



EMENTA DO CURSO

IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome: TAMIRES PEREIRA PIRES
CPF: 02583198017 **Matrícula:** 1470837

DADOS SOBRE O CURSO

CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS E NOTARIAIS
reconhecido pela Portaria n.º 1.039 de 03/10/2017 publicada no D.O.U. de 04/10/2017

COMPONENTES CURRICULARES

Turma: 2016/12 GD SERVIÇOS JURÍDICOS E NOTARIAIS
Carga Horária cursada: 1820h **Carga Horária do Curso:** 1820h

OBSERVAÇÕES COMPLEMENTARES

Ementa emitida digitalmente amparado pelo Ofício n.º 38/CES/CNE/MEC de 04/03/2011 e pelo Ofício n.º 387/2016/CES/SAO/CNE/CNE-MEC.
A validação da veracidade é dada por meio do endereço eletrônico a partir dos dados contidos no rodapé deste documento.
Para fins de dispensa de disciplinas ou reaproveitamento de carga horária, recomenda-se a apresentação do Histórico Escolar.

Disciplina: Relações Étnico-Raciais e História e Cultura Afrobrasileira e Africana

Módulo: Introdutório

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Conceitos Básicos: Escravo, escravizado, negro, preto, pardo, afrodescendente. Democracia Racial. mestiçagem. Ideologia do Branqueamento. Raça. Racismo, Discriminação racial. Preconceito racial. Desigualdade. Desigualdade sociorracial. Ações afirmativas. Relações raciais na Educação. Lei nº 10.639/2003. História e memória dos povos indígenas. As diversidades culturais delineadas através das singularidades nas línguas, nas religiões, nos símbolos, nas artes e nas literaturas. O legado dos povos Quilombolas e Guarani.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. CARVALHO, A. P. C. et al. Desigualdades de gênero, raça e etnia. Curitiba: InterSaber, 2012. (BV e BF).
2. FREITAS, Fátima e Silva de. A diversidade cultural como prática na educação. Curitiba: InterSaber, 2012. (BV e BF).
3. PAULA, Cláudia Regina de. Educar para a Diversidade: entrelaçando redes, saberes e identidades. Curitiba: InterSaber, 2013. (BV e BF).

Bibliografia Complementar:

1. ABRAMOWICZ, A.; SILVÉRIO, V. R. (orgs.). Afirmando Diferenças: montando o quebra-cabeça da diversidade na escola. Campinas: Papyrus, 2011. (BV)

2. FUNARI, Pedro Paulo, PIÑON, Ana. A temática indígena na escola: novos subsídios para professores. São Paulo: Contexto, 2011. (BV)
 3. DIWAN, Pietra. Raça pura: uma história da eugenia no Brasil e no mundo. São Paulo: Contexto, 2007. (BV)
 4. PINSKY, J. (org.). 12 faces do preconceito. São Paulo: Contexto, 2010. (BV)
 5. SALAINI, C. J. et al. Globalização, cultura e identidade. Curitiba: InterSaber, 2012. (BV)
-

Disciplina: Formação Inicial em Educação à Distância

Módulo: Introdutório

Carga Horária: 20 h

EMENTA

A EAD na atualidade: desafios e perspectivas. Características e exigências para o aluno da EAD. Ambiente Virtual de Aprendizagem. Processos institucionais de aprendizagem em EAD. Elementos de comunicação e interação: tutoria. Procedimentos avaliativos em EAD.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. CORTELAZZO, I. B.C. Prática pedagógica, aprendizagem e Avaliação em Educação a Distância. Curitiba: InterSaber, 2013. (BV)
2. GUAREZI, R. de C. M.; MATOS, M. M. Educação a Distância sem segredos. Curitiba: InterSaber, 2009. (BV)
3. ROCHA, C. A. Mediações tecnológicas na educação superior. Curitiba: InterSaber, 2009. (BV)

Bibliografia Complementar:

1. MAIA, C.; MATTAR, M. O ABC da EAD. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (BV)
 2. LITTO, F. M.; FORMIGA, M. (orgs.). Educação a Distância: o estado da arte. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009. V.1. (BV)
 3. LIVEIRA, E. G. Educação a distância na transição paradigmática. Campinas: Papyrus, 2012. (BV)
 4. CARLINI, A. L.; TARCIA, R. M. L. 20% a distância e agora?. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010. (BV)
 5. RICARDO, E. J. Gestão da educação corporativa. Cases, Reflexões e Ações em educação a distância. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (BV)
-

Disciplina: Comunicação Estratégica

Módulo: Fundamentos de Gestão e Direito

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Compreensão da Língua Portuguesa no Novo Acordo Gramatical. Entender a teoria da Comunicação Jurídica. Conhecer as funções e níveis da Linguagem Jurídica. Identificação da Linguagem Jurídica como Instrumento de persuasão. Constatção dos elementos para a identificação de oportunidades. Estabelecer a relação entre as funções e níveis da Linguagem Jurídica.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. VALLE, M. L. E. Não erre mais: Língua portuguesa nas empresas. Curitiba: InterSaber, 2013. (BV e BF)
2. WERNER, A. Oratória descomplicada. Curitiba: InterSaber, 2012. (BF)
3. RAPPAPORT, Ruth. Comunicação e Tecnologia no Ensino de línguas. Curitiba. InterSaber, 2012. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

1. DISCINI, N. Comunicação nos Textos. São Paulo: Contexto, 2009. (BV)
2. GUIMARÃES, T. C. Comunicação e Linguagem. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2013. (BV)
3. SILVA, Laine de Andrade e. Qualidade na comunicação escrita. Curitiba: InterSaber. 2012. (BV)
4. YONG. P. Técnicas de Comunicação Eletrônica. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. (BV)
5. MAFEI. M. Comunicação Corporativa. São Paulo: Contexto, 2011. (BV)

Disciplina: Processo Decisório

Módulo: Fundamentos de Gestão e Direito

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Psicologia da decisão nas organizações. Processo e modelos mentais das decisões. Conceituação de valores. Principais aspectos da motivação. Atitudes e valores individuais.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. CRUZ, Eduardo Picanço; BARRETO, Cesar Ramos; FONTANILLAS, Carlos Navarro. O Processo Decisório nas Organizações. Curitiba: InterSaber, 2014. (BV e BF)
2. ORLICKAS, Elizenda. Modelos de Gestão: das teorias da administração à gestão estratégica. Curitiba: InterSaber, 2012. (BV e BF)

3. PERSICO, Neide. Comportamento Humano nas Organizações. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV)

Bibliografia Complementar:

1. BIERMAN, H. Scott; FERNADEZ, Luis. Teoria dos Jogos. 2. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. (BV)

2. COSTA, Liliâne Carneiro. Momento de decisão: como empresas e profissionais enfrentam os riscos e decidiram seu futuro. São Paulo: Prentice Hall, 2006. (BV)

3. GRAMIGNA, Maria Rita Miranda. Jogos de empresa. 2. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (BV)

4. ROBBINS, Stephen P. Comportamento Organizacional. 11. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005. (BV)

5. ROBBINS, Stephen P.; JUDGE, Timothy A.; SOBRAL, Filipe. Comportamento Organizacional: Teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. (BV)

Disciplina: Gestão Estratégica de Pessoas na Administração Pública

Módulo: Poder Público

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Introdução ao estudo de recursos humanos. Gestão de pessoas.

Peculiaridades da gestão de pessoas na Administração Pública. Princípios da gestão de pessoas na esfera pública. Visão estratégica da gestão de recursos humanos. Relações no trabalho. Produtividade e qualidade de vida no trabalho com foco na Administração Pública e no dia a dia do gestor público.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1.KNAPIK, J. Gestão de Pessoas e Talentos. Curitiba: InterSaberes, 2005. (BV e BF).

2.MACHADO, R. M. Relacionamento Interpessoal. Curitiba: InterSaberes, 2007. (BF).

3.LOURES, R. C. R.; SCHLEMM, M. M. Inovação em Ambientes Organizacionais: teorias, reflexões e práticas. Curitiba: InterSaberes, 2006. (BV e BF).

Bibliografia Complementar:

1.GRAMIGNA, M. R. Modelos de Competências de Gestão de Talentos. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (BV)

2.GARY, D. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2003. (BV)

3. BIHAM, W. Formando Líderes. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2003. (BV)
4. XAVIER, R. A. Sua carreira, planejamento e gestão. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. (BV)
5. CHIAVENATTO, I. Desenvolvimento Humano nas Empresas. Barueri: Manole, 2006. (BV)

Disciplina: Legislação Trabalhista

Módulo: Poder Público

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Legislação trabalhista. Princípios trabalhistas. Contratação de trabalhadores na Administração Pública. Servidor público estatutário. Servidor público celetista. Relação individual de trabalho. Relação coletiva de trabalho. Contratos de trabalho. Processo trabalhista.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. ALCANTARA, Silvano Alves. Legislação Trabalhista e Rotinas Trabalhistas. Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV e BF)
2. VENERAL, Débora; ALCANTARA, Silvano Alves. Direito aplicado. Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV e BF)
3. FREDIANI, Yone. Direito do Trabalho. Barueri: Manole, 2011. (BV)

Bibliografia Complementar:

1. OPITZ JUNIOR, João Baptista. Perícia Médica Trabalhista. São Paulo: Rideel, 2011. (BV)
2. BELLO, Enzo; LIMA, Martonio Mont'Alverne Barreto; AUGUSTIN, Sérgio (orgs.). Direito e Marxismo. v. 1: materialismo histórico, trabalho e educação. Caxias do Sul: Educus, 2014. (BV)
3. MACHADO, Antônio Cláudio da Costa (org.). CLT Interpretada: artigo por artigo, parágrafo por parágrafo. 6. ed. Barueri: Manole, 2015. (BV)
4. MACHADO, Antônio Cláudio da Costa (org.). Constituição Federal Interpretada: artigo por artigo, parágrafo por parágrafo. 4. ed. Barueri: Manole, 2013. (BV)
5. DAMASCENO, Fernando Américo Veiga. Direito, Processo e Justiça do Trabalho: Princípios e Perspectivas. Barueri: Manole, 2002.

Disciplina: Administração Judiciária

Módulo: Poder Público

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Visão geral da administração judiciária. O Conselho Nacional de Justiça e a gestão estratégica do poder judiciário. O poder judiciário e seus problemas.

Justificativas da planificação estratégica nos Tribunais. Diagnóstico, objetivos e propostas para a qualificação da administração judiciária. Forças estratégicas propulsoras da administração judiciária. A administração das cortes norte americanas. Missão, visão, valores, metas e objetivos do poder judiciário brasileiro.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. BACELLAR, Roberto Portugal. Administração Judiciária com Justiça. Curitiba: InterSaberes, 2017. (BV e BF)
2. VENERAL, Débora; ALCANTARA, Silvano Alves. Direito aplicado. Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV e BF)
3. HADDAD, Carlos Henrique Borlindo; PEDROSA, Luís A. Capanema. Administração Judicial Aplicada. Porto Alegre: Sergio Antonio Fabris, 2014. (BF)

Bibliografia Complementar:

1. CAFFÉ ALVES, A. Dialética e Direito. Barueri: Manole, 2010. (BV)
2. NALINI, José Renato (org.). Magistratura e Ética: Perspectivas. São Paulo: Contexto, 2013. (BV)
3. RICCITELLI, Antonio. Impeachment à Brasileira: Instrumento de controle parlamentar? Barueri: Manole, 2006. (BV)
4. SADY, João José. Comentários à Reforma no Judiciário. Barueri: Manole, 2004. (BV)
5. TÔRRES, Heleno Taveira (coord.). Direito e Poder: Nas instituições e nos valores do público e do privado contemporâneos. Barueri: Manole, 2005. (BV)

Disciplina: Mediação e Arbitragem

Módulo: Poder Público

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Origem, objeto e conceitos da mediação e a da arbitragem. Conteúdo jurídico e princípios. Modo de organização, órgãos e entidades. Distinções entre o instituto da mediação e o da arbitragem. A Conciliação. Negociação. Técnicas. Mediação e arbitragem na Administração Pública: Lei 13.140/2015 e Lei da Arbitragem (lei 9.307/1996). Formas de organização de entidades de mediação e arbitragem. Mediadores e Árbitros: definição e classificação. As atividades de

mediação e conciliação: deveres, poderes, habilidades, limites, ética.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. ROCHA, Caio Cesar Vieira; SALOMÃO, Luis Felipe. Arbitragem e Mediação: A Reforma da Legislação Brasileira. São Paulo: Atlas, 2015. (BF)
2. SCAVONE JUNIOR, Luiz Antonio. Manual de Arbitragem — Mediação e Conciliação. 6. ed. Rio de Janeiro: Forense, 2015. (BF)
3. SILVA, Adriana dos Santos. Acesso à Justiça e Arbitragem: um caminho para a crise do Judiciário. Barueri: Manole, 2005. (BV)

Bibliografia Complementar:

1. CAFFÉ ALVES, A. Dialética e Direito. Barueri: Manole, 2010. (BV)
2. TÔRRES, Heleno Taveira (coord.). Direito e Poder: Nas instituições e nos valores do público e do privado contemporâneos. Barueri: Manole, 2005. (BV)
3. MAGNOLI, Demétrio (org.). História da Paz. São Paulo: Contexto, 2008. (BV)
4. VENERAL, Débora; ALCANTARA, Silvano Alves. Direito aplicado. Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV e BF)
5. VENERAL, Débora Cristina (Org.); JUNIOR GUIESELER, Luiz Carlos; PEREIRA, José Henrique Cesário. Coleção Direito Processual Civil e Direito Ambiental: Teoria da Constituição e do Estado e Direitos e Garantias Fundamentais. Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV e BF)

Disciplina: Fundamentos de Gestão

Módulo: Fundamentos de Gestão e Direito

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Administração como ciência. Habilidades e competências para planejar, organizar, liderar e controlar processos, fluxos e sistemas tendo em vista o sucesso organizacional. As Organizações. A evolução das organizações. Antecedentes históricos das teorias da Administração.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. SCATENA, M. I. C. Ferramentas Para a Moderna Gestão Empresarial: Teoria, Implementação e Prática. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV e BF)
2. ORLICKAS, Elizenda. Modelos de gestão: das teorias da administração à gestão estratégica. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV e BF)
3. STADLER, A., MAIOLI, M. R. Organizações e desenvolvimento sustentável. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

- 1.CERTO, Samuel. Administração moderna. 9. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2003. (BV)
- 2.PECI. A.; SOBRAL, F. Fundamentos da Administração. São Paulo: Pearson Brasil, 2012. (BV)
- 3.ROBBINS, Stephen; DECENZO, David. Fundamentos de administração: conceitos essenciais e aplicações. 4. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004. (BV)
- 4.SERTEK, Paulo; et al. Administração e Planejamento Estratégico. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV)
- 5.SOBRAL, Filipe; ALKETA, Peci. Administração: Teoria e prática no contexto brasileiro. 2. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2013. (BV)

Disciplina: Ética

Módulo: Núcleo Comum

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Conceituação e principais teorias éticas. Ética na sociedade e na economia organizações como comunidades morais. A ética convencionada. Princípios éticos aplicáveis às atividades humanas. Problemas morais e éticos. Conduta em situações concretas. Ética e economia política: as relações econômicas e a moral dominante em sociedade. Ética da responsabilidade, da humanidade e a geradora de moral convencional.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. ALENCASTRO, M. S. C. Ética empresarial. Curitiba: InterSaberes, 2010. (BV e BF)
- 2.BUARQUE, C. Da ética a ética. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV e BF)
- 3.SERTEK, P. Responsabilidade Social e Competência Interpessoal. Curitiba: InterSaberes, 2006. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

1. WEBER, O. J. Ética, Educação e Trabalho. Curitiba: InterSaberes, 2013. (BV)
2. HORGREN, C. et all. O abuso do Poder e o Privilégio nas Organizações. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004. (BV)
- 3.GRAMIGNA, M. R. Formando Líderes. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (BV)
4. KUIAVA, E. A. e BONFANTI, J. (org.) Ética, Política e subjetividade. Rio Grande do Sul: Educs, 2010. (BV)
5. FELIZARDO, A. Ética e direitos humanos. Curitiba: InterSaberes, 2013. (BV)

Disciplina: Direito Administrativo

Módulo: Núcleo Comum

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Conceitos do Direito Administrativo. Princípios norteadores da Administração Pública. Atos administrativos: elementos, classificação, alteração, suspensão, extinção. Atividades e funções do Estado. Contratos administrativos. Licitação. Concursos públicos.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. HACK, Érico. Noções preliminares de direito administrativo e direito tributário. Curitiba: InterSaber, 2013. (BV e BF)
2. VENERAL, Débora; ALCANTARA, Silvano Alves. Direito aplicado. Curitiba: InterSaber, 2014. (BV e BF)
3. MADEIRA, José Maria Pinheiro. Administração Pública: Tomo I. 12. ed. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2014. (BV)

Bibliografia Complementar:

1. MADEIRA, José Maria Pinheiro. Administração Pública: Tomo II. 13. ed. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2015. (BV)
2. SILVA, Lauri Romário. Direito Administrativo 1. Caxias do Sul: Educs, 2013. (BV)
3. HORVATH, Miriam Vasconcelos Fiaux. Direito Administrativo. Barueri: Manole, 2011. (BV)
4. BITTENCOURT, Sidney. Contratos administrativos para provas, concursos e agentes públicos. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2011. (BV)
5. MADEIRA, José Maria Pinheiro; KNÖLLER, Patrícia de Vasconcelos; NEPOMUCENO, Augusto Moutella. Direito Administrativo: Questões discursivas de concursos jurídicos com gabarito. 2. ed. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2015. (BV)

Disciplina: Direito Constitucional

Módulo: Núcleo Comum

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Teoria da Constituição. Supremacia da Constituição. Poder constituinte e poder de reforma. Panorama da formação e evolução constitucional do Brasil.

Princípios e normas constitucionais: interpretação, aplicação e eficácia. Direitos e garantias fundamentais na Constituição Brasileira.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

- 1.HACK, Érico. Direito Constitucional: Conceitos, fundamentos e princípios básicos. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV e BF)
- 2.VENERAL, Débora; ALCANTARA, Silvano Alves. Direito aplicado. Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV e BF)
- 3.SILVA, R. S. D'A.R. Introdução ao direito constitucional tributário com ênfase à pessoa jurídica. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

- 1.SILVA, R. B. D. Manual do Direito Constitucional. Barueri: Manole, 2007. (BV)
- 2.FREITAS, J. Comentários a Jurisprudência do STF. Barueri: Manole, 2007. (BV)
- 3.CAFFÉ ALVES, A. Dialética e Direito. Barueri: Manole, 2010. (BV)
- 4.NIARARDI. G. Direito Empresarial. São Paulo. Pearson Prentice Hall. 2012. (BV)
- 5.SELEME, E. R. Direito Constitucional. Barueri: Manole, 2011. (BV)

Disciplina: Processo Legislativo

Módulo: Núcleo Comum

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Elaboração de leis e outras normas jurídicas. Fases do processo legislativo. Análise, interpretação e histórico de emendas à Constituição, leis complementares, leis ordinárias, leis delegadas, medidas provisórias, decretos legislativos e resoluções. Atos e ritos no processo legislativo. Propostas legislativas. Iniciativa da proposta. Deliberações nas comissões e em plenário dos órgãos legislativos. Fase de sanção ou veto. Promulgação e publicação de lei.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

- 1.BERNARDI, J. L. Processo Legislativo Brasileiro. Curitiba: InterSaberes, 2009. (BV e BF).
- 2.DUARTE, F. Planejamento Urbano. Curitiba: InterSaberes, 2007. (BV e BF).
3. BRUDESKI, N. M.; BERNARDI, J. L. Gestão de Serviços Públicos Municipais. Curitiba: InterSaberes, 2013. (BV e BF).

Bibliografia Complementar:

1. LEAL, M. C. H. A constituição como princípio: os limites da jurisdição constitucional brasileira. Barueri: Manole, 2003. (BV)
 2. MAZZA, A. Vade Mecum Administrativo. São Paulo: Rideel, 2012. (BV)
 3. MAZOTTI, Marcelo. As Escolas hermenêuticas e os métodos de interpretação da lei. Barueri: Minha Editora, 2010. (BV)
 4. SEITENFUS, R. Legislação Internacional. Barueri: Manole, 2009. (BV)
 5. ULTRAMARI, C. e DUARTE, F. Desenvolvimento Local e regional. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV)
-

Disciplina: Direito e Legislação Aplicada

Módulo: Fundamentos de Gestão e Direito

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Noções de direito. Direito constitucional. Direito administrativo. Direito civil. Direito empresarial. Direito tributário. Direito do trabalho. Direito à segurança social. Direito ambiental. Direito do consumidor.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. SILVA, R. S. D. R. Introdução ao direito constitucional tributário. Curitiba: InterSaberes, 2013. (BV e BF)
2. VENERAL, Débora; ALCANTARA, Silvano Alves. Direito aplicado. Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV e BF)
3. HACK, Érico. Noções preliminares de direito administrativo e direito tributário. Curitiba: InterSaberes, 2013. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

1. SILVA, R. B. D. Manual do Direito Constitucional. Barueri: Manole, 2007. (BV)
 2. FREITAS, J. Comentários a Jurisprudência do STF. Barueri: Manole, 2007. (BV)
 3. CAFFÉ ALVES, A. Dialética e Direito. Barueri: Manole, 2010. (BV)
 4. NIARARDI, G. Direito Empresarial. São Paulo. Pearson Prentice Hall. 2012. (BV)
 5. SELEME, E. R. Direito Constitucional. Barueri: Manole, 2011. (BV)
-

Disciplina: Registro de Imóveis

Módulo: Atividades Notariais e Registrais

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Histórico do Registro de Imóveis no Brasil. Sistemas de Registro. Princípios: legalidade, inscrição, fé pública, prioridade, especialidade e continuidade. Atribuições do ofício de registro de imóveis. Constituição e legislação infraconstitucional pertinente: lei 6.015/1973 e lei 8.935/1994. Código de Normas das Corregedorias Estaduais de Justiça. Análise da escrituração em livros. Etapas da qualificação registral. Prática do Registro de Imóveis. Retificação e dúvida.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. CASTRO, Lucas. Registro Imobiliário. Curitiba: InterSaber, 2017. {Em elaboração.}
2. RIBEIRO DE SOUZA, Eduardo Pacheco. Noções Fundamentais de Direito Registral e Notarial. Saraiva, 2011. (BF)
3. HACK, Érico. Direito Constitucional: Conceitos, fundamentos e princípios básicos. Curitiba: InterSaber, 2012. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

1. VENERAL, Débora; ALCANTARA, Silvano Alves. Direito aplicado. Curitiba: InterSaber, 2014. (BV)
2. GOMES, Fábio Bellote. Elementos do Direito Administrativo. Barueri: Manole, 2006. (BV)
3. PIVA, Rui Carvalho. Direito Civil. Barueri: Manole, 2012. (BV)
4. FERNANDES, Alexandre Cortez. Direito Civil – Introdução: pessoas e bens. Caxias do Sul: Educs, 2012. (BV)
5. LEAL, Mônica Clarissa Hennig. A Constituição como princípio: os limites da jurisdição constitucional brasileira. Barueri: Manole, 2003. (BV)

Disciplina: Planejamento e Gestão Estratégica

Módulo: Organização Judiciária

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Perspectivas em administração estratégica. Análise estratégica organizacional. Métodos de elaboração de estratégias. Pensamento sistêmico. Planejamento e estratégias empresariais e implementação estratégica. Processo racional de tomada de decisões.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. SERTEK, P.; GUINDANI, R. A.; MARTINS, T. S. Administração e Planejamento Estratégico. Curitiba: InterSaber, 2012. (BV e BF)
2. ORLICKAS, Elizenda. Modelos de gestão: das teorias da administração à

gestão estratégica. Curitiba: InterSaber, 2012. (BV e BF)

3. STADLER, A., MAIOLI, M. R. Organizações e desenvolvimento sustentável.

Curitiba: InterSaber, 2012. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

1. BARNEY, J.; HESTERLY, W.S. Administração Estratégica e Vantagem

Competitiva. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. (BV)

2. CERTO, S.; PETER, J.; MARCONDES, R.; ROUX, A. M. Administração

estratégica. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (BV)

3. MAXIMIANO, A. C. A. Administração para empreendedores. São Paulo:

Pearson Prentice Hall, 2009. (BV)

4. CHIAVENATTO, I. Administração Geral e Pública. Barueri: Manole, 2013.

(BV)

5. CARAVANTES, G.R.; PANNON, C.C.; KLOECKNER, M.C. Administração:

Teorias e Processos. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005. (BV)

Disciplina: Elementos de Processo Civil

Módulo: Processos Judiciais

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Condições da ação e pressupostos processuais. Sujeitos do processo. Partes e procuradores. Litisconsórcio e intervenção de terceiros. Atos processuais: forma, tempo e lugar. Prazos processuais. Comunicação dos atos processuais. Citação e intimações. Tutela de urgência no CPC-2015. Nulidades processuais. Formação, suspensão e extinção do processo. Processo de conhecimento. Petição inicial. Improcedência liminar do pedido. Audiência de autocomposição. Contestação. Reconvenção. Revelia. Providências preliminares e saneamento. Julgamento conforme o estado do processo. Audiência de instrução e julgamento. Sentença. Recursos: embargos de declaração; apelação; recurso especial; recurso extraordinário.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. VENERAL, Débora (org.); ARAUJO, Jailson; ALCANTARA, Silvano Alves; DUMAS, Marcio Nicolau. Juizados especiais, Processo do conhecimento e Processo eletrônico. Coleção Direito Processual Civil e Direito Ambiental.

Curitiba: InterSaber, 2014. (BV e BF)

2. ATAÍDE JUNIOR, Vicente de Paula. Elementos de Direito Processual

Civil: À Luz da Jurisprudência do STJ. Curitiba: Juruá, 2011. (BF)

3. BARROSO, Darlan. Manual de Direito Processual Civil. v. 1: Teoria

Geral e Processo de conhecimento. 2. ed. Barueri: Manole, 2007. (BV)

Bibliografia Complementar:

1. ANGER, Anne Joyce. Litigância de má-fé no processo civil. São Paulo: Rideel, 2005. (BV)
 2. MACHADO, Antônio Cláudio da Costa; VEZZONI, Marina (orgs.). Processo Cautelar: Estudos avançados. Barueri: Manole, 2010. (BV)
 3. BARROSO, Darlan. Manual de Direito Processual Civil. v. 2: Recursos e Processo de Execução. Barueri: Manole, 2007. (BV)
 4. MACHADO, Antônio Cláudio da Costa. Código de Processo Civil Interpretado: artigo por artigo, parágrafo por parágrafo. 12. ed. Barueri: Manole, 2013. (BV)
 5. VEZZONI, Marina. Direito Processual Civil. Barueri: Manole, 2011. (BV)
-

Disciplina: Juizado Especial

Módulo: Processos Judiciais

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Lei nº 9.099/95. Juizados Especiais Cíveis Estaduais e Federais. Juizados Especiais Criminais Estaduais e Federais. A atuação do juiz, do conciliador e do juiz leigo. Audiências. Tutelas de urgência nos Juizados Especiais. A execução nos juizados especiais.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. VENERAL, Débora (org.); ARAUJO, Jailson; ALCANTARA, Silvano Alves; DUMAS, Marcio Nicolau. Juizados especiais, Processo do conhecimento e Processo eletrônico. Coleção Direito Processual Civil e Direito Ambiental. Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV e BF)
2. LINHARES, Erick. Juizados Especiais Cíveis. Comentários aos Enunciados do FONAJE — Fórum Nacional de Juizados Especiais. 3. ed. rev. e atual. Curitiba: Juruá, 2008. (BF)
3. LUZ, Valdemar P. Manual Prático dos Recursos Judiciais. 2. ed. Barueri: Manole, 2007. (BV)

Bibliografia Complementar:

1. BARROSO, Darlan. Manual de Direito Processual Civil. v. 1: Teoria Geral e Processo de conhecimento. 2. ed. Barueri: Manole, 2007. (BV)
2. BARROSO, Darlan. Manual de Direito Processual Civil. v. 2: Recursos e Processo de Execução. Barueri: Manole, 2007. (BV)
3. TÔRRES, Heleno Taveira (coord.). Direito e Poder: Nas instituições e nos valores do público e do privado contemporâneos. Barueri: Manole, 2005. (BV)
4. VENERAL, Débora; ALCANTARA, Silvano Alves. Direito aplicado.

Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV e BF)

5. VEZZONI, Marina. Direito Processual Civil. Barueri: Manole, 2011. (BV)

Disciplina: Processo Eletrônico

Módulo: Processos Judiciais

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Conceitos da informática. Lei nº 11.419/2006: o processo eletrônico.

Diversidade de sistemas. Cadastro. Certificação digital: autenticação e identificação. Horário de petição. Leitura das intimações.

Indisponibilidade dos sistemas. O servidor no processo eletrônico. Publicidade nos processos eletrônicos. Processo eletrônico na Administração Pública.

Considerações práticas em processo eletrônico.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. VENERAL, Débora (org.); ARAUJO, Jailson; ALCANTARA, Silvano Alves; DUMAS, Marcio Nicolau. Juizados especiais, Processo do conhecimento e Processo eletrônico. Coleção Direito Processual Civil e Direito Ambiental.

Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV)

2. CAIÇARA JUNIOR, C. Sistemas integrados de gestão – ERP: uma abordagem gerencial. Curitiba: InterSaberes, 2007. (BV e BF).

3. CAIÇARA, C.; PARIS, W. Informática, internet e Aplicativos. Curitiba: InterSaberes, 2006. (BV e BF).

Bibliografia Complementar:

1. COSTA, G. C. G. Negócios Eletrônicos: uma abordagem estratégica e gerencial. Curitiba: InterSaberes, 2007. (BV).

2. KENNETH, C. L. Sistemas de Informação Gerencial. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (BV)

3. CAPRON, H. L.; JOHNSON, J. A. Introdução à informática. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004. (BV)

4. TANENBAUM, A. S. Sistemas operacionais modernos. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (BV)

5. KING, D. Comércio Eletrônico. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004. (BV)

Disciplina: Notários e Registradores

Módulo: Fé Pública

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Titulares das serventias: agentes delegados. Prepostos dos serviços extrajudiciais. Fé pública. Concurso público. Responsabilidade civil e criminal dos notários, registradores e seus prepostos. Competência da legislação federal e estadual. Exemplos de normas estaduais. Fiscalização da atividade. Custas e emolumentos. Introdução à Lei dos registros públicos e à Lei dos cartórios. Direito notarial e registral. Direito aplicado aos notários e registradores. Atribuições dos tabelionatos: tabelionato de protesto; tabelionato de notas.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. LAMANAUSKAS, Milton Fernando; PEDROSO, Regina. Direito Notarial e Registral Atual. 2. ed. São Paulo: Gen/Método, 2015. (BF)
2. RIBEIRO DE SOUZA, Eduardo Pacheco. Noções Fundamentais de Direito Registral e Notarial. Saraiva, 2011. (BF)
3. HACK, Érico. Direito Constitucional: Conceitos, fundamentos e princípios básicos. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

1. VENERAL, Débora; ALCANTARA, Silvano Alves. Direito aplicado. Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV)
2. GOMES, Fábio Bellote. Elementos do Direito Administrativo. Barueri: Manole, 2006. (BV)
3. PIVA, Rui Carvalho. Direito Civil. Barueri: Manole, 2012. (BV)
4. FERNANDES, Alexandre Cortez. Direito Civil – Introdução: pessoas e bens. Caxias do Sul: Educs, 2012. (BV)
5. LEAL, Mônica Clarissa Hennig. A Constituição como princípio: os limites da jurisdição constitucional brasileira. Barueri: Manole, 2003. (BV)

Disciplina: Organização de Serviços Extrajudiciais

Módulo: Fé Pública

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Tipos de cartórios: judiciais e extrajudiciais. História dos serviços extrajudiciais: da antiguidade à atualidade. Definições dos serviços notariais e registrais. Sistemas notariais no Brasil e no mundo. Modernização dos serviços extrajudiciais. Organização e divisões extrajudiciais. Diferença entre comarca e município. Competência territorial. Serviços notariais e registrais acumulados. Atribuições dos vários ofícios de registro: registro civil de pessoas naturais; registro civil de pessoas jurídicas; registro de títulos e documentos; registro de imóveis.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. LAMANAUSKAS, Milton Fernando; PEDROSO, Regina. Direito Notarial e Registral Atual. 2. ed. São Paulo: Gen/Método, 2015. (BF)
2. RIBEIRO DE SOUZA, Eduardo Pacheco. Noções Fundamentais de Direito Registral e Notarial. Saraiva, 2011. (BF)
3. HACK, Érico. Direito Constitucional: Conceitos, fundamentos e princípios básicos. Curitiba: InterSaber, 2012. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

1. VENERAL, Débora; ALCANTARA, Silvano Alves. Direito aplicado. Curitiba: InterSaber, 2014. (BV)
2. FERNANDES, Alexandre Cortez. Direito Civil – Introdução: pessoas e bens. Caxias do Sul: Educ, 2012. (BV)
3. GOMES, Fábio Bellote. Elementos do Direito Administrativo. Barueri: Manole, 2006. (BV)
4. PIVA, Rui Carvalho. Direito Civil. Barueri: Manole, 2012. (BV)
5. LEAL, Mônia Clarissa Hennig. A Constituição como princípio: os limites da jurisdição constitucional brasileira. Barueri: Manole, 2003. (BV)

Disciplina: Atribuições do Analista, do Técnico e do Assessor Judiciário

Módulo: Organização Judiciária

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Definições: o assessor, o analista e o técnico judiciário. Áreas de atuação.

Funções. Requisitos das carreiras judiciárias da União. Lei 11.416/2006.

Assessoramento em primeiro e segundo graus. Ética e sigilo profissional.

Atendimento ao público. Normas sobre funcionamento e atendimento editadas pelos juízes e tribunais. Pesquisa de doutrina e de jurisprudência. Elaboração de peças e documentos. Participação em atos processuais. Responsabilidade e penalidades do servidor público.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. MASSAD, Carlos Eduardo. Atribuições do assessor jurídico, do analista judiciário e do técnico judiciário. Curitiba: InterSaber, 2015. (BV e BF)
2. DOS SANTOS, Gilberto Clementino. Resumo Prático de Procedimentos Administrativos Disciplinares: Instrumentos de garantia da cidadania. Curitiba: Juruá, 2011. (BF)
3. HACK, Érico. Noções preliminares de direito administrativo e direito tributário. Curitiba: InterSaber, 2013. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

1. CAFFÉ ALVES, A. Dialética e Direito. Barueri: Manole, 2010. (BV)
2. NALINI, José Renato (org.). Magistratura e Ética: Perspectivas. São Paulo: Contexto, 2013. (BV)
3. RICCITELLI, Antonio. Impeachment à Brasileira: Instrumento de controle parlamentar? Barueri: Manole, 2006. (BV)
4. SERAFIM, Antonio de Pádua. Psicologia e práticas forenses. Barueri: Manole, 2012. (BV)
5. TÔRRES, Heleno Taveira (coord.). Direito e Poder: Nas instituições e nos valores do público e do privado contemporâneos. Barueri: Manole, 2005. (BV)

Disciplina: Competências do Oficial de Justiça

Módulo: Organização Judiciária

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Notificações judiciais, citação e intimação. Mandado de prisão e seu cumprimento. Avaliação de bens. Penhora, arresto, sequestro. Busca e apreensão de bens e de pessoas. Despejo. Reintegração de posse. Imissão na posse. Tribunal do Júri.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. SAFRAIDER, Aldo. Manual do Oficial de Justiça. Curitiba: Juruá, 2010. (BF)
2. SOARES, Matilde de Paula. Manual Prático-Teórico do Oficial de Justiça — Avaliador Federal e Estadual. 2. ed. rev. e atual. Curitiba: Juruá, 2008. (BF)
3. DOS SANTOS, Gilberto Clementino. Resumo Prático de Procedimentos Administrativos Disciplinares: Instrumentos de garantia da cidadania. Curitiba: Juruá, 2011.

Bibliografia Complementar:

1. CAFFÉ ALVES, A. Dialética e Direito. Barueri: Manole, 2010. (BV)
2. NALINI, José Renato (org.). Magistratura e Ética: Perspectivas. São Paulo: Contexto, 2013. (BV)
3. RICCITELLI, Antonio. Impeachment à Brasileira: Instrumento de controle parlamentar? Barueri: Manole, 2006. (BV)
4. SERAFIM, Antonio de Pádua. Psicologia e práticas forenses. Barueri: Manole, 2012. (BV)
5. TÔRRES, Heleno Taveira (coord.). Direito e Poder: Nas instituições e nos valores do público e do privado contemporâneos. Barueri: Manole, 2005.

(BV)

Disciplina: Inquérito Policial

Módulo: Organização Judiciária

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Breves notas sobre o Direito Processual Penal. Segurança Pública e Polícia Judiciária. Inquérito Policial. Conceito, finalidade e características. Início, formalização e desenvolvimento. O ato do indiciamento. Prazos para conclusão. Relatório final. Inquérito Policial Federal. Termo Circunstanciado. Prisão em flagrante, prisão preventiva, prisão temporária. Exemplos de crimes em espécie.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. GARCIA, Flávio Cardinelle Oliveira. Noções de direito processual penal à luz de alguns de seus princípios. Curitiba: InterSaberes, 2016. (BV e BF)
2. DAURA, Anderson Souza. Inquérito Policial: Competência e Nulidades de Atos de Polícia Judiciária. 4. ed. rev. e atual. Curitiba: Juruá, 2011. (BF)
3. THOMAZ, Paulo Amador; BUENO, Alves da Cunha. Direito Penal: Parte Geral. Barueri: Manole, 2012. (BV)

Bibliografia Complementar:

1. MOSSIN, Heráclito Antônio. Compêndio de Processo Penal: curso completo. Barueri: Manole, 2010. (BV)
 2. MOSSIN, Heráclito Antônio. Comentários ao Código de Processo Penal: à luz da doutrina e da jurisprudência, doutrina comparada. 3. ed. Barueri: Manole, 2013. (BV)
 3. MOREIRA FILHO, Guaracy. Código Penal Comentado. 2. ed. rev., atual. e ampl. São Paulo: Rideel, 2012. (BV)
 4. JUNQUEIRA, Gustavo Octaviano Diniz. Finalidades da Pena. Barueri: Manole, 2004. (BV)
 5. MOSSIN, Heráclito Antônio. Habeas Corpus. 9. ed. Barueri: Manole, 2013. (BV)
-

Disciplina: Elementos de Processo Penal

Módulo: Processos Judiciais

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Princípios do processo penal. Ações penais públicas e privadas. A aplicação da lei penal no espaço e no tempo. As investigações preliminares (inquérito e termo circunstanciado). A liberdade provisória como regra em decisão judicial pós-flagrante. Medidas cautelares diversas da prisão. Fundamentos para a prisão preventiva. Jurisdição e competência. Juizado Especial Criminal. Sistemas probatórios. Meios de provas previstos no Código de Processo Penal. Formas procedimentais. Coisa julgada penal. Nulidades processuais. Recursos em matéria penal. Órgãos de execução penal.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. DEVECHI, Antonio; DEVECHI, Júlio César Craveiro. Manual Básico de Processo Penal. 5. ed. rev. e atual. Curitiba: Juruá, 2013.
2. GARCIA, Flávio Cardinelle Oliveira. Noções de direito processual penal à luz de alguns de seus princípios. Curitiba: InterSaberes, 2016. (BV e BF)
3. MOSSIN, Heráclito Antônio. Compêndio de Processo Penal: Curso Completo. Barueri: Manole, 2013. (BV)

Bibliografia Complementar:

1. BAZELAIRE, Jean-Paul; CRETIN, Thierry. Justiça Penal Internacional: sua evolução, seu futuro de Nuremberg a Haia. Barueri: Manole, 2004. (BV)
2. CURY, Rogério; CURY, Daniela Marinho Scabbia. Estudo comparado da lei nº 12.403/2011: Prisão e Medidas Cautelares. São Paulo: Rideel, 2011. (BV)
3. MOSSIN, Heráclito Antônio. Comentários ao Código de Processo Penal: à luz da doutrina e da jurisprudência, doutrina comparada. 3. ed. Barueri: Manole, 2010. (BV)
4. MOSSIN, Heráclito Antônio. Nulidades no Direito Processo Penal. 3. ed. Barueri: Manole, 2005. (BV)
5. THOMAZ, Paulo Amador; BUENO, Alves da Cunha. Direito Penal: Parte Geral. Barueri: Manole, 2012. (BV)

Disciplina: Comportamento Empreendedor

Módulo: Atividades Notariais e Registrais

Carga Horária: 72 h

EMENTA

Atividade empreendedora. Perfil e características do empreendedor. Criatividade e inovação na criação de oportunidades de negócios sustentáveis. Modelagem de negócios. Métodos e técnicas de design thinking para potencialização do espírito empreendedor. Modelos contemporâneos de negócios inovadores.

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

1. SCHNEIDER, Elton Ivan; CASTELO BRANCO, Henrique José. A Caminhada Empreendedora: A jornada de transformação dos sonhos em realidade. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV e BF)
2. SERTEK, Paulo. Empreendedorismo. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV e BF)
3. ARANTES, Elaine Cristina. Empreendedorismo e Responsabilidade Social. Curitiba: InterSaberes, 2014. (BV e BF)

Bibliografia Complementar:

1. LENZI, Fernando César. Talentos inovadores na empresa: Como identificar e desenvolver empreendedores corporativos. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV)
2. RAZZOLINI FILHO, Edelvino. Empreendedorismo: Dicas e planos de negócios para o século XXI. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BV)
3. CHIAVENATO, Idalberto. Empreendedorismo: Dando asas ao espírito empreendedor. Barueri: Manole, 2012. (BV)
4. DEGEN, Ronald Jean. O Empreendedor: Fundamentos da iniciativa empresarial. São Paulo: Makron Books, 1989. (BV)
5. WILDAUER, Egon Walter. Plano de Negócios: Elementos constitutivos e processo de elaboração. Curitiba: Intersaberes, 2012. (BV)

Curitiba/PR, 11 de novembro de 2022.



SIMONE RAMOS DE OLIVEIRA
Secretária Geral de Gestão Acadêmica

Unidade Campo Largo: Rodovia BR-277 Curitiba Ponta Grossa - km 103,7, s/n | Vila Guarani - Campo Largo/PR | CEP 83608-900
Contatos: 41 3593 2900 | secretariageral@uninter.com



ESTE DOCUMENTO É EMITIDO EXCLUSIVAMENTE PELA SECRETARIA GERAL DE GESTÃO ACADÊMICA DO CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL UNINTER.

Reproduções indevidas deste documento são consideradas crimes que se enquadram no Código Penal (Decreto Lei nº 2.848 de 07/12/1940) e sofrerão as penalidades previstas nos Art. 298, Art. 299, Art. 301, Art. 304 e Art 305 do Código Penal, passíveis de reclusão e multa.

Informamos que a validação da veracidade da emissão deste documento pode ser realizada através do site: <https://www.uninter.com/documentosdigitais/>
Documento emitido às 09:16:38 do dia 11/11/2022.
Código de Validação / Controle do documento: 6727919