

Of. nº 02/22

Bento Gonçalves, 10 de janeiro de 2022.

Senhores,

Em anexo encaminhamos a documentação que acompanha o histórico escolar para transferência de aluno de nossa instituição contendo:

- Atestado de vínculo;
- Histórico escolar;
- Conteúdos Programáticos das disciplinas cursadas e aprovadas;
- Sistema de avaliação (informado no histórico escolar);
- Autorização ou reconhecimento do curso (informado no histórico escolar);
- Classificação do processo seletivo (informado no histórico escolar);
- Situação no ENADE (informado no histórico escolar);
- Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente.

Solicitamos, também, a gentileza do envio de documento oficial da vinculação do aluno em sua instituição de ensino para finalização do referido processo. Favor informar ao aluno que, em caso de não efetivação da transferência para reativar o vínculo com nossa instituição, o mesmo deverá retornar com os documentos acima relacionados no prazo de um semestre.

Atenciosamente,



Ivana Arcari Borges
Técnico de Graduação por
Delegação do Sub-Reitor do CARVI

Data: 10/01/2022

Página: 1

164824-17

HISTÓRICO ESCOLAR PARA TRANSFERÊNCIA

Nome : Pricila Lucia Bagatini

Cadastro : 164824 - 17

Filiação Pai : Gilmar Bagatini

Mãe : Maricelsi Rissi Bagatini

Data Nascimento : 10/12/1983

Natural : Bento Gonçalves - RS

Documento Militar e Título de Eleitor : Dispensado conforme Parecer CNE/CES Nº 379/2004

Carteira Identidade : 6081269001

Órgão Expedidor : SJS/RS

C. P. F. : 017.266.590-62

Vida Acadêmica

Curso : GRA000624F Bacharelado em Administração - Administração de Empresas

Cidade : Bento Gonçalves

Reconhecimento : Portaria de Renovação MEC Nº 271, de 03-04-17 - D.O.U. de 04-04-17, Seção I, p. 117

Ano/Per Descrição

2002/4 Ingresso Vestibular / Julho

Média Harmônica: 506,9470

2006/1 Interrupção de Estudos

2007/4 Reingresso mesmo Curso

2008/1 Interrupção de Estudos

2008/4 Reingresso mesmo Curso

2009/3 Transferência Interna para Outro Curso

Curso : GRA000663G Bacharelado em Administração

Cidade : Bento Gonçalves

Reconhecimento : Portaria de Renovação MEC Nº 948 de 30.08.21 - D.O.U. de 31.08.21, p. 49

Ano/Per Descrição

2009/4 Reopção

2009/4 Dispensado ENADE nos termos da Lei 10.861/2004

2010/1 Interrupção de Estudos

2010/4 Reingresso mesmo Curso

2010/4 Dispensado ENADE nos termos da Lei 10.861/2004

2011/1 Interrupção de Estudos

2011/4 Estudante dispensado de realização do ENADE, em razão do calendário trienal

2012/4 Estudante dispensado do ENADE nos termos da Portaria Normativa MEC Nº 40/2007

2013/4 Estudante dispensado de realização do ENADE, em razão do calendário trienal

2014/1 Abandono/Desvinculado

2021/1 Transferência Interna para Outro Curso



Curso : GRA034663R Bacharelado em Administração

Cidade : Bento Gonçalves

Data: 10/01/2022
Página: 2
164824-17

Média Acadêmica (0 - 4) : 2,9000

Reconhecimento : Portaria de Renovação MEC N° 948 de 30.08.21 - D.O.U. de 31.08.21, p. 49

Ano/Per	Descrição
2021/2	Reingresso com Reopção (A)
2021/4	Estudante não habilitado ao Enade em razão do calendário do ciclo avaliativo

Curso : GRA034663 R		Bacharelado em Administração						
Ano/Per	Disciplina	Conc.	Nota	Sit.	C.H.	Descrição da Disciplina	Equiv.	Curso
2002/4	ADM0208X	3,0		H	60	Teoria Geral da Administração I		GRA000624
2002/4	ADM4001L			E	80	Teorias Organizacionais	ADM0208	GRA034663
2002/4	ECO0218X	4,0		H	60	Teoria Econômica		GRA000624
2002/4	FBS4001L			E	80	Economia	ECO0218	GRA034663
2002/4	FBS4003L			E	80	Iniciação à Contabilidade	ECO0218	GRA034663
2002/4	FBS5003L			E	80	Matemática e Estatística Aplicadas às Ciências Sociais	MAT0230	GRA034663
2002/4	MAT0230X	3,0		H	60	Matemática I		GRA000624
2003/2	ADM8103L			E	80	Tecnologia da Informação	SIS0237	GRA034663
2003/2	COT0213X	4,0		H	60	Introdução à Contabilidade		GRA000624
2003/2	DIR0237X	1,0		H	60	Direito e Legislação Trabalhista		GRA000624
2003/2	FBJ4001L			E	80	Direito do Trabalho	DIR0237	GRA034663
2003/2	FBS4003L			E	80	Iniciação à Contabilidade	COT0213	GRA034663
2003/2	FGU8007L			E	40	Optativa de Formação Geral	SIS0237	GRA034663
2003/2	SIS0237XA	3,0		H	60	Informática Básica		GRA000624
2003/4	ADM0209X	1,0		H	60	Teoria Geral da Administração II		GRA000624
2003/4	ADM4001L			E	80	Teorias Organizacionais	ADM0209	GRA034663
2003/4	ADM4003L			E	80	Comportamento Organizacional	PSI0100	GRA034663
2003/4	EST0404X	1,0		H	60	Introdução à Estatística Econômica		GRA000624
2003/4	FBH8000L			E	80	Leitura e Produção de Textos	PSI0100	GRA034663
2003/4	FBJ4001L			E	80	Direito do Trabalho	ADM0209	GRA034663
2003/4	FBS4000L			E	80	Administração	ADM0209	GRA034663
2003/4	FBS4001L			E	80	Economia	EST0404	GRA034663
2003/4	FBS5003L			E	80	Matemática e Estatística Aplicadas às Ciências Sociais	EST0404	GRA034663
2003/4	FGU8001L			E	80	Sociedade, Cultura e Cidadania	PSI0100	GRA034663
2003/4	PSI0100X	4,0		H	60	Psicologia		GRA000624
2004/2	ELT9000L			E	80	Eletiva	SOC0242	GRA034663
2004/2	FGU8001L			E	80	Sociedade, Cultura e Cidadania	HIS0118	GRA034663
2004/2	HIS0118XC	3,0		H	60	Realidade Brasileira		GRA000624
2004/2	SOC0242X	1,0		H	60	Sociologia das Organizações		GRA000624
2004/4	FBH8000L			E	80	Leitura e Produção de Textos	LET0116	GRA034663
2004/4	LET0116XA	3,0		H	60	Língua Portuguesa Instrumental - Bacharelados		GRA000624
2005/2	ADM0224X	2,0		H	60	Processo Administrativo		GRA000624
2005/2	DIR0235X	2,0		H	60	Instituições de Direito I		GRA000624



2005/2	FBJ8000L			E	80	Direito Empresarial I				DIR0235	GRA034663
2005/2	FBS4000L			E	80	Administração				ADM0224	GRA034663
2005/2	FGU8008L			E	40	Optativa de Formação Geral				DIR0235	GRA034663
2005/4	ADM0225X	3,0		H	60	Comportamento Organizacional					GRA000624
2005/4	ADM4003L			E	80	Comportamento Organizacional				ADM0225	GRA034663
2005/4	ADM4009L			E	80	Finanças I				FIL0132	GRA034663
2005/4	ADM4012L			E	80	Finanças II				FIL0132	GRA034663
2005/4	FBS8003L			E	80	Análise das Demonstrações Contábeis				FIL0132	GRA034663
2005/4	FIL0132X	2,0		H	60	Teoria da Ciência - CSA					GRA000624
2007/4	ADM0484X	3,0		H	60	Administração da Produção I					GRA000624
2007/4	ADM0486X	1,0		H	60	Administração de Materiais I					GRA000624
2007/4	ADM4002L			E	80	Administração de Operações				ADM0484	GRA034663
2007/4	ADM4005L			E	80	Logística				ADM0486	GRA034663
2008/4	ADM0488X	2,0		H	60	Administração da Produção II					GRA000624
2008/4	ADM0490X	3,0		H	60	Sistemas de Informações Gerenciais					GRA000624
2008/4	ADM4002L			E	80	Administração de Operações				ADM0488	GRA034663
2008/4	ADM4005L			E	80	Logística				ADM0488	GRA034663
2008/4	ADM4008L			E	80	Gestão de Custos				ADM0488	GRA034663
2008/4	ADM4013L			E	80	Análise da Decisão				ADM0488	GRA034663
2008/4	ADM8103L			E	80	Tecnologia da Informação				FIL0136	GRA034663
2008/4	DIR0484XA	3,0		H	60	Direito Comercial				ADM0490	GRA034663
2008/4	FBJ8000L			E	80	Direito Empresarial I					GRA000624
2008/4	FBS4009L			E	80	Matemática Financeira				DIR0484	GRA034663
2008/4	FIL0136XD	4,0		H	60	Iniciação à Pesquisa - CSA				FIL0136	GRA034663
2009/2	ADM0499X	3,0	8,5	H	60	Qualidade na Administração Empresarial					GRA000624
2009/2	ADM0756X	3,0	8,8	H	60	Marketing I					GRA000624
2009/2	ADM0769X	4,0	9,6	H	60	Finanças Corporativas II					GRA000624
2009/2	ADM4000L			E	80	Marketing				ADM0756	GRA034663
2009/2	ADM4009L			E	80	Finanças I				COT0259	GRA034663
2009/2	ADM4012L			E	80	Finanças II				ADM0769	GRA034663
2009/2	COT0259X	3,0	8,7	H	60	Finanças Corporativas I					GRA000624
2009/2	COT0265X	4,0	9,0	H	60	Análise das Demonstrações Contábeis					GRA000624
2009/2	ELT9000L			E	80	Eletiva				ADM0499	GRA034663
2009/2	FBS8003L			E	80	Análise das Demonstrações Contábeis				COT0265	GRA034663
2009/2	FGU8006L			E	40	Optativa de Formação Geral				ADM0499	GRA034663
2009/4	ADM0760X	4,0	9,0	H	60	Marketing II					GRA000624
2009/4	ADM0761X	2,0	7,4	H	60	Gestão de Custos					GRA000624
2009/4	ADM0762X	1,0	6,9	H	60	Modelagem para apoio à Tomada de Decisão					GRA000624
2009/4	ADM0771X	3,0	8,5	H	60	Empreendedorismo					GRA000624
2009/4	ADM4000L			E	80	Marketing					GRA000624
										ADM0760	GRA034663



Ano/Per	Disciplina	Conc.	Nota	Sit.	C.H.	Descrição da Disciplina	Equiv.	Curso
2009/4	ADM4007L			E	80	Administração de Vendas		
2009/4	ADM4008L			E	80	Gestão de Custos	ADM0760	GRA034663
2009/4	ADM4013L			E	80	Análise da Decisão	ADM0761	GRA034663
2009/4	ECO0296X	4,0	9,1	H	60	Análise de Investimentos e Mercado de Capitais	ADM0762	GRA034663
2009/4	EMP5000L			E	80	Empreendedorismo		GRA000624
2009/4	EMP5000L			E	80	Empreendedorismo	ADM0771	GRA034663
2009/4	FBJ4002L			E	80	Direito Tributário	ADM0760	GRA034663
2010/4	ADM0772X	3,0	8,1	H	60	Administração de Vendas	ECO0296	GRA034663
2010/4	ADM4007L			E	80	Administração de Vendas		GRA000663
2010/4	DIR0356X	3,0	8,0	H	30	Direito Tributário	ADM0772	GRA034663
2010/4	FBJ4002L			E	80	Direito Tributário		GRA000663
2010/4	FBS4009L			E	80	Matemática Financeira	DIR0356	GRA034663
2010/4	MAT0339X	3,0	8,1	H	60	Matemática Financeira	MAT0339	GRA034663
2021/2	FBS4011A	4,0	10,0	H	40	Sustentabilidade e Responsabilidade Social		GRA000663
2021/4	ADM4011V	4,0	9,5	H	80	Negócios Digitais		GRA034663
2021/4	ADM4015S	4,0	9,0	H	40	Laboratório de Gestão		GRA034663
2021/4	ADM8094E	4,0	9,2	H	80	Administração Pública		GRA034663
2021/4	FBH4000HK	4,0	9,9	H	80	Estratégias de Comunicação Oral		GRA034663
2021/4	FBS4004HX	4,0	9,8	H	80	Gestão Estratégica		GRA034663



Atividades Curriculares Complementares

Ano/Per	Disciplina	Conc.	Nota	Sit.	C.H.	Descrição da Disciplina	Equiv.	Curso
2005/2	ECO0219X	2,0		H	60	Estatística Econômica Aplicada à Administração		GRA000624

Data Início	Data Final	Descrição da Atividade	Carga Horária
01/03/2003	01/07/2003	Disciplina Eletiva - Direito e Legislação Trabalhista (UCS)	30
21/11/2008	21/11/2008	Curso - Arquiteturas de Tecnologia da Informação em Organizações	3
08/09/2010	10/09/2010	Semana Acadêmica de Administração	3

Carga Horária Disciplinas Cursadas : 2.470 (82,33%)
Carga Horária Atividades Complementares : 96 (48,00%)
Total de Carga Horária Cursada : 2.566
 Carga Horária Total: 3000h + 200h de Atividades Complementares = 3200h + ENADE

Obs.: Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS (Decreto nº 5.626/05), o acadêmico poderá cursar com aproveitamento para disciplina eletiva de créditos equivalentes ou como parte de Atividades Complementares.
 ENADE - Exame Nacional de Desempenho de Estudantes, componente curricular obrigatório para a conclusão do curso, instituído pela Lei nº 10.861 de 14-04-2004.

LEGENDAS:

H-Aprovado	L-Aproveitamento de Estudos com CH	K-Cancelamento
R-Reprovado por Nota	I-Dispensa sem CH	T-Trancamento
M-Matriculado	G-Nota não Informada	F-Reprovado por Faltas
E-Equivalência de Disciplina	A-Extraordinário Aproveitamento de Estudos	AE-Aproveitamento de Estudos
P-Recuperação Terapêutica	V-Igual Valor Formativo/Experiência Profissional	

Ano/Per : Os quatro primeiros dígitos indicam o ano, o quinto o Período Letivo :

1 - Janeiro/Fevereiro 2 - Março/Julho 3 - Julho 4 - Agosto/Dezembro

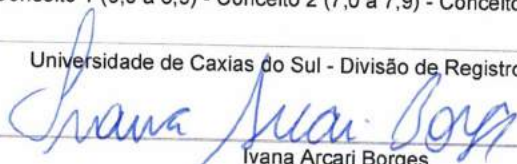
Conc. = Conceito C.H. = Carga Horária

Sistema de Avaliação conforme Regimento Geral da Universidade de Caxias do Sul:

A partir do 2º semestre de 2008 adotou-se as notas decimais de ZERO a DEZ permanecendo a nota mínima de aprovação 6,0 ou Conceito 1
Conceito 0 (0 a 5,9) - Conceito 1 (6,0 a 6,9) - Conceito 2 (7,0 a 7,9) - Conceito 3 (8,0 a 8,9) - Conceito 4 (9,0 a 10)



Universidade de Caxias do Sul - Divisão de Registro Acadêmico



Ivana Arcari Borges

Técnico de Graduação UCS - CARVI

Matrícula nº 47116

COND/ 1713212/22

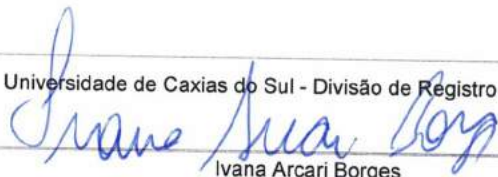
ATESTADO DE MATRÍCULA

A Divisão de Registro Acadêmico da Universidade de Caxias do Sul, atendendo à solicitação requerida e de acordo com os registros acadêmicos desta Universidade, ATESTA, para os devidos fins, que Pricila Lucia Bagatini, portador do RG 6081269001 e CPF 01726659062, encontrava-se matriculado(a) no período de 2 de agosto de 2021 a 14 de dezembro de 2021, no Curso de Bacharelado em Administração - GRA034663R, reconhecido pelo(a) Portaria de Renovação MEC Nº 948 de 30.08.21 - D.O.U. de 31.08.21, p. 49, obedecendo frequência regimental. Divisão de Registro Acadêmico da Universidade de Caxias do Sul, aos 10 dias de janeiro de 2022.



IAB

Universidade de Caxias do Sul - Divisão de Registro Acadêmico



Ivana Arcari Borges

Técnico de Graduação UCS - CARVI

Matrícula nº 47116

COND/1713212/22

DECLARAÇÃO

Declaramos, para os devidos fins, que os conteúdos programáticos fornecidos a(o) aluna(o) **PRICILA LUCIA BAGATINI** estão de acordo em ano e semestre em relação ao histórico escolar apresentado. Divisão de Registro Acadêmico da Universidade de Caxias do Sul, Campus Universitário de Bento Gonçalves, aos 10 dias do mês de janeiro de 2022.




Ivana Arcari Borges
Técnico de Graduação por
Delegação do Sub-Reitor do CARVI

Código: ADM0208 Teoria Geral da Administração I

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Estudo dos conceitos básicos em Administração, relacionando-os às principais etapas de seu desenvolvimento histórico. Reflexão acerca das perspectivas regionais, brasileiras e mundiais da Administração. Caracterização da profissão, bem como das atividades e das habilidades requeridas do administrador, com base nos princípios de Administração. Diferenciação entre as principais abordagens teóricas que fundamentam a Administração: clássica, humanística, estruturalista e comportamental.

Objetivo:

Proporcionar condições de aprendizagem para que o aluno seja capaz de:

- analisar alternativas de intervenção nos processos de gestão administrativa, conforme modelos adequados para cada situação com a qual se depara;
- diferenciar as principais teorias da administração, identificando o processo de desenvolvimento de cada uma delas;
- caracterizar o papel do administrador, as competências que sustentam essa profissão e o caráter legal da profissão junto aos Conselhos Regionais de Administração e
- analisar as perspectivas regionais, nacionais e internacionais dos cenários do mercado e do campo de atuação profissional em Administração de Empresas.

Conteúdo Programático:

1. Introdução à Teoria Geral da Administração
 - 1.1 Conceituação de Administração
 - 1.2 O conteúdo e o objeto de estudo da Administração
 - 1.3 A importância da aplicação da Administração nas Organizações
 - 1.4 O Estado atual da Administração e as Perspectivas Futuras
 - 1.5 Regulamentação da profissão de Administrador
 - 1.6 O Perfil do Administrador nos dias de hoje
 - 1.7 Antecedentes históricos da Administração
2. A Origem da Administração a partir da abordagem clássica
 - 2.1 A Teoria da Administração Científica: origens, conceitos e características
 - 2.1.1 O tratamento da Administração como uma Ciência
 - 2.1.2 A utilização do conceito de Organização Racional do Trabalho nas empresas
 - 2.1.3 Os Elementos da Administração Científica utilizados até hoje pelas empresas
 - 2.1.4 Apreciação Crítica das idéias da Administração Científica
 - 2.2 A Teoria Clássica: origens:
 - 2.2.1 O conceito da Administração de acordo com os seus elementos formadores
 - 2.2.2 Os princípios gerais da Administração segundo Fayol
 - 2.2.3 As características da Teoria Clássica que influenciam na Administração
 - 2.2.4 Apreciação Crítica da Teoria Clássica
 - 2.2.5 Uma comparação entre Teoria da Administração Científica e Teoria Clássica
3. A Contribuição da Abordagem Humanística à Administração
 - 3.1 Origens da Teoria das Relações Humanas
 - 3.2 Conseqüências da experiência de Hawthorne
 - 3.3 Funções Básicas da Organização Industrial
 - 3.4 As Decorrências da Teoria das Relações Humanas para as Organizações
 - 3.4.1 Influência da Motivação Humana
 - 3.4.2 Liderança
 - 3.4.3 Comunicação
 - 3.4.4 Organização Informal
 - 3.4.5 Dinâmica de Grupo
 - 3.5 Apreciação Crítica da Abordagem Humanística
4. A Influência da Abordagem Estruturalista da Administração na Estruturação das Empresas Atuais
 - 4.1 A Teoria da Burocracia: Origens, conceitos e característica
 - 4.1.1 As Vantagens da Utilização do Modelo Burocrático nas Organizações
 - 4.1.2 As Disfunções da Burocracia e suas Conseqüências nas Empresas
 - 4.1.3 A Burocracia e a Necessidade de Adaptação ao Ambiente.
 - 4.1.4 Apreciação Crítica do Modelo Burocrático
 - 4.2 Teoria Estruturalista da Administração: origens e conceitos
 - 4.2.1 O Estudo da estrutura interna das organizações e sua interação com as outras organizações
 - 4.2.2 A Abordagem Múltipla das Organizações



- 4.2.3 Os Objetivos Organizacionais
- 4.2.4 O Ambiente Organizacional e os seus Conflitos
- 4.2.5 A Apreciação Crítica do Modelo Estruturalista

5. Influência da Abordagem Comportamental na Administração

- 5.1 Teoria Comportamental da Administração: origens
- 5.2 Novas Preposições sobre a Motivação Humana
- 5.3 Os Estilos da Administração resultantes do comportamento dos Líderes
- 5.4 A Análise do Processo Decisorial nas Organizações
- 5.5 A Existência de Conflitos entre os Objetivos Organizacionais e Individuais e suas conseqüências para a Administração
- 5.6 Apreciação Crítica da Abordagem Comportamental

Metodologia:

Serão realizadas aulas expositivo-dialogadas em que serão promovidos debates e reflexões que estimulem o aluno a construir sua aprendizagem. Também serão realizados seminários, estudos individuais e em grupo, utilizando-se textos e artigos para complementar a discussão dos conteúdos selecionados. Serão realizadas simulações práticas que envolvam estruturação de empresas.

Avaliação:

O processo de avaliação será contínuo e orientado pelos objetivos propostos, considerando critérios como frequência, interesse e pontualidade dos alunos em sala de aula e na entrega dos trabalhos solicitados. Serão realizadas duas avaliações formais escritas, sendo que a primeira será equivalente a 30% da nota; a segunda a 60% da nota e o conjunto de trabalhos individuais e em grupo e os seminários serão equivalentes a 10% da nota.

O aluno será aprovado, se a soma das notas obtidas nos instrumentos acima citados for, no mínimo, igual a 6,0. A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS

Bibliografia Básica:

CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à Teoria Geral da Administração. 6. ed. São Paulo: Makron Books, 2000.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Teoria Geral da Administração: da escola científica à competitividade em economia globalizada. São Paulo: Atlas, 1997.

MOTTA, Fernando C. P. Teoria Geral da Administração: uma introdução. São Paulo: Pioneira, 1982.

Bibliografia Complementar:

FINANCIAL TIMES. Dominando Administração. São Paulo: Makron Books, 1999.

REVISTAS E PERIÓDICOS: Exame, HSM, Gazeta Mercantil, entre outros; e Internet.

UHLMANN, Günter Wilhelm. Administração: das teorias administrativas à administração aplicada e contemporânea. São Paulo: FTD, 1997.



Código: ECO0218 Teoria Econômica**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Conceituação de sistema econômico: fluxo do sistema, oferta e procura. Caracterização das relações entre o produto da atividade econômica e o PIB, o PNB, a RN, e outros indicadores. Estudo da renda nacional e de seus componentes. Identificação de noções sobre balanço de pagamento, balança comercial, liquidez internacional e movimentos de capitais. Análise da demanda e da oferta. Estudo da teoria do comportamento do consumidor e da teoria da firma. Caracterização da produção e do preço em condições de concorrência, de monopólio e oligopólio, de agregados macroeconômicos. Análise de instrumentos de políticas monetárias e do processo de inflação.

Objetivo:

Propiciar ao aluno situações de aprendizagem para que ele possa ser capaz de caracterizar a Ciência Econômica, identificando seus pressupostos principais para uma atuação gerencial estratégica.

Conteúdo Programático:

1. Conceito de Economia e os sistemas econômicos.
2. Recursos ou fatores de produção.
3. Economia e as necessidades de escolha.
4. Necessidades, bens econômicos e serviços.
5. Agentes econômicos:
 - 5.1 Sistemas econômicos e trocas.
6. Sistema econômico de mercado:
 - 6.1 Funcionamento do sistema de economia de mercado.
 - 6.2 Demanda.
 - 6.3 Oferta.
 - 6.4 Equilíbrio de mercado.
7. Sistemas Econômicos:
 - 7.1 Limitações do sistema de economia de mercado.
 - 7.2 Sistema de economia centralizada.
 - 7.3 Sistema misto.
8. Empresa e produção:
 - 8.1 Empresa, produção e benefícios.
9. Remuneração dos fatores de produção:
 - 9.1 Demanda de fatores.
10. Mercado, preços e elasticidade:
 - 10.1 Deslocamento das curvas de demanda.
 - 10.2 Deslocamento da curva de oferta.
 - 10.3 Variações nos preços e elasticidade da demanda.
11. Estruturas de mercado:
 - 11.1 Concorrência perfeita.
 - 11.2 Monopólio.
 - 11.3 Oligopólio.
 - 11.4 Concorrência monopolística.
12. Agregados macroeconômicos:
 - 12.1 Consumo privado; gastos públicos, investimentos e exportações.
 - 12.2 PIB e PNB.
 - 12.3 O monopólio.
 - 12.4 Os mercados oligopolistas.
13. Moeda:
 - 13.1 Funções e características da moeda.
 - 13.2 Demanda e oferta de moeda.
 - 13.3 Sistema Financeiro Nacional.
14. Comércio internacional:
 - 14.1 Comércio entre países.
 - 14.2 Balanço de pagamentos.
 - 14.3 Balança comercial, de serviços e de transferências.

Metodologia:

As aulas serão expositivo-dialogadas, com leituras, discussões e seminários acerca dos conteúdos selecionados. Serão realizados trabalhos em pequenos grupos, com socialização para o grande grupo, visando o desenvolvimento de análises em relação ao sistema econômico vigente.



Avaliação:

Para a avaliação do desempenho do aluno serão levados em consideração os objetivos propostos neste programa. Os instrumentos utilizados serão uma avaliação formal escrita, trabalhos individuais e em grupo e fichas de leitura. Além disso, serão considerados a assiduidade, a pontualidade, a participação e o interesse nas atividades solicitadas. O resultado final será expresso de acordo com o Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

BRUM, Argemiro J. O Desenvolvimento Econômico Brasileiro. 20. ed. Petrópolis: Vozes, 1999.
GASTALDI, J. Petrelli. Elementos de Economia Política. 17. ed. São Paulo: Saraiva, 1999.
MONTORO FILHO, André F. et. al. Manual de Economia. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 1992.

Bibliografia Complementar:

JORGE, Fauzi T. Economia: notas introdutórias. São Paulo: Atlas, 1990.
SOUZA, Nali J. Introdução à Economia. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1997.
TROSTER, Roberto L. e MOCHÓN, Francisco. Introdução à Economia. São Paulo: Makron Books, 1999.
WESSELS, Walter. Economia. São Paulo: Saraiva, 1998.



Código: MAT0230 Matemática I

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Estudo do sistema métrico decimal, da porcentagem, de equações de I e II graus, especificamente as lineares, as quadráticas, as exponenciais e as logarítmicas. Análise das derivadas e sua utilização para resolução de problemas de máximos e mínimos. Estudo de alguns tópicos de matrizes.

Objetivo:

Estudo das Noções Básicas da matemática. Oferecer ao acadêmico as condições de utilização matemática no aprendizado e na gestão e administração imobiliária.

Conteúdo Programático:

1. SISTEMA MÉTRICO DECIMAL
 - 1.1. Unidades de medida de comprimento
 - 1.2. Transformação de unidades
 - 1.3. Perímetro de um polígono
 - 1.4. Unidades de medida de superfície
 - 1.5. Leitura das medidas de superfície
 - 1.6. Transformação de unidades
 - 1.7. Medidas agrárias
2. RAZÕES
 - 2.1. Conceito de razão
 - 2.2. Razão entre duas grandezas da mesma espécie
 - 2.2.1. Escala
 - 2.3. Razões entre grandezas de espécies diferentes
 - 2.3.1. Velocidade média
 - 2.3.2. Densidade demográfica
 - 2.3.3. Consumo médio
3. PROPORÇÃO
 - 3.1. Conceito de proporção
 - 3.2. Propriedade fundamental da proporção
 - 3.3. Cálculo do termo desconhecido em uma proporção
 - 3.4. Números proporcionais
 - 3.4.1. Números diretamente proporcionais
 - 3.4.2. Números inversamente proporcionais
 - 3.4.3. Regra de sociedade
4. REGRA DE TRÊS
 - 4.1. Regra de três simples
 - 4.2. Regra de três compostas
5. PORCENTAGENS
 - 5.1. Conceito de porcentagens
 - 5.2. Operações com mercadorias
 - 5.2.1. Vendas com lucro
 - 5.2.1.1. Sobre o preço de custo
 - 5.2.1.2. Sobre o preço de venda
 - 5.2.2. Vendas com prejuízo
 - 5.2.2.1. Sobre o preço de custo
 - 5.2.2.2. Sobre o preço de venda
 - 5.2.3. Abatimentos sucessivos
 - 5.2.4. Acréscimos sucessivos
6. FUNÇÕES
 - 6.1. Conceito
 - 6.2. Características: Função contínua e descontínua. Função limitada. Função crescente e decrescente. Máximos e mínimos de uma função. Função inversa. Função composta
7. MODELOS ECONÔMICOS
 - 7.1. Função Demanda
 - 7.2. Função Oferta
 - 7.3. Função Utilidade
 - 7.4. Curva do Orçamento
 - 7.5. Função produção
 - 7.6. Função Custo
 - 7.7. Função Receita



- 7.8. Função Lucro
- 8. TIPOS DE FUNÇÕES
- 8.1. Polinomial de grau n
- 8.2. Potência de grau n
- 8.3. Exponencial
- 8.4. Logarítmica
- 8.5. Racional

Metodologia:

Aulas teóricas expositivas, resolução de exercícios, análise de situações-problema. Exercícios de fixação. Será dada ênfase a situações-problema, relacionando-as a situações comuns do cotidiano.

Avaliação:

O aluno será avaliado de forma contínua em seu desempenho. Além disso, as avaliações formais previstas deverão contemplar não só o desempenho quanto aos conteúdos desenvolvidos, como também as habilidades pertinentes à disciplina.

Serão realizadas duas avaliações durante o semestre: a primeira com peso 3,0 e a segunda com peso 6,0. Os trabalhos realizados terão peso 1,0.

A forma de avaliação, bem como a de recuperação das notas inferiores a 6,0 (seis) ficará a cargo do professor da disciplina. Caso o aluno não atinja a nota seis (6,0), resultante da soma das notas obtidas nos instrumentos acima citados, será possibilitada a realização de uma prova final e, nesse caso, o aluno será considerado aprovado se atingir média aritmética das notas da prova geral e das médias das verificações realizadas, no mínimo igual a seis.

Bibliografia Básica:

- BIANCHINI, Edwaldo. Matemática. 4. ed. rev. e ampl. São Paulo: Moderna, 1996.
- GIOVANNI, José Ruy e CASTRUCCI, Benedito. A conquista da matemática: teoria e aplicação. São Paulo: FTD, 1992.
- HOFFMANN, Laurence. Cálculo: um curso moderno e suas aplicações. 2. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1990.
- IEZZI, Gelson; DOLCE, Oswaldo; MACHADO, Antonio. Matemática e realidade. 3. ed. São Paulo: Atual, 1998.
- LARSON, Roland; HOSTETLER, Robert; EDWARDS, Bruce. Cálculo com aplicações. 4. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1998.
- MEDEIROS, Irmãos. Matemática para os cursos de economia, administração e ciências contábeis. 5. ed. São Paulo: Atlas, 1999.
- WEBER, Jean. Matemática para a economia e administração. 2. ed. São Paulo: Harbra, 1986.

Bibliografia Complementar:

- CRESPO, Antonio Arnot. Matemática comercial e financeira. São Paulo: Saraiva, 2000.
- DOWLING, Edward T. Elementos de matemática aplicada à economia e administração. 2. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 1984.
- HARIKI, Seiji e ABDOUNUR Oscar João. Matemática aplicada: administração, economia e contabilidade. São Paulo: Saraiva, 1999.
- HUGHES-HALLET, D. Cálculo. Rio de Janeiro: LTC, 1997.
- LEITHOLD, L. Matemática aplicada à economia e administração. 2. ed. São Paulo: Harbra, 1988.
- OLIVEIRA, Maurício Luzia de e GARCIA, Ismar Estulano. Manual do técnico em transações imobiliárias I e II. Goiânia: AB Editora, 1994.
- SANGIORGI, Osvaldo. Matemática. São Paulo: Companhia Editora Nacional, 1998.
- VERAS, Lília Ladeira. Matemática aplicada à economia. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1998.



Código: COT0213 Introdução à Contabilidade

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Noções básicas de contabilidade. Estudo do Patrimônio e suas variações. Estudo da gestão e suas variações. Elenco de contas. Procedimentos básicos de escrituração. Noções gerais das Demonstrações Contábeis.

Objetivo:

Objetivo Geral

A presente disciplina busca propiciar ao acadêmico um conhecimento básico numa relação teórico-prática que permitirá uma visão geral da contabilidade.

Objetivos Específicos

- A disciplina de Fundamentos de Contabilidade I está inserida no Curso com a finalidade de capacitar o aluno a:
- Compreender os conceitos básicos utilizados na Contabilidade;
 - Identificar de forma clara os conceitos vistos;
 - Usar o raciocínio lógico da Contabilidade para a tomada de decisão.

Conteúdo Programático:

Empresas e entidades: definições e aspectos formais gerais (forma jurídica e tributária);
Contabilidade e o campo de sua aplicação: evolução histórica da contabilidade, conceito, objeto, finalidade, usuários da informação contábil, campo de aplicação, técnicas contábeis, demonstrações contábeis, princípios contábeis fundamentais;
Patrimônio: conceito, componentes, aspectos qualitativo e quantitativo, representação gráfica do patrimônio, equação fundamental do patrimônio, situações líquidas patrimoniais, formação do patrimônio (investimentos e financiamentos patrimoniais), balanço patrimonial;
Gestão: conceito, aspectos da gestão, despesas, receita e resultado, regimes contábeis, demonstração de resultado do exercício, atos e fatos contábeis;
Escrituração contábil: definição, origens e aplicações, mecanismo débito e crédito, balancete de verificação, razão;
Plano de Contas: definição, divisão e função das contas, regras básicas para débitos e créditos, contas patrimoniais e contas de resultado, modelo de plano de contas;
Livros Fiscais: definição, principais livros fiscais.

Metodologia:

As aulas serão ministradas de forma teórico-expositiva, com o uso de exercícios práticos e com a utilização de material de apoio para a análise e discussão dos conteúdos vistos. Será utilizado, também, leituras complementares, conforme a bibliografia do programa, e de trabalhos dirigidos e realizados em sala de aula e/ou extra-classe.

Avaliação:

Serão realizadas duas provas: a primeira com peso 3,0 e a segunda com peso 5,0. Os demais 2,0 pontos do total de dez serão destinados a pontuar o resultado de avaliação de atividades desenvolvidas a critério de cada Professor.

Para a aprovação na disciplina, o aluno deverá obter Nota Final igual ou superior a 6,0 (seis) e, no mínimo, 75% de presença nas aulas.

Quando o aluno não atingir a nota mínima final 6,0 nas avaliações ocorridas, poderá realizar uma prova de recuperação que trate de todo o conteúdo desenvolvido. Nesse caso, a nota final passará a ter peso 70% que deverá ser somado à nota da prova de recuperação, que terá peso de 30%.

O acadêmico que não tiver alcançado a nota mínima final 6,0 nas avaliações ocorridas durante disciplina e, mesmo assim, não comparecer para realizar a prova de recuperação terá mantida a nota final insuficiente já obtida.

A nota final será convertida em conceitos de 0 a 4, em conformidade com o que determina esse mesmo regimento:

Conceito	Nota
0.....	0,0 - 5,9
1.....	6,0 - 6,9
2.....	7,0 - 7,9
3.....	8,0 - 8,9
4.....	9,0 - 10,0



Bibliografia Básica:

FRANCO, Hilário. Contabilidade geral. São Paulo: Atlas, 2000. 1º edição.
EQUIPE DE PROFESSORES DA USP. Contabilidade Introdutória. São Paulo: Atlas, 2006. 10ª Edição.
MARION, José Carlos. Contabilidade Básica. São Paulo: Atlas, 2006. 8ª edição.

Bibliografia Complementar:

GRECO, Aluísio; AREND, Lauro. Contabilidade: teoria e práticas básicas. Porto Alegre: Sagra Luzzatto, 2007. 9ª Edição.
HAMILTON, Luiz Favero. Contabilidade: teoria e prática. São Paulo: Atlas, 2006. 4ª Edição.
LOPES DE SÁ, Antônio. Dicionário de contabilidade. São Paulo: Atlas, 2005. 10ª Edição.
TOIGO, Renato F. Introdução à contabilidade. Caxias do Sul: EDUCS, 1999. 3ª Edição.
Legislação: <http://www.cfc.org.br>



Código: DIR0237 Direito e Legislação Trabalhista**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Análise sobre aspectos gerais do Direito do Trabalho e da Justiça do Trabalho, contextualizando e conceituando os sujeitos da relação de trabalho, seus direitos e deveres. Avaliação das formas de contrato de trabalho, estabelecendo os sujeitos e as contraprestações. Estudo e análise de extinção do contrato de trabalho. Estudo da estabilidade no emprego - FGTS. Estudo das relações sindicais, bem como os aspectos de Previdência Social e dos Programas Especiais de Amparo ao Empregado.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno situações para que possa

- conhecer e compreender os conceitos e institutos do Direito laboral de forma que, a partir daí, seja capaz de analisar e tomar decisões sobre questões pertinentes às relações de emprego que lhe sejam postas;
- analisar casos concretos e posicionar-se de uma forma objetiva e clara quanto aos direitos e obrigações decorrentes das relações empregatícias e da seguridade social;
- compreender a necessidade de manter um estudo contínuo dos conteúdos apreendidos de forma a se manter atualizado em vista das constantes alterações legais, doutrinárias e jurisprudenciais.

Conteúdo Programático:

- 1 - Introdução:
 - 1.1 Formação Histórica do Direito do Trabalho
 - 1.2 Noções Gerais de Direito do Trabalho
- 2 - Organização da Justiça do Trabalho:
 - 2.1 Órgãos
 - 2.2 Estrutura e Funcionamento da Justiça do Trabalho
- 3 - Empregador:
 - 3.1 Empresa/Estabelecimento
 - 3.2 Grupo Empresarial
 - 3.3 Poder de Direção
 - 3.4 Sucessão do Empregador
- 4 - Empregado:
 - 4.1 Conceito
 - 4.2 Trabalhador Autônomo
 - 4.3 Trabalhador Temporário
 - 4.4 Trabalhador Rural
 - 4.5 Trabalhador Doméstico
- 5 - Contrato de Trabalho:
 - 5.1 Conceito e Prazos
 - 5.2 Contrato de Experiência
 - 5.3 Alteração do Contrato de Trabalho
 - 5.4 Suspensão e Interrupções do Contrato de Trabalho
- 6 - Duração de Trabalho:
 - 6.1 Direito de Repouso
 - 6.2 Jornada de Trabalho Normal
 - 6.3 Jornada Especial
 - 6.4 Horas Extras
 - 6.5 Trabalho Noturno
- 7 - Remuneração:
 - 7.1 Salário e seus Adicionais
 - 7.2 Normas de Proteção do Salário
 - 7.3 Décimo Terceiro Salário
- 8 - Férias:
 - 8.1 Conceitos Básicos
 - 8.2 Férias Coletivas
 - 8.3 Remuneração
 - 8.4 Abono de Férias
- 9 - Trabalho da mulher e do menor:
 - 9.1 Condições e duração
 - 9.2 Proteção ao labor do menor
 - 9.3 Proteção à Maternidade
- 10 - Extinção do contrato de trabalho:
 - 10.1 Do aviso prévio
 - 10.2 Das formas de extinção do contrato de trabalho



- 10.3 Das verbas trabalhistas
- 11 - Estabilidade:
 - 11.1 Conceito e Formas
 - 11.2 Estabilidades provisórias: acidente de trabalho, gestante, sindicalista, entre outras
 - 11.3 Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS
- 12 - Organização Sindical:
 - 12.1 Entes sindicais
 - 12.2 Atividades e fontes de recursos
- 13 - Convenção e Dissídio Coletivo:
 - 13.1 Dos Acordos e Convenções Coletivas
 - 13.2 Do Conteúdo e Procedimentos
- 14 - Programas Especiais:
 - 14.1 O Seguro-desemprego
 - 14.2 Do PIS/PASEP
- 15 - Previdência Social:
 - 15.1 Segurados e Dependentes
 - 15.2 Contribuições e Benefícios

Metodologia:

Os conteúdos serão trabalhados por meio de:

- exposições dialogadas para introdução de cada unidade pelo professor;
- análise de exemplos e ou casos concretos;
- debates, problematizações e sínteses coletivas construídas em sala de aula;
- estudo de textos para fins de discussão;
- acompanhamento das exposições e análise de situações;
- resolução de questões propostas em aula, visando consolidar e aplicar os conhecimentos;
- seminários.

A metodologia adotada considera como postura básica indispensável ao estudante:

- participação ativa em sala de aula, favorecendo debates, compartilhamentos e problematizações;
- leitura prévia de bibliografia afim, indicada pelo professor e/ou buscada pelo estudante;
- cumprimento das normas e prazos definidos na realização das atividades e dos trabalhos acadêmicos;
- frequência regular às aulas.



Avaliação:

A avaliação do desempenho do estudante na disciplina envolve três momentos:

- Prova Parcial com peso 6,0 (seis);
- Prova Geral (envolvendo todo o conteúdo ministrado) com peso 10,0 (dez); e
- Trabalho(s) com peso 4,0 (quatro).

A Nota Final do aluno na disciplina será resultado da soma dessas três notas dividida por dois.

Salienta-se que ou a Prova Parcial ou a Prova Geral será realizada sem consulta, a critério do professor.

Para a aprovação na disciplina, o aluno deverá obter Nota Final igual ou superior a 6,0 (seis) e, no mínimo, 75% de presença nas aulas.

Será oportunizada aos alunos que não atingirem a Nota Final mínima 6,0 (seis) a recuperação, através da realização de nova prova, com peso 10 (dez), que abrangerá todo o conteúdo da disciplina a ser realizada na última semana de aula. Nesse caso, será considerada a nova Nota Final, resultado da média aritmética entre a nota obtida pelo aluno até então e aquela obtida na prova de recuperação, que deverá ser, no mínimo, igual a 6,0 (seis) para aprovação na disciplina.

De acordo com o Regimento Institucional a Nota Final deverá ser convertida em Conceito segundo quadro a seguir:

Nota Final	Conceito
0,0 a 5,90
6,0 a 6,91
7,0 a 7,92
8,0 a 8,93
9,0 a 10,04

Bibliografia Básica:

DELGADO, Mauricio Godinho. Curso de direito do trabalho. 11. ed. São Paulo: LTr, 2012. 1344 p.

MARTINS, Sergio Pinto. Direito do trabalho. 30. ed., atual. São Paulo: Atlas, 2014. xxxvi, 990 p.

_____. Direito da Seguridade Social. 34. ed. São Paulo: Atlas, 2014. xxii, 577 p.

Bibliografia Complementar:

CASSAR, Vólia Bomfim. Direito do Trabalho. 8. ed. Rio de Janeiro: Impetus, 2013.

CASTRO, Carlos Alberto Pereira de. Direito previdenciário. Rio de Janeiro: Forense, 2016. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/startservico/MIB/>>.

GARCIA, Gustavo Filipe Barbosa. Curso de direito do trabalho. 8. ed. rev., atual. e ampl. Rio de Janeiro: Forense, 2014. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/startservico/MIB/>>.

IBRAHIM, Fábio Zambitte. Curso de direito previdenciário. 19. ed., rev. e atual. Niterói, RJ: Impetus, 2014. [26], 942 p.

SANTOS, Marisa Ferreira dos. Direito previdenciário esquematizado. 6. ed. São Paulo: Saraiva, 2016. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/startservico/MIB/>>.



Código: SIS0237 Informática Básica**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Estudo dos conceitos básicos de informática. Conhecimento do histórico da informática: principais fatos. Compreensão, utilização e aplicação dos elementos do computador: hardware (componentes do computador) e software (sistema operacional, programas aplicativos e utilitários - internet, editores de apresentação, editores de texto, planilhas eletrônicas).

Objetivo:

Familiarizar o aluno com noções e conceitos básicos em informática, bem como possibilitar ao aluno adquirir experiência na utilização em laboratório de softwares aplicativos e utilitários.

Conteúdo Programático:

- 1 Introdução a Informática
 - 1.1 Conceitos Fundamentais
 - 1.2 História e Evolução do Computador
- 2 Sistema Operacional
 - 2.1 Configurações Básicas
 - 2.2 Gerenciador de Arquivos e Pastas
- 3 Internet
 - 3.1 Correio Eletrônico
 - 3.2 Navegadores
 - 3.3 Mecanismos de busca
- 4 Apresentação Eletrônica
 - 4.1 Comandos de Edição e Formatação
 - 4.2 Modelos
 - 4.3 Assistente de Desenho
 - 4.4 Animações
- 5 Editor de Texto
 - 5.1 Comandos de Edição e Formatação
 - 5.2 Criação de Tabelas
 - 5.3 Estilos
 - 5.4 Geração de Índice
 - 5.5 Assistente de Desenho
 - 5.6 Mala Direta
- 6 Planilha Eletrônica
 - 6.1 Comandos de Edição e Formatação
 - 6.2 Fórmulas e Funções
 - 6.3 Referências Absolutas e Relativas
 - 6.4 Vínculos
 - 6.5 Gráficos
- 7 Editor de Páginas Web

**Metodologia:**

As aulas serão expositivas e dialogadas, em sala de aula informatizada (laboratório de informática), com o professor podendo fazer uso de recursos didáticos, tais como retroprojetor e/ou datashow para a apresentação dos temas da disciplina. Durante as aulas, serão sugeridos trabalhos relativos ao assunto estudado, sendo que alguns poderão ser realizados extra-classe.

Avaliação:

Deverão ser realizadas 2 provas individuais contemplando áreas diferentes (P1, P2) e um trabalho (T1). A nota do trabalho poderá corresponder a média de notas de trabalhos realizados pelo aluno ao longo do semestre sendo, neste caso, calculada de acordo com os critérios definidos pelo professor da disciplina (média aritmética, harmônica, ponderada, etc).

Será considerado aprovado o aluno que atingir média harmônica maior ou igual a 6 (seis) e frequência igual ou superior a 75%. Se esta média não for alcançada, o aluno poderá recuperar uma das duas áreas (P1 ou P2), a sua escolha, substituindo desta forma a nota antiga pela nova. A nota do trabalho não poderá ser recuperada.

Bibliografia Básica:

HAUGLAND, Solveig.; JONES, Floyd.. OpenOffice.org resource kit. Upper Saddle River, N.J.: Prentice Hall, 2003.

VELLOSO, F.C. Informática: conceitos básicos. 4. ed. rev. atual. Rio de Janeiro: Editora Campus, 1997/1999.

Bibliografia Complementar:

REHDER, Wellington da Silva; OLIVEIRA, Karina de. OpenOffice.org Calc. Santa Cruz do Rio Pardo, SP: Viena, 2004.
140 p.

MEYER, M. BABER, R. PFAFFENBERGER, B. O Nosso Futuro e o Computador. Porto Alegre: Bookman, 2000.



Código: ADM0209 Teoria Geral da Administração II**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Caracterização da abordagem neoclássica da administração, da administração por objetivos e da departamentalização e divisão do trabalho. Identificação de conceitos e princípios, dos fundamentos das principais teorias de administração: abordagem sistêmica da organização, teoria matemática de administração, teoria dos sistemas, teoria do desenvolvimento organizacional e abordagem contingencial da administração. Análise das tendências da administração moderna: holística, reengenharia, corporação virtual, modelos orgânicos e filosofia japonesa de administração.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno condições de aprendizagem para que ele possa

- diferenciar as principais teorias que explicam a organização e administração, as relações existentes entre elas e seus impactos sobre a sociedade;
- caracterizar a história evolutiva até o estado atual da Administração de Empresas;
- analisar as principais controvérsias e tendências atuais que caracterizam o pensamento organizacional e administrativo.

Conteúdo Programático:

1. Transição da análise comportamental para a abordagem sistêmica
2. Teoria do desenvolvimento organizacional (D.O.)
 - 2.1 Mudanças x organização
 - 2.2 Processo de mudança
3. A abordagem sistêmica da organização:
 - 3.1 A teoria geral dos sistemas (T.G.S.)
 - 3.1.1 Origens
 - 3.1.2 O conceito de sistema
 - 3.1.3 Tipos de sistemas
 - 3.1.4 Características dos sistemas
 - 3.1.5 Parâmetros dos sistemas
 - 3.1.6 A organização como um sistema aberto: características e problemas
 - 3.1.7 O modelo sociotécnico de Tavistock
 - 3.1.8 O modelo de Katz e Kahn
 - 3.2 Cibernética:
 - 3.2.1 Conceitos
 - 3.2.2 Conseqüências
 - 3.3 A teoria matemática:
 - 3.3.1 Processo decisório
 - 3.3.2 Pesquisa operacional
 - 3.4 Conclusões e implicações da análise sistêmica
4. A abordagem contingencial da organização:
 - 4.1 A teoria da contingência
 - 4.1.1 A pesquisa de Chandler
 - 4.1.2 A pesquisa de Burns e Stalker
 - 4.1.3 A pesquisa de Lawrence e Lorsch
 - 4.1.4 A pesquisa de Woodwar
 - 4.1.5 A pesquisa de Aston
 - 4.1.6 O ambiente
 - 4.1.7 A tecnologia
 - 4.1.8 Conseqüências do enfoque contingencial
5. A Abordagem neoclássica da administração:
 - 5.1 Origens
 - 5.2 A teoria neoclássica:
 - 5.2.1 Características da teoria neoclássica
 - 5.2.2 Elementos comuns às organizações
 - 5.2.3 Funções do administrador
 - 5.2.4 Centralização x descentralização
 - 5.2.5 Inovação
 - 5.3 A administração por objetivos (A.P.O.):
 - 5.3.1 Objetivo
 - 5.3.2 Estratégia
 - 5.3.3 Tática
 - 5.4 Decorrências do enfoque neoclássico:



- 5.4.1 Processo administrativo
- 5.4.2 Tipos de organização
- 5.4.3 Departamentalização e a divisão do trabalho
- 6. A filosofia japonesa de administração:
 - 6.1 A questão da cultura
 - 6.2 A influência norte-americana
 - 6.3 C.C.Q.
 - 6.4 Kanban
 - 6.5 Teoria Z
 - 6.6 Características básicas do modelo japonês
 - 6.7 A influência do modelo no ocidente: kaizen
 - 6.8 Perspectivas do modelo
- 7. As modernas tendências da administração:
 - 7.1 Mudanças no mundo
 - 7.2 Atitudes das empresas
 - 7.3 Soluções: técnicas e teorias
 - 7.3.1 T.Q.M.
 - 7.3.2 Reengenharia
 - 7.3.3 Ferramentas e modismos
 - 7.3.4 Gestão em siglas: ERP, CRM, ISO
 - 7.4 Linhas de pensamento e controvérsias
 - 7.5 Holística, modelos orgânicos, corporação virtual, teoria das restrições e teoria do caos: as perspectivas da administração



Metodologia:

Serão realizadas aulas expositivo-dialogadas, constituindo a sala de aula num espaço de reflexão e crítica acerca dos conteúdos selecionados. Serão utilizados textos e livros indicados pelo professor como elementos desencadeadores das aprendizagens. Também serão realizados trabalhos individuais e/ou em grupo para resolver situações-problema e estudos de caso. Serão utilizados como material de apoio recursos audiovisuais, Internet, entre outros.

Avaliação:

Para realizar o processo de avaliação serão levados em consideração os objetivos propostos e a participação, interesse e empenho do aluno ao realizar as atividades. Os instrumentos utilizados serão duas avaliações formais escritas, sendo que a primeira será equivalente a 30% da nota e a segunda 60% da nota; o conjunto de trabalhos teórico-práticos individuais e em grupo serão equivalentes a 10% da nota. O aluno será aprovado se a soma das notas obtidas nos instrumentos acima citados for, no mínimo, igual a 6,0. A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

CARAVANTES, Geraldo R. Teoria Geral da Administração: Pensando & Fazendo. Porto Alegre: Age, 1998.
CHIAVENATO, Idalberto. Administração: teoria, processo e prática. 3. ed. São Paulo: Makron Books, 2000.

Bibliografia Complementar:

BERNARDES, Cyro. Teoria Geral da Administração. São Paulo: Atlas, 1993.
MAXIMIANO, Antonio C. Teoria Geral da Administração: da revolução urbana à revolução digital. São Paulo: Atlas, 2002.
MONTANA, P.J. CHARNOV, B.H. Administração. São Paulo: Saraiva, 1998.
PIERCE, Jon L. e NEWSTRON, John W. A Estante do Administrador: uma coletânea de leituras obrigatórias. 5. ed. Porto Alegre: Bookmann, 2002.
ROBBINS, Stephen Paul. Administração: Mudanças e Perspectivas. São Paulo: Saraiva, 2000.
STORNER, James A. F. e FREEMANN, R. Eduard. Administração. Rio de Janeiro: LTC, 1999.
UHLMANN, Gunter W. Administração: das teorias administrativas à administração aplicada e contemporânea. São Paulo: FTD, 1997.

Código: EST0404 Introdução à Estatística Econômica**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Estudo da estatística descritiva: organização de dados em série e em distribuições de frequência. Análise de tabelas e de gráficos. Análise de medidas de tendência central e de variabilidade. Estudo da teoria da probabilidade. Análise de modelos discretos e contínuos de probabilidade. Estudo da estatística indutiva. Identificação de amostragem. Distribuição amostral das médias. Reconhecimento de intervalos de estimação das médias. Testes de hipótese paramétricos para médias em grandes e pequenas amostras.

Objetivo:

Propiciar ao aluno situações de aprendizagem para que ele possa ser capaz de

- coletar, organizar, resumir e comunicar dados;
- medir a variabilidade de um conjunto de observações repetidas do mesmo fenômeno, a variabilidade na ocorrência do mesmo e a incerteza associada a essa ocorrência;
- estudar modelos matemáticos que permitam o tratamento de dados observados, com vista a conclusões e generalizações através de métodos aplicados e fazer inferências, através de observações para um universo maior de observações potenciais.

Conteúdo Programático:

1. Introdução:
 - 1.1 Análise do programa e bibliografia
 - 1.2 Avaliação e metodologia
 - 1.3 Construção de gráficos
 - 1.4 População, amostra, amostragem, tipos de amostras
 - 1.5 Variáveis contínuas e discretas
 - 1.6 Dados absolutos e relativos. Arredondamento de dados
2. Distribuição de frequência:
 - 2.1 Construção de uma D.F. para dados contínuos
 - 2.2 Frequência simples
 - 2.3 Frequência acumulada
 - 2.4 Frequência relativa
 - 2.5 Frequência relativa acumulada
 - 2.6 Histograma e polígono de frequência
3. Medidas estatísticas:
 - 3.1 Média aritmética simples, média aritmética ponderada
 - 3.2 Média geométrica
 - 3.3 Média harmônica
 - 3.3 Mediana e moda
 - 3.4 Variância
 - 3.5 Desvio-padrão
 - 3.6 Coeficiente de variação
4. Probabilidades:
 - 4.1 A probabilidade de um evento
 - 4.2 Espaço amostral e eventos
 - 4.3 Cálculo de probabilidades
 - 4.4 Probabilidade de ocorrência de um evento
 - 4.5 Probabilidade de ocorrência de dois eventos
 - 4.6 Probabilidade de ocorrência de um de dois eventos
5. Distribuição binomial:
 - 5.1 Esperança Matemática (média) da variável discreta
 - 5.2 Variância da variável discreta
 - 5.3 Desvio-padrão da variável discreta
 - 5.4 A probabilidade de ocorrer um evento x vezes em n provas
6. Distribuição normal:
 - 6.1 Amostras e populações
 - 6.2 Amostragem aleatória. Números aleatórios e tabela
 - 6.3 Amostragem simples, estratificada e mista
 - 6.4 Variável aleatória contínua
 - 6.5 Distribuição normal padronizada
 - 6.6 Tabela normal padronizada
 - 6.7 Distribuição amostral das médias
 - 6.8 A média da distribuição amostral das médias
 - 6.9 Desvio-padrão da distribuição amostral das médias



7. Estimação:

- 7.1 Estimativas pontuais e intervalares
- 7.2 Níveis de confiança para a média
- 7.3 A distribuição com amostras pequenas t de Student
- 7.4 Cálculo do tamanho da amostra com erro pré-fixado

8. Testes de significância:

- 8.1 Testes unilaterais e bilaterais
- 8.2 Erros do tipo I
- 8.3 Erros do tipo II

Metodologia:

As aulas serão expositivo-dialogadas, com apresentação do conteúdo e realização de exercícios em sala de aula, que poderão ser feitos em grupo. Serão realizados ainda trabalhos que possibilitem ao aluno interpretar problemas de estatística econômica.

Avaliação:

Para a avaliação do processo de aprendizagem dos alunos, serão levados em consideração os objetivos propostos neste programa. Os instrumentos de avaliação utilizados serão duas avaliações formais escritas, sendo que a primeira será equivalente a 30% da nota, a Segunda 60% da nota e o conjunto de trabalhos em grupo e de pesquisas será equivalente a 10% da nota.

O aluno será aprovado se a soma das notas obtidas nos instrumentos acima citados for, no mínimo, igual a 6,0.

A frequência, o interesse e a pontualidade dos alunos em sala de aula e na entrega dos trabalhos solicitados serão considerados critérios importantes do processo de avaliação.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS, em seu artigo 203.

Bibliografia Básica:

- DOWNING, D. e CLARK, J. Estatística Aplicada. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2002.
- FONSECA, J e MARTINS, G. Curso de Estatística. 6. ed. São Paulo: Atlas, 1996.
- SPIEGEL, M. R. Estatística. 3. ed. São Paulo: Makron Books, 1994.
- STEVENSON, W. J. Estatística Aplicada à Administração. São Paulo: Harbra, 2001.

Bibliografia Complementar:

- MEYER, Paul L. Probabilidade: aplicações à estatística. 2. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1983.
- SILVA, Paulo A. L. Probabilidades e Estatística. Rio de Janeiro: Reichmann & Afonso Editores, 1999.
- TOLEDO, G. L. e OVALLE, I. I. Estatística Básica. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1982.
- TRIOLA, M. Introdução à Estatística. 7. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1999.



Código: PSI0100 Psicologia

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Identificação do objeto de estudo e do campo de atuação da Psicologia, principalmente na sua interface com as demais áreas. Identificação das principais escolas e tendências em Psicologia. Análise dos fundamentos e processos básicos do comportamento humano, associados ao contexto da organização. Estudo sobre o adoecimento relacionado aos processos de trabalho.

Objetivo:

Proporcionar aos alunos situações de aprendizagem para que eles possam

- reconhecer a Psicologia como ciência e profissão, identificando o seu desenvolvimento histórico e as interfaces de atuação com a Administração de Empresas;
- identificar os processos básicos, os principais conceitos, objetos e métodos de estudo da Psicologia;
- caracterizar o processo de formação da personalidade, reconhecendo a multideterminação do homem e as possíveis rupturas que podem acontecer ao longo do desenvolvimento pessoal e social, relacionadas ao contexto de trabalho;
- relacionar o conhecimento produzido pela ciência psicológica como instrumento para intervir nos processos de administração de empresas e gestão de pessoas.

Conteúdo Programático:

1. Definição do objeto e do campo de atuação da ciência psicológica
2. As grandes escolas e as novas tendências em Psicologia: Estruturalismo, Funcionalismo, Behaviorismo, Gestalt, Psicanálise, Psicologia Sócio-histórica, Cognitivismo
3. Processos básicos em Psicologia: aprendizagem, inteligência, desenvolvimento, linguagem e motivação
4. A multideterminação do homem, o desenvolvimento da personalidade e o adoecimento relacionado aos processos de trabalho
5. Psicologia e Administração: A vida nas empresas

Metodologia:

As aulas desta disciplina são concebidas como um espaço de diálogo e de construção do conhecimento, tendo o professor o papel de mediador entre as atividades dos alunos e os novos conhecimentos que estão sendo construídos. A primeira parte da aula será dedicada à exposição dos conteúdos, seguido de um debate entre os alunos sobre os principais pontos e as possíveis relações entre o conteúdo abordado e a situação da psicologia contemporânea.

Avaliação:

A avaliação do processo de aprendizagem será constituída de duas avaliações individuais, podendo ser discutida a possibilidade de utilização de consulta, com o valor de 3,0 (três) pontos cada uma, totalizando 6,0 (seis) pontos na média final; e uma avaliação final individual, sem consulta, com o valor de 4,0 (quatro) pontos. Para a aprovação na disciplina será necessário obter nota igual ou superior a 6,0 (seis) pontos e uma frequência mínima em 75% das aulas. Serão considerados como critérios importantes da avaliação a participação e interesse dos alunos na realização das atividades propostas.

Bibliografia Básica:

- BOCK, A. M. B.; Furtado, O.; & Teixeira, M. de L. *Psicologias: uma introdução ao estudo da psicologia*. 13. ed. São Paulo: Saraiva, 1999.
- MOTTA, F. C. P.; & Freitas, M. E. de (Orgs.). *Vida Psíquica e Organização*. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 2000.
- SCHULTZ, D. P. & Schultz, S. E. *História da Psicologia Moderna*. 15. ed. São Paulo: Cultrix. 2002.

Bibliografia Complementar:

- ATKINSON, R. L. ATKINSON, R. C.; SMITH, E. E.; & BEM, D. L. *Introdução à Psicologia*. Porto Alegre: Artmed, 1995.
- FIGUEIREDO, L. C. M. *Matrizes do Pensamento Psicológico*. 7. ed. Petrópolis: Vozes, 2000.
- GOULART, I. B.; & Sampaio, J. R. (Orgs.). *Psicologia do Trabalho e Gestão de Recursos Humanos: estudos contemporâneos*. São Paulo: Casa do Psicólogo, 1998.
- MARX, M. H. & Hillix, W. A. *Sistemas e Teorias em Psicologia*. São Paulo: Cultrix, 1973.
- PIAGET, J. *Seis Estudos de Psicologia*. Rio de Janeiro: Forense, 1969.



Código: HIS0118 Realidade Brasileira

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Reflexão acerca da situação social, política, econômica e cultural do Brasil, estabelecendo relações de análise, a partir dos conceitos de Estado, Sociedade, Cidadania e Democracia, entre os vários cenários do presente com a formação histórica do país, bem como com as peculiaridades das diversas áreas do saber onde a disciplina é ministrada.

Objetivo:

- Oportunizar a reflexão sobre o processo histórico da formação social, política, econômica e cultural brasileira através:
- Da análise dos conceitos de Estado, Sociedade, Democracia e Cidadania e suas implicações no contexto atual;
 - Da compreensão do papel de indivíduos e coletividades na transformação social e na construção de identidades.
 - Da compreensão dos sujeitos como agentes históricos e sociais e sua inserção na dinâmica social, política, econômica e cultural contemporânea.
 - De uma reflexão crítica e mobilizadora dos sujeitos como agentes históricos e sociais e a sua responsabilidade para a transformação social.

Conteúdo Programático:

1. Identidade e Cidadania no Brasil
2. Estado e Sociedade: análise política e sociocultural
3. A sociedade brasileira no cenário internacional
4. Movimentos sociais e relações de poder no Brasil



Metodologia:

As aulas serão expositivas - dialogadas com a utilização de textos e roteiros, priorizando a pesquisa e a produção autônoma dos acadêmicos. Serão realizados trabalhos em grupo e/ou individual a partir dos textos selecionados, envolvendo fichamento, esquema, resumo, resenha, análise textual, apresentação de painéis, seminários e análise de vídeos.

Avaliação:

A avaliação será somativa compreendendo a aplicação de, no mínimo, três instrumentos durante o semestre: Instrumento escrito em grupo e/ou individual que denote o domínio dos conteúdos conceituais e procedimentais do programa.
Instrumento oral ou escrito, individual, que denote a capacidade de aplicação dos conteúdos conceituais, procedimentais e atitudinais.
Instrumento individual e/ ou em grupo que permita a aplicação e reflexão sobre os conteúdos desenvolvidos na disciplina.
Os instrumentos serão elaborados segundo os conteúdos explicitados neste programa exigindo-se que o acadêmico:

- a) Demonstre domínio dos conceitos trabalhados;
- b) Analise e discuta os temas debatidos ao longo da disciplina.
- c) Selecione, elabore e utilize recursos e estratégias adequadas aos diferentes conceitos históricos, sociais e culturais analisados.

Bibliografia Básica:

BILHÃO, Isabel (org) Visões do Brasil - realidade e perspectivas. Caxias do Sul, Educs, 2003.

Bibliografia Complementar:

ARBEX Jr., José. O Poder da TV. São Paulo, Scipione, 1995.

ATLAS DA FOLHA DE SÃO PAULO. História do Brasil, 1997.

CARVALHO, Murilo de. Cidadania no Brasil: o longo caminho. Rio de Janeiro, Civilização Brasileira, 2001.

HIRANO, Sedi. Sistemas eleitorais no Brasil. In: 500 anos de Brasil: Histórias e Reflexões. São Paulo, Scipione, 2000.

MARTINEZ, Paulo. Direitos de Cidadania. São Paulo, Scipione.

AUDIO-VISUAIS:

Fernando Collor: do voto ao veto. TVE, São Paulo, 1993.

Para além do Cidadão Kane: a verdadeira história de Roberto Marinho. Chanel 4, Inglaterra, 1992.



Código: SOC0242 Sociologia das Organizações

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Compreensão da relação da Sociologia com a administração e sua importância no planejamento estratégico das organizações econômicas. Análise sociológica dos processos de organização e de gestão do trabalho na sociedade capitalista. Análise da relação das organizações com o Estado e suas implicações econômicas, políticas, sociais e ecológicas.

Objetivo:

Instrumentalizar os alunos para a análise crítica das organizações, criando situações de ensino nas quais os alunos possam: (a) identificar as abordagens sociológicas das organizações; (b) entender a dinâmica de funcionamento das organizações capitalistas; (c) compreender as tendências econômicas, políticas e sociais das organizações e suas relações com o Estado e o desenvolvimento sustentável.

Conteúdo Programático:

1. Introdução à Sociologia: história, objeto e método sociológico em Comte, Durkheim, Marx e Weber.
2. A sociedade capitalista: surgimento, fases e crises do capitalismo.
3. Reestruturação produtiva: transformações do mundo do trabalho, dos mercados e da força de trabalho, fordismo, toyotismo e acumulação flexível, questões de gênero e cultura organizacional, automação e microeletrônica.
4. O Estado e as diferentes organizações: o Estado Liberal, o Estado do Bem-Estar Social, o Estado Socialista e o Estado Neoliberal e suas relações com as diferentes organizações.
5. O desenvolvimento sustentável, as organizações e os problemas ecológicos.



Metodologia:

A unidade de aprendizagem será conduzida de tal forma a priorizar a aprendizagem ativa e significativa dos alunos, dando oportunidade aos mesmos para que façam ligações entre suas descobertas e seus conhecimentos prévios sobre o mundo que os rodeia. O professor exercerá a atividade de mediador no processo de ensino-aprendizagem, estando sempre atento à construção do conhecimento dos alunos. Nesse sentido, para efetivar a aprendizagem pela inserção dos princípios da aprendizagem ativa e significativa na sala de aula, serão utilizadas diferentes estratégias pedagógicas, tais como: tarefas orientadas, estudos de caso, situações problema, etc..., todas desencadeadoras de reflexão sobre o processo de pesquisa, culminando sempre em seminários. O foco metodológico é o aluno como ator principal no processo de construção do conhecimento coletivo e individual, em um ambiente que contemplará a sondagem, a problematização, a sistematização do conhecimento, a generalização/aplicação e a avaliação formativa e sistemática do processo de aprendizagem.

Avaliação:

O estudante será continuamente acompanhado pelo professor, recebendo retorno avaliativo sobre seu desempenho a cada etapa concluída. Dado o caráter processual da avaliação, a cada etapa serão indicados, quando necessário, aspectos sobre os quais o estudante deverá corrigir ou aperfeiçoar o trabalho em desenvolvimento. Fica assim caracterizada a previsão de recuperação preventiva em relação ao atendimento dos objetivos de aprendizagem. A nota será atribuída sobre a versão final do projeto e demais etapas especificadas no cronograma.

Bibliografia Básica:

BRUM, Argemiro Jacob. O desenvolvimento econômico brasileiro. 27. ed. Petrópolis, Rio de Janeiro: Vozes, 2010. 571 p.

CARMO, Paulo Sérgio do. O trabalho na economia global. 2. ed. reform. São Paulo: Moderna, 2004. 112p. (Coleção polêmica)

POCHMANN, Marcio. O emprego na globalização: a nova divisão internacional do trabalho e os caminhos que o Brasil escolheu. Ed. rev. São Paulo: Boitempo, 2012. 151 p.

Bibliografia Complementar:

ANTUNES, Ricardo. Adeus ao trabalho? ensaio sobre as metamorfoses e a centralidade do mundo do trabalho. São Paulo Cortez 2015.

CASTELLS, Manuel. A era da informação: economia, sociedade e cultura. 2. ed. São Paulo: Paz e Terra Ltda, 2000. 3

v.

COSTA, Maria Cristina Castilho. Sociologia: introdução a ciência da sociedade [livro do aluno]. 4. ed. São Paulo: Moderna, 2010.

HARVEY, David. Condição pós-moderna: uma pesquisa sobre as origens da mudança cultural. 21. ed. São Paulo, São Paulo: Loyola, 2011. 348 p. (Temas de atualidade: 2).

SADER, Emir; GENTILI, Pablo. Pós-neoliberalismo: as políticas sociais e o estado democrático. 8. ed. Rio de Janeiro: Paz e Terra Ltda, 2008. 205 p. l.



Código: LET0116 Língua Portuguesa Instrumental - Bacharelados

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Caracterização do texto enquanto unidade comunicativa: rede de relações e funções. Análise de textos expositivos, explicativos e argumentativos; introdução à respectiva produção. Caracterização dos processos expositivo, explicativo e argumentativo. Caracterização e aplicação de mecanismos retóricos na produção da resenha. Estabelecimento de relações entre linguagem verbal e não-verbal. Identificação e aplicação de estratégias de leitura e de produção textual. Emprego de estratégias de redução de informação. Caracterização e produção de resenhas.

Objetivo:

Objetivo Geral
Oportunizar o desenvolvimento de competências, habilidades e estratégias para a recepção e produção de textos de circulação acadêmica.

Objetivos Específicos

No plano lingüístico

- da recepção: Propiciar condições para o desenvolvimento de competências, habilidades e estratégias lingüístico-textual-discursivas para a compreensão e interpretação de textos explicativos e argumentativos: artigos de opinião, de divulgação e científicos; redução de informação e resenhas.

- da produção: Propiciar o desenvolvimento de competências, habilidades e estratégias lingüístico-textual-discursivas para a produção de redução de informação, resenha de texto/evento/obra e resenha temática

No plano formativo

- Propiciar leitura extensiva (de obra ficcional ou não-ficcional) com análise e reflexão crítica.

- Oportunizar o desenvolvimento do senso crítico e ético.



Conteúdo Programático:

Estratégias/habilidades

1. Estratégias de leitura: previsão/antecipação, leitura pontual, resumo, leitura crítica, releitura.
2. Estratégias de produção escrita: planificação, organização do material lingüístico-textual-discursivo, revisão.
3. Estratégias de produção oral: identificação da audiência e do propósito, planejamento, tematização, tarefas lingüístico-discursivas.

Tarefas lingüístico-discursivas

1. Compreensão e interpretação de textos de gêneros diversos.
2. Sistematização e esquematização de informações.
3. Produção escrita, com reescritas sucessivas, de:
 - atividades de redução de informação de textos de diferentes gêneros
 - resenhas crítica de texto, evento e obra
 - resenhas temáticas

Conteúdos

1. Caracterização de tipologia (modos retóricos) e gêneros textuais (ambiente discursivo, propósito comunicativo, estrutura retórica e mecanismos lingüísticos), tendo presentes as diferentes áreas do conhecimento.
 2. O texto como rede de relações e funções: fatores de contextualização, de coerência, de coesão e de interação situada.
 3. Funções retóricas: narrar, descrever, definir e classificar.
 4. Redução de informação: esquema e resumo.
 5. Apresentação e análise crítica de textos: resenha de texto, evento e obra, e resenha temática.
 6. Mecanismos básicos da argumentação.
 7. Formas e função da citação e da referência.
 8. Seminário sobre temas variados.
 9. Aspectos gramaticais emergentes: tratamento de inadequações constatadas na produção do aluno.
- Obs. Em casos especiais, a resenha de texto, obra ou evento poderá ser substituída por outro gênero de circulação na área específica, a critério conjunto da Coordenação de LIFE e do Coordenador do Curso.

Metodologia:

Esta disciplina prevê uma metodologia que privilegie o desenvolvimento de competências/habilidades e conhecimentos, através de atividades práticas de produção e de recepção textuais, de reflexão sobre esses processos (metacognição) e de releitura e reescritura dos textos lidos e produzidos.

Para tanto, far-se-á uso das seguintes estratégias:

- diagnóstico de necessidades dos alunos;
- definição dos textos e atividades-meio que serão trabalhados;
- monitoramento sistemático do processo de produção/recepção textual (envolvendo identificação das

competências/habilidades desenvolvidas e a desenvolver pelo aluno; fornecimento de subsídios para superar dificuldades e avançar nas aprendizagens).

Avaliação:

A avaliação, que terá por base o registro dos desempenhos evidenciados pelos alunos nas atividades realizadas e constatados durante o monitoramento do processo de recepção/produção textual, será progressiva e cumulativa, tanto na fase preparatória quanto na fase de culminância. Consideram-se atividades da fase preparatória as realizadas ao longo do semestre, com ênfase no processo, e as de culminância as que verificam o grau de desempenho em cada tópico avaliativo, realizadas pontualmente, com ênfase no produto. A distribuição dos percentuais da nota para cada uma das fases dos tópicos abaixo fica a critério do professor.

Tópicos de avaliação

Estudos de texto e redução da informação - 20%

Resenhas de texto/obra/evento - 30%

Resenhas temáticas (revisão de bibliografia) - 50%



Bibliografia Básica:

FONTANA, N. M. Estratégias eficazes para resumir. Chronos. v. 28, n. 1, p. 84-98, jan./jun. 1995.

GARCEZ, L. Técnica de redação. São Paulo: Martins Fontes, 2001.

MOTTA-ROTH, D. (org.). Redação acadêmica: princípios básicos. Santa Maria: UFSM, 2001.

Bibliografia Complementar:

CUNHA, C.; CINTRA, L. Nova gramática do português contemporâneo. 3. ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2001.

FIORIN, J. L.; SAVIOLI, F. P. Para entender o texto: leitura e redação. 2. ed. São Paulo: Ática, 1991.

KOCH, I. V. A coesão textual. São Paulo: Contexto, 1991. (Coleção Repensando a Língua Portuguesa).

KOCH, I. V.; TRAVAGLIA, L. C. Texto e coerência. São Paulo: Cortez, 1989.

ZANOTTO, Normelio. Português para uso profissional: facilitando a escrita. Caxias do Sul: Educ, 2002.

Código: ADM0224 Processo Administrativo

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Estudo do processo administrativo: interação das funções de planejamento, organização, direção, controle e coordenação. Análise do planejamento: natureza, tipos e níveis, características e filosofias. Estudo de funções da direção: motivação, liderança (liderança situacional), orientação e comunicação. Análise da autoridade e do poder. Estudo do processo de tomada de decisões: natureza e etapas, o processo tradicional e a responsabilidade compartilhada. Estudo do controle: padrões, tipos e medidas de desempenho e ajuste. Identificação da organização: estrutura organizacional - tipos e princípios, descentralização e delegação de autoridade, amplitude administrativa, níveis hierárquicos e administração participativa, linha e assessoria. Reflexão sobre mudanças organizacionais: natureza e reação das pessoas.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno situações de aprendizagem que favoreçam a compreensão sobre a importância, os princípios e as funções da administração, do ponto de vista do planejamento, da direção, do controle, da organização e da tomada de decisão, e que incentivem-no a um posicionamento crítico frente às questões estudadas e que promovam mudança de atitudes.

Conteúdo Programático:

1. Administração: conceito, importância e princípios
 - 1.1 O processo Administrativo: componentes e importância.
2. Planejamento:
 - 2.1 A natureza do planejamento
 - 2.2 Tipos e níveis do planejamento
 - 2.3 Partes do planejamento
 - 2.4 Características do planejamento
 - 2.5 Filosofia do planejamento
3. Direção:
 - 3.1 A natureza da Direção
 - 3.2 Cultura organizacional
 - 3.3 Autoridade e poder
 - 3.4 Modos de gestão
 - 3.5 Liderança
 - 3.6 Comunicação.
 - 3.7 Motivação
 - 3.8 Clima organizacional
4. O Processo de tomada de decisão e resolução de problemas:
 - 4.1 Estabelecimento de metas e objetivos específicos e de medidas de resultado
 - 4.2 Identificação de problemas
 - 4.3 Desenvolvimento de alternativas
 - 4.4 Avaliação de uma alternativa
 - 4.5 Escolha de uma alternativa
 - 4.6 Implantação de uma decisão
 - 4.7 Controle e avaliação
5. Controle:
 - 5.1 Objetivos, tipos e o processo de controle
 - 5.2 Relação entre autoridade, poder e controle
 - 5.3 Dificuldades na obtenção de controle
6. Organização:
 - 6.1 Definição, natureza e componentes do processo de organização
 - 6.2 Estrutura organizacional
 - 6.2.1 Descentralização e delegação
 - 6.2.2 Amplitude administrativa
7. Mudanças organizacionais
8. Novos modelos das organizações (segundo Mintzberg, Handy e Morgan)
9. Novos paradigmas da administração.



Metodologia:

As aulas serão expositivo-dialogadas, favorecendo a construção da aprendizagem por meio da interação entre o professor e o aluno. Serão realizadas leituras prévias extraclasse, para que os alunos possam fazer análises, debates e críticas sobre os assuntos abordados. Além disso, serão apresentados exercícios-problema para que os alunos

exercitem a capacidade de resolução e análise de situações que podem ocorrer na atuação profissional em Administração.

Avaliação:

Para a avaliação do desempenho dos alunos, serão considerados os objetivos propostos neste programa e serão utilizados os seguintes instrumentos: duas avaliações formais escritas, sendo que a primeira será equivalente a 30% da nota e a segunda a 60% da nota; o conjunto de trabalhos individuais e em grupo com exposição oral ou escrita.

O aluno será aprovado se a soma das notas obtidas nos instrumentos acima citados for, no mínimo, igual a 6,0. Serão considerados critérios importantes de avaliação a frequência, o interesse e a pontualidade dos alunos em sala de aula e na entrega dos trabalhos solicitados.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS, em seu artigo 203.

Bibliografia Básica:

MAXIMIANO, Antonio César Amaru. Introdução à Administração. 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2000.

Bibliografia Complementar:

CHIAVENATO, Idalberto. Administração nos novos tempos. 2ª. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

KWASNICKA, Eunice Lacava. Introdução à Administração. 5ª. ed. São Paulo: Atlas, 1995.

STONER, James, FREEMAN, R. Edward. Administração. 5ª. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1999.



Código: DIR0235 Instituições de Direito I

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Estudo de conceitos básicos e noções gerais de Direito. Diferenciação entre Direito Público e Privado. Conceituação de Direito Constitucional, Administrativo, Tributário, Penal e Comercial. Análise de temas do Direito Civil como capacidade jurídica, regime de bens, posse e propriedade, contratos e sucessões.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno situações de aprendizagem para que ele possa

- identificar conceitos e noções básicas do Direito;
- caracterizar as diferentes sub áreas de conhecimento e de atuação do Direito e intervir profissionalmente, levando em consideração as leis e códigos relacionados à Administração de Empresas.

Conteúdo Programático:

Unidade I - Parte Geral

1. Noções de Direito:
 - 1.1 Conceito de Direito
 - 1.2 Direito e moral
 - 1.3 Ramos do Direito
 - 1.4 Fontes do Direito
 - 1.5 Noções de Direito Processual
2. Organização do Poder Judiciário:
 - 2.1 Justiça Federal
 - 2.2 Justiça Estadual ou comum
 - 2.3 Justiça do Trabalho
 - 2.4 Interpretação das Leis
 - 2.5 Eficácia da Lei no tempo

Unidade II - Direito Privado

3. Direito Civil:
 - 3.1 Noções gerais
 - 3.2 Pessoa natural
 - 3.3 Pessoa jurídica
 - 3.4 Atos e fatos jurídicos
4. Direito de Família:
 - 4.1 Casamento
 - 4.2 Regimes de casamento
 - 4.3 Separação e divórcio
 - 4.4 Filiação e relações de parentesco
5. Direito das Sucessões:
 - 5.1 Formas de sucessão
 - 5.2 Ordem de vocação hereditária
6. Direito das coisas:
 - 6.1 Direitos reais e pessoais
 - 6.2 Posse e propriedade
 - 6.3 Bens
7. Direito das obrigações:
 - 7.1 Fonte das Obrigações
 - 7.2 Contratos

Unidade III - Direito Público

8. Direito Penal:
 - 8.1 Conceito
 - 8.2 Crimes-contravenções
 - 8.3 Crimes contra a vida
 - 8.4 Crimes contra o patrimônio
9. Direito constitucional:
 - 9.1 Origens do Estado
 - 9.2 Órgãos do Estado
 - 9.3 Divisão dos poderes
 - 9.4 Direito e garantias individuais
10. Direito Administrativo:
 - 10.1 Conceito
 - 10.2 Órgãos da administração

Unidade IV - Parte Especial



- 11. Responsabilidade civil:
 - 11.1 Noções básicas
 - 11.2 A responsabilidade e o dano
 - 11.3 A responsabilidade no Direito Público e Privado
 - 11.4 Excludentes da responsabilidade civil
 - 11.5 Responsabilidades contratual, extracontratual
- 12. Código do consumidor:
 - 12.1 A defesa do consumidor
 - 12.2 Direito do consumidor
 - 12.3 Consumidor e fornecedor
 - 12.4 Diferença entre produto e serviço
- 13. Direito internacional:
 - 13.1 Direito público
 - 13.2 Direito privado
 - 13.3 Soberania
 - 13.4 Tratados internacionais



Metodologia:

Serão realizadas aulas expositivo-dialogadas, trabalhos individuais e em grupo. As atividades propostas serão leituras selecionadas, seminários de tópicos relacionados ao conteúdo, análise de situações-problema e de filmes.

Avaliação:

A avaliação do desempenho do estudante na disciplina envolve três momentos:

- Prova Parcial com peso 6,0 (seis);
- Prova Geral (envolvendo todo o conteúdo ministrado) com peso 10,0 (dez); e
- Trabalho(s) com peso 4,0 (quatro).

Obrigatoriamente, pelo menos uma das verificações, a critério do professor, será sem consulta.

A Nota Final do aluno na disciplina será resultado da soma dessas três notas dividida por dois.

Salienta-se que ou a Prova Parcial ou a Prova Geral será realizada sem consulta, a critério do professor.

Para a aprovação na disciplina, o aluno deverá obter Nota Final igual ou superior a 6,0 (seis) e, no mínimo, 75% de presença nas aulas.

Será oportunizada aos alunos que não atingirem a Nota Final mínima 6,0 (seis) a recuperação, através da realização de nova prova, com peso 10 (dez), que abrangerá todo o conteúdo da disciplina a ser realizada na última semana de aula. Nesse caso, será considerada a nova Nota Final, resultado da média aritmética entre a nota obtida pelo aluno até então e aquela obtida na prova de recuperação, que deverá ser, no mínimo, igual a 6,0 (seis) para aprovação na disciplina.

Em caso de não comparecimento na prova parcial ou final por motivo médico do aluno ou óbito de familiar em 1º grau, devidamente comprovado, será disponibilizado nova data para prova substitutiva, sempre antes da próxima verificação.

Nos demais casos será possibilitado ao acadêmico a prova de recuperação.

De acordo com o Regimento Institucional a Nota Final deverá ser convertida em Conceito segundo quadro a seguir:

Nota Final	Conceito
0,0 a 5,9	0
6,0 a 6,9	1
7,0 a 7,9	2
8,0 a 8,9	3
9,0 a 10,0	4

Bibliografia Básica:

GUSMÃO, Paulo Dourado de. Introdução ao estudo do direito. 46. ed. Rio de Janeiro: Forense, 2013.

MONTORO, André Franco. Introdução à ciência do direito. 30. ed. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2013.

REALE, Miguel. Lições preliminares de direito. 27. ed. São Paulo: Saraiva, 2007.

Bibliografia Complementar:

AQUINO, Álvaro Antônio Sagulo Borges. A posse e seus efeitos. Rio de Janeiro: Lúmen, 2008.

CARVALHO, Afrânio de. Instituições de direito privado. 3. ed. Rio de Janeiro: Forense, 1980.

MEIRELLES, Hely Lopes. Direito administrativo brasileiro. 40. ed. São Paulo: Malheiros, 2014.

NASCIMENTO, Amauri Mascaro. Iniciação ao direito do trabalho. 37. ed. São Paulo: LTr, 2012.

WALD, Arnold. Direito civil. São Paulo: Saraiva, 2012, v. 1 a 6.



Código: ECO0219 Estatística Econômica Aplicada à Administração**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Estudo da regressão e da correlação. Análise de regressão linear múltipla e de correlação múltipla. Identificação de ajustamento: linear, exponencial, geométrico, polinomial e de potência. Análise da variância. Estudo das teorias dos números-índice. Análise das séries temporais. Identificação de noções de demografia.

Objetivo:

Propiciar ao aluno situações de aprendizagem para que ele possa compreender, analisar e aplicar as técnicas estatísticas adequadas à mensuração de variáveis e relações econômicas brasileiras e de outros países.

Conteúdo Programático:

1. A importância e a dimensão da estatística econômica
2. Números índices:
 - 2.1 Conceito de número-índice e números relativos.
 - 2.2 Índices agregativos simples e ponderados.
 - 2.3 Propriedades dos números índices.
 - 2.4 Construção de séries de números índices e mudança de base.
 - 2.5 Aplicação dos números índices: deflacionamento.
 - 2.6 Os índices mais importantes na economia brasileira.
3. Regressão linear simples:
 - 3.1 O modelo de regressão linear e seus pressupostos.
 - 3.2 Estimativa dos parâmetros do modelo linear.
 - 3.3 Método dos mínimos quadrados.
 - 3.4 Testes de significância das estimativas do modelo.
 - 3.5 Os coeficientes de determinação e correlação.
 - 3.6 Estimativas por regressão linear.
 - 3.7 O emprego de modelos não-lineares.
4. Regressão linear múltipla:
 - 4.1 Modelos de regressão linear múltipla.
 - 4.2 Estimativa dos parâmetros pelo critério de mínimos quadrados.
 - 4.3 Intervalos de confiança em regressão múltipla.
 - 4.4 Testes de hipóteses em regressão múltipla.
 - 4.5 Predição de novas observações.
 - 4.6 Cuidado com extrapolações fora da região das observações.
 - 4.7 Medidas de adequabilidade do modelo.
5. Séries temporais:
 - 5.1 O modelo de séries temporais e seus componentes.
 - 5.2 Estimativa dos componentes do modelo de séries temporais.
 - 5.3 Previsões por meio de modelos de séries temporais.

**Metodologia:**

Serão realizadas aulas expositivo-dialogadas, com participação e envolvimento dos alunos nas discussões e análises realizadas em sala de aula. Serão realizados trabalhos em grupo e individuais, possibilitando ao aluno exercitar a capacidade de resolução de problemas.

Avaliação:

Para a avaliação do desempenho dos alunos, serão levados em consideração os objetivos propostos neste programa e serão utilizados os seguintes instrumentos: duas avaliações formais escritas, sendo que a primeira será equivalente a 30% da nota e a segunda a 60% da nota; o conjunto de trabalhos individuais e em grupo será equivalente a 10% da nota.

O aluno será aprovado se a soma das notas obtidas nos instrumentos acima citados for, no mínimo, igual a 6,0. A frequência, o interesse e a pontualidade dos alunos em sala de aula e na entrega dos trabalhos solicitados serão critérios importantes para o processo de avaliação.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS, em seu artigo 203.

Bibliografia Básica:

- DOWNING, D. & CLARK, Jeffrey. Estatística Aplicada. São Paulo: Saraiva, 1998.
KAZMIER, L. J. Estatística Aplicada à Economia e Administração. São Paulo: McGraw-Hill, 1982.

Bibliografia Complementar:

STEVENSON, W. J. Estatística Aplicada à Administração. São Paulo: Harbra, 2001.



Código: ADM0225 Comportamento Organizacional

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Análise do desenvolvimento organizacional e papel do indivíduo inserido neste contexto. Caracterização dos modelos atuais de gestão. Análise da importância de recursos humanos competentes, com potencial e criatividade. Caracterização do ambiente organizacional: cultura e clima. Identificação dos objetivos fundamentais de qualquer organização.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno situações para que ele tenha condições de lidar com a complexidade dos comportamentos dos indivíduos nas instituições e com as transformações organizacionais que permeiam o processo administrativo atual. Além disso, é importante que o aluno seja capaz de identificar e reconhecer a importância e a influência da variável comportamento humano no funcionamento das organizações.

Conteúdo Programático:

- 1 Comportamento organizacional e vantagem competitiva:
- 2 O mundo comportamental nas organizações - O que é comportamento organizacional?
 - 2.1 Motivação e sistemas de trabalho de alto desempenho
 - 2.2 Clima e cultura organizacionais
 - 2.3 Liderança
 - 2.4 Percepção e comunicação nas organizações
 - 2.5 Competência interpessoal:
 - 2.5.1 Competência técnica X competência interpessoal
 - 2.5.2 Empatia
 - 2.5.3 Saber ouvir
 - 2.5.4 A habilidade de "dar e receber" - Feedback
 - 2.5.5 A capacidade interpessoal como base para o trabalho de equipe
 - 2.5.6 Grupos e papéis grupais (funcionais e disfuncionais na organização)
 - 2.5.7 Administração de conflitos
 - 2.5.8 Estresse e trabalho
- 3 Competências centrais e aprendizagem organizacional
- 4 Empregabilidade: Repensando o sentido do trabalho na vida do homem



Metodologia:

As aulas serão expositivo-dialogadas, em que o professor vai interagir com os alunos buscando criar um espaço para a discussão e análise de temas relacionados à disciplina. Serão realizados seminários e trabalhos, individuais e em grupo, para que os alunos possam se deparar com situações que interferem no processo administrativo, buscando resolvê-las.

Avaliação:

A avaliação do desempenho do aluno levará em consideração critérios como a participação, interesse, e pontualidade dos alunos na realização das atividades propostas. Os instrumentos de avaliação utilizados serão duas avaliações formais escritas, sendo que a primeira será equivalente a 30% da nota e a segunda a 60% da nota; o conjunto de trabalhos individuais e em grupo e um seminário sobre empregabilidade será equivalente a 10% da nota. O aluno será aprovado se a soma das notas obtidas nos instrumentos acima citados for, no mínimo, igual a 6,0. A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

- BOWDITCH, James L. Elementos de Comportamento Organizacional. São Paulo: Pioneira, 1992.
- FLEURY, A.C. & VARGAS, N. Organização do Trabalho: uma abordagem interdisciplinar, sete estudos sobre a realidade brasileira. São Paulo: Atlas, 1994
- KOOLB, D.; RUBIN, I. & MCINTYRE, J. Psicologia organizacional: uma abordagem vivencial. São Paulo: Atlas, 1978.
- MINARELLI, José Augusto. Empregabilidade: caminho das pedras. 16. ed. São Paulo: Gente, 1995.

Bibliografia Complementar:

- BATEMAN Thomas S. SNELL, Scott A. Administração: construindo vantagens competitivas. São Paulo: Atlas, 1998.
- CHIAVENATO, Idalberto. Administração de Recursos Humanos. 2. ed. São Paulo: Atlas 1981.
- FOGUEL, S. & SOUZA, C. Desenvolvimento Organizacional. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1984
- HESSELBEIN, F.; GOLDSMITH, M.; BECKHARD. O Líder do Futuro. visões, estratégias e práticas para uma nova era. 6. ed. São Paulo: Futura, 1998.
- KOOLB, D.; RUBIN, I, & MCINTYRE, J. Psicologia organizacional: uma abordagem vivencial. São Paulo: Atlas, 1978.
- MORGAN, Gareth. Imagens da organização. São Paulo: Atlas, 1996.
- MOSCOVICI, F. Desenvolvimento interpessoal: treinamento em grupo. 9. ed. rev e ampl. Rio de Janeiro: José Olympio, 2000.
- _____. Renascença organizacional. 8. ed. Rio de Janeiro: José Olympio, 2000.
- NADLER, Davis et al. Comportamento organizacional. Rio de Janeiro: 2. ed. São Paulo: Campus, 1983.
- SHEIN, E. Consultoria de Procedimentos: seu papel no desenvolvimento organizacional. São Paulo: Edgar Blucher, 1972.
- SHERMERHORN, J.; HUNT, J. & OSBORN, Richard. Fundamentos de comportamento organizacional. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 1999.
- SOUZA, Edela L. P. Desenvolvimento organizacional: casos e instrumentos brasileiros. São Paulo: Edgar Blucher, 1975.
- _____. Clima e cultura organizacional: como se manifestam e como se manejam. São Paulo: Edgar Blucher, 1978.
- TOMEI, Patrícia Amélia & BRAUNSTEIN, Marcelo. Cultura organizacional e privatização: a dimensão humana. São Paulo: Makron Books, 1994.
- WAGNER, John & HOLLENBEKC, John. Comportamento organizacional: criando vantagem competitiva. São Paulo: Saraiva, 1999.
- Revista de Administração - FGV, Artigos avulsos.



Código: FIL0132 Teoria da Ciência - CSA**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Compreensão da ciência como atividade humana e desenvolvimento de habilidades e competências para uma atitude crítico-reflexivo frente aos processos e produtos da ciência, distinguindo por meio de reconstruções históricas e racionais, a natureza e a função a) das descobertas, problemas, hipóteses e teorias; b) dos critérios epistemológicos e c) dos procedimentos lógicos, metodológicos e éticos.

Objetivo:

- a) Desenvolver habilidades para: para compreender as ciências como um conhecimento, produto da atividade humana, construído e desenvolvido historicamente;
- b) para compreender os métodos empregados nas diferentes ciências para a produção dos respectivos conhecimentos em função da natureza distinta dos objetos abordados;
- c) para compreender os aspectos epistemológicos, éticos e demais aspectos filosóficos envolvidos na produção do conhecimento científico;
- d) para adotar uma atitude científica frente a problemas

Conteúdo Programático:

- 1- Conhecimento, linguagem e realidade.
- 2- Tipos de conhecimento e de ciência.
- 3- Ciência como dimensão existencial do ser humano.
- 4- Ciência: história, natureza, objeto e método.
- 5- Critérios epistemológicos e procedimentos metodológicos:
 - a) historicidade, intersubjetividade e objetividade;
 - b) natureza e funções das teorias e da base empírica, do problema, das hipóteses, dos processos de validação.
- 6- Ciência, tecnologia e ética.

**Metodologia:**

Aulas expositivas, trabalhos em grupo e individuais, aprendizagem através da promoção de debates acerca dos trabalhos e temas específicos apresentados. Análises de argumentos, ou teses. As atividades desta disciplina serão desenvolvidas, acompanhadas e supervisionadas pelo professor. Trata-se de desenvolver um processo de aprendizagem, sobre a investigação científica, pontuando a produção (elaboração) e a apreensão das fases de transformação do conhecimento, tanto remetida ao fazer científico, como situada no próprio aprendizado.

Avaliação:

O processo de avaliação é constante e disseminado, leva em conta o desempenho, a participação nas atividades e o objetivo da disciplina.

Bibliografia Básica:

JAPIASSU, Hilton. Introdução ao pensamento epistemológico. Rio de Janeiro: Francisco Alves, 1992.

KÖCHE, J. C. Fundamentos de metodologia científica. 13.ed. Caxias do Sul; Petrópolis: EDUCS; Vozes, 1991.

RABUSKE, Edvino. Epistemologia das ciências humanas. Caxias do Sul: EDUCS, 1987.

STEIN, Ernildo. Epistemologia e crítica da modernidade. Ijuí: Editora UNIJUÍ, 2001.

Bibliografia Complementar:

ANDERY, M. A. et alli. Para compreender a ciência: uma perspectiva histórica. 9.ed. São Paulo: EDUC, 2000.

BACHELARD, G. Epistemologia. Rio de Janeiro: Zahar, 1977.

_____. A formação do espírito científico. Rio de Janeiro. Contraponto, 1996.

BOMBASSARO, L. C. As fronteiras da epistemologia: como se produz o conhecimento. Petrópolis: Vozes, 1992.

_____. Ciência e mudança conceitual: notas sobre epistemologia e história da ciência. Porto Alegre: EDIPUCRS, 1995.

FREIRE-MAIA, N. A ciência por dentro. Petrópolis: Vozes, 1991.

HABERMAS, J. Conhecimento e interesse. Rio de Janeiro: Zahar, 1982.

KNELLER, G.F. A ciência como atividade humana. Rio de Janeiro: Zahar, 1980.

KUHN, T. A estrutura das revoluções científicas. 2.ed. São Paulo: Perspectiva, 1978.

LAKATOS, I.; MUSGRAVE, A.. A crítica e o desenvolvimento do conhecimento. São Paulo: Cultrix, 1979.

MORIN, Edgar. Ciência com consciência. Lisboa: Europa-América, 1982.

POPPER, K. A lógica da pesquisa científica. São Paulo: Cultrix, 1975.

_____. Conhecimento objetivo. São Paulo: EDUSP, 1975.
OLIVA, A. (org) Epistemologia: a cientificidade em questão. Campinas: Papyrus, 1990.



Código: ADM0484 Administração da Produção I**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Estudo analítico do conceito, dos objetivos e da função da administração da produção. Identificação dos tipos de arranjo físico e dos processos de implantação do mesmo. Análise dos métodos de trabalho, com vistas ao planejamento e controle da produção. Caracterização das técnicas de programação: PERT, CPM, Programação linear. Definição de processos de manutenção do equipamento industrial.

Objetivo:

Propiciar ao aluno condições de aprendizagem para que ele possa: caracterizar o ambiente organizacional da produção, apresentando aspectos, estruturas, conceitos e recursos que tornam possíveis o processo produtivo; reconhecer o ambiente de fábrica com todas suas características de máquinas e processos, fluxos de produção, disposição de equipamentos e sistemas de produção associados aos tipos de produtos e técnicas de programação; tomar decisões fundamentadas em dados coletados por meio de pesquisa operacional.

Conteúdo Programático:

1. Abordagem técnica e sistêmica da produção:
 - 1.1 Abordagem histórica e conceitual da Administração da Produção.
 - 1.2 Organização Industrial
 - 1.3 Localização Industrial
 - 1.4 Layout industrial
 - 1.5 Métodos de trabalho
 - 1.6 Tempos e movimentos
 - 1.7 PCP
 - 1.8 Manutenção Industrial
2. Pesquisa operacional:
 - 2.1 Rede Pert-COM
 - 2.2 Programação linear pelo método simplex.
 - 2.3 Programação linear pelo método gráfico
 - 2.4 Problemas de transporte

Metodologia:

As aulas serão expositivo-dialogadas e haverá a realização de trabalhos individuais e em grupo, de caráter prático e teórico. Serão utilizados como instrumentos de trabalho calculadoras e réguas. Será realizada, no mínimo, uma visita a uma indústria da Região, em que o aluno poderá se deparar com a importância e a necessidade da competência de administrar o ambiente de produção organizacional.

Avaliação:

Para avaliação do desempenho dos alunos, serão considerados os objetivos propostos neste programa e serão utilizados os seguintes instrumentos: duas avaliações formais escritas, a primeira valendo 30% da nota e a segunda valendo 50%, trabalhos individuais e em grupo com exposição oral ou escrita valendo 20% a serem realizados no decorrer das aulas.

O aluno será aprovado se a soma das notas obtidas nos instrumentos acima citados for, no mínimo, igual a 6,0.

Serão considerados, ainda, a frequência, o interesse e a pontualidade dos alunos em sala de aula e na entrega dos trabalhos solicitados

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS, em seu artigo 203.

Bibliografia Básica:

- MARTINS, Petrônio G.; LAUGENI, Fernando P. Administração da Produção. São Paulo: Saraiva, 1999.
MOREIRA, Daniel A. Administração da Produção e Operações. 4. ed. São Paulo: Pioneira, 1999.
SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart, JOHNSTON, Robert. Administração de Produção. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2002.

Bibliografia Complementar:

- DAVIS, Mark M. AQUILANO, Nicholas J. CHASE, Richard B. Fundamentos da Administração da Produção. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001.
GATHER, Norman; FRAZIER, Greg. Administração da Produção e Operações. São Paulo: Pioneira, 2001.
KARDEC, Alan; NASCIF, Júlio. Manutenção: função estratégica. Rio de Janeiro: Qualitymark, 1999.
SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart. Administração da Produção. São Paulo: Atlas, 1997.
TUBINO, Dalvio F. Sistemas de Produção: produtividade no chão de fábrica. Porto Alegre: Bookman, 1999.



Código: ADM0486 Administração de Materiais I**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Estudo do conceito, dos objetivos e da função da administração de materiais. Análise da administração dos estoques, da codificação, da gestão da demanda, do controle do estoque e dos custos dos estoques. Estudo sobre inventários. Análise de índices de gerenciamento.

Objetivo:

- Proporcionar ao aluno situações de ensino-aprendizagem para
- integrá-lo no ambiente da administração da produção, enfocando especificamente a área de administração de materiais.
 - planejar, administrar e controlar os recursos em estoques de materiais adquiridos, material em processamento e produtos prontos de empresas de manufatura, de processamento ou tratamento de materiais.
 - compreender a importância da gestão de estoques ao longo da cadeia de suprimentos.

Conteúdo Programático:

1. Abordagem conceitual
 - 1.1 Materiais como recursos da empresa
 - 1.2 Objetivo e importância da administração de materiais na cadeia produtiva das empresas
 - 1.3 Enfoque estratégico da administração de materiais: administração dos recursos e sistemas de controle e de informação
 - 1.4 A gestão de estoques como atividade logística
 - 1.5 O papel dos estoques na administração de materiais
 - 1.6 Razões para a estocagem
 - 1.7 Custos e taxas do sistema de estocagem
2. Previsão de demanda na administração dos estoques e de materiais
 - 2.1 Demanda dependente e demanda independente dos materiais
 - 2.2 Demanda regular e demanda irregular
 - 2.3 Métodos de previsão de demanda
 - 2.3.1 Métodos qualitativos
 - 2.3.2 Projeção histórica
 - 2.3.3 Projeção causal
3. Administração e controle dos estoques
 - 3.1 Codificação dos materiais a serem estocados
 - 3.2 Especificação de materiais e estrutura de produto
 - 3.3 Classificação ABC
 - 3.4 Critérios iniciais para definição da política de estoques
 - 3.4.1 Tipos de estoques
 - 3.4.2 Giro e antigiro dos estoques
 - 3.4.3 Intervalo de reposição e frequência de reposição
 - 3.4.4 Níveis dos estoques: máximo, médio e mínimo
 - 3.4.5 Política e cálculo do estoque de segurança
 - 3.5 Controle dos estoques
 - 3.5.1 Estoques empurrados
 - 3.5.2 Estoques puxados
 - 3.5.3 Estoque virtual ? Estoque no canal
4. Sistemas de planejamento e de reposição dos estoques
 - 4.1 Planejamento agregado
 - 4.2 MRP I
 - 4.3 Ponto de pedido ou estoque mínimo
 - 4.4 Período fixo ou renovação periódica
 - 4.5 Sistema híbrido
5. Avaliação dos estoques
 - 5.1 Inventários
 - 5.2 Contagem cíclica
 - 5.3 Avaliação dos estoques (PEPS, UEPS, Custo médio)

**Metodologia:**

As aulas serão expositivas com a participação dos alunos. Haverá resolução de exercícios e de situações-problema. Far-se-ão trabalhos em grupo e individuais com apresentação de trabalhos e desenvolvimento de estudos de caso. Serão realizadas leituras individuais.

Avaliação:

Para a avaliação do desempenho dos alunos, levar-se-á em consideração os objetivos propostos neste programa e utilizar-se-ão os seguintes instrumentos: duas avaliações formais escritas, sendo uma prova parcial com peso 3,0 e uma prova final com peso 5,0; o conjunto de trabalhos individuais e/ou em grupo terá peso 2,0.

O aluno será aprovado, se a soma das notas obtidas nos instrumentos acima citados, for, no mínimo, igual a 6,0. Considerar-se-á, ainda, a frequência (frequência mínima de 75%), o interesse e a pontualidade dos alunos em sala de aula e na entrega dos trabalhos solicitados.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS, em seu artigo 203.

Bibliografia Básica:

BALLOU, Ronald H. Gerenciamento da cadeia de suprimentos. Porto Alegre: Bookman, 2001.
BERTAGLIA, P. R. Logística e Gerenciamento da Cadeia de Abastecimento. São Paulo: Editora Saraiva, 2003.
FLEURY, Paulo Fernando; WANKE, Peter e FIGUEIREDO, Kleber Fossati. Logística Empresarial. São Paulo: Editora Atlas, 2000.

Bibliografia Complementar:

ARNOLD, J. R. Tony. Administração de Materiais. São Paulo: Atlas. 1999.
CHOPRA, Sunil e MEINDL, Peter. Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos. São Paulo: Prentice Hall, 2003.
CORREA, Henrique L., GIANESI, Irineu G. N. Just-in-time, MRP II e OPT: um enfoque estratégico. 2. ed. São Paulo: Atlas. 1993.
DIAS, Marco Aurélio P. Administração de Materiais ? uma abordagem logística. 4. ed. São Paulo: Atlas, 1994.
HANDFIELD, R. B., NICHOLS JR, E. L. Introduction to supply management. New Jersey: Prentice Hall, 1999.
Martins, Petrônio Garcia; Alt, Campos Paulo Renato. Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais. São Paulo: Saraiva. 2000.
MARTINS, Petrônio Garcia; LAUGENI, Fernando P. Administração da Produção. São Paulo: Saraiva. 1999.



Código: ADM0488 Administração da Produção II

Carga Horária: 60

Créditos: 4

Ementa:

Estudo de algumas técnicas industriais para administração de produção: Kanban, JIT, JIC, Kaizen. Discussão sobre segurança do trabalho. Análise da medida da produtividade: CEP - FINCA - MASP - CCQ.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno situações de aprendizagem para que ele possa

- caracterizar o ambiente de produção e da empresa como um todo;
- analisar a utilização das técnicas japonesas de produção e qualidade;
- identificar sistemas de produção atuais a partir da evolução dos conceitos clássicos;
- caracterizar de que forma a produção pode ser administrada e gerenciada para atender aos objetivos estratégicos das empresas, bem como criar vantagens competitivas em função disso.

Conteúdo Programático:

1. Introdução à administração da produção:
 - 1.1 O que é? Perspectiva corporativa e operacional
 - 1.2 O surgimento da administração da produção
 - 1.3 O desenvolvimento histórico da administração da produção
2. Sistema Just-in-time (JIT):
 - 2.1 A lógica JIT
 - 2.2 Eliminação de perdas (7 perdas)
 - 2.3 Produção JIT
 - 2.4 JIT e JIC
 - 2.5 As pessoas no JIT
 - 2.6 Fornecimento JIT
 - 2.7 JIT em serviços
 - 2.8 Sistema Toyota de Produção
 - 2.9 Ferramentas do JIT
 - 2.9.1 Tecnologia de grupo - células de manufatura
 - 2.9.2 Sistema Kanban
 - 2.9.3 Autonomia - jidoka
 - 2.9.4 Redução de set-up
 - 2.9.5 Manutenção Produtiva Total (TPM)
 - 2.9.6 CEP - Controle Estatístico do Processo
 - 2.9.7 Kaizen (Melhoria Contínua):
 - 2.9.7.1 Melhoria Contínua em serviços
3. Preparação para a qualidade:
 - 3.1 TQC - Controle de Qualidade Total
 - 3.2 CCQ - Círculos de Controle de Qualidade
 - 3.3 5 S's - Housekeeping.
 - 3.4 PDCA.
4. Aspectos relacionados ao ambiente de trabalho:
 - 4.1 PPRA - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais*
 - 4.2 CIPA - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes*
5. Avaliação da Produtividade:
 - 5.1 Introdução
 - 5.2 Sistemas de produção
 - 5.3 Produtividade parcial e total
 - 5.4 Administração da produtividade
 - 5.5 Produtividade da organização
6. Teoria das Restrições (TOC)



Metodologia:

As aulas serão expositivo-dialogadas e será oportunizada a realização de debates em sala de aula e seminários apresentados por grupos de alunos. Também será realizada uma visita técnica em empresa da Região para que os alunos possam se deparar com a realidade do processo de administração da produção. Além disso, serão realizados estudos de caso em que os alunos terão que exercitar a capacidade de solucionar problemas.

Avaliação:

Para a avaliação do desempenho dos alunos, serão levados em consideração os objetivos propostos neste

programa e serão utilizados como instrumentos: avaliações formais escritas equivalentes a 90% da nota e apresentação do seminário e fórum de debates equivalentes a 10% da nota.

O aluno será aprovado se a soma das notas obtidas for, no mínimo, igual a 6,0.

A frequência, o interesse e a pontualidade dos alunos em sala de aula e na entrega dos trabalhos solicitados serão considerados como critérios importantes do processo de avaliação.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS, em seu artigo 203.

Bibliografia Básica:

CAMPOS, Vicente Falconi. TQC: controle da qualidade total (no estilo japonês). 8. ed. Rio de Janeiro: Bloch, 1999.
DAVIS, Mark M. AQUILANO, Nicholas J. CHASE, Richard B. Fundamentos da Administração da Produção. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001.
SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart; JOHNSTON, Robert. Administração da Produção. 2 ed São Paulo: Atlas, 2002.

Bibliografia Complementar:

BLACK, J. T. O projeto da fábrica com futuro. Porto Alegre: Artes Médicas Sul, 1998.
CORRÊA, Henrique L.; GIANESI, Irineu G. Just-in-time, MRP II e OPT. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1996.
FITZSIMMONS, James A.; FITZSIMMONS, Mona J. Administração de Serviços. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2000.
GAITHER, Norman; FRAZIER, Greg. Administração da Produção e Operações. 4. ed. São Paulo: Pioneira, 1999.
KARDEC, Alan; NASCIF, Júlio. Manutenção função estratégica. Rio de Janeiro: Qualitymark, 1999.
MARTINS, Petrônio G. LAUGENI, Fernando P. Administração da Produção. São Paulo: Saraiva, 1998.
MEREDITH, Jack R. SHAFER, Scott M. Administração da Produção para MBAs. Porto Alegre: Bookman, 2002.
MOURA, Reinaldo A.; BANZATO, Eduardo. Redução de tempo de set-up. São Paulo: IMAM, 1996.
OHNO, Taiichi. O sistema Toyota de Produção: além da produção em larga escala. Porto Alegre: Bookman, 1997.
SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart; HARLAND, Christine; HARRISON, Alan; JOHNSTON, Robert. Administração da Produção. São Paulo: Atlas, 1997.
TUBINO, Dalvio F. Sistemas de Produção: produtividade no chão de fábrica. Porto Alegre: Bookman, 1999.
WOMACK, James P. JONES, Daniel T. A Mentalidade enxuta nas empresas. 5. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1999.



Código: ADM0490 Sistemas de Informações Gerenciais**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Identificação dos diferentes estilos gerenciais. Análise do processo decisório. Caracterização da engenharia de informação, do ciclo da informação na empresa e do planejamento estratégico da informação. Identificação de processos para realização de diagnóstico situacional nas empresas. Análise da arquitetura tecnológica (Hardware, Software). Caracterização de redes locais e corporativas e de banco de dados. Aplicações de SIG na empresa, tendo em vista as inovações e as mudanças nas organizações e nos próprios sistemas de informações gerenciais. Análise de novas técnicas de arquivamento (discos óticos).

Objetivo:

Propiciar ao aluno situações para que ele possa identificar conceitos fundamentais de sistemas de informações gerenciais nas empresas, definindo a informação, os sistemas e demais conceitos, confrontando-os com a prática empresarial, a fim de desenvolver competência para conceber, desenvolver e implantar um SIG numa empresa, bem como possibilitar a tomada de decisões com minimização de riscos.

Conteúdo Programático:

1. Nivelamento em informática básica:
 - 1.1 Histórico e evolução
 - 1.2 Conceituação:
 - 1.2.1 Conceitos gerais
2. Informação:
 - 2.1 Conceito, valor, ciclo, etc.
3. Processo gerencial e processo decisório:
 - 3.1 Integração das funções gerenciais e processo decisório com os sistemas de informação
4. Planejamento estratégico da informação (PDI):
 - 4.1 Características do PDI
 - 4.2 Coerência do planejamento estratégico com planejamento de sistemas.
5. Arquitetura tecnológica (Hardware, Software):
 - 5.1 Redes locais corporativas
 - 5.2 Banco de dados
 - 5.3 Engenharia da informação
 - 5.4 SIG na empresa
6. Novas técnicas:
 - 6.1 Internet
 - 6.2 Intranet
 - 6.3 Tendências dos sistemas e da informática
7. Aplicações:
 - 7.1 Aplicações práticas de sistemas de informações (EIS, SAD, SIG)

**Metodologia:**

As aulas serão expositivo-dialogadas, serão realizados seminários, trabalhos práticos (individuais e em grupo), leitura e discussão de artigos. Será possibilitado ao aluno deparar-se com situações que desafiam as empresas quanto ao gerenciamento dos sistemas de informações, com o objetivo de que ele possa desenvolver as competências necessárias para propor soluções aos problemas encontrados.

Avaliação:

Para a avaliação do desempenho dos alunos, serão considerados os objetivos propostos neste programa. Os instrumentos de avaliação utilizados serão duas avaliações formais escritas, sendo que a primeira será equivalente a 30% da nota; a segunda a 60% da nota e o conjunto de trabalhos individuais e em grupo será equivalente a 10% da nota.

Serão considerados ainda a frequência, o interesse e a pontualidade dos alunos em sala de aula e na entrega dos trabalhos solicitados.

O aluno será aprovado, se a soma das notas obtidas nos instrumentos acima citados for, no mínimo, igual a 6,0.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS, em seu artigo 203.

Bibliografia Básica:

LAUDON, Kenneth C. e LAUDON, Jane P. Management Information Systems. 7th ed. New Jersey, USA, Prentice Hall, 2002.
O'BRIEN, James A. Sistemas de informação: e as decisões gerenciais na era da internet, 9 ed. São Paulo: Saraiva, 2003.
STAIR, Ralph M. e REYNOLDS, George W. Princípios de Sistemas de Informação. 4 ed. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 2002.

Bibliografia Complementar:

CASSARRO, Antonio Carlos. Sistemas de Informações para Tomada de Decisões. 3. ed. São Paulo: Pioneira, 1999.
KWASNICKA, Eunice Lacava. Introdução à Administração. 5. ed. São Paulo: Atlas, 1995.
LAUDON, Kenneth C. e LAUDON, Jane P. Management Information Systems. 7th ed. New Jersey, USA, Prentice Hall, 2002.
NEWMAN, William H. Ação Administrativa: técnicas de organização e gerência. 4. ed. São Paulo: Atlas, 1977.
SILVEIRA, Jorge Luis da. Comunicação de Dados e Sistemas de Teleprocessamento. São Paulo: Makron Books, 1991.



Código: DIR0484 Direito Comercial**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Estudo de conceitos básicos e noções gerais de Direito Comercial. Análise dos atos de comércio. Estudo sobre as Sociedades Comerciais. Reconhecimento dos Títulos de Crédito. Estudo sobre falência e recuperação do devedor.

Objetivo:

- Proporcionar ao aluno condições para que possa
- conhecer e compreender os conceitos e institutos do Direito Comercial;
 - analisar e tomar decisões sobre questões comerciais que lhe sejam postas, posicionando-se de forma objetiva e clara.
 - manter um estudo contínuo dos conteúdos apreendidos de forma a se manter atualizado, em vista das constantes alterações legais, doutrinárias e jurisprudenciais.

Conteúdo Programático:

- Unidade I - Teoria Geral do Direito Comercial
- 1.1 Aspectos Históricos da Atividade Comercial
 - 1.2 Conceito e características do Direito Comercial
 - 1.3 Autonomia do Direito Comercial
 - 1.4 Fontes do Direito Comercial
- Unidade II - Pressupostos ao Exercício do Comércio
- 2.1 O Comerciante - empresário - conceito
 - 2.2 O Comerciante no Direito Comercial Brasileiro
 - 2.3 O Direito de Empresa - Código Civil de 2002
 - 2.4 Requisitos ao Exercício do Comércio
 - 2.4.1 Capacidade Jurídica
 - 2.4.2 Proibidos de Comerciar
 - 2.5 Ato de comércio-conceito e classificação
- Unidade III - Obrigações do Empresário Comercial
- 3.1 Do nome comercial- formação, alteração e proteção
 - 3.2 Dos livros comerciais - escrituração, espécies e exibição
 - 3.3 Do estabelecimento comercial- regras gerais
 - 3.4 Do registro da empresa- regras gerais
 - 3.5 Do registro da propriedade industrial - regras gerais
- Unidade IV- Teoria Geral do Direito Societário
- 4.1 Conceito, personalização e classificação da sociedade empresária
 - 4.2 Sociedade irregular- Sociedade de fato
 - 4.3 Constituição de sociedade - regras gerais
 - 4.4 Sociedades no Direito Comercial Brasileiro
 - 4.5 Sociedade em nome coletivo
 - 4.6 Sociedade em comandita simples
 - 4.7 Sociedade em conta de participação
 - 4.8 Sociedade limitada
 - 4.9 Sociedade anônima
 - 4.10 Sociedade em comandita por ações
 - 4.11 Desconsideração da pessoa jurídica
- Unidade V - Teoria Geral do Direito Cambiário
- 5.1 Título de crédito: conceito e princípios gerais
 - 5.2 Letra de Câmbio
 - 5.3 Nota Promissória
 - 5.4 Duplicata
 - 5.5 Cheque
- Unidade VI - Do Direito Falimentar
- 6.1 Falência: conceito e regras gerais
 - 6.2 Da recuperação judicial e extrajudicial - procedimentos
 - 6.3 Do devedor: credores, da classificação dos créditos
 - 6.4 Do devedor: deveres e da responsabilidade penal

**Metodologia:**

O desenvolvimento do conteúdo programático será feito através de aulas expositivas, da análise de exemplos e ou

casos concretos, do estudo de textos para fins de discussão, acompanhamento das exposições e análise de situações. Resolução de questões propostas em aula, visando consolidar e aplicar os conhecimentos. Seminários.

Avaliação:

- A avaliação do desempenho do estudante na disciplina envolve três momentos:
- Prova Parcial com peso 6,0 (seis);
 - Prova Geral (envolvendo todo o conteúdo ministrado) com peso 10,0 (dez); e
 - Trabalho(s) com peso 4,0 (quatro).

A Nota Final do aluno na disciplina será resultado da soma dessas três notas dividida por dois. Salienta-se que ou a Prova Parcial ou a Prova Geral será realizada sem consulta, a critério do professor. Para a aprovação na disciplina, o aluno deverá obter Nota Final igual ou superior a 6,0 (seis) e, no mínimo, 75% de presença nas aulas.

Será oportunizada aos alunos que não atingirem a Nota Final mínima 6,0 (seis) a recuperação, através da realização de nova prova, com peso 10 (dez), que abrangerá todo o conteúdo da disciplina a ser realizada na última semana de aula. Nesse caso, será considerada a nova Nota Final, resultado da média aritmética entre a nota obtida pelo aluno até então e aquela obtida na prova de recuperação, que deverá ser, no mínimo, igual a 6,0 (seis) para aprovação na disciplina.

De acordo com o Regimento Institucional a Nota Final deverá ser convertida em Conceito segundo quadro a seguir:

Nota Final	Conceito
0,0 a 5,9	0
6,0 a 6,9	1
7,0 a 7,9	2
8,0 a 8,9	3
9,0 a 10,0	4

**Bibliografia Básica:**

Constituição Federal de 1988 atualizada
Código Comercial Brasileiro- Lei nº 556, de 25.06.1850
Código Civil- Lei nº 10.406, de 10.01.2002
Nova Lei de Falências - n ° 11.101, de 09.02.2005

Bibliografia Complementar:

ALMEIDA, Amador Paes. Manual das Sociedades Comerciais. São Paulo: Saraiva, 1999.
BULGARELLI, Waldírio. Manual de Direito Comercial. São Paulo: Atlas.
COELHO, Fábio de Ulhoa. Manual de Direito Comercial. São Paulo: Saraiva, 2005.
JUNIOR, Waldo Fazzio. Manual de Direito Comercial. São Paulo: Atlas, 2008.
LOBO, Thomaz Thedim. Introdução à Nova Lei de Propriedade Industrial. São Paulo: Atlas, 1997.
MARTINS, Fran. Curso de Direito Comercial. Rio de Janeiro: Forense.
OLIVEIRA, Jorge Alcebiades Perrone de. Títulos de Crédito. Porto Alegre: Livraria do Advogado.
REQUIÃO, Rubens. Curso de Direito Comercial. São Paulo: Saraiva, 2007.

Código: FIL0136 Iniciação à Pesquisa - CSA**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Pressupostos epistemológicos da investigação científica: relação entre o objeto de investigação e seus métodos. Distinção dos tipos de pesquisa científica. Natureza e métodos adequados aos objetos de investigação e à área de conhecimento. Planejamento e elaboração do projeto de pesquisa. Estruturação e apresentação de relatório de pesquisa.

Objetivo:

Oportunizar o desenvolvimento da atitude científica e a instrumentalização teórico-metodológica da pesquisa.

Conteúdo Programático:

1. Os pressupostos teóricos da investigação científica:
 - 1.1. A relação entre o objeto de investigação científica e os métodos de investigação;
 - 1.2. Natureza e adequação dos métodos de investigação aos problemas e áreas de conhecimento. Tipos de pesquisa (bibliográfica, descritiva, experimental, formal...), abordagens (dialética, hermenêutica, fenomenológica, analítica...), procedimentos (estatístico, estruturalista, comparativo, histórico, tipológico, funcionalista...) e técnicas (entrevistas, questionários...).
2. O planejamento da pesquisa:
 - 2.1. Escolha do tema, delimitação do problema de investigação e seleção de variáveis pertinentes ao problema investigado;
 - 2.2. Revisão da literatura: localização e avaliação das fontes de consulta. Técnicas de documentação. Construção do marco teórico.
 - 2.3. Construção de hipóteses, definição empírica de variáveis e construção dos seus indicadores. Definição e elaboração dos instrumentos de coleta de dados. O teste piloto.
 - 2.4. A definição da população e da amostra.
 - 2.5. Delineamento dos procedimentos do teste de hipóteses ou da coleta de dados.
 - 2.6. Elaboração do plano de tabulação e análise dos testes das hipóteses e da coleta de dados.
 - 2.7. Elaboração de orçamento e de cronograma de execução.
3. Execução do projeto de pesquisa: coleta, tabulação e análise dos resultados.
4. Estrutura do relatório de pesquisa científica (monografias, artigos...):
 - 4.1. Introdução: justificativa, objetivos, delimitação do problema, indicação da metodologia, do referencial teórico e da estrutura.
 - 4.2. Desenvolvimento: definição do problema, apresentação, exposição e discussão do referencial teórico e dos dados que fundamentam a explicação do problema. O uso das citações, dos argumentos e dos dados da fundamentação teórica e na demonstração dos resultados. A organização das divisões do corpo do relatório científico.
 - 4.3. Conclusão: retomada do problema de investigação e apresentação dos resultados finais.
5. Normas da ABNT e internacionais relacionados à apresentação dos relatórios de investigação: citações e referências bibliográficas, notas de rodapé, apresentação de gráficos e tabelas, bibliografia e outras.

Metodologia:

Realização, sob a orientação do professor, de tarefas pertinentes ao processo de investigação científica.

Avaliação:

Será avaliado todo o processo, desde as presenças e a participação nas aulas e nas orientações; até o projeto de pesquisa; o relatório e a apresentação dos resultados.

Bibliografia Básica:

- CHRONOS, Revista da Universidade de Caxias do Sul. Caxias do Sul, v. 26, n. 1 e 2, p. 7-92, jan./dez.1993.
KÖCHE, José C. Fundamentos de metodologia científica. 14ed. Petrópolis: Vozes, 1997.
LAKATOS, E. M.; MARCONI, M. de A. Fundamentos de metodologia científica. SP: Atlas, 1996.
_____. Metodologia do trabalho científico. 4.ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 1992.
_____. Técnicas de Pesquisa. São Paulo: Atlas, 1996.

Bibliografia Complementar:

- ALVES-MAZZOTTI, A. J.; GEWANDSZNADJER, F. O método nas ciências naturais e sociais: pesquisa quantitativa e qualitativa. São Paulo: Pioneira, 1998.



ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS - ABNT. Apresentação de citações em documento: NBR 10520. RJ, 1988.

_____. Referências bibliográficas: NBR 6023. São Paulo, 1989.

BRANDÃO, C. R. Pesquisa participante. 2.ed. São Paulo: Brasiliense, 1982.

BUNGE, M. Ciência e desenvolvimento. Belo Horizonte: Itatiaia, 1980.

_____. La investigación científica. Barcelona: Coleccion Convivium/Ariel, 1969.

CAMPBELL, D. T.; STANLEY, J. C. Delineamentos experimentais e quase-experimentais de pesquisa. São Paulo: EPU/EDUSP, 1979.

CERVO, A. L.; BERVIAN, P. A. Metodologia científica. São Paulo: Mc Graw-Hill, 1983.

DEMO, Pedro. Metodologia científica em ciências sociais. São Paulo: Atlas, 1996.

_____. Pesquisa e construção do conhecimento: metodologia científica no caminho de Habermas. RJ: Tempo Brasileiro, 1994.

ECO, U. Como se faz uma tese. SP: Perspectiva, 1983.

KAPLAN, A. A conduta na pesquisa. SP: Herder, 1969.

LAKATOS, I.; MUSGRAVE, A. A crítica e o desenvolvimento do conhecimento. SP: Cultrix/EDUSP, 1979.

OLIVEIRA, Silvio Luiz de. Tratado de Metodologia Científica. São Paulo: Pioneira, 1997.

POPPER, K. R. A lógica da pesquisa científica. São Paulo: Cultrix, 1975.

RICOEUR, P. Interpretação e ideologias. RJ: Francisco Alves, 1977.

SALVADOR, A. D. Métodos e técnicas de pesquisa bibliográfica. Porto Alegre: Sulina, 1974.

SEVERINO, A. J. Metodologia do trabalho científico. São Paulo: Cortez, 1980.

VERA, A. A. Metodologia da pesquisa científica. Porto Alegre: Globo, 1973.



Código: ADM0499 Qualidade na Administração Empresarial**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Identificação dos pressupostos da filosofia da qualidade e da qualidade comportamental. Reflexão a respeito da influência da qualidade das informações gerenciais, da qualidade da estrutura empresarial, da qualidade no planejamento empresarial e da qualidade da comunicação na produtividade administrativa. Caracterização das funções do intra-empresarial na organização voltada à qualidade.

Objetivo:

Propiciar ao aluno situações de aprendizagem para que ele possa identificar, dentre as técnicas estudadas, as mais indicadas para a obtenção da qualidade e eficácia nas diferentes situações existentes no campo de atuação profissional.

Conteúdo Programático:

1. Fundamentos para a qualidade
2. Gerenciamento da Qualidade Total
3. Sistemas da Qualidade
4. Gestão de Qualidade no Processo
5. Qualidade através das pessoas
6. Economia da Qualidade

Metodologia:

Serão realizadas atividades expositivas e reflexivas, com debates em sala de aula. Também será adotada bibliografia dirigida (com utilização de textos e artigos), com leitura extraclasse. Para complementação do conteúdo serão propostos trabalhos para a resolução de problemas em aula e extraclasse.

Avaliação:

Para realizar a avaliação da aprendizagem dos alunos, serão levados em consideração os objetivos propostos neste programa e serão utilizados os seguintes instrumentos: prova individual, valendo 30% da nota, seminário e tarefas de aprendizagem valendo 20% da nota e prova final individual, valendo 50%. Serão considerados, ainda, a frequência, o interesse e a pontualidade dos alunos em sala de aula e na entrega dos trabalhos solicitados como critérios importantes para avaliar a aprendizagem.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS, em seu artigo 203

Bibliografia Básica:

- AQUILANO, Nicholas J. CHASE, Richard B. DAVIS, Mark M. Fundamentos da Administração da Produção. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001.
- BROCKA, Bruce e BROCKA, M. Suzanne. Gerenciamento da Qualidade. São Paulo: Makron Books, 1995.
- CAMPOS, Vicente Falconi. TQC: Controle da Qualidade Total (no estilo japonês). 8. ed. Belo Horizonte: Desenvolvimento Gerencial, 1999.
- GAITHER, Norman, FRAZIER, Greg. Administração da Produção e Operações. 4. ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2001.
- JURAN, J. M. Juran. Planejando para a Qualidade. 2. ed. São Paulo: Pioneira, 1992.
- SLACK, Nigel, CHAMBERS, Stuart, HARLAND, Christine, et al. Administração da Produção. São Paulo: Atlas, 1997.
- TEIXEIRA, Nelson Gomes. A Ética no Mundo da Empresa. São Paulo: Pioneira, 1991.

Bibliografia Complementar:

- ISHIKAWA, Kaoru. Controle de Qualidade Total: à maneira japonesa. 6. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1998.
- MARTINS, Petrônio G. e LAUGENI, Fernando P. Administração da Produção. São Paulo: Saraiva, 1998.
- MOREIRA, Daniel A. Administração da Produção e Operações. 4. ed. São Paulo: Pioneira, 1999.
- MOURA, Eduardo. As Sete Ferramentas Gerenciais da Qualidade. São Paulo: Makron Books, 1994.
- PALADINI, Edson Pacheco. Gestão da Qualidade no Processo. São Paulo: Atlas, 1995.
- Professores do Departamento de Engenharia de Produção da Escola Politécnica da USP e da Fundação Carlos Alberto Vanzolini. Gestão de Operações. 2. ed. São Paulo: Edgard Blücher Ltda, 1997. 592p.
- Revistas e Periódicos: Banas Qualidade, Gazeta Mercantil, Exame, HSM, entre outras.



Código: ADM0756 Marketing I**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Estudo de conceitos fundamentais de marketing. Análise do ambiente de marketing. Caracterização do comportamento do consumidor e da segmentação do mercado. Caracterização do processo de pesquisa em marketing.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno situações de aprendizagem para que ele possa caracterizar as variáveis incontroláveis que constituem o fenômeno de marketing e o ambiente de marketing, atuando de forma interativa com as organizações para analisar o mercado e os critérios científicos do estudo de mercado.

Conteúdo Programático:

1. Fundamentos do marketing:
 - 1.1 Histórico, principais conceitos, funções e tarefas da Administração de marketing
2. Ambiente de marketing:
 - 2.1 Análise das variáveis incontroláveis
 - 2.2 Microambiente
 - 2.3 Macroambiente
3. Comportamento do consumidor:
 - 3.1 Modelos comportamentais
 - 3.2 Processo de adoção dos consumidores
 - 3.3 Comportamento do comprador organizacional
4. Segmentação de mercado:
 - 4.1 Noções básicas de segmentação
 - 4.2 Estratégias de marketing para cobertura de mercado
5. Sistemas de informações de marketing:
 - 5.1 Definição, objetivos e componentes
 - 5.2 Pesquisa de marketing:
 - 5.2.1 Conceito e finalidade
 - 5.2.2 Tipos de pesquisa
 - 5.2.3 Planejamento
 - 5.2.4 Execução
 - 5.2.5 Apresentação do relatório final

**Metodologia:**

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Avaliação:

Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor. Será considerado aprovado, o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula. A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

- CHURCHILL JÚNIOR, Gilbert A.; PETER, J. Paul. Marketing: criando valor para os clientes. São Paulo: Saraiva, 2000. xxv, 626 p. ISBN 9788502030107.
- KOTLER, Philip. Administração de marketing. 10.ed. São Paulo: Prentice Hall, 2000. 764 p. ISBN 858791801X.
- MALHOTRA, Naresh K. Pesquisa de marketing: uma orientação aplicada. 3.ed. Porto Alegre: Bookman, 2001. xi, 720 p. : ISBN 857307728X.

Bibliografia Complementar:

AAKER, David A. Administração estratégica de mercado. 5.ed. Porto Alegre: Bookman, 2001. 323 p ISBN 8573078103.

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. Administração de marketing. 12.ed. São Paulo: Pearson, 2006. xxii, 750 p. ISBN 9788576050018.

MALHOTRA, Naresh K. Introdução à pesquisa de marketing. São Paulo: Pearson, 2005. xvii, 428 p. ISBN 9788587918772.

MATTAR, Fauze Najib. Pesquisa de marketing. 3.ed. compacta. São Paulo: Atlas, 2001. 275 p. ISBN 8522429472.

SAMARA, Beatriz Santos; BARROS, José Carlos. Pesquisa de marketing: conceitos e metodologia. 3.ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2002. 259 p. ISBN 8587918265.



Código: ADM0769 Finanças Corporativas II**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Estudo da administração de ativos fixos e investimento de capital. Estruturação e avaliação de projetos de investimento de longo prazo. Análise da estrutura de capital e custo de capital. Conhecer as fontes de financiamento a longo prazo. Estudo sobre temas atuais relacionados ao contexto de finanças corporativas.

Objetivo:

Propiciar ao aluno base técnica para a análise de viabilidade econômica e financeira para investimento em ativos permanentes.

Conhecer as estruturas de capitais das empresas e as fontes de financiamento de longo prazo.

Conteúdo Programático:

- ESTRUTURA E CUSTO DE CAPITAL
 - Conceitos e teorias
 - Capital próprio e de terceiros
 - Modelos de estrutura de capital
 - Custo de capital próprio e de terceiros
 - Custo médio ponderado de capital
 - Fontes de financiamento de longo prazo
 - Custo de oportunidade
 - Taxa mínima de atratividade
- O VALOR DO DINHEIRO NO TEMPO
 - Considerações sobre juros
 - Diagrama de fluxo de caixa
 - Valor futuro e presente de um montante único
 - Valor futuro e presente de uma anuidade
 - Séries mistas
 - Valor futuro e presente de séries de fluxo de caixa
 - Utilização de ferramentas financeiras
- FLUXO DE CAIXA E ORÇAMENTO DE CAPITAL
 - Etapas do orçamento de capital
 - Determinação do investimento inicial
 - Fluxo de caixa relevante
 - Fluxo de caixa incremental
 - Depreciação e efeito sobre os lucros
- AVALIAÇÃO DE INVESTIMENTOS DE LONGO PRAZO
 - Considerações sobre capital, risco e incerteza
 - Técnicas de análise de investimento:
 - Período de payback
 - Valor presente líquido;
 - Taxa interna de retorno
 - Critérios de Aceitação ou rejeição de um projeto
 - Análise de projetos com vidas diferentes
 - Tomada de decisão
 - Racionamento de capital
 - Análise de sensibilidade
- TÓPICOS ESPECIAIS EM FINANÇAS CORPORATIVAS
 - Avaliação de empresas
 - Fusões, aquisições, alienação de investimentos
 - Reorganização financeira, liquidação e falência

**Metodologia:**

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Avaliação:

Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor. Será considerado aprovado, o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

GITMAN, Lawrence J. Princípios de administração financeira. 10. ed. São Paulo: Harbra; 2005.

GROPPELLI & NIKBAKHT. Administração Financeira. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2002.

HIRSCHFED, Henrique. Engenharia Econômica. São Paulo: Atlas, 1998.

Bibliografia Complementar:

BODIE, Zvi; Alex Kane, Alan J. Marcus, Fundamentos de Investimentos, 3ª Edição, Bookman, Porto Alegre, 2000.

COPELAND, Tom; KOLLER, Tim; MURRIN, Jack. Avaliação de Empresas - Valuation: Calculando e gerenciando o valor das empresas. Makron Books Ltda, 3. ed. São Paulo, 2002.

HOJI, Mazakasu. Administração Financeira: uma abordagem prática. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2001.

ROSS, Stephen A, WESTERFIELD W. Randolph, JAFFE, Jeffrey F. Administração Financeira. São Paulo: Atlas, 2002.

WESTON, J. Fred; BRIGHAM, Eugene F. Fundamentos da Administração Financeira. São Paulo: Markon Books, 2000.



Código: COT0259 Finanças Corporativas I**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Conceituação de administração financeira: estudo das funções e dos objetivos. Organização administrativa da área financeira. Demonstrações financeiras, indicadores de desempenho e análise de fluxo de caixa. Gestão financeira de curto prazo nas organizações: capital de giro, administração de caixa, contas a receber e estoques. Sistema de planejamento financeiro e orçamentário, processo de elaboração e utilização do orçamento empresarial como instrumento de gestão.

Objetivo:

- Propiciar ao aluno situações de ensino-aprendizagem para:
- compreender o que é administração financeira, seu campo de atuação e suas ligações com outras áreas da Administração.
 - analisar situações práticas de como o profissional de finanças pode maximizar os resultados dos recursos que estão sob sua administração e integrá-los ao resultado final da empresa.
 - apresentar uma visão sistêmica da atividade financeira, e noções gerais de técnicas que visam melhorar o desempenho do Administrador Financeiro.
 - tornar o orçamento empresarial em uma ferramenta básica para a gestão.

Conteúdo Programático:

1. A FUNÇÃO FINANCEIRA
 - 1.1 O ambiente financeiro
 - 1.2 Principais áreas e oportunidades em finanças
 - 1.3 Interligação com economia e contabilidade
 - 1.4 Decisões em Administração Financeira
 - 1.5 Objetivos da Administração Financeira
 - 1.6 Estrutura organizacional da função financeira
 - 1.7 Tipos de negócios e métodos de tributação
2. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E FLUXO DE CAIXA
 - 2.1 Demonstrativos contábeis e financeiros
 - 2.2 Principais indicadores de natureza econômico-financeira
 - 2.3 Lucro contábil X fluxo de caixa
 - 2.4 Gestão através do fluxo de caixa
3. ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA DE CURTO PRAZO
 - 3.1 O capital de giro
 - 3.2 Capital de giro fixo e sazonal
 - 3.3 Administração de caixa
 - 3.4 Ciclo operacional e financeiro
 - 3.5 Administração de títulos a receber
 - 3.6 Administração de títulos a pagar
 - 3.7 Administração de estoques
 - 3.8 Análise do capital circulante líquido
 - 3.9 Modelo dinâmico das contas patrimoniais
 - 3.10 Necessidade de capital de giro
 - 3.11 Efeito tesoura
 - 3.12 Fontes de financiamento de curto prazo
4. PLANEJAMENTO FINANCEIRO E ORÇAMENTÁRIO
 - 4.1 Conceitos e objetivos
 - 4.2 Sistema de planejamento financeiro e orçamentário
 - 4.3 Estrutura matricial
 - 4.4 Orçamento com base zero
 - 4.5 Orçamento flexível
 - 4.6 Processo de Elaboração do orçamento
 - 4.7 Orçamento de vendas
 - 4.8 Orçamento da produção
 - 4.9 Orçamento das despesas operacionais
 - 4.10 Demonstrações financeiras projetadas
 - 4.11 Controle orçamentário



Metodologia:

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Avaliação:

Serão realizadas duas provas: a primeira com peso 3,0 e a segunda com peso 5,0. Os demais 2,0 pontos do total de dez serão destinados a pontuar o resultado de avaliação de atividades desenvolvidas a critério de cada Professor.

Para a aprovação na disciplina, o aluno deverá obter Nota Final igual ou superior a 6,0 (seis) e, no mínimo, 75% de presença nas aulas.

Quando o aluno não atingir a nota mínima final 6,0 nas avaliações ocorridas, poderá realizar uma prova de recuperação que trate de todo o conteúdo desenvolvido. Nesse caso, a nota final passará a ter peso 70% que deverá ser somado à nota da prova de recuperação, que terá peso de 30%.

O acadêmico que não tiver alcançado a nota mínima final 6,0 nas avaliações ocorridas durante disciplina e, mesmo assim, não comparecer para realizar a prova de recuperação terá mantida a nota final insuficiente já obtida.

A nota final será convertida em conceitos de 0 a 4, em conformidade com o que determina esse mesmo regimento:

Conceito	Nota
----------	------

0.....	0,0 - 5,9
1.....	6,0 - 6,9
2.....	7,0 - 7,9
3.....	8,0 - 8,9
4.....	9,0 - 10,0

**Bibliografia Básica:**

ASSAF NETO, Alexandre. Finanças Corporativas e valor. 3 ed. São Paulo, Atlas: 2007.
HOJI, Mazakasu. Administração Financeira: uma abordagem prática. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2001.
ROSS, Stephen A, WESTERFIELD W. Randolph, JAFFE, Jeffrey F. Administração Financeira. São Paulo: Atlas, 2002.
ZDANOWICZ, José Eduardo. Planejamento Financeiro e Orçamentário. 4. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2001.

Bibliografia Complementar:

ASSAF NETO, Alexandre; SILVA, Cezar A. Tibúrcio. Administração do Capital de Giro. 3.ed São Paulo: Atlas, 2001.
BERNSTAIN, Peter L. Desafio aos Deuses: a fascinante história do risco. 5. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1999.
BLATT, Adriano. Avaliação do Risco de Crédito. Suma Econômica, 1998.
BRAGA, Roberto. Fundamentos e Técnicas de Administração Financeira. São Paulo: Atlas, 1995.
BREALEY, Richard A.; MYERS, Stewart C. Principles of Corporate Finance. 5. ed. Rio de Janeiro: McGraw-Hill, 1998.
CAQUETTE, John B.; ALTMAN, Edward I.; NARAYANAN, Paul. Gestão do Risco de Crédito: o próximo desafio financeiro. Rio de Janeiro: Qualitymark, 1999.
FIGUEIREDO, Sandra; CAGGIANO, Paulo César. Controladoria: Teoria e Prática. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1997.
FREZZATTI, Fábio. Orçamento empresarial: planejamento e controle gerencial. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2006.
GITMANN, Lawrence J. Princípios de administração financeira. 10. ed. São Paulo: Harbra;2005.
GRADILONE, Claudio. Investimento sem Sustos; como lucrar na crise: como lucrar sem susto. 2. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1999.
GROPPELLI & NIKBAKHT. Administração Financeira. 2 ed. São Paulo: Saraiva, 2002.
HELFERT, Erich. Técnicas de Análise Financeira: um guia prático para medir o desempenho dos negócios. 9. ed. Porto Alegre: Bookman, 2000.
KIYOSAKI, Robert T. LECHTER, Sharon L. Pai Rico, Pai Pobre: o que os ricos ensinam a seus filhos sobre dinheiro. 37. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2002.
PROVAR. Programa de Administração de Varejo ; USP. Finanças no Varejo. São Paulo: Atlas, 1996.
SANTI FILHO, Armando de. Avaliação de Riscos de Crédito: para Gerente de Operações. São Paulo: Atlas, 1997.
SANVICENTE, Antonio Zoratto. Orçamento na Administração de empresas: planejamento e controle. São Paulo: Atlas, 2000.
WESTON, J. Fred; BRIGHAM, Eugene F. Fundamentos da Administração Financeira. 10. ed. São Paulo: Markon Books, 2000.

Código: COT0265 Análise das Demonstrações Contábeis**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Revisão dos conceitos básicos de contabilidade. Estrutura e Elaboração das Demonstrações Contábeis. Análise Vertical, Horizontal e por Índices. Emissão de relatórios para análise econômica e financeira. Margem de contribuição e Ponto de Equilíbrio.

Objetivo:**Objetivo Geral**

Fornecer as habilidades para que o aluno esteja apto a estruturar e analisar as principais demonstrações contábeis, regulamentadas pela legislação específica.

Objetivos Específicos

A disciplina de Análise das Demonstrações Contábeis está inserida no Curso com a finalidade de capacitar o aluno a:

- Identificar os principais métodos de análise das demonstrações contábeis;
- Desenvolver a capacidade de decidir entre alternativas e tomar decisões;
- Identificar riscos;
- Solucionar problemas;
- Selecionar procedimentos que privilegiem formas de atuação em prol de objetivos organizacionais;
- Usar o raciocínio lógico e abstrato e, principalmente a expressão correta dos documentos técnicos específicos e da realidade das organizações.

Conteúdo Programático:

Revisão principais conceitos de Contabilidade.
Elaboração do Balanço Patrimonial.
Elaboração da Demonstração do Resultado do Exercício.
Elaboração Demonstração de Mutações do PL.
Elaboração do DVA
Elaboração da Demonstração do Fluxo de Caixa.
Análise Vertical. Análise Horizontal
Emissão de relatórios de análise.
Análise por índices: liquidez, rentabilidade e de capitais.
Margem de Contribuição.
Ponto de Equilíbrio.

**Metodologia:**

As aulas serão ministradas de forma teórico-expositiva, com o uso de exercícios práticos e com a utilização de material de apoio para a análise e discussão dos conteúdos vistos. Serão utilizadas, também, leituras complementares, conforme a bibliografia do programa, e de trabalhos dirigidos e realizados em sala de aula e/ou extra-classe.

Avaliação:

Serão realizadas duas provas: a primeira com peso 3,0 e a segunda com peso 5,0. Os demais 2,0 pontos do total de dez serão destinados a pontuar o resultado de avaliação de atividades desenvolvidas a critério de cada Professor.

Para a aprovação na disciplina, o aluno deverá obter Nota Final igual ou superior a 6,0 (seis) e, no mínimo, 75% de presença nas aulas.

Quando o aluno não atingir a nota mínima final 6,0 nas avaliações ocorridas, poderá realizar uma prova de recuperação que trate de todo o conteúdo desenvolvido. Nesse caso, a nota final passará a ter peso 70% que deverá ser somado à nota da prova de recuperação, que terá peso de 30%.

O acadêmico que não tiver alcançado a nota mínima final 6,0 nas avaliações ocorridas durante disciplina e, mesmo assim, não comparecer para realizar a prova de recuperação terá mantida a nota final insuficiente já obtida.

A nota final será convertida em conceitos de 0 a 4, em conformidade com o que determina esse mesmo regimento:

Conceito	Nota
0.....	0,0 - 5,9
1.....	6,0 - 6,9
2.....	7,0 - 7,9
3.....	8,0 - 8,9
4.....	9,0 - 10,0

Bibliografia Básica:

ASSAF NETO, Alexandre. Estrutura e Análise de Balanços - um enfoque econômico-financeiro. São Paulo: Atlas, 10ª Ed. 2012.

MARION, José C. Análise das Demonstrações Contábeis: Contabilidade Empresarial. São Paulo: Atlas, 7ª Ed. 2012.

MATARAZZO, Dante Carmine. Análise Financeira de Balanços. São Paulo: Atlas, 2010, 7ª edição.
Legislação: <http://www.cfc.org.br>

Bibliografia Complementar:

BRAGA, Hugo Rocha. Demonstrações Contábeis: Estrutura, Análise e Interpretação. São Paulo: Atlas, 7ª Ed. 2012.

PADOVEZE, Clovis Luiz; BENEDICTO, Gideon Carvalho de. Análise das demonstrações financeiras. São Paulo: Thomson, 3ª Ed. 2011.

REIS, Arnaldo. Demonstrações Contábeis: estrutura e análise. São Paulo: Saraiva, 3ª Ed. 2009.

RIBEIRO, Osni Moura. Estrutura e Análise de Balanços. São Paulo: Saraiva. 9ª Ed. 2011.

SILVA, Alexandre Alcantara da. Estrutura, Análise e Interpretação das Demonstrações Contábeis. São Paulo: Atlas, 4ª Ed. 2014.



Código: ADM0760 Marketing II**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Análise das estratégias de produto, distribuição, promoção e preço. Estudo a respeito do planejamento de marketing e auditoria.

Objetivo:

- Conhecer as diferentes aplicações do marketing no que tange a produto, preço, comunicação e distribuição.
- Capacitar à utilização de algumas ferramentas de marketing como instrumento para gerar melhores resultados organizacionais.
- Habilitar para o desenvolvimento de ações estratégicas de marketing em diferentes contextos organizacionais.
- Despertar a atitude de humildade e interesse pelo conhecimento de marketing.

Conteúdo Programático:

- 1 - Produto/Serviço
 - 1.1 - Conceitos e classificação.
 - 1.2 - Ciclo de vida do produto e suas estratégias.
 - 1.3 - Embalagem, Rotulagem.
 - 1.4 - Gerenciamento da Marca.
- 2 - Desenvolvimento de Novos Produtos (DNP)
 - 2.1 - Conceito de Novos Produtos.
 - 2.2 - O processo de Desenvolvimento de Novos Produtos.
 - 2.3 - Fatores que contribuem para o melhor desempenho de DNP.
- 3 - Preço
 - 3.1 - Preço: marketing e economia.
 - 3.2 - Estratégia de Estabelecimento de Preço.
 - 3.3 - Processo de Decisão
 - 3.4 - Objetivos de formação de preço.
 - 3.5 - Relação de Preço/Qualidade.
- 4 - Comunicação/Promoção
 - 4.1 - Entendendo o Processo de Comunicação.
 - 4.2 - Estratégia de Comunicação.
 - 4.3 - Propaganda.
 - 4.4 - Marketing direto.
 - 4.5 - Promoção.
 - 4.6 - Relações Públicas.
 - 4.7 - Venda Pessoal.
- 5 - Distribuição/Logística/Canais de Marketing
 - 5.1 - Definição de canais de marketing.
 - 5.2 - Emergência dos canais de marketing.
 - 5.3 - Funções e fluxo dos canais.
 - 5.4 - Varejo.
 - 5.5 - Atacado.
 - 5.6 - Distribuição física e logística.
- 6 - Estratégias de Marketing
 - 6.1 - Marketing e Relacionamento
 - 6.2 - Orientação para o Mercado.
 - 6.3 - Estratégia de Diferenciação x Custos
- 7 - Marketing Internacional
 - 7.1 - Estratégia de Marketing Global.
 - 7.2 - Etapas para a Internacionalização.

**Metodologia:**

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Avaliação:

Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor. Será considerado aprovado, o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

CHURCHILL JÚNIOR, Gilbert A.; PETER, J. Paul. Marketing: criando valor para os clientes. São Paulo: Saraiva, 2000. xxv, 626 p. ISBN 9788502030107.

KEEGAN, Warren J. Marketing global. 7. ed. São Paulo: Pearson, 2005. xv, 426 p. ISBN 9788587918291.

KOTLER, Philip. Administração de marketing. 10. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2000. 764 p. ISBN 858791801X.

Bibliografia Complementar:

AAKER, David A. Administração estratégica de mercado. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001. 323 p ISBN 8573078103.

CZINKOTA, Michael R. Marketing: as melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2001. x, 559 p. ISBN 9788573077797.

KOTABE, Masaaki; HELSEN, Kristiaan. Administração de marketing global. São Paulo: Atlas, 2000. 709 p. ISBN 8522422680.

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. Administração de marketing. 12. ed. São Paulo: Pearson, 2006. xxii, 750 p. ISBN 9788576050018.

MALHOTRA, Naresh K. Pesquisa de marketing: uma orientação aplicada. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001. xi, 720 p. : ISBN 857307728X.



Código: ADM0761 Gestão de Custos**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Evolução histórica de custos. Análise de custos: conceitos, métodos e contabilização. Classificação e terminologias de custos. Critérios de avaliação dos estoques, custos de produção e transformação. Sistema de custos: filosofias/princípios, apuração de custos e métodos de custeio. Análise gerencial de custos. Estudo de métodos de formação de preços. Análise sobre critérios para tomada de decisão.

Objetivo:

Propiciar ao aluno situações de ensino-aprendizagem para, a partir de uma reflexão a respeito das informações essenciais que permitam uma visão geral sobre a sistemática de gestão de custos, auxiliá-lo no processo gerencial da empresa.

Conteúdo Programático:

- ORIGEM E EVOLUÇÃO DA CONTABILIDADE DE CUSTOS
 - Origem histórica dos custos
 - Objetivos da análise de custos
 - Conceitos e terminologias aplicados na análise de custos
 - Princípios e convenções aplicados na análise de custos
 - Evolução da gestão de custos
- CLASSIFICAÇÃO DOS GASTOS
 - Classificação em custos e despesas
 - Refugos, unidades defeituosas, desperdícios e sobras:
 - Classificação quanto à identificação com o produto (Direto e Indireto)
 - Classificação quanto ao volume de produção (Fixos e Variáveis)
 - Classificação quanto a natureza
 - Outras classificações
- METODOLOGIA PARA AVALIAÇÃO DOS ESTOQUES E DOS INSUMOS
 - Análise dos créditos de impostos sobre compras
 - Análise das variações nos preços dos estoques
 - Avaliação dos estoques (PEPS, UEPS, CUSTO MÉDIO)
- SISTEMAS DE CUSTOS
 - Custo de produção
 - Custo de transformação
 - Filosofias ou Princípios de custeio:
 - Custeio por absorção
 - Custeio direto (ou custeio variável)
 - Custeio ideal
 - Principais sistemas de apuração de custos:
 - Sistema de custos por ordem de produção
 - Sistema de custos por processos.
 - Sistema de apropriação de custos ou métodos de custeio
 - Custo padrão
 - Centro de custos
 - Custeio Pleno ou Integral (RKW)
 - Custeio Baseado em Atividades (ABC)
 - Unidades de Esforço de Produção (UEP)
 - Contabilidade de Ganhos
 - Análise e comparativo das metodologias de custeio
- CUSTOS PARA PLANEJAMENTO E CONTROLE
 - Custos Controláveis e Custos Estimados
 - Custo-Padrão: padrões e valores projetados
 - Análise das Variações de Materiais e Mão-de-Obra
 - Análise das Variações nos Custos Indiretos de Fabricação
- ANÁLISE GERENCIAL DE CUSTOS
 - Custeio Variável x Custeio por Absorção
 - Custeio Ideal
 - Margem de Contribuição
 - Relação Custo-Volume-Lucro
 - Ponto de Equilíbrio Contábil, Econômico e Financeiro
 - Alavancagem Operacional e financeira
- ESTRATÉGIAS DE PRECIFICAÇÃO
 - Fatores que interferem na formação do preço de venda



Etapas a serem consideradas na formação do preço de venda
Principais métodos de formação de preços
Políticas de preços

Metodologia:

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Avaliação:

Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor. Será considerado aprovado, o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

BORNIA, Antonio Cezar. Análise Gerencial de Custos em Empresas Modernas. Porto Alegre: Bockman, 2002.
BRUNI, Adriano Leal; FAMÁ, Rubens. Gestão de Custos e Formação de Preços. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2004.
DUTRA, René Gomes. Custos: uma abordagem prática. São Paulo: Atlas, 2003.

Bibliografia Complementar:

HANSEN, Don R. Gestão de Custos. São Paulo: Pioneira, 2003.
KAPLAN, R. S.; COOPER, R. Custo e Desempenho: administre seus custos para ser mais competitivo. São Paulo: Futura, 1998.
LEONE, George S.G. Custos: planejamento, implantação e controle. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2000.
MONDEN, Yasuhiro. Sistemas de redução de custos: custo-alvo e custo kaizen. Porto Alegre: Bookman, 1999.
PADOVEZE, Clóvis Luis. Curso básico gerencial de custos. São Paulo: Pioneira, 2003.



Código: ADM0762 Modelagem para apoio à Tomada de Decisão

Carga Horária: 60
Créditos: 4

Ementa:

Análise da teoria da decisão. Estudo de decisões com múltiplos objetivos, em contexto determinístico ou de risco. Análise das teorias e aplicação de métodos e técnicas para auxiliar no processo de tomada de decisão.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno situações de ensino-aprendizagem para:
- analisar uma organização identificando a incerteza crescente, o desenvolvimento tecnológico, utilizando o pensamento sistêmico;
- auxiliar nos processos de tomada de decisão das organizações.

Conteúdo Programático:

1. A evolução do pensamento sistêmico
Introdução
Teorias Sistêmicas
Cibernética
Computadores e cognição: impactos na sociedade
2. Dinâmica de Sistemas
A evolução interdisciplinar
Aprendizagem por meio de modelos dinâmicos
Modelagem, simulação e interdisciplinaridade
3. Modelagem e Complexidade
Processo de Tomada de Decisões
Planejamento e Modelagem
Compreensão um modelo
Modelos Mentais e Modelos Computadorizados
O valor da simplificação
Modelos para o controle e a tomada de decisão
Modelagem Soft e Hard
4. Tipos de Modelos e Suas Aplicações
A importância do objetivo
Modelos para otimização
Modelos para simulação
Técnicas de Pesquisa Operacional para tomada de decisão



Metodologia:

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Avaliação:

Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor. Será considerado aprovado, o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula.
A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

- ANDRADE, Eduardo L. Introdução à Pesquisa Operacional métodos e modelos para análise de decisões, 4ª edição, 2009. Minha Biblioteca. Web. 16 July 2013 <<http://online.minhabiblioteca.com.br/books/978-85-216-1919-2>>.
- ARENALES, Marcos Nereu et al. Pesquisa operacional. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.
- HILLIER, Frederick S.; LIEBERMAN, Gerald J. Introdução à Pesquisa Operacional, 9ª Edição, 2013. Minha Biblioteca. Web. 16 July 2013. <<http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788580551198/page/2>>.

Bibliografia Complementar:

- CAPRA, Fritjot. A Teia da Vida: uma nova compreensão científica dos sistemas vivos. São Paulo: Cultrix, 2000.
- CAIXETA-FILHO, José Vicente. Pesquisa operacional: técnicas de otimização aplicadas a sistemas agroindustriais. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2004.
- COLIN, Emerson Carlos. Pesquisa operacional: 170 aplicações em estratégia, finanças, logística, produção, marketing e vendas. Rio de Janeiro: LTC, 2007.
- GUTIÉRREZ, José Alfonso Delgado. Análisis Sistemico: Su aplicación a lãs comunidades humanas. Madrid: CIE Inversiones Editoriales, 2002.
- WIENER, Norbert. Cibernética e sociedade: o uso humano dos seres humanos. 13ª edição. São Paulo: Cultrix, 197.



Código: ADM0771 Empreendedorismo**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Caracterização do empreendedorismo. Estudo da relação entre o profissional empreendedor e o mercado consumidor. Análise dos processos administrativos empresariais destinados à qualificação da empresa e à definição de novos negócios. Estudo a respeito do plano de negócios.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno situações para que ele possa definir as principais características do comportamento do profissional empreendedor e desenvolver estratégias para análise de riscos e identificação de oportunidades de um novo empreendimento.

Conteúdo Programático:

1. Empreendedorismo
2. Aspectos comportamentais do empreendedor
2. Geração de ideias e criatividade
3. Inovação
4. Elaboração de plano de negócio
 - 4.1 Análise mercadológica
 - 4.2 Viabilidade operacional
 - 4.3 Estratégia de gestão de pessoas
 - 4.4 Análise financeira
5. Apresentação de plano de negócio

**Metodologia:**

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos. Ao final, é prevista a apresentação de um plano de negócio concebido durante o transcorrer da disciplina.

Avaliação:

Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor. Será considerado aprovado, o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

CHIAVENATTO, Idalberto. Vamos Abrir Um Novo Negócio?. São Paulo: Makron Books, 1995.

DOLABELA, Fernando. Oficina do Empreendedor. São paulo: Cultura, 1999.

PORTER, Michael E.. Estratégia Competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência. 26 ed. Rio de Janeiro: Campus, 1986.

Bibliografia Complementar:

BIZZOTTO, Carlos Eduardo Negrão. Plano de Negócios para Empreendimentos Inovadores. São Paulo: Atlas, 2008.

DONAIRE, Denis et al. Clusters e Redes de Negócios: uma nova visão para gestão de negócios. São Paulo, Atlas, 2008.

DORNELAS, José C. A. Empreendedorismo: transformando idéias em negócios. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

KOTLER, Philip. Administração de Marketing. 5 ed. São Paulo: Atlas, 1998.

MENDES, Jerônimo. Manual do Empreendedor. 1ª Ed. São Paulo: Atlas, 2009.



Código: ECO0296 Análise de Investimentos e Mercado de Capitais**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

O mercado de Capitais e a economia. Análise do Sistema Financeiro Nacional-SFN incluindo os. Títulos e Valores Mobiliários. Análise fundamentalista e Análise Técnica de ações. Bolsas: estruturas, funcionamento, índices. O Relacionamento entre investidor e as Corretoras. A Governança Corporativa e o Novo Mercado. Bolsas de Mercadorias e Derivativos. Aplicações do Risco. Administração de Carteiras. Teoria de Markowitz e da fronteira eficiente. Simulação de Carteiras. Noções de Fundos de Investimentos.

Objetivo:

PROPORCIONAR aos alunos os conhecimentos básicos sobre o mercado de capitais;
POSSIBILITAR aos alunos os conhecimentos mínimos necessários para que possam ingressar no mercado de capitais;
PERMITIR gerenciar investimentos e administrar carteiras próprias conseguindo um ganho complementar ao seu salário;
UTILIZAR técnicas e instrumentos financeiros modernos para análise do comportamento do mercado de capitais;
MENSURAR os risco e determinar os retornos a serem oferecidos pelos diversos investimentos existentes na economia;
SELECIONAR e avaliar carteiras de investimentos ;

Conteúdo Programático:

SISTEMA FINANCEIRO NACIONAL:
Estrutura institucional
Principais autoridades monetárias
Dinâmica de Mercado: títulos públicos
Mercados do dinheiro
Poupança e investimento
Administração dos investimentos em renda fixa
MERCADO DE CAPITALIS
Títulos do mercado de capitais
Ações, debêntures e DCA
Títulos privados de crédito
Mercado internacional
Comissão de Valores Mobiliários
Abertura do capital das empresas
Mercado primário e secundário
A companhia de capital aberto
Controle acionário
Gestão da companhia
BOLSA DE VALORES
Estrutura e funcionamento
Bolsa de valores no Brasil
Bolsas no mundo
Sociedades corretoras
Operações realizadas em bolsa:
Mercado à vista
Derivativos
Liquidação e custódia
Sistemas de informação nas negociações
ANÁLISE DE INVESTIMENTOS EM MERCADO DE CAPITALIS
Fundamentos de risco e retorno:
Risco de um ativo individual
Risco de uma carteira
Teoria da seleção de carteiras
Modelo de formação de preços (CAPM)
Análise econômico-financeira
Análise fundamentalista
Análise técnica
MERCADO FUTURO E BOLSAS DE MERCADORIAS
Contratos futuros
Princípios básicos das operações a futuro;
As câmaras de compensação;



Bolsa de Mercadorias e Futuros
Hedge e especulação
INVESTIDORES INSTITUCIONAIS E GOVERNANÇA CORPORATIVA

Metodologia:

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Avaliação:

Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor. Será considerado aprovado, o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula.
A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

- ASSAF NETO, Alexandre. Mercado Financeiro. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- CAVALCANTE, Francisco; MISUMI, Jorge Yoshio; RUDGE, Luiz Fernando. Mercado de capitais: o que é, como funciona. 7. ed. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier, 2009.
- FORTUNA, Eduardo. Mercado financeiro: produtos e serviços. 18. ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2010.
- PINHEIRO, Juliano Lima. Mercado de capitais: fundamentos e técnicas. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

Bibliografia Complementar:

- BODIE, Zvi; KANE, Alex; MARCUS, Alan J.; PEREIRA, Elias; PROCIANOY, Jairo Laser. Fundamentos de investimentos. 3.ed. Porto Alegre: Bookman, 2000.
- BERNSTEIN, Peter L.; DAMODARAN, Aswath. Administração de investimentos. Porto Alegre: Bookman, 2000.
- DAMODARAN, Aswath. Avaliação de investimentos: ferramentas e técnicas para a determinação do valor de qualquer ativo. 2.ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2010.
- GALBRAITH, J. K. 1929: O colapso da bolsa. São Paulo, Pioneira, 1988.
- GRAHAM, B.; ZWEIG, J. O Investidor Inteligente. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2003.
- MURPHY, John J., Technical Analsys of the Futures Markets.
- ROSS, Stephen A.; WESTERFIELD, Randolph W.; JORDAN, Bradford D. Princípios de administração financeira. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2000.
- SAT'ANNA, Ivan. Os mercadores da noite. Rio de Janeiro: Sextante, 2008.



Código: ADM0772 Administração de Vendas**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Estudo da relação entre marketing e vendas. Análise do canal de distribuição, dos clientes ABC e do potencial de mercado, dentro do contexto de vendas. Estudo sobre a organização de vendas para equipes: recrutamento, seleção, treinamento, motivação, planejamento, controle e análise de vendas. Caracterização do processo de vendas (negociação). Estudo da promoção nas vendas.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno situações de aprendizagem para que ele possa planejar, promover e avaliar o processo de vendas no contexto da organização, caracterizando aspectos relevantes do relacionamento entre organização, vendedor e clientes.

Conteúdo Programático:

1. Introdução
 - 1.1 Vendas e marketing
 - 1.2 Importância da administração de vendas
 - 1.3 Negociação e vendas
2. Fases das vendas
 - 2.1 Pré-venda
 - 2.2 Venda
 - 2.3 Pós-venda
3. Gerência de vendas
 - 3.1 Habilidades necessárias
 - 3.2 Estilos de liderança
 - 3.3 Funções básicas
4. Planejamento e controle de vendas
 - 4.1 Previsão e orçamento
 - 4.2 Negociação de metas
5. Dimensionamento da força de vendas
6. Estruturação da força de vendas
 - 6.1 Estrutura por região
 - 6.2 Estrutura por cliente
 - 6.3 Estrutura por produto
7. Zoneamento /territórios de vendas
 - 7.1 Aspectos da segmentação de mercado
 - 7.2 Potencial de mercado e de vendas
8. Recrutamento e seleção da equipe de vendas
 - 8.1 Características
 - 8.2 Habilidades
9. Treinamento e desenvolvimento da força de vendas
10. Políticas de motivação de vendedores
 - 10.1 Aspectos do marketing de incentivos
11. Remuneração da equipe de vendas
12. Controle da força de vendas
 - 12.1 Critérios quantitativos e qualitativos
13. Promoção na atividade de vendas
 - 13.1 Marketing direto
 - 13.2 Telemarketing
 - 13.3 Mala-direta
 - 13.4 Venda eletrônica (Internet)
 - 13.5 Pós-venda

**Metodologia:**

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Avaliação:

Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor. Será considerado aprovado, o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula.

A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Bibliografia Básica:

LAS CASAS, Alexandre Luzzi. Administração de vendas. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

MOREIRA, Júlio César Tavares. Administração de vendas. São Paulo: Saraiva, 2000.

STANTON, William J.; SPIRO, Rosann L. Administração de vendas. 10. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2000.

Bibliografia Complementar:

CASTRO, Luciano Thomé e; NEVES, Marcos Fava. Administração de vendas: planejamento, estratégia e gestão. São Paulo: Atlas, 2005.

CHURCHILL JÚNIOR, Gilbert A.; PETER, J. Paul. Marketing: criando valor para os clientes. São Paulo: Saraiva, 2000.

COBRA, Marcos. Administração de vendas. 4. ed. São Paulo: Atlas, 1994.

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. Administração de marketing. 12. ed. São Paulo: Pearson, 2006.

OGDEN, James R. Comunicação integrada de marketing: modelo prático para um plano criativo e inovador. São Paulo: Prentice Hall, 2002.



Código: DIR0356 Direito Tributário**Carga Horária: 30****Créditos: 2****Ementa:**

Estudo do Direito e da Legislação referentes a receitas, despesas públicas, tributos e sistema tributário nacional. Conceituação de responsabilidade tributária. Exame dos conceitos fundamentais do Direito Tributário Penal.

Objetivo:

Proporcionar ao aluno o estudo do direito e da legislação tributária que possam ter reflexo na administração, evidenciando a responsabilidade tributária para que o administrador possa exercer com correção e legalidade a sua atividade.

Conteúdo Programático:

1. Direito Tributário na Constituição e no CTN:
 - 1.1. Organização, competência e discriminação constitucional das rendas.
2. Recursos Públicos e Tributos:
 - 2.1. Ingressos públicos, receitas originárias e derivadas.
 - 2.2. Tributos: espécies.
 - 2.3. Fiscalidade, extrafiscalidade e parafiscalidade
3. Direito Tributário:
 - 3.1. Princípios: expressos e implícitos.
 - 3.2. Fontes: materiais e formais.
 - 3.3. Vigência da legislação tributária.
 - 3.4. Poder e competência de tributar.
 - 3.5. Limites ao poder de tributar. Isenção, Incidência, Não-incidência e Imunidade.
4. Obrigação Tributária:
 - 4.1. Espécies
 - 4.2. Vínculo jurídico tributário
 - 4.3. Responsabilidade tributária.
5. Crédito Tributário:
 - 5.1. Constituição, Suspensão, Extinção, Exclusão.
6. Repetição do Indébito Tributário.
 - 6.1. Generalidades, Decadência e Precisão
7. Garantias e Privilégios do Crédito tributário.
8. Administração tributária:
 - 8.1. Fiscalização, Certidões Negativas e Dívida Ativa.
9. Direito Tributário Penal:
 - 9.1. Ilícito tributário, Infração fiscal e Crimes tributários.
 - 9.2. Reforma Tributária Prevista na Constituição

**Metodologia:**

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Avaliação:

- A avaliação do desempenho do estudante na disciplina envolve três momentos:
- Prova Parcial com peso 6,0 (seis);
 - Prova Geral (envolvendo todo o conteúdo ministrado) com peso 10,0 (dez); e
 - Trabalho(s) com peso 4,0 (quatro).

A Nota Final do aluno na disciplina será resultado da soma dessas três notas dividida por dois. Salienta-se que ou a Prova Parcial ou a Prova Geral será realizada sem consulta, a critério do professor. Para a aprovação na disciplina, o aluno deverá obter Nota Final igual ou superior a 6,0 (seis) e, no mínimo, 75% de presença nas aulas. Será oportunizada aos alunos que não atingirem a Nota Final mínima 6,0 (seis) a recuperação, através da realização de nova prova, com peso 10 (dez), que abrangerá todo o conteúdo da disciplina a ser realizada na última semana de aula. Nesse caso, será considerada a nova Nota Final, resultado da média aritmética entre a nota obtida pelo aluno até então e aquela obtida na prova de recuperação, que deverá ser, no mínimo, igual a 6,0 (seis) para aprovação na disciplina. De acordo com o Regimento Institucional a Nota Final deverá ser convertida em Conceito segundo quadro a seguir:

Nota Final Conceito

0,0 a 5,9	0
6,0 a 6,9	1
7,0 a 7,9	2
8,0 a 8,9	3
9,0 a 10,0	4

Bibliografia Básica:

AMARO, Luciano da Silva. Direito Tributário Brasileiro. 17. ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

DIFINI, Luiz Felipe Silveira. Manual de Direito Tributário. 4. ed. São Paulo: Saraiva, 2008.

SABBAG, Eduardo. Manual de Direito Tributário. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

Bibliografia Complementar:

ÁVILA, Alexandre Rossato da Silva. Curso de Direito Tributário. 6. ed. Porto Alegre: Verbo Jurídico, 2011.

BALEEIRO, Aliomar; DERZI, Misabel Abreu Machado. Limitações Constitucionais ao Poder de Tributar. 8. ed. Rio de Janeiro: Forense, 2010.

MACHADO, Hugo de Brito. Curso de Direito Tributário. 2. ed. São Paulo: Malheiros, 2011.

NOGUEIRA, Ruy Barbosa. Curso de Direito Tributário. 4. ed. São Paulo: Saraiva, 1995.

PAULSEN, Leandro. Direito Tributário Constituição e Código Tributário à Luz da Doutrina e da Jurisprudência. 13. ed. Porto Alegre: Livraria do Advogado, 2011.



Código: MAT0339 Matemática Financeira**Carga Horária: 60****Créditos: 4****Ementa:**

Estudo dos juros simples e compostos. Cálculo das taxas nominal, proporcional e real. Séries e pagamentos iguais. Descontos. Equivalência de capitais. Fluxo e caixa. Comparação entre alternativas de investimentos. Critérios econômicos de decisão: Valor Presente líquido, Taxa Interna de Retorno e Payback, entre outros.

Objetivo:

Propiciar situações de aprendizagem para instrumentalizar o aluno com o conhecimento matemático adequado à solução de situações-problema relativos às questões financeiras presentes nas organizações.

Conteúdo Programático:

1. Porcentagem:
 - 1.1 Operações sobre mercadorias.
 - 1.2 Formação do preço de venda.
2. Juros Simples:
 - 2.1 Conceito, fórmula, tipos de juros, juros de diversos capitais a uma mesma taxa, montante de um capital, prazo médio e taxa média.
3. Desconto simples:
 - 3.1 Conceito de uma operação de desconto.
 - 3.2 Desconto simples comercial:
 - 3.2.1 Conceito, fórmula, cálculo do valor líquido. custo efetivo de uma operação de desconto.
 - 3.3 Desconto simples racional:
 - 3.3.1 Conceito, cálculo do valor atual de um título.
 - 3.4 Equivalência de capitais no regime de capitalização simples.
4. Juros compostos:
 - 4.1 Conceito, fórmula fundamental para cálculo do montante, estudo e constituição de uma tabela financeira, cálculo do montante através da convenção linear e convenção exponencial, cálculo do capital, da taxa e do número de períodos financeiros.
5. Taxas de juro:
 - 5.1 Conceitos e aplicações de:
 - 5.1.1 Taxas proporcionais.
 - 5.1.2 Taxas equivalentes.
 - 5.1.3 Taxa nominal.
 - 5.1.4 Taxa efetiva.
 - 5.1.5 Taxa de ganho real.
6. Desconto composto:
 - 6.1 Cálculo do valor atual de um título.
 - 6.2 Equivalência de capitais no regime de capitalização composta.
7. Rendas:
 - 7.1 Conceitos gerais, classificação das rendas periódicas, cálculo do valor atual de uma renda unitária, cálculo do valor atual das rendas uniformes e das rendas variáveis, montante de uma renda unitária, cálculo do montante rendas uniformes.
8. Planos de amortização de empréstimos e financiamentos:
 - 8.1 Sistema Francês de Amortização, Sistema de Amortizações Constantes (SAC), Sistema de Amortização Misto (SAM), e Sistema Alemão (SAI).
9. Empréstimos com correção monetária:
 - 9.1 Sistema de cálculo, custo efetivo do empréstimo.
10. Avaliação de um investimento:
 - 10.1 Introdução à análise de investimentos:
 - 10.1.1 Cálculo do valor presente líquido (VPL) e da taxa interna de retorno (TIR) de um investimento.

**Metodologia:**

O desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Avaliação:

Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor. Será considerado aprovado, o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que

tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula.

Bibliografia Básica:

DE FRANCISCO, Walter. Matemática Financeira. Atlas.

MATHIAS, Washington. Matemática Financeira. São Paulo: Ed. Atlas, 2002.

MILONE, Grusepp. Curso de Matemática Financeira. São Paulo: Ed. Atlas, 1993.

Bibliografia Complementar:

ASSAF NETO, Alexandre. Matemática financeira e suas aplicações. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

HAZZAN, Samuel; POMPEO, José Nicolau. Matemática financeira. 6. ed. São Paulo: Saraiva, 2007.

LAPPONI, Juan Carlos. Matemática financeira. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier, 2005.

POLO, Edison Fernandes. Engenharia das operações financeiras pela HP-12C. São Paulo: Atlas, c1995. 158p. ISBN 85-224-1356-8.

SAMANEZ, Carlos Patricio. Matemática financeira: aplicações à análise de investimentos. 3. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2002.



Código: FBS4011 Sustentabilidade e Responsabilidade Social**Carga Horária: 40****Créditos: 0****Ementa:**

Estudo da sustentabilidade, responsabilidade social e ética organizacional. Exame das estratégias para a competitividade responsável. Estudo da relação das organizações com todos os stakeholders. Análise do processo de uma gestão responsável. Análise das legislações do administrador e sua relação com o código de ética.

Objetivo:

Possibilitar ao estudante uma reflexão sobre a questão da sustentabilidade, responsabilidade social e ética organizacional para que o processo de decisão esteja pautado na questão ética e moral.

Competências e habilidades

C1: Compreender de modo crítico e reflexivo os elementos relativos à sustentabilidade, responsabilidade social e ética organizacional:

H1: Interpretar desafios e tendências na questão de sustentabilidade e responsabilidade social no contexto contemporâneo;

H2: Identificar as diferentes estratégias de responsabilidade social.

C2: Refletir e compreender sobre dilemas éticos e morais.

H1: Desenvolver visão sistêmica com relação ao relacionamento da organização com todos os seus stakeholders;

H2: Refletir sobre a atuação profissional.

Conteúdo Programático:

1. Ética e transparência na gestão da empresa.
 - 1.1 Ética e moral
 - 1.2 Valores
 - 1.3 Códigos de ética
2. Desenvolvimento sustentável.
 - 2.1 Triple bottom line.
 - 2.2 Indicadores de desenvolvimento sustentável.
3. Responsabilidade social
 - 3.1 Gestão participativa.
 - 3.2 Condições de trabalho e diversidade
 - 3.3 Sustentabilidade nos produtos e serviços
 - 3.4 Análise da cadeia produtiva
 - 3.5 Práticas anticorrupção
 - 3.6 Participação em programas e parcerias com governo
 - 3.7 Sistemas de gestão ambiental
 - 3.8 Prevenção da poluição
 - 3.9 Impacto de produtos, instalação e recursos não renováveis no meio ambiente
 - 3.10 Relação com a comunidade
 - 3.11 Gestão do investimento social
 - 3.12 Balanço Social
 - 3.13 Projetos sociais
 - 3.14 Certificações e selos referentes à responsabilidade social corporativa.

Metodologia:

A abordagem que guiará a disciplina é interacionista, construcionista e sistêmica. Somam-se às atividades em sala de aula o Trabalho Discente Efetivo (TDE), no qual são previstas atividades que o estudante, como agente do seu processo de aprendizagem, realizará extraclasse. Para tanto, o desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e de documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

O Trabalho Discente Efetivo (TDE) será constituído de atividades acadêmicas extraclasse desenvolvidas pelos estudantes em horários diferentes daqueles destinados às atividades presenciais, planejadas pelo professor. Contempla atividades de apropriação de conteúdo como leitura e análises de textos, vídeos, podcast, visitas a organizações, entrevistas, preparação de seminários e outros objetos de aprendizagem; atividades de produção como resumos, resenhas, discussões em fóruns, relatórios; e exercícios como questões objetivas, questões dissertativas, situações-problema, estudos de caso e casos de ensino.



O processo de aprendizagem do estudante não se restringe à sala de aula. Além do TDE, o aluno poderá complementar a sua formação por meio de atividades de pesquisa (bolsas de iniciação científica) e de extensão (cursos, palestras, projetos na comunidade universitária e na área de conhecimento das Ciências Sociais, Programa de Línguas Estrangeiras), sistematicamente oferecidas pela Universidade. A realização de tais atividades, além de enriquecer as discussões em aula, permite aprofundar os conhecimentos, desenvolver a visão sistêmica, melhorar o relacionamento interpessoal, contribuindo para a formação das competências e das habilidades previstas na disciplina.

Avaliação:

A avaliação será contínua, considerando a responsabilidade e o comprometimento na realização das atividades. Além da participação em aula, o desenvolvimento das diversas atividades previstas na metodologia, inclusive aquelas do Trabalho Discente Efetivo (TDE), será considerado.

O desempenho do aluno será avaliado por diferentes instrumentos de avaliação (provas, trabalhos e/ou projeto) de forma a verificar a capacidade do aluno de desenvolver e aplicar os conceitos trabalhados na disciplina. Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor.

Será considerado aprovado o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula. A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Ao aluno que não obtiver média final igual ou superior a 6,0 (seis) será oportunizada a recuperação na última semana do período letivo. A nota final do estudante será expressa segundo as normas regimentais da Instituição. A avaliação de recuperação contemplará

todos os tópicos do semestre, valendo 10 (dez) pontos. Assim, a nota final do semestre, para aqueles que fizerem a prova de recuperação, será a soma da nota final antes da prova de recuperação e o total dividido por dois, pela lógica da média aritmética simples. Para aprovação, o valor resultante deverá ser igual ou maior que 6,0 (seis):

$NFT = (NF + NR) / 2$

Onde: NFT = Nota final

Bibliografia Básica:

PERSEGUINI, Alayde. Responsabilidade social. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2015. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/startservico/PEA/>>.

QUEIROZ, Adele; ASHLEY, Patrícia Almeida. Ética e responsabilidade social nos negócios. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2005.

SUSTENTABILIDADE: princípios e estratégias. Barueri, SP: Manole, 2019. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/startservico/MIB/>>.

Bibliografia Complementar:

MOREIRA, Joaquim Manhães. A ética empresarial no Brasil. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 1999.

PEARSON EDUCATION DO BRASIL. Gestão ambiental. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/startservico/PEA/>>.

RODRIGO BERTÉ E ANGELO AUGUSTO VALLES DE SÁ MAZZAROTTO. Gestão ambiental no mercado empresarial. Curitiba: Editora IBPEX, 2013. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/startservico/PEA/>>.

SUSTENTABILIDADE como paradigma. Petrópolis, RJ: Vozes, 2016. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/startservico/PEA/>>.

SROUR, Robert Henry. Ética empresarial: posturas responsáveis nos negócios, na política e nas relações pessoais. Rio de Janeiro: Campus, 2000.



Código: ADM4011 Negócios Digitais**Carga Horária: 80****Créditos: 0****Ementa:**

Reflexão e estudo da economia digital: tecnologia digital, negócios digitais e suas estratégias, visão sistêmica e evolutiva das ferramentas digitais e suas aplicações em setores de negócios variados, marketing virtual, lojas virtuais de produtos e serviços, características dos sites de comércio eletrônico, gerenciamento, distribuição física e logística aplicadas ao comércio eletrônico, meios de pagamento eletrônicos, aspectos de segurança, éticos e legais.

Objetivo:

- Apresentar aos estudantes os conceitos necessários para o posicionamento de uma organização que realiza operações no ambiente da internet, proporcionando uma visão estratégia e aplicada dessa modalidade de negócios.
- Compartilhar aspectos relacionados à segurança de aplicações comerciais no ambiente on-line, bem como dos principais modelos de negócio utilizados na internet, seus aspectos éticos e legais.

Competências e habilidades:**C1: Compreender os fundamentos dos negócios digitais****H1: Estudar a evolução da tecnologia voltada às operações on-line****H2: Relacionar os avanços da internet com a evolução do marketing virtual****H3: Conhecer aspectos mercadológicos e legais****C2: Avaliar as principais características dos sites de compras on-line****H1: Identificar os principais tecnologias e meios de pagamento****H2: Avaliar a qualidade das informações disponibilizadas pelas empresas****H3: Dominar conceitos relacionados com a segurança na internet****C3: Conhecer as principais questões mercadológicas dos negócios digitais****H1: Estudar os cenários contemporâneos de marketing****H2: Conhecer o sistema de armazenagem e distribuição dos produtos****H3: Avaliar aspectos éticos envolvidos nas operações.****Conteúdo Programático:**

1. Comércio eletrônico
 - 1.1 Estrutura e aplicações
 - 1.2 Intermediação e concorrência
 - 1.3 Dimensões de comércio eletrônico
 - 1.4 Modelos de negócio
2. Negócios na era digital
 - 2.1 Globalização
 - 2.2 Novas Tecnologias de Informação
 - 2.3 Economia digital
3. Estratégias de negócios
 - 3.1 Comércio eletrônico e as vantagens competitivas
 - 3.2 Valor de negócio de comércio eletrônico
 - 3.3 Comércio eletrônico e os processos de negócio
 - 3.4 Relacionamento com clientes e fornecedores
4. Particularidades em negócios digitais
 - 4.1 Sistemas eletrônicos de pagamento
 - 4.2 Privacidade e segurança
 - 4.3 A qualidade dos sites
 - 4.4 Aspectos legais
 - 4.5 Questões éticas

Metodologia:

A abordagem que guiará a disciplina é interacionista, construcionista e sistêmica. Somam-se às atividades em sala de aula o Trabalho Discente Efetivo (TDE), no qual são previstas atividades que o estudante, como agente do seu processo de aprendizagem, realizará extraclasse.

Para tanto, o desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e de documentários, exercícios analíticos,

seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos. O Trabalho Discente Efetivo (TDE) será constituído de atividades acadêmicas extraclasse desenvolvidas pelos estudantes em horários diferentes daqueles destinados às atividades presenciais, planejadas pelo professor. Contempla atividades de apropriação de conteúdo como leitura e análises de textos, vídeos, podcast, visitas a organizações, entrevistas, preparação de seminários e outros objetos de aprendizagem; atividades de produção como resumos, resenhas, discussões em fóruns, relatórios; e exercícios como questões objetivas, questões dissertativas, situações-problema, estudos de caso e casos de ensino.

O processo de aprendizagem do estudante não se restringe à sala de aula. Além do TDE, o aluno poderá complementar a sua formação por meio de atividades de pesquisa (bolsas de iniciação científica) e de extensão (cursos, palestras, projetos na comunidade universitária e na área de conhecimento das Ciências Sociais, Programa de Línguas Estrangeiras), sistematicamente oferecidas pela Universidade.

A realização de tais atividades, além de enriquecer as discussões em aula, permite aprofundar os conhecimentos, desenvolver a visão sistêmica, melhorar o relacionamento interpessoal, contribuindo para a formação das competências e das habilidades previstas na disciplina.

Avaliação:

A avaliação será contínua, considerando a responsabilidade e o comprometimento na realização das atividades. Além da participação em aula, o desenvolvimento das diversas atividades previstas na metodologia, inclusive aquelas do Trabalho Discente Efetivo (TDE), será considerado.

O desempenho do aluno será avaliado por diferentes instrumentos de avaliação (provas, trabalhos e/ou projeto) de forma a verificar a capacidade do aluno de desenvolver e aplicar os conceitos trabalhados na disciplina. Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor.

Será considerado aprovado o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula. A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Ao aluno que não obtiver média final igual ou superior a 6,0 (seis) será oportunizada a recuperação na última semana do período letivo. A nota final do estudante será expressa segundo as normas regimentais da Instituição. A avaliação de recuperação contemplará todos os tópicos do semestre, valendo 10 (dez) pontos. Assim, a nota final do semestre, para aqueles que fizeram a prova de recuperação, será a soma da nota final antes da prova de recuperação e o total dividido por dois, pela lógica da média aritmética simples. Para aprovação, o valor resultante deverá ser igual ou maior que 6,0 (seis):

$$NFT = (NF + NR) / 2$$

Onde: NFT = Nota final

NF = Nota Final

NR = Nota da Prova de Recuperação



Bibliografia Básica:

STEFANO, Nara; ZATTAR, Izabel Cristina. E-commerce: conceitos, implementação e gestão. Curitiba: Intersaberes, 2016. Disponível em: <<https://ucs.bv3.digitalpages.com.br/users/publications/9788559722093>>.

TURBAN, Efraim; KING, David. Comércio eletrônico: estratégia e gestão. São Paulo: Prentice Hall, 2004. Disponível em: <<https://ucs.bv3.digitalpages.com.br/users/publications/search?utf8=%E2%9C%93>>.

TURCHI, Sandra R. Estratégia de marketing digital e e-commerce. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2018. Disponível em: <[https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788597015409/epubcfi/6/2\[:vnd.vst.idref=cover\]/4/2/2@0:35.2](https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788597015409/epubcfi/6/2[:vnd.vst.idref=cover]/4/2/2@0:35.2)>.

Bibliografia Complementar:

DEITEL, H. M.; DEITEL, P. J.; STEINBUHLER, K. E-business e e-commerce para administradores. São Paulo: Pearson, 2004. Disponível em: <https://ucs.bv3.digitalpages.com.br/users/publications/9788534613736/pages/_1>

ECKERT, Alex. Marketing virtual: conduzindo um empreendimento on-line ao sucesso. Curitiba: Prismas, 2017.

MOLINARO, L. F. R.; RAMOS, K. H. C. Gestão de tecnologia da informação - governança de TI: arquitetura e alinhamento entre sistemas de informação e o negócio. Rio de Janeiro: LTC, 2011. Disponível em: <<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/978-85-216-1972-7/>>

TEIXEIRA, Tarcisio. Comércio eletrônico: conforme o marco civil da internet e a regulamentação do e-commerce no Brasil. São Paulo: Saraiva, 2015. Disponível em: <<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788502622494/>>

TURBAN, Efraim, VOLONINO, Linda. Tecnologia da informação para gestão: em busca de um melhor desempenho estratégico e operacional. 8. ed. Porto Alegre: Bookman, 2013. Disponível em:

<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788582600160/pageid/0>



Código: ADM4015 Laboratório de Gestão**Carga Horária: 40****Créditos: 0****Ementa:**

Aplicação, através de visão integrada e sistêmica, dos conceitos desenvolvidos ao longo do curso, na análise de questões da gestão de organizações. Estudo da prática conceitual de teorias, modelos, conceitos e técnicas.

Objetivo:

Propiciar aos estudantes experiências práticas em relação à gestão das organizações, a partir de teorias, modelos, conceitos e técnicas de simulação e gamificação.

Competências e habilidades

C1: Solucionar problemas organizacionais através de instrumentos de pesquisa, simulação e gamificação.

H1: Identificar as principais estratégias para a solução de problemas organizacionais;

H2: Avaliar instrumentos adequados para a solução de problemas organizacionais.

Conteúdo Programático:

1. Diagnóstico organizacional
 - 1.1 Análise ambiental
 - 1.2 Modelos de diagnóstico
2. Simulação no ambiente organizacional
3. Gamificação na educação corporativa
4. Pesquisa aplicada às organizações
 - 4.1 Ferramentas de gestão
 - 4.2 Dados primários e dados secundários
5. Planos de ações para melhorias organizacionais

**Metodologia:**

A abordagem que guiará a disciplina é interacionista, construcionista e sistêmica. Somam-se às atividades em sala de aula o Trabalho Discente Efetivo (TDE), no qual são previstas atividades que o estudante, como agente do seu processo de aprendizagem, realizará extraclasse. Para tanto, o desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo-dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e de documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

O Trabalho Discente Efetivo (TDE) será constituído de atividades acadêmicas extraclasse desenvolvidas pelos estudantes em horários diferentes daqueles destinados às atividades presenciais, planejadas pelo professor. Contempla atividades de apropriação de conteúdo como leitura e análises de textos, vídeos, podcast, visitas a organizações, entrevistas, preparação de seminários e outros objetos de aprendizagem; atividades de produção como resumos, resenhas, discussões em fóruns, relatórios; e exercícios como questões objetivas, questões dissertativas, situações-problema, estudos de caso e casos de ensino.

O processo de aprendizagem do estudante não se restringe à sala de aula. Além do TDE, o aluno poderá complementar a sua formação por meio de atividades de pesquisa (bolsas de iniciação científica) e de extensão (cursos, palestras, projetos na comunidade universitária e na área de conhecimento das Ciências Sociais, Programa de Línguas Estrangeiras), sistematicamente oferecidas pela Universidade. A realização de tais atividades, além de enriquecer as discussões em aula, permite aprofundar os conhecimentos, desenvolver a visão sistêmica, melhorar o relacionamento interpessoal, contribuindo para a formação das competências e das habilidades previstas na disciplina.

Avaliação:

A avaliação será contínua, considerando a responsabilidade e o comprometimento na realização das atividades. Além da participação em aula, o desenvolvimento das diversas atividades previstas na metodologia, inclusive aquelas do Trabalho Discente Efetivo (TDE), será considerado. O desempenho do aluno será avaliado por diferentes instrumentos de avaliação (provas, trabalhos e/ou projeto) de forma a verificar a capacidade do aluno de desenvolver e aplicar os conceitos trabalhados na disciplina. Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor. Será considerado aprovado o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula. A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Ao aluno que não obtiver média final igual ou superior a 6,0 (seis) será oportunizada a recuperação na última semana do período letivo. A nota final do estudante será expressa segundo as normas regimentais da Instituição. A avaliação de recuperação contemplará todos os tópicos do semestre, valendo 10 (dez) pontos. Assim, a nota final do semestre,

para aqueles que fizeram a prova de recuperação, será a soma da nota final antes da prova de recuperação e o total dividido por dois, pela lógica da média aritmética simples. Para aprovação, o valor resultante deverá ser igual ou maior que 6,0 (seis):

$NFT = (NF + NR) / 2$

Onde: NFT = Nota final

Bibliografia Básica:

BERTI, Anélio. Diagnóstico empresarial: teoria e prática. São Paulo, SP: Ícone, 2001.

GONÇALVES, Carlos Alberto. Projetos e relatórios de pesquisa em administração. São Paulo: Atlas, 2004. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

HOSKISSON, Robert E. et al. Estratégia competitiva. São Paulo: Cengage Learning, 2009. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

Bibliografia Complementar:

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. Metodologia do trabalho científico: procedimentos básicos, pesquisa bibliográfica, projeto e relatório, publicações e trabalhos científicos. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2017. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

MEIRA, Luciano; BLIKSTEIN, Paulo. Ludicidade, jogos digitais e gamificação na aprendizagem: estratégias para as escolas do Brasil. Porto Alegre: Penso, 2020. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

ROESCH, Sylvia Maria Azevedo. Projetos de estágio e de pesquisa em administração. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2013. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

SCHAFRANSKI, Luiz Erley. Simulação empresarial em gestão da produção : desenvolvendo um laboratório de planejamento e controle da produção através de jogos empresariais. São Paulo: Atlas, 2013. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

VERGARA, Sylvia Constant. Projetos e relatórios de pesquisa em administração. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2016. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.



Código: ADM8094 Administração Pública**Carga Horária: 80****Créditos: 0****Ementa:**

Estudo do conceito, do princípio, dos fundamentos e das finalidades da administração pública; princípios e processo de licitação. Análise da estrutura da administração direta e indireta. Estudo dos serviços e dos bens públicos. Análise e estudo sobre a composição do quadro de pessoal da administração pública e suas características. Estudo a respeito das diretrizes orçamentárias, orçamento público e suas ferramentas (Orçamento Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária Anual). Análise e compreensão dos órgãos de controles e suas funções.

Objetivo:

- Conhecer o funcionamento da Administração Pública, tendo como base os principais conceitos e princípios da entidade pública, compreendendo suas atividades, funções e responsabilidades perante a sociedade, bem como observar a diferença organizacional entre a administração pública e privada.
- Possibilitar uma análise crítica de gestão sobre o enfoque do setor público.

Competências e habilidades

C1: Compreender os principais conceitos e definições sobre a gestão no setor público.

H1: Identificar as diferenças existentes entre o setor público e o setor privado;

H2: Avaliar o funcionamento e aplicação das teorias administrativas no ambiente público.

C2: Elaborar e construir propostas práticas de melhoria no processo administrativo público

H1: Avaliar os processos existentes na administração pública, propondo melhorias para o atendimento ao cidadão de forma ágil;

H2: Sensibilizar para a importância dos stakeholders na implantação das melhorias e os possíveis resultados junto à sociedade.

Conteúdo Programático:

1. Estado, governo e administração pública (formas, sistemas e regimes de governo)
 - 1.1 Estado, governo e administração pública no cotidiano das pessoas e das organizações
 - 1.2 Princípios da administração pública (legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência - mais os princípios implícitos)
2. Licitações
 - 2.1 Princípios, tipos, modalidades e sistema de licitação
 - 2.3 Dispensa e Inexigibilidade de licitação
- 2.2 Estrutura do processo licitatório
3. Organização político-administrativo do Brasil
 - 3.1 Divisão de poderes e suas responsabilidades e constituição
 - 3.2 Administração direta e indireta
4. Gestão de pessoas na administração pública
 - 4.1 Classificação dos servidores públicos e agentes políticos
 - 4.2 Aspectos de estágio probatório e processo de avaliação para estabilidade
5. Bens Públicos
 - 5.1 Características e princípios dos bens públicos
 - 5.2 Classificação dos bens públicos
6. Serviços Públicos
 - 6.1 Características e classificação dos serviços públicos
 - 6.2 Processo de encanamento
7. Gestão Financeira e Orçamentária
 - 7.1 Planejamento das finanças públicas
 - 7.2 Ferramentas orçamentárias brasileira (Plano Plurianual, LDO e LOA)
8. Órgãos de controle
 - 8.1 Caracterização do Tribunal de Contas da União
 - 8.2 Caracterização do Tribunal de Contas do Estado
 - 8.3 O papel da Coletividade no processo de fiscalização da administração pública

**Metodologia:**

Esta unidade de aprendizagem, ofertada na modalidade à distância, pressupõe uma concepção interacionista e construcionista. A aprendizagem ocorre na relação de interdependência entre o sujeito e o objeto de conhecimento nos diferentes contextos. No Ambiente Virtual de Aprendizagem Institucional (AVA), serão disponibilizados materiais

didáticos digitais (videoaulas, artigos, apresentações, tutoriais, entre outros), a fim oportunizar o contato com os conteúdos estudados. As atividades da disciplina estarão organizadas de acordo com o modelo padrão institucional para a elaboração das disciplinas à distância.

Os estudantes serão instigados a expandir a investigação dos assuntos tratados em outros meios (internet, livros, revistas, jornais). Outrossim, mediante o uso de ferramentas de fórum e de mensagem, serão desenvolvidas discussões de temáticas em momentos assíncronos, ou chat e/ou web conferência em momentos síncronos. As ferramentas do AVA representarão oportunidades de interação entre os estudantes e o professor. Serão propostas atividades individuais e em grupo, mediadas pelo professor, por meio das ferramentas do AVA e de outras ferramentas de colaboração e comunicação. As tarefas serão entregues por meio do AVA da instituição, a fim de registros de entrega. As atividades culminarão na socialização no ambiente virtual de aprendizagem (AVA).

Estão previstas atividades relativas ao trabalho discente efetivo (TDE). As atividades serão organizadas de modo a impulsionar os estudantes quanto ao desenvolvimento da autonomia nos processos de aprendizagem, inclusive ao realizar o trabalho discente efetivo. Serão desenvolvidas atividades de produção e exercícios como: leitura de textos, produções escritas, estudos de caso, participação em palestras online e/ou presenciais da área, dentre outras que se mostrarem pertinentes.

Serão oferecidas aos estudantes atividades de pesquisa e extensão, que possibilitam a articulação dos conteúdos trabalhados no desenvolvimento da disciplina, tais como: cursos, seminários, fóruns, palestras, workshops, dentre outros.

Avaliação:

A avaliação será contínua e processual, considerando a responsabilidade e o comprometimento na realização das atividades. Além da participação no Ambiente Virtual de Aprendizagem Institucional, o desenvolvimento das diversas atividades previstas na metodologia também será considerado. O desempenho do aluno será avaliado por meio de atividades presenciais e a distância, de forma a verificar a capacidade de o aluno de desenvolver e aplicar os conceitos trabalhados na disciplina.

Em relação às avaliações presenciais, serão realizadas duas atividades ao longo do semestre, perfazendo um total de 70% da nota final. As atividades a distância terão peso de 30% na nota final. Será considerado aprovado o aluno que alcançar média igual ou superior a 6,0 (seis) no cômputo geral e tiver participação em, no mínimo, 75% das atividades a distância.

Ao aluno que não obtiver média final igual ou superior a 6,0 (seis) será oportunizada a recuperação das avaliações presenciais na última semana do período letivo. A nota final do aluno será expressa segundo as normas regimentais da Instituição.

Bibliografia Básica:

LOURENÇO, Nivaldo Vieira. Administração pública: modelos, conceitos, reformas e avanços para uma nova gestão. Curitiba: Intersaberes, 2016. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

MATIAS-PEREIRA, José. Administração pública: foco nas instituições e ações governamentais. 5. ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2018. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

TEIXEIRA, Juliane Marise Barbosa. Gestão de pessoas na administração pública: teorias e conceitos. Curitiba: Intersaberes, 2017. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.



Bibliografia Complementar:

BERGUE, Sandro Trescastro. Modelos de gestão em organizações públicas: teorias e tecnologias gerenciais para a análise e transformação organizacional. Caxias do Sul, RS: Educs, 2011. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

BRASIL. Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990. Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l8112cons.htm.

CASTRO, Ana Cristina de; CASTRO, Claudia Osório de. Gestão pública contemporânea. Curitiba: Intersaberes, 2014.

CORBARI, Ely Celia; MACEDO, Joel de Jesus. Controle interno e externo na administração pública. Curitiba: Intersaberes, 2012. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Administração pública: foco na otimização do modelo administrativo. São Paulo: Atlas, 2014. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/>>.

Código: FBH4000 Estratégias de Comunicação Oral**Carga Horária: 80****Créditos: 0****Ementa:**

Utilização de estratégias de comunicação oral em situações formais e semi formais, nos âmbitos acadêmico e profissional. Organização do discurso de informações, tendo em vista objetivos e público-alvo específicos. Adequação da linguagem (normas, registros e funções da linguagem). Emprego de esquema na redução de informações e na planificação da apresentação oral. Aplicação de mecanismos argumentativos.

Objetivo:

Objetivo Geral: Desenvolver habilidades e construir conhecimentos para um desempenho eficiente do ponto de vista da comunicação oral em público.

Competências e Habilidades

C1: Utilizar adequadamente a modalidade oral da língua em diferentes situações de comunicação (semiformal e formal).

H1: Empregar adequadamente os recursos prosódicos.

H2: Escolher o nível de linguagem adequado às diferentes situações de comunicação.

C2: Defender pontos de vista com propriedade, demonstrando empoderamento.

H1: Selecionar um tema e realizar pesquisa em busca de fontes adequadas.

H2: Elaborar uma tese.

H3: Organizar argumentos de diversos tipos com vistas à defesa da tese.

H4: Selecionar evidências compatíveis com a tese e os argumentos.

H5: Utilizar adequadamente sequências discursivas.

C3: Avaliar a utilização da linguagem em diferentes discursos.

H1: Desenvolver a observação crítica de si e do outro nos seguintes níveis: psicológico; não verbal; linguístico-discursivo.

**Conteúdo Programático:**

1. Linguagem oral e linguagem escrita: características linguísticas e discursivas
2. Diversidade das produções orais
 - 2.1 Quanto ao registro
 - 2.2 Quanto às funções
 - 2.3 Quanto à situação de comunicação
3. Funções retóricas (diferentes possibilidades de organização textual-discursiva): definição, comparação, classificação, instrução, descrição, narração, explicação, argumentação
4. Fatores de coesão e coerência nos textos produzidos
5. O texto argumentativo
 - 5.1 Caracterização e função enunciativa da argumentação
 - 5.2 Análise das proposições
 - 5.3 Escolha da tese
 - 5.4 Seleção dos argumentos (quanto às circunstâncias e quanto à estrutura)
 - 5.5 Tipos de argumentos (formal e informal)
6. Gêneros discursivos orais
 - 6.1 Palestra, comunicação, aula (apresentação de trabalhos técnicos e científicos)
 - 6.2 Reunião (planejamento e coordenação em diferentes situações de comunicação)
 - 6.3 Falas circunstanciais
 - 6.4 Discurso (planejamento, preparação e apresentação)
7. Recursos da comunicação oral
 - 7.1 No nível paralinguístico: ênfase, entonação, pronúncia, ritmo, emissão de voz
 - 7.2 No nível não verbal: postura, movimentação, gestos, expressão
 - 7.3 No nível psicológico: autoconfiança, controle emocional, entusiasmo, interesse, rapport com o público
 - 7.4 No nível tecnológico: uso de recursos extras, como microfone, gravação em vídeo, projetor multimídia, entre outros

Metodologia:

Nas aulas de caráter expositivo-dialogado, serão realizadas leituras e discussões de conteúdos que abordem os aspectos linguísticos, textuais, discursivos e técnicos propostos no programa da disciplina. Serão utilizados recursos tecnológicos e audiovisuais necessários e disponíveis para uma adequada apresentação oral, como microfone, tribuna, projetor multimídia, etc. Em sua maioria, as aulas serão práticas, de planejamento e de apresentação dos gêneros

discursivos propostos, com ênfase nos de maior circulação na área de conhecimento ou de atividade dos alunos. Ainda, serão feitas apresentações a partir de temas ou de situações comunicativas, além de trabalhos individuais e em grupo.

O Trabalho Discente Efetivo (TDE) será constituído de atividades acadêmicas extraclasse desenvolvidas pelos estudantes em tempos e espaços diferentes daqueles destinados às atividades de sala de aula, planejadas pelo professor. Contempla: atividades de apropriação de conteúdo (leitura de textos, participação em palestras, apropriação de comunicações em vídeo, etc); atividades de produção (planejamento de discurso, produções orais diversas gravadas, produções escritas) e exercícios (exercícios de leitura em voz alta gravada, exercícios de análise de comunicação oral, etc.).

A articulação com a pesquisa e a extensão dar-se-á a partir das seguintes estratégias: acompanhamento de defesas de TCC e de dissertações e teses; participação em eventos acadêmicos, como semanas acadêmicas, seminários e palestras, cursos de extensão e atividades de extensão afins aos objetivos da disciplina.

Avaliação:

As atividades realizadas pelos alunos serão avaliadas, a critério do professor, enquanto processo de construção dos conhecimentos e das habilidades aprendidas, em termos qualitativos e quantitativos, segundo os seguintes instrumentos:

- leitura, análise e discussão de textos teóricos e técnicos;

- elaboração de planejamento e apresentações discursivas orais, com utilização de recursos e técnicas em estudo.

Considerar-se-á, ainda, a frequência, o interesse e a pontualidade dos alunos em sala de aula e na entrega dos trabalhos solicitados. A composição da nota final será feita pela soma de todas as notas obtidas ao longo do semestre. Ao final do semestre, aos alunos que não atingirem a média institucional, será oportunizada prova ou trabalho de recuperação. A nota obtida desse único instrumento de recuperação será somada à média final obtida anteriormente, e o resultado, dividido por dois, consistindo essa a média final a ser registrada. Será considerado aprovado o aluno que alcançar média igual ou superior a 6,0 (seis), tendo registro de presença de no mínimo 75% da carga horária total.

Bibliografia Básica:

BLIKSTEIN, I. Falar em público e convencer: técnicas e habilidades. São Paulo: Contexto, 2016.

FROLDI, Albertina Silva; O'NEAL, Helen Froldi. Comunicação verbal: um guia prático para você falar em público: testado e aprovado por universitários, professores, empresários e profissionais preocupados com a expressão oral. São Paulo: Pioneira, 1998.

POLITO, Reinaldo. Como falar corretamente e sem inibições. 111.ed. rev., atual. e ampl. São Paulo: Saraiva, 2006.

Bibliografia Complementar:

CARNEGIE, Dale. Como falar em público e influenciar no mundo dos negócios. 42. ed. Rio de Janeiro: Record, 2004.

FONTANA, N. M.; PORSCHE, S. C. (Orgs.). Leitura, escrita e produção oral: propostas para o ensino superior. Caxias do Sul: Educs, 2011.

MARCON, Leocides. Falar em público: desinibição, oratória, dicção. 9. ed., rev. Porto Alegre: Centro de Desenvolvimento Pessoal, 2011.

OSBORNE, John W. Aprenda a falar bem e impulse sua carreira: guia para o executivo. São Paulo: Nobel, 1999.

POLITO, R. Assim é que se fala: como organizar a fala e transmitir idéias. 18. ed. São Paulo: Saraiva, 2000.



Código: FBS4004 Gestão Estratégica**Carga Horária: 80****Créditos: 0****Ementa:**

Estudo dos conceitos, finalidades e aspectos críticos da estratégia, do planejamento estratégico e da gestão estratégica; dos tipos de planejamento, ambiente e mercado, abordando os fatores internos e externos de influência sobre as organizações. Compreensão dos pressupostos do planejamento estratégico: negócio, missão, princípios, análise ambiental, visão, objetivos e ações. Análise dos modelos estratégicos e do diagnóstico organizacional para implantação da gestão estratégica.

Objetivo:

Conhecer e compreender as diferentes abordagens teóricas sobre estratégia, planejamento e gestão estratégica, bem como o processo de elaboração e implantação em diferentes tipos de organizações.

Competências e habilidades

C1: Compreender os principais conceitos, modelos e técnicas de gestão estratégica; H1: identificar os diferentes modelos estratégicos e tipos de planejamento; H2: selecionar as estratégias adequadas às diferentes condições ambientais enfrentadas pelas organizações.

C2: Implantar a gestão estratégica por meio da elaboração do planejamento estratégico em organizações;

H1: sensibilizar os stakeholders quanto à importância da gestão estratégica; H2: construir as etapas do processo de implantação da gestão estratégica; H3: monitorar e avaliar a execução do processo de implantação e seus resultados.

Conteúdo Programático:

1. Conceitos de gestão estratégica, na perspectiva sistêmica de administração 1.1 Evolução e importância da gestão estratégica
- 1.2 Conceito, princípios e filosofias
- 1.3 Negócio, missão, visão, valores, objetivos e metas
- 1.4 Tipos de planejamento: estratégico, tático e operacional
2. Diagnóstico estratégico
- 2.1 Análise externa e interna da organização
- 2.2 Interação entre os fatores internos e externos da organização - Análise SWOT
3. Análise estratégica
- 3.1 Cenários
- 3.2 Postura estratégica da empresa
- 3.3 Seleção e formulação das estratégias
4. Objetivos e metas organizacionais:
- 4.1 Diferença entre objetivos e metas
- 4.2 Estratégias empresariais
- 4.2.1 Definições de estratégias
- 4.2.2 Importância das estratégias
- 4.2.3 Tipos de estratégias
- 4.2.4 Formulação, escolha, implantação e avaliação de estratégias
5. Projetos e planos de ação
- 5.1 Fases de um projeto
- 5.2 Gerenciamento do projeto
- 5.3 Controle e avaliação da gestão estratégica

**Metodologia:**

A abordagem que guiará a disciplina é interacionista, construcionista e sistêmica. Somam-se às atividades em sala de aula o Trabalho Discente Efetivo (TDE), no qual são previstas atividades que o estudante, como agente do seu processo de aprendizagem, realizará extraclasse.

Para tanto, o desenvolvimento da disciplina prevê a utilização do método expositivo dialogado por meio de procedimentos didáticos que podem envolver: leitura crítica e análise de textos, estudos dirigidos em sala de aula, apresentação de trabalhos de pesquisa e reflexão, exibição de filmes e de documentários, exercícios analíticos, seminários e sínteses de temas propostos através de leituras reflexivas e uso de exemplos cotidianos.

Trabalho Discente Efetivo

O Trabalho Discente Efetivo (TDE) será constituído de atividades acadêmicas extraclasse desenvolvidas pelos estudantes em horários diferentes daqueles destinados às atividades presenciais, planejadas pelo professor.

Contempla atividades de apropriação de conteúdo como leitura e análises de textos, vídeos, podcast, visitas a organizações, entrevistas, preparação de seminários e outros objetos de aprendizagem; atividades de produção como resumos, resenhas, discussões em fóruns relatórios; e exercícios como questões objetivas, questões dissertativas,

situações-problema, estudos de caso e casos de ensino.

Articulação com a pesquisa e extensão

O processo de aprendizagem do estudante não se restringe à sala de aula. Além do TDE, o aluno poderá complementar a sua formação por meio de atividades de pesquisa (bolsas de iniciação científica) e de extensão (cursos, palestras, projetos na comunidade universitária e na área de conhecimento das Ciências Sociais, Programa de Línguas Estrangeiras), sistematicamente oferecidas pela Universidade.

A realização de tais atividades, além de enriquecer as discussões em aula, permite aprofundar os conhecimentos, desenvolver a visão sistêmica, melhorar o relacionamento interpessoal, contribuindo para a formação das competências e das habilidades previstas na disciplina.

Avaliação:

A avaliação será contínua, considerando a responsabilidade e o comprometimento na realização das atividades. Além da participação em aula, o desenvolvimento das diversas atividades previstas na metodologia, inclusive aquelas do Trabalho Discente Efetivo (TDE), será considerado.

O desempenho do aluno será avaliado por diferentes instrumentos de avaliação (provas, trabalhos e/ou projeto) de forma a verificar a capacidade do aluno de desenvolver e aplicar os conceitos trabalhados na disciplina. Serão realizadas, no mínimo, três avaliações, com pesos distribuídos conforme instruções do professor.

Será considerado aprovado o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (soma das notas das avaliações) e que tenha 75% ou mais de presenças em sala de aula. A expressão dos resultados da avaliação será feita conforme o previsto no Regimento Geral da UCS.

Ao aluno que não obtiver média final igual ou superior a 6,0 (seis) será oportunizada a recuperação na última semana do período letivo. A nota final do estudante será expressa segundo as normas regimentais da Instituição

A avaliação de recuperação contemplará todos os tópicos do semestre, valendo 10 (dez) pontos. Assim, a nota final do semestre, para aqueles que fizerem a prova de recuperação, será a soma da nota final antes da prova de recuperação e o total dividido por dois, pela lógica da média aritmética simples. Para aprovação, o valor resultante deverá ser igual ou maior que 6,0 (seis):

$$NFT = (NF + NR) / 2$$

Onde: NFT = Nota final

NF = Nota Final

NR = Nota da Prova de Recuperação



Bibliografia Básica:

COSTA, Eliezer Arantes da. Gestão estratégica da empresa que temos para a empresa que queremos. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2007.

MINTZBERG, Henry. Ascensão e queda do planejamento estratégico. Porto Alegre: Bookman, 2004.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Estratégia empresarial e vantagem competitiva: como estabelecer, implementar e avaliar. 9. São Paulo Atlas 2014.

Bibliografia Complementar:

PORTER, Michael E.; MONTGOMERY, Cynthia A. Estratégia: a busca da vantagem competitiva. 7. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2002.

PORTER, Michael E. Estratégia competitiva. 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

ROCHA, Ágida Garreth Ferraz. Planejamento e gestão estratégica. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012. Disponível em: <<https://ucsvirtual.ucs.br/startservico/PEA/>>.

VASCONCELLOS FILHO, Paulo de; PAGNONCELLI, Demizo. Construindo estratégias para vencer! um método prático, objetivo e testado para o sucesso da sua empresa. 10. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

ZACCARELLI, Sérgio Baptista. Estratégia e sucesso nas empresas. São Paulo: Saraiva, 2000.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL - HISTÓRICO ESCOLAR
 ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
 SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
 ENSINO MÉDIO - LEI 9394 DE 20/12/1996

ESTABELECIMENTO: INSTITUTO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO PROFª IRMÃ TEOFÂNIA
 ENTIDADE MANTENEDORA: GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
 DECRETO DE CRIAÇÃO Nº 28.170 DE 16/01/1979
 AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO Nº 37.043 DE 21/11/1996 - D.O. 22/11/1996
 PORTARIA ALT. DE DESIGNAÇÃO Nº 00128 DE 05/05/2000 - D.O. 08/05/2000
 - 16ª CRE - SEDE: BENTO GONÇALVES/RS
 MUNICÍPIO: GARIBALDI

CERTIFICADO DE CONCLUSÃO

CERTIFICAMOS QUE: PRICILA LUCIA BAGATINI
 FILHA DE: GILMAR BAGATINI
 E DE: MARICELSI RISSI BAGATINI ESTADO: RS
 NACIONALIDADE: BRASILEIRA NATURAL DE: GARIBALDI
 NASCIDA EM 10 DE DEZEMBRO DE 1983 IDENTIDADE: 6081269001-SSP
 CURSO: ENSINO MÉDIO DATA: 12/03/1982 D.O.: 15/03/1982
 PORTARIA DE APROVAÇÃO No. 3.387 DE ACORDO COM A LEI 9394 DE
 CONCLUIU O CURSO ENSINO MÉDIO NO ANO DE 2000, TENDO OBTIDO OS RESULTADOS CONSTANTES NESTE CERTIFICADO.
 20/12/1996, TENDO OBTIDO OS RESULTADOS CONSTANTES NESTE CERTIFICADO.

APROVEITAMENTOS OBTIDOS

DISCIPLINAS/SÉRIES	1ª Série		2ª Série		3ª Série		Total Horas
	Nota	Hs.	Nota	Hs.	Nota	Hs.	
LINGUA PORTUGUESA	9,1	185	6,9	154	5,9	171	510
LITERATURA	9,4	89	8,9	40	8,3	80	209
LINGUA ESTRANGEIRA MODERNA	9,8	92	8,4	99	7,5	81	272
EDUCAÇÃO ARTÍSTICA	10,0	93	-	-	-	-	93
HISTÓRIA	9,1	57	8,1	92	-	-	149
GEOGRAFIA	-	-	9,9	80	-	-	80
MATEMÁTICA	9,7	176	8,5	159	9,0	173	508
BIOLOGIA	9,4	91	9,3	80	8,3	80	251
FÍSICA	8,2	112	6,5	92	6,9	92	296
QUÍMICA	9,5	99	7,5	80	7,8	94	273
CONTABILIDADE E CUSTOS	9,7	138	-	-	-	-	138
EDUCAÇÃO FÍSICA	D	-	D	-	D	-	-
ENSINO RELIGIOSO	9,8	51	9,6	43	N/O	-	94
FILOSOFIA	-	-	-	-	10,0	40	40
Total Geral							2913

Série	Dias Let.	Turma	Ano	Resultado	Estabelecimento	Município
1ª	200	13TTC	1998	A	E.E. de 1º e 2º Graus PROFª IRMÃ TEOFÂNIA	GARIBALDI - RS
2ª	200	207EMT	1999	A	E.E. de 1º e 2º Graus PROFª IRMÃ TEOFÂNIA	GARIBALDI - RS
3ª	200	307EMT	2000	A	INST. EST. DE EDUCAÇÃO PROFª IRMÃ TEOFÂNIA	GARIBALDI - RS

OBSERVAÇÕES

GARIBALDI, 18 DE MARÇO DE 2002.

DENISE TEDESCO MAGAGNIN
 Secretária

Salete Maria Brandelli
 Diretora