

ADMINISTRAÇÃO (B) NOTURNO - (3588) - CAMPUS I - PASSO FUNDO

ADM613 - GESTÃO FINANCEIRA I (234191)

Campus:				Curso:			
CAMPUS I - PASSO FUNDO				ADMINISTRAÇÃO (B) NOTURNO - (3588)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2021 - 2º PL	234191	NORMAL	V	2019 - 2º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(ES) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA

Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
5681	JORGE DOS SANTOS ARAVITES	ESPECIALISTA	aravites@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A gestão financeira junto com outras disciplinas faz parte do rol de disciplinas básicas para a formação do profissional da área administrativa. As organizações necessitam de profissionais que detenham o conhecimento específico de finanças, dotando as organizações de sistemas de gestão capazes de maximizar os recursos financeiros.

OBJETIVOS

Refletir criticamente sobre as abordagens administrativas tradicionais, suas conseqüências na visão do homem e nas práticas da gestão financeira e no tipo de estrutura organizacional do mundo moderno. Analisar o papel do administrador financeiro e seu desenvolvimento numa organização, proporcionando o estudo e a reflexão do aluno, contribuindo para o seu crescimento e o conhecimento prático dos instrumentos necessários ao bom desempenho profissional.

Dotar os participantes de um referencial teórico básico sobre os conceitos de finanças, bem como instrumentos práticos utilizados no dia-a-dia do gerente de finanças, utilizando-os para formulação de estratégias a eles especificamente relacionados, tornando-os aptos a reconhecer e utilizar estes instrumentos como elemento interveniente relevante na formulação de estratégias na busca da excelência organizacional. Identificar estilos de comportamento administrativo financeiro e suas implicações e contribuições na organização dos agentes econômicos, no trabalho e no autoconhecimento. Levantar tendências relativas a estrutura e tipo de atividade da administração financeira, frente às novas formas de organização e aos avanços sociais, e prospecção quanto ao futuro através da investigação e pesquisa.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Introdução à administração financeira
 - 1.1. Definição de finanças
 - 1.2. O Gerente Financeiro
2. Conceitos básicos de finanças
 - 2.1. Inflação e taxas de juros
 - 2.2. Fundamentos de cálculo financeiro
3. Decisões de financiamento de longo prazo
 - 3.1. Financiamentos
 - 3.2. Alavancagem Financeira
 - 3.3. Custo de Capital
 - 3.4. Fontes de Financiamento
 - 3.5. Sistema de amortização de financiamento
4. Risco e Retorno
 - 4.1. Relação entre risco e retorno
 - 4.2. Cálculo do retorno
 - 4.3. Análise do risco
 - 4.4. Análise de sensibilidade de cenário
5. Decisões financeiras de Curto Prazo
 - 5.1. Administração de Caixa
 - 5.2. Administração de Contas a Receber
 - 5.3. Administração de Estoques

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Durante o período em que as aulas forem remotas, o desenvolvimento da disciplina terá como ambiente base o Moodle, onde os materiais de apoio, links para a sala de aula síncrona, atividades a serem entregues, provas bem como correções e vídeo aulas gravadas serão postadas regularmente.

A sala de aula síncrona, onde o professor estará disponível durante todo o horário de aula (19:20 - 22:35), será disponibilizada pelo Google Meet, sendo que o link de acesso será disponibilizado no ambiente Moodle.

O aluno ainda terá como acessar o professor para esclarecimento de dúvidas, apoio nos estudos, através do Whats App (54) 984 024 541 ou através do Grupo de Whats App da Disciplina onde o aluno pode se auto adicionar pelo link <https://chat.whatsapp.com/HCK4LBiMNJk3pme2PbR2uu>.

É altamente recomendável que o aluno participe do Grupo de Whats App da disciplina, pois será um canal vivo de interação com os colegas e com o professor.

A metodologia de ensino será composta de exposição teórica, socialização do conteúdo e esclarecimento de dúvidas, que ocorrerá com o Google Meet.

A metodologia ainda envolverá o desenvolvimento de atividade(s) prática(s) que serão exercícios e estudos de casos envolvendo o conteúdo programático e que deverão ser entregues exclusivamente pelo ambiente Moodle.

ADMINISTRAÇÃO (B) NOTURNO - (3588) - CAMPUS I - PASSO FUNDO

Essas atividade(s) prática(s) poderão ser usadas como instrumentos de avaliação (consulte Especificação/Descrição das Formas de Avaliação).

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

- A avaliação será composta de duas provas individuais e escritas e atividade(s) prática(s).
- As provas comporão 70% da nota do semestre e a(s) atividade(s) prática(s) os 30% restantes.
- Da(s) prova(s):
 - * No período de Pandemia do COVID-19, as provas serão realizadas em modalidade EAD e postadas no Ambiente Moodle entre 19:30 e 22:30 no dia marcado para a avaliação.
- Dos trabalho(s) prático(s):
 - * Os trabalhos práticos serão elaborados em sala de aula e/ou como atividade extra-classe, a critério do professor.
 - * No período de Pandemia do COVID-19, os trabalhos devem ser postados no Ambiente Moodle até a data marcada para a entrega.
 - * Entregas em atraso prejudicarão no mínimo em 50% a avaliação.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	PRIMEIRA AVALIAÇÃO	1	4,00	29/09/21
2	SEGUNDA AVALIAÇÃO	1	4,00	24/11/21
3	TRABALHOS DISCENTES	1	2,00	24/11/21

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- GITMAN, Lawrence J.; SALIM, Jean Jacques (Rev.). **Princípios de administração financeira**. Rio de Janeiro: Pearson Prentice Hall, 2010. xxiii, 775 p.
Número de chamada: 658.15 G536p 12.ed.-2010 Ac.105462
- HOJI, Masakazu. **Administração financeira e orçamentária : matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial**. São Paulo Atlas 2012
Número de chamada: Ac.5000050
- WERNKE, Rodney. **Gestão financeira : ênfase em aplicações e casos nacionais**. São Paulo Saraiva 2008 1 recurso online
Número de chamada: Ac.5009241

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- BRAGA, Roberto. **Fundamentos e técnicas de administração financeira**. São Paulo: Atlas, 1989. 408 p.
Número de chamada: 658.15 B813f 1989 Ac.28818
- BRIGHAM, Eugene F.; GAPENSKI, Louis C.; EHRHARDT, Michael C.; ALCÂNTARA, José Carlos Guimarães (Rev.). **Administração financeira: teoria e prática**. São Paulo: Cengage Learning, 2006. xxiii, 1044 p.
Número de chamada: 658.15 B855ad 2006 Ac.110005
- MATARAZZO, Dante C. **Análise financeira de balanços: abordagem básica e gerencial**. São Paulo: Atlas, 2010. xii, 372 p. + 1 CD-ROM.
Número de chamada: 657.3 M425a 7.ed.-2010 Ac.105283
- PEREZ JÚNIOR, José Hernandez; FRANCO, Sergio Paulo Cintra; PESTANA, Armando Oliveira. **Controladoria de gestão: teoria e prática**. São Paulo: Atlas, 1997. 190 p.
Número de chamada: 657 P438c 2.ed.-1997 Ac.28564

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

CURSO COMPROVAÇÃO DE COMPETÊNCIA- IFCH (P/APROVEITAMENTO) - (3734) - CAMPUS I - PASSO FUNDO

ALE120 - ESPANHOL P/ COMPETÊNCIAS 2 (236301)

Campus:				Curso:			
CAMPUS I - PASSO FUNDO				CURSO COMPROVAÇÃO DE COMPETÊNCIA- IFCH			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
INSTITUTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS - (IFCH)				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2021 - 2º PL	236301	NORMAL	I	2021 - 2º PL - (Currículo	Obrigatória	30	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
2	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA

Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
235	ROSANE INNIG ZIMMERMANN	MESTRE	rosanez@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

O aprendizado de língua espanhola se justifica na medida em que visa capacitar os alunos à leitura e compreensão de textos voltados a suas áreas de atuação. Além disso, pode contribuir para um melhor desempenho desses acadêmicos, levando-se em consideração a importância da língua adicional como instrumento fundamental para acesso à informação em todas as áreas do conhecimento.

OBJETIVOS

Capacitar o aluno para a compreensão e expressão escrita em língua espanhola, considerando a fase inicial de seu aprendizado da língua. Levar o aluno a compreender estruturas linguísticas básicas do espanhol, segundo as necessidades contextuais. Incentivar o aluno à leitura e à pesquisa, contribuindo para desenvolver hábitos de estudo e autonomia. Contribuir para a valorização e o respeito à diversidade cultural dos países hispânicos. Integrar o aluno a uma nova realidade linguística e cultural.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Desenvolvimento de leitura em língua espanhola.
 Compreensão de textos orais e escritos.
 Reconhecimento, identificação e uso de diferentes tipos de pronomes.
 Reconhecimento, identificação e uso de verbos regulares e irregulares nos tempos presente, passado e futuro.
 Uso de advérbios e preposições.
 Interpretação de diferentes tipos de texto.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Para desenvolver a competência do aluno em leitura em língua espanhola serão utilizados textos de diferentes tipos, com exercícios contextualizados e ênfase na compreensão leitora.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação será contínua e será observada a participação do aluno nas aulas e a realização das atividades e exercícios de compreensão leitora. A avaliação será dividida em duas notas:
 1. Atividade de avaliação. Compreensão leitora, diferentes tipos de textos (dia 4 de setembro),
 2. Prova (dia 25 de outubro).

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Compreensão de textos escritos	1		04/09/21
2	Avaliação	1		25/09/21

CRONOGRAMA

Cronograma:

31 de julho ζ Plano de curso, atividades e forma de avaliação
 4 de setembro ζ Avaliação. Compreensão leitora
 25 de outubro ζ Prova
 2 de outubro ζ Prova de recuperação

Aulas:
 Julho - 31
 Agosto ζ 7 ζ 14 ζ 21 - 28
 Setembro ζ 4 ζ 11 - 18 - 25
 Outubro - 2

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CURSO COMPROVAÇÃO DE COMPETÊNCIA- IFCH (P/APROVEITAMENTO) - (3734) - CAMPUS I - PASSO FUNDO

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **BOROBIO, Virgilio. Curso de español para extranjeros: nuevo ELE inicial 1 : cuaderno de ejercicios. Madrid: SM, 2003. 63 p.**

Número de chamada: 806.0(072) B736cd 2003 Ac.95089

- **CASTRO, Francisca. Nuevo ven 1: libro del alumno. Madrid: Edelsa, 2003. 192 p. : 2 discos sonoros (88 min. ; 4 3/4 pol.).**

Número de chamada: 806.0(072) N964 2003 Ac.97205

- **MILANI, Esther Maria. Gramática de espanhol para brasileiros. Rio de Janeiro: Saraiva, 2011. 432 p.**

Número de chamada: 806.0-5 M637g 4.ed.-2011 Ac.115847

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **DIAZ Y GARCÍA-TALAVERA, Miguel. Dicionário Santillana para estudantes: espanhol-português, português-espanhol. São Paulo: Moderna, 2014. xxii, 920 p.**

Número de chamada: R 801.3=60=690 D542d 4.ed.-2014 Ac.117134

- **FOLGUERAS-DOMÍNGUEZ, Sérvulo. Español para brasileños: el idioma de España y de Hispanoamérica. São Carlos: KRAINO, 1999. 183 p.**

Número de chamada: 806.0(072) F664e 1999 Ac.63709

- **GONZÁLEZ HERMOSO, Alfredo. Conjugar es fácil: en español de España y de América. Madrid: Edelsa, 1997. 293 p. :**

Número de chamada: 806.0-25 G643c 2.ed.-1997 Ac.50456

- **ORTEGA CAVERO, David. Dicionário português espanhol, espanhol português. Barcelona: Ramon Sopena, 1977. 1856 p.**

Número de chamada: R 801.3=60=690 O77d 1977 Ac.20288

- **SARMIENTO, Ramon; SÁNCHEZ, Aquilino. Gramática básica del español: norma y uso. Madrid: Sociedad General Española de Librería, 2007. 336 p.**

Número de chamada: 806.0-5 S246g 14.ed.-2007 Ac.105406

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

JACOBI, Claudia et al. Gramática en contexto. Madrid: Edelsa, 2011.

FAJUL, Adrian. Gramática y Práctica de Español para brasileños. São Paulo: Moderna, 2006.

LARROUSE dicionario biligüe Espanhol/Portugues/Espanhol. São Paulo: Larrouse do Brasil, 2009.

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

CURSO COMPROVAÇÃO DE COMPETÊNCIAS-ICEG (P/APROVEITAMENTO) - (3732) - CAMPUS I - PASSO FUNDO

AIN101 - INFORMÁTICA BÁSICA (215690)

Campus:				Curso:			
CAMPUS I - PASSO FUNDO				CURSO COMPROVAÇÃO DE COMPETÊNCIAS-ICEG			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS E GEOCIÊNCIAS - (ICEG)				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2019 - 1º PL	215690	NORMAL	I	2019 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	30	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
2	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA

Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
3195	JULIANO TONEZER DA SILVA	DOUTOR	tonezer@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

No contexto da emergência da sociedade do conhecimento, o domínio dos recursos e ferramentas de informática passaram de uma condição de diferencial para de uma condição de requisitos básico e fundamental para o desenvolvimento das mais variadas profissões.

OBJETIVOS

- Habilitar os alunos a compreender e utilizar os recursos de informática e desenvolver soluções em aplicativos no ambiente Windows.
- Identificar aspectos básicos de Hardware e equipamentos da tecnologia da informação e Internet.
- Trabalhar com ferramentas de edição de textos, de apresentação multimídia e planilhas eletrônicas.
- Compreender e utilizar ferramentas disponibilizadas em nuvem computacional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Sistemas operacionais (windows)
2. Editor de texto
3. Editor de apresentação
4. Editor de planilha eletrônica
5. Internet e serviços
- 5.1 Computação em nuvem, uso de aplicativos e armazenamento.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Aulas práticas, listas de exercícios e trabalhos em pequenos grupos. Estas atividades serão embasadas em estudos de casos e problemas práticos que relacionem a teoria com a prática.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação na disciplina buscará pautar a prática avaliativa nos seguintes critérios: trabalho prático; participação nas atividades propostas; capacidade na solução das atividades. A nota final será expressa segundo a indicação a seguir:

- Nota 1: Avaliação teórica [50%]
- Nota 2: Trabalho Prático [50%]

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Avaliação	1		14/01/19
2	Frequência e participação	1		14/01/19

CRONOGRAMA

Cronograma:

- 31 de julho ζ Plano de curso, atividades e forma de avaliação
- 4 de setembro ζ Avaliação. Compreensão leitora
- 25 de outubro ζ Prova
- 2 de outubro ζ Prova de recuperação

Aulas:

- Julho - 31
- Agosto ζ 7 ζ 14 ζ 21 - 28
- Setembro ζ 4 ζ 11 - 18 - 25
- Outubro - 2

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- CAPRON, H. L.; JOHNSON, J. A.; SOUZA, Sérgio Guedes de (Rev.). Introdução à informática. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004. xv, 350 p.

Número de chamada: 004 C254i 8.ed.-2004 Ac.68406

CURSO COMPROVAÇÃO DE COMPETÊNCIAS-ICEG (P/APROVEITAMENTO) - (3732) - CAMPUS I - PASSO FUNDO

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- HALVORSON, Michael; YOUNG, Michael. **Microsoft office 2000 professional: guia autorizado.** São Paulo: Makron Books, 2001. 963 p.

Número de chamada: 004.42MICROSOFT OFFICE H197m 2001 Ac.53721

- MOURA, Leonardo. **Como escrever na rede: manual de conteúdo e redação para internet.** Rio de Janeiro: Record, 2002. 109 p.

Número de chamada: 004.738.5 M929c 2002 Ac.62286

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- CHANDLER, David M.. **Como montar o seu site na World Wide Web.** Rio de Janeiro: Campus, 1996. 512 p.

Número de chamada: 004.738.52 C455c 1996 Ac.24955

- MEIRELLES, Fernando de Souza. **Informática: novas aplicações com microcomputadores.** São Paulo: McGraw Hill, 1994. 444 p.

Número de chamada: 004 M514i 2.ed.-1994 Ac.31381

- NORTON, Peter. **Introdução à informática.** São Paulo: Makron, 1997. 619 p. : 1 disquete ou 1 CD-ROM (4 3/4 pol.)

Número de chamada: 004 N886i 1997 Ac.52990

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

JACOBI, Claudia et al. Gramática en contexto. Madrid: Edelsa, 2011.

FAJUL, Adrian. Gramática y Práctica de Español para brasileños. São Paulo: Moderna, 2006.

LARROUSE dicionario biligüe Espanhol/Portugues/Espanhol. São Paulo: Larrouse do Brasil, 2009.

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM610 - TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO II (188584)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2016 - 2º PL	188584	NORMAL	II	2016 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
8740	ALBA VALERIA OLIVEIRA FICAGNA	MESTRE	alba@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A partir do estudo das teorias da Administração, os Administradores desenvolvem conhecimentos que lhes permitem refletir criticamente os modelos de gestão utilizados nas organizações. O administrador, a partir do domínio de conceitos e teorias organizacionais contemporâneas, apresenta melhores competências para a tomada de decisões uma vez que consegue compreender a dimensão e os reflexos de suas ações numa perspectiva contingencialista, de (inter)relações estruturais e processuais num mundo cada vez mais diversificado e interdependente. As organizações contemporâneas têm se apresentado de formas muito diferentes daquelas desenhadas pelos teóricos clássicos da primeira metade do século XX. As transformações sociais, bem como o avanço das tecnologias da informação e comunicação (TICs) fez com que diferentes tipos de organizações passassem a necessitar de diferentes tipos de informações para facilitar o processo de tomada de decisão. Nesse sentido, os Administradores demandam maior compreensão da dinâmica que caracteriza as organizações do mundo moderno e, assim, podem contribuir com o seu desenvolvimento, bem como com o aprimoramento das funções administrativas de planejamento, organização, direção e controle.

OBJETIVOS

- 1) Oferecer espaço para o futuro profissional Administrador refletir teoricamente o contexto em que se desenvolvem as teorias organizacionais contemporâneas com vistas ao gerenciamento mais eficaz de qualquer tipo de organização ou de mercado.
- 2) Discutir as teorias organizacionais contemporâneas para ampliar o escopo do conhecimento e qualificar o debate teórico existente nos estudos organizacionais em torno de diferentes tipos organizacionais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1) O sistema e a contingência: teoria das organizações e a tecnologia. Reflexões sobre o paradigma da Teoria da Contingência Estrutural: origens, modelo teórico, paradigma de pesquisa, análise crítica e desafio de outros paradigmas.
- 2) Teoria da ecologia organizacional: aspectos estruturais do ambiente (estruturas, tamanhos, tipos de competências), principais características, ciclo de vida e comunidades organizacionais;
- 3) Teoria de redes: aspectos relacionais do ambiente, aspectos políticos das organizações, mecanismos de coordenação (por contratos; não por estruturas hierárquicas formais) e terceirização, organizações ponto.com;
- 4) Teoria da dependência de recursos: características e inter-relação com a teoria da contingência estrutural, interdependências organizacionais e práticas organizacionais;
- 5) Teoria dos custos de transação (ECT) e teoria principal-agente: pressupostos teóricos, alianças estratégicas e outros tipos de contratos ou vínculos organizacionais, interações políticas do ponto de vista de cada organização (focal organization), influências do ambiente institucional;
- 6) Teoria da Agência: direitos de propriedade, assimetria de informação, eficiência dos contratos, estruturas de governança, atitudes de risco dos proprietários e dos agentes.
- 7) Neo-institucionalismo: conceito e formas de institucionalização, setores institucionais, sistemas normativo e cognitivo do indivíduo e dos grupos organizacionais, tipologias, mecanismos de institucionalização;
- 8) Tendências futuras nos estudos organizacionais: aprendizagem organizacional, abordagem feministas, o meio ambiente na teoria organizacional, diversidade e identidade nas organizações, estudos críticos.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

TÉCNICAS: Aulas expositivas, pesquisas bibliográficas e de campo (em empresas), estudos de caso, dinâmicas de grupo, textos de diversos gêneros.

ATIVIDADES: Relatório de pesquisas bibliográficas e/ou pesquisas de campo, estudos em grupo com exposição oral das reflexões, reflexão individual por escrito, questionários.

RECURSOS: Datashow, vídeo, quadro branco, pincel, periódicos diários e científicos, outros materiais.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Prova 1- 10
 Prova 2- 10
 Pesquisa- 10
 Seminário e atividades de aula - 10

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Prova 1	1		15/09/16
2	Prova 2	1		24/11/16
3	Seminário e atividades de aula	1		10/11/16
4	Atividade de grupo: pesquisa em empresas	1		17/11/16

CRONOGRAMA

28/07/2016 - Apresentação do plano de ensino; Diagnóstico e nivelamento acadêmico; Revisão das Abordagens de Administração.
 04/08/2016 ∩ Teoria burocrática. Burocracia: disfunções da burocracia.
 11/08/2016 - Debate sobre o artigo: "As relações da institucionalização com a tomada de decisão: um estudo de caso da Copel ∩
 18/08/2016 - Teorias estruturalista. Análise crítica da abordagem estruturalista.
 25/08/2016 - Teoria dos Sistemas Abertos: visão sistêmica da organização, estrutura de um sistema aberto.
 01/09/2016 - Teoria Contingencial
 08/09/2016 ∩ Teoria do Desenvolvimento Organizacional ∩ DO e visão transversal da Administração. Revisão.
 15/09/2016 ∩ PROVA
 22/09/2016 ∩ Teorias ambientais:
 29/09/2016 ∩ Seminário: Teorias ambientais
 06/10/2016 ∩ A Cultura Organizacional
 13/10/2016 ∩ Aprendizagem organizacional
 20/10/2016 ∩ Teoria Neoclássica - Encaminhamento de pesquisa a ser apresentada do 17/11 SEMANA ACADÊMICA
 27/10/2016 ∩ Escola da Qualidade e Modelo Japonês de Administração.
 03/11/2016 ∩ Visita técnica ??????????????
 10/11/2016 ∩ Temas emergentes; Novas abordagens em Administração
 17/11/2016 - Apresentação dos trabalhos finais - Pesquisa exploratória aplicada às empresas da região.
 24/11/2016 - PROVA
 01/12/2016 ∩ PROVA DE RECUPERAÇÃO

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- CLEGG, Stewart; HARDY, Cynthia; NORD, Walter R.; CALDAS, Miguel P.; FACHIN, Roberto Costa; FISCHER, Tânia (Coord.). Handbook de estudos organizacionais. São Paulo: Atlas, 1999-2004. 3 v.
 Número de chamada: 658.014 H236 Ac.85625

- MOTTA, Fernando C. Prestes; VASCONCELOS, Isabella Francisca Freitas Gouveia de. Teoria geral da administração. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006. xix, 428 p. :
 Número de chamada: 658 M921te 3.ed.-2006 Ac.85796

*** NENHUM LIVRO INFORMADO PARA A BIBLIOGRAFIA BÁSICA ***

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- AKTOUF, Omar. A administração entre a tradição e a renovação. São Paulo: Atlas, 1996. 269 p.
 Número de chamada: 658 A315a Ac.24666

- BERNARDES, Cyro. Teoria geral da administração: a análise integrada das organizações. São Paulo: Atlas, 1993. 286 p.
 Número de chamada: 658 B518t Ac.23115

- CASTELLS, Manuel. A sociedade em rede. São Paulo: Paz e Terra, 2006. 698 p. :
 Número de chamada: 316.422 C348s 9.ed.-2006 Ac.94045

- MORGAN, Gareth. Imagens da organização. São Paulo: Atlas, 2002. 380 p. :
 Número de chamada: 658.012.12 M848i 2.ed.-2002 Ac.105294

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

MOTTA, Fernando C. Prestes; VASCONCELOS, Isabella Francisca Freitas Gouveia de. Teoria geral da administração. 3. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2006. 428 p. ISBN 852210381X.

* Artigos científicos

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM611 - LEGISLAÇÃO E ÉTICA PROFISSIONAL DAS CIÊNCIAS GERENCIAIS (188585)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2016 - 2º PL	188585	NORMAL	II	2016 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	30	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
2	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
8757	JOCELINA DOS SANTOS DE ALMEIDA	ESPECIALISTA	jocelina@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA
<p>A ética é o saber referente à retidão das ações humanas. Ela discute os princípios e critérios que podem apoiar e justificar escolhas moralmente corretas. Nesse sentido, o estudo da ética tem como proposta capacitar os estudantes, profissionais em formação, a refletirem sobre a conduta ética de suas ações, no âmbito pessoal, social e profissional. A disciplina contribui no propósito de uma formação superior em sentido amplo, voltado ao desenvolvimento integral da pessoa humana e cidadã. As ciências humanas são dinâmicas, assim, a sociedade precisa de pessoas preparadas para discernir comportamentos diante dos desafios éticos emergentes. Assim, a instituição empresa está recebendo, dentre todas as instituições, cada vez mais credibilidade nos últimos anos. Parece que todas as atividades humanas, direta ou indiretamente, inclusive a religiosa, estão vinculadas ao mundo econômico e tecnológico. O capitalismo globalizado, sobretudo o econômico e comercial, por meio da Organização Mundial do Comércio, do Banco Mundial, das Bolsas de Valores, Grupo dos Sete, o sete países mais ricos do mundo, dentre outros, está se inserindo e fortalecendo, mesmo com crises, como um sistema hegemônico. A busca pelo lucro, pelo dinheiro, o bem supremo atual, parece ser, em detrimento da exploração exacerbada dos recursos naturais do planeta e suas consequências, o único caminho viável para o crescimento e desenvolvimento econômico, social e cultural e o bem estar da humanidade. Por isso, a ética geral e a ética empresarial têm, dentre outras, como função imprescindível, refletir sobre os efeitos das ações humanas e apontar caminhos para procurar reequilibrar, gradativamente, a harmonia entre o homem e a natureza. Desde o advento da técnica, na modernidade, que, inclusive suprimiu o mundo do éthos, os valores morais, há uma relação de dominação instaurada do homo technologicus sobre a natureza e sobre si mesmo.</p>

OBJETIVOS
<ol style="list-style-type: none"> 1 Aprender os pressupostos da ética nos negócios, empresas 2 Refletir sobre questões éticas, focando tópicos ligados à ética das profissões; 3 Propiciar condições para que os profissionais em formação possam se munir de critérios e hábitos que levem à ação e avaliação de questões morais relacionadas à prática no campo profissional; 4 Habilitar os estudantes para que possam enfrentar os desafios éticos emergentes; 5 Identificar as relações de poder nas organizações e suas implicações morais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<ol style="list-style-type: none"> 1 Ética nos mundo dos negócios: Novo ethos empresarial 2 A estruturação dos ambientes empresarial, institucional e internacional a partir de princípios éticos: Assédio moral nas organizações; 3 Desenvolvimento de programas de ética e certificação nacional e internacional (SA 8000); ética da virtude e da liderança; ética e gestão de pessoas; ética e microcrédito 4 Para quê ética nas organizações? Estudos de casos; o desenvolvimento moral de Kohlberg aplicado à formação de lideranças nas organizações; 5 Discussão do poder e da liderança nas organizações por meio do filme e do texto A revolução dos bichos; relação dos temas do filme com o teoria das necessidades de Maslow; a liderança no filme e a teoria da liderança de Max Weber. 6 Legislação e código de ética profissional do profissional de comércio exterior

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO
<ol style="list-style-type: none"> 1 Aulas expositivas e dialógicas conduzidas pelo professor 2 Leitura orientada de textos 3 Análise e interpretação de textos, individual e em grupos (Discussão) 4 Estudo e análise de um filme 5 Uso do projetor multimídia 6 Apresentações orais de sínteses prévias e elaboração de relatórios em aula

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Trabalho Código de ética	1		07/11/16
2	Prova	1		21/11/16

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- ALONSO, Félix Ruiz; GRANIZO LÓPEZ, Francisco; CASTRUCCI, Plínio. Curso de ética em administração: empresarial e pública. São Paulo: Atlas, 2012. xv, 247 p.

Número de chamada: 658:174 A454c 3.ed.-2012 Ac.115675

- CENCI, Angelo. Ética geral e das profissões. Ijuí: Ed. Universidade Regional do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul, 2010. 110 p.

Número de chamada: 17 C395e 2010 Ac.100169

- SÁ, A. Lopes de. Ética profissional. São Paulo: Atlas, 2009. 312 p.

Número de chamada: 174 S111e 9.ed.-2009 Ac.105280

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- LODI, João Bosco. A ética na empresa familiar. São Paulo: Pioneira, 1994. 138 p.

Número de chamada: 658.017.4:17 L823e 1994 Ac.28854

- TOFFLER, Barbara Ley. Ética no trabalho. São Paulo: Makron, 1993. 268 p.

Número de chamada: 658.3-057.162:174 T644e Ac.22469

*** NENHUM LIVRO INFORMADO PARA A BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR ***

- São Paulo: Atlas, 1997. 174 p.

Número de chamada: 174:657 E83 2.ed.-1997 Ac.31494

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
AEC101 - ÉTICA GERAL (188587)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2016 - 2º PL	188587	NORMAL	II	2016 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	30	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
2	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
599	JOSE RAUL BERTOLIN	MESTRE	bertolin@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A ética é um saber referente a retidão das ações humanas. Ela discute os princípios e critérios que podem apoiar e justificar escolhas moralmente corretas. Nesse sentido, o estudo da ética tem como proposta capacitar os estudantes, futuros profissionais, a refletirem a respeito da conduta ética de suas ações no âmbito particular, social e profissional. A disciplina de Ética Geral contribui, desse modo, com o propósito de uma formação superior em sentido amplo, voltado ao desenvolvimento integral da pessoa humana cidadã.

OBJETIVOS

Apresentar e discutir elementos fundamentais da ética; - Refletir sobre questões éticas, focando tópicos ligados à ética das profissões; - Propiciar aos alunos elementos para atuarem eticamente e para a avaliação de questões morais relacionadas à prática profissional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Aspectos introdutórios 1.1 Especificidades da disciplina Ética Geral 1.2 O que a ética não é ; O que a ética é 1.3 Responsabilidade ética: condições para o agir ético 2 Elementos de ética geral 2.1 Princípio moral e universalismo ético 2.2 Princípio moral universal 2.5 Vigência versus validade 2.7 Senso comum e dogmatismo moral 3 Tópicos específicos de ética 3.1 Ética das profissões 3.2 A ética e as questões étnico raciais 3.3 Ética e meio ambiente 3.4 Ética e Direitos Humanos

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

A metodologia será pautada pelas seguintes indicações: presença, leituras prévias, análise e interpretação de textos e vídeos, seminários, exposição do professor e dos alunos, estudo de caso de problemas éticos.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Os alunos serão avaliados por meio de trabalhos, provas e participação em aula.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Primeira Avaliação	1		22/08/16
2	Segunda Avaliação	1		05/09/16

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- CENCI, Angelo. *Ética geral e das profissões*. Ijuí: Ed. Universidade Regional do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul, 2010. 110 p.

Número de chamada: 17 C395e 2010 Ac.100169

- COMTE-SPONVILLE, André. *Pequeno tratado das grandes virtudes*. São Paulo: Martins Fontes, 2009. 392 p.

Número de chamada: 179.9 C741p 2.ed.-2009 Ac.102978

- CORTINA ORTIS, Adela; MARTÍNEZ NAVARRO, Emilio. *Ética*. São Paulo: Edições Loyola, 2013. 176 p.

Número de chamada: 17 C829eti 5.ed.-2013 Ac.114957

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- CASAGRANDA, Edison Alencar; TROMBETTA, Gerson Luís; PICHLER, Nadir Antônio; FAVERO, Altair Alberto (Coord.). *Filosofia na praça: conhecimento, ética e cultura*. Passo Fundo: Ed. Universidade de Passo Fundo, 2009. 161 p. ;
 Número de chamada: 1 Filo488 2009 Ac.100170

- NAÇÕES UNIDAS Assembléia Geral. *Declaração universal dos direitos humanos : adotada e proclamada pela resolução 217 A (III) da Assembléia Geral das Nações Unidas em 10 de dezembro de 1948*.
 Número de chamada: Ac.114040

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **NOVAES, Adauto (Coord.) Ética. São Paulo: Companhia de Bolso, 2007. 564 p.**

Número de chamada: 17 Etc84 2007 Ac.92300

- **SÁNCHEZ VÁZQUEZ, Adolfo. Ética. Rio de Janeiro: Civilização brasileira, 2008. 302 p. ;**

Número de chamada: 17 S211e 30.ed.-2008 Ac.96943

- **SUNG, Jung Mo; SILVA, Josué Candido da. Conversando sobre ética e sociedade. Rio de Janeiro: Vozes, 2011. 117 p.**

Número de chamada: 172 S958c 17.ed.-2011 Ac.110186

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Trabalhos em grupo sobre os conteúdos da disciplina.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ALP100 - LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS (188588)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2016 - 2º PL	188588	NORMAL	II	2016 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

EMENTA
JUSTIFICATIVA
Em um curso superior, seja ele de que área for, o aluno tem necessidade, por um lado, de sanar as lacunas no domínio das habilidades de escrita e de leitura que traz do ensino médio e, por outro lado, de qualificar-se nas referidas habilidades, a fim de que tenha as condições indispensáveis para desenvolver com proveito e competência a sua formação superior. Especialmente o domínio da língua é de fundamental importância para que o aluno de fato esteja inserido na sociedade em que vive e que seja capaz de agir sobre ela. Em suma, dominar a língua é um exercício de cidadania.
OBJETIVOS
<ul style="list-style-type: none"> - Conseguir ler, analisar e interpretar textos de diferentes gêneros, à luz de princípios teóricos que habilitem o aluno a identificar com perspicácia e organização os sentidos do texto; - produzir textos dissertativos que traduzam um pensamento coerente sobre diversos temas; - qualificar textos segundo as determinações do uso da norma culta da língua; - elaborar com propriedade esquemas e resumos em função de suas necessidades de estudo.
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. Leitura e compreensão textual</p> <ul style="list-style-type: none"> - Princípios para análise e interpretação de textos. - Fatores de textualidade: coesão e coerência. - Informações implícitas: pressupostos e subentendidos. - Recursos linguísticos: a intertextualidade no texto acadêmico. <p>2. Produção textual</p> <ul style="list-style-type: none"> - Texto dissertativo argumentativo. - Estratégias de argumentação. - Resumo. - Resenha acadêmica. <p>3. Revisão gramatical a partir dos problemas evidenciados pelos alunos nos textos produzidos.</p>
DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO
<ul style="list-style-type: none"> -Leituras; -Aulas expositivo-dialogadas; -Exercícios gramaticais; -Produções Textuais; -Trabalhos individuais.

FORMA DE AVALIAÇÃO				
TEÓRICO -				
#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	PROVA 1	1		05/10/16
2	PROVA 2	1		21/11/16
3	TRABALHOS	1		09/11/16
CRONOGRAMA				
*** CAMPO NÃO INFORMADO ***				
BIBLIOGRAFIA BÁSICA				
- CEREJA, William Roberto; MAGALHÃES, Thereza Analia Cochar. Gramática reflexiva: texto, semântica e interação. São Paulo: Atual, 2009. 448 p.				
Número de chamada: 806.90-5 C414gr 3.ed.-2009 Ac.101109				

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. Para entender o texto: leitura e redação. São Paulo: Ática, 2008. 431 p.**

Número de chamada: 800.85 F521p 17.ed.-2008 Ac.97872

- **MANDRYK, David; FARACO, Carlos Alberto. Língua portuguesa: prática de redação para estudantes universitários. Petrópolis: Vozes, 2008. 383 p. ;**

Número de chamada: 806.90 M273l 12.ed.-2008 Ac.97949

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **DISCINI, Norma. A comunicação nos textos. São Paulo: Contexto, 2005. 414 p. :**

Número de chamada: 801.73 D611c 2005 Ac.85503

- **DISCINI, Norma. O estilo nos textos: história em quadrinhos, mídia, literatura. São Paulo: Contexto, 2004. 344 p.**

Número de chamada: 801.73 D611e 2.ed.-2004 Ac.99550

- **FARACO, Carlos Alberto; TEZZA, Cristóvão. Prática de texto: para estudantes universitários. Petrópolis: Vozes, 2010. 300 p. ;**

Número de chamada: 801.73 F219pr 19.ed.-2010 Ac.103181

- **FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. Lições de texto: leitura e redação. São Paulo: Ática, 2006. 432 p.**

Número de chamada: 800.85 F521l 5.ed.-2006 Ac.89892

- **KASPARI, Adalberto J. Português em exercícios com soluções. Porto Alegre: Edita, 2007. 240 p. ;**

Número de chamada: 806.90(07) K19p 6.ed.-2007 Ac.91910

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

No dia 23 de novembro deverão ser entregues para o professor, em sala de aula, os três trabalhos discentes que compõe-se de três reportagem a respeito de assuntos pertinentes ao curso, acompanhadas, cada uma, de um comentário pessoal de no mínimo 15 linhas. As reportagens (jornal, revista ou internet) deverão estar completas, podendo ser cópia xerox contendo fonte de publicação e data de publicação.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ACS102 - SOCIOLOGIA DA CIÊNCIA E DA TECNOLOGIA (193076)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2017 - 1º PL	193076	NORMAL	III	2016 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

EMENTA

JUSTIFICATIVA

Esta disciplina se justifica a medida que proporcionará aos alunos compreender o significado das mudanças sociais que estão ocorrendo na sociedade contemporânea por conta dos avanços e desdobramentos da ciência e da tecnologia, principalmente nos processos produtivos e no mundo do trabalho.

OBJETIVOS

- Destacar os impactos sociais e econômicos dos avanços da ciência e tecnologia na sociedade moderna.
- Discutir as consequências das novas tecnologias no mundo do trabalho.
- Apresentar e discutir a teoria das organizações.
- A economia do conhecimento e suas implicações para o mundo do trabalho.
- Discutir as dimensões do Pós- fordismo: a produção e o trabalho flexível.
- Considerar o trabalho e a família: estratégias familiares e a feminização da mão-de-obra.
- Enumerar condições do desemprego conjuntural e estrutural e a questão da insegurança no emprego.
- As novas tecnologias e as políticas públicas de formação e capacitação profissional.
- A crise do movimento sindical no atual contexto da globalização.
- Identificar os elementos da reforma trabalhista e sindical e os novos desafios para a classe trabalhadora.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1) Os avanços da ciência e da tecnologia e seus efeitos sobre o comportamento social.
- 2) A tecnologia e as organizações modernas.
- 3) A teoria das organizações de Michel Foucault: a questão do controle e da vigilância nas organizações.
- 4) Poder, controle e conflito nas organizações.
- 5) A responsabilidade social e ambiental das organizações.
- 6) A globalização e o futuro do trabalho e da economia.
- 7) As tecnologias computacionais e informacionais e as organizações em formato de redes.
- 8) A economia do conhecimento e suas implicações para o mundo do trabalho.
- 9) Pós- fordismo: a produção e o trabalho flexível.
- 10) O gênero e as organizações e a questão das desigualdades no trabalho.
- 11) O trabalho e a família: estratégias familiares e a feminização da mão-de-obra.
- 12) Desemprego conjuntural e estrutural e a questão da insegurança no emprego.
- 13) As novas tecnologias e as políticas públicas de formação e capacitação profissional.
- 14) A crise do movimento sindical no atual contexto da globalização.
- 15) A reforma trabalhista e sindical e os novos desafios para a classe trabalhadora.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Técnicas: aulas expositivas dialogadas, trabalhos, estudos dirigidos, seminários.
 Atividades: leituras, resolução de exercícios, trabalhos práticos.
 Recursos: quadro de giz, material reproduzido e livros didáticos.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Primeira avaliação	1		16/05/17
2	Segunda Avaliação	1		20/06/17

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **BAUMAN, Zygmunt; MAY, Tim. Aprendendo a pensar com a sociologia.** Rio de Janeiro: J. Zahar, 2010. 301 p.

Número de chamada: 316 B347a 2010 Ac.104184

- **OLIVEIRA, Luiz Fernandes de; COSTA, Ricardo Cesar Rocha da. Sociologia para jovens do século XXI.** Rio de Janeiro: Imperial Novo Milênio, 2007. 243 p. :

Número de chamada: 316 O48s 2007 Ac.99970

- **RODRIGUES, Alberto Tosi. Sociologia da educação.** Rio de Janeiro: Lamparina, 2007. 130 p.

Número de chamada: 37.015.4 R696s 6.ed.-2007 Ac.99379

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **ARENDT, Hannah; CORREIA, Adriano (Rev.). A condição humana.** Rio de Janeiro: Forense Universitária, 2010. xlv, 407 p.

Número de chamada: 32 A681c 11.ed.-2010 Ac.102891

- **ARON, Raymond 1905-1983. As etapas do pensamento sociológico.** São Paulo: Martins Fontes, 2008. xxviii, 884 p.

Número de chamada: 316 A769e 7.ed.-2008 Ac.96964

- **BOURDIEU, Pierre. O poder simbólico.** Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 2002. 311 p.

Número de chamada: 316:164.02 B769p 5.ed.-2002 Ac.61785

- **GIDDENS, Anthony; COTANDA, Fernando Coutinho (Rev.). Sociologia.** Porto Alegre: Penso, 2012. 847 p.

Número de chamada: 316 G453soc 6.ed.-2012 Ac.111578

- **IANNI, Octávio. Teorias da globalização.** Rio de Janeiro: Civilização brasileira, 2003. 271 p.

Número de chamada: 327 I11t 11.ed.-2003 Ac.66081

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

DIELH, Astor Antônio. Ciência, política universidade. Passo Fundo: Clio, 2001.

FERRÉOL, Gilles e NORECK, Jean-Pierre. Introdução à sociologia. São Paulo: Ática, 2007.

FARA, Patricia. Uma breve história da ciência. SP: ed. Fundamento, 2014.

MASI, Domenico de. (org.). A emoção e a regra. 5. edição. RJ: José Olympio.

HABERMAS, J. Técnica e ciência como ideologia. Lisboa: Dom Quixote, 1994.

ANDERY, Maria Amalia et al. Para compreender a ciência. 12. edição. RJ: Garamond, SP; EDUS, 2003.

GIDDENS, Anthony. As consequências da modernidade. 2 edição. SP: Unesp, 1991.

CHALMERS, A.F. O que é ciências afinal? SP: Brasiliense, 1993.

FREITAS, Renan Springer de. Sociologia do conhecimento: pragmatismo e pensamento evolutivo. Bauru: Edusp, 2003.

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Os trabalhos domiciliares consistem nas leituras de textos orientados e verificação os elementos práticos nas profissões em estudo.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
CON591 - CONTABILIDADE I (193079)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2017 - 1º PL	193079	NORMAL	I	2017 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	90	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	2	0	0

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina justifica-se na medida que introduz o aluno no campo da contabilidade, bem como faz parte do conteúdo mínimo alavancador das técnicas contábeis. Este aspecto é imprescindível para administradores, contadores, economistas, tecnólogos em comércio exterior desempenharem com eficiência e eficácia suas funções, principalmente nos aspectos humanísticos e técnicos.

OBJETIVOS

Permitir ao discente proceder de acordo com as técnicas contábeis nos registros dos fatos ocorridos na gestão, identificando as operações que geram ingressos e aplicações dos recursos. Além disto, a disciplina objetiva a aquisição de conhecimentos necessários à elaboração de Balancetes, a classificação das contas patrimoniais e o conhecimento da estrutura e os elementos patrimoniais das empresas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1.Noções Preliminares
 - 1.1. Histórico da Contabilidade
 - 1.2 Campo de atuação da contabilidade
 - 1.3. Grupos de pessoas e de interesses que necessitam de informação contábil
 - 1.4. Finalidades para as quais se usa a informação contábil
 - 1.5. Especializações contábeis e funções típicas do trabalho contábil
 - 1.6. Princípios fundamentais de contabilidade
- 2.Estática Patrimonial
 - 2.1. Ativo
 - 2.2. Passivo
 - 2.3. Patrimônio Líquido
 - 2.4. As fontes do Patrimônio Líquido
 - 2.5. A equação fundamental do patrimônio
 - 2.6. Configurações do estado patrimonial
 - 2.7. Representações gráficas do estado patrimonial
 - 2.8. Diferença entre capital e patrimônio
- 3.Procedimentos Contábeis Básicos segundo método das Partidas Dobradas
 - 3.1. Plano de Contas
 - 3.2. Razão
 - 3.3. Débito e crédito
 - 3.4. Lançamento a débito e a crédito das contas
 - 3.5. Contas do ativo
 - 3.6. Contas do passivo
 - 3.6.1. De passivo
 - 3.6.2. Do patrimônio líquido
 - 3.7. Resumo do mecanismo de débito e crédito
 - 3.8. Método das partidas dobradas
 - 3.9. Exemplo de registro de operações no razão
 - 3.10. Diário
 - 3.11. Partidas de diário
 - 3.12. Livros auxiliares do razão
 - 3.13. Balancetes de verificação
- 4.As Variações do Patrimônio Líquido
 - 4.1. Despesas, receitas e resultados
 - 4.2. Registro de operação normal do exercício
 - 4.2.1. Exemplificação
 - 4.3. Registro de operações decorrentes do regime de competência de exercícios
 - 4.6. Seqüência dos procedimentos contábeis
5. Controle de estoque, Inventário Periódico
 - 5.1. Resultado Bruto com Mercadorias
 - 5.2. Custos das Mercadorias Vendidas
 - 5.3. Escrituração da operações pelo inventário periódico
6. Demonstrativos contábeis
 - 6.1 Balancetes
 - 6.2. Apuração do Resultado do Exercício - A.R.E.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

6.3. Demonstração do Resultado do Exercício -
 6.4. Balanço Patrimonial

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

- Técnicas : expositiva dialogada, estudo dirigido, seminários, estudo de caso e simulação
 - Atividades: pesquisas bibliográficas, análise de textos, exercícios e trabalhos práticos
 - Recursos: quadro e giz, retroprojeter, lâminas, livros didáticos.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Primeira prova de verificação - 19.04.2017 - abrange o conteúdo teórico desenvolvido até a data da prova.
 Segunda prova de verificação - 14.06.2017- abrange todo o conteúdo teórico desenvolvido até a data da prova.
 Prova de recuperação - 21.06.2017 - para quem não fez uma das avaliações anteriores.
 Trabalhos práticos sobre o conteúdo programático desenvolvido.
 Tudo em conformidade com a Resolução Consun nº 9/2012 - Dispõe sobre procedimentos relativos à avaliação do rendimento escolar - Artigo 1º - Em cada período letivo dos cursos em regime regular, deverá haver, pelo menos, dois instrumentos de avaliação do rendimento escolar, em cada disciplina/módulo, elaborados segundo critérios claramente definidos e informados aos alunos pelo professor, no início do período letivo.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	PRIMEIRA PROVA DE VERIFICAÇÃO	1		19/04/17
2	SEGUNDA PROVA DE VERIFICAÇÃO	1		14/06/17

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu (Coord.) (Rev) EQUIPE DE PROFESSORES DA FEA/USP. Contabilidade introdutória. São Paulo: Atlas, 2010. 335 p.

Número de chamada: 657 C759 11.ed.-2010 Ac.102330

- MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial. São Paulo: Atlas, 2013. 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5003524

- RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade básica fácil. São Paulo: Saraiva, 2013. 367 p.

Número de chamada: 657 R484co 29.ed.-2013 Ac.116357

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- IUDÍCIBUS, Sérgio de FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESQUISAS CONTÁBEIS, ATUARIAIS E FINANCEIRAS. Manual de contabilidade societária: aplicável a todas as sociedades : de acordo com as normas internacionais e do CPC. São Paulo: Atlas, 2013. xxxi, 888 p.
 Número de chamada: 657:658.114.3 M294 2.ed.-2013 Ac.115615

- RIBEIRO, Osni Moura. Didática da geografia. Porto Alegre: SAGAH, 2021.

Número de chamada: Ac.5000526

- SCHMIDT, Paulo. História do pensamento contábil. Porto Alegre: Bookman, 2000. 231 p.

Número de chamada: 657(091) S347h 2000 Ac.44356

- VICECONTI, Paulo. Contabilidade básica. São Paulo: Saraiva, 2013. 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5003517

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Trabalhos discentes a serem desenvolvidos extra classe nas datas pré-estabelecidas pela secretaria.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ECO105 - ECONOMIA E NEGÓCIOS I (193082)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2017 - 1º PL	193082	NORMAL	I	2017 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	90	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	2	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
5456	JULCEMAR BRUNO ZILLI	DOUTOR	jbzilli@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina de Economia e Negócios faz-se necessária para o curso de Administração de Empresas devido a possibilidade de apresentação de instrumentos que possibilitem a compreensão da leitura da conjuntura econômica vigente, além de criar subsídios para que os alunos possam interpretar a realidade econômica atual.

OBJETIVOS

- 1.1 - Geral:
 Oferecer aos alunos, de forma geral, uma visão introdutória e elementar da ciência econômica. Possibilitar uma compreensão dos princípios básicos e teorias fundamentais da teoria econômica moderna, procurando igualmente mostrar como se comportam, em linhas gerais, as principais relações econômicas atuais.
- 1.2 - Específico:
 Proporcionar ao estudante de Administração as noções básicas a cerca do produto na economia, das variações de preço dos produtos e suas implicações principais, dos principais tipos de instrumentos de políticas econômicas (monetária, fiscal, cambial) necessárias para a compreensão da realidade econômica da atualidade. Além disso, a disciplina busca apresentar o plano real, aspectos globais e regionais da economia.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. A ciência econômica e o papel do economista na sociedade
2. A nova economia global e sua interface com as empresas e gestores
 - 2.1 Sistemas econômicos
 - 2.2 Regimes políticos
3. Conceitos Básicos de Economia:
 - 3.1 Alguns problemas econômicos
 - 3.2 Concepções e definições a cerca da economia;
 - 3.3 Inter-relações da economia com as demais ciências e áreas do conhecimento
4. Princípios Econômicos (uma introdução à lógica econômica)
5. Mecanismos de Mercado
 - 5.1 Demanda de Mercado
 - 5.1.1 Conceito de demanda de Mercado
 - 5.1.2 Curva de demanda e seus deslocamentos
 - 5.1.3 Determinantes da demanda
 - 5.1.4 Demanda individual e demanda de mercado
 - 5.1.5 Aplicação: Estimativas de demanda com o uso de instrumentos mercadológicos
 - 5.2 Oferta de Mercado
 - 5.2.1 Determinantes da oferta individual
 - 5.2.2 Curva de oferta e seus deslocamentos
 - 5.2.3 Oferta individual e oferta de mercado
 - 5.3 Equilíbrio de Mercado
 - 5.3.1 Deslocamento das curvas de demanda e oferta
6. Oferta e demanda e as políticas econômicas de governo.
 - 6.1 Os controles de preços por parte do governo
 - 6.2 Estabelecimento de impostos
 - 6.3 Preços mínimos
 - 6.4 Tabelamento de preços
7. Elasticidade e suas aplicações
 - 7.1 Elasticidade da demanda
 - 7.2 Receita total e elasticidade preço da demanda
 - 7.3 Elasticidade da oferta
 - 7.4 Elasticidade preço cruzada
8. Custos de produção
 - 8.1 Custo fixo, variável, total, médio, marginal
9. Estruturas de mercado e as empresas neste contexto

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

- 9.1 Concorrência pura ou perfeita
 9.2 Monopólio
 9.3 Oligopólio
 9.4 Concorrência monopolística
 9.5 Estrutura de mercados de fatores de produção
 9.6 Concorrência perfeita de mercado de fatores
 9.7 Monopsônio
 9.8 Monopsônio bilateral
 9.9 A ação do governo brasileiro e o abuso de poder econômico dos mercados.
 10. Comércio Internacional
 10.1 Mecanismos de comércio internacional
 10.2 Vantagens Absolutas e comparativas
 10.3 Globalização, regionalização do comércio internacional em países emergentes (blocos econômicos).

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

- * Aulas expositivas que se caracterizam pela apresentação oral de assuntos do ementário com discussões e debates incidentais.
 * Demonstrações que visam levar o aluno a exercitar habilidades e aplicar os conhecimentos adquiridos.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

- * A avaliação será feita através de 02 (duas) provas escritas, da apresentação de listas de exercícios propostas pelo professor.
 * Motivação e participação em aula e trabalhos.
 * Assiduidade, interface e capacidade do aluno.
 * Trabalhos de pesquisa e leitura

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Primeira prova	1	3,50	27/04/17
2	Segunda prova	1	3,50	02/06/17
3	Médias atividades	1	3,00	22/06/17

CRONOGRAMA

Início das aulas	23/02/17
Primeira prova	13/04/17
Segunda prova	15/06/17
Provas de recuperação	22/06/17
Provas e exames	29/06/17

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **KISHIMOTO, Tizuko Morchida (Org.). O brincar e suas teorias. São Paulo: Atlas, 2019.**
 Número de chamada: Ac.5003851
- **MANKIW, N. Gregory; PASSOS, Carlos Roberto M.; PINTO, Manuel José Nunes (Rev.). Introdução à economia. São Paulo: Cengage Learning, 2014. xxxi, 824 p.**
 Número de chamada: 330 M278int 2014 Ac.115561
- **PARKIN, Michael. Economia. São Paulo: Pearson, 2009. xvi, 814 p.**
 Número de chamada: 330 P247e 8.ed.-2009 Ac.113797

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **BOYES, William J.; MELVIN, Michael. Introdução à economia. São Paulo: Ática, 2006. xx, 459 p. :**
 Número de chamada: 330.1 B791i 2006 Ac.97719
- **CANO, Wilson. Introdução à economia: uma abordagem crítica. São Paulo: Ed. Universidade Estadual Paulista, 2012. 292 p.**
 Número de chamada: 330.1 C227i 3.ed.-2012 Ac.112194
- **GREMAUD, Amaury Patrick; VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval de; TONETO JÚNIOR, Rudinei. Economia brasileira contemporânea. São Paulo: Atlas, 2005. 638 p.**
 Número de chamada: 33(81) G825e 6.ed.-2005 Ac.86837
- **ROSSETTI, José Paschoal. Introdução à economia. São Paulo: Atlas, 2003. 922 p.**
 Número de chamada: 330.1 R829i 20.ed.-2003 Ac.65336

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Artigos publicados em revistas nacionais

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Atividades práticas em sala de aula;
 Leituras extraclasse;
 Debates;

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

Exercícios.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM614 - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GERENCIAL (198296)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2017 - 2º PL	198296	NORMAL	IV	2016 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A importância da informação no contexto empresarial dos dias de hoje e suas formas de disseminação dentro das organizações, faz com que o administrador tenha que desenvolver conhecimentos técnicos capazes de utilizar este recurso para manter as empresas competitivas em um mercado cada vez mais de características globais.

OBJETIVOS

Desenvolver no aluno a responsabilidade individual e social da importância da informação no contexto empresarial moderno;
 Auxiliar na formação de profissionais capacitados a utilizar a tecnologia como forma impulsionadora dos negócios;
 Proporcionar aos alunos conhecimentos que possibilitem a formação de adequado nível técnico e gerencial, desenvolvendo neles, os aspectos humanísticos necessários ao desenvolvimento e desempenho da função escolhida;
 Contribuir para que os alunos desenvolvam as habilidades de pensar e agir, preparando-se para a sociedade do conhecimento científico, tornando-se aptos também, em promover mudanças, as mais diversas, com querer e sabedoria.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Introdução aos sistemas de informação nas empresas
 - 1.1. Por que as empresas precisam da tecnologia da informação
 - 1.2. Fundamentos dos sistemas de informação
 - 1.3. Sistema de computadores: computação pelo usuário final e na empresa
 - 1.4. Periféricos de computador: tecnologias de entrada, saída e armazenamento
 - 1.5. Software aplicativo e de sistemas
 - 1.6 As telecomunicações e a internet nas empresas
 - 1.7 Gerenciamento de banco de dados: administrando o recurso dados
2. Desenvolvendo soluções para as empresas com a tecnologia da informação
 - 2.1. Desenvolvendo soluções com sistemas de informação
 - 2.2. Implementando mudanças nas empresas com a tecnologia da informação
3. Os sistemas de informação para operações das empresas e o comércio eletrônico
 - 3.1 Sistemas de informação para operações das empresas
 - 3.2 Fundamentos do comércio eletrônico
4. Sistemas de informação colaborativos
 - 4.1 Intranets e Extranets nos negócios
 - 4.2 Sistemas colaborativos
5. Sistemas de informação para apoio à decisão gerencial
 - 5.1 Sistemas de informação gerencial e de apoio à decisão
 - 5.2 Tecnologias de inteligência artificial nos negócios
6. Sistemas de informação para vantagem estratégica
 - 6.1 Fundamentos da vantagem estratégica
 - 6.2 Aplicações e questões estratégicas na tecnologia da informação

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

A disciplina será desenvolvida de forma teórica utilizando-se para tanto de computador e projetor multimídia para a exposição dos conteúdos. Para cada conteúdo será inicialmente realizada uma explanação através de slides eletrônicos buscando passar ao aluno o entendimento básico do assunto apresentado. Posteriormente exemplos de aplicações práticas para os mesmos serão expostos com a contribuição do aluno a partir de sua vivência profissional do dia a dia. Estudos de casos, artigos, exercícios e vídeos serão utilizados em sala de aula como forma de assimilação dos conteúdos apresentados.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação se dará através de duas (2) provas individuais escritas com peso três (3) cada uma e um (1) trabalho prático em grupo com peso quatro (4). Todo aluno que não fizer uma das provas terá direito de recuperá-la em data estabelecida no cronograma. A frequência mínima de 75% é obrigatória para a aprovação. A divulgação das notas das avaliações será feita dentro do prazo regimental, através do AAE.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Prova 1	1	3,00	19/09/17
2	Prova 2	1	3,00	14/11/17

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

3	Trabalho de conclusão da disciplina	1	4,00	21/11/17
---	-------------------------------------	---	------	----------

CRONOGRAMA

25/07/2017 Apresentação da disciplina e do plano de ensino e outros assuntos pertinentes a disciplina e aos conteúdos nela desenvolvidos
 01/08/2017 Introdução aos sistemas de informação nas empresas
 08/08/2017 Introdução aos sistemas de informação nas empresas: o recurso de hardware
 15/08/2017 Introdução aos sistemas de informação nas empresas: o recurso de software
 22/08/2017 Introdução aos sistemas de informação nas empresas: o recurso de dados
 29/08/2017 Introdução aos sistemas de informação nas empresas: o recurso de rede
 05/09/2017 Sistemas de e-business interfuncionais
 12/09/2017 Sistemas de e-business funcionais
 19/09/2017 Prova 1 / Seminário de Apresentação de Trabalhos
 26/09/2017 Sistemas de e-commerce
 03/10/2017 Sistemas de e-commerce
 10/10/2017 Sistemas de apoio à decisão: a estrutura das decisões
 17/10/2017 Sistemas de apoio à decisão: Sistemas de informação gerencial (SIG)
 24/10/2017 Sistemas de apoio à decisão: Processamento analítico on-line (OLAP)
 31/10/2017 Sistemas de apoio à decisão: Sistemas de apoio à decisão (SAD)
 07/11/2017 Sistemas de apoio à decisão: Sistemas de informação executiva (EIS)
 14/11/2017 Prova 2 / Seminário de Apresentação de Trabalhos
 21/11/2017 Seminário de Apresentação de Trabalhos / Entrega dos trabalhos de conclusão da disciplina
 28/11/2017 Prova de recuperação

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **BALTZAN, Paige. Sistemas de informação. Porto Alegre AMGH 2012 1 recurso online**
 Número de chamada: Ac.5012143

- **CASSARRO, Antonio Carlos. Sistemas de informações para tomada de decisões. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003. 129 p.**
 Número de chamada: 658.015.6 C343s 3.ed.-2003 Ac.66912

- **LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane Price; JOÃO, Belmiro Nascimento (Rev.). Sistemas de informação gerenciais. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. xviii, 428 p.**
 Número de chamada: 658.015.6 L372si 9.ed.-2011 Ac.105676

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **CRUZ, Tadeu. Sistemas de informações gerenciais: tecnologias da informação e a empresa do século XXI. São Paulo: Atlas, 2003. 267 p. :**
 Número de chamada: 658.015.6 C957s 3.ed.-2003 Ac.66838

- **LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane Price; BACELLAR, Cristina (Rev.). Gerenciamento de sistemas de informação. Rio de Janeiro: LTC, 2001. 433 p.**
 Número de chamada: 658.015.6 L372g 3.ed.-2001 Ac.52726

- **MÜLBERT, Ana Luísa; ANGELONI, Maria Terezinha (Coord.) Organizações do conhecimento: infra-estrutura, pessoas e tecnologias. São Paulo: Saraiva, 2002. 215 p.**
 Número de chamada: 658.015.6 O68 2002 Ac.65915

- **REZENDE, Denis Alcides; Abreu. Tecnologia da informação aplicada a sistemas de informação empresariais: o papel estratégico da informação e dos sistemas de informação nas empresas. São Paulo: Atlas, 2010. xxv, 331 p. :**
 Número de chamada: 658.012.23 R467t 7.ed.-2010 Ac.102702

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Revista Ciência da Informação
http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_serial&pid=0100-1965&nrm=iso&rep=&lng=pt

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ECO107 - ECONOMIA E NEGÓCIOS II (198302)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2017 - 2º PL	198302	NORMAL	II	2017 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
5456	JULCEMAR BRUNO ZILLI	DOUTOR	jbzilli@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

Os conceitos de economia são fundamentais na tomada de decisão empresarial. São ferramentas importantes para o gestor, uma vez que diversos fenômenos relevantes nas áreas de marketing, finanças e administração geral, entre outras, têm sua fundamentação na teoria econômica. Esta disciplina faz-se necessária para o acadêmico do curso devido à possibilidade de apresentação de instrumentos que permitam a compreensão da leitura da conjuntura econômica, além de criar subsídios para o aluno acompanhar a situação da economia mundial, do país e regional o que possibilitará ao aluno a leitura dos principais fatos da economia.

OBJETIVOS

Apresentar conceitos de economia que são empregados no processo de tomada de decisão para gestão empresarial. Demonstrar as ferramentas que permitam a compreensão da leitura da conjuntura econômica.

Objetivos específicos:

- − Apresentar uma visão introdutória e elementar da ciência econômica.
- − Utilizar os principais conceitos de economia no processo de tomada decisão.
- − Avaliar e interpretar cenários macroeconômicos.
- − Acompanhar, de forma geral, o desempenho macroeconômico da economia.
- − Tomar decisões com base em cenários econômicos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1 MACROECONOMIA
 - 1.1 Conceitos macroeconômicos
 - 1.2 Panorama mundial da macroeconomia
 - 1.3 Os agregados macroeconômicos
- 2 INFLAÇÃO
 - 2.1 Principais fatores atribuídos ao surgimento de inflação
 - 2.2 Caracterização e evolução do processo inflacionário no Brasil
 - 2.3 Tipos de Inflação
 - 2.4 Conseqüências de um processo de altas taxas de inflação em uma economia
- 3 INTRODUÇÃO AS CONTAS NACIONAIS
 - 3.1 PIB e PNB: formação
 - 3.2 PIB como medida de bem-estar
 - 3.3 PIB Nominal e PIB Real
 - 3.4 Crescimento e desenvolvimento econômico: principais diferenças e variáveis envolvidas
- 4 MERCADO DE TRABALHO
 - 4.1 Conceito básicos e tendências
 - 4.2 Indicadores de emprego e desemprego
- 5 POLÍTICA FISCAL: O SETOR PÚBLICO
 - 5.1 Evolução da participação do Governo na Economia Brasileira
 - 5.2 Externalidades
 - 5.3 Funções das políticas do governo
 - 5.4 Déficit público: nominal, operacional, primário e formas de financiamento
- 6 POLÍTICA MONETÁRIA
 - 6.1 Demanda por moeda
 - 6.2 O Sistema Financeiro Nacional
 - 6.3 A demanda por moeda e sua relação com a taxa de juros
 - 6.4 A oferta de moeda pelo Bacen
 - 6.5 Base monetária e meios de pagamentos
 - 6.6 Instrumentos da política monetária: operações de mercado aberto, depósitos compulsórios, redesconto bancário
 - 6.7 A composição da taxa de juros
- 7 SETOR EXTERNO E A POLÍTICA CAMBIAL
 - 7.1 Taxa de câmbio: conceito e modalidades
 - 7.2 A demanda por divisas

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

- 7.3 A oferta de divisas
 7.4 Vantagens e desvantagens de uma valorização/desvalorização cambial
 7.5 Mudanças na taxa de câmbio e inflação
 7.6 Balanço de pagamentos: estrutura do BP; a balança comercial e seus reflexos na taxa de câmbio; a conta capital e seus reflexos no BP
 8 Análise de cenários econômicos no âmbito da economia nacional e mundial

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Técnicas: Aulas expositivas e dialogadas, trabalhos, estudos dirigidos
 Atividades: Leituras, resolução de exercícios, trabalhos práticos em grupo.
 Recursos: Quadro branco, material reprográfico, artigos, livros didáticos e datashow.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

A Média final será composta por duas provas e uma média de todas as atividades realizadas. A primeira prova terá peso 3,5; a segunda prova terá peso 3,5 e a média dos exercícios terá peso 3

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Primeira prova	1	3,50	21/09/17
2	Segunda prova	1	3,50	23/11/17
3	Média das Atividades	1	3,00	23/11/17

CRONOGRAMA

Início das aulas - 27/07/2017
 Primeira prova - 14/09/2017
 Segunda prova - 22/11/2017
 Prova de recuperação - 30/11/2017
 Exame - 07/12/2017

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- KISHIMOTO, Tizuko Morchida (Org.). **O brincar e suas teorias.** São Paulo: Atlas, 2019.
Número de chamada: Ac.5003851
- MANKIW, N. Gregory; PASSOS, Carlos Roberto M.; PINTO, Manuel José Nunes (Rev.). **Introdução à economia.** São Paulo: Cengage Learning, 2014. xxxi, 824 p.
Número de chamada: 330 M278int 2014 Ac.115561
- VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval de; GARCIA, Manuel Enriquez. **Fundamentos de economia.** São Paulo: Saraiva, 2014. xix, 323 p.
Número de chamada: 330.1 V331f 5.ed.-2014 Ac.116817

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- GREMAUD, Amaury Patrick; PINHO, Diva Benevides; VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval de; TONETO JÚNIOR, Rudinei (Coord.). **Manual de economia.** São Paulo: Saraiva, 2011. xviii, 670 p.
Número de chamada: 330 M294 6.ed.-2011 Ac.107370
- MONTORO FILHO, André Franco. **Contabilidade social: uma introdução à macroeconomia.** São Paulo: Atlas, 1994. 140 p.
Número de chamada: 330.532 M798c Ac.28762
- STANLAKE, G. F.. **Macroeconomia: uma introdução.** São Paulo: Atlas, 1989. 239 p.
Número de chamada: 330.101.541 S782m 1989 Ac.33659
- TROSTER, Roberto Luis; MOCHÓN MORCILLO, Francisco. **Introdução à economia.** São Paulo: Makron Books, 2004. 404 p.
Número de chamada: 330.1 T857i 2004 Ac.68322

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Leitura de artigos,
 Resenhas,
 Atividades em sala de aula,
 Atividades extra classe.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM574 - SISTEMAS DE PRODUÇÃO I (202743)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2018 - 1º PL	202743	NORMAL	V	2016 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
2337	REJANE APARECIDA DUARTE	MESTRE	reduarte@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

Desenvolver no aluno a responsabilidade do sistema de produção para o bom andamento da empresa; Formar profissionais capacitados a desenvolver o Sistema de Produção nos mais variados tipos de empresas.

OBJETIVOS

- Geral
Propiciar aos acadêmicos a iniciação para o desenvolvimento da habilidade gerencial nas organizações.
- Específico
Contribuir com o acadêmico para o seu desenvolvimento profissional, através da busca de informações teóricas e práticas atinentes à disciplina

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Funções gerências básicas:
Evolução histórica da administração da produção, visão geral da produção de bens e serviços, constituição esquemática do produto acabado, conceito de administração da produção, fatores de produção e recursos empresariais, estrutura organizacional do sistema de produção, inter-relacionamento entre os sistemas.
- Planejamento estratégico da produção
Missão, e estratégias corporativa e competitiva, critérios estratégicos da produção, áreas de decisão na produção.
- Traçado do sistema de produção
Impacto da tecnologia, localização, capacidade instalada e produtiva, arranjos físicos lay out, sistemas de manutenção.
- Sistemas de produção
As empresas como um sistema aberto, sistemas de produção (por encomenda, lote e contínuo), avaliação da produtividade.
- Projeto de produto
Conceito de projeto, roteiro de projeto, competitividade e estratégia, estratégia na manufatura, técnicas avançadas de projeto e desenvolvimento de produto, conceito de ciclo de vida do produto, estudo dos tempos e movimentos.
- Previsão de demanda
Planejamento, tipos de previsão, métodos de previsão.
- PCP - Planejamento e Controle da produção
Conceito, função do PCP, etapas do PCP, controle da produção, métodos de controle, gráfico de Gantt, Plano de produção, Plano mestre de produção, análise da capacidade de produção, seqüenciamento e emissão de ordens.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Técnicas:
Expositiva dialogada, estudo de casos, seminários e simulação.

Atividades:
Pesquisas bibliográficas, análise de textos, exercícios e trabalhos práticos.

Recursos:
Quadro branco, data show, livros didáticos, TV/Video.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

- Duas provas com peso 10,0;
- Dois trabalho com peso 10,0;
- Prova de recuperação para quem falar uma das provas;

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

- Exame para quem não obtiver a média 7,0;

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Apresentação dos trabalhos	1		27/04/18
2	Prova	1		07/05/18
3	Prova 2	1		22/06/18

CRONOGRAMA

CRONOGRAMA SISTEMAS DE PRODUÇÃO I

Aula Material

(1) Apresentação da disciplina (conteúdo, método de avaliação, trabalhos etc). Montagem de empresas fantasias. Classificação de materiais; Case visão sistêmica; vídeo linha de produção cortume;

(2) Funções gerências básicas: Evolução histórica da administração da produção (vídeo Taylor e Fayol); Visão geral da produção de bens e serviços (vídeo alumínio). Impacto da tecnologia (Tecnologia intensiva ou capital intensivo; Mão-de-obra intensiva e Operação de Média tecnologia);

(3) Apresentação do roteiro para o trabalho; Trabalho discente: atividade de troca de informações (produto/processos/tecnologia);

(4) Capacidade instalada x capacidade de produção; Teoria de sistemas, inter relacionamento de sistemas; Eficiência; Eficácia; Produtividade (cálculos);

(5) Fatores de produção e recursos empresariais, estrutura organizacional do sistema de produção. Sistemas de produção (sob encomenda, lote e contínuo). Sistemas de manutenção: corretiva, preventiva, preditiva e detectiva. Case setup e vídeo fini;

(6) Localização de uma planta industrial; Modelos (ponto cartesiano, qualitativo e quantitativo - cálculos). Video Credeal e Mig Plus;

(7) Verticalização X horizontalização (teoria, vantagens e desvantagens. Cálculo comprar x fabricar. Mapeamento do processo produtivo da empresa fantasia e vídeo Eliminando o desperdício;

(8) Aula no laboratório: Organizar a apresentação do trabalho - questionário da çMINI CONSULTORIA em empresas verdadeiras;

(9) Apresentação dos trabalhos com filmagens do mapeamento do processo produtivo;

(10) Prova

(11) Aula no laboratório: Produção enxuta 7 perdas do Sistema Toyota de produção. Diferença da produção puxada e empurrada. Teoria das restrições - Gargalo (Filme parte I A Meta);

(12) Qualidade Total: conceitos, princípios, vídeos;

(13) Planejamento Estratégico da Produção: Missão, e estratégias corporativa e competitiva, critérios estratégicos da produção, áreas de decisão na produção. Filme Parte II A Meta;

(14) Aula no laboratório: Arranjos físicos lay out;

(15) Previsão da demanda: Planejamento, tipos de previsão, métodos de previsão;

(16) Prova

(17) Recuperação

(18) Exame

OBS: Projeto de produto

Conceito de projeto, roteiro de projeto, competitividade e estratégia, estratégia na manufatura, técnicas avançadas de projeto e desenvolvimento de produto, conceito de ciclo de vida do produto, estudo dos tempos e movimentos. ç É DADO EM SISTEMAS DE PRODUÇÃO II, POIS É APROVEITADO COMO TRABALHO PRÁTICO

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **MOREIRA, Daniel Augusto. Administração da produção e operações. São Paulo Saraiva 2012 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5005579

- **SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart; JOHNSTON, Robert. Administração da produção. São Paulo: Atlas, 2018.**

Número de chamada: Ac.5002959

*** NENHUM LIVRO INFORMADO PARA A BIBLIOGRAFIA BÁSICA ***

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **BEZERRA, Cicero Aparecido. Técnicas de planejamento, programação e controle da produção e introdução à programação linear. Curitiba: InterSaberes, 2014.**

Número de chamada: Ac.131185

- **CAMPOS, Vicente Falconi. TQC: controle da qualidade total (no estilo japonês). Nova Lima: Falconi, 2014. 286 p.**

Número de chamada: 658.562 C198tqcc 9.ed.-2014 Ac.117124

- **CORRÊA, Henrique Luiz; GIANESI, Irineu G. N.; CAON, Mauro. Planejamento, programação e controle de produção: MRP II/ERP, conceitos, uso e implantação base para SAP, oracle applications e outros softwares integrados de gestão. São Paulo: Atlas, 2007. 434 p.**

Número de chamada: 658.512 C824p 5.ed.-2007 Ac.98504

- **GAITHER, Norman; FRAZIER, Greg. Administração da produção e operações. São Paulo: Pioneira Thomson Learning: Cengage Learning, 2002. 598 p.**

Número de chamada: 658.5 G144a 8.ed.-2002 Ac.80710

- **RITZMAN, Larry P; KRAJEWSKI, Lee J.; MALHOTRA, Manoj K.; OLIVEIRA, Mirian Santos Ribeiro de; DUARTE, André Luís de C. M.; PEREIRA, Susana C. Farias (Rev.). Administração de produção e operações. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009. xiv, 615 p.**

Número de chamada: 658.5 R615a 8.ed.-2009 Ac.116164

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

- Reportagem sobre novo produto/processo;

- Case Gargalo,

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
AEC100 - INICIAÇÃO AO CONHECIMENTO ACADÊMICO (202755)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2018 - 1º PL	202755	NORMAL	I	2018 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
11237	MIGUEL DA SILVA ROSSETTO	DOUTOR	miguel.rossetto@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

O ingresso na universidade inaugura um novo momento na vida do estudante, em que este é provocado a participar ativamente do processo de revisão e produção do conhecimento. O conhecimento vinculado ao meio acadêmico tem a marca da cientificidade, estando sua assimilação e construção associadas a utilização de métodos rigorosos de estudo e investigação. Nesse sentido, a disciplina de Iniciação ao Conhecimento Acadêmico pretende contribuir com a formação acadêmica provendo o estudante das ferramentas teóricas e técnicas necessárias para a utilização de um método adequado de estudos, que lhe permita segurança, competência e autonomia no trato com o conhecimento.

OBJETIVOS

- Situar o estudante na universidade, através da discussão dos objetivos e meios da formação superior;
- Promover uma reflexão sobre o processo de construção e transmissão do conhecimento na Universidade;
- Colocar os estudantes em contato com as normas técnicas (ABNT) que regem a apresentação do conhecimento acadêmico e instruí-los quanto a utilização das mesmas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Universidade e vida acadêmica:
 - Universidade: características institucionais;
 - Comportamento acadêmico: a busca pelo conhecimento.
- Universidade e conhecimento:
 - A Universidade como espaço de produção, transmissão e socialização do conhecimento;
 - A natureza do conhecimento vinculado a Universidade - Sobre o conhecimento válido;
 - Considerações gerais sobre ciência e conhecimento científico.
- Aquisição e produção do conhecimento na Universidade:
 - Ferramentas de estudo: Leitura, fichamento, resumo;
 - O universo da pesquisa - Pesquisa bibliográfica;
 - Elaboração de trabalhos acadêmicos: projeto de pesquisa, relatório de pesquisa, apresentação oral;
 - Normas técnicas (ABNT) para a apresentação formal dos trabalhos acadêmicos.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Alguma aulas terão como base a exposição/problematização do professor, preservando espaço para o debate dos temas abordados. Em momentos mais práticos, as aulas comportarão atividades de pesquisa, realização de exercícios e elaboração (conjunta e/ou individual) de trabalhos acadêmicos.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Prova 1	1	2,00	27/03/18
2	Projeto de Pesquisa	1	2,00	15/05/18
3	Relatório de Pesquisa	1	3,00	05/06/18
5	Prova 2	1	3,00	19/06/18

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- BROCKMAN, John; MATSON, Katinka (Coord.). As coisas são assim: pequeno repertório científico do mundo que nos cerca. São Paulo: Companhia das Letras, 1997. 308 p. :
 Número de chamada: 1 C679 1997 Ac.97628

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- CASAGRANDA, Edison Alencar; TROMBETTA, Gerson Luís; PICHLER, Nadir Antônio; FÁVERO, Altair Alberto (Coord.). Filosofia na praça: conhecimento, ética e cultura. Passo Fundo: Ed. Universidade de Passo Fundo, 2009. 161 p. ;
Número de chamada: 1 Filo488 2009 Ac.100170

- FÁVERO, Altair Alberto; GABOARDI, Antonio; CENCI, Angelo (Coord.). Apresentação de trabalhos científicos: normas e orientações práticas. Passo Fundo: Ed. Universidade de Passo Fundo, 2014. 167 p.
Número de chamada: 001.8 A654 5.ed.-2014 Ac.114814

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- AZEVEDO, Israel Belo de. O prazer da produção científica: descubra como é fácil e agradável elaborar trabalhos acadêmicos. São Paulo: Hagnos, 2004. 205 p.
Número de chamada: 001.8 A994pr 11.ed.-2004 Ac.82837

- KÖCHE, José Carlos. Fundamentos de metodologia científica: teoria da ciência e iniciação à pesquisa. Petrópolis: Vozes, 2015. 182 p.

Número de chamada: 001.8 K76fu 34.ed.-2015 Ac.117415

- LUCKESI, Cipriano. Fazer universidade: uma proposta metodológica. São Paulo: Cortez, 2007. 232 p.

Número de chamada: 378:001.8 F287 15.ed.-2007 Ac.94035

- MARCONI, Marina de Andrade. Fundamentos de metodologia científica. São Paulo Atlas 2017 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5013810

- SANTOS, Boaventura de Sousa. A universidade no século XXI: para uma reforma democrática e emancipatória da universidade. São Paulo: Cortez, 2010. 116 p.

Número de chamada: 378 S237u 3.ed.-2010 Ac.103184

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

AQUI há dragões - Uma introdução ao pensamento crítico. Produção: Brian Dunning. 2011. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=752V173e31o>>. Acesso em: 25 jul. 2015. (Documentário, 44 min)

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Atividades presenciais e à distância; leituras prévias; atividades individuais e em grupos; atividades de produção escrita e oral.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM616 - TÓPICOS ESPECIAIS EM ADMINISTRAÇÃO (207538)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2018 - 2º PL	207538	NORMAL	VI	2016 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
10294	DANIEL RODRIGUES	MESTRE	danielr@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina se justifica pela necessidade de conhecimento do aluno sobre os temas emergentes em administração e de estratégia organizacional, proporcionando experiências mediante estudos de casos e dinâmica grupal.

OBJETIVOS

Proporcionar ao aluno a elucidação sobre os principais temas da atualidade em estratégia organizacional e que possibilite:
 a) Planejar;
 b) Executar;
 c) Avaliar estratégias organizacionais nos diferentes níveis hierárquicos da organização.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1 - Estratégia, Vantagem Competitiva e Valor
- 2 - Liderança, Poder e Cultura Organizacional
- 3 - Estratégias Corporativas: Integração Vertical x Diversificação Corporativa
- 4 - Governança Corporativa
- 5 - Empreendedorismo Estratégico
- 6 - Internacionalização de Empresas
- 7 - Recursos, Capacitações e Competências Essenciais
- 8 - Investimento Estrangeiro e Risco Político

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Exposição oral dos conceitos e teorias
 Exercícios práticos em grupos
 Estudo de casos em sala de aula, debates.
 Leitura e análise de textos (capítulos de livros e artigos) inerentes ao conteúdo.

Recursos utilizados:
 - Projetor Multimídia
 - Lousa
 - Base de dados
 - Bibliografia recomendada

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

A nota final da disciplina será composta pelas seguintes avaliações e os respectivos pesos:
 - Seminário grupal (40%)
 - Seminário de encontro empresarial (10%)
 - Avaliação formal escrita (50%)

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Seminário (apresentação grupal)	1		16/11/18
2	Avaliação Individual	1		30/11/18

CRONOGRAMA

03/ago Apresentação do Plano de Ensino. Estratégia, Vantagem Competitiva e Valor
 10/ago Estratégia, Vantagem Competitiva e Valor - Leitura e Estudo de caso
 17/ago Liderança, Poder e Cultura Organizacional - conceitos e definições teóricas
 24/ago Liderança, Poder e Cultura Organizacional - seminário grupal
 31/ago Estratégias Corporativas: Integração Vertical x Diversificação Corporativa - conceitos e definições teóricas. Seminário Grupal
 07/set Feriado
 14/set Governança Corporativa - conceitos e definições teóricas

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

21/set Governança Corporativa - seminário grupal
28/set Empreendedorismo Estratégico - conceitos e definições teóricas
05/out Empreendedorismo Estratégico - seminário grupal
12/out Feriado
19/out Internacionalização de Empresas - conceitos e definições teóricas. Seminário grupal
26/out Recursos, Capacitações e Competências Essenciais - conceitos e definições teóricas.Seminário grupal
02/nov Feriado
09/nov Investimento Estrangeiro e Risco Político - conceitos e definições teóricas
16/nov Investimento Estrangeiro e Risco Político - seminário grupal
23/nov Seminário de encontro empresarial
30/nov Avaliação Formal Escrita
07/dez Recuperação
14/dez Exame

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **BARNEY, Jay B.; HESTERLY, William S; ZANNI, Pedro (Rev.). Administração estratégica e vantagem competitiva: conceitos e casos. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. xx, 408 p.**

Número de chamada: 658.012.23 B261a 3.ed.-2011 Ac.117399

- **HITT, Michael A.; IRELAND, R. Duane; HOSKISSON, Robert E.; GIÃO, Paulo Roberto; OLIVEIRA JUNIOR, Moacir de Miranda (Rev.). Administração estratégica: competitividade e globalização. São Paulo: Cengage Learning: Thomson Learning, 2008. xxi, 415 p.**

Número de chamada: 658.012.2 H676ad 2.ed.-2008 Ac.94327

- **PORTER, Michael E. Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência. Rio de Janeiro: Campus, 2004. 409 p.**

Número de chamada: 658.012.23 P847e 2.ed.-2004 Ac.104699

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **GITMAN, Lawrence J.. Princípios de administração financeira. Rio de Janeiro: Pearson Addison Wesley, 2006. 745 p.**

Número de chamada: 658.15 G536p 10.ed.-2006 Ac.86541

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

OS 10 mais da HBR: gestão de pessoas. São Paulo: Harvard Business Review Brasil, 2016. 221 p. ISBN 9788558980005. Número de chamada: 658.011.8:159.9 D532 2016

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Desenvolvimento e preparação do Seminário Grupal.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ECO108 - AVALIAÇÃO DE INVESTIMENTOS (211938)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2019 - 1º PL	211938	NORMAL	III	2018 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	90	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
3	1	0	0	0	2	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
3765	THELMO VERGARA DE ALMEIDA MARTINS COSTA	DOUTOR	mcosta@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina oferece bases de conhecimentos práticos e aplicados relativos a atuação do profissional de economia na análise de investimentos.

OBJETIVOS

Fornecer elementos de discussão teóricos e empíricos que permitam ao aluno entender e aplicar os conceitos de avaliação financeira. Explicar os principais modelos de avaliação disponíveis. Oferecer um sentido não apenas das diferenças entre os modelos utilizados para avaliar diferentes tipos de ativos, mas também os elementos em comum entre estes modelos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Fundamentos do valor do dinheiro no tempo
 - 1.1. Juros simples e compostos
 - 1.2. Tempo
 - 1.3. Principal
 - 1.4. Montante
2. A dinâmica da capitalização
 - 2.1. Aplicações da capitalização periódica
 - 2.2. Capitalização semestral, trimestral, contínua
3. Valor presente X Valor Futuro
 - 3.1. Aplicações do valor presente
 - 3.2. Aplicações do valor futuro
4. Sistemas de amortização
5. Fundamentos dos fluxos de caixa
 - 5.1. Fluxos de caixa relevantes
 - 5.2. Aplicações da análise do fluxo de caixa
6. Análise de investimento
 - 6.1. Índice Lucratividade e rentabilidade
 - 6.2. Método Valor Presente Líquido
 - 6.3. Taxa interna de retorno
 - 6.4. Período de recuperação do investimento (Payback)
7. O ambiente macroeconômico de projetos.
 - 7.1. Análise de risco e incerteza
 - 7.1.1. Modelos de decisão sob certeza (Maximax, Maximin, Hurwicz, Laplace, Savage)
 - 7.1.2. Modelos de decisão sob risco (Abordagem equivalente à certeza, Igual verossimilhança, Teoria das expectativas, Monte Carlo, Árvore de decisão)
 - 7.2. Ponto de equilíbrio
 - 7.3. Mercados de ativos reais
 - 7.3.1. Modelos de valoração de ativos
 - 7.4. Globalização e seus impactos sobre os ativos
 - 7.5. Política fiscal, monetária e cambial na estrutura de custos na relação de mercados

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Estratégias: aulas expositivas, seminários e estudos dirigidos.

- Atividades: leitura de textos, apresentação de resenhas, análise de caso.
- Recursos: quadro negro, material reprográfico, retroprojetor, livros e textos didáticos

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação será constituída de duas provas escritas, prova de recuperação, participação em sala de aula, exercícios práticos e exame. Será utilizada média aritmética

FORMA DE AVALIAÇÃO

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

TEÓRICO -				
#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Prova 1	1		16/05/19
2	Prova 2	1		11/06/19

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **ASSAF NETO, Alexandre. Matemática financeira e suas aplicações. São Paulo: Atlas, 2016. xiv, 287 p.**

Número de chamada: 51:336 A844m 13.ed.-2016 Ac.132403

- **CASTELO BRANCO, Anísio Costa. Matemática financeira aplicada: método algébrico, HP-12C, Microsoft Excel. São Paulo: Cengage Learning, 2015. 307 p.**

Número de chamada: 51:336 C348m 4.ed.-2015 Ac.119069

- **MATHIAS, Washington Franco; GOMES, José Maria. Matemática financeira. São Paulo: Atlas, 2009. xi, 416 p.**

Número de chamada: 51:336 M431m 6.ed.-2009 Ac.107073

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **HAZZAN, Samuel. Matemática financeira. São Paulo Saraiva 2014 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5010424

- **KUHNEN, Osmar Leonardo; BAUER, Udibert Reinoldo. Matemática financeira aplicada e análise de investimentos. São Paulo: Atlas, 1996.**

Número de chamada: 51:336 K96m Ac.28781

- **PUCCINI, Abelardo de Lima. Matemática financeira : objetiva e aplicada. São Paulo Saraiva 2017 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5014322

- **SAMANÉZ, Carlos Patrício. Matemática financeira: aplicações à análise de investimentos. São Paulo: Pearson Education, 2010. 286 p.**

Número de chamada: 51:336 S187ma 5.ed.-2010 Ac.107145

- **VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval de. Economia : micro e macro. São Paulo Atlas 2015 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5008054

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

GARRITY, Peter. MBA compacto: matemática aplicada aos negócios. Rio de Janeiro: Elsevier, 2000. 384 p. (Numero de Chamada: 51:336 G242m 7.ed.-2000 Ac.80428);

GITMAN, Lawrence J.. Princípios de administração financeira. Rio de Janeiro: Pearson Addison Wesley, 2006. 745 p. (Numero de Chamada: 658.15 G536p 10.ed.-2006 Ac.86541)

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Serão realizados através de exercícios de fixação e revisão.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM570 - GESTÃO DE PESSOAS I (217361)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2019 - 2º PL	217361	NORMAL	IV	2018 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
4062	FAISAL MEDEIROS AWAD	MESTRE	faisal@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A necessidade dos gestores de empresas estarem cada vez mais próximos de suas equipes sabendo gerenciá-las a ponto de proporcionar resultados extraordinários para as empresas, faz com que a disciplina de Gestão de Pessoas passe a ser um elemento fundamental na configuração da aprendizagem.

OBJETIVOS

Possibilitar que o aluno compreenda a Gestão de Pessoas da Era da Informação e conheça os procedimentos importantes da prática da Gestão de Pessoas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Introdução à Gestão de Pessoas: resgate histórico, novas tendências, oportunidades para os administradores a importância do auto desenvolvimento.
2. Modelos de Gestão de Pessoas. Modelo tradicional versus Modelo Estratégico. Características do contexto, modelo de gestão, posicionamento, papel e forma de atuação da gestão de pessoas, características das políticas de gestão de pessoas.
3. O administrador como gestor de pessoas. Evolução do perfil. Responsabilidades, desafios e competências requeridas.
4. Planejamento Estratégico na gestão de pessoas. Importância, objetivos, o ambiente da gestão de pessoas, planejamento estratégico da gestão de pessoas e alinhamento aos objetivos organizacionais.
5. Políticas e Práticas na Gestão de Pessoas. Importância, objetivos, estrutura, posicionamento, diretrizes, eficiência versus eficácia, processos. Interface entre gestão de pessoas e a responsabilidade empresarial.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

TÉCNICAS: Aulas expositivas e dialogadas, pesquisas bibliográficas e de campo (em empresas), estudos de caso e dinâmicas de grupo.

ATIVIDADES: Pesquisas bibliográficas, pesquisas de campo, estudos em grupo com exposição oral realizada pelos alunos, exercícios práticos.

RECURSOS: Projetor Multimídia, retroprojetor, vídeo, quadro negro e giz, periódicos diários e científicos, papel pardo e cartolinas, pincel atômico.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

CRITÉRIOS:

- 1) Capacidade de o aluno desenvolver o raciocínio crítico e evolutivo do tema questionado de forma escrita; domínio do assunto, seja na forma escrita ou verbal, de forma concisa, clara e objetiva;
- 2) Assiduidade, pontualidade, participação nos trabalhos. Apresentação, redação, coerência e abrangência do assunto e pertinência com os temas abordados em aula, visão crítica e criatividade do aluno;
- 3) Decisões gerenciais na área de gestão de pessoas tomadas com base na análise global do contexto.
- 4) O aluno deve manter a frequência de acordo com as normas da UPF. É de responsabilidade do aluno controlar sua frequência. Não será feita correção de presenças em datas subsequentes ao horário ou a aula em referência. Justificativas de falta devem ser feitas diretamente no departamento da unidade.

INSTRUMENTOS:

- 1) Provas com questões subjetivas e/ou objetivas;
- 2) Estudos de caso realizados em sala de aula;
- 3) Position Paper, isto é, reflexão e interpretação do que se encontra escrito nos livros, textos sumarizados, artigos, folhetos, jornais, etc. É uma posição do acadêmico em relação aos argumentos apresentados pelo autor acerca de um assunto ou em relação ao que foi observado na prática empresarial e social. Não é uma descrição/resumo
- 4) Questionamentos escritos e/ou dinâmicas de grupo relâmpagos desenvolvidos durante as aulas da disciplina.
- 5) Poderão ser aplicados trabalhos de avaliação sem prévio agendamento;
- 6) Com relação a AVALIAÇÃO DE RECUPERAÇÃO só poderá fazê-la o acadêmico (a) que deixar de realizar uma das avaliações.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	1 Avaliação	1		10/10/19
2	2 Avaliação	1		28/11/19

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **FERRAZ, Deise Luiza da Silva; OLTRAMARI, Andrea Poletto; PONCHIROLLI, Osmar; HORST, Ana Carolina (Coord). Gestão de pessoas e relações de trabalho. São Paulo: Atlas, 2011. xvi, 235 p.**

Número de chamada: 658.3 Gs393 2011 Ac.114393

- **FRANÇA, Ana Cristina Limongi. Práticas de Recursos Humanos e PRH : conceitos, ferramentas e procedimentos. São Paulo Atlas 2012 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5011353

- **GIL, Antonio Carlos. Gestão de pessoas : enfoque nos papéis estratégicos. São Paulo Atlas 2016 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5013123

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **BARBIERI, Ugo Franco. Gestão de pessoas nas organizações : conceitos básicos e aplicações. São Paulo Atlas 2016 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5009154

- **BITENCOURT, Claudia. Gestão contemporânea de pessoas : novas práticas, conceitos tradicionais. Porto Alegre Bookman 2011 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5009064

- **DUTRA, Joel Souza. Gestão de pessoas : modelo, processos, tendências e perspectivas. São Paulo Atlas 2016 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5009149

- **FERREIRA, Patricia Itala. Gestão de pessoas : gestão por competências. Rio de Janeiro LTC 2015 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5009148

- **agregando valor competitivo de fora para dentro. Porto Alegre Bookman 2014 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5003479

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Rede de Bibliotecas UPF - Periódicos

HAVARD BUSINESS REVIEW (Brasil) - <http://hbrbr.uol.com.br/>

HSM MANAGEMENT -<https://www.hsm.com.br/>

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Serão realizados através de exercícios de fixação e revisão.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
CON593 - CONTABILIDADE II (217365)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2019 - 2º PL	217365	NORMAL	II	2019 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	90	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	2	0	0

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina justifica-se na medida que evidencia ao acadêmico no campo da Contabilidade a formação, bem como a decomposição dos atos e fatos contábeis na estruturação de um patrimônio. Representa ainda, parte integrante do conteúdo mínimo alavancador das técnicas contábeis para os cursos de Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia.

OBJETIVOS

Permitir aos discentes conhecer as formas de avaliação de estoques procedendo de acordo com as técnicas contábeis nos registros. A disciplina objetiva, também, a aquisição de conhecimento de problemas contábeis diversos relacionados com o cotidiano das atividades operacionais das entidades, como perdas estimadas para crédito de liquidação duvidosa, operações financeiras, depreciação e contabilização da folha de pagamento.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1 Operações com Mercadorias
 - 1.1 Apuração do Resultado Bruto com Mercadorias (RCM) ou do Lucro Bruto
 - 1.2 Apuração do Custo das Mercadorias Vendidas
 - 1.3 Sistema de Inventário Periódico
 - 1.4 Contabilização dos inventários periódicos
 - 1.5 Contabilização de fatos que alteram os valores de compras e vendas
 - 1.5.1 Lançamentos relacionados com compras de mercadorias
 - 1.5.2 Lançamentos relacionados com vendas de mercadorias
 - 1.6 Sistema de Inventário Permanente
 - 1.6.1 Contabilização de inventário permanente
 - 1.6.2 Registros detalhados do estoque
 - 1.6.3 Balancetes e apuração do resultado
 - 1.7 Demonstração do Resultado - D.R.
 - 1.8 Balanço Patrimonial
 - 1.9 Atribuição de preços aos inventários
 - 1.9.1 Preço Específico
 - 1.9.2 PEPS ou FIFO
 - 1.9.3 UEPS ou LIFO
 - 1.9.4 CMP - Custo Médio Ponderado
 - 1.9.5 Comparação entre os métodos PEPS, UEPS e CMP
 - 1.9.6 Críticas
 - 1.10 Custo ou mercado (o mais baixo)
 - 1.10.1 Demonstração do Resultado (D.R.)
 - 1.10.2 Críticas
 - 1.11 Importância da exatidão dos inventários
 - 1.12 Considerações sobre o inventário físico
 - 1.13 Observações Finais
 - 1.13.1 Sobre a ficha de controle de estoque
 - 2 Procedimentos Contábeis Diversos
 - 2.1 Perdas Estimadas com Crédito de Liquidação Duvidosa (PECLD)
 - 3 Operações Financeiras
 - 3.1.1 Desconto de Nota Promissória
 - 3.1.2 Desconto de Duplicatas a Receber
 - 4 Ativo Imobilizado e Problemas de Amortização
 - 4.1 Ativo Imobilizado - Conceituação
 - 4.2 Amortização do ativo imobilizado em sentido amplo
 - 4.3 Classificação dos elementos do ativo imobilizado
 - 4.4 O valor contábil dos elementos do ativo imobilizado
 - 4.4.1 Bens construídos
 - 4.5 Conceito de depreciação
 - 4.6 Problemas de depreciação
 - 4.7 O problema da vida útil
 - 4.8 O problema do método
 - 4.8.1 Método das quotas constantes

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

- 4.8.2 Método da soma dos dígitos dos anos
- 4.8.3 Método do saldo decrescente
- 4.8.4 Método de unidades produzidas
- 4.8.5 Método de horas de trabalho
- 4.9 O problema da escolha da base de cálculo
- 4.10 Contabilização da depreciação
- 4.11 Depreciação versus provisão para reposição
- 4.12 Gastos relacionados com bens depreciáveis
- 4.13 Contabilização da venda de bens depreciáveis
- 4.14 Depreciação acelerada em função do número de horas
- 4.15 Os recursos naturais
- 4.15.1 Conceito
- 4.15.2 Avaliação
- 4.15.3 Determinação da quota de exaustão
- 4.16 Bens intangíveis normalmente sujeitos à amortização
- 5. Folha de Pagamento
- 5.1 Obrigatoriedade
- 5.2 Remuneração e salários
- 5.2.1 Horas Extras
- 5.2.2 Adicional Noturno
- 5.2.3 Adicional de Periculosidade
- 5.2.4 Adicional de Insalubridade
- 5.2.5 Salário Família
- 5.4 Descontos na Folha de Pagamento
- 5.4.1 Contribuição Sindical
- 5.4.2 INSS
- 5.4.3 IRRF
- 5.5 FGTS
- 5.6 Provisões e Contabilização da Folha de Pagamento

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Técnicas: aulas expositivas dialogadas, trabalhos, estudos dirigidos, seminários.
 Atividades: leitura, resolução de exercícios, trabalhos práticos.
 Recursos: quadro, pincel, material reprográfico, projetor multimídia, lâminas, livros didáticos.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Primeira prova de verificação - 23.09.2019 - abrange o conteúdo teórico desenvolvido até a data da prova.
 Segunda prova de verificação - 25.11.2019- abrange todo o conteúdo teórico desenvolvido até a data da prova.
 Prova de recuperação - 02.12.2019 - para quem não fez uma das avaliações anteriores.
 Trabalhos práticos sobre o conteúdo programático desenvolvido.
 Tudo em conformidade com a Resolução Consun nº 9/2012 - Dispõe sobre procedimentos relativos à avaliação do rendimento escolar - Artigo 1º - Em cada período letivo dos cursos em regime regular, deverá haver, pelo menos, dois instrumentos de avaliação do rendimento escolar, em cada disciplina/módulo, elaborados segundo critérios claramente definidos e informados aos alunos pelo professor, no início do período letivo.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	PRIMEIRA PROVA DE VERIFICAÇÃO	1		07/10/19
2	SEGUNDA PROVA DE VERIFICAÇÃO	1		25/11/19

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- IUDICIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu (Coord.) (Rev) EQUIPE DE PROFESSORES DA FEA/USP. Contabilidade introdutória. São Paulo: Atlas, 2010. 335 p.

Número de chamada: 657 C759 11.ed.-2010 Ac.102330

- MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial: texto. São Paulo: Atlas, 2015. 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5006706

- RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade básica fácil. São Paulo: Saraiva, 2013. 367 p.

Número de chamada: 657 R484co 29.ed.-2013 Ac.116357

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- IUDICIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu; GELBCKE, Ernesto Rubens. Manual de contabilidade das sociedades por ações: aplicável às demais sociedades. São Paulo: Atlas, 2007. xxiv, 646 p. ;

Número de chamada: 657:658.114.3 I92m 7.ed.-2007 Ac.93777

- MARION, José Carlos. Análise das demonstrações contábeis: contabilidade empresarial. São Paulo: Atlas, 2012. xiii, 291 p.

Número de chamada: 657.3 M341a 7.ed.-2012 Ac.107840

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade geral fácil. São Paulo: Saraiva, 2009 . 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5003528

- **SANTOS, José Luiz dos. Contabilidade geral: atualizado pela Lei Nº 11.941/09 e pelas Normas do CPC até o Documento de Revisão de Pronunciamentos Técnicos Nº 03/2013. São Paulo: Atlas, 2014. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5006714

- **VICECONTI, Paulo. Contabilidade básica. São Paulo: Saraiva, 2017. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5014107

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Com base no conteúdo programático trabalhado serão desenvolvidos trabalhos práticos.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
AMD101 - MATEMÁTICA II (220633)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2019 - 2º PL	220633	ESPECIAL	I	2018 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
4151	ROSANGELA SALLES DOS SANTOS	MESTRE	salles@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

As constantes oscilações no mercado de trabalho, tem exigido cada vez mais, a instrumentalização do profissional da área de Administração. A disciplina aborda o conhecimento voltado para a compreensão de conceitos matemáticos aplicados à área do conhecimento e também como embasamento para demais disciplinas que utilizam os conteúdos da Matemática.

OBJETIVOS

Revisar e reconstruir os conceitos e conteúdos matemáticos básicos, considerados necessários ao desenvolvimento de conteúdos afins no Curso de Administração. Desenvolver habilidades de observação, de análise, de elaboração e organização de idéias, para resolução de problemas aplicados a Economia. Oferecer conhecimentos básicos de matemática a fim de saber melhor: interpretar, analisar, compreender e aplicá-los nas disciplinas específicas do curso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE 1.0 - RAZÃO E PROPORÇÃO. Introdução. 1. Razão 2. Proporção: Definição; Propriedade fundamental; Propriedade da soma; Aplicações; Exercícios.

UNIDADE 2.0 - REGRA DE TRÊS SIMPLES E COMPOSTA; 2.1 Grandezas diretamente proporcionais; 2.2 Grandezas inversamente proporcionais; 2.3 Regra de Três Simples; 2.4 Regra de Três Composta; Exercícios.

UNIDADE 3.0 - PORCENTAGEM 3.1 Conceito 3.2 Aplicações. Exercícios.

UNIDADE 4.0 - FUNÇÕES POLINOMIAIS; 4.1 Plano cartesiano; 4.2 Coordenadas cartesianas de um ponto; Exercícios. 4.3 Conceitos de função e forma geral; 4.3.1 Conceitos iniciais; 4.3.2 Forma da equação da função polinomial.

UNIDADE 5.0 - ESTUDO DA RETA; 5.1 Declividade ou coeficiente angular de uma reta. Cálculo da declividade de uma reta (Generalização); 5.2 Exemplos para análise da declividade de uma reta; 5.3 Exercícios sobre declividade; 5.4 Exercícios; 5.5 EQUAÇÃO DA RETA; 5.6 Exercícios; 5.7 Equação reduzida da reta; 5.8 Outros exemplos; 5.9 Caso especial; 5.10 Exercícios; 5.11 Equação geral da reta; 5.12 Exercícios; 5.13 Determinação dos pontos onde uma reta intercepta os eixos cartesianos; 5.14 Exercícios; 5.15 Formas de determinação da equação de uma reta; 5.15.1 Quando são conhecidos um ponto da reta e sua declividade; 5.15.2 Exercícios; 5.15.3 Quando são conhecidos dois pontos da reta; 5.15.4 Exercícios; 5.16 Exercícios extra-classe; 5.17 Pontos de intersecção entre retas; 5.17.1 Exercícios.

UNIDADE 6.0 - APLICAÇÃO DA RETA NA ÁREA ECONÔMICA; 6.1 Curva da Demanda Linear; 6.1.1 Exercícios. 6.2 Curva de oferta linear; 6.2.1 Exercícios. 6.3 Ponto de equilíbrio de mercado 6.3.1 Exercícios. 6.4 Custo total 6.4.1; Exercícios; 6.4 Custo total. 6.5 Receita Total 6.6 Lucro Total; 6.7 Ponto de Nivelamento.

UNIDADE 7.0 - NOÇÕES DE PROGRAMAÇÃO LINEAR. 7.1 \leq Inequações Lineares e Semi-Planos. 7.2 - Polígonos das Soluções de um sistema de inequações Lineares. 7.3 \leq Determinação do máximo ou do mínimo de uma Função Objetivo. 7.4 \leq Problemas sobre Programação Linear.

UNIDADE 8.0 - ESTUDO DA PARÁBOLA; 8.1 Equação da parábola; concavidade. 8.2 Localização do vértice e representação gráfica 8.2.1; Exercícios.

UNIDADE 9.0 - DERIVADAS E SUAS APLICAÇÕES. 9.1 \leq Significado da Derivada de Uma Função. 9.2 \leq Recordando a Reta... 9.3 - Processo de Newton. 9.4 -Exemplos e Aplicações. 9.5 - Exercícios. 9.6 \leq Algumas Aplicações da Derivada na Área Econômica.

UNIDADE 10.0 - FUNÇÃO EXPONENCIAL; 10.1. Aplicação da função exponencial; 10.1.1 Juro composto; 10.1.2 Curvas de amortização; 10.1.3 Funções de crescimento ou decrescimento; Exercícios.

UNIDADE 11.0 - FUNÇÃO RACIONAL; Conceito; Aplicação; Exercícios.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Aulas expositivas dialogadas, trabalhos, estudos dirigidos e resolução de exercícios. Os alunos poderão adquirir, um roteiro básico do conteúdo com teoria, exercícios e problemas, para acompanharem o desenvolvimento dos trabalhos e das atividades propostas em sala de aula. Paralelamente serão propostos estudos e aprofundamentos na bibliografia indicada.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Serão realizadas duas avaliações obrigatórias e uma terceira prova de recuperação, envolvendo todo o conteúdo desenvolvido no semestre, para os alunos que não puderem comparecer à prova. O aluno que obter média aritmética igual ou superior à 7.0 e frequência mínima de 75% do total das aulas da disciplina fica dispensado do exame e está aprovado. O aluno que obter uma média igual ou inferior a 6.9 e não inferior à 3.0 fará o exame final e estará aprovado se obter média final 5.0 e também frequência mínima de 75%.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -				
#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Av I - PROCESSO - Material de aula	1		18/07/19

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

2 | Av II - Prova teórica

1

18/07/19

CRONOGRAMA

Acompanhar o cronograma no plano de ensino.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- LEITHOLD, Louis. **O cálculo com geometria analítica.** São Paulo: Harbra, 1994. 2 v.

Número de chamada: 517 L533c 3.ed. Ac.27042

- SILVA, Luiza Maria Oliveira da; MACHADO, Maria Augusta Soares. **Matemática aplicada à administração, economia e contabilidade: funções de uma e mais variáveis.** São Paulo: Cengage Learning, 2010. 537 p.

Número de chamada: 517 S586ma 2010 Ac.116791

- WEBER, Jean E.. **Matemática para economia e administração.** São Paulo: Harbra, 1986. 674 p.

Número de chamada: 517 W374m 2.ed.-1986 Ac.13136

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- GOLDSTEIN, Larry J. **Matemática aplicada: economia, administração e contabilidade.** Porto Alegre: Bookman, 2012. xiv, 639 p.

Número de chamada: 517 G618m 12.ed.-2012 Ac.110833

- HUGHES-HALLETT, Deborah. **Cálculo.** Rio de Janeiro: LTC, 1997. 2 v.

Número de chamada: 517.2/.3 Ca144 Ac.34430

- IEZZI, Gelson; MURAKAMI, Carlos; MACHADO, Nilson José. **Fundamentos de matemática elementar 8: limites, derivadas e noções de integral.** São Paulo: Atual, 2006. 263 p.

Número de chamada: 51 Fg981 6.ed.-2006 Ac.94075

- MACHADO, Nilson José; TROTTA, Fernando; ANTUNES, Fernando do Coltro; GONÇALVES JÚNIOR, Oscar. **Matemática: por assunto.** São Paulo: Scipione, 1988. 9 v.

Número de chamada: 51 Mt425 1988 Ac.27459

- MUROLO, Afrânio Carlos; BONETTO, Giacomo Augusto. **Matemática aplicada a administração, economia e contabilidade.** São Paulo: Cengage Learning, 2012. xix, 505 p.

Número de chamada: 517 M977m 2.ed.-2012 Ac.117316

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

CASTANHEIRA, Nelson Pereira;. **Matemática Financeira Aplicada.** 2 ed. rev./ Nelson Pereira Castanheira, Luiz Roberto Dias de Macedo. _ Curitiba: Ip bpe, 2008.276 p it.

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM583 - CADEIA DE SUPRIMENTOS I (221559)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2020 - 1º PL	221559	NORMAL	VII	2017 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
6139	FABIO ROBERTO BARAO	MESTRE	fbarao@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

O foco principal é a logística integrada, que deve fazer parte da gestão das Empresas, como um diferencial competitivo para a permanência das mesmas em um mercado cada vez mais exigente e em mutação.

OBJETIVOS

Proporcionar ao aluno, através de conteúdo teórico e desenvolvendo exercícios, simulando a prática, para que o mesmo tenha uma visão geral e interdisciplinar do processo logístico.
 Avançar nos conceitos de Administração de materiais, do patrimônio, logística e até o conceito de Supply Chain Management.
 Identificar a aplicabilidade prática dos conteúdos propostos dentro do contexto geral das organizações.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Evolução do conceito logístico
 Conceitualização histórica e conceitual da administração de materiais, logística integrada e supply chain management
- Projeto da Cadeia de Suprimentos
 Elementos que compõe a cadeia de suprimentos, suas ligações, fluxos, políticas das cadeias de suprimentos, análise do padrão de comportamento das cadeias de suprimentos e suas respectivas estratégias
- Gestão de Estoques
 Conceito de estoques, tipos de estoques, gestão de estoques, política de estoques, principais decisões no gerenciamento de estoques
- Formas de controle
 Classificação dos materiais, codificação, diferentes formas de identificação ao longo da cadeia de suprimentos, classificação ABC aplicada aos estoques
- Decisões de momento de reposição dos estoques
 Técnicas e dinâmica da previsão de demanda aplicada ao gerenciamento dos estoques
- Decisões de volume de ressuprimento
 Tamanho dos lotes de abastecimento, níveis de estoques, custo total de estoques e cálculo do lote econômico de compra

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Aulas discursivas e participativas, atividades de cálculo e estudos de caso em grupo e individuais.
 Em decorrência do isolamento social devido a pandemia do coronavírus (Covid-19), e considerando a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01 e 02/2020/VRGRAD e demais legislações pertinentes ao tema, as atividades dessa disciplina passam a ser desenvolvidas de forma remota a partir do dia 16 de março.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Em decorrência do isolamento social devido a pandemia do coronavírus (Covid-19), e considerando a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 1 e 02/2020/VRGRAD e demais legislações pertinentes ao tema, as avaliações serão realizadas por meio do Moodle na forma de duas avaliações descritivas individuais

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	PRIMEIRA AVALIAÇÃO	1		23/04/20
2	SEGUNDA AVALIAÇÃO	1		19/06/20

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- BALLOU, Ronald H.. Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos: Logística Empresarial. Porto Alegre Bookman 2011 1 recurso online

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Número de chamada: Ac.5009020

- **CHRISTOPHER, Martin; HUNTER, James Richard. Logística e gerenciamento da cadeia de suprimentos: criando redes que agregam valor. São Paulo: Cengage Learning, 2011. x, 332 p.**

Número de chamada: 658.5/.7 C556l 3.ed.-2011 Ac.115631

- **WANKE, Peter F. Logística e transporte de cargas no Brasil: produtividade e eficiência no século XXI. São Paulo: Atlas, 2010. xiii, 179 p.**

Número de chamada: 658.78 W247l 2010 Ac.116771

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **ALVARENGA, Antonio Carlos; NOVAES, Antonio Galvão. Logística aplicada: suprimento e distribuição física. São Paulo: Blucher, 2000. 194 p.**

Número de chamada: 658.78 A473lo 3.ed.-2000 Ac.101268

- **BOWERSOX, Donald J.; CLOSS, David J. Logística empresarial: o processo de integração da cadeia de suprimento. São Paulo: Atlas, 2004. 594 p.**

Número de chamada: 658.78 B786l 2004 Ac.96973

- **CHOPRA, Sunil; MEINDL, Peter; LEITE, Paulo Roberto (Rev.). Gerenciamento da cadeia de suprimentos : estratégia, planejamento e operação. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2003.**

Número de chamada: Ac.114974

- **JACOBS, F. Robert. Administração de operações e da cadeia de suprimentos. Porto Alegre AMGH 2012 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5005593

- **PIRES, Sílvio R. I.. Gestão da cadeia de suprimentos : conceitos, estratégicas, práticas e casos. São Paulo Atlas 2016 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5013119

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Serão conduzidos de acordo com conteúdo atinante à disciplina

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM620 - ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA I (221560)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2020 - 1º PL	221560	NORMAL	VII	2017 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(ES) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
6138	DANIEL VINÍCIUS DEMARCHI	MESTRE	ddemarchi@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina de Administração Estratégica I faz parte das disciplinas básicas para o curso de administração, sendo assim, sua função é capacitar os alunos à tomada de decisões planejadas de forma a alcançar os objetivos propostos.

Justificativa da Disciplina no Curso

a) Construir junto ao acadêmico a capacidade estratégica da gestão de negócios organizacionais relacionados com as mudanças que estão acontecendo no ambiente globalizado e de extrema competição.

b) Integrar o profissional no conceito da pesquisa de novos parâmetros para a construção de um pensamento estruturado em práticas acadêmicas.

OBJETIVOS

Objetivos Gerais da Disciplina

a) Os acadêmicos, no final da disciplina, terão condições de iniciar o processo de uma administração, dominar e aplicar as ferramentas de um planejamento estratégico, qualificando-os para o exercício profissional, em padrões de excelência, das funções executivas nos quadros superiores das organizações.

Objetivos Específicos da Disciplina

a) Oferecer ao acadêmico reais condições para que iniciem o processo de planejamento estratégico nas organizações.

b) Integrar o aluno do processo de tomada de decisão estratégica com base nos conhecimentos adquiridos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Perspectivas Futuras da Administração

A Administração na Sociedade Moderna

Da Sociedade Industrial para a Sociedade de Informação

Da Tecnologia Simples para a Alta Tecnologia

Da Economia Nacional para a Economia Mundial

Do Curto Prazo para o Longo Prazo

Da Democracia Representativa para a Democracia Participativa

Das Hierarquias para a Comunicação Lateral Intensiva

Da Opção Dual para a Opção Múltipla

Da Centralização para a Descentralização

Da Ajuda Institucional para a Auto-Ajuda

Do Capital Financeiro para o Capital Intelectual

Surgimento do Estudo da Administração Estratégica

Influências sobre a Administração Estratégica

As escolas de pensamento na formulação de estratégia

Conceito definitivo de Estratégia Empresarial

As quatro atitudes das organizações

Planejamento Estratégico e Administração Estratégica (Falsas Abordagens)

Benefícios Suplementares que a Administração Estratégica (Planejamento Estratégico) frequentemente traz para as organizações

Ambiente Empresarial

Análise do Macroambiente

Análise do Ambiente Setorial / Operacional

Análise do ambiente interno

Fundamentos para a administração estratégica (Planejamento Estratégico)

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Serão desenvolvidos através de aulas expositivas, com a apresentação de slides, utilização de cases empresariais, debates em sala de aula, leituras direcionadas de artigos e livros, bem como a participação do aluno nas discussões desenvolvidas durante as atividades. O método de aula, têm como intuito central desenvolver junto ao aluno os aspectos teórico-filosóficos da disciplina e aplicá-los em situações de tomada de decisão reais.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

A avaliação dos alunos será realizada considerando-se os seguintes aspectos:

- Capacidade de relacionar a teoria com a prática, bem como argumentação e sistematização de idéias.

Os alunos realizarão duas provas sobre o conteúdo e um trabalho, os quais terão peso dez. As provas serão individuais e envolverão estudos de casos e questões dissertativas sobre o conteúdo ministrado até a aula anterior. Durante o semestre, será realizado um trabalho com peso dez.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	T.Escola do design e planejamento	1		28/04/20
2	Prova I - Administração Estratégica II	1		05/05/20
3	Prova II - Administração Estratégica I	1		16/06/20

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **BARNEY, Jay B.; HESTERLY, William S; ZANNI, Pedro (Rev.). Administração estratégica e vantagem competitiva: conceitos e casos. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. xx, 408 p.**

Número de chamada: 658.012.23 B261a 3.ed.-2011 Ac.117399

- **CERTO, Samuel C.. Administração estratégica : planejamento e implantação de estratégias. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2010.**

Número de chamada: Ac.131205

- **IRELAND, R. Duane; HOSKISSON, Robert E.; HITT, Michael A.; GIÃO, Paulo Roberto; OLIVEIRA JUNIOR, Moacir de Miranda (Rev.). Administração estratégica. São Paulo: Cengage Learning, 2015. xxii, 461 p.**

Número de chamada: 658.012.2 H676ad 3.ed.-2015 Ac.115906

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **ANDRADE, Arnaldo Rosa de. Planejamento estratégico : formulação, implementação e controle. São Paulo Atlas 2016 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5013353

- **BATEMAN, Thomas S.. Administração. Porto Alegre AMGH 2012 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5005564

- **GAMBLE, John E.. Fundamentos da administração estratégica : a busca pela vantagem competitiva. Porto Alegre AMGH 2013 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5003960

- **OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Planejamento estratégico: conceitos, metodologia, práticas. São Paulo: Atlas, 2015. 347 p.**

Número de chamada: 658.012.2 O48p 33.ed.-2015 Ac.130996

- **OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Administração estratégica na prática : a competitividade para administrar o futuro das empresas. São Paulo Atlas 2013 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5003337

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ABELL, Derek F. Administrando com dupla estratégia. São Paulo: Pioneira, 1995. ADAIR, Charlene B. Revolução total dos processos: estratégias para maximizar o

valor do cliente. São Paulo: Nobel, 1994. COELHO NETO, Antero. Planejamento estratégico para a melhoria da qualidade. Rio de Janeiro: Qualitymark, 1996. COGAN,

Samuel. Activity based costing (ABC): a poderosa estratégia empresarial. São Paulo: Pioneira, 1995. CURRID, Cheryl. Estratégias de reengenharia para sua empresa.

Rio de Janeiro: Record, 1995. DAY, Georges S. Estratégia voltada para o mercado. Rio de Janeiro: Record, 1990. MINTZBERG, Henry; AHLSTRAND, Bruce W.; LAMPEL, Joseph. Safári de estratégia: um roteiro pela selva do planejamento estratégico. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010. 392 p. ISBN 9788577807215. Número de chamada: 658.012.2 M667s 2.ed.-2010. Revista Brasileira de Gestão de Negócios.

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

28/03/2020 - Trabalho sobre o seminário a escola do Design e Planejamento

18/04/2020 - Estudo de caso

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM571 - GESTÃO DE PESSOAS II (221563)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2020 - 1º PL	221563	NORMAL	V	2018 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
2	2	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
4062	FAISAL MEDEIROS AWAD	MESTRE	faisal@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina justifica-se tendo em vista a importância de se preparar o profissional de Administração para a gestão de pessoas, contemplando tanto competências técnicas como humanísticas, considerando-se o atual e necessário enfoque no desenvolvimento dos talentos humanos no contexto organizacional e na sociedade.

OBJETIVOS

Proporcionar ao aluno uma gama de conhecimentos dos fundamentos teóricos e das práticas em gestão de pessoas, promovendo uma visão sistêmica e democrática da mesma, capacitando-o a analisar pressupostos teóricos e metodológicos e a identificar estratégias de ação e fontes de informação que podem ser utilizados no processo de gestão de pessoas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1- Resgate dos conteúdos de Gestão de Pessoas I e sua interligação com Gestão de Pessoas II.
- 2- Recrutamento e Seleção (Recrutamento Interno, Externo e Misto) Vantagens e Desvantagens
- 3- Cargos e Salários
Remuneração - definição, objetivos, importância,
Tipos de remuneração, sistemas tradicionais e novas estratégias de remuneração.
4. Treinamento e Desenvolvimento
- 5-Avaliação de desempenho
Definições gerais, objetivos,
Vantagens e limitações, feedback,
Diferentes sistemas de avaliação.
- 6- Benefícios Sociais

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

CRITÉRIOS:

- 1) Capacidade de o aluno desenvolver o raciocínio crítico e evolutivo do tema questionado de forma escrita; domínio do assunto, seja na forma escrita ou verbal, de forma concisa, clara e objetiva;
- 2) Assiduidade, pontualidade, participação nos trabalhos. Apresentação, redação, coerência e abrangência do assunto e pertinência com os temas abordados em aula, visão crítica e criatividade do aluno;
- 3) Decisões gerenciais na área de gestão de pessoas tomadas com base na análise global do contexto.
- 4) O aluno deve manter a frequência de acordo com as normas da UPF. É de responsabilidade do aluno controlar sua frequência. Não será feita correção de presenças em datas subsequentes ao horário ou a aula em referência. Justificativas de falta devem ser feitas diretamente no departamento da unidade.

INSTRUMENTOS:

- 1) Provas com questões subjetivas e/ou objetivas;
- 2) Estudos de caso realizados em sala de aula;
- 3) Position Paper, isto é, reflexão e interpretação do que se encontra escrito nos livros, textos sumarizados, artigos, folhetos, jornais, etc. É uma posição do acadêmico em relação aos argumentos apresentados pelo autor acerca de um assunto ou em relação ao que foi observado na prática empresarial e social. Não é uma descrição/resumo
- 4) Questionamentos escritos e/ou dinâmicas de grupo relâmpagos desenvolvidos durante as aulas da disciplina.
- 5) Poderão ser aplicados trabalhos de avaliação sem prévio agendamento;

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

As avaliações serão descritivas contendo 04 (quatro) questões.

A Avaliação de RECUPERAÇÃO só poderá ser realizada pelo acadêmico que deixar de fazer a 1ª ou a 2ª avaliação. Em hipótese alguma será permitido que o mesmo a faça para recuperar nota.

FORMA DE AVALIAÇÃO

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

PRÁTICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	1 Avaliação	1		06/05/20
2	2 Avaliação	1		17/06/20

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	1 Avaliação	1		06/05/20
2	2 Avaliação	1		17/06/20

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **ARAÚJO, Luis César Gonçalves de. Gestão de pessoas : estratégias e integração organizacional, edição compacta. São Paulo Atlas 2014 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5009146

- **FERRAZ, Deise Luiza da Silva; OLTRAMARI, Andrea Poletto; PONCHIROLLI, Osmar; HORST, Ana Carolina (Coord). Gestão de pessoas e relações de trabalho. São Paulo: Atlas, 2011. xvi, 235 p.**

Número de chamada: 658.3 Gs393 2011 Ac.114393

- **FRANÇA, Ana Cristina Limongi. Práticas de Recursos Humanos e PRH : conceitos, ferramentas e procedimentos. São Paulo Atlas 2012 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5011353

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **CHIRMICI, Anderson. Introdução à segurança e saúde no trabalho. Rio de Janeiro Guanabara Koogan 2016 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5013181

- **DUTRA, Joel Souza; VELOZO, Elza; SANTOS, André Laizo dos (Coord.). Desafios da gestão de carreira. São Paulo: Atlas, 2013. xvi, 194 p.**

Número de chamada: 658.015.3 D441 2013 Ac.121148

- **RIBEIRO, Antonio de Lima. Gestão de pessoas. São Paulo: Saraiva, 2012. xv, 302 p.**

Número de chamada: 658.3 R484g 2.ed.-2012 Ac.116690

- **VERGARA, Sylvia Constant. Gestão com pessoas e subjetividade. São Paulo Atlas 2014 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5009062

- **WOOD JUNIOR, Thomaz; PICARELLI FILHO, Vicente. Remuneração e carreira por habilidades e por competências: preparando a organização para a era das empresas de conhecimento intensivo. São Paulo: Atlas, 2004. 189 p.**

Número de chamada: 658.015.3 W879r 3.ed.-2004 Ac.115705

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Rede de Bibliotecas UPF

HAVARD BUSINESS REVIEW (Brasil) - <http://hbrbr.uol.com.br/>

HSM MANAGEMENT -<https://www.hsm.com.br/>

ARAÚJO, Luis César G. de; GARCIA, Adriana Amadeu. Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2014. 446 p. ISBN 9788522490493 - EXEMPLAR FÍSICO

ARAÚJO, Luis César Gonçalves de. Gestão de pessoas : estratégias e integração organizacional, edição compacta. 2. São Paulo Atlas 2014 1 recurso online ISBN 9788522491292. VIRTUAL

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
DIR105 - DIREITO TRIBUTÁRIO E EMPRESARIAL (221571)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2020 - 1º PL	221571	NORMAL	III	2019 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
263	IVANILDO PAULO SECCO	MESTRE	secco@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina destaca-se pela grande importância que os setores organizacionais adquiriram no contexto operacional e estratégico das Empresas. A partir de sua utilização no desenvolvimento dos atos negociais tais segmentos tornaram-se peças fundamentais na obtenção e realização dos objetivos colimados. O desempenho e a eficiência das empresas modernas dependem de uma correta política de controle de custos, visando à otimização dos resultados.

OBJETIVOS

Proporcionar aos alunos a importância e função da disciplina, dos ensinamentos teóricos dos autores adotados, das normas legais Constitucionais, Tributárias e Empresariais e dos princípios gerais que os inspiram, a fim de habilitar e qualificá-los no sentido de utilizar os sistemas legais citados no planejamento estrutural e tributário, e na consecução dos objetivos da gerência e tomada de decisões nas empresas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

DIREITO TRIBUTÁRIO E EMPRESARIAL

1) Direito Empresarial:

- Conceito e noções gerais
- Conceito de empresário
- Condições para exercício da atividade de empresário
- Proibidos de exercer empresa
- O empresário e a empresa

2) Sociedades Empresariais:

- Conceito e características
- Firma ou razão social
- Denominação social
- O empresário individual
- Sociedade com cotas de responsabilidade limitada
- Sociedade anônima
- Sociedade irregular ou de fato
- Sociedade em nome coletivo
- Sociedade em conta de participação
- Sociedade simples
- Sociedade em comandita simples
- Sociedade em comandita por ações

3) Títulos de Créditos:

- Conceito e características
- Endosso e aval
- O protesto e a sustação
- Letra de câmbio
- Nota promissória
- Cheque
- Duplicata

4) Falência e Recuperação de Empresas:

- Conceito e noções
- Classificação dos créditos

5) Direito Tributário:

- Conceito e noções
- Princípios e limitações ao poder de tributar

6) Sistema Tributário Nacional:

- Tributos: conceito, classificação e função
- Impostos
- Taxas
- Contribuição de Melhoria
- Empréstimos compulsórios
- Contribuições Especiais

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

7) Sistema Normativo Tributário:

- Conceito e noções

8) Obrigação Tributária:

- Conceito e natureza jurídica

- Competência

- Sujeito ativo

- Sujeito passivo

- Fato gerador

- Base de Cálculo

- Alíquota

9) Crédito Tributário:

- Lançamento: conceito e elementos

- Efeitos e modalidade

10) Impostos:

Municipais

Estaduais

Federais

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

A Resolução Consun nº 13/2013 conceitua o Regime Especial de Estudos como uma modalidade excepcional, com a realização de estudos de forma individual e autônoma, por meio de conteúdo programático e bibliografia disponibilizados pelo professor no plano de ensino da disciplina. Salienta-se que o Regime Especial de Estudos não prevê encontros entre professor e aluno. Para essa modalidade, está prevista apenas a realização de duas provas e, caso seja necessário, do exame final.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

O Regime Especial de Estudos segue os termos da Resolução Consun nº 13/2013, a qual determina, em seu artigo 13, que, para essa modalidade, a avaliação será realizada mediante a aplicação de duas provas presenciais com data e horários previstos neste plano. Em relação às médias de aprovação, o aluno que não obtiver nota igual ou superior a 7,0 (sete) e não inferior a 3,0 (três) deverá prestar exame. A aprovação se dará ao aluno que obtiver nota final igual ou superior a 5,0 (cinco), resultante da média entre as notas das provas e do exame.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	1º AVALIAÇÃO	1		01/06/20
2	2º AVALIAÇÃO	1		22/06/20

CRONOGRAMA

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **ALMEIDA, Amador Paes de. Manual das sociedades comerciais: direito de empresa. São Paulo: Saraiva, 2016. 493 p.**

Número de chamada: 347.72(81) A447ma 21.ed.-2016 Ac.132860

- **AMARO, Luciano. Direito tributário brasileiro. São Paulo: Saraiva, 2017. 544 p.**

Número de chamada: 34:336.2(81) A485d 22.ed.-2017 Ac.132981

- **MACHADO SEGUNDO, Hugo de Brito. Curso de direito tributário. São Paulo: Malheiros, 2014. 562 p.**

Número de chamada: 34:336.2 M149c 35.ed.-2014 Ac.115677

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **ALMEIDA, Amador Paes de. Curso de falência e recuperação de empresa. São Paulo: Saraiva, 2013. 433 p.**

Número de chamada: 347.736(81) A447c 27.ed.-2013 Ac.115573

- **ATALIBA, Geraldo. Hipótese de incidência tributária. São Paulo: Malheiros, 2000. 209 p. ;**

Número de chamada: 34:336.2 A862hi 6.ed.-2000 Ac.102410

- **MARTINS, Ives Gandra da Silva. Curso de direito tributário. São Paulo: Saraiva, 2012. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5003622

- **ROSA JUNIOR, Luíz Emygdio Franco da. Manual de direito financeiro & direito tributário. Rio de Janeiro: Renovar, 2003. xi, 1282 p. ;**

Número de chamada: 34:336+336.2 R788m 17.ed.-2003 Ac.102580

- **VENOSA, Sílvio de Salvo. Direito empresarial. Rio de Janeiro: Atlas, 2018. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5017906

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ALMEIDA, Amador Paes de. Manual de sociedades comerciais. São Paulo: Saraiva, 2009.

BASTOS, Celso Ribeiro. Curso de direito financeiro e direito tributário. São Paulo, Saraiva, 2001.

GUSMÃO, Paulo Dourado de. Introdução ao estudo direito. São Paulo: Forense, 2008.

REQUIÃO, Rubens. Curso de Direito comercial. São Paulo: Saraiva, 2006.

COELHO, Fábio Ulhoa. Lei de fálências e de recuperação de empresas. São Paulo: Saraiva, 2008.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

TZIRULNIK, Luiz. Empresas e empresários. São Paulo: Revista dos tribunais, 2005

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)
--

.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM623 - ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA II (226226)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2020 - 2º PL	226226	NORMAL	VIII	2017 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	90	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
2	2	0	0	0	2	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
4597	TARCISIO HARTMANN	MESTRE	tarso@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina faz parte das disciplinas núcleo do curso de Administração. Sua função é capacitar os alunos à tomada de decisões, no que tange as diferentes formas de organizar, planejar, dirigir e controlar, de forma a alcançar os objetivos propostos dentro e fora das organizações. As organizações estão se voltando à administração estratégica, assim a disciplina tem o propósito de capacitar o aluno a essa nova postura de gerenciamento organizacional.

OBJETIVOS

Reforçar os conteúdos da disciplina anterior; dar reais condições aos alunos iniciarem um processo de administração estratégica; trabalhar a ferramenta planejamento estratégico a partir do diagnóstico estratégico; trabalhar outras ferramentas de administração; apresentar as estratégias mais utilizadas no mundo dos negócios; trabalhar questões de implementação, avaliação e controles de uma administração estratégica;

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Importância das estratégias organizacionais; objetivos e metas; tipos de estratégias de competição; capacitação estratégica; planejamento estratégico; ferramentas de administração mais utilizados para organizar, planejar, dirigir e controlar;

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Os conteúdos serão desenvolvidos utilizando-se de aulas remotas, enquanto não for liberado as aulas presenciais, apresentação em data show, seminários, debates e leituras direcionadas. A metodologia também permitirá aos alunos oportunidades para a discussão de temas atuais e despedimento individual na arte de falar em público e se posicionar diante da identificação de problemas.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Serão aplicadas duas provas e um trabalho que será apresentado no final do semestre. As provas são subjetivas com o objetivo de o acadêmico interpretar e desenvolver seu raciocínio a partir dos conteúdos trabalhados em sala de aula.

1º Avaliação - 30/09

2º Avaliação - 01/12

Apresentação dos trabalhos - 25/11

Recuperação- 09/12

Exame - 16/12

Média do semestre: avaliação I + avaliação II / 2 = nota final

FORMA DE AVALIAÇÃO

PRÁTICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Avaliação II	1		02/12/20
2	Avaliação I;	1		07/10/20

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Avaliação I;	1		07/10/20
2	Avaliação II	1		02/12/20

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- BARNEY, Jay B.; HESTERLY, William S; ZANNI, Pedro (Rev.). Administração estratégica e vantagem competitiva: conceitos e casos. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. xx, 408 p.
 Número de chamada: 658.012.23 B261a 3.ed.-2011 Ac.117399

- CERTO, Samuel C.. Administração estratégica : planejamento e implantação de estratégias. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2010.
 Número de chamada: Ac.131205

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- IRELAND, R. Duane; HOSKISSON, Robert E.; HITT, Michael A.; GIÃO, Paulo Roberto; OLIVEIRA JUNIOR, Moacir de Miranda (Rev.). **Administração estratégica**. São Paulo: Cengage Learning, 2015. xxii, 461 p.
Número de chamada: 658.012.2 H676ad 3.ed.-2015 Ac.115906

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- ANDRADE, Arnaldo Rosa de. **Planejamento estratégico : formulação, implementação e controle**. São Paulo Atlas 2016 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5013353

- BATEMAN, Thomas S.. **Administração**. Porto Alegre AMGH 2012 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5005564

- GAMBLE, John E.. **Fundamentos da administração estratégica : a busca pela vantagem competitiva**. Porto Alegre AMGH 2013 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5003960

- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Planejamento estratégico: conceitos, metodologia, práticas**. São Paulo: Atlas, 2015. 347 p.

Número de chamada: 658.012.2 O48p 33.ed.-2015 Ac.130996

- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Administração estratégica na prática : a competitividade para administrar o futuro das empresas**. São Paulo Atlas 2013 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5003337

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Revista HSM;

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Desenvolvimento de atividades de pesquisas; trabalhos individuais;

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM624 - CADEIA DE SUPRIMENTOS II (226227)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2020 - 2º PL	226227	NORMAL	VIII	2017 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	90	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
2	2	0	0	0	2	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
10294	DANIEL RODRIGUES	MESTRE	danielr@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina se justifica pela necessidade de instrumentalizar o aluno para uma adequada gestão dos recursos logísticos e de suprimentos considerando as características de cada organização e dos seus respectivos ambientes.

OBJETIVOS

Capacitar o aluno para gerir estrategicamente a cadeia de suprimentos, a partir, em especial, do planejamento logístico e de materiais nas cadeias de suprimentos, buscando a geração de subsídios necessários à fundamentação do processo de decisão organizacional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Estratégia e Planejamento Logístico/Cadeia de Suprimentos; definições de escopo
2. Nível de serviço; Logística empresarial; Planejamento de contingências
3. Distribuição física e o operador logístico
4. Armazenagem; Arranjo Físico - Layout; Localização de Materiais
5. Transporte; Sistemas de transporte; Modais de transporte; Serviços integrados;
6. Embalagem e a movimentação de materiais no sistema integrado;
7. Monitoramento, Pesquisa operacional e indicadores

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Exposição oral (créditos teóricos)
 Interação digital
 Leitura e discussão de casos
 Atividades práticas vinculadas à gestão da cadeia de suprimentos e a distribuição logística.

Ferramentas:
 Moodle ∩ Repositório, links dos encontros, Aulas gravadas, designação de atividades.
 Grupo de Whatsapp ∩ Para recados e dúvidas gerais.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Atividade avaliativa 1 19/10 Prova formal individual;
 Atividade avaliativa 2 07/12 Prova formal individual
 Atividade avaliativa 3 14/12 Trabalho Centro de Distribuição Logística.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Avaliação formal Individual I	1		09/11/20
2	Avaliação formal Individual II	1		14/12/20

CRONOGRAMA

17/ago I Apresentação do Plano de Ensino; II Aspectos gerais e introdutórios da disciplina
 24/ago Estratégia e Planejamento Logístico e da Cadeia de Suprimentos
 31/ago Nível de Serviço e a Logística empresarial - I
 07/set FERIADO
 14/set A Distribuição Física e as operações - I
 21/set A Distribuição Física e as operações - II
 28/set Armazenagem, Custos de armazenagem
 05/out Armazenagem,Arranjo Físico - Layout; Localização de Materiais
 12/out FERIADO
 19/out ATIVIDADE AVALIATIVA 2
 26/out Transporte; Sistemas de transporte; Modais de transporte; Serviços integrados;
 02/nov Embalagem e a movimentação de materiais no sistema integrado - I

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

09/nov Embalagem e a movimentação de materiais no sistema integrado - II
16/nov Monitoramento, Pesquisa operacional e indicadores - I
23/nov Monitoramento, Pesquisa operacional e indicadores - II
30/nov APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS
07/dez ATIVIDADE AVALIATIVA 2
14/dez RECUPERAÇÃO
21/dez EXAME

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **BALLOU, Ronald H.. Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos: Logística Empresarial. Porto Alegre Bookman 2011 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5009020

- **CHRISTOPHER, Martin; HUNTER, James Richard. Logística e gerenciamento da cadeia de suprimentos: criando redes que agregam valor. São Paulo: Cengage Learning, 2011. x, 332 p.**

Número de chamada: 658.5/.7 C556l 3.ed.-2011 Ac.115631

- **NOVAES, Antonio Galvão. Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição: estratégia, operação e avaliação. Rio de Janeiro: Elsevier, 2015. 404 p.**

Número de chamada: 658.78 N936l 4.ed.-2015 Ac.117014

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **ALVARENGA, Antonio Carlos; NOVAES, Antonio Galvão. Logística aplicada: suprimento e distribuição física. São Paulo: Blucher, 2000. 194 p.**

Número de chamada: 658.78 A473lo 3.ed.-2000 Ac.101268

- **BOWERSOX, Donald J.; CLOSS, David J. Logística empresarial: o processo de integração da cadeia de suprimento. São Paulo: Atlas, 2004. 594 p.**

Número de chamada: 658.78 B786l 2004 Ac.96973

- **CHOPRA, Sunil; MEINDL, Peter; LEITE, Paulo Roberto (Rev.). Gerenciamento da cadeia de suprimentos: estratégias, planejamento e operação. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2003. xii, 465 p. :**

Número de chamada: 658.5/.7 C549g 2003 Ac.103328

- **JACOBS, F. Robert. Administração de operações e da cadeia de suprimentos. Porto Alegre AMGH 2012 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5005593

- **PIRES, Sílvio R. I.. Gestão da cadeia de suprimentos : conceitos, estratégias, práticas e casos. São Paulo Atlas 2016 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5013119

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Desenvolvimento de um "Centro de Distribuição Logística"

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
CON524 - ORÇAMENTO EMPRESARIAL (226229)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2020 - 2º PL	226229	NORMAL	VI	2018 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
2018	MARCOS ELMAR DE F NICKHORN	MESTRE	marcos@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

Toda empresa necessita de resultados econômico-financeiros suficientes para proporcionar lucratividade sobre as vendas e, principalmente, rentabilidade sobre os investimentos realizados. Neste sentido, a disciplina é de suma importância ao Processo de Tomada de Decisões, pois trabalha a prospecção do Resultado econômico e financeiro e o impacto das decisões cotidianas do gestor no equilíbrio econômico financeiro das empresas.

OBJETIVOS

Geral
 -Refletir criticamente sobre as abordagens administrativas e suas conseqüências na visão do homem, nas práticas do Orçamento Empresarial e no tipo de estrutura organizacional do mundo moderno;
 -Capacitar o aluno a desenvolver e implantar um sistema orçamentário nas empresas.

Específicos
 -Realizar previsões orçamentárias diversas;
 -Planejar, controlar e determinar os resultados das atividades orçamentárias;
 -Realizar orçamentos parciais e gerais para empresas de qualquer ramo de atividade;
 -Analisar o desempenho projetado e tomar decisões, visando maximizar os resultados econômico-financeiros da empresa.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1 ORÇAMENTO EMPRESARIAL
 - 1.1 - Conceitos de Orçamento
 - 1.2 - Objetivos do Orçamento
 - 1.3 - Origens do Orçamento
 - 1.4 - Princípios Fundamentais do Orçamento
 - 1.5 - Vantagens e Limitações do Orçamento
 - 1.6 - Tipos de Orçamento
 - 1.7 - Condições Iniciais para a Implantação do Orçamento
- 2 ORÇAMENTO DE VENDAS
 - 2.1 - Conceitos
 - 2.2 - Condicionantes Básicos
 - 2.3 - Objetivos e Estratégias
 - 2.4 - Métodos de Estimativa de Vendas
 - 2.5 - Detalhamento do Orçamento de Vendas
 - 2.6 - Definição do Preço de Venda pelo Método Du-Pont
- 3 - ORÇAMENTO DE PRODUÇÃO
 - 3.1 - Conceitos
 - 3.2 - Condicionantes Básicos
 - 3.2.1 - Objetivos e Metas de Produção
 - 3.2.2 - Relação com o Orçamento de Vendas
 - 3.3 - Produção e Estoques
 - 3.4 - Definição do volume de Produção
- 4 - ORÇAMENTO DE MATÉRIAS-PRIMAS E COMPRAS
 - 4.1 - Conceitos
 - 4.2 - Política de estoques
 - 4.2.1 - Determinação de consumo de produção
 - 4.2.2 - Determinação do volume de compras
 - 4.2.3 - Determinação do custo total e unitário com matérias-primas
 - 4.3 - Demonstração do Orçamento de Matérias-Primas e Compras
- 5 - ORÇAMENTO DE CUSTOS COM MÃO-DE-OBRA DIRETA
 - 5.1 - Determinação do Número de Horas Necessárias

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

- 5.2 - Determinação do Número de Horas Disponíveis
 5.3 - Determinação do Número de Horas Extras ou Ociosas
 5.4 - Valorização em Termos Monetários
 5.5 - Determinação do Custo Total e Unitário e com Mão-de-Obra Direta

6 ORÇAMENTO DE CUSTOS INDIRETOS DE FABRICAÇÃO

- 6.1 - Detalhamento dos Custos Indiretos de Produção
 6.2 - Determinação do Custo Total e Unitário com Custos Indiretos de Fabricação

7 ORÇAMENTO DE DESPESAS OPERACIONAIS

- 7.1 - Orçamento de Despesas Comerciais ou de Vendas
 7.2 - Orçamento de Despesas Administrativas
 7.3 - Orçamento de Despesas Financeiras
 7.4 - Orçamento de Despesas Tributárias

8 PROJEÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

- 8.1 - Projeção da DR
 8.2 - Projeção do Balanço Patrimonial
 8.3 - Análise das Projeções

9 ORÇAMENTO FINANCEIRO OU DE CAIXA

- 9.1 - Conceitos
 9.2 - Métodos de Projeção do Fluxo de Caixa
 9.3 - Planejamento de Caixa pelo método direto
 9.4 - Demonstração do Orçamento de Caixa

10 CONTROLE ORÇAMENTÁRIO

- 10.1 - Conceitos
 10.2 - Funções do Controle Orçamentário
 10.3 - Vantagens do Controle Orçamentário

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Aulas expositivo-dialogadas com realização de estudos de caso e utilização de recursos de informática como MS Excel e Projetor Multimídia.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Serão realizadas duas provas com questões objetivas e subjetivas. Além disso, serão realizados três trabalhos em grupos, sendo 1 antes da primeira prova e 2 antes da segunda prova.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Avaliação 1	1		15/10/20
2	Avaliação 2	1		03/12/20

CRONOGRAMA

Conforme detalhamento do conteúdo programático

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- ASSAF NETO, Alexandre; LIMA, Fabiano Guasti. Fundamentos de administração financeira. São Paulo: Atlas, 2017. x 382 p.
Número de chamada: 658.15 A844f 3.ed.2017 Ac.132377
- FREZATTI, Fábio. Orçamento empresarial: planejamento e controle gerencial. São Paulo: Atlas, 2017. vii, 225 p.
Número de chamada: 657.3 F896o 6.ed.-2017 Ac.132638
- SANVICENTE, Antônio Zoratto. Orçamento na administração de empresas: planejamento e controle. São Paulo: Atlas, 2012. 1 recurso online
Número de chamada: Ac.5010997

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- HOJI, Masakazu. Administração financeira e orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial. São Paulo: Atlas, 2017. xxviii, 555 p.
Número de chamada: 658.15 H719a 12.ed.-2017 Ac.132404
- MORANTE, Antonio Salvador; JORGE, Fauzi Timaco. Controladoria: análise financeira, planejamento e controle orçamentário. São Paulo: Atlas, 2008. 164 p.
Número de chamada: 657 M829c 2008 Ac.115659
- MOREIRA, José Carlos. Orçamento empresarial: manual de elaboração. São Paulo: Atlas, 2002. 205 p. + 1 disquete
Número de chamada: 657.3 M838o 5.ed.-2002 Ac.80332
- MOTA, Luiz Alberto Machado da. Orçamento empresarial e fluxo de caixa: um enfoque prático. Porto Alegre: Livraria do Advogado, 1990. 78 p.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

Número de chamada: 657.32 M917o Ac.18647

- **SOUZA, Acilon Batista de. Curso de administração financeira e orçamento : princípios e aplicações. São Paulo Atlas 2014 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5004799

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Visão Sistêmica ao Orçamento Empresarial, que envolve a Projeção da Demonstração do Resultado, do Fluxo de Caixa pelo Método Direto e a análise da performance Econômico-Financeira da empresa. A análise da performance envolve uma visão estática (projeção original) e uma visão dinâmica, com base na simulação de impacto de curto, médio e longo prazos das decisões cotidianas dos gestores, atividade realizada num simulador elaborado pelo professor e aplicado aos alunos no laboratório de informática. Ao final do trabalho, o aluno estará apto a projetar orçamentos econômicos e financeiros nas empresas, avaliar a performance e estimar o impacto das decisões cotidianas nos resultados, visando, prioritariamente, o equilíbrio econômico-financeiro das organizações. Obs.: No período de isolamento social, em razão da pandemia da COVID-19, o trabalho foi realizado de forma remota, com o Auxílio do MS-Excel.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
CON596 - FUNDAMENTOS DE CUSTOS (226233)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2020 - 2º PL	226233	NORMAL	IV	2019 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
3688	MARISTELA CAPACCHI	MESTRE	mali@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA
A proposta da referida disciplina se justifica na formação do profissional da área das Ciências Contábeis, Administração e demais cursos tendo em vista que a função do gestor empresarial sofreu muitas mudanças nas últimas décadas, especialmente em razão dos avanços tecnológicos, da globalização econômica, do acirramento da concorrência e de uma nova visão das funções de gerenciamento nas organizações, em que a criação de valor para o negócio passa a ser uma das principais metas organizacionais. Nesse cenário, é imprescindível entender as nuances da elaboração e do controle de custos para área financeira e de gestão empresarial. Por outro lado, a correta elaboração e gestão de custos e preços é a base para o planejamento orçamentário e para o sucesso financeiro. Deste modo, a disciplina propiciará ao estudante o conhecimento necessário para a formação e os métodos de acumulação de Custos mais utilizados pelas empresas locais, assim como, o conhecimento de como interpretá-los ou utilizá-los para fins de gerenciamento. A partir dos conteúdos abordados, esta disciplina contribuirá para a formação de acadêmicos que sejam capazes de identificar, mensurar, registrar e interpretar os custos encontrados nos diversos tipos de organizações.

OBJETIVOS
Proporcionar ao acadêmico os conhecimentos teóricos e práticos na área de custos necessários de modo a dominar as técnicas para calcular, para implantar, e analisar dados referentes a contabilidade de custos, praticados nos mais diversos tipos de atividades empresariais e segmentos de mercado.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
Os Conteúdos desenvolvidos serão: História e crescimento da importância da área de custos com o crescimento e desenvolvimento industrial, classificação de custos, custos dos materiais, custo da mão de obra; métodos de apropriação dos custos indiretos de fabricação, métodos de custeio e preço de venda. A disciplina será desenvolvida por meio do ambiente virtual com o uso de diversas ferramentas de trabalho apresentadas na Metodologia.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO
Técnicas : Aulas expositivas dialogadas, estudos dirigidos, estudos de casos e simulações. Atividades: Pesquisas, estudos e análise de textos, exercícios e trabalhos práticos. Recursos: Ambiente Virtual do Moodle para postagem de materiais e avaliações, Google meet para as atividades síncronas, computador, material didático, biblioteca virtual, e revistas especializadas. As aulas, de acordo com a Instrução Normativa Nº 07/2020, serão ministradas de modo geral, com um encontro semanal síncrono para a apresentação e discussão dos conceitos e dos estudos de casos aplicados a cada um dos tópicos de estudo, buscando aproximar a teoria aos casos práticos, sempre trazendo à tona as legislações e obrigações legais atuais existentes, com tempo de duração médio de 2 horas, posteriormente, serão disponibilizadas atividades de reforço e fixação do conteúdo abordado para serem realizadas e entregues valendo presença e pontuação, durante a atividade assíncrona, a professora estará disponível para eventuais dúvidas.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO
A avaliação será realizada através da aplicação de duas provas; uma prova de recuperação e, se necessário, aplicação do exame final. O aluno, no decorrer do curso será avaliado pela motivação, participação em aula e realização dos trabalhos; assiduidade, interfase e capacidade do aluno; realização dos trabalhos solicitados e das leituras. Conforme combinado com os alunos, as provas terão peso de 85% e os trabalhos avaliativos terão peso de 15%.

FORMA DE AVALIAÇÃO				
TEÓRICO -				
#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Primeira avaliação	1	4,25	23/10/20
2	Entrega de tarefas semanais	1	0,75	23/10/20
3	Entrega de tarefas semanais	1	0,75	04/12/20
4	Segunda avaliação	1	4,25	04/12/20

CRONOGRAMA
*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **BRUNI, Adriano Leal; FAMÁ, Rubens. Gestão de custos e formação de preços: com aplicações na calculadora HP 12C e Excel. São Paulo: Atlas, 2012. 557 p. + 1 CD-ROM**

Número de chamada: 657.47 B896ge 6.ed.-2012 Ac.112317

- **CREPALDI, Silvio Aparecido; CREPALDI, Guilherme Simões. Contabilidade gerencial: teoria e prática. São Paulo: Atlas, 2017. xviii, 618 p.**

Número de chamada: 657 C917co 8.ed.-2017 Ac.132368

- **RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade de custos. São Paulo: Saraiva, 2015. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5006692

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **ASSAF NETO, Alexandre; LIMA, Fabiano Guasti. Fundamentos de administração financeira. São Paulo: Atlas, 2017. x 382 p.**

Número de chamada: 658.15 A844f 3.ed.2017 Ac.132377

- **IUDÍCIBUS, Sergio de. Teoria da contabilidade. São Paulo Atlas 2015 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5012332

- **MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial: texto. São Paulo: Atlas, 2015. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5006706

- **SANTOS, José Luiz dos. Manual de contabilidade de custos: atualizado pela Lei nº 12.973/2014 e pelas Normas do CPC até o Documento de Revisão de Pronunciamentos Técnicos no 03/2013. São Paulo: Atlas, 2015. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5010048

- **SILVA, Raimundo Nonato Souza; LINS, Luiz S. Gestão de custos: contabilidade, controle e análise. São Paulo: Atlas, 2017. 273 p.**

Número de chamada: 657.47 S586g 4.ed.-2017 Ac.132392

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

LIVRO DISPONÍVEL NA BIBLIOTECA VIRTUAL.

MEGLIORINI, Evandir. Custos: análise e gestão. 3. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. ISBN 9788576059646.

<http://upf.bv3.digitalpages.com.br/users/publications/9788576059646/pages/-14>

PERIÓDICOS

Contabilidade vista & revista -<http://revistas.face.ufmg.br/index.php/contabilidadevistaerevista>

Associação Nacional dos Cursos de Graduação em Administração. Título do Periódico: Administração: ensino e pesquisa / Associação Nacional dos Cursos de Graduação em Administração: disponível em:

<https://raep.emnuvens.com.br/raep/index>

Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado: Título do Periódico: Revista brasileira de gestão de negócios / Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado: disponível em:

<http://rbgn.fecap.br/RBGN/index>

Universidade do Vale do Rio dos Sinos: Título do Periódico:Base: revista de administração e contabilidade da Unisinos / Universidade do Vale do Rio dos Sinos: disponível em: <http://revistas.unisinos.br/index.php/base>

Universidade Federal de São Carlos Departamento de Engenharia de Produção: Título do Periódico: Gestão & produção / Universidade Federal de São Carlos. Departamento de Engenharia de Produção: disponível em: http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_serial&pid=0104-530X&lng=en&nrm=iso

Revista brasileira de contabilidade: Outro título : RBC : revista brasileira de contabilidade: disponível em: <http://rbc.cfc.org.br/index.php/rbc>

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

O trabalho discente deste semestre, com validade para as duas datas foi realizado em grupo com o tema - A História e a evolução da contabilidade de custos - e foi realizado o seguinte trabalho:

TRABALHO: Em grupos, assistir os vídeos indicados e fazer um infográfico relacionando as diversas fases da Revolução Industrial, salientando os seus principais fatos e invenções e relacionando com uma reflexão de como deveriam ser calculados os custos naquela época, que importância deveria ter este cálculo se levar em conta a estrutura mercadológica e a concorrência existente.

1) Primeira Revolução industrial na Inglaterra no link <https://www.youtube.com/watch?v=jt-o3EBQPMU> 25:20. DrAlexandreRitter -Enciclopédia Britânica. 2011.

2) Segunda Revolução Industrial <https://www.youtube.com/watch?v=wPBeQHO9VnY> 5:53. Canal Geographacil Malafai. 2018.

3) Terceira Revolução Industrial <https://www.youtube.com/watch?v=XjWLS5ZyjI0> 3:20. Canal Geographacil Malafai. 2018.

4) Quarta Revolução Industrial <https://www.youtube.com/watch?v=xmGyTq-O4BY> 3:36. Canal Geographacil Malafai. 2018.

5) Indústria 4.0: Preparados para revolução? <https://www.youtube.com/watch?v=DL-DS9A8nvE> A Indústria 4.0 apresenta novos desafios e oportunidades para executivos de empresas e líderes governamentais de todo o mundo. As organizações precisam se adequar às novas demandas da Quarta Revolução Industrial. 6:54 - Deloitte Brasil. 2018

6) CURIOSIDADE: SETOR DE GESTÃO DE CUSTOS , QUEM É O RESPONSÁVEL? O QUE ELE FAZ? <https://www.youtube.com/watch?v=U8TwqbyLT2k> . Tempo: 12:37. Monica Serra.2020

Os trabalhos foram posteriormente apresentados em aula, e contaram como presença e pontuação para a primeira avaliação.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM615 - MARKETING I (226236)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2020 - 2º PL	226236	NORMAL	IV	2019 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
7002	ALINE MARA MEURER	DOUTOR	alinemeurer@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

Dentro do contexto dinâmico dos mercados é de suma importância que o profissional de administração identifique com clareza a importância das organizações buscarem uma maior orientação ao mercado, para que obtenham vantagens competitivas sustentáveis e performance superior, bem como se utilizarem das estratégias e do processo de marketing para ligar a empresa a seu ambiente competitivo e com isto identificar e agregar valor para seus clientes.

OBJETIVOS

Desenvolver junto ao aluno os conceitos e a lógica de marketing. Os alunos ao final da disciplina deverão dominar na teoria e na prática a lógica da utilização de marketing como elemento estratégico da tomada de decisão organizacional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1 Fundamentos de Marketing
 - 1.1 Conceito de Marketing
 - 1.2 Diferentes orientações empresariais
 - 1.3 Conceitos centrais
 - 1.4 Demandas
 - 1.5 Processo Gerencial de Marketing
- 2 Valor Agregado e Satisfação
 - 2.1 Conceito de valor
 - 2.2 Determinantes de valor
 - 2.3 Conceitos de expectativas e satisfação
 - 2.4 Formas de monitorar satisfação
- 3 S.I.M
 - 3.1 Conceito e Subsistemas
 - 3.2 Segmentos do ambiente geral (forças demográficas/sociais)
 - 3.3 Pesquisa de Marketing
 - 3.3.1 Objetivo
 - 3.3.2 Tipo e Abordagem
 - 3.3.3 População e Amostra
 - 3.3.4 Instrumento e Procedimento de Coleta de Dados
 - 3.3.5 Análise dos Dados
4. Análise da Concorrência
 - 4.1 Tipos de concorrência (Industrial e Mercado)
 - 4.2 Monitoramento dos concorrentes
 - 4.2.1 Share-of-mind
 - 4.2.2 Share-of-market
 - 4.2.3 Análise das ações mercadológicas da concorrência
- 5 Comportamento de Compra
 - 5.1 Comportamento de Compra do Consumidor
 - 5.1.1 Fatores externos de influência
 - 5.1.2 Tipos de compra
 - 5.1.3 Etapas do processo
- 6 Segmentação dos mercados consumidores
 - 6.1.1 Níveis
 - 6.2 Variáveis
- 7 Diferenciação e Posicionamento
 - 7.1 Conceito e tipos de diferenciação
 - 7.2 Conceito e processo de posicionamento

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Os conteúdos da disciplina serão desenvolvidos através de aulas expositivas, utilização de cases empresariais, debates em sala de aula, leituras direcionadas de artigos e livros, bem como através da participação do aluno nas discussões desenvolvidas durante as atividades da disciplina. O método de aula tem como propósito desenvolver junto ao aluno os aspectos teóricos-filosóficos da disciplina e aplicá-los em situações de tomada de decisão na prática do marketing nas empresas.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação contempla provas escritas, individuais e sem consulta; trabalhos e atividades realizados individualmente e em grupo. As datas das avaliações e atividades serão definidas entre professor e alunos.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Avaliação 01	1		27/10/20
2	Avaliação 02	1		01/12/20

CRONOGRAMA

Conforme detalhamento do conteúdo programático.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary; SANTOS, Dilson Gabriel dos; ALVAREZ, Francisco J. S. Mendizabal (Coord.). **Princípios de marketing. São Paulo: Pearson Education, 2015.**

Número de chamada: Ac.119457

- KOTLER, Philip; KARTAJAYA, Hermawa; SETIAWAN, Iwan. **Marketing 4.0: do tradicional ao digital. Rio de Janeiro: Sextante, 2016. 201 p.**

Número de chamada: 658.8 K87marketi 2017 Ac.136490

- KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane; CRESCITELLI, Edson; BARRETO, Iná Futino; IKEDA, Ana Akemi (Coord.). **Administração de marketing. São Paulo: Pearson Education, 2012. xxiii, 765 p.**

Número de chamada: 658.8 K87ad 14.ed.-2012 Ac.115697

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- AAKER, David A.; RODRIGUES, Alziro (Coord.). **Administração estratégica de mercado. Porto Alegre: Bookman, 2012. xiv, 400 p.**

Número de chamada: 658.012.23 A111a 9.ed.-2012 Ac.114831

- CHURCHILL, Gilbert A.; PETER, J. Paul; SANTOS, Rubens da Costa (Rev.). **Marketing: criando valor para os clientes. São Paulo: Saraiva, 2012. 636 p.**

Número de chamada: 658.8 C563m 3.ed.-2012 Ac.115839

- HOOLEY, Graham J.; PIERCY, Nigel; NICOLAUD, Brigitte; HEMZO, Miguel Angelo (Rev.). **Estratégia de marketing e posicionamento competitivo. São Paulo: Prentice Hall, 2011. xvi, 439 p.**

Número de chamada: 658.8 H784e 4. ed.-2011 Ac.116793

- ROCHA, Angela da. **Administração de marketing : conceitos, estratégias, aplicações. São Paulo Atlas 2013 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5005587

- ZENONE, Luiz Claudio. **Marketing: conceitos, ideias e tendências. São Paulo: Atlas, 2013. xv, 227 p.**

Número de chamada: 658.8 Z55m 2013 Ac.115957

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Revista HSM Management; RAC; RAUSP; REMARK, Anais do Enanpad.

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

Realização de estudos de casos, resenhas, leitura de artigos, atividades de pesquisa.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
CON595 - ANÁLISE DE CUSTOS (230145)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2021 - 1º PL	230145	NORMAL	V	2019 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
3688	MARISTELA CAPACCHI	MESTRE	mali@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA
A Proposta da referida disciplina se justifica na formação do profissional da área das Ciências Gerenciais para os cursos de Administração, Ciências Contábeis e Ciências Econômicas na medida que o controle e o gerenciamento dos custos tornaram-se imprescindíveis para garantia do sucesso financeiro em qualquer ramo de atividade. Com o aumento da concorrência, redução do ciclo de vida dos produtos e consequente queda na lucratividade da empresas, observou-se que a correta gestão e controle dos custos oportunizaria possibilidades de crescimento na produtividade, eficiência, eficácia e lucratividade para as organizações. O aumento da lucratividade não se dá somente pela formação correta do preço de venda, mas sim pela redução dos custos. Neste sentido, não basta somente saber metodologias de acumulação de custos, é necessário também analisá-los e interpretá-los, pois deles pode se extrair várias ferramentas de gerenciamento para as organizações. A Disciplina de Análise de custos, traz ao acadêmico a oportunidade de aprendizado e desenvolvimento da avaliação crítica dos dados que podem ser extraídos pela acumulação e cálculo dos custos.

OBJETIVOS
O objetivo da disciplina é formar egressos com capacidade de conhecer e dominar as técnicas de apuração e análises de custos. Proporcionar à eles uma gama de conhecimentos que possibilitem a formação de adequado nível técnico e gerencial, não esquecendo dos aspectos humanísticos necessários ao desenvolvimento e desempenho da função escolhida. Contribuir para que os alunos desenvolvam as habilidades de pensar e agir, preparando-os para a sociedade do conhecimento científico e técnico, tornando-os aptos também, em promover mudanças, as mais diversas, com querer e sabedoria.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1 MÉTODOS DE CUSTEIO - Custeio por Absorção; Custeio Variável ou Direto; Custeio Integral ; Custeio Baseado em atividades (ABC);
2 CUSTEAMENTO DIRETO, Vantagens e Desvantagens do Custeamento Direto; o Custeamento Direto como Instrumento de Decisão; o Lucro e Margem de Contribuição; o Ponto de Equilíbrio Contábil, Econômico e Financeiro; o Ponto de Equilíbrio para Vários Produtos; e as Limitações do Ponto de Equilíbrio; a Margem de Segurança.
3 SISTEMAS DE ACUMULAÇÃO DE CUSTOS;
3.1 PRODUÇÃO POR PROCESSO, CONTÍNUA OU EM SÉRIE; os Procedimentos Básicos; os Problemas na aplicação deste sistema; as Vantagens e desvantagens do processo;
3.2 PRODUÇÃO POR ORDENS DE PRODUÇÃO OU ENCOMENDA; as Características básicas do sistema; As principais vantagens do sistema; As principais desvantagens; o Tratamento Contábil;
4 CUSTOS PADRÃO X CUSTOS EFETIVOS; Custos Estimados, Custos Orçados e Custos-Padrão; As Vantagens dos Custos-padrão; As Limitações dos Custos-padrão; O Estabelecimento dos Padrões; A Apuração das Variações - Padrão Versus Real; - a Variação de Materiais Diretos; - a Variação de Quantidade; - a Variação de Preço; e a Variação Mista.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO
Técnicas : Aulas expositivas dialogadas, estudos dirigidos, estudos de casos e simulações. Atividades: Pesquisas, estudos e análise de textos, exercícios e trabalhos práticos. Recursos: Ambiente Virtual do Moodle para postagem de materiais e avaliações, Google meet para as atividades síncronas, computador, material didático, biblioteca virtual, e revistas especializadas. As aulas, de acordo com a Instrução Normativa Nº 07/2020, serão ministradas de modo geral, com um encontro semanal síncrono para a apresentação e discussão dos conceitos e dos estudos de casos aplicados a cada um dos tópicos de estudo, buscando aproximar a teoria aos casos práticos, sempre trazendo à tona as legislações e obrigações legais atuais existentes, com tempo de duração médio de 2 horas, posteriormente, serão disponibilizadas atividades de reforço e fixação do conteúdo abordado para serem realizadas e entregues valendo presença e pontuação, durante a atividade assíncrona, a professora estará disponível para eventuais dúvidas. A disciplina, até que for necessário, será desenvolvida por meio do ambiente virtual com o uso de diversas ferramentas de trabalho apresentadas na Metodologia.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO
Durante o semestre serão solicitadas atividades que deverão ser postas no Moodle, nos prazos combinados. Estas atividades serão usadas como base para o registro das presenças assim como, serão avaliadas com peso de 15%, deste modo, as duas avaliações terão peso de 85%.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

Além destes fatores, cada acadêmico(a), no decorrer do curso será avaliado pela motivação, participação em aula, assiduidade, interface e capacidade do aluno; realização dos trabalhos e das leituras indicadas.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Primeira avaliação	1	4,25	11/05/21
2	Entrega de tarefas semanais	1	0,75	11/05/21
3	Segunda avaliação	1	4,25	29/06/21
4	Entrega de tarefas semanais	1	0,75	29/06/21

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **MEGLIORINI, Evandir. Custos: análise e gestão. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012. viii, 290 p.**

Número de chamada: 657.47 M497cu 3.ed.-2012 Ac.116041

- **RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade de custos. São Paulo: Saraiva, 2015. xv, 518 p.**

Número de chamada: 657.47 R484co 4.ed.-2015 Ac.132862

- **SILVA, Raimundo Nonato Souza; LINS, Luiz S. Gestão de custos: contabilidade, controle e análise. São Paulo: Atlas, 2017. 273 p.**

Número de chamada: 657.47 S586g 4.ed.-2017 Ac.132392

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **IUDÍCIBUS, Sérgio de. Teoria da contabilidade. São Paulo: Atlas, 2010. xvi, 346 p.**

Número de chamada: 657 I92t 10.ed.-2010 Ac.107398

- **LEONE, George Sebastião Guerra. Custos : planejamento, implantação e controle. São Paulo Atlas 2011 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5007196

- **MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos. São Paulo: Atlas, 2010. 370 p.**

Número de chamada: 657.4 M386c 10.ed.-2010 Ac.104685

- **PADOVEZE, Clóvis Luís. Contabilidade gerencial: um enfoque em sistema de informação contábil. São Paulo: Atlas, 2010. 641 p.**

Número de chamada: 657 P124c 7.ed.-2010 Ac.104134

- **SANTOS, José Luiz dos. Manual de contabilidade de custos: atualizado pela Lei nº 12.973/2014 e pelas Normas do CPC até o Documento de Revisão de Pronunciamentos Técnicos no 03/2013. São Paulo: Atlas, 2015. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5010048

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

LIVRO DISPONÍVEL NA BIBLIOTECA VIRTUAL.

MEGLIORINI, Evandir. Custos: análise e gestão. 3. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. ISBN 9788576059646.

<http://upf.bv3.digitalpages.com.br/users/publications/9788576059646/pages/-14>

PERIÓDICOS

Contabilidade vista & revista -<http://revistas.face.ufmg.br/index.php/contabilidadevistaerevista>

Associação Nacional dos Cursos de Graduação em Administração. Título do Periódico: Administração: ensino e pesquisa / Associação Nacional dos Cursos de Graduação em Administração: disponível em:

<https://raep.emnuvens.com.br/raep/index>

Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado: Título do Periódico: Revista brasileira de gestão de negócios / Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado: disponível em:

<http://rbgn.fecap.br/RBGN/index>

Universidade do Vale do Rio dos Sinos: Título do Periódico:Base: revista de administração e contabilidade da Unisinos / Universidade do Vale do Rio dos Sinos: disponível em: <http://revistas.unisinos.br/index.php/base>

Universidade Federal de São Carlos Departamento de Engenharia de Produção: Título do Periódico: Gestão & produção / Universidade Federal de São Carlos. Departamento de Engenharia de Produção: disponível em: http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_serial&pid=0104-530X&Ing=en&nrm=iso

Revista brasileira de contabilidade: Outro título : RBC : revista brasileira de contabilidade: disponível em: <http://rbc.cfc.org.br/index.php/rbc>

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **



ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM612 - MARKETING II (230148)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2021 - 1º PL	230148	NORMAL	V	2019 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	90	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
2	2	0	0	0	2	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
7002	ALINE MARA MEURER	DOUTOR	alinemeurer@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

Torna-se essencial desenvolver de forma sistêmica o processo de marketing, delimitando e ao mesmo tempo integrando os elementos estratégicos, táticos e operacionais de marketing; para que se possa aprimorar a orientação ao mercado e fixar o marketing como elemento essencial para a ligação da empresa e seu ambiente competitivo.

OBJETIVOS

Desenvolver junto ao aluno os elementos táticos e operacionais de marketing. Os alunos ao final da disciplina deverão dominar na teoria e na prática os elementos táticos, bem como o processo operacional de marketing, integrando estes elementos a estratégia mercadológica.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Introdução
 - 1.1 Ciclo de vida do produto (ciclo de vida de vendas do produto)
 - 1.2 Matriz BCG
 - 1.3 Marca
 - 1.4 Composto de Marketing
2. Produto
 - 2.1 Conceito e cinco níveis
 - 2.2 Diferenças entre bens e serviços
 - 2.3 Tipos de produto (classificações)
 - 2.4 Decisões de linha
3. Preço
 - 3.1 Determinantes de preço, objetivos, estratégias e tipos de preço
 - 3.4 Adequação de preço (geográfico, com descontos e concessões, promocional, e discriminatório)
 - 3.5 Iniciativas e respostas a mudanças de preço
4. Distribuição
 - 4.1 Canais de marketing
 - a) Níveis de Canal
 - b) Tipos de Canal (modernizar conforme edição 2018 KOTLER)
 - 4.2 Fluxos de canal
 - 4.3 Conflitos
5. Comunicação
 - 5.1 Processo de Comunicação
 - 5.2 Planejamento da CIM:
 - a) comunicação de massa: propaganda; publicidade e relações públicas; promoção de vendas; eventos e experiências.
 - b) comunicação digital: marketing online; mídias sociais; comunicação boca-a-boca; mobile marketing.
 - c) comunicação pessoal: marketing direto; banco de dados de clientes e database marketing; força de vendas e venda pessoal.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Os conteúdos da Disciplina de Marketing II serão desenvolvidos através de aulas expositivas, utilização de cases empresariais, debates em sala de aula, leituras direcionadas de artigos e livros, trabalhos práticos como pesquisas de campo, bem como a participação do aluno nas discussões desenvolvidas durante as atividades. O método de aula tem como intuito central desenvolver junto ao aluno os aspectos teóricos-filosóficos da disciplina e aplica-los em situações de tomada de decisão na prática do marketing.

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação dos alunos será realizada considerando-se os seguintes aspectos:
 Capacidade de aprendizado dos conteúdos e apresentação de trabalhos teóricos-práticos.
 Capacidade de relacionar a teoria à prática, bem como argumentação e sistematização de idéias.

Atividades de avaliação:

As atividades de avaliação envolvem a realização de duas provas individuais, escritas e sem consulta, bem como a elaboração de trabalhos e pesquisas de campo, os quais serão detalhados e desenvolvidos no decorrer do semestre.

FORMA DE AVALIAÇÃO

PRÁTICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Avaliação 01	1		03/05/21
2	Avaliação 02	1		29/06/21

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Avaliação 01	1		03/05/21
2	Avaliação 02	1		28/06/21

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary; SANTOS, Dilson Gabriel dos; ALVAREZ, Francisco J. S. Mendizabal (Coord.). Princípios de marketing. São Paulo: Pearson Education, 2015.

Número de chamada: Ac.119457

- KOTLER, Philip; KARTAJAYA, Hermawa; SETIAWAN, Iwan. Marketing 4.0: do tradicional ao digital. Rio de Janeiro: Sextante, 2016. 201 p.

Número de chamada: 658.8 K87marketi 2017 Ac.136490

- KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane; CRESCITELLI, Edson; BARRETO, Iná Futino; IKEDA, Ana Akemi (Coord.). Administração de marketing. São Paulo: Pearson Education, 2012. xxiii, 765 p.

Número de chamada: 658.8 K87ad 14.ed.-2012 Ac.115697

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- AAKER, David A.; RODRIGUES, Alziro (Coord.). Administração estratégica de mercado. Porto Alegre: Bookman, 2012. xiv, 400 p.

Número de chamada: 658.012.23 A111a 9.ed.-2012 Ac.114831

- CHURCHILL, Gilbert A.; PETER, J. Paul; SANTOS, Rubens da Costa (Rev.). Marketing: criando valor para os clientes. São Paulo: Saraiva, 2012. 636 p.

Número de chamada: 658.8 C563m 3.ed.-2012 Ac.115839

- HOOLEY, Graham J.; PIERCY, Nigel; NICOLAUD, Brigitte; HEMZO, Miguel Angelo (Rev.). Estratégia de marketing e posicionamento competitivo. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

Número de chamada: Ac.115914

- ROCHA, Angela da. Administração de marketing : conceitos, estratégias, aplicações. São Paulo Atlas 2013 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5005587

- ZENONE, Luiz Claudio. Marketing: conceitos, ideias e tendências. São Paulo: Atlas, 2013. xv, 227 p.

Número de chamada: 658.8 Z55m 2013 Ac.115957

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

REVISTAS RAE; RAUSP; REMARK; HSM MANAGEMENT; EXAME

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
CON594 - ESTRUTURA E ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS (230150)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2021 - 1º PL	230150	NORMAL	III	2020 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
2411	RICARDO DE OLIVEIRA KOSZTRZEPA	MESTRE	ricardok@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A proposta da referida disciplina se justifica na formação do profissional da área das Ciências Contábeis e Administração pois insere-se no campo contábil-financeiro como uma de suas mais importantes temáticas. Esta disciplina segue complementando os conteúdos ministrados em disciplinas anteriores, na medida que aborda a elaboração das demonstrações contábeis segundo a legislação fiscal e societária bem como a análise das mesmas. A partir dos conteúdos abordados, tal disciplina contribuirá para a formação de profissionais que sejam capazes, a partir do conhecimento da matéria, de ter uma atuação profissional importante no mercado, pois hoje mais do que nunca, nota-se uma crescente demanda, por parte das empresas em geral, de profissionais que reúnam condições de elaborar e estruturar demonstrativos contábeis que atendam a legislação vigente bem como a necessidade de informações exigida pelos usuários da contabilidade.

OBJETIVOS

Proporcionar ao discente uma gama de conhecimentos que os capacite à elaboração, estruturação e análise das demonstrações contábeis, conforme as normas exigidas pela legislação fiscal e societária vigentes no Brasil.
 A disciplina objetiva também a formação de adequado nível técnico e gerencial buscando desenvolver no discente as habilidades de pensar e tomar decisões no âmbito da contabilidade, administração e economia.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Demonstrações Financeiras Padronizadas
 - 1.1. O Balanço Patrimonial
 - 1.1.1. Apresentação
 - 1.1.2. Grupos de Contas do Balanço Patrimonial
 - 1.1.2.1 Ativo
 - 1.1.2.1.1 Circulante
 - 1.1.2.1.2 Não Circulante
 - 1.1.2.2 Passivo
 - 1.1.2.2.1 Circulante
 - 1.1.2.2.2 Não Circulante
 - 1.1.2.3 Patrimônio Líquido
 - 2.2.1. Estudo dos componentes da Demonstração do Resultado do Exercício
 - 2.2.2. Obrigatoriedade
 - 2.2.3. Elaboração da DRE
 - 2.3.4. Distribuição do resultado: Provisões, participações e Reservas
- 2.3. Demonstração das mutações do patrimônio líquido
 - 2.3.1. Estudo dos componentes da DMPL
 - 2.3.2. Obrigatoriedade
 - 2.3.3. Elaboração da DMPL
- 2.4. Demonstração do valor adicionado
 - 2.4.1. Estudo dos componentes da DVA
 - 2.4.2. Obrigatoriedade
 - 2.4.3. Elaboração da DVA
- 2.5. Demonstração dos fluxos de caixa
 - 2.5.1. Estudo dos Componentes da DFC
 - 2.5.2. Obrigatoriedade
 - 2.5.3. Métodos de elaboração
 - 2.5.3.1. Método Direto
 - 2.5.3.2. Método Indireto

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Técnicas:
 Aulas expositivas síncronas, trabalhos, estudos dirigidos.
 Atividades:

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

Leituras, resolução de exercícios, trabalhos práticos.

Recursos:

Google Meet, Vídeo Aulas, material reprográfico, lâminas, livros didáticos, softwares.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Serão realizadas duas provas ao longo do semestre. Ao acadêmico que não realizar uma destas provas, será realizada uma prova de recuperação envolvendo todo o conteúdo do semestre. Ao final, o aluno que não obter média semestral 7,0 (sete) será obrigado a realizar o Exame, o qual engloba todo o conteúdo do semestre.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Primeira avaliação	1		22/04/21
2	Segunda avaliação	1		01/07/21

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **GITMAN, Lawrence J.; SALIM, Jean Jacques (Rev.). Princípios de administração financeira.** Rio de Janeiro: Pearson Prentice Hall, 2010. xxiii, 775 p.

Número de chamada: 658.15 G536p 12.ed.-2010 Ac.105462

- **MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial: texto.** São Paulo: Atlas, 2015. 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5006706

- **Rio de Janeiro: Atlas, 2015. 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5010220

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **HERNANDEZ PEREZ JUNIOR, José. Elaboração e análise das demonstrações financeiras.** São Paulo Atlas 2015 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5008139

- **IUDÍCIBUS, Sérgio de FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESQUISAS CONTÁBEIS, ATUARIAIS E FINANCEIRAS. Manual de contabilidade societária: aplicável a todas as sociedades : de acordo com as normas internacionais e do CPC.** São Paulo: Atlas, 2013. xxxi, 888 p.

Número de chamada: 657:658.114.3 M294 2.ed.-2013 Ac.115615

- **PADOVEZE, Clóvis Luís. Manual de contabilidade básica : contabilidade introdutória e intermediária.** São Paulo Atlas 2016 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5013865

- **SILVA, Daniel Salgueiro da; GODOY, José Antonio de; CUNHA, José Xavier; COELHO NETO, Pedro (Coord.) Manual de procedimentos contábeis para micro e pequenas empresas.** Brasília: Conselho Federal de Contabilidade, 2002. 136 p.

Número de chamada: 657.2 S586m 5.ed.-2002 Ac.63348

- **São Paulo: Atlas, 1997. 285 p.**

Número de chamada: 657 Co755 2.ed.-1997 Ac.50194

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM588 - PLANO DE NEGÓCIOS (234118)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2021 - 2º PL	234118	NORMAL	VIII	2018 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
10294	DANIEL RODRIGUES	MESTRE	danielr@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A disciplina se justifica pela necessidade de familiarizar os estudantes com o Plano de Negócios, uma ferramenta para a gestão empreendedora importante no contexto atual.

OBJETIVOS

Proporcionar ao aluno o conhecimento e reflexão de conceitos que embasam o estudo do empreendedorismo e da ferramenta do Plano de Negócios; Demonstrar a importância do desenvolvimento de um Plano de Negócios no cenário local, nacional e internacional; Debater características e perfil do empreendedor.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1- Estrutura do Plano de Negócios
- 2- Análise de mercado e do produto
- 3- Planejamento de marketing
- 4- Análise de custos e planejamento financeiro
- 5- Descrição das etapas e do processo produtivo (produtos/serviços)
- 6- Administração do tempo e cronograma

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Exposição oral (ênfase teórica).
 Interação digital.
 Leitura e discussão de casos.
 Atividades Práticas vinculadas ao desenvolvimento do PN.

Ferramentas:
 Moodle - Repositório, links dos encontros, aulas gravadas, designação de atividades.
 Grupo de Whatsapp - para recados e dúvidas gerais.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Avaliação 1: Prova Teórica (100%)
 Avaliação 2: Plano de Negócios: documento (80%) + apresentação (20%)

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Avaliação formal Individual I	1		04/10/21
2	Plano de Negócios - Grupo	1		06/12/21

CRONOGRAMA

02/ago Apresentação do Plano de Ensino. Acordos Metodológicos. Plano de Negócios: Introdução e estrutura
 09/ago Plano de Negócios: Estrutura, Etapas
 16/ago Análise de Produto e Mercado.
 23/ago Análise de Produto e Mercado. Planejamento de Marketing.
 30/ago Análise de custos e planejamento economico-financeiro
 06/set Descrição do processo de produção (produto/serviço)
 13/set Gestão de pessoas.
 20/set FERIADO
 27/set Administração do tempo e cronograma. Revisão para a prova.
 04/out Avaliação formal individual
 11/out RECESSO
 18/out Plano de Negócios: desenvolvimento prático

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

25/out Plano de Negócios: desenvolvimento prático
 01/nov Plano de Negócios: desenvolvimento prático
 08/nov Plano de Negócios: desenvolvimento prático
 15/nov Plano de Negócios: desenvolvimento prático
 22/nov Plano de Negócios: desenvolvimento prático
 29/nov Apresentação do Plano de Negócios I
 06/dez Apresentação do Plano de Negócios II
 13/dez Recuperação
 20/dez Exame

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **BERNARDI, Luiz Antonio. Manual de plano de negócios: fundamentos, processos e estruturação.** São Paulo: Atlas, 2014. xvii. 213 p.

Número de chamada: 658.4 B523ma 2.ed.-2014 Ac.116768

- **LONGENECKER, Justin Gooderl; MELLO, Alvaro; AQUINO, Carlos Tasso Eira de; RIBAS, Raul (Rev.) OXBRIDGE CENTRO DE IDIOMAS. Administração de pequenas empresas.** São Paulo: Thomson Learning: Cengage Learning, 2007. xii, 498 p.

Número de chamada: 658.017.3 A238 2007 Ac.105564

- **VALERIANO, Dalton L.. Gerenciamento estratégico e administração por projetos.** São Paulo: Makron Books, 2005.

Número de chamada: Ac.131155

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **BIAGIO, Luiz Arnaldo. Plano de negócios : estratégia para micro e pequenas empresas.** São Paulo Manole 2012 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5013356

- **COZZI, Afonso; JUDICE, Valéria; DOLABELA, Fernando; FILION, Louis Jacques (Coord.). Empreendedorismo de base tecnológica: spin-off : criação de novos negócios a partir de empresas constituídas, universidades e centros de pesquisa.** Rio de Janeiro: Elsevier, 2008. xviii, 138 p.

Número de chamada: 658.4 Em55 2008 Ac.105562

- **LENZI, Fernando César. A nova geração de empreendedores : guia para elaboração de um plano de negócios.** São Paulo Atlas 2009 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5010841

- **MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Administração para empreendedores: fundamentos da criação e da gestão de novos negócios.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. xiii, 240 p.

Número de chamada: 658.4 M464a 2.ed.-2011 Ac.113038

- **XAVIER, Carlos Magno da S.. Gerenciamento de projetos: como definir e controlar o escopo do projeto.** São Paulo: Saraiva, 2016. 1 recurso online

Número de chamada: Ac.5009028

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE							
ADM617 - SISTEMAS DE PRODUÇÃO II (234124)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2021 - 2º PL	234124	NORMAL	VI	2019 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	90	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
2	2	0	0	0	2	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
871	HENRIQUE DIAS BLOIS	DOUTOR	blois@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

A proposta da disciplina é fundamental para o acadêmico adquirir o conhecimento sobre as formas de gestão da função produção através de técnicas gerenciais eminentes aos processos produtivos dos produtos e serviços oferecidos pelas organizações.

OBJETIVOS

Geral
 ¿ Propiciar aos acadêmicos a iniciação para o desenvolvimento da habilidade gerencial nas organizações.
 Específico
 ¿ Contribuir com o acadêmico para o seu desenvolvimento profissional, através da busca de informações teóricas e práticas atinentes à disciplina;
 ¿ Analisar as relações existentes entre a teoria e a prática;
 ¿ Investigar de forma prática a viabilidade das teorias aplicadas nas organizações;
 ¿ Realizar exercícios práticos, viabilizando a busca de conhecimento de pesquisas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1 Os sistemas de previsões; o controle de estoques; a seleção de fornecedores;
 2. PCP - Planejamento e Controle da Produção
 Revisão, Plano de produção, Plano mestre de produção, análise da capacidade de produção, seqüenciamento e emissão de ordens (Jogos de PCP).
 3. Programação da Produção
 Planejamento e controle do estoque, MRP I, MRP II e ERP.
 4. Teoria das restrições
 Tecnologia de otimização da produção ¿ OPT.
 5. Tecnologia de processo
 Tecnologia de processamento de materiais, informação e consumidores, dimensões de tecnologia, escolhas de tecnologias.
 6. Filosofia JIT/TQC
 Filosofia J I T, objetivos e princípios, vantagens e desvantagens, ferramentas.
 6.1 Células de Produção
 Tecnologia de Grupo
 6.2 Sistema Kanban
 Tipos de Cartões, funcionamento do kanban, cálculo de número de cartões, pré-requisitos para o funcionamento do sistema kanban.
 6.3 TQC
 O Ciclo PDCA, controles de processos, medidas de desempenho do processo.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

Técnicas:
 Expositiva dialogada, estudo de case, seminários e simulação.
 Atividades:
 Pesquisas bibliográficas, análise de textos, exercícios e trabalhos práticos.
 Recursos:
 Quadro de giz, retroprojektor, lâminas, livros didáticos, TV/Video, fitas.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

ADMINISTRAÇÃO (B) - (3589) - CAMPUS SOLEDADE

Avaliação de duas provas descritivas atinentes à disciplina;
 Dois trabalhos
 Uma Prova de Recuperação e exame final.

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	prova teórica	1		03/09/21
2	prova prática	1		03/12/21

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **MARTINS, Petrônio G.; LAUGENI, Fernando P. Administração da produção. São Paulo: Saraiva, 2015. xx, 561 p.**

Número de chamada: 658.5 M383a 3.ed.-2015 Ac.132951

- **MOREIRA, Daniel Augusto. Administração da produção e operações. São Paulo Saraiva 2012 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5005579

- **SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart; JOHNSTON, Robert. Administração da produção. São Paulo: Atlas, 2018.**

Número de chamada: Ac.5002959

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **BEZERRA, Cicero Aparecido. Técnicas de planejamento, programação e controle da produção : aplicações em planilhas eletrônicas. Curitiba: InterSaberes, 2013.**

Número de chamada: 658.5 Ac.131202

- **CAMPOS, Vicente Falconi. TQC: controle da qualidade total (no estilo japonês). Nova Lima: Falconi, 2014. 286 p.**

Número de chamada: 658.562 C198tqcc 9.ed.-2014 Ac.117124

- **CORRÊA, Henrique Luiz; GIANESI, Irineu G. N.; CAON, Mauro. Planejamento, programação e controle de produção: MRP II/ERP, conceitos, uso e implantação base para SAP, oracle applications e outros softwares integrados de gestão. São Paulo: Atlas, 2007. 434 p.**

Número de chamada: 658.512 C824p 5.ed.-2007 Ac.98504

- **GAITHER, Norman; FRAZIER, Greg. Administração da produção e operações. São Paulo: Pioneira Thomson Learning: Cengage Learning, 2002. 598 p.**

Número de chamada: 658.5 G144a 8.ed.-2002 Ac.80710

- **RITZMAN, Larry P; KRAJEWSKI, Lee J.; MALHOTRA, Manoj K.; OLIVEIRA, Mirian Santos Ribeiro de; DUARTE, André Luís de C. M.; PEREIRA, Susana C. Farias (Rev.). Administração de produção e operações. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009. xiv, 615 p.**

Número de chamada: 658.5 R615a 8.ed.-2009 Ac.116164

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

CHIAVENATO, Idalberto. Iniciação a Administração da Produção, São Paulo: Makron Books, 1991.

GAITHER, Norman; FRAZIER Greg. Administração da produção e operações. Pioneira, 8a edição, São Paulo 2002.

MOREIRA, Daniel A. Administração da Produção e Operações, Pioneira, 2ª edição. São Paulo, 1996.

RITZMAN, Larry; KRAJEWSKI Lee. Administração da produção e operações. Pearson, São Paulo, 2004.

SHINGEO, S., Sistema Toyota de Produção, Porto Alegre: Bookmann, 1996.

TUBINO, Ferrari Dalvio. Sistemas de Produção, São Paulo: Atlas, 1999.

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **

CIÊNCIAS CONTÁBEIS (B) - (3597) - CAMPUS SOLEDADE							
AES114 - ESTATÍSTICA BÁSICA (233376)							
Campus:				Curso:			
CAMPUS SOLEDADE				CIÊNCIAS CONTÁBEIS (B) - (3597)			
Unidade:				Tipo/Subtipo Curso:			
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E				GRADUAÇÃO/PRESENCIAL			
Período Letivo	Banca	Tipo de Banca	Nível	Turma/Currículo	Tipo de Disciplina	Carga	
2021 - 1º PL	233376	ESPECIAL	III	2018 - 1º PL - (Currículo	Obrigatória	60	
Créditos Obrigatórios				Créditos Extraclasse			
Teóricos	Práticos	Prático	Estágio	Teóricos	Práticos	Prático	Estágio
4	0	0	0	0	0	0	0

DOCENTE(S) VINCULADO(S) AOS HORÁRIOS DA BANCA			
Matrícula	Nome do Professor	Titulação	E-mail
785	REJANE PADILHA QUEDI	MESTRE	quedi@upf.br

EMENTA

JUSTIFICATIVA

Permitir ao acadêmico uma visão mais direcionada e aplicada, que o mesmo necessita para um bom desempenho em seu curso.

OBJETIVOS

Proporcionar ao acadêmico uma visão abrangente das potencialidades dos métodos estatísticos e o domínio das técnicas básicas da Ciência Estatística, no tratamento das informações numéricas mensuráveis, capacitando-o a manusear adequadamente os grandes volumes de informações.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1.Introdução à Estatística
- 2.Arredondamento de números,; Distribuição tabular e gráfica
- 3.Séries Estatísticas
- 4.Distribuições de Frequência
- 5.Medidas de Tendência Central (Médias- Aritmética, Ponderada e Geométrica; Moda; Mediana)
- 6.Medidas de Dispersão (Amplitude Total; Desvio Padrão; Variância; Coeficiente de Variação)
- 7.Medidas Separatrizes (Quartil, Decil, Percentil)
- 8.Distribuição Normal (Caracterização, Cálculo de áreas e probabilidades sob a curva)
- 9.Distribuição Binomial (Caracterização de um experimento, Cálculo de Probabilidades)
- 10.Análise da Regressão Linear Simples (Equação Ajustada da Reta da Regressão Linear Simples, Erro Padrão da Estimativa)
- 11.Correlação Linear (Coeficiente de Correlação Linear de Pearson)
- 12.Testes de Hipóteses Estatísticas (Teste t de Student, Distribuição X² e Teste X²)

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO

AULA PRESENCIAL
 O conteúdo programático será desenvolvido através de:
 -Aulas teóricas complementadas por exercícios de aplicação;
 -Trabalhos em pequenos grupos;
 -Tarefas extraclasse;

Devido à pandemia do novo coronavírus (Covid-19) as aulas serão ministradas de forma REMOTA:

- As aulas remotas serão realizadas no Google Meet e no Classroom;
- Para facilitar a comunicação será criado um grupo no WhatsApp;
- O endereço das aulas será enviado por e-mail, no ambiente do aluno e no grupo do WhatsApp, antes da realização de cada aula;
- O material com o conteúdo que será desenvolvido durante o semestre será disponibilizado por e-mail, no ambiente do aluno, e no grupo do WhatsApp. Este material terá duas partes, uma será enviado antes da primeira aula, a outra depois da primeira prova;
- As aulas, com o consentimento dos alunos, serão gravadas e disponibilizadas. O endereço de cada vídeo será enviado por e-mail, no ambiente do aluno, e no grupo do WhatsApp;
- O vídeo referente a cada aula será disponibilizado a fins didáticos, como auxílio ao aluno que não pode participar da mesma ou como material de suporte aos seus estudos;
- A efetivação da presença em aula estará vinculada a realização de uma atividade que será disponibilizada no final da mesma. Em um prazo de 24h a atividade deverá ser entregue no Classroom, que terá um local específico para ser anexada.

ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DAS FORMAS DE AVALIAÇÃO

Os alunos serão avaliados:
 Os critérios de avaliação são os previstos no regimento da Instituição.
 A prova de recuperação será disponibilizada nos termos regimentais (para quem não realizou uma das provas).

FORMA PRESENCIAL:
 Os alunos serão avaliados através de três provas escritas(individuais) e uma lista de atividades realizadas no decorrer do semestres, cada avaliação com peso dez;

Devido à pandemia do novo coronavírus (Covid-19) as aulas serão ministradas de forma REMOTA:

CIÊNCIAS CONTÁBEIS (B) - (3597) - CAMPUS SOLEDADE

- Os alunos serão avaliados através de duas provas escritas(individuais) e uma lista de atividades realizadas no decorrer das aulas, cada avaliação com peso dez;
 -As avaliações serão realizadas no Classroom. Todas as atividades nesta plataforma serão orientadas pelo professor;
 -As Listas terão um local no mural na sala do Classroom para serem anexadas (a atividade será orientada pelo professor).

FORMA DE AVALIAÇÃO

TEÓRICO -

#	DESCRIÇÃO	GRUPO	PESO	DATA
1	Prova1	1		06/02/21
2	Prova2	1		12/02/21
3	Listas	1		11/02/21

CRONOGRAMA

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- **FONSECA, Jairo Simon da. Curso de estatística. São Paulo Atlas 2012 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5007137

- **MORETTIN, Pedro Alberto; BUSSAB, Wilton de Oliveira. Estatística básica. São Paulo: Saraiva, 2013. xx, 548 p.**

Número de chamada: 519.22 M845e 8.ed.-2013 Ac.115681

- **TRIOLA, Mario F. Introdução à estatística: atualização da tecnologia. Rio de Janeiro: LTC, 2014. xxviii, 707 p.**

Número de chamada: 519.22 T834i 11.ed.-2014 Ac.115585

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- **COSTA, Sérgio Francisco; Kika; Kanton. Introdução ilustrada à estatística. São Paulo: Harbra, 2005. 399 p. :**

Número de chamada: 519.22 C837i 4.ed.-2005 Ac.85042

- **SPIEGEL, Murray R.. Probabilidade e estatística. Porto Alegre Bookman 2015 1 recurso online**

Número de chamada: Ac.5000308

- **SPIEGEL, Murray R.; STEPHENS, Larry J.; PERTENCE JUNIOR, Antonio (Rev.). Estatística. São Paulo: Bookman, 2009. 597 p.**

Número de chamada: 519.22 S755est 4.ed.-2009 Ac.107560

- **STEVENSON, William J. Estatística aplicada à administração. São Paulo: Harbra, 2001. 495 p.**

Número de chamada: 31:658 S848e 2001 Ac.65417

- **SWEENEY, Dennis J.; WILLIAMS, Thomas Arthur; ANDERSON, David Ray; FIGUEIREDO, Cléber da Costa (Rev.). Estatística aplicada à administração e economia. São Paulo: Cengage Learning, 2013. xxiii, 692 p.**

Número de chamada: 31:658 D546est 3.ed.-2013 Ac.113660

OUTRAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*** CAMPO NÃO INFORMADO ***

DESCRIÇÃO DO(S) TRABALHO(S) DISCENTE(S)

** NÃO LIBERADO **