

ALE159 - INGLÊS I (193808)		
Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	60	COMÉRCIO EXTERIOR (GST) - (5122)
EMENTA		
<p>Aquisição das habilidades receptivas e produtivas, tanto da língua oral quanto da escrita, focalizando o comércio exterior. Desenvolvimento da competência comunicativa, relacionada ao cotidiano dos negócios e ao presente. Conhecimento fonético. Desenvolvimento de estratégias de aprendizagem em língua inglesa. Aspectos socioculturais dos países falantes da língua inglesa.</p>		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO		
<p>Conteúdo Funcional -</p> <ul style="list-style-type: none"> . Apresentar-se e dar informações pessoais; . Falar sobre profissão, países e nacionalidades; . Utiliza números, alfabeto; . Abordar informações básicas sobre empresas; apresentação de dados empresariais; . Descrever rotinas; . Solicitar e oferecer ajuda; . Recepção de visitantes; . Utilizar linguagem de sala de aula e escritório. <p>Conteúdo gramatical -</p> <ul style="list-style-type: none"> . Verbo to be; . Pronomes pessoais; . Pronomes possessivos; . Presente simples; . Preposições; . Artigos; . Advérbios de frequência; . There is / there are; . Some / any; . Questions words <p>Vocabulário -</p> <ul style="list-style-type: none"> . Saudações; . Objetos de sala de aula; . Atividades de tempo livre e fim de semana; . Horas e números; . Expressões de tempo; . Objetos e mobília de escritório; . Linguagem ao telefone; 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
<p>- DUCKWORTH, Michael. Essential business grammar & practice: elementary to pre-intermediate. New York: Oxford University Press, 2006. 200 p. Número de chamada: 802.0-5 D836e 2006 Ac.117204</p> <p>- RAMOS, Daniela Tannus. Inglês para comércio exterior. Barueri: Disal, 2012. 159 p. Número de chamada: 802.0(072) R175i 2012 Ac.117203</p> <p>- VINCE, Michael. Elementary language practice. Oxford: Macmillan, 2002. 256 p. Número de chamada: 802.0-5 V767e 5th.ed.-2002 Ac.106701</p>		



UPF - PROACAD
DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
SECAO ADMINISTRATIVA - DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃ
SETOR ADMINISTRATIVO - DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃ

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
08/05/2023
14:32:44

Emitido por JESSICA ZULKE

ECO105 - ECONOMIA E NEGÓCIOS I (193792)

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	90	COMÉRCIO EXTERIOR (CST) - (5122)

EMENTA

A nova economia global e sua interface com as empresas e os gestores. Conceitos básicos de Economia. Problemas econômicos. Princípios econômicos (uma introdução à lógica econômica). Mecanismo de mercado. Oferta, demanda e políticas econômicas de governo. Custos de produção e oferta de bens. Elasticidade e suas aplicações. Estruturas de mercado e as empresas neste contexto. Comércio internacional. Conceito de desenvolvimento sustentável e as dimensões ambiental, social e econômica.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. A ciência econômica e o papel do economista na sociedade
2. A nova economia global e sua interface com as empresas e gestores
 - 2.1 Sistemas econômicos
 - 2.2 Regimes políticos
3. Conceitos Básicos de Economia:
 - 3.1 Alguns problemas econômicos
 - 3.2 Concepções e definições a cerca da economia;
 - 3.3 Inter-relações da economia com as demais ciências e áreas do conhecimento
4. Princípios Econômicos (uma introdução à lógica econômica)
5. Mecanismos de Mercado
 - 5.1 Demanda de Mercado
 - 5.1.1 Conceito de demanda de Mercado
 - 5.1.2 Curva de demanda e seus deslocamentos
 - 5.1.3 Determinantes da demanda
 - 5.1.4 Demanda individual e demanda de mercado
 - 5.1.5 Aplicação: Estimativas de demanda com o uso de instrumentos mercadológicos
 - 5.2 Oferta de Mercado
 - 5.2.1 Determinantes da oferta individual
 - 5.2.2 Curva de oferta e seus deslocamentos
 - 5.2.3 Oferta individual e oferta de mercado
 - 5.3 Equilíbrio de Mercado
 - 5.3.1 Deslocamento das curvas de demanda e oferta
6. Oferta e demanda e as políticas econômicas de governo.
 - 6.1 Os controles de preços por parte do governo
 - 6.2 Estabelecimento de impostos
 - 6.3 Preços mínimos
 - 6.4 Tabelamento de preços
7. Elasticidade e suas aplicações
 - 7.1 Elasticidade da demanda
 - 7.2 Receita total e elasticidade preço da demanda
 - 7.3 Elasticidade da oferta
 - 7.4 Elasticidade preço cruzada
8. Custos de produção
 - 8.1 Custo fixo, variável, total, médio, marginal.
9. Estruturas de mercado e as empresas neste contexto
 - 9.1 Concorrência pura ou perfeita
 - 9.2 Monopólio
 - 9.3 Oligopólio
 - 9.4 Concorrência monopolística
 - 9.5 Estrutura de mercados de fatores de produção
 - 9.6 Concorrência perfeita de mercado de fatores
 - 9.7 Monopsônio
10. Comércio Internacional
 - 10.1 Mecanismos de comércio internacional
 - 10.2 Vantagens Absolutas e comparativas
 - 10.3 Globalização, regionalização do comércio internacional em países emergentes (blocos econômicos).

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- GREMAUD, Amaury Patrick; PINHO, Diva Benevides; VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval de; TONETO JÚNIOR, Rudinei (Coord.). **Manual de economia.** São Paulo: Saraiva, 2011. xviii, 670 p.
Número de chamada: 330 M294 6.ed.-2011 Ac.107370
- MANKIW, N. Gregory; PASSOS, Carlos Roberto M.; PINTO, Manuel José Nunes (Rev.). **Introdução à economia.** São Paulo: Cengage Learning, 2014. xxxi, 824 p.
Número de chamada: 330 M278int 2014 Ac.115561
- PARKIN, Michael. **Economia.** São Paulo: Pearson, 2009. xvi, 814 p.
Número de chamada: 330 P247e 8.ed.-2009 Ac.113797



UPF - PROACAD
DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
SECAO ADMINISTRATIVA - DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃ
SETOR ADMINISTRATIVO - DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃ

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
08/05/2023
14:29:54

Emitido por JESSICA ZULKE

ADM703 - LEGISLAÇÃO E ÉTICA DAS CIÊNCIAS GERENCIAIS (198984)

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	60	COMÉRCIO EXTERIOR (GST) - (5122)

EMENTA

Questões éticas no ambiente de negócios. Direitos humanos. Desenvolvimento de programas de ética e certificação nacional e internacional. Questões éticas específicas do ambiente de trabalho e do exercício do poder hierárquico e técnico. Legislação e código de ética profissional do administrador, do contador e do economista.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Questões éticas no ambiente dos negócios
 A ética e as decisões nos negócios
 A ética na administração
 A ética e os processos humanos no negócio
 A ética no mundo da empresa
 Princípios empresariais aplicáveis às atividades empresariais
- Questões éticas no exercício do poder hierárquico e técnico
 Ética e a liderança
 Mensagem dos chefes aos funcionários: arrogância e alienação nas organizações
 Respeito: trabalhando com a autoridade.
 Reconhecimento
 A transformação em *„nós“*
- Desenvolvimento de programas éticos e certificação nacional e internacional
 A ética na organização multinacional
 Implicações éticas nas empresas transnacionais
 Programas de condutas éticas e certificação
- Legislação e código de ética profissional do Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos.
 Conselho Federal de Administração
 Conselho Regional de Administração
 Código de ética do profissional Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos
 Manual de Responsabilidade Técnica

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **AHNER, Gene. Ética nos negócios: construir uma vida, não apenas ganhar a vida. São Paulo: Paulinas, 2009. 462 p.**
 Número de chamada: 658:174 A286e 2009 Ac.99932
- **ALONSO, Félix Ruiz; GRANIZO LÓPEZ, Francisco; CASTRUCCI, Plínio. Curso de ética em administração: empresarial e pública. São Paulo: Atlas, 2012. xv, 247 p.**
 Número de chamada: 658:174 A454c 3.ed.-2012 Ac.115675
- **SEITENFUS, Ricardo Antônio Silva (Coord.). Legislação internacional. Barueri: Manole, 2009.**
 Número de chamada: Ac.114891

Emitido por JESSICA ZULKE

ADM704 - GESTÃO DE PESSOAS (203443)

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2018 - 1º PL	60	COMÉRCIO EXTERIOR (CST) - (5122)

EMENTA

Contexto histórico da gestão de pessoas. Relações de trabalho. Modelos de gestão de pessoas. O administrador como gestor de pessoas. Alinhamento estratégico na gestão de pessoas. Aplicação das políticas de gestão de pessoas. Análise do trabalho. O subsistema de suprimento em gestão de pessoas. Educação e desenvolvimento profissional. Sistema de remuneração e benefícios. Avaliação de desempenho. Administração de carreira. Saúde, segurança e qualidade de vida do trabalhador.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Contexto histórico da gestão de pessoas.
Relações de trabalho. Modelos de gestão de pessoas.
O administrador como gestor de pessoas.
Alinhamento estratégico na gestão de pessoas.
Aplicação das políticas de gestão de pessoas.
Análise do trabalho.
O subsistema de suprimento em gestão de pessoas.
Educação e desenvolvimento profissional.
Sistema de remuneração e benefícios.
Avaliação de desempenho.
Administração de carreira.
Saúde, segurança e qualidade de vida do trabalhador.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **CHIAVENATO, Idalberto. Recursos humanos: o capital humano das organizações. São Paulo: Campus, 2009. xv, 506 p.**
Número de chamada: 658.3 C532re 9.ed.-2009 Ac.104212
- **CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de pessoas. Barueri: Manole, 2014. xiv, 494 p.**
Número de chamada: 658.3 C532ge 4.ed.-2014 Ac.115719
- **LACOMBE, Francisco José Masset. Recursos humanos: princípios e tendências. São Paulo: Saraiva, 2011. 515 p.**
Número de chamada: 658.3 L142r 2.ed.-2011 Ac.107366

Emitido por JESSICA ZULKE

CON596 - FUNDAMENTOS DE CUSTOS (203442)

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2018 - 1º PL	60	COMÉRCIO EXTERIOR (GST) - (5122)

EMENTA

Nomenclaturas e classificações utilizadas em custos. Composição dos custos dos materiais e os critérios de avaliação de estoques. Composição do custo de mão de obra. Formação do custo em empresas industriais. Custos indiretos de fabricação e seus métodos de apropriação. Métodos de custeio. Formação do preço de venda.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução à Contabilidade de Custos: Conceito - Objetivos da contabilidade de custos - Da contabilidade financeira à contabilidade de custos - Da contabilidade de custos à contabilidade gerencial.

Terminologias Contábeis e Implantação de Sistemas de Custos: Gasto e desembolso; Investimento; Custo; Despesa; Perda; Receita.

Classificação dos Custos: Diretos e Indiretos - Fixos e Variáveis e outras nomenclaturas de custos.

Apropriação dos custos indiretos de fabricação. Apuração do custo de produção. Apuração do resultado.

Materiais Diretos: O que integra o valor dos materiais - Critérios de avaliação dos materiais - Tratamento dado aos impostos na aquisição de materiais: II, IPI, ICMS, PIS, COFINS.

Mão de obra Direta: O que integra o cálculo do custo da mão de obra.

Métodos de custeio

Formação do Preço de Venda

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **LEONE, George Sebastião Guerra. Custos : planejamento, implantação e controle. São Paulo Atlas 2011 1 recurso online**
Número de chamada: Ac.5007196

- **MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos. São Paulo: Atlas, 2010. 370 p.**
Número de chamada: 657.4 M386c 10.ed.-2010 Ac.104685

- **PADOVEZE, Clóvis Luís. Contabilidade gerencial: um enfoque em sistema de informação contábil. São Paulo: Atlas, 2010. 641 p.**
Número de chamada: 657 P124c 7.ed.-2010 Ac.104134

Emitido por JESSICA ZULKE

CON631 - CONTABILIDADE I (193805)

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	60	COMÉRCIO EXTERIOR (GST) - (5122)

EMENTA

Contabilidade: princípios fundamentais, conceitos, finalidade, objetivos e objeto da contabilidade. A estática e a dinâmica patrimonial. As contas e a escrituração contábil. Controle de estoques (periódico e permanente). Balancete de verificação. Apuração do resultado do exercício.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Noções Preliminares
 - 1.1 Histórico da Contabilidade
 - 1.2 Campo de atuação da Contabilidade
 - 1.3 Grupos de pessoas e de interesses que necessitam de informação contábil
 - 1.4 Finalidades para as quais se usa a informação contábil
 - 1.5 Especializações contábeis e funções típicas do trabalho contábil
 - 1.6 Princípios fundamentais de Contabilidade - Princípio da Entidade e Princípio da Competência
2. Estática Patrimonial
 - 2.1 Ativo
 - 2.2 Passivo
 - 2.3 Patrimônio Líquido
 - 2.4 As fontes do Patrimônio Líquido
 - 2.5 A equação fundamental do patrimônio
 - 2.6 Configurações do estado patrimonial
 - 2.7 Representações gráficas dos estados patrimoniais
 - 2.8 Diferença entre capital e patrimônio
3. Procedimentos Contábeis Básicos segundo o método das Partidas Dobradas
 - 3.1 Plano de Contas
 - 3.2 Razão
 - 3.3 Débito e crédito
 - 3.4 Lançamento a débito e a crédito das contas
 - 3.5 Contas do ativo
 - 3.6 Contas do passivo e do patrimônio líquido
 - 3.7 Resumo do mecanismo de débito e crédito
 - 3.8 Método das partidas dobradas
 - 3.9 Exemplo de registro de operações no razão
 - 3.10 Diário
 - 3.11 Partidas de diário
 - 3.12 Livros auxiliares do razão
 - 3.13 Balancetes de verificação
4. As variações do Patrimônio Líquido
 - 4.1 Despesas, receitas e resultados
 - 4.2 Registro das operações normais do exercício
 - 4.2.1 Exemplificação
 - 4.3 Registro de operações decorrentes do regime de competência de exercícios
 - 4.3.1 Desembolsos que se transformarão em despesas: regras gerais
 - 4.3.2 Passivos que se transformarão em receitas
 - 4.4 Quadro resumo da despesa e da receita
 - 4.5 Quadro de ajustes
 - 4.5.1 Exemplificação
 - 4.6 Sequência dos procedimentos contábeis
5. Controle de estoque - Inventário Periódico
 - 5.1 Resultado Bruto com Mercadorias
 - 5.2 Custo das Mercadorias Vendidas
 - 5.3 Escrituração das operações pelo inventário periódico
6. Demonstrativos contábeis
 - 6.1 Balancetes
 - 6.2 Apuração do Resultado do Exercício - A.R.E.
 - 6.3 Demonstração do Resultado - Sintético
 - 6.4 Balanço Patrimonial - Sintético
- 7 Análise das Demonstrações Contábeis (Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultado)
 - 7.1 Análise Vertical
 - 7.2 Análise Horizontal
 - 7.3 Análise Índices
 - 7.3.1 Índice de Rentabilidade
 - 7.3.2 Índice de Liquidez
 - 7.3.3 Índice de Endividamento

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- IUDÍCIBUS, Sérgio de. **FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESQUISAS CONTÁBEIS, ATUARIAIS E FINANCEIRAS. Manual de contabilidade societária: aplicável a todas as sociedades : de acordo com as normas internacionais e do CPC.** São Paulo: Atlas, 2013. xxxi, 888 p. Número de chamada: 657:658.114.3 M294 2.ed.-2013 Ac.115615
- IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu (Coord.) (Rev) **EQUIPE DE PROFESSORES DA FEA/USP. Contabilidade introdutória.** São Paulo: Atlas, 2010. 335 p. Número de chamada: 657 C759 11.ed.-2010 Ac.102330
- MARION, José Carlos. **Contabilidade básica.** São Paulo: Atlas, 2009. 265 p. Número de chamada: 657 M341co 10.ed.-2009 Ac.102311



UPF - PROACAD
DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
SECAO ADMINISTRATIVA - DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃ
SETOR ADMINISTRATIVO - DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃ

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
08/05/2023
14:29:54

Emitido por JESSICA ZULKE

TCO101 - COMÉRCIO INTERNACIONAL (193809)

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	60	COMÉRCIO EXTERIOR (GST) - (5122)

EMENTA

Noções de comércio: histórico, contextualização, teorias, diferenças entre mercado interno e externo. Globalização e as novas tendências mundiais. Situação global. Organismos internacionais: FMI, BIRD, OMC. Regulação do comércio internacional: práticas desleais de comércio e instrumentos de defesa comercial. Integração regional: formas de integração, blocos econômicos. O processo de internacionalização das empresas no novo cenário competitivo internacional. Inserção do Brasil no comércio internacional: histórico, situação atual, potencialidades, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1) Origem do comércio e a descrição das fases predominantes do comércio exterior através dos séculos;
- 2) Noções básicas de comércio, protecionismo, barreiras comerciais, dumping, salvaguardas;
- 3) Organismos internacionais, acordos e tratados e blocos econômicos;
- 4) Comércio exterior brasileiro: histórico, desenvolvimento, potencialidades e fragilidades.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **GONÇALVES, Reinaldo. O Brasil e o comércio internacional: transformações e perspectivas. São Paulo: Contexto, 2000. 149 p.**
Número de chamada: 339.5(81) G635b 2000 Ac.107411
- **MAIA, Jayme de Mariz. Economia internacional e comércio exterior. São Paulo: Atlas, 2014. xx, 599 p.**
Número de chamada: 339.5 M217e 16.ed.-2014 Ac.116781
- **RATTI, Bruno. Comércio internacional e câmbio. São Paulo: Aduaneiras, 2006. 496 p.**
Número de chamada: 339.5 R237c 11.ed.-2006 Ac.87844

Emitido por JESSICA ZULKE

TCO116 - OPERAÇÕES DE CÂMBIO E PAGAMENTOS INTERNACIONAIS (203446)

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2018 - 1º PL	60	COMÉRCIO EXTERIOR (GST) - (5122)

EMENTA

Conceitos sobre moedas e taxa de câmbio. O Mercado de câmbio brasileiro: estrutura, agentes e funcionamento, subdivisões. Posição de câmbio. Contratos de câmbio: definição, tipos, preenchimento, formalização e registros no SISBACEN. Classificação das operações. Exportação e importação: aspectos comerciais e aduaneiros, cancelamento e baixa de contratos de câmbio, cambio simplex. Estudo da teoria e prática cambial envolvendo: taxa de câmbio, bancos autorizados a operar em câmbio, operações de câmbio, contratos de câmbio, características das operações de câmbio, câmbio manual, câmbio financeiro, operações de câmbio financiadas, mercado cambial brasileiro. Modalidades de pagamento no comércio internacional: cobranças documentária e crédito documentário. Transferências financeiras Internacionais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Surgimento da moeda, papel moeda. Fixação da taxa cambial. Mercado Cambial. Mercado Futuro. Swap. Hedge. Pagamento antecipado, cobrança documental com saque e sem saque e carta de crédito

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **GONÇALEZ, Orivaldo. Câmbio: exportação e importação : fundamentação teórica e rotina bancária. São Paulo: Aduaneiras, 2012. 290 p.**
Número de chamada: 336.745 G635c 2.ed.-2012 Ac.117365
- **RATTI, Bruno. Comércio internacional e câmbio. São Paulo: Aduaneiras, 2006. 496 p.**
Número de chamada: 339.5 R237c 11.ed.-2006 Ac.87844
- **VERA DEL CARPIO, Rômulo Francisco. Carta de crédito e UCP 600: comentada. São Paulo: Aduaneiras, 2008. 413 p.**
Número de chamada: 336.77 V473c 2008 Ac.107003

Emitido por JESSICA ZULKE

ACS102 - SOCIOLOGIA DA CIÊNCIA E DA TECNOLOGIA (200343)

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	60	COMÉRCIO EXTERIOR (CST) - (5122)

EMENTA

Sociologia como ciência. Conhecimento como característica da humanidade. A diversidade da sociologia clássica e da sociologia contemporânea. A ciência e a tecnologia no contexto das transformações no trabalho, na técnica, no direito, nas organizações e na comunicação, enfocando o global/local no mundo urbano e rural. Estudo de relações étnico-raciais. Sociedade, cultura e meio ambiente.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Sociologia: surgimento, contexto histórico, Comte e o positivismo;
A sociologia como uma ciência;
Os clássicos das ciências sociais;
Práticas de pesquisa e extensão;
A interpretação das culturas;
O homem na sociedade e a sociedade no homem;
As várias formas de conhecimento: fé, senso comum e o discurso científico;

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **BAUMAN, Zygmunt; MAY, Tim. Aprendendo a pensar com a sociologia.** Rio de Janeiro: J. Zahar, 2010. 301 p.
Número de chamada: 316 B347a 2010 Ac.104184

- **OLIVEIRA, Luiz Fernandes de; COSTA, Ricardo Cesar Rocha da. Sociologia para jovens do século XXI.** Rio de Janeiro: Imperial Novo Milênio, 2013. 399 p.

Número de chamada: 316 O48s 3.ed.-2013 Ac.115857

- **RODRIGUES, Alberto Tosi. Sociologia da educação.** Rio de Janeiro: Lamparina, 2007. 130 p.

Número de chamada: 37.015.4 R696s 6.ed.-2007 Ac.99379

Emitido por JESSICA ZULKE

TPG104 - FUNDAMENTOS DE GESTÃO (195172)

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	60	COMÉRCIO EXTERIOR (CST) - (5122)

EMENTA

Conceito de organização e administração. Tipologia das organizações. O processo administrativo - planejamento e controle - estrutura organizacional. História do pensamento administrativo: abordagem clássica (administração científica, teoria clássica e teoria da burocracia) e escola das relações humanas. Ambiente de negócio: visão sistêmica e as principais áreas funcionais das organizações. Tendências do pensamento administrativo nos dias atuais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Conceito de organização e administração;
- Tipologia das organizações;
- O processo administrativo: planejamento, execução, coordenação e controle;
- Estrutura Organizacional;
- História do pensamento administrativo: abordagem clássica (administração científica, teoria clássica e teoria da burocracia), escola das relações humanas;
- Ambiente de negócio: visão sistêmica e as principais áreas funcionais das organizações;
- Tendências do pensamento administrativo nos dias atuais.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **CHIAVENATO, Idalberto. Administração: teoria, processo e prática. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007. 411 p.**
Número de chamada: 658 C532adm 4.ed.-2007 Ac.97011
- **CHIAVENATO, Idalberto. Administração para não administradores: a gestão de negócios ao alcance de todos. Barueri: Manole, 2011. 320 p.**
Número de chamada: 658 C532admi 2.ed.-2011 Ac.116262
- **MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Administração para empreendedores: fundamentos da criação e da gestão de novos negócios. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. xiii, 240 p.**
Número de chamada: 658.4 M464a 2.ed.-2011 Ac.113038

Emitido por JESSICA ZULKE

Este documento foi assinado digitalmente com uso de certificado digital em conformidade com a legislação brasileira e com os padrões estabelecidos pela ICP Brasil, garantindo sua autenticidade, integridade e não repúdio. Para obter o documento em versão digital, faça a leitura do QR code ou clique no link abaixo:

<https://ged.docxpress.com.br/docs/view/?id=23657863&h=5723BF4D6C8B0D493D38>

**PROTOCOLO
ASSINATURA
DIGITAL**



ASSINANTES

Este documento foi assinado digitalmente com uso de certificado digital em conformidade com a legislação brasileira e com os padrões estabelecidos pela ICP Brasil, garantindo sua autenticidade, integridade e não repúdio. Para obter o documento em versão digital, faça a leitura do QR code ou clique no link abaixo:

<https://ged.docxpress.com.br/docs/view/?id=23669580&h=2644F34FABA5983B9C89>

**PROTOCOLO
ASSINATURA
DIGITAL**



ASSINANTES

Presencial em: 08/05/2023 17:42:56