|  |  |
| --- | --- |
| **Etapa** | **Período** |
| **1.** Realização do orçamento do projeto previsto para o edital de fomento. | Até 13/08/2021 |
| **2.** Envio do projeto para **avaliação** pela Coordenação do respectivo PPG ou da Coordenação da Pesquisa com cópia para à Secretaria de Pesquisa.    \*Caso haja sugestão de ajustes por parte do coordenador que avaliou a proposta, a mesma deverá ser reencaminhada ajustada ao mesmo coordenador e reavaliada, sem prorrogação de prazo.    **PPGAD** – Neli Teresinha Galarce Machado: [ngalarce@univates.br](mailto:ngalarce@univates.br)  **PPGEnsino** – Rogério José Schuck: [rogerios@univates.br](mailto:rogerios@univates.br)  **PPGBiotec** – Verônica Contini: [veronica.contini@univates.br](mailto:veronica.contini@univates.br)  **PPGECE** – Ítalo Gabriel Neide: [italo.neide@univates.br](mailto:italo.neide@univates.br)  **PPGSAS** – Liana Johann: [liana@univates.br](mailto:liana@univates.br)  **PPGCM** – Flávio Milman Shansis: [flavio.shansis@univates.br](mailto:flavio.shansis@univates.br)  **Coordenação da Pesquisa** – Maria Madalena Dullius: [madalena@univates.br](mailto:madalena@univates.br) | 13/08/2021 |
| **3.** Após aprovação pelo coordenador, submissão do projeto ao órgão de fomento. | 18/08/2021 |
| **4.** Informação à Secretaria de Pesquisa, por parte do ERM, da submissão e resultados dos projetos encaminhados. | Logo após divulgação dos resultados |
| **5.** Em caso de aprovação da proposta e execução da pesquisa, cabe ao coordenador enviar a cópia do relatório final da pesquisa realizada para a Secretaria de Pesquisa, por meio de protocolo na Secretaria de Pós-Graduação e Pesquisa. | Término da vigência do projeto externo |

**Contato ERM:** Angela Braun e Diana Dorst

projetoserm@univates.com