

## EXAME NACIONAL DE DESEMPENHO DOS ESTUDANTES – ENADE

### INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO CADASTRO

Prazos:

**Cadastro do Estudante: 14/08/2018 a 21/11/2018**

**Solicitação de atendimento especializado ou específico: 14/08/2018 a 03/09/2018**

**Solicitação de atendimento pelo nome social: 04/09/2018 a 10/09/2018**

---

Caro(a) Estudante Concluinte,

Você foi inscrito(a) pela Univates para participar do Enade 2018 e deverá validar a inscrição, preenchendo o seu cadastro no sistema Enade.

Este cadastro habilitará acesso ao Questionário do Estudante, que é de participação (preenchimento) obrigatória.

Para preencher o seu cadastro, siga as orientações a seguir:

1 - Acesse o site: <http://enade.inep.gov.br/enade/#!/index>

2 - Clique no campo **PRIMEIRO ACESSO ESTUDANTE**.



3 - Após preencher as informações solicitadas (conforme tela abaixo), você receberá no e-mail informado, a senha temporária de acesso ao sistema.

The screenshot shows the 'Primeiro acesso estudante' (First student access) form. At the top, there is a blue header with the 'INEP Enade' logo. Below the header is a graduation cap icon. The form itself is a white box with a blue border. It contains the following fields and instructions:

- Text: "Para acessar o sistema Enade é necessário preencher as informações abaixo:"
- Field: "CPF: \* 🗁️" (with a calendar icon)
- Field: "Data de nascimento: \*" (with a calendar icon)
- Field: "E-mail: \*" (with a calendar icon)
- Field: "Confirme o e-mail: \*" (with a calendar icon)
- Text: "Clique abaixo na figura LUPA: \* 🗁️"
- Image: A row of icons including a tree, a magnifying glass, a pair of scissors, a person, a document, a left arrow, and a refresh button.
- Buttons: "Voltar" and "Enviar"

At the bottom of the page, there is a blue footer with the text: "© MEC - Ministério da Educação | INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira" and a phone icon with the number "1.4.618 (80)".

4 - Para acessar o sistema Enade, retorne à página inicial e clique no campo **AUTENTICAÇÃO NO ENADE**. Em seguida, digite o seu CPF e a senha temporária.

The screenshot shows the main menu of the 'enade2018' system. At the top, there is a blue header with the 'INEP Enade' logo. Below the header is the 'enade2018' logo. The main content area is a dark blue background with a white box containing a list of menu items:

- Autenticação no Enade (highlighted with a yellow border)
- Orientações Gerais
- Primeiro acesso P/Coordenador
- Primeiro acesso estudante
- Dúvidas sobre senha

At the bottom of the page, there is a blue footer with the text: "© MEC - Ministério da Educação | INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira" and a phone icon with the number "1.15.1550 (80)" and a phone icon with the number "1.15.1440 (149)".

5 - Você deve criar uma nova senha, intransferível e pessoal, por meio do menu **ALTERAR SENHA**.

Edição vigente: 2018

### Alterar Senha

Para realizar a alteração da senha é necessário preencher de acordo com o padrão de validação.

#### Senha de autenticação

**Validação da Senha Nova:**

- 1 Deve conter número
- 1 Deve conter letra maiúscula
- 1 Deve conter letra minúscula
- 1 Deve conter caractere especial
- 1 Deve ter o tamanho de 6 a 20 caracteres

Senha Atual: \* ⓘ

Senha Nova: \* ⓘ

Confirmação da Senha Nova: \* ⓘ

© MEC - Ministério da Educação | INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira 1.19.1667 (80) 1.19.1465 (149)

6 - Após cadastrar a nova senha, você deverá preencher o seu cadastro no menu **CADASTRO DO ESTUDANTE**. Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório. Após preencher seus dados, clique em “Confirmar”.

### Cadastro de estudante

#### Informações pessoais

CPF:  Nome:   
Sexo:  Nome da mãe:  Data de nascimento:

#### Endereço

CEP: \*  Consulte seu CEP

Endereço: \*  Número: \*

Complemento:  Bairro: \*

UF:  Município:

#### Contato

DDD:  Telefone fixo:  DDD:  Celular:

E-mail: \*  Confirme o e-mail: \*

© MEC - Ministério da Educação | INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira 1.20.1827 (80) 2.0.168 (45)

7 - **IMPORTANTE:** Não esqueça de, caso necessitar, solicitar **ATENDIMENTO ESPECIALIZADO OU ESPECÍFICO**, por meio do menu **ATENDIMENTOS DE PROVA**.

**ATENDIMENTO ESPECIALIZADO:** oferecido a pessoas com baixa visão, cegueira, visão monocular, deficiência física, deficiência auditiva, surdez, deficiência intelectual (mental), surdocegueira, dislexia, déficit de atenção, autismo e discalculia.

**ATENDIMENTO ESPECÍFICO:** oferecido a gestantes, lactantes, idosos ou pessoa com outra condição específica.

O estudante que necessitar de **ATENDIMENTO ESPECIALIZADO** deve clicar no ícone **ESPECIALIZADO**, selecionar a opção **SIM** e a(s) condição(ões) que motiva(m) a solicitação.

The screenshot displays the 'Atendimento especializado' form in the INEP Enade system. The interface includes a sidebar menu on the left with options like 'Inicial', 'Alterar Senha', 'Dados cadastrais', 'Cadastro do estudante', 'Atendimentos de prova', 'Especializado', 'Específico', 'Minhas inscrições', 'Boletim de desempenho', 'Questionário do Estudante', 'Solicitar dispensa', and 'Ambiente do estudante'. The main content area is titled 'Atendimento especializado' and contains the following fields:

- Necessita de atendimento especializado para realização da prova? \*** with radio buttons for 'Sim' (selected) and 'Não'.
- Indique a(s) deficiência(s) ou a(s) condição(ões) especial(is): \*** with a list of checkboxes for: Autismo, Baixa visão, Cegueira, Deficiência auditiva, Deficiência física, Deficiência intelectual (Mental), Discalculia, Dislexia, Déficit de atenção, Surdez, Surdocegueira, and Visão monocular.
- A declaration box:  Declaro que possuo a deficiência ou a condição especial indicada. Por ser verdade, confirmo que as informações prestadas são exatas e fidedignas, sob pena de ser eliminado do Exame, nos termos do Edital e de responder por crime contra a fé pública, de acordo com o art. 299 do Código Penal.
- 'Cancelar' and 'Salvar' buttons.

At the bottom of the page, there is a footer with the text: '© MEC - Ministério da Educação | INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira' and contact information: '1.20.1827 (:80)' and '1.20.1628 (63)'.

O estudante que necessitar de **ATENDIMENTO ESPECÍFICO** deve clicar no ícone **ESPECÍFICO**, selecionar a opção **SIM** e o(s) motivo(s) da solicitação.

The screenshot displays the 'Atendimento específico' form in the INEP Enade system. The interface is similar to the previous one, with the same sidebar menu. The main content area is titled 'Atendimento específico' and contains the following fields:

- Possui necessidade de atendimento específico? \*** with radio buttons for 'Sim' (selected) and 'Não'.
- Indique o(s) motivo(s) para o atendimento específico: \*** with a checkbox for 'Outra condição específica' and a dropdown arrow.
- 'Cancelar' and 'Salvar' buttons.

At the bottom of the page, there is a footer with the text: '© MEC - Ministério da Educação | INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira' and contact information: '1.20.1827 (:80)' and '1.20.1628 (63)'.

8 - IMPORTANTE: O estudante travesti ou transexual que desejar atendimento pelo Nome Social poderá realizar essa solicitação no sistema.

**Atendimento pelo nome social**

Esse atendimento é exclusivo para os participantes travesti ou transexuals (pessoas que se identificam e querem ser reconhecidas socialmente, em consonância com a sua identidade de gênero). O participante que desejar atendimento pelo nome social deverá, no período de 01/03/2023 a 31/03/2023, preencher os dados abaixo, imprimir e assinar o Formulário de Solicitação de Tratamento por Nome Social e anexá-lo ao sistema com foto recente e documento de identificação oficial com foto, de acordo com o item 1.1 do edital.  
Não serão aceitas outras formas de solicitação de atendimento, tais como: via postal, telefone, fax ou correio eletrônico.

**Informe seus dados**

Nome social:

Nome Social é o nome pelo qual as pessoas travesti e transexuais se identificam e querem ser reconhecidas socialmente, em consonância com a sua identidade de gênero.

Ambiente sanitário a ser utilizado nos dias do exame:  Masculino  Feminino

Declaro que estou ciente da condição informada para atendimento pelo NOME SOCIAL, e de que a conformação da solicitação está condicionada ao envio dos seguintes documentos, por meio do endereço <http://enab.mec.gov.br>: a) fotografia atual, individual, colorida, com fundo de cabeça e do tronco sendo que a cabeça deverá estar desobscureta que permita a correta identificação do participante; b) cópia digitalizada da frente e do verso de um dos documentos de identificação oficial com foto, conforme os critérios no item 1.1.1 do Edital; c) cópia assinada e digitalizada do formulário de solicitação de atendimento pelo NOME SOCIAL. Os documentos comprobatórios contêm todas as informações solicitadas, estão legíveis para análise e deferimento, sob pena de serem considerados inválidos para comprovação do atendimento pelo NOME SOCIAL. Estou ciente de que deverei manter os meus dados de contato atualizados e prestar informações complementares, quando me forem solicitadas. O INEP analisará a solicitação e a documentação enviada para deferimento do atendimento.

[Cancelar Formulário](#)

**Anexar arquivos**

Para aqui os arquivos solicitados no período de 01/03/2023 a 31/03/2023. Somente serão aceitos arquivos nos formatos PDF, PNG e JPG, com tamanho máximo 2 MB. Para inserir o arquivo clique em ESCOLHER ARQUIVO, selecione o arquivo desejado para cada documento e em seguida clique em "Solicitar tratamento por nome social". Para editar o arquivo é necessário selecionar o arquivo desejado e clicar na opção "Atualizar solicitação".

Foto recente:  [Escolher arquivo](#)

Documento de identificação com foto de acordo com edital:  [Escolher arquivo](#)

Formulário de solicitação de tratamento por nome social assinado:  [Escolher arquivo](#)

[Solicitar tratamento por nome social](#)