

## BIBLIOTECA UNIVATES

O prédio da Biblioteca tem área total de 6.251,99 m<sup>2</sup>. Abriga, em seus 5 (cinco) pavimentos, auditório, *hall* e área de exposições; Museu Regional do Livro; recepção/informações; guarda-volumes; atendimento presencial; setor administrativo; 3 (três) andares de acervo; área de pesquisa ao acervo, às bases de dados e mídias; *notebooks* e *tablets* para empréstimo para utilização local na realização de trabalhos e de pesquisas pelos alunos; área de autoempréstimo e autodevolução; sala de estudos coletiva, individual e em grupo; *lounge*; serviço de reprografia; acessibilidade para pessoas com deficiência física; climatização; controle de temperatura e de luminosidade automatizado; e ecoeficiência.

### Acervo da Biblioteca

O acervo da Biblioteca é constituído por livros, materiais de referência (dicionários, enciclopédias, almanaques, relatórios etc.), multimídias (fitas de vídeo, fitas cassete, CD-ROMs, DVDs, *notebooks*, *tablets*, calculadoras HP etc.), acervo em braile, periódicos nacionais/internacionais (jornais e revistas), assinaturas de livros eletrônicos, acessos às bases de dados *Abstracts in New Technology & Engineering* (Ante); *Advanced Technologies Database with Aerospace*; *Aerospace Database*; *Aluminium Industry Abstracts*; *American Phytopathological Society*; *American Society for Cell Biology*; *American Society for Microbiology* (ASM); *Annual Bulletin of Historical Literature*; *Applied Social Sciences Index and Abstracts* (Assia); *Aquaculture Abstracts*; *Aquatic Pollution & Environmental Quality* (Asfa 3); *Aquatic Sciences and Fisheries Abstracts* (Asfa); *ASTM Standards and Engineering Digital Library*; *Biochemistry Abstracts 1*; *Biochemistry Abstracts 3*; *Biological Sciences & Living Resources* (Asfa 1); *BioOne*; *Biotechnology and BioEngineering Abstracts*; *Biotechnology Research Abstracts*; *Ceramic Abstracts*; *Chemoreception Abstracts*; *Civil Engineering Abstracts*; *Cold Spring Harbor Laboratory Press*; *Computer & Information Systems Abstracts*; *Copper Technical Reference Library*; *Corrosion Abstracts*; *Derwent Innovations Index* (DII); e-books em português (*Science Direct*), *Earthquake Engineering Abstracts*; *Ecological Society of America* (ESA); *Education Resources Information Center* (Eric); *Electronics & Communications Abstracts*; *Emerald*; *Engineered Materials Abstracts*; *Engineering Research Database*; *Environmental Engineering Abstracts*; *Genetics Abstracts*; *High Technology Research Database with Aerospace*; *HighWire Press*; *Human Genome Abstracts*; *Industrial and Applied Microbiology Abstracts* (Microbiology A); *Institute of Physics*

(IOP); *Institution of Civil Engineers* (ICE); *Journal Citation Reports* (JCR); *Karger*; *Library and Information Science Abstracts* (Lisa); *Marine Biotechnology Abstracts*; *Mary Ann Liebert*; *Materials Business File*; *Materials Research Database*; *Mechanical and Transportation Engineering Abstracts*; *Metadex*; *National Criminal Justice Reference Service Abstracts* (NCJRS); *Nature*; *Ocean Technology*; *Policy & Non-Living Resources* (Asfa 2); *Oceanic Abstracts*; *Physical Education Index*; *Pilots Database*; *Royal Society Journals*; *Sage Journals*; *Science Direct*; *SciFinder*; *Scopus*; *Social Services Abstracts*; *Sociological Abstracts*; *Solid State and Superconductivity Abstracts*; *SPIE Digital Library*; *Springer – Journals Archive*; *SpringerLink*; *Technology Research Database*; *Thomson Reuters Integrity*; *Web of Science* – coleção principal; *Wiley Online Library*; *Zentralblatt MATH* do Portal de Periódicos Capes; a assinatura das bases de dados *Academic Search Elite*; *Business Source Elite*; *Regional Business News*; *GreenFILE*; *Environment Complete*; *Human Resources Abstracts*; *Information Science & Technology Abstracts* (Ista); *Library*; *Information Science & Technology Abstracts* (Lista) da *Ebsco* e outras bases de dados de acesso livre, como *Scielo*, *PePSIC* e *BDTD*. A Biblioteca Digital da Univates ([www.univates.br/bdu](http://www.univates.br/bdu)) conta com dissertações do Programa de Pós-Graduação em Ambiente e Desenvolvimento (PPGAD) e do Programa de Pós-Graduação em Ensino de Ciências Exatas (PPGECE) e com trabalhos de conclusão de cursos.

O acesso às bases de dados do Portal de Periódicos Capes é restrito aos usuários que pesquisam exclusivamente por meio das estações de trabalho instaladas nas dependências da Instituição ou via *proxy* por meio de *login* e senha. O usuário que pesquisar nas bases de dados da *Ebsco* pode acessar os documentos por meio da internet (URL) com seu código e senha.

### **Formas de atualização e expansão do acervo**

O acervo é constantemente atualizado, independente do suporte de informação. A Instituição tem definida política para aquisição de bibliografia destinando 1% de sua Receita Líquida para esta finalidade (Resolução 137/Reitoria/Univates, de 29 de novembro de 2013).

### **Pessoal técnico-administrativo e horário de funcionamento**

A Biblioteca funciona de segunda a sexta-feira, das 07h30min às 22h45min, ininterruptamente, e aos sábados, das 07h30min às 13h30min. O seu quadro funcional é

composto de 3 (três) bacharéis em biblioteconomia (bibliotecárias), 1 (um) assistente, vinte e seis (26) auxiliares, todos devidamente qualificados para suas funções.

## **Serviços oferecidos**

Dos usuários da Biblioteca fazem parte todos os professores, alunos (de todos os níveis de ensino oferecidos pela Instituição), funcionários da Instituição, egressos, ex-alunos e também a comunidade externa para o empréstimo domiciliar.

O acesso ao material bibliográfico se dá mediante empréstimo domiciliar e consulta local/*online*. O acervo da Biblioteca é informatizado pelo sistema Gnuteca (*software* inicialmente desenvolvido pela Univates sob licença GPL, que utiliza o padrão de metadados MARC 21 e protocolo de interoperabilidade Z39.50). Cada volume é identificado por uma etiqueta de Rádio Frequência (RFID) para uso no sistema de autoatendimento e de controle de acervo. Para fins de compatibilidade com a tecnologia previamente utilizada, cada volume também é identificado por código de barras, possibilitando a leitura ótica.

Os usuários da Biblioteca efetuam suas pesquisas por meio de consulta ao catálogo *online* pela internet ou pelos terminais de consulta da Biblioteca. O sistema de empréstimo por meio de leitura ótica, que estava em funcionamento desde o início de 1998, foi substituído, no início do segundo semestre de 2014, pelo uso da tecnologia RFID, dando espaço à utilização de sistemas de autoempréstimo e de autodevolução e ao sistema antifurto. A pesquisa pode ser simples e/ou avançada. As últimas aquisições podem ser pesquisadas tanto com as datas dos períodos desejados como também selecionando a opção das áreas de interesse para receber notificação por *e-mail* sobre novas aquisições da Biblioteca nas áreas especificadas. Sugestões de livros podem ser feitas pela internet, sendo comunicado ao solicitante que a sua sugestão está sendo encaminhada para o coordenador do seu curso para avaliar a compra. Após avaliada a sugestão, é dado o respectivo retorno para o solicitante com a sua aprovação de compra ou com o motivo da reprovação.

Com a implantação da Biblioteca Digital, pôde-se disponibilizar e viabilizar o acesso rápido de todo conteúdo gerado pela Instituição por meio desse repositório, criando um ambiente de disseminação, cooperação e de promoção do conhecimento em uma escala global. A disponibilização da BDU iniciou em dezembro de 2008 com dissertações do PPGAD e do PPGECE. Pode ser acessada pelo *link* [www.univates.br/bdu](http://www.univates.br/bdu) ou pelo *site* da Biblioteca da Univates. Não há restrições de acessos. O acesso às dissertações da BDU

também pode ser realizado pela BDTD, pelo Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (Ibict) e pelo catálogo de repositórios internacionais OAlster, da Universidade de Michigan, recentemente integrado ao catálogo WorldCat.

A Biblioteca oferece diversos serviços:

- Empréstimo domiciliar – para efetuar o empréstimo domiciliar, o usuário deverá estar cadastrado na Instituição, possuindo algum vínculo. A retirada do material é permitida de acordo com a categoria do usuário na Instituição e por período predeterminado;
- Renovação – o material retirado poderá ser renovado pela internet ou na Biblioteca, caso não tenha reserva;
- Reservas – o material solicitado que não se encontra disponível na Biblioteca pode ser reservado no sistema, que identifica quando este retorna, sendo o solicitante avisado por *e-mail*. Quando o material encontra-se no acervo, o funcionário periodicamente verifica as solicitações em aberto no sistema, para que seja separado do acervo para sua retirada. No momento em que o material foi separado e está disponível no balcão de atendimento para a retirada da reserva, o sistema é avisado e dispara um *e-mail* para o solicitante, informando que a reserva estará disponível por prazo determinado;
- Consulta local, consulta por telefone, empréstimo entre bibliotecas, intercâmbio de publicações produzidas pela IES, levantamento bibliográfico;
- Acesso a *E-Books* – através da assinatura de livros eletrônicos da Biblioteca Virtual Universitária e da Minha Biblioteca;
- Congelamento – bibliografias não disponíveis para empréstimo domiciliar por determinado período, por solicitação do professor, ficando disponíveis somente para consulta na Biblioteca. O professor pode fazer a solicitação pelo sistema da Biblioteca. A relação fica à disposição dos alunos, com identificação do professor e disciplina que os solicitou. O congelamento tem prazo semestral, podendo ser renovado;
- Comut – a Biblioteca está cadastrada no Programa de Comutação Bibliográfica, que permite a pesquisa e a cópia de artigos de periódicos, anais de congressos, dissertações e teses, em todas as áreas do conhecimento não existentes no acervo

da Biblioteca. A solicitação do serviço Comut pode ser feita diretamente para um(a) bibliotecário(a) ou através da internet, possuindo custo ao solicitante;

- Normalização de trabalhos acadêmicos – serviço de orientação ao aluno nos trabalhos acadêmicos da Instituição, de acordo com o "Manual da Univates para trabalhos acadêmicos". Este serviço está à disposição de toda a comunidade acadêmica, podendo ser enviada a dúvida pelo *site* e/ou agendado o horário de atendimento com um(a) bibliotecário(a).
- Visita orientada – objetiva apresentar e orientar grupos de usuários sobre o funcionamento, a localização do material e a utilização da Biblioteca. A visita deverá ser agendada com antecedência;
- Base de Dados – computadores para pesquisa de base de dados que a Biblioteca disponibiliza nos andares dos acervos. Se for necessário auxílio nas pesquisas, deverá agendar horário antecipadamente com um(a) bibliotecário(a) ;
- Compra de bibliografia e periódicos – para a compra de títulos, o professor encaminha o pedido de compra pela intranet para o Coordenador do Curso, que, após a aprovação, o encaminha para o Setor de Compras. Para a assinatura de periódicos, o Coordenador deve encaminhar o pedido de compra por *e-mail* para a Biblioteca.

Com exceção das obras de referência e periódicos, todo o acervo está disponível para empréstimo. Com relação ao serviço de reserva, o sistema de empréstimo envia automaticamente aviso por *e-mail* informando o usuário que o material encontra-se disponível por prazo determinado.