxima tela, os autores devem escolher o **Eixo Temático**, concordar com as **Diretrizes para Submissão** e também com a **Declaração de Direito Autoral**.

Os passos **1, 2, 3, 4 e 5** estão ilustrados nas figuras abaixo:

PASSO 1. INICIAR SUBMISSÃO

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. CONFIRMAÇÃO

Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com Comissão Organizadora via e-mail.

MODALIDADE

Escolha a modalidade apropriada para a submissão (leia Seções e Políticas em [Sobre a revista](#)).

Modalidade*

Selecione a Modalidade.

EIXO TEMÁTICO

Eixo temático

- Relato de caso - relato de caso**
 Trabalhos científicos - com temática relacionada diretamente à qualidade de vida
 Trabalhos científicos - temática diversa, não relacionada diretamente

Selecione o Eixo Temático.

DIRETRIZES PARA SUBMISSÃO

Certifique-se que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- O artigo contém no mínimo quatro e no máximo oito páginas, sem contar as referências.
- O título indica claramente a natureza da investigação, está em negrito, com letras maiúsculas, com no máximo 300 caracteres sem contar espaços.
- O arquivo está em formato .doc ou .docx. Não serão aceitos artigos no formato .pdf.
- O nome dos autores está completo e com a indicação da instituição de ensino a que os autores pertencem, bem como, email dos mesmos. Em trabalhos acadêmicos o cadastro do professor orientador está como último autor.
- O resumo está em texto corrido (com os seguintes subtítulos: Introdução, Objetivo, Procedimentos Metodológicos, Resultados e Conclusão) contendo no máximo dez linhas, fonte "Times New Roman" em tamanho 12 e espaçamento simples.
- O resumo não contém citações e nem referências.
- Possui no mínimo três e no máximo cinco palavras-chaves.
- A formatação do texto do corpo do trabalho deve ser em fonte "Times New Roman", tamanho 12, espaço um e meio, folha A4 e com todas as margens de 2.5 cm. As figuras e gráficos, quando for o caso, devem ser incluídas no corpo do texto, devendo apresentar boa qualidade de resolução (300dpi). Todos os trabalhos devem passar por rigorosa revisão do português.
- As referências bibliográficas não entram na contagem das páginas para o trabalho. O formato das referências devem seguir os padrões da ABNT (NBR 6023/2002) e estarem dispostas em ordem alfabética, de acordo com o sistema utilizado para citação no texto (SISTEMA AUTOR-DATA, NBR 10520/2002), no final do trabalho.

Leia com atenção e marque cada uma das caixas de seleção.

DECLARAÇÃO DE DIREITO AUTORAL

Autores que submetem a este evento concordam com os seguintes termos:

1. Somente os resumos apresentados serão publicados nos Anais da V Mostra de Trabalhos Acadêmicos dos Cursos de Educação Física, Bacharelado e Licenciatura - CCBS e CCHS;
2. O texto é de exclusiva responsabilidades dos autores.

- Os autores concordam com os termos da Declaração de Direito Autoral, que se aplicará a esta submissão caso seja publicada por esta conferência (comentários ao editor podem ser incluídos a seguir).

Marque a caixa de seleção para concordar com a Declaração de Direito Autoral.

COMENTÁRIOS AO DIRETOR DA CONFERÊNCIA

Digite o texto (opcional)

Após a seleção das caixas, clique aqui para continuar.

Após o clique no botão **Salvar e continuar**, aparecerá a tela para anexar o arquivo do seu artigo completo (**Passo 2**). Nesta tela, clique no botão **Escolher arquivo** para selecionar o arquivo desejado e depois clique no botão **Transferir**. Após a transferência do arquivo, clique no botão **Salvar e continuar**.

PASSO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. CONFIRMAÇÃO

Para transferir um manuscrito para o sistema, execute os seguintes passos:

1. Nesta página, clique em Procurar (Browse, se o idioma do navegador for inglês , ou Escolher Arquivo), abrindo uma janela de seleção Escolha Arquivo (Enviar Arquivo) para localizar o documento no disco rígido do seu computador.
2. Localize o documento desejado e selecione-o.
3. Clique em Abrir na janela, que colocará o nome do documento no campo respectivo do formulário de envio.
4. Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem do sistema. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo os padrões pré-definidos.
5. Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página.

Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Comissão Organizadora](#) via e-mail.

DOCUMENTO DA SUBMISSÃO

Nenhum documento transferido.

Transferir documento da submissão

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Transferir

Clique aqui para anexar o arquivo do artigo no sistema.

Salvar e continuar cancelar

Clique aqui para continuar a submissão.

Após o clique no botão **Salvar e continuar**, aparecerá a tela (**Passo 3**) para preencher os dados dos **Autores** e do **Resumo**. Os passos estão ilustrados abaixo.

PASSO 3. METADADOS DA SUBMISSÃO (INDEXAÇÃO)

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. CONFIRMAÇÃO

AUTORES

Prenome*

Nome do meio

Sobrenome*

E-mail*

URL

Instituição

(Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University")

Pais

Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área)

Preencha os campos com os dados dos Autores.

Breve resumo do currículo (opcional).

Botão para incluir mais Autores.

TÍTULO

Título*

Título do Trabalho.

INDEXAÇÃO

Digite termos que descrevam da melhor maneira o conteúdo da submissão, segundo as categorias utilizadas pela revista e os exemplos oferecidos pelo editor. Separe os termos com ponto-e-vírgula(termo1; termo2; termo3).

Palavras-chave

Insira 3 a 5 palavras-chave.

Idioma

Português=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. [Códigos Adicionais.](#)

AGÊNCIAS DE FOMENTO

Indique as agências que fomentaram ou patrocinaram o trabalho.

Agências

Clique no botão Salvar e continuar para ir para o passo de conclusão da submissão.

Salvar e continuar

Cancelar

Após o clique no botão **Salvar e continuar**, aparecerá a tela Confirmação da Submissão (**Passo 5**). Para isto, clique no botão **Concluir Submissão** para finalizar a submissão do trabalho. Veja a próxima tela mostrada na figura abaixo.

PASSO 5. CONFIRMING THE SUBMISSION

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. CONFIRMAÇÃO

Após concluídos e verificados os passos anteriores, clique em Concluir Submissão para enviar seu manuscrito para a conferência 6º SISA, 12º Semana Interdisciplinar em Saúde e 5º Seminário de Educação Permanente em Saúde. Um e-mail de confirmação será enviado e a situação da submissão, dentro do processo editorial, pode ser acompanhada entrando no sistema. Agradecemos seu interesse em contribuir com trabalhos para a conferência 6º SISA, 12º Semana Interdisciplinar em Saúde e 5º Seminário de Educação Permanente em Saúde.

RESUMO DE DOCUMENTOS

Para finalizar, clique no botão Concluir Submissão.

ID	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	TIPO	TAMANHO DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA
1268	A_IMPORTANCIA_DO_BRINCAR.ODT	Documento da Submissão	74KB	03-07

Concluir Submissão

Cancelar

Após o clique no botão **Concluir Submissão**, aparecerá a tela Submissões Ativas.

SUBMISSÕES ATIVAS

Submissão concluída. Agradecemos seu interesse em contribuir com manuscritos para a conferência 6º SISA, 12º Semana Interdisciplinar em Saúde e 5º Seminário de Educação Permanente em Saúde.

» [Submissões Ativas](#)

Para visualizar os dados da submissão, clique em Submissões Ativas.

Na tela **Submissões Ativas**, ilustrada na figura acima, é possível ver todas as submissões realizadas e a situação de cada uma. Para ver os dados da submissão, clique em cima do **Título da Submissão**.

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [CONFERÊNCIAS ATUAIS](#) [NOTÍCIAS](#)

Capa > Usuário > Autor > Submissões ativas

SUBMISSÕES ATIVAS

ATIVA ARQUIVADO

ID	MM-DD ENVIAR	MODALIDADE	AUTORES	TÍTULO	SITUAÇÃO
1260	08-13	GEN	Dias	TESTE	Aguardando designação

1 a 1 de 1 itens

O processo de submissão começa aqui.
[CLIQUE AQUI PARA INICIAR O PROCESSO DE SUBMISSÃO](#)

Clique aqui para ver os dados da submissão.

Clique aqui para realizar outra submissão de trabalho.

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato através do e-mail sis.trabalhos@univates.br ou pelo telefone (51) 3714-7000 ramal 5906 para suporte¹.

¹ Este manual foi desenvolvido pela Maria Abadia Lacerda Dias, funcionária da Sala de Formação Tecnológica da Univates.