

**ACS102 - SOCIOLOGIA DA CIÊNCIA E DA TECNOLOGIA (202748)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2018 - 1º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Sociologia como ciência. Conhecimento como característica da humanidade. A diversidade da sociologia clássica e da sociologia contemporânea. A ciência e a tecnologia no contexto das transformações no trabalho, na técnica, no direito, nas organizações e na comunicação, enfocando o global/local no mundo urbano e rural. Estudo de relações étnico-raciais. Sociedade, cultura e meio ambiente.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- 1) Tecnologia, progresso e sociedade.....
- 2) Desenvolvimento e sustentabilidade (conceitos...)
- 3) Os avanços da ciência e da tecnologia e seus impactos na sociedade.
- 4) Mudanças tecnológicas e as organizações modernas.
- 5) A globalização e seus impactos sociais.
- 6) Cultura organizacional e o mundo globalizado dos negócios.
- 7) A economia atual e as organizações em formato de redes.
- 8) Empreendedorismo e organizações familiares.
- 9) O papel social das organizações: responsabilidade social e o terceiro setor.
- 10) O trabalho e a questão da insegurança no emprego.
- 11) Terceirização e informalidade.
- 12) O poder nas organizações: gênero e assédio moral.
- 13) Trabalho e seus impactos nas relações familiares.
- 14) Sociedade de risco e sociedade sustentável.
- 15) desenvolvimento regional...

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **BAUMAN, Zygmunt; MAY, Tim. Aprendendo a pensar com a sociologia.** Rio de Janeiro: J. Zahar, 2010. 301 p.

Número de chamada: 316 B347a 2010 Ac.104184

- **OLIVEIRA, Luiz Fernandes de; COSTA, Ricardo Cesar Rocha da. Sociologia para jovens do século XXI.** Rio de Janeiro: Imperial Novo Milênio, 2007. 243 p. :

Número de chamada: 316 O48s 2007 Ac.99970

- **RODRIGUES, Alberto Tosi. Sociologia da educação.** Rio de Janeiro: Lamparina, 2007. 130 p.

Número de chamada: 37.015.4 R696s 6.ed.-2007 Ac.99379

Emitido por JESSICA ZULKE

**AES114 - ESTATÍSTICA BÁSICA (202749)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2018 - 1º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Arredondamento de números. Séries estatísticas. Distribuição tabular e gráfica. Distribuição de frequência. Medidas de tendência central. Medidas separatrizes. Medidas de dispersão. Distribuição normal e binomial. Distribuição qui-quadrado ( $X^2$ ). Teste t. Teste Z. Teste ( $X^2$ ). Análise de regressão e correlação.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- 1 Introdução à Estatística
- 2 Arredondamento de números
- 3 Distribuição tabular e gráfica
- 4 Séries Estatísticas
- 5 Distribuições de Frequência
- 6 Medidas de Tendência Central
  - 6.1 Médias
    - 6.1.1 Média Aritmética
    - 6.1.2 Média Ponderada
    - 6.1.3 Média Geométrica
  - 6.2 Moda
  - 6.3 Mediana
- 7 Medidas de Dispersão
  - 7.1 Amplitude Total
  - 7.2 Desvio Médio
  - 7.3 Desvio Padrão
  - 7.4 Variância
  - 7.5 Coeficiente de Variação
- 8 Medidas Separatrizes
  - 8.1 Quartil
  - 8.2 Decil
  - 8.3 Percentil
- 9 Distribuição Normal
  - 9.1 Caracterização
  - 9.2 Cálculo de áreas e probabilidades sob a curva
- 10 Distribuição Binomial
  - 10.1 Caracterização de um experimento
  - 10.2 Cálculo de Probabilidades
- 11 Análise da Regressão Linear Simples
  - 11.1 Equação Ajustada da Reta da Regressão Linear Simples
  - 11.2 Erro Padrão da Estimativa
- 12 Correlação Linear
  - 12.1 Coeficiente de Correlação Linear de Pearson
- 13 Testes de Hipóteses Estatísticas
  - 13.1 Teste Z
  - 13.2 Teste t de Student
  - 13.3 Distribuição  $X^2$  e Teste  $X^2$

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **FONSECA, Jairo Simon da. Curso de estatística. São Paulo Atlas 2012 1 recurso online**  
Número de chamada: Ac.5007137
- **MORETTIN, Pedro Alberto; BUSSAB, Wilton de Oliveira. Estatística básica. São Paulo: Saraiva, 2013. xx, 548 p.**  
Número de chamada: 519.22 M845e 8.ed.-2013 Ac.115681
- **TRIOLA, Mario F. Introdução à estatística: atualização da tecnologia. Rio de Janeiro: LTC, 2014. xxviii, 707 p.**  
Número de chamada: 519.22 T834i 11.ed.-2014 Ac.115585

Emitido por JESSICA ZULKE

**CON594 - ESTRUTURA E ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS (202746)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2018 - 1º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Elaboração e estrutura de todas as demonstrações contábeis. Relação e interligação entre as demonstrações. Preparação das demonstrações para fins de análise das demonstrações contábeis.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1. Demonstrações Contábeis - Alterações na Lei nº 6.404/76 introduzidas pela Lei nº 11.638/07, pela MP nº 449/08 convertida na Lei nº 11.941/09
2. - Relatório contábil e seus objetivos
- 2- Preparação e estruturação do Balanço Patrimonial
  - 2.1 - Ativo
  - 2.2 - Passivo
  - 2.3 - Patrimônio Líquido
  - 2.4 - Estrutura das contas do Balanço Patrimonial, conforme Lei nº 6.404/76 e alterações introduzidas pela Lei nº 11638/07 e pela MP nº 449/08 convertida na Lei nº 11941/09:
  - 2.5 - Principais Contas Retificadoras
- 3 - Demonstração do Resultado do Exercício
  - 3.1 - Componentes da Demonstração do Resultado do Exercício
- 4 ∩ Demonstração dos Fluxos de Caixa
  - 4.1 - Demonstração do Fluxo de Caixa pelo Método Direto
  - 4.2 - Demonstração do Fluxo de Caixa pelo Método Indireto
  - 4.3 - Comparação do Fluxo Econômico com o Financeiro
- 5 - Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados
  - 5.1 - Estrutura da Demonstração dos Lucros ou Prejuízos Acumulados
- 6 - Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido ∩ DMPL
  - 6.1 - Estrutura da Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido
- 7 - Demonstração do Valor Adicionado ∩ DVA
  - 7.1 - Estrutura da Demonstração do Valor Adicionado
- 8 - Análise das Demonstrações Contábeis
  - 8.1 - Análise Vertical
  - 8.2 - Análise Horizontal
  - 8.3 - Interpretação da Análise Vertical/Horizontal:
  - 8.4 - Indicadores econômico-financeiros.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **GITMAN, Lawrence J.; SALIM, Jean Jacques (Rev.). Princípios de administração financeira. Rio de Janeiro: Pearson Prentice Hall, 2010. xxiii, 775 p.**  
Número de chamada: 658.15 G536p 12.ed.-2010 Ac.105462
- **MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial: texto. São Paulo: Atlas, 2015. 1 recurso online**  
Número de chamada: Ac.5006706
- **Rio de Janeiro: Atlas, 2015. 1 recurso online**  
Número de chamada: Ac.5010220

Emitido por JESSICA ZULKE

**DIR105 - DIREITO TRIBUTÁRIO E EMPRESARIAL (202750)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2018 - 1º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Princípios e conceitos fundamentais afetos ao direito empresarial e ao tributário. Sistema tributário nacional. Sistema normativo tributário. Obrigação tributária. Crédito tributário. Administração tributária. Constituição societária: conceitos e características das sociedades. Títulos de crédito. Falência e recuperação de empresas.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

DIREITO TRIBUTÁRIO E EMPRESARIAL

- 1) Direito Empresarial:
  - Conceito e noções gerais
  - Conceito de empresário
  - Condições para exercício da atividade de empresário
  - Proibidos de exercer empresa
  - O empresário e a empresa
  
- 2) Sociedades Empresarias:
  - Conceito e características
  - Firma ou razão social
  - Denominação social
  - O empresário individual
  - Sociedade com cotas de responsabilidade limitada
  - Sociedade anônima
  - Sociedade irregular ou de fato
  - Sociedade em nome coletivo
  - Sociedade em conta de participação
  - Sociedade simples
  - Sociedade em comandita simples
  - Sociedade em comandita por ações
  
- 3) Títulos de Créditos:
  - Conceito e características
  - Endosso e aval
  - O protesto e a sustação
  - Letra de câmbio
  - Nota promissória
  - Cheque
  - Duplicata
  
- 4) Falência e Recuperação de Empresas:
  - Conceito e noções
  - Classificação dos créditos
  
- 5) Direito Tributário:
  - Conceito e noções
  - Princípios e limitações ao poder de tributar
  
- 6) Sistema Tributário Nacional:
  - Tributos: conceito, classificação e função
  - Impostos
  - Taxas
  - Contribuição de Melhoria
  - Empréstimos compulsórios
  - Contribuições Especiais
  
- 7) Sistema Normativo Tributário:
  - Conceito e noções
  
- 8) Obrigação Tributária:
  - Conceito e natureza jurídica
  - Competência
  - Sujeito ativo
  - Sujeito passivo
  - Fato gerador
  - Base de Cálculo
  - Aliquota
  
- 9) Crédito Tributário:
  - Lançamento: conceito e elementos
  - Efeitos e modalidade
  
- 10) Impostos:
  - Municipais
  - Estaduais
  - Federais

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **ALMEIDA, Amador Paes de. Manual das sociedades comerciais: direito de empresa. São Paulo: Saraiva, 2015. 1 recurso online**  
Número de chamada: Ac.5010018

- **AMARO, Luciano. Direito tributário brasileiro. São Paulo: Saraiva, 2016. 1 recurso online**  
Número de chamada: Ac.5007899

- **MACHADO SEGUNDO, Hugo de Brito. Curso de direito tributário. São Paulo: Malheiros, 2014. 562 p.**  
Número de chamada: 34:336.2 M149c 35.ed.-2014 Ac.115677

Emitido por JESSICA ZULKE

**ECO108 - AVALIAÇÃO DE INVESTIMENTOS (202747)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2018 - 1º PL	90	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Fundamentos do valor do dinheiro no tempo: juros, tempo, principal, montante, juros simples e compostos, fundamentos do fluxo de caixa. Métodos de avaliação de investimentos: payback, valor presente líquido, taxa interna de retorno, índice de lucratividade e rentabilidade. O ambiente macroeconômico de projetos: análise de risco e incerteza, mercados de ativos reais, a globalização e seus impactos sobre os ativos, a política fiscal, monetária e cambial na estrutura de custos e nas relações de mercado. Ambiente microeconômico de projetos: etapas para o estudo de mercado, características das receitas, despesas, vida útil dos projetos, externalidades. Estudos de caso. A teoria dos recursos exauríveis. Valoração de ativos ambientais.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1. Fundamentos do valor do dinheiro no tempo
  - 1.1. Juros simples e compostos
  - 1.2. Tempo
  - 1.3. Principal
  - 1.4. Montante
2. A dinâmica da capitalização
  - 2.1. Aplicações da capitalização periódica
  - 2.2. Capitalização semestral, trimestral, contínua
3. Valor presente X Valor Futuro
  - 3.1. Aplicações do valor presente
  - 3.2. Aplicações do valor futuro
4. Sistemas de amortização
5. Fundamentos dos fluxos de caixa
  - 5.1. Fluxos de caixa relevantes
  - 5.2. Aplicações da análise do fluxo de caixa
6. Análise de investimento
  - 6.1. Índice Lucratividade e rentabilidade
  - 6.2. Método Valor Presente Líquido
  - 6.3. Taxa interna de retorno
  - 6.4. Período de recuperação do investimento (Payback)
7. O ambiente macroeconômico de projetos.
  - 7.1. Análise de risco e incerteza
    - 7.1.1. Modelos de decisão sob certeza (Maximax, Maximin, Hurwicz, Laplace, Savage)
    - 7.1.2. Modelos de decisão sob risco (Abordagem equivalente à certeza, Igual verossimilhança, Teoria das expectativas, Monte Carlo, Árvore de decisão)
  - 7.2. Ponto de equilíbrio
  - 7.3. Mercados de ativos reais
    - 7.3.1. Modelos de valoração de ativos
  - 7.4. Globalização e seus impactos sobre os ativos
  - 7.5. Política fiscal, monetária e cambial na estrutura de custos na relação de mercados

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **ASSAF NETO, Alexandre. Matemática financeira e suas aplicações. Rio de Janeiro: Atlas, 2016. 1 recurso online**  
Número de chamada: Ac.5013261
- **CASTELO BRANCO, Anísio Costa. Matemática financeira aplicada: método algébrico, HP-12C, Microsoft Excel. São Paulo: Cengage Learning, 2010. 295 p.**  
Número de chamada: 51:336 C348m 3.ed.-2010 Ac.104795
- **MATHIAS, Washington Franco; GOMES, José Maria. Matemática financeira. São Paulo: Atlas, 2004. 458 p. + 1 CD-ROM**  
Número de chamada: 51:336 M431m 4.ed.-2004 Ac.80365

Emitido por JESSICA ZULKE

**ADM610 - TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO II (198300)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Abordagem contingencial da Administração e reflexões sobre o paradigma da teoria da contingência estrutural. Enfoques teóricos pós-contingenciais: teoria da ecologia organizacional, teoria de redes, teoria da dependência de recursos, teoria dos custos de transação. Tendências futuras nos estudos organizacionais.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Abordagem contingencial da administração e reflexões sobre o paradigma da teoria da contingência estrutural.  
Teoria da ecologia organizacional.  
Teoria de redes.  
Teoria da dependência de recursos.  
Teoria dos custos de transação.  
Teoria neoinstitucional  
Pesquisas emergentes em Administração.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **CLEGG, Stewart; HARDY, Cynthia; NORD, Walter R.; CALDAS, Miguel P.; FACHIN, Roberto Costa; FISCHER, Tânia (Coord.). Handbook de estudos organizacionais. São Paulo: Atlas, 1999-2004. 3 v.**

Número de chamada: 658.014 H236 Ac.85625

- **MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Teoria geral da administração: da revolução urbana à revolução digital. São Paulo: Atlas, 2012. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5012377

- **MOTTA, Fernando C. Prestes; VASCONCELOS, Isabella Francisca Freitas Gouveia de. Teoria geral da administração. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006. xix, 428 p. :**

Número de chamada: 658 M921te 3.ed.-2006 Ac.85796

Emitido por JESSICA ZULKE

**ADM611 - LEGISLAÇÃO E ÉTICA PROFISSIONAL DAS CIÊNCIAS GERENCIAIS (198301)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	30	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Questões éticas no ambiente de negócios. Desenvolvimento de programas de ética e certificação nacional e internacional. Questões éticas específicas do ambiente de trabalho e do exercício do poder hierárquico e técnico. Legislação e código de ética profissional do administrador, do contador e do economista.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO****UNIDADE I - ÉTICA E MORAL**

- Etimologia e conceitos de Ética e Moral
- Finalidade da ética
- Fontes e métodos da ética
- Constituintes do campo ético

**UNIDADE II - ÉTICA NAS EMPRESAS E NEGÓCIOS**

- Visão geral de ética empresarial e responsabilidade social
- Perfil ético das organizações
- Empresa ética
- Negócios e dilemas éticos
- Formulação de um programa ético

**UNIDADE III - ÉTICA PROFISSIONAL**

- Deveres profissionais
- Virtudes básicas profissionais
- Código de ética
- Tendências da ética profissional

**UNIDADE IV - REGULAMENTAÇÃO PROFISSIONAL**

- Legislação profissional
- Habilitação profissional - exigências legais
- Registro profissional - pessoas física e jurídica
- Prerrogativas profissionais
- Entidades de Classe
- Código de Ética do Administrador

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **ALONSO, Félix Ruiz; GRANIZO LÓPEZ, Francisco; CASTRUCCI, Plínio. Curso de ética em administração: empresarial e pública. São Paulo: Atlas, 2012. xv, 247 p.**

Número de chamada: 658:174 A454c 3.ed.-2012 Ac.115675

- **CENCI, Angelo. Ética geral e das profissões. Ijuí: Ed. Universidade Regional do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul, 2010. 110 p.**

Número de chamada: 17 C395e 2010 Ac.100169

- **SÁ, A. Lopes de. Ética profissional. São Paulo: Atlas, 2009. 312 p.**

Número de chamada: 174 S111e 9.ed.-2009 Ac.105280

Emitido por JESSICA ZULKE

**AEC101 - ÉTICA GERAL (198303)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	30	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Fundamentos de ética geral. Sociabilidade e historicidade da ética. Semelhanças e diferenças entre normas morais, jurídicas e religiosas. Critérios morais. Ação, liberdade e responsabilidade. Consciência moral e dignidade humana. Tópicos específicos de ética. Problemas éticos da atualidade (ética ambiental, questões étnico-raciais, questões de gênero, etc.).

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- 1.- Apresentação do Plano de Ensino
- 2.- Ética
- 3.- Ética como Dever;
  - 3.1.- A lei do mais forte;
  - 3.2.- O costume;
  - 3.3.- O Sobrenatural;
  - 3.4.- A Razão.
- 4.-Ética e Racionalidade:
  - 4.1.- Senso Comum;
  - 4.2.- Mito;
  - 4.3.- Filosofia;
- 5.- A Ética como Conhecimento Filosófico;
  - 5.1.- Sócrates;
  - 5.2.- Platão;
  - 5.3.- Aristóteles;
  - 5.4.- Kant.
- 6.- As especificidades da Ética
  - 6.1.- Regras, princípios e normas;;
  - 6.2.- Consciência e Liberdade;
  - 6.3.- Sobre Responsabilidade.
- 7.- O Ético, o Moral e o Jurídico:
  - 7.1.- O moral e o jurídico;
  - 7.2.- Sociedade Ética.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **CENCI, Angelo. Ética geral e das profissões.** Ijuí: Ed. Universidade Regional do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul, 2010. 110 p. Número de chamada: 17 C395e 2010 Ac.100169
- **COMTE-SPONVILLE, André. Pequeno tratado das grandes virtudes.** São Paulo: Martins Fontes, 2009. 392 p. Número de chamada: 179.9 C741p 2.ed.-2009 Ac.102978
- **CORTINA ORTIS, Adela; MARTÍNEZ NAVARRO, Emilio. Ética.** São Paulo: Edições Loyola, 2013. 176 p. Número de chamada: 17 C829eti 5.ed.-2013 Ac.114957

Emitido por JESSICA ZULKE

**ALP100 - LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS (198304)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Leitura e compreensão de textos. Coerência e coesão. O texto argumentativo. Recursos argumentativos. Produção de textos. Correção gramatical aliada à produção de textos.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- 1) Leitura e compreensão textual
  - Fatores básicos de textualidade: coesão e coerência
  - Princípios básicos para análise e interpretação de textos
  - Textos figurativos e textos temáticos
  - Informações implícitas: pressupostos e subentendidos
- 2) Produção textual (centrada no texto dissertativo)
  - Estratégias básicas para a estruturação de um texto
  - O parágrafo dissertativo padrão
  - Estratégias de argumentação
- 3) Revisão gramatical a partir dos problemas evidenciados pelo aluno nos textos produzidos.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **CEREJA, William Roberto; MAGALHÃES, Thereza Analia Cochar. Gramática reflexiva: texto, semântica e interação. São Paulo: Atual, 2009. 448 p.**

Número de chamada: 806.90-5 C414gr 3.ed.-2009 Ac.101109

- **FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. Para entender o texto : leitura e redação. São Paulo: Ática, 2010.**

Número de chamada: Ac.121322

- **MANDRYK, David; FARACO, Carlos Alberto. Língua portuguesa: prática de redação para estudantes universitários. Petrópolis: Vozes, 2008. 383 p. ;**

Número de chamada: 806.90 M273l 12.ed.-2008 Ac.97949

Emitido por JESSICA ZULKE

**CON593 - CONTABILIDADE II (198299)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	90	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Controle de estoques (permanente). Custo de mercadorias vendidas e dos serviços prestados. Operações financeiras. Depreciações, amortizações e exaustões. Folha de pagamento. Demonstrações contábeis (elaboração sintética).

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1. Controle de estoques pelo sistema Permanente
  - 1.1. Contabilização das operações no sistema Permanente
    - 1.1.1. Atribuição de Preços aos Inventários
    - 1.1.2. Mensuração do Estoque
  - 1.2. Importância da exatidão nos inventários
  - 1.3. Considerações sobre o inventário físico
  - 1.4. Observações finais
    - 1.4.1. Sobre a ficha de controle de estoque
2. Contabilização da Folha de Pagamento
  - 2.1. Salários
  - 2.2. Outras Remunerações
  - 2.3. Descontos
  - 2.4. Encargos trabalhistas
  - 2.5. Estimativas 13º Salário e Férias
3. Problemas Contábeis Diversos
  - 3.1. Perdas Estimadas com Créditos de Liquidação Duvidosa
    - 3.1.1. O Problema Contábil
    - 3.1.2. Cálculo da estimativa para créditos duvidosos
    - 3.1.3. Natureza da conta de estimativa
    - 3.1.4. Baixa de títulos incobráveis
  - 3.2. Operações financeiras
    - 3.2.1. Descontos de nota promissória
    - 3.2.2. Descontos de duplicatas a receber
4. Ativo Imobilizado e Problemas de Amortização
  - 4.1. Conceituação do ativo imobilizado
  - 4.2. Amortização do ativo imobilizado em sentido amplo
  - 4.3. Classificação dos elementos do ativo imobilizado
  - 4.4. O valor contábil dos elementos do ativo imobilizado
  - 4.5. Conceito de depreciação
  - 4.6. O problema da depreciação
  - 4.7. O problema da vida útil
  - 4.8. O problema do método
  - 4.9. O problema da escolha da base e do cálculo
  - 4.10. Contabilização da depreciação
  - 4.11. Depreciações X Perda por Redução ao Valor Recuperável
  - 4.12. Gastos relacionados com bens depreciables
  - 4.13. Contabilização da venda de bens depreciables
  - 4.14. Os recursos naturais
    - 4.14.1. A avaliação
    - 4.14.2. A determinação da cota de exaustão
  - 4.15. Bens intangíveis normalmente sujeitos a amortização
    - 4.15.1. A amortização dos bens intangíveis

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu (Coord.) (Rev) EQUIPE DE PROFESSORES DA FEA/USP. Contabilidade introdutória. São Paulo: Atlas, 2010. 335 p.  
Número de chamada: 657 C759 11.ed.-2010 Ac.102330
- MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial: texto. São Paulo: Atlas, 2015. 1 recurso online  
Número de chamada: Ac.5006706
- RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade básica fácil. São Paulo: Saraiva, 2013. 367 p.  
Número de chamada: 657 R484co 29.ed.-2013 Ac.116357

Emitido por JESSICA ZULKE

**ECO107 - ECONOMIA E NEGÓCIOS II (198302)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Uma visão geral sobre a macroeconomia. O que é macroeconomia. Panorama mundial. Inflação. Produto, crescimento e desenvolvimento econômico. PIB verde. Setor público e a política fiscal. Moeda e política monetária. O setor externo e a política. Setor público e a política fiscal. Moeda e política monetária. O setor externo e a política cambial. Estratégias de crescimento das empresas no novo cenário econômico-organizacional. Relações internacionais e a questão ambiental.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- 1 MACROECONOMIA
  - 1.1 Conceitos macroeconômicos
  - 1.2 Panorama mundial da macroeconomia
  - 1.3 Os agregados macroeconômicos
- 2 INFLAÇÃO
  - 2.1 Principais fatores atribuídos ao surgimento de inflação
  - 2.2 Caracterização e evolução do processo inflacionário no Brasil
  - 2.3 Tipos de Inflação
  - 2.4 Conseqüências de um processo de altas taxas de inflação em uma economia
- 3 INTRODUÇÃO AS CONTAS NACIONAIS
  - 3.1 PIB e PNB: formação
  - 3.2 PIB como medida de bem-estar
  - 3.3 PIB Nominal e PIB Real
  - 3.4 Crescimento e desenvolvimento econômico: principais diferenças e variáveis envolvidas
- 4 MERCADO DE TRABALHO
  - 4.1 Conceito básicos e tendências
  - 4.2 Indicadores de emprego e desemprego
- 5 POLÍTICA FISCAL: O SETOR PÚBLICO
  - 5.1 Evolução da participação do Governo na Economia Brasileira
  - 5.2 Externalidades
  - 5.3 Funções das políticas do governo
  - 5.4 Déficit público: nominal, operacional, primário e formas de financiamento
- 6 POLÍTICA MONETÁRIA
  - 6.1 Demanda por moeda
  - 6.2 O Sistema Financeiro Nacional
  - 6.3 A demanda por moeda e sua relação com a taxa de juros
  - 6.4 A oferta de moeda pelo Bacen
  - 6.5 Base monetária e meios de pagamentos
  - 6.6 Instrumentos da política monetária: operações de mercado aberto, depósitos compulsórios, redesconto bancário
  - 6.7 A composição da taxa de juros
- 7 SETOR EXTERNO E A POLÍTICA CAMBIAL
  - 7.1 Taxa de câmbio: conceito e modalidades
  - 7.2 A demanda por divisas
  - 7.3 A oferta de divisas
  - 7.4 Vantagens e desvantagens de uma valorização/desvalorização cambial
  - 7.5 Mudanças na taxa de câmbio e inflação
  - 7.6 Balanço de pagamentos: estrutura do BP; a balança comercial e seus reflexos na taxa de câmbio; a conta capital e seus reflexos no BP
- 8 Análise de cenários econômicos no âmbito da economia nacional e mundial

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- KISHIMOTO, Tizuko Morchida (Org.). **O brincar e suas teorias.** São Paulo: Atlas, 2019. Número de chamada: Ac.5003851
- MANKIW, N. Gregory; PASSOS, Carlos Roberto M.; PINTO, Manuel José Nunes (Rev.). **Introdução à economia.** São Paulo: Cengage Learning, 2014. xxxi, 824 p. Número de chamada: 330 M278int 2014 Ac.115561
- VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval de; GARCIA, Manuel Enriquez. **Fundamentos de economia.** São Paulo: Saraiva, 2014. xix, 323 p. Número de chamada: 330.1 V331f 5.ed.-2014 Ac.116817

Emitido por JESSICA ZULKE

**ADM602 - COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL (193080)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	30	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Aspectos de motivação e incentivos no trabalho. Processos de liderança e tipos. Comunicação e conflito nas organizações. Poder e mudança organizacional. Comprometimento no trabalho. Trabalho em equipe. Identidade e diversidade no trabalho. Clima e cultura organizacional.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- O indivíduo e a organização
- Fundamentos do comportamento humano
- Aspectos de motivação e incentivos
- Processos de liderança e tipos
- Identidade e diversidade no trabalho
- Clima e cultura organizacional

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **MARRAS, Jean Pierre. Administração de recursos humanos: do operacional ao estratégico. São Paulo: Saraiva, 2011. xvi, 336 p.**  
Número de chamada: 658.3 M358adm 14.ed.-2011 Ac.105176
- **ROBBINS, Stephen P.; JUDGE, Tim; SOBRAL, Filipe. Comportamento organizacional: teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.**  
Número de chamada: Ac.116311
- **VECCHIO, Robert P.; LIMONGI-FRANÇA, Ana Cristina (Rev.). Comportamento organizacional: conceitos básicos. São Paulo: Cengage Learning, 2009. xvi, 442 p.**  
Número de chamada: 658.3 V398c 2009 Ac.116792

Emitido por JESSICA ZULKE

**ADM603 - TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO I (193081)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	30	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Introdução à Administração: o administrador, a administração e o processo administrativo. As áreas da Administração. O contexto socioeconômico da modernidade. Evolução do pensamento administrativo. A abordagem clássica da Administração: Administração científica. Teorias clássicas da Administração: introdução, relações humanas e burocracia. Estruturalismo. Teoria sistêmica. Teoria contingencial.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Administração: o Administrador, o Contabilista, e suas competências no exercício da profissão como gestor. Abordagem clássica da Administração, Abordagem das Relações Humanas, Abordagem Neo-Clássica, Abordagem Estruturalista. As teorias de abordagem Sistêmica e Contingencial ser analisadas na disciplina de Teoria Geral da Administração II - TGA II.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Teoria geral da administração: da revolução urbana à revolução digital. São Paulo: Atlas, 2012. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5012377

- **MORGAN, Gareth. Imagens da organização. São Paulo: Atlas, 2002. 380 p. :**

Número de chamada: 658.012.12 M848i 2.ed.-2002 Ac.105294

- **MOTTA, Fernando C. Prestes; VASCONCELOS, Isabella Francisca Freitas Gouveia de. Teoria geral da administração. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006. xix, 428 p. :**

Número de chamada: 658 M921te 3.ed.-2006 Ac.85796

Emitido por JESSICA ZULKE

**AEC100 - INICIAÇÃO AO CONHECIMENTO ACADÊMICO (193083)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Universidade, sociedade e profissionalização. Universidade como espaço de socialização, apropriação e produção do conhecimento. Características e exigências do conhecimento científico. O método e a pesquisa científica. Tipos de pesquisa. Projeto de pesquisa. Ferramentas de pesquisa. Elaboração de trabalhos científico-acadêmicos. As normas técnicas (ABNT) para apresentação do conhecimento científico-acadêmico.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

## I - Universidade

- 1.1. Definição
- 1.1.1. Ensino
- 1.1.2. Pesquisa
- 1.1.3. Extensão

## II - Teoria do Conhecimento

- 2.1. Definição
- 2.1.1. Sujeito
- 2.1.2. Objetos
- 2.1.3. Imagens

## III- Filosofia da Linguagem

- 3.1. Definição de Linguagem
- 3.2. A estrutura da Linguagem
- 3.2.1. Signo
- 3.2.2. Significado
- 3.2.3. Referente
- 3.3. Teoria da Significação
- 3.3.1. Tipos de Significação

## IV - Lógica

## V - Formas de Conhecimento

- 5.1 Senso Comum
- 5.2 Mito
- 5.3 Filosofia
- 5.4 Ciência

## VI Filosofia da Ciência

## VII - A Aquisição do Conhecimento

- 7.1. Trabalhos de Aula
  - a) Leitura de Textos
  - b) Leitura e notas de textos
  - c) Elaboração de resumos
  - d) Apresentação de trabalhos de aula
    - Introdução
    - Desenvolvimento
    - Conclusão
    - Bibliografia

## VIII - Pesquisa

- 8.1. Definição
- 8.1.1. Etapas da Pesquisa
  - a) Elaboração de Projetos de pesquisa
  - b) Execução de projetos de pesquisa
  - c) Elaboração de relatórios de pesquisa (monografias)
- 8.2. A estrutura de Relatórios Monográficos
- 8.2.1. Introdução
- 8.2.2. Desenvolvimento
- 8.2.3. Conclusão
- 8.3. A apresentação de Relatórios Monográficos

IX - ABNT: as normas de que trata este ponto serão desenvolvidas trabalhadas nos pontos 4 e 5 .

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **BROCKMAN, John; MATSON, Katinka (Coord.). As coisas são assim: pequeno repertório científico do mundo que nos cerca. São Paulo: Companhia das Letras, 1997. 308 p. ;**

Número de chamada: 1 C679 1997 Ac.97628

- **CASAGRANDA, Edison Alencar; TROMBETTA, Gerson Luís; PICHLER, Nadir Antônio; FÁVERO, Altair Alberto (Coord.). Filosofia na praça: conhecimento, ética e cultura. Passo Fundo: Ed. Universidade de Passo Fundo, 2009. 161 p. ;**

Número de chamada: 1 Filo488 2009 Ac.100170

- **FÁVERO, Altair Alberto; GABOARDI, Antonio; CENCI, Angelo (Coord.). Apresentação de trabalhos científicos: normas e orientações práticas. Passo Fundo: Ed. Universidade de Passo Fundo, 2014. 167 p.**

Número de chamada: 001.8 A654 5.ed.-2014 Ac.114814



UPF - PROACAD  
DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO  
SECAO ADMINISTRATIVA - DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃ  
SETOR ADMINISTRATIVO - DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃ

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**  
16/03/2023  
12:40:41

Emitido por JESSICA ZULKE

**AMD101 - MATEMÁTICA II (193084)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Funções algébricas, exponenciais e logarítmicas e suas derivadas. Análise de gráficos de funções econômicas: custo, receita, lucro, oferta e demanda. Sistemas de equações lineares.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1. Funções polinomiais
  - 1.1 Plano cartesiano
  - 1.2 Coordenadas cartesianas de um ponto
  - 1.3 Conceitos de função e forma da equação da função polinomial
  - 1.4 Aplicações na área econômica e administrativa.
2. Estudo da Reta
  - 2.1 Declive de uma reta
  - 2.2 Equação da reta
  - 2.3 Equação reduzida da reta
  - 2.4 Equação geral da reta
  - 2.5 Representação gráfica da reta
  - 2.6 Pontos de intersecção com  $x_1x_2$  ou com  $y_1y_2$
  - 2.7 Formas de determinação da equação da reta
  - 2.8 Intersecção entre retas
  - 2.9 Aplicações na área econômica e administrativa.
3. Função exponenciais e logarítmicas
4. Aplicação da reta na área econômica e administrativa.
  - 4.1 Curva de demanda linear
  - 4.2 Curva de oferta linear
  - 4.3 Ponto de equilíbrio de mercado
  - 4.4 Custo total
  - 4.5 Ajustamento de uma reta
  - 4.6 Aplicações na área econômica e administrativa.
- 5 Derivadas
  - 5.1 Significado de uma derivada de uma função
  - 5.2 Derivada da função polinômio
  - 5.3 Aplicações da derivada na área econômica e administrativa.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- LEITHOLD, Louis. **O cálculo com geometria analítica.** São Paulo: Harbra, 1994. 2 v. Número de chamada: 517 L533c 3.ed. Ac.27042
- SILVA, Luiza Maria Oliveira da; MACHADO, Maria Augusta Soares. **Matemática aplicada à administração, economia e contabilidade: funções de uma e mais variáveis.** São Paulo: Cengage Learning, 2010. 537 p. Número de chamada: 517 S586ma 2010 Ac.116791
- WEBER, Jean E.. **Matemática para economia e administração.** São Paulo: Harbra, 1986. 674 p. Número de chamada: 517 W374m 2.ed.-1986 Ac.13136

Emitido por JESSICA ZULKE

**CON591 - CONTABILIDADE I (193079)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	90	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Contabilidade: noções preliminares, princípios fundamentais, conceitos, finalidade, objetivos e objeto da Contabilidade. A estática e a dinâmica patrimonial. As contas e a escrituração contábil. Controle de estoques (periódico). Balancete de verificação. Apuração do resultado do exercício.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- 1.Noções Preliminares
  - 1.1. Histórico da Contabilidade
  - 1.2 Campo de atuação da contabilidade
  - 1.3. Grupos de pessoas e de interesses que necessitam de informação contábil
  - 1.4. Finalidades para as quais se usa a informação contábil
  - 1.5. Especializações contábeis e funções típicas do trabalho contábil
  - 1.6. Princípios fundamentais de contabilidade
- 2.Estática Patrimonial
  - 2.1. Ativo
  - 2.2. Passivo
  - 2.3. Patrimônio Líquido
  - 2.4. As fontes do Patrimônio Líquido
  - 2.5. A equação fundamental do patrimônio
  - 2.6. Configurações do estado patrimonial
  - 2.7. Representações gráficas do estado patrimonial
  - 2.8. Diferença entre capital e patrimônio
- 3.Procedimentos Contábeis Básicos segundo método das Partidas Dobradas
  - 3.1. Plano de Contas
  - 3.2. Razão
  - 3.3. Débito e crédito
  - 3.4. Lançamento a débito e a crédito das contas
  - 3.5. Contas do ativo
  - 3.6. Contas do passivo
    - 3.6.1. De passivo
    - 3.6.2. Do patrimônio líquido
  - 3.7. Resumo do mecanismo de débito e crédito
  - 3.8. Método das partidas dobradas
  - 3.9. Exemplo de registro de operações no razão
  - 3.10. Diário
  - 3.11. Partidas de diário
  - 3.12. Livros auxiliares do razão
  - 3.13. Balancetes de verificação
- 4.As Variações do Patrimônio Líquido
  - 4.1. Despesas, receitas e resultados
  - 4.2. Registro de operação normal do exercício
    - 4.2.1. Exemplificação
  - 4.3. Registro de operações decorrentes do regime de competência de exercícios
  - 4.6. Seqüência dos procedimentos contábeis
5. Controle de estoque, Inventário Periódico
  - 5.1. Resultado Bruto com Mercadorias
  - 5.2. Custos das Mercadorias Vendidas
  - 5.3. Escrituração da operações pelo inventário periódico
6. Demonstrativos contábeis
  - 6.1 Balancetes
  - 6.2. Apuração do Resultado do Exercício - A.R.E.
  - 6.3. Demonstração do Resultado do Exercício -
  - 6.4. Balanço Patrimonial

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu (Coord.) (Rev) EQUIPE DE PROFESSORES DA FEA/USP. Contabilidade introdutória. São Paulo: Atlas, 2010. 335 p.

Número de chamada: 657 C759 11.ed.-2010 Ac.102330

- MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial. São Paulo: Atlas, 2013. 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5003524

- RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade básica fácil. São Paulo: Saraiva, 2013. 367 p.

Número de chamada: 657 R484co 29.ed.-2013 Ac.116357

Emitido por JESSICA ZULKE

**ECO105 - ECONOMIA E NEGÓCIOS I (193082)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	90	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

A nova economia global e sua interface com as empresas e os gestores. Conceitos básicos de Economia. Problemas econômicos. Princípios econômicos (uma introdução à lógica econômica). Mecanismo de mercado. Oferta, demanda e políticas econômicas de governo. Custos de produção e oferta de bens. Elasticidade e suas aplicações. Estruturas de mercado e as empresas neste contexto. Comércio internacional. Conceito de desenvolvimento sustentável e as dimensões ambiental, social e econômica.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1. A ciência econômica e o papel do economista na sociedade
2. A nova economia global e sua interface com as empresas e gestores
  - 2.1 Sistemas econômicos
  - 2.2 Regimes políticos
3. Conceitos Básicos de Economia:
  - 3.1 Alguns problemas econômicos
  - 3.2 Concepções e definições a cerca da economia;
  - 3.3 Inter-relações da economia com as demais ciências e áreas do conhecimento
4. Princípios Econômicos (uma introdução à lógica econômica)
5. Mecanismos de Mercado
  - 5.1 Demanda de Mercado
    - 5.1.1 Conceito de demanda de Mercado
    - 5.1.2 Curva de demanda e seus deslocamentos
    - 5.1.3 Determinantes da demanda
    - 5.1.4 Demanda individual e demanda de mercado
    - 5.1.5 Aplicação: Estimativas de demanda com o uso de instrumentos mercadológicos
  - 5.2 Oferta de Mercado
    - 5.2.1 Determinantes da oferta individual
    - 5.2.2 Curva de oferta e seus deslocamentos
    - 5.2.3 Oferta individual e oferta de mercado
  - 5.3 Equilíbrio de Mercado
    - 5.3.1 Deslocamento das curvas de demanda e oferta
6. Oferta e demanda e as políticas econômicas de governo.
  - 6.1 Os controles de preços por parte do governo
  - 6.2 Estabelecimento de impostos
  - 6.3 Preços mínimos
  - 6.4 Tabelamento de preços
7. Elasticidade e suas aplicações
  - 7.1 Elasticidade da demanda
  - 7.2 Receita total e elasticidade preço da demanda
  - 7.3 Elasticidade da oferta
  - 7.4 Elasticidade preço cruzada
8. Custos de produção
  - 8.1 Custo fixo, variável, total, médio, marginal
9. Estruturas de mercado e as empresas neste contexto
  - 9.1 Concorrência pura ou perfeita
  - 9.2 Monopólio
  - 9.3 Oligopólio
  - 9.4 Concorrência monopolística
  - 9.5 Estrutura de mercados de fatores de produção
  - 9.6 Concorrência perfeita de mercado de fatores
  - 9.7 Monopsônio
  - 9.8 Monopsônio bilateral
  - 9.9 A ação do governo brasileiro e o abuso de poder econômico dos mercados.
10. Comércio Internacional
  - 10.1 Mecanismos de comércio internacional
  - 10.2 Vantagens Absolutas e comparativas
  - 10.3 Globalização, regionalização do comércio internacional em países emergentes (blocos econômicos).

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- KISHIMOTO, Tizuko Morchida (Org.). **O brincar e suas teorias.** São Paulo: Atlas, 2019. Número de chamada: Ac.5003851
- MANKIW, N. Gregory; PASSOS, Carlos Roberto M.; PINTO, Manuel José Nunes (Rev.). **Introdução à economia.** São Paulo: Cengage Learning, 2014. xxxi, 824 p. Número de chamada: 330 M278int 2014 Ac.115561
- PARKIN, Michael. **Economia.** São Paulo: Pearson, 2009. xvi, 814 p. Número de chamada: 330 P247e 8.ed.-2009 Ac.113797

**ADM570 - GESTÃO DE PESSOAS I (188579)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2016 - 2º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Contexto histórico da Gestão de Pessoas. Relações de trabalho. Modelos de gestão de pessoas. O administrador como gestor de pessoas. Alinhamento estratégico na gestão de pessoas. Aplicação das políticas de gestão de pessoas. Análise do trabalho. O subsistema de suprimento em gestão de pessoas.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1. Introdução à Gestão de Pessoas: resgate histórico, mercado de trabalho, novas tendências, oportunidades para os administradores a importância do auto desenvolvimento.
2. Contexto histórico da Gestão de Pessoas e das relações de trabalho no Brasil. Principais períodos, fatos e características. Aspectos sociais e históricos das relações de trabalho no Brasil.
3. Modelos de Gestão de Pessoas. Modelo tradicional versus Modelo Estratégico. Características do contexto, modelo de gestão, posicionamento, papel e forma de atuação da gestão de pessoas, características das políticas de gestão de pessoas.
4. O administrador como gestor de pessoas. Evolução do perfil. Responsabilidades, desafios e competências requeridas.
5. Alinhamento estratégico na gestão de pessoas. Importância, objetivos, o ambiente da gestão de pessoas, planejamento estratégico da gestão de pessoas e alinhamento aos objetivos organizacionais.
6. Aplicação das políticas de Gestão de Pessoas. Importância, objetivos, estrutura, posicionamento, diretrizes, eficiência versus eficácia, processos. Interface entre gestão de pessoas e a responsabilidade empresarial.
7. Análise do trabalho. Definição, importância, análise orientada ao trabalho versus análise orientada à pessoa, descrição de cargos, análise de função, construção de perfis de competências.
8. O subsistemas da Gestão de Pessoas.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **ALMEIDA, Walnice. Captação e seleção de talentos: com foco em competências. São Paulo: Atlas, 2009. viii, 216 p.**  
Número de chamada: 658.3 A447c 2.ed.-2009 Ac.116323
- **FERRAZ, Deise Luiza da Silva; OLTRAMARI, Andrea Poletto; PONCHIROLLI, Osmar; HORST, Ana Carolina (Coord). Gestão de pessoas e relações de trabalho. São Paulo: Atlas, 2011. xvi, 235 p.**  
Número de chamada: 658.3 Gs393 2011 Ac.114393
- **LIMONGI-FRANÇA, Ana Cristina. Práticas de recursos humanos - PRH: conceitos, ferramentas e procedimentos. São Paulo: Atlas, 2007. xx, 267 p.**  
Número de chamada: 658.3 L734p 2007 Ac.106924

Emitido por JESSICA ZULKE

**ADM571 - GESTÃO DE PESSOAS II (193070)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Educação e desenvolvimento profissional. Sistema de remuneração e benefícios. Avaliação de desempenho. Administração de carreira. Saúde, segurança e qualidade de vida do trabalhador.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1- Resgate dos conteúdos de Gestão de Pessoas I e sua interligação com Gestão de Pessoas II.  
Principais conceitos, importância, objetivos. O processo de desenvolvimento pessoal e organizacional. O processo de capacitação e suas etapas.  
Aprendizagem e gestão do conhecimento.  
3- Subsistema de Recrutamento e Seleção  
4-Subsistema de Cargos e Salários  
Remuneração - definição, objetivos, importância,  
Tipos de remuneração, sistemas tradicionais e novas estratégias de remuneração.  
Benefícios sociais - definição, objetivos, concepções atuais, classificação de benefícios.  
5. Treinamento e Desenvolvimento  
6-Avaliação de desempenho  
Definições gerais, objetivos,  
Vantagens e limitações, feedback,  
Diferentes sistemas de avaliação.  
7- Saúde segurança qualidade de vida do trabalhador  
Segurança no trabalho objetivos, abrangência, importância, aspectos legais. Qualidade de vida do trabalhador evolução do conceito e modelos, importância, o papel da empresa e do trabalhador,a contribuição da gestão de pessoas

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **FERRAZ, Deise Luiza da Silva; OLTRAMARI, Andrea Poletto; PONCHIROLLI, Osmar; HORST, Ana Carolina (Coord). Gestão de pessoas e relações de trabalho. São Paulo: Atlas, 2011. xvi, 235 p.**  
Número de chamada: 658.3 Gs393 2011 Ac.114393  
- **LIMONGI-FRANÇA, Ana Cristina. Práticas de recursos humanos - PRH: conceitos, ferramentas e procedimentos. São Paulo: Atlas, 2007. xx, 267 p.**  
Número de chamada: 658.3 L734p 2007 Ac.106924  
- **WOOD JUNIOR, Thomaz; PICARELLI FILHO, Vicente. Remuneração e carreira por habilidades e por competências: preparando a organização para a era das empresas de conhecimento intensivo. São Paulo: Atlas, 2004. 189 p.**  
Número de chamada: 658.015.3 W879r 3.ed.-2004 Ac.115705

Emitido por JESSICA ZULKE

**ADM613 - GESTÃO FINANCEIRA I (193073)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Conceitos básicos de finanças. O gerente financeiro. Risco e retorno. Avaliação de ações. Decisões financeiras de curto prazo. Decisões de financiamento de longo prazo.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- 1 Conceitos básicos de finanças
  - 1.1 Definição de finanças
  - 1.2 O gerente financeiro
- 2 Conceitos básicos de finanças
  - 2.1 Inflação e taxas de juros
  - 2.2 Fundamentos de cálculo financeiro
- 3 Decisões de financiamento de longo prazo
  - 3.1 Financiamentos
  - 3.2 Alavancagem financeira
  - 3.3 Custo de capital
  - 3.4 Fontes de financiamento
  - 3.5 Sistema de amortização de financiamento
- 4 Risco e retorno
  - 4.1 Relação entre risco e retorno
  - 4.2 Cálculo do retorno
  - 4.3 Análise do risco
  - 4.4 Análise de sensibilidade de cenário
  - 4.5 Retorno sobre o investimento
- 5 Decisões financeira de curto prazo
  - 5.1 Administração de caixa
  - 5.2 Administração de contas a receber
  - 5.4 Administração de estoques

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **GITMAN, Lawrence J.; SALIM, Jean Jacques (Rev.). Princípios de administração financeira.** Rio de Janeiro: Pearson Prentice Hall, 2010. xxiii, 775 p.

Número de chamada: 658.15 G536p 12.ed.-2010 Ac.105462

- **HOJI, Masakazu. Administração financeira e orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial.** São Paulo: Atlas, 2012. xx, 587 p.

Número de chamada: 658.15 H719a 10.ed.-2012 Ac.108107

- **WERNKE, Rodney. Gestão financeira : enfase em aplicações e casos nacionais.** São Paulo Saraiva 2008 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5009241

Emitido por JESSICA ZULKE

ADM614 - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GERENCIAL (198296)		
Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)
<b>EMENTA</b>		
Definição de sistemas de informação, tecnologia da informação, dados e informação. A aplicação do hardware, do software e das telecomunicações no sistemas de informações empresariais. Sistemas de processamento da transação. Sistemas colaborativos. Sistemas de informações gerenciais. Sistemas de apoio à decisão. Sistemas de informação executiva.		
<b>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO</b>		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Introdução aos sistemas de informação nas empresas<ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Por que as empresas precisam da tecnologia da informação</li><li>1.2. Fundamentos dos sistemas de informação</li><li>1.3. Sistema de computadores: computação pelo usuário final e na empresa</li><li>1.4. Periféricos de computador: tecnologias de entrada, saída e armazenamento</li><li>1.5. Software aplicativo e de sistemas</li><li>1.6 As telecomunicações e a internet nas empresas</li><li>1.7 Gerenciamento de banco de dados: administrando o recurso dados</li></ol></li><li>2. Desenvolvendo soluções para as empresas com a tecnologia da informação<ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Desenvolvendo soluções com sistemas de informação</li><li>2.2. Implementando mudanças nas empresas com a tecnologia da informação</li></ol></li><li>3. Os sistemas de informação para operações das empresas e o comércio eletrônico<ol style="list-style-type: none"><li>3.1 Sistemas de informação para operações das empresas</li><li>3.2 Fundamentos do comércio eletrônico</li></ol></li><li>4. Sistemas de informação colaborativos<ol style="list-style-type: none"><li>4.1 Intranets e Extranets nos negócios</li><li>4.2 Sistemas colaborativos</li></ol></li><li>5. Sistemas de informação para apoio à decisão gerencial<ol style="list-style-type: none"><li>5.1 Sistemas de informação gerencial e de apoio à decisão</li><li>5.2 Tecnologias de inteligência artificial nos negócios</li></ol></li><li>6. Sistemas de informação para vantagem estratégica<ol style="list-style-type: none"><li>6.1 Fundamentos da vantagem estratégica</li><li>6.2. Aplicações e questões estratégicas na tecnologia da informação</li></ol></li></ol>		
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b>		
<p>- <b>BALTZAN, Paige. Sistemas de informação. Porto Alegre AMGH 2012 1 recurso online</b> Número de chamada: Ac.5012143</p> <p>- <b>CASSARRO, Antonio Carlos. Sistemas de informações para tomada de decisões. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003. 129 p.</b> Número de chamada: 658.015.6 C343s 3.ed.-2003 Ac.66912</p> <p>- <b>LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane Price; JOÃO, Belmiro Nascimento (Rev.). Sistemas de informação gerenciais. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. xviii, 428 p.</b> Número de chamada: 658.015.6 L372si 9.ed.-2011 Ac.105676</p>		

Emitido por JESSICA ZULKE

ADM615 - MARKETING I (198297)		
Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)
<b>EMENTA</b>		
Processo integrado de Marketing. Comportamento do consumidor. Segmentação, análise da concorrência, diferenciação e posicionamento. Fundamentos de Marketing (orientação ao mercado). Valor agregado a oferta. S.I.M.: Sistema de Informações de Marketing (Pesquisa de Marketing).		
<b>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO</b>		
Fundamentos de Marketing (orientação ao mercado); Valor agregado a oferta; S.I.M.: Sistema de Informações de Marketing (Pesquisa de Marketing). Processo integrado de Marketing; Comportamento do consumidor; segmentação, análise da concorrência, diferenciação e posicionamento;		
<b>BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b>		
- <b>KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary; SANTOS, Dilson Gabriel dos (Rev.). Princípios de marketing. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. x, 593 p.</b> Número de chamada: 658.8 K87pr 12.ed.-2007 Ac.102987		
- <b>KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane; CRESCITELLI, Edson; BARRETO, Iná Futino; IKEDA, Ana Akemi (Coord.). Administração de marketing. São Paulo: Pearson Education, 2012. xxiii, 765 p.</b> Número de chamada: 658.8 K87ad 14.ed.-2012 Ac.115697		
*** NENHUM LIVRO INFORMADO PARA A BIBLIOGRAFIA BÁSICA ***		

Emitido por JESSICA ZULKE

**ADM627 - GESTÃO DE VENDAS E NEGOCIAÇÃO (201641)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 2º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Marketing de relacionamento. Psicologia das vendas. Planejamento da força de vendas. Gerenciamento da força de vendas. Negociação. Marketing pessoal.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Marketing de relacionamento e o Mercado B2B.  
Psicologia das vendas.  
Administração e Planejamento da força de vendas.  
Gerenciamento da força de vendas.  
Negociação.  
Marketing pessoal.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **FUTRELL, Charles; PASTORE, Cristina Maria de (Coord.). Vendas: fundamentos e novas práticas de gestão. São Paulo: Saraiva, 2014. xvii, 494 p.**

Número de chamada: 658.85 F993v 2.ed.-2014 Ac.115721

- **KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary; SANTOS, Dilson Gabriel dos (Rev.). Princípios de marketing. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. x, 593 p.**

Número de chamada: 658.8 K87pr 12.ed.-2007 Ac.102987

\*\*\* NENHUM LIVRO INFORMADO PARA A BIBLIOGRAFIA BÁSICA \*\*\*

Emitido por JESSICA ZULKE

**AES114 - ESTATÍSTICA BÁSICA (192033)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2016 - 2º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Arredondamento de números. Séries estatísticas. Distribuição tabular e gráfica. Distribuição de frequência. Medidas de tendência central. Medidas separatrizes. Medidas de dispersão. Distribuição normal e binomial. Distribuição qui-quadrado ( $X^2$ ). Teste t. Teste Z. Teste ( $X^2$ ). Análise de regressão e correlação.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Revisão: arredondamento de números.

1. Introdução à Estatística
2. Séries Estatísticas
3. Distribuições de Frequência e Gráfica
4. Medidas de Tendência Central
  - 4.1. Média Aritmética
  - 4.2. Moda
  - 4.3. Mediana
5. Medidas de Dispersão
  - 5.1. Amplitude Total
  - 5.2. Desvio Médio
  - 5.3. Desvio Padrão
  - 5.4. Variância
  - 5.5. Coeficiente de Variação
6. Medidas Separatrizes
  - 6.1. Mediana
  - 6.2. Quartil
  - 6.3. Decil
  - 6.4. Percentil
7. Medidas de Posição
  - 7.1. Posto Absoluto
  - 7.2. Posto Percentil (Percentual)
  - 7.3. Posto Intervalar
8. Distribuição Normal
  - 8.1. Caracterização
  - 8.2. Cálculo de áreas sob a curva
  - 8.3. Teste Z
9. Distribuição Binomial
  - 9.1. Caracterização de um experimento
  - 9.2. Cálculo de Probabilidades
10. Análise da Regressão Linear Simples
  - 10.1. Equação da Reta da Regressão Linear Simples
  - 10.2. Erro Padrão da Estimativa
11. Correlação Linear
  - 11.1. Coeficiente de Correlação Linear de Pearson
12. Testes de Hipóteses Estatísticas
  - 12.1. Teste t de Student
  - 12.2. Teste  $X^2$ 
    - 12.2.1. Para aderência
    - 12.2.2. Para independência

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **FONSECA, Jairo Simon da; MARTINS, Gilberto de Andrade. Curso de estatística. São Paulo: Atlas, 1996. 320 p.**  
Número de chamada: 519.2 F676c 6.ed.-1996 Ac.29351
- **MORETTIN, Pedro Alberto; BUSSAB, Wilton de Oliveira. Estatística básica. São Paulo: Saraiva, 2013. xx, 548 p.**  
Número de chamada: 519.22 M845e 8.ed.-2013 Ac.115681
- **TRIOLA, Mario F. Introdução à estatística: atualização da tecnologia. Rio de Janeiro: LTC, 2014. xxviii, 707 p.**  
Número de chamada: 519.22 T834i 11.ed.-2014 Ac.115585

Emitido por JESSICA ZULKE

**CON595 - ANÁLISE DE CUSTOS (193069)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2017 - 1º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Sistemas de acumulação de custos. Custos em empresas organizadas por ordem de produção. Custos em empresas organizadas por processo. Custo padrão e as análises gerenciais. Custeio direto e as análises custo/volume/lucro.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO****1. SISTEMAS DE ACUMULAÇÃO DE CUSTOS**

Custos por ordem de produção, Custos por processo e sistema híbrido. Aplicação dos Custos Indiretos de Fabricação nos sistemas de acumulação de custos - Previsão da taxa de aplicação de CIF - Variação entre CIF -aplicados e reais - Uso dos CIF aplicados durante o exercício - Análise das variações entre CIF aplicados e reais - Previsão das taxas de serviços

**2. PRODUÇÃO POR ORDENS DE PRODUÇÃO OU ENCOMENDA**

Características básicas do sistema - Vantagens e Desvantagens do sistema - Tratamento Contábil - Características de empresas que devem adotar este sistema.

**3. PRODUÇÃO POR PROCESSO, CONTÍNUA OU EM SÉRIE**

Procedimentos Básicos - Problemas na aplicação deste sistema - Vantagens e desvantagens do processo - Cálculo da produção equivalente  $\zeta$  Características de empresas que devem adotar este sistema.

**4. CUSTOS PADRÃO X CUSTOS EFETIVOS**

Custos Estimados, Custos Orçados e Custos-Padrão - As Vantagens dos Custos padrão - As Limitações do Custo padrão - O Estabelecimento dos Padrões - A Apuração das Variações de Quantidade, Variação de Preço, Variação Mista - Padrão Versus Real - Gerenciamento por custo padrão.

**5. CUSTEAMENTO DIRETO/VARIÁVEL**

Conceito - Vantagens do Custeamento Direto - Desvantagens do Custeamento Direto - O Custeamento Direto como Instrumento de Decisão- Lucro e Margem de Contribuição - A Margem de Contribuição quando houver limitação da capacidade produtiva - Margem de Contribuição e Preços de Venda

**6. PONTO DE EQUILÍBRIO**

Conceito - Ponto de Equilíbrio Contábil - Ponto de Equilíbrio Econômico - Ponto de Equilíbrio Financeiro - Ponto de Equilíbrio para Vários Produtos - Margem de Segurança - Limitações do Ponto de Equilíbrio

**7. Formação do preço de venda****BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **LEONE, George Sebastião Guerra. Custos : planejamento, implantação e controle. São Paulo Atlas 2011 1 recurso online**  
Número de chamada: Ac.5007196

- **MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos. São Paulo: Atlas, 2010. 370 p.**  
Número de chamada: 657.4 M386c 10.ed.-2010 Ac.104685

- **PADOVEZE, Clóvis Luís. Contabilidade gerencial: um enfoque em sistema de informação contábil. São Paulo: Atlas, 2010. 641 p.**  
Número de chamada: 657 P124c 7.ed.-2010 Ac.104134

Emitido por JESSICA ZULKE

**CON596 - FUNDAMENTOS DE CUSTOS (188578)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2016 - 2º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Nomenclaturas e classificações utilizadas em custos. Composição dos custos dos materiais e os critérios de avaliação de estoques. Composição do custo de mão de obra. Formação do custo em empresas industriais. Custos indiretos de fabricação e seus métodos de apropriação. Métodos de custeio. Formação do preço de venda.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- 1 - Introdução à Contabilidade de Custos  
 Conceito - Objetivos - Importância na atividade empresarial - Ligação com a contabilidade financeira - Evolução da contabilidade financeira/custos - Princípios contábeis aplicados na formação dos custos.
- 2 - Terminologias Contábeis utilizadas na área de custos: Receita - Gasto e desembolso - Investimento - Custo - Despesa - Perda Normal e Anormal (tratamento contábil) - Sub-produto e sucata (tratamento contábil) - Terminologias utilizadas em empresas não Industriais - Forma de Implantação de Sistemas de Custos.
- 3 - Classificação dos Custos: em relação ao produto final (Diretos e Indiretos) - Em relação à quantidade produzida (Fixos e Variáveis). Influência dos custos fixos e dos custos variáveis no custo final do produto. Outras nomenclaturas e Classificações de custos.
- 4 - Composição dos custos dos materiais: O que integra o valor dos materiais - Tratamento contábil das perdas de materiais - Tratamento contábil dos subprodutos e das sucatas - tratamento dado aos impostos na aquisição de materiais: IPI, ICMS, PIS, COFINS - Critérios de avaliação dos materiais: PMPM/ PEPS (FIFO)/ UEPS (LIFO).
- 5 - Cálculo do custo dos funcionários: Mão-de-obra. O que integra o cálculo do custo da mão de obra - tratamento dado ao tempo não produtivo da mão-de-obra, adicional de horas extras e outros adicionais - Outros gastos decorrentes da mão-de-obra.
- 6 - Custos Indiretos: Elaboração do mapa de distribuição - Principais bases de distribuição utilizadas - Departamentalização - Importância na consistência dos critérios - Conciliação entre custos e contabilidade financeira. Formas de distribuição dos custos indiretos pelos diferentes métodos de custeio.
- 7 - Métodos de Custeio: Diferenças e aplicabilidade: Custeio Direto - Custeio por Absorção - Custeio ABC.
- 8 - Formação do preço de venda pelo: Formação do preço de venda a partir do custeio por absorção, Formação do preço de venda a partir do custeio variável.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **BRUNI, Adriano Leal; FAMÁ, Rubens. Gestão de custos e formação de preços: com aplicações na calculadora HP 12C e Excel. São Paulo: Atlas, 2012. 557 p. + 1 CD-ROM**  
 Número de chamada: 657.47 B896ge 6.ed.-2012 Ac.112317
- **MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos. São Paulo: Atlas, 2010. 370 p.**  
 Número de chamada: 657.4 M386c 10.ed.-2010 Ac.104685
- **PADOVEZE, Clóvis Luís. Contabilidade gerencial: um enfoque em sistema de informação contábil. São Paulo: Atlas, 2010. 641 p.**  
 Número de chamada: 657 P124c 7.ed.-2010 Ac.104134

Emitido por JESSICA ZULKE

**DIR106 - DIREITO DO TRABALHO (188582)**

Período Letivo	Carga Horária	Curso
2016 - 2º PL	60	ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)

**EMENTA**

Panorama histórico do Direito do Trabalho. Relação de trabalho e relação de emprego. Sujeitos da relação de emprego. Obrigações decorrentes do contrato de trabalho. O contrato de trabalho por prazo determinado e indeterminado. Duração do trabalho. Jornada de trabalho. Repouso. Férias. Remuneração e salário. Tipos especiais de salário. Equiparação salarial. Terminação do contrato de trabalho. Aviso prévio. Fundo de Garantia por tempo de serviço. Terceirização. Princípios peculiares do Direito do Trabalho.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1. Panorama histórico do Direito do trabalho.
  - 1.2. Escravidão
  - 1.3. Servidão
  - 1.4. Corporações de Ofício
  - 1.5. Revolução Industrial
  - 1.6. Direito do Trabalho no Brasil
2. Relação de trabalho e relação de emprego
  - 2.1. Conceitos
  - 2.2. Distinção
3. Sujeitos da Relação de Empregos
  - 3.1. Empregador
  - 3.2. Empregado
  - 3.3. Trabalhador urbano e rural
  - 3.4. Trabalhador avulso
  - 3.5. Trabalhador autônomo
  - 3.6. Trabalhador voluntário
  - 3.7. Empregado doméstico
4. Obrigações decorrentes da relação de emprego
  - 4.1. Obrigação do empregador
  - 4.2. Obrigações do empregado
  - 4.3. Obrigações das partes no que diz respeito às normas de segurança no trabalho.
5. Contrato de trabalho.
  - 5.1. Contrato por prazo indeterminado
  - 5.2. Contrato de trabalho por prazo determinado. Conceitos. Espécies
  - 5.3. Contrato de trabalho temporário
  - 5.4. Contrato de safra
6. Duração da jornada de trabalho
  - 6.1. Jornada normal e jornada extraordinária de trabalho.
  - 6.2. Jornada em turnos ininterruptos de revezamento
  - 6.3. Compensação e prorrogação de jornada
  - 6.4. Jornadas especiais de trabalho
7. Repouso
  - 7.1. Repouso intrajornada
    - 7.1.1. Conceito
    - 7.1.2. Espécies
  - 7.2. Repouso interjornadas
    - 7.2.1. Conceito
8. Férias
  - 8.1. Conceito
  - 8.2. Período Aquisitivo
  - 8.3. Período Concessivo
  - 8.4. Férias simples e dobradas
  - 8.5. Abono de férias
  - 8.6. Férias coletivas
  - 8.7. Férias proporcionais
9. Remuneração
  - 9.1. Conceito de remuneração
  - 9.2. Conceito de salário
  - 9.3. Distinção entre salário e remuneração
  - 9.4. Tipos especiais de salários
10. Interrupção e suspensão do contrato de trabalho
  - 10.1. Conceitos
  - 10.2. Casos de suspensão
  - 10.3. Casos de interrupção
11. Aviso prévio
  - 11.1. Conceito
  - 11.2. Aviso prévio cumprido e indenizado
  - 11.3. Efeitos do aviso prévio
  - 11.4. O aviso prévio e as estabilidades provisórias
12. Terminação do contrato de trabalho
  - 12.1. Conceitos
  - 12.2. Causas
  - 12.3. Indenizações
13. Fundo de garantia por tempo de serviço
  - 13.1. Natureza Jurídica
  - 13.2. Conceito
  - 13.3. Disciplinamento dos depósitos
  - 13.4. Casos que autorizam os saques
14. Responsabilidade civil da empresa
  - 14.1. Responsabilidade subjetiva

- 14.2. Responsabilidade objetiva
- 14.3. Acidente de trabalho
- 14.4. Dano moral
- 15. Princípios do Direito do trabalho
  - 15.1. Princípio da proteção
  - 15.2. Princípio da irrenunciabilidade
  - 15.3. Princípio da continuidade
  - 15.4. Princípio do contrato realidade
  - 15.5. Princípio da boa-fé
  - 15.6. Outros princípios aplicáveis.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- **CAMINO, Carmen. Direito individual do trabalho. Porto Alegre: Síntese, 2004. 570 p.**

Número de chamada: 34:331 C183d 4.ed.-2004 Ac.66202

- **MARTINS, Sérgio Pinto. Direito do trabalho. São Paulo: Atlas, 2014. xxxvi, 990 p.**

Número de chamada: 34:331(81) M386d 30.ed.-2014 Ac.115417

- **NASCIMENTO, Amauri Mascaro; NASCIMENTO, Sônia Mascaro. Iniciação ao direito do trabalho. São Paulo: LTr, 2014. 608 p.**

Número de chamada: 34:331 N244i 39.ed.-2014 Ac.115634

Emitido por JESSICA ZULKE

## CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

DISCIPLINA: COMPROVAÇÃO DE COMPETÊNCIA NO USO DE FERRAMENTAS BÁSICAS DE INFORMÁTICA  
ANO/SEMESTRE: 2015/1 CRÉDITOS: 00

### CONTEÚDO

- Conceitos básicos
  - Conceitos básicos de informática: Conceitos de hardware e software; Conceitos de periféricos; Conceitos de unidade de medida de informação digital (byte, kilobyte, megabyte,...);
- Sistemas Operacionais
  - Sistema operacional MS/Windows: Conceitos de janela, ícone, menu, opções de menu, documento, pasta, caixa de diálogo, seta de rolagem, guia e botão. Utilização do Windows Explorer para manutenção de pastas e arquivos; Copiar/mover/apagar pastas e arquivos; Criar atalhos, localizar arquivos, formatar pendrive. Alternar janelas de aplicativos, copiar disco e opção ajuda; Utilização de teclas de atalho;
- Editores de Texto
  - Processador de texto: criar novo documento, abrir documento, negrito, itálico, sublinhado, salvar documento, copiar/colar texto, tabulação, imprimir documento, correção ortográfica, desfazer digitação, configuração de páginas, numeração de páginas, modos de impressão, configuração de parágrafos, inserção de figuras, importação de gráficos, criação de tabelas, configuração de fontes, bordas, sombreamento, inserção de cabeçalho e rodapé; Utilização de teclas de atalho;
- Planilhas de Cálculos
  - Planilha eletrônica: introdução a planilhas eletrônicas, conceitos, linhas, colunas, células, pasta de trabalho, telas e menus, técnicas de movimentação e seleção, formatação de células, trabalho com linhas e colunas, fórmulas, alinhamento de informações, eliminação/inserção de células/linhas/colunas, recortar/copiar/colar, formatação da planilha, trabalhando com gráficos, configuração e impressão de planilhas, inserindo cabeçalho e rodapé.
- Programas para Apresentações
  - Preparação de apresentações: seleção de tipo de slide, inserção de slide, aplicar estrutura, inserir figuras, criar gráficos, recursos de animação, importar gráficos, alterar campos de texto, recursos de desenho, configurar animação, excluir slides, visualizar slides, possibilidades de impressão e setas de rolagem; Utilização de teclas de atalho;
- Conceitos de Internet
  - Internet e Correio Eletrônico (Webmail UPF): funcionamento básico dos navegadores; Acesso a *páginas de internet*. Utilização de sites de busca e sites de pesquisa – bibliotecas, copiar/colar textos da web, salvar imagem da web, configurar envio e recebimento de e-mail, responder e-mail, anexar arquivos em mensagem de email e abertura de arquivos anexados na mensagem;

## CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

DISCIPLINA: COMPROVAÇÃO DE COMPETÊNCIA NA LEITURA DE TEXTOS EM LÍNGUA ESTRANGEIRA  
ANO/SEMESTRE: 2015/1 CRÉDITOS: 00

### CONTEÚDO

- Reconhecimento de gêneros textuais.
- Objetivos de leitura e níveis de compreensão de diferentes textos.
- Cognatos.
- Estratégias de leitura em geral.
- Informação não-verbal.
- Interferência contextual.
- Palavras-chave.
- Grupos nominais.
- Marcadores discursivos.
- Afixos.
- Pronomes e referência pronominal.
- Artigos determinados e indeterminados.
- Preposições.
- Conjunções e conectores.
- Graus de adjetivos e advérbios.
- Numerais.

### SUGESTÕES DE BIBLIOGRAFIA LÍNGUA ESPANHOLA

ALARCOS LLORACH, Emilio. Estudios de gramática funcional del español. Madrid: Gredos, 1996.  
CASTRO, Francisca. Uso de la gramática española: elemental. Madrid: Edelsa, 1997.  
GARCÍA SANTOS, J.F. Sintaxis del español. Nivel de perfeccionamiento. Madrid: Universidad de Salamanca Y Santillana, 1993.  
GONZÁLES HERMOSO, Alfredo. Conjugación es fácil: em español de España y de América. Madrid: Edelsa, 1997.  
GONZÁLES HERMOSO, Alfredo; CUENOT, J.R.; Sánchez Alfaro. Curso práctico gramática de español lengua extranjera. Madrid: Edelsa, 1999.  
MILANI, Esther Maria. Gramática de espanhol para brasileiros. Rio de Janeiro: Saraiva, 2006.  
MILLARES, Selena; CENTELLAS, Aurora. Método de español. Madrid: Gredos, 2000.  
MOLINER, María. Diccionario de uso del español. Madrid: Gredos, 2000.  
REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. Diccionario de la lengua española. Madrid: Espasa-Calpe, 1996.  
REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. Esbozo de una nueva gramática de la Lengua Española. Madrid: Espasa-Calpe, 1996.

### SUGESTÕES DE BIBLIOGRAFIA LÍNGUA INGLESA

HARAGUCHI, ANA MASAKO. All Together – glossário de combinações fixas, frasal verbs e expressões com partículas – inglês/português. São Paulo: Disal, 2010.  
LONGMAN. Gramática escolar da língua inglesa. Longman do Brasil, 2007.  
OXFORD. Dicionário Oxford escolar – para estudantes brasileiros de inglês. Oxford: University Press, 2009.  
PRESCHER, E. Substantivos em inglês – nouns: Disal Editora, 2010.  
RICARDO, J. Inglês x Português – semelhanças e contrastes. São Paulo: Disal, 2010.  
SIQUEIRA, Valter Lellis. O verbo inglês: teoria e prática. São Paulo: Ática, 1994. 92 p.  
SOLÉ, Isabel. Estratégias de leitura. Porto Alegre: Artmed, 1998. 194 p.  
SOUZA, Adriana Grade Fiori et al. Leitura em língua inglesa: uma abordagem instrumental. São Paulo: Disal, 2005.

Este documento foi assinado digitalmente com uso de certificado digital em conformidade com a legislação brasileira e com os padrões estabelecidos pela ICP Brasil, garantindo sua autenticidade, integridade e não repúdio. Para obter o documento em versão digital, faça a leitura do QR code ou clique no link abaixo:

**<https://ged.docxpress.com.br/docs/view/?id=22270635&h=005A1AD731968C4EB286>**

**PROTOCOLO  
ASSINATURA  
DIGITAL**



**ASSINANTES**

Este documento foi assinado digitalmente com uso de certificado digital em conformidade com a legislação brasileira e com os padrões estabelecidos pela ICP Brasil, garantindo sua autenticidade, integridade e não repúdio. Para obter o documento em versão digital, faça a leitura do QR code ou clique no link abaixo:

**<https://ged.docxpress.com.br/docs/view/?id=22272738&h=413E07855236141E4D95>**

**PROTOCOLO  
ASSINATURA  
DIGITAL**



## ASSINANTES

Presencial em: 16/03/2023 13:54:51