**CURSO: Administração, Ciências Contábeis**

**COMPONENTE CURRICULAR: Teorias Organizacionais**

**DOCENTE: Robinson Henrique Scholz**

**Semestre: 2022/2 Carga horária: 80h**  **Horário: 18h25min às 22horas**

|  |
| --- |
| Ementa |

Ementa: Aborda os conceitos básicos, funções e áreas da administração; discorre sobre a administração como campo específico do conhecimento e a emergência da razão instrumental e das organizações burocráticas; apresenta e contextualiza a Escola Clássica da Administração, a Escola das Relações Humanas, o Estruturalismo, a Teoria de Sistemas e as organizações como sistemas abertos, a Teoria da Contingência Estrutural, as Teorias Ambientais e as abordagens contemporâneas.

|  |
| --- |
| **Competências** |

Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão;

Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais;

Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, vontade de aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional;

Desenvolver capacidade de transferir conhecimentos da vida e da experiência cotidianas para o ambiente de trabalho e do seu campo de atuação profissional, em diferentes modelos organizacionais, revelando-se profissional adaptável;

Desenvolver capacidade para elaborar, implementar e consolidar projetos em organizações;

|  |
| --- |
| **Unidades de Aprendizagem** |

1.Conceitos básicos da Administração; 2.Abordagem Clássica da Administração; 3. Abordagem Neoclássica; 4. Abordagem Contemporânea da Administração; 5. Sistemas Organizacionais; 6. Variáveis Culturais da Organização; 7. Comportamento do Integrante da Organização; 8. Os objetivos buscados e as metas utilizadas; 9. Influência pelo uso do poder e da autoridade, 10. O controle e os conflitos, 11. Os estilos de Coordenação; 12. O meio ambiente das organizações; 13. Passado, presente e futuro da Administração.

|  |
| --- |
| **Estratégias metodológicas** |

O desenvolvimento da disciplina dar-se-á mediante alguns dos procedimentos metodológicos como:

1. As aulas serão desenvolvidas de forma expositivo-dialogadas com a utilização de recursos audiovisuais, com a proposição de atividades e exposições que propiciem a análise e síntese dos conhecimentos disponibilizados pelo professor ou acessados via leituras recomendadas;
2. Realização de seminários e discussões em sala de aula.

RECURSOS AUDIOVISUAIS : Quadro, Projetor Multimídia e Filmes.

|  |
| --- |
| **Atividades discentes** |

NSA

|  |
| --- |
| **Atividades de extensão** |

NSA

|  |
| --- |
| **Procedimentos e critérios de avaliação** |

A avaliação será composta de dois (2) blocos de notas (G1 e G2)

A média para obter aprovação é 6 (seis), os alunos que não conseguirem alcançarem esta média, poderão solicitar prova de substituição de uma das notas dos blocos (no semestre – em cada disciplina – o aluno só poderá solicitar uma prova de substituição, no final do semestre, esta prova substituirá a menor nota).

Os instrumentos de avaliação, critérios e ponderações são expostos a seguir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Instrumentos** | **Critérios** | **Ponderação** |
| A) G1 Participação nas atividades propostas semanalmente | - Participação e realização das Postagens de Atividades no Ambiente de Estudos | 70% |
| B) G1 Trabalhos em grupos ou individual, Relatórios de Visitas e ou Seminários. | - Referências bibliográficas; criatividade; rigor acadêmico / pontualidade; apresentação, conhecimento dos assuntos estudados. | 30% |
| **G1 FINAL** | **SOMA DE ‘A:C’** | |
| D) G1 Participação nas atividades propostas semanalmente | - Participação e realização das Postagens de Atividades no Ambiente de Estudos | 70% |
| E) G2 Trabalho em dupla ou individual | - Referências bibliográficas; criatividade; rigor acadêmico / pontualidade; apresentação. | 30% |
| **G2 FINAL** | **SOMA DE ‘D:F’** | |
| **NOTA FINAL** | **MÉDIA entre G1 e G2** | |

**OBSERVAÇÕES:**

- As apresentações de grupos nos Seminários deverão ser realizadas por todos os integrantes.

- A parte escrita de trabalhos deverá seguir as orientações e referenciais disponíveis no Portal da Faculdade.

|  |
| --- |
| **Bibliografia básica** |

CHIAVENATO, Idalberto. **Introduçãoà teoria geral da administração.**7. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2004.

FERRAZ, Deise Luiza da Silva; OLTRAMARI, Andrea Poleto; PONCHIROLLI, Osmar (Org.). **Gestão de pessoas e relações de trabalho**. São Paulo: Atlas, 2011.

SPECTOR, Paul E. **Psicologia nas organizações**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2006.

|  |
| --- |
| **Bibliografia complementar** |

CARAVANTES, Geraldo R. Teoria geral da administração: pensando e refazendo. 4. ed. Porto Alegre: AGE, 2003.

DIAS, Reinaldo. Cultura organizacional. Campinas, SP: Alínea, 2003.

HALL, Richard H. Organizações: estruturas, processos e resultados. 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

KWASNICKA, Eunice L. Teoria geral da administração: uma síntese. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2003.

MARCHIORI, Marlene (Org.). Faces da cultura e da comunicação organizacional. 2. ed. São Caetano do Sul, SP: Difusão, 2008.