

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Administração Financeira I

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Esquematizar os objetivos da administração financeira nas organizações;
- Elaborar a administração financeira de curto prazo de uma organização;
- Executar o planejamento financeiro de longo prazo de uma organização.

Habilidades

- Desenvolver cenários a partir do levantamento de dados financeiros da empresa e da economia;
- Identificar e utilizar ferramentas de apoio ao processo de análise financeira;
- Adotar decisões proativas e corretivas na execução dos planos operacionais financeiros;
- Administrar os recursos e as necessidades de curto prazo da organização;
- Identificar as necessidades de investimentos da organização e suas fontes de financiamentos;
- Aplicar as técnicas para solução de problemas financeiros;
- Focalizar o estudo de finanças como ferramenta para análise e administração de projetos e empresas.

Bases Tecnológicas

1. Introdução à Administração Financeira

- 1.1. O campo das Finanças
- 1.2. A função financeira na empresa
- 1.3. As funções do administrador financeiro

2. Sistema Financeiro Brasileiro

- 2.1. O mercado financeiro e o mercado de capitais
- 2.2. Sistema financeiro nacional, órgãos normativos, entidades supervisoras, operadores

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	19/03	Versão:		Responsável:		Data:	

3. Análise e Diagnóstico Financeiro de Empresas

- 3.1. Estrutura das Demonstrações Financeiras
- 3.2. Utilização de Análise de Índices

4. Fluxos de Caixa e Planejamento Financeiro

- 4.1. Análise do fluxo de caixa da empresa – Visão de Competência e Visão do Caixa
- 4.2. Processo de planejamento financeiro – Classificação das Entradas e Saídas de Caixa
- 4.3. Planejamento e orçamento de caixa – Elaboração da Demonstração dos Fluxos de Caixa
- 4.4. Processo de Planejamento Financeiro – Longo Prazo, Curto Prazo e Médio Prazo

5. Risco e Retorno

- 5.1. Fundamentos de risco e retorno
- 5.2. Retorno e risco de um ativo individual. Retorno e risco de uma carteira de ativos
- 5.4. CAPM – *Capital Pricing Asset Model* (taxa de retorno do capital próprio)

6. Taxas de Juro e Avaliação de Títulos de Renda Fixa

- 6.1. Taxas de juro e retornos exigidos
- 6.2. Obrigações e debêntures

7. Avaliação de Ações – Custos do Capital – CAPM e CMPC

- 7.1. Valor da firma, valor das ações da firma e valor das dívidas da firma
- 7.2. Valor e a cotação – Preço de mercado e valor
- 7.3. Avaliação de ações
- 7.4. Medindo a taxa de retorno de uma aplicação
- 7.5. Política de Reinvestimentos dos Lucros
- 7.6. Custo do capital de terceiros e capital próprio
- 7.7. CMPC – Custo Médio Ponderado de Capital

8. Técnicas de Orçamento de Capital – Análise de Projetos de Investimentos

- 8.1. Visão geral dos critérios para análise de projetos
- 8.2. VPL, TIR, *Payback*, ILL, Ponto de Equilíbrio

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	19/03	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Comunicação

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Compreender os diferentes gêneros textuais identificando conteúdos implícitos e explícitos;
- Analisar gêneros textuais orais e escritos quanto à tipologia textual, ambiente discursivo, temática, formalidade e informalidade;
- Produzir textos de diferentes gêneros textuais orais e escritos, condizentes ao ambiente acadêmico e empresarial.

Habilidades

- Identificar situações de aplicação da norma culta da Língua Portuguesa ou de formas corriqueiras de comunicação;
- Expressar-se oralmente de maneira eficaz, identificando as exigências das situações comunicativas;
- Respeitar os turnos de falante e ouvinte em uma situação comunicativa oral;
- Produzir textos de acordo com as diferentes relações e contextos de comunicação.

Bases Tecnológicas

1. O processo da comunicação

- 1.1 Elementos da comunicação
- 1.2 Ruídos na comunicação

2. Funções da linguagem

- 2.1 Função emotiva, função apelativa, função conativa, função fática, função metalinguística, função referencial
- 2.2 A noção de interlocutor
 - 2.2.1 Aspectos e papéis do leitor/ouvinte
 - 2.2.2 Adequação texto-leitor

3. A construção do texto: estrutura da frase e do parágrafo

- 3.1 A frase

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	24/04	Versão:		Responsável:		Data:	

- 3.2 O parágrafo
- 3.3 O texto e sua estrutura
- 3.4 Narrar, descrever e argumentar
- 3.5 Resenha descritiva (resumo) e resenha crítica

4. Gêneros textuais (poesia, crônica, artigo, e-mail, correspondência empresarial, história em quadrinhos, charge, notícia/reportagem, vídeo, entre outros)

- 4.1 Características e objetivos de cada gênero
 - 4.1.1 Habilidades para a construção do texto
- 4.2 Coerência e coesão textuais
 - 4.2.1 Coerência
 - 4.2.2 Objetividade e problemas de ambiguidade
 - 4.2.3 Clareza
 - 4.2.4 Eficácia
- 4.3 Os elementos de coesão
 - 4.3.1 Uso de pronomes com função anafórica e catafórica. A função dêitica. Pontuação

5. Os níveis de leitura e a interpretação

- 5.1 Intelecção e compreensão
- 5.2 Compreensão e interpretação

6. Aspectos da oralidade

- 6.1 Linguagem e apresentação (postura, fala e entonação de voz, olhar, tempo)

7. Aspectos gramaticais

- 7.1 Ortografia
- 7.2 Hífen
- 7.3 Dúvidas gráficas
- 7.4 Pontuação
- 7.5 Uso de pronomes
- 7.6 Concordância verbal e nominal

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	24/04	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Contabilidade Empresarial

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Analisar os eventos econômicos e financeiros que modificam a estrutura do patrimônio de uma entidade realizando sua escrituração;
- Elaborar e analisar demonstrações contábeis de acordo com as normas contábeis vigentes.

Habilidades

- Compreender e registrar os fenômenos administrativos que modificam as estruturas dos patrimônios e seus resultados;
- Interpretar informações e demonstrações técnicas da contabilidade geral;
- Montar de acordo com as regras os demonstrativos analíticos evidenciando a posição estática das entidades;
- Compreender a estrutura e realizar a análise de demonstrações contábeis e demais relatórios auxiliares das empresas.

Bases Tecnológicas

1. Introdução à Contabilidade

2. Regimes Contábeis

3. Princípios de Contabilidade e Normas Brasileiras de Contabilidade

4. Aspectos sobre a Estrutura Conceitual Básica da Contabilidade

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	23/04	Versão:		Responsável:		Data:	

5. Registos Contábeis (Escrituração)

6. Relatórios Contábeis (Razão e Balancete)

7. Demonstrações Contábeis

7.1 Balanço Patrimonial

7.2 Demonstrações do resultado do exercício

7.3 Demonstração dos fluxos de caixa

7.4 Demais demonstrações contábeis

8. Introdução a análise das demonstrações contábeis

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	23/04	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid.Curricular: Design Thinking e Prototipagem

Créditos: 1,5

Carga Horária: 30h

Competências

Aplicar a metodologia do Design Thinking em projetos de design de produtos ou serviços. Identificar problemas e soluções convertendo necessidades em demandas. Promover a inovação observando pessoas em suas comunidades e utilizando ferramentas e recursos do meio na prototipação de projetos.

Habilidades

- Compreender a metodologia do Design Thinking e suas aplicações em projetos;
- Analisar tendências sociais e comportamentais. Micro e macro tendências;
- Empatizar. Técnicas e princípios empáticos. Criação de personas;
- Definir necessidades;
- Idear produtos ou serviços. Praticabilidade, viabilidade, desejabilidade;
- Prototipagem rápida e radical;
- Testes e interações.

Bases Tecnológicas

1. Desenvolvimento de ideias para equipes criativas;
2. Estudo das relações usuário/objeto/ambiente;
3. Estudos sociais, econômicos e culturais;
4. Ferramentas do Design Thinking;
5. Design e inovação social;
6. Design de experiências;
7. Design de serviços;
8. Técnicas de prototipagem. Materiais, processos e meios produtivos.

Bibliografia Básica

BROWN, Tim. **Design Thinking: uma metodologia poderosa para decretar o fim das velhas ideias**. 1 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

MANZINI, EZIO. **Design para a inovação social e sustentabilidade: comunidades criativas, organizações colaborativas e novas redes projetuais**. 1 ed. Rio de Janeiro: E-papers, 2008.

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	19/03	Versão:		Responsável:		Data:	

VOLPATO, Neri et al. **Prototipagem rápida: tecnologias e aplicações**. 1 ed.. São Paulo: Blücher, 2007.

MAYER, Canísio. **Dinâmica de Grupo: ampliando a capacidade de interação**. 5ª ed. Campinas, SP: Papyrus, 2005. *Disponível na Biblioteca Virtual Pearson*.

Bibliografia Complementar

BONSIEPE, Gui. **Design, cultura e sociedade**. 1 ed.. São Paulo: Blücher, 2011.

COSTA, Carlos Zibel; VASSÃO, Caio Adorno. **Metadesign: ferramentas, estratégias e ética para a complexidade**. 1 ed. São Paulo: Blücher, 2010.

LIDWELL, William; HOLDEN, Kristina; BUTLER, Jill. **Princípios universais do design**. 1 ed.. Porto Alegre: Bookman, 2010.

OSTROWER, Fayga. **Criatividade e processos de criação**. 25 ed. Petrópolis: Vozes, 2010.

DAVIS, Jeff. **O que a Google faria: como atender às novas exigências do Mercado**. Barueri, SP: Manole, 2010. *Disponível na Biblioteca Virtual Pearson*.

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	19/03	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Direito Organizacional

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Analisar as regras básicas de direito nas organizações públicas e privadas;
- Interpretar os princípios que norteiam o Sistema Jurídico Nacional;
- Diagnosticar normas aplicáveis à realidade empresarial;
- Identificar estratégias jurídicas para melhor gerir a empresa.

Habilidades

- Compreender a importância dos conteúdos jurídicos ligados à gestão empreendedora;
- Perceber e compreender as relações jurídicas de consumo e suas políticas;
- Contextualizar e identificar diversas formas de sociedades mercantis;
- Reconhecer a importância do planejamento tributário na realidade empresarial;
- Simular o conhecimento preventivo jurídico relacionado ao Direito do Trabalho.

Bases Tecnológicas

1. Introdução ao Estudo do Direito

2. Fatos Jurídicos

3. Fundamentos de Direito Civil

4. Fundamentos de Direito do Consumidor

5. Fundamentos de Direito Comercial

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:		Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	30/04	Versão:		Responsável:		Data:	

6. Títulos de Crédito

7. Fundamentos de Direito Falimentar

8. Fundamentos de Direito Tributário

9. Teoria Geral do Direito do Trabalho

10. Direito Ambiental

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:		Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	30/04	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Economia e Mercado

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Analisar cenários econômicos, a nível nacional e internacional;
- Elaborar opiniões e reflexões sobre o contexto econômico atual e perspectiva futura;
- Identificar as mudanças que ocorrem no panorama econômico e os possíveis impactos que estas podem causar no ambiente próximo.

Habilidades

- Conhecer a economia nacional e internacional e o comércio entre e intrabloços;
- Compreender os aspectos microeconômicos e seus efeitos;
- Entender as variáveis macroeconômicas e seus impactos na sociedade;
- Compreender o papel da economia no processo de tomada de decisão dos agentes econômicos;
- Interpretar informações veiculadas nos meios de comunicação e reconhecer possíveis vieses vinculados.

Bases Tecnológicas

1. A lei da escassez e os princípios da economia
2. Oferta e demanda de mercado
3. Equilíbrio de mercado
4. Elasticidades
5. Teoria da produção e de custos
6. Estruturas de mercado

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago - SeFTec	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA- Luís	Data:	02/05	Versão:		Responsável:		Data:	

7. As principais contas nacionais
8. As políticas de governo e seus impactos na economia
9. Inflação e desemprego
10. Economia internacional e blocos econômicos

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago - SeFTec	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA- Luís	Data:	02/05	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Educação Ambiental

Créditos: 1,5

Carga Horária: 30h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Definir e planejar estratégias em educação ambiental por diferentes instrumentos.

Habilidades

- Conhecer questões conceituais, fundamentação e problemas em meio ambiente e em educação ambiental;
- Analisar problemas e planejar possíveis soluções que priorizem a melhoria da qualidade do meio ambiente e da sociedade.

Bases Tecnológicas

1. Educação ambiental e Cidadania
2. A Educação Ambiental como eixo do Desenvolvimento Sustentável
3. Percepção da realidade ambiental
4. A relação Educação Ambiental-Qualidade de vida
5. Projetos, roteiros, reflexões e práticas de Educação Ambiental
6. Agenda 21 e suas implicações na Educação Ambiental
7. Linhas de atuação: Cultura e valores ambientais

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	30/04	Versão:		Responsável:		Data:	

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	30/04	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Empreendedorismo

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Analisar o mercado, identificar oportunidades para empreender e avaliar a viabilidade e a manutenção de empreendimentos;
- Utilizar as características e habilidades da liderança empreendedora objetivando o sucesso de um empreendimento.

Habilidades

- Identificar os objetivos e comportamentos da atividade empresarial;
- Conhecer, identificar e desenvolver o conceito, as características, habilidades, papel e perfil de um líder;
- Elaborar projeções de faturamento, receitas e despesas;
- Estruturar o processo de observação, detecção e análise de oportunidades de negócio;
- Conhecer os procedimentos necessários à proteção da propriedade intelectual que suporta a ideia do negócio;
- Desenvolver um plano de negócios;
- Compreender a importância das relações étnico-raciais positivas e da consciência ambiental para o sucesso dos empreendimentos.

Bases Tecnológicas

1. Liderança

- 1.1 Conceito e características de um líder
- 1.2 Diferença entre autoridade e poder
- 1.3 Habilidades de um líder

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	30/04	Versão:		Responsável:		Data:	

- 1.4 Perfil de um líder
- 1.5 Papel de um líder nas organizações

2. Empreendedorismo

- 2.1 Empreendedor: conceito
- 2.2 Desafios de um empreendedor
- 2.3 Características das empresas de sucesso
- 2.4 Formação de empreendedores dentro das organizações
- 2.5 Critérios para a formação de um bom empreendedor em diferentes contextos
- 2.6 Como identificar oportunidades
- 2.7 Ideias e oportunidades
- 2.8 Análise do mercado

3. Pesquisa para identificação de oportunidades

- 3.1 Fases da pesquisa
 - 3.1.1 Formulação da questão
 - 3.1.2 Desenvolvimento do projeto de pesquisa
 - 3.1.3 Coleta de dados
 - 3.1.4 Análise e interpretação dos dados
 - 3.1.5 Relatório da pesquisa

4. Plano de negócio

- 4.1 Conceito
- 4.2 Etapas para desenvolvimento do plano de negócio

5. Educação das relações étnico-raciais, bem como o tratamento de questões e temáticas que dizem respeito aos afrodescendentes, nos termos explicitados no parecer cne/cp 3/2004

6. Política de Educação Ambiental conforme a lei 9785 de 27 de abril de 1999 e decreto 4281 de 25 de junho de 2002

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	30/04	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Estratégias Empresariais

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

Competências

- Analisar criticamente as transformações ambientais, culturais, sociais, políticas, econômicas e tecnológicas que afetam a administração das empresas;
- Empregar ferramentas gerenciais que permitam desenvolver cenários de atuação empresarial;
- Elaborar plano de ação estratégico da empresa.

Habilidades

- Conhecer os conceitos e ferramentas utilizadas na evolução do campo de Administração Estratégica;
- Identificar cenários e seus impactos no processo estratégico da empresa;
- Interpretar o contexto ambiental interno e externo da organização;
- Adotar decisões proativas e corretivas no processo estratégico da empresa;
- Entender as relações sistêmicas das estratégias nas organizações e seus mercados.

Bases Tecnológicas

1. Abordagem geral sobre estratégia e planejamento

1.1. Estratégia

- 1.1.1. A formação da estratégia
- 1.1.2. Principais modelos estratégicos

1.2. Planejamento

- 1.2.1. Objetivos do planejamento
- 1.2.2. Benefícios do planejamento

2. Planejamento Estratégico

2.1. Análise Estratégica

- 2.1.1. Princípios Norteadores
 - 2.1.1.1. Negócio
 - 2.1.1.2. Visão
 - 2.1.1.3. Missão

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago - SeFTec	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA- Iara	Data:	30/10	Versão:		Responsável:		Data:	

- 2.1.1.4. Valores
- 2.1.2. Fatores Críticos de Sucesso
- 2.1.3. Análise externa
 - 2.1.3.1. Oportunidades e ameaças
 - 2.1.3.2. Análise das cinco forças competitivas de Porter
- 2.1.4. Análise interna
 - 2.1.4.1. Forças e fraquezas
- 2.1.5. Análise SWOT
- 2.1.6. Análise BCG e GE
- 2.2. Formulação estratégica
 - 2.2.1. Objetivos estratégicos
 - 2.2.2. Estratégias genéricas de Porter
 - 2.2.3. Análise Stevenson e posturas estratégicas
- 2.3. Ações estratégicas e cronogramas
- 2.4. Controles estratégicos
- 3. Elaboração do Plano Estratégico**

Estratégias de Avaliação do Processo Ensino-Aprendizagem

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago - SeFTec	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA- Iara	Data:	30/10	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Fundamentos de Estatística

Créditos: 1,5

Carga Horária: 30h

Competências

- Analisar e interpretar dados estatísticos utilizando-os na área de gerenciamento empresarial e tomadas de decisão.
- Utilizar a planilha Excel como ferramenta de apoio ao cálculo e obtenção de quantitativos estatísticos.

Habilidades

- Interpretar gráficos de frequência, histogramas e de setores com o suporte da planilha Excel.
- Calcular e interpretar média aritmética e ponderada com o suporte da planilha Excel.
- Interpretar e comparar medidas de posição e de tendência central com o suporte da planilha Excel.
- Interpretar e comparar medidas de dispersão com o suporte da planilha Excel.
- Construir gráficos com o apoio da planilha Excel.
- Reconhecer amostras que se comportem de acordo com a curva normal, analisando-as e interpretando-as.

Bases Tecnológicas

1. Noções fundamentais: população, amostra, variável qualitativa e quantitativa,
2. Variável discreta e contínua;
3. Amostragem
4. Distribuição de frequências
5. Gráficos
 - 5.1. Histograma e Polígono de Frequência
 - 5.2. De setores
 - 5.3. De barras

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	19/03	Versão:		Responsável:		Data:	

5.4. De dispersão

6. Medidas de Tendência Central

6.1. Moda

6.2. Média

6.3. Mediana

7. Medidas de Variabilidade

7.1. Variância

7.2. Desvio Padrão

7.3. Amplitude

7.4 Covariância e Correlação – interpretação gráfica

8. Regressão linear simples com o apoio da planilha Excel, interpretações e análises gráficas

9. Curva de Gauss ou Normal

Bibliografia Básica

CLARK, Jeffrey D.; DOWNING, Douglas. **Estatística aplicada**. 2 ed.. São Paulo: Saraiva, 2002.

MEDEIROS, V. Z. et al. **Métodos Quantitativos com Excel**. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

WEBSTER, A. **Estatística Aplicada à Administração e Economia**. São Paulo: McGrawHill, 2006.

Bibliografia Complementar

BONAFINI, Fernanda (org.). **Estatística**. São Paulo: Pearson, 2012. Biblioteca Virtual Universitária - Pearson Education

JACQUES, I. Matemática para Economia e Administração. 6ª ed. Biblioteca Virtual Universitária - Pearson Education

LEVIN, J.; FOX, J.A. **Estatística para Ciências Humanas**. 9ed. São Paulo: Pearson, 2004.

MARTINS, Gilberto de Andrade; FONSECA, Jairo Simon da; TOLEDO, Geraldo Luciano. **Estatística aplicada**. 2 ed.. São Paulo: Atlas, 1985

SPIEGEL, MURRAY R.; SCHILLER, JOHN J. **Teoria e problemas de probabilidade e estatística**. 2 ed.. Porto Alegre: Bookman, 2004.

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	19/03	Versão:		Responsável:		Data:	



PLANO DE ENSINO

Unid. Curricular:	Fundamentos de Logística
Créditos:	1,5
Carga Horária:	30h

Competências

- Identificar problemas e soluções para os atuais e novos desafios da reestruturação produtiva.
- Gerir a cadeia de suprimentos na empresa.

Habilidades

- Reconhecer a Logística Empresarial como um dos elementos fundamentais para a estratégia corporativa dos diversos tipos de organização.
- Compreender os processos logísticos, o uso da tecnologia da informação, a valorização do capital humano e a negociação cooperativa.
- Correlacionar a competitividade resultante das atividades de logística e a abertura de novas oportunidades de negócio.
- Analisar e identificar os fundamentos da logística de suprimento, da logística de produção e da logística de distribuição.

Estratégias de Avaliação do Processo Ensino-Aprendizagem

1. Princípios de Logística.
2. O valor Logístico.
3. Conceitos de Supply-chain.
4. Terceirização: Provedores de Serviços Logísticos.
5. Novas Tecnologias para Logística; Previsão e Planejamento de Demanda.
6. Operações Globais.
7. Gestão de Profissionais de Logística.
8. Estratégias de Estoques.
9. Logística Reversa.
10. Gerenciamento de Transporte.
11. Armazenagem.
12. Benchmarking de Operações de Logística Mundiais.

Bibliografia

Bibliografia Básica (em conformidade com a proposta do Projeto do Curso)

- BALLOU, Ronald H. Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos / Logística Empresarial. 5ª. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.

- BOWERSOX, Donald J.; Gloss, David J. Logística Empresarial: O processo de Integração da Cadeia de Suprimento. São Paulo: Atlas, 2004.
- FLEURY, P. F.; Figueiredo, K. F.; Wanke, P. Logística Empresarial / Coleção COPPEAD de Administração. São Paulo: Atlas, 2000.

Bibliografia Complementar (em conformidade com a Proposta do Projeto do Curso)

- DIAS, Marco Aurélio P. Administração de Materiais. 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- DORNIER, P. P.; ERNST, R.; FENDER, M.; KOUVELIS, P. Logística e Operações Globais: texto e casos. São Paulo: Atlas, 2000.
- NOVAES, Antônio Galvão. Logística e Gerenciamento da Cadeia de Distribuição. 3ª. ed. – Rio de Janeiro: Campus 2007.
- ALVARENGA, Antônio Carlos e NOVAES, Antônio Galvão. Logística Aplicada: Suprimentos e distribuição física. São Paulo: 3. ed. Editora Edgard Blucher, 2000.

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular:	Fundamentos, Metodologias e Ferramentas da Qualidade
Créditos:	3
Carga Horária:	60h

Competências

- a) Implantar as principais ferramentas e metodologias de gerenciamento da qualidade na indústria, comércio e serviços.
- b) Planejar a implantação da ISO 9000 e programas específicos de gestão

Habilidades

- a) Compreender a importância da área de qualidade dentro das organizações.
- b) Conhecer a evolução dos sistemas de qualidade e a sua importância.
- c) Identificar e utilizar metodologias de gestão e garantia da qualidade nas empresas.
- d) Planejar e simular a implantação da certificação ISO 9001.
- e) Elaborar procedimentos e outros documentos para padronização da qualidade.
- f) Planejar e implantar métodos específicos de gestão.

Bases Tecnológicas

1. Filosofia e conceitos da Qualidade
 - 1.1 Definição do controle, garantia e gestão da qualidade.
 - 1.2 Evolução do processo da qualidade no mundo e no Brasil.
 - 1.3 Os filósofos e gurus da qualidade.
 - 1.4 A gestão da qualidade total (TQM e TQC).
- 2 Ferramentas de Gestão e Garantia da Qualidade na indústria, comércio e serviços:
 - 2.1 Ciclo PDCA.
 - 2.2 As 7 Ferramentas da Qualidade.
 - 2.3 MASP – Metodologia de Análise e Solução de Problemas.
 - 2.4 Disciplinas – 8 D
 - 2.5 Outras ferramentas específicas.
3. As Normas ISO:
 - 3.1 Histórico.
 - 3.2 Certificação.

- 4 Série ISO 9000 na indústria, comércio e serviços.
- 4.1 Fundamentos da norma ISO.
- 4.2 Requisitos da norma ISO.
- 4.3 Como implantar a norma ISO 9001 (padronização)?
- 4.4 A auditoria interna.
- 5 Sistemas Integrados de Gestão.
- 5.1 Como implantar um sistema integrado de gestão (padronização)?
- 5.2 Métodos específicos de gestão na indústria, comércio e serviços:
- 5.3 5 S's.
- 5.4 CCQ - Círculos de Controle da Qualidade.
- 5.5 Outros métodos específicos de gestão.

Referências Bibliográficas

Bibliografia Básica

- CAMPOS, Vicente Falconi. **TQC: controle da qualidade total** (no estilo japonês) . 8 ed.. Nova Lima, MG: INDG Tecnologia e Serviços, 2004. 256 p..
- CARVALHO, Marly Monteiro de (coord.); PALADINI, Edson Pacheco (coord.). **Gestão da qualidade: teoria e casos**. 1 ed.. São Paulo: Elsevier Campus, 2006. xvii, 355.
- CIERCO, Agliberto Alves et al. **Gestão da qualidade**. 9 ed.. Rio de Janeiro: FGV, 2008. 201 p.

Bibliografia Complementar

- CHOWDHURY, Subir. **O sabor da qualidade: uma história sobre como criar uma cultura de excelência nas empresas** . 1 ed.. Ftec: Sextante, 2006. 115 p..
- WEILL, Michel. **A gestão da qualidade**. 1 ed.. São Paulo: Edições Loyola, 2005. 115 p..
- GOMES, Débora Dias [et al.]. **Aplicando 5S na gestão da qualidade total**. 1 ed.. São Paulo: Pioneira, 1998. 107 p..
- CARPINETTI, Luiz Cesar Ribeiro; COSTA, Antonio Fernando Branco; EPPRECHT, Eugenio Kahn. **Controle estatístico de qualidade**. 2 ed.. São Paulo: Atlas, 2008. 334 p.
- MARSHALL, J. I. **Gestão da Qualidade**. FGV: Rio de Janeiro, 2006.

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Gerência de Projetos

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Planejar e gerenciar projetos de diferentes naturezas, porte e complexidade adequando-se ao mercado;
- Atender aos objetivos dos projetos contemplando recursos humanos, financeiros e materiais.

Habilidades

- Desenvolver a capacidade de atuar com visão sistêmica e decompor macro-objetivos em componentes menores e mais gerenciáveis;
- Gerenciar as atividades através de processos;
- Desenvolver a análise crítica na tomada de decisões;
- Trabalhar com organização, de forma proativa, empreendedora e administrar eficazmente o tempo;
- Liderar, motivar e influenciar equipes e delegar responsabilidades;
- Negociar, administrar conflitos e resolver problemas;
- Conceber, disseminar e aplicar novos conhecimentos derivados de experiências vivenciadas nos projetos;
- Utilizar métricas como ferramentas para controle e tomada de ações corretivas nos projetos;
- Utilizar técnicas de negociação estimulando o convívio e administrando possíveis conflitos.

Bases Tecnológicas

1. Conceitos Gerais de Gerenciamento de Projetos

1.1 Projeto e Gerenciamento de Projeto

1.2 Portfólio de Projetos

2. Perfil do Gerente de Projeto e Modelo de Processos para Gerenciamento de Projetos

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago - SeFTec	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA- Luís	Data:	02/05	Versão:		Responsável:		Data:	

- 2.1 Perfil do Gerente de Projeto
- 2.2 Modelo de Processos para Gerenciamento de Projetos

3. Áreas de Conhecimento do Gerenciamento de Projetos

- 3.1 Gerenciamento de Escopo
- 3.2 Gerenciamento de Tempo
- 3.3 Gerenciamento de Custo
- 3.4 Gerenciamento de Qualidade
- 3.5 Gerenciamento de Recursos Humanos
- 3.6 Gerenciamento de Comunicação
- 3.7 Gerenciamento de Risco
- 3.8 Gerenciamento de Aquisição
- 3.9 Gerenciamento de Integração

4. Metodologias de Gerenciamento de Projetos

- 4.1 Diferentes tipos e características e Metodologias para Gerenciamento de Projetos

5. Ferramentas para Gerenciamento de Projetos

- 5.1 Principais Características de Ferramentas de Gerenciamento de Projetos
- 5.2 Ferramentas de Gerenciamento de Projetos
- 5.3 Benefícios do Uso de Ferramentas de Gerenciamento de Projetos
- 5.4 Prática no Uso de uma Ferramenta de Gerenciamento de Projetos

6. Educação das Relações Étnico-Raciais, bem como o tratamento de questões e temáticas que dizem respeito aos afrodescendentes, nos termos explicitados no Parecer CNE/CP 3/2004

7. Política de Educação Ambiental conforme a Lei 9785 de 27 de abril de 1999 e decreto 4281 de 25 de junho de 2002

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago - SeFTec	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA- Luís	Data:	02/05	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Gestão de Pessoas

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Compreender o comportamento humano, o comportamento organizacional e as relações interpessoais nas organizações, desenvolvendo uma perspectiva sistêmica da gestão de pessoas;
- Desenvolver a Inteligência Emocional;
- Desenvolver a Competência Interpessoal.

Habilidades

- Compreender o comportamento humano, o comportamento organizacional e a influência das diferenças individuais nas relações interpessoais na esfera afetiva e no do mundo trabalho;
- Identificar as causas do comportamento humano nos grupos, especificamente nas organizações;
- Conhecer os processos e práticas de gestão de pessoas;
- Desenvolver o autoconhecimento;
- Desenvolver as habilidades sociais;
- Desenvolver o autocontrole;
- Desenvolver a empatia;
- Desenvolver a automotivação.

Bases Tecnológicas

1. Contextualização do estudo do comportamento humano e das relações interpessoais no contexto da gestão de pessoas
2. Personalidade, atitudes e comportamentos
3. Fases do desenvolvimento da personalidade
4. A Janela Johari s

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago - SeFTec	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA- Luís	Data:	02/05	Versão:		Responsável:		Data:	

5. Inteligência emocional e as habilidades que a compõem

6. Resiliência

7. Habilidades Sociais

8. Liderança

9. Atitudes no trabalho: Motivação, Envolvimento e Comprometimento

10. Os processos e práticas de gestão de RH. Cultura e Clima organizacional

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago - SeFTec	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA- Luís	Data:	02/05	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Marketing de Produtos e Serviços

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Planejar e executar lançamento de novos produtos e serviços, levando em conta inovação e tecnologia;
- Gerenciar o marketing de produtos e serviços nas organizações.

Habilidades

- Analisar o cenário de mercado e sua relação com os ciclos de vida dos produtos e serviços;
- Compreender o mercado onde atua e a repercussão dos produtos e dos serviços que a organização demanda;
- Elaborar planejamentos e projetos de produtos e serviços;
- Gerenciar o relacionamento com clientes;
- Contextualizar a inovação e o uso das novas tecnologias para o lançamento de produtos e serviços.

Bases Tecnológicas

1. Fundamentos do marketing de produtos e serviços
2. A arte do marketing para produtos inovadores
3. Os cinco tipos de clientes de tecnologia
4. Conquistando clientes de tecnologia
5. Conquistando clientes de tecnologia

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	22/04	Versão:		Responsável:		Data:	

6. A auditoria de marketing para produtos inovadores
7. A sociedade pronta para a tecnologia
8. Gestão da qualidade em serviços
9. Produtividade em serviços; Relacionamento com clientes
10. Tangibilidade dos serviços

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	22/04	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Marketing Global

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Analisar e adequar mix de marketing (produto, preço, praça e propaganda) para um mercado específico através da segmentação, targeting e posicionamento.

Habilidades

- Aplicar os conceitos básicos de marketing;
- Compreender os principais aspectos relacionados ao marketing: princípios de segmentação de mercados internacionais, análise de mercados internacionais, exportações e a influência da imagem do país nas exportações;
- Adequar a estratégia de marketing para o mercado selecionado;

Bases Tecnológicas

1. Administração de Marketing

- 1.1 Definição de Marketing
- 1.2 Satisfação do consumidor
- 1.3 Plano de Marketing

2. Oportunidades de Marketing

- 2.1 Pesquisa de marketing
- 2.2 Comportamento do consumidor
- 2.3 Análise dos setores industriais

3. Pesquisa e Seleção de Mercados-Alvo

- 3.1 Segmentação, Mercado-Alvo e Posicionamento

4. Estratégias de Marketing

- 4.1 Lançamento de produtos e serviços
- 4.2 Marketing e o ciclo de vida do produto
- 4.3 Linha de produtos, marcas e embalagens

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	22/04	Versão:		Responsável:		Data:	

4.4 Preços, Canais, Comunicação e Promoção

5. Marketing Global

5.1 Decisão de exportar e Mercados

5.2 Processo de Internacionalização

6. Organização de Marketing

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	22/04	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular:	Modelos de Gestão
Créditos:	1,5
Carga Horária:	30 horas

Competências

- Analisar e compreender os modelos de gestão em uso na história e na atualidade
- Desenvolver uma visão sistêmica da administração e do seu instrumental tecnológico
- Analisar e selecionar modelos de gestão adequados a cada situação e fase que as organizações apresentam.
- Analisar as tendências dos modelos de gestão, selecionando e construindo modelos adequados, baseados na eficiência e na eficácia.

Habilidades

- Estabelecer as funções, o papel e o ambiente do Administrador e da Administração como seu instrumental tecnológico.
- Compreender a busca pela competitividade no processo evolutivo da administração e as implicações atuais destes estudos;
- Compreender os fundamentos das abordagens da administração;
- Relacionar os pensamentos/trabalhos dos teóricos das abordagens da administração com a organização;
- Compreender o ambiente empresarial, através de uma visão geral da evolução e da tendência do conhecimento administrativo para a empresa e da identificação dos conceitos básicos da ação administrativa.
- Distinguir as várias áreas da Administração e suas ligações com outras ciências;
- Compreender o encadeamento das ações dos gestores nas organizações;
- Fazer correlações entre modelos diferenciados de gestão;
- Identificar tecnologias aplicáveis à área da gestão.

Bases Tecnológicas

- Conceito de Administração
- O papel e as funções do Administrador.
- A evolução das Teorias da Administração.
- Abordagem clássica: Administração Científica e Teoria Clássica.
- Teorias Transitivas.
- Teoria das Relações Humanas.
- Teoria Burocrática e Estruturalista.
- Teoria Neoclássica.

- Teoria Comportamental e do Desenvolvimento Organizacional.
- Abordagem Sistêmica.
- Teorias Modernas da Administração: Teoria Contingencial, Administração Estratégica, Administração Japonesa.
- Administração Participativa.
- Gestão Empreendedora.
- Gestão pela Qualidade
- Reengenharia.
- Tendências em Administração: Organizações de Aprendizado, Administração Holística, Readministração.
- Governança Corporativa.

Estratégias de Avaliação do Processo Ensino-Aprendizagem

- Buscando evidenciar a aplicação das competências e habilidades, a avaliação do aluno será orientada pelos seguintes critérios:
- Frequência segundo o regimento estabelecido pela instituição de ensino (mínimo 75%);
- Pontualidade na entrega dos trabalhos e Listas de Exercícios;
- Correção na execução dos Trabalhos e Listas de Exercícios
- Adequação do conteúdo dos trabalhos, apresentações e participações;
- Participação e contribuição individual e em grupo;
- Autonomia no estudo e na pesquisa;
- Diversificação e criatividade
- Resolução de Testes e Provas.

Bibliografia

Bibliografia Básica (em conformidade com a proposta do Projeto do Curso)

Bibliografia Complementar (em conformidade com a Proposta do Projeto do Curso)

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Negociação Empresarial

Créditos: 1,5

Carga Horária: 30h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Analisar as variáveis que influenciam o processo de negociação e as habilidades necessárias ao negociador para conduzir ao melhor acordo possível, com ênfase ao aspecto humano;
- Utilizar as principais ferramentas de negociação e administração de conflitos, promovendo o desenvolvimento e a potencialização de equipes nas organizações.

Habilidades

- Compreender o comportamento humano nas situações conflitivas;
- Identificar a influência das diferenças individuais nos processos de negociação e de situação de conflito;
- Utilizar ferramentas técnicas para implementar e potencializar a habilidade de negociar e administrar conflitos;
- Compreender o processo de motivação para lidar com conflitos;
- Conhecer as principais técnicas de negociação e administração de conflitos.

Bases Tecnológicas

1. Negociação – conceitos básicos
2. Importância da comunicação na negociação
3. Habilidades básicas no processo de negociação
4. Habilidades essenciais dos negociadores
5. Planejamento da negociação

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	19/03	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	02/04	Versão:		Responsável:		Data:	

6. Comportamento na negociação
7. Negociação e ética
8. Conflitos conceitos básicos
9. Origens dos conflitos
10. Análise dos conflitos
11. Negociação nos conflitos
12. Técnicas para lidar com conflitos
13. Crescimento e desenvolvimento dos conflitos
14. Uma nova visão sobre conflitos

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	19/03	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	02/04	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Pensamento Sistêmico

Créditos: 1,5

Carga Horária: 30h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Analisar o cenário das organizações de forma holística, com base no pensamento sistêmico;
- Agir em favor da promoção, da proteção e da defesa dos direitos humanos.

Habilidades

- Relacionar e comparar os pensamentos/trabalhos dos teóricos das abordagens da administração com os modelos atuais de gestão;
- Interpretar contextos organizacionais construindo representações através de mapas cognitivos;
- Utilizar a visão holística como apoio ao processo decisório e à resolução de problemas;
- Desenvolver a consciência cidadã capaz de se fazer presente em níveis cognitivo, social, cultural e política.

Bases Tecnológicas

1. Modelos Mentais

- 1.1 Quebra de paradigma entre o paradigma cartesiano e holístico
- 1.2 Mapeamento cognitivo
- 1.3 Mapas conceituais

2. Pensamento Sistêmico

- 2.1 A origem do pensamento sistêmico
- 2.2 Estratégias para pensar sistemicamente
- 2.3 A linguagem do pensamento sistêmico: conexões e enlaces
- 2.4 O enfoque sistêmico e o ser humano
- 2.5 O pensamento sistêmico aplicado as organizações e na resolução de problemas

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago - SeFTec	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA- Luís	Data:	02/05	Versão:		Responsável:		Data:	

2.6 Pensamento Sistêmico e mapeamento de processos

2.7 Sustentabilidade, meio ambiente e responsabilidade social como variáveis do ambiente organizacional

Bibliografia

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	26/09	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago - SeFTec	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA- Luís	Data:	02/05	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Projeto Empreendedor FTEC – Processos Gerenciais

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Aplicar os conhecimentos construídos durante a graduação tecnológica, desenvolvendo um projeto ou plano de negócios;
- Construir o conhecimento em regime de colaboração, participando ativamente da equipe de trabalho;
- Apresentar a proposta de empreendimento.

Habilidades

- Desenvolver uma visão sistêmica sobre a graduação tecnológica, buscando a interdisciplinaridade entre as diversas áreas da gestão empresarial;
- Elaborar um projeto ou plano de negócios;
- Simular um empreendimento real ou fictício, relatando e argumentando a importância do projeto desenvolvido;
- Saber gerir o tempo e a equipe de trabalho.

Bases Tecnológicas

1. As etapas e elementos de um projeto ou plano de negócios
2. Visão sistêmica do ambiente
3. Gerência do tempo
4. Relacionamento interpessoal
5. Empreendedorismo
6. Mercado e Negócios

7. Etapas de elaboração de relatório

- 7.1 Ideia do Negócio/Projeto (O quê? Como? Quando?)
- 7.2 Equipe necessária para desenvolver o projeto
- 7.3 Operacionalização (etapas)
- 7.4 Sustentação Financeira
- 7.5 Apresentação da viabilidade do projeto

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular:	Projeto Institucional: Competências Pessoais
Créditos:	8
Carga Horária:	160h

Competências

- Aprender a refletir sobre a importância do autoconhecimento como competência pessoal e profissional.
- Desenvolver atitudes de liderança.
- Demonstrar capacidade de trabalhar colaborativamente;
- Aprender a gerenciar conflitos;
- Desenvolver habilidades de resiliência, habilidades pessoais, habilidades profissionais, habilidades sociais.
- Elaborar Projeto de Vida

Habilidades

- Desenvolver capacidade de auto gerenciamento
- Identificar características e habilidades pessoais, profissionais e sociais.
- Identificar perfil de liderança e utilizar ferramentas adequadas para desenvolvimento de habilidades e competências de liderança.
- Utilizar a comunicação interpessoal de forma eficaz..
- Compreender competência: Conhecimento, habilidades e atitudes.

Bases Tecnológicas

1. Inteligência emocional,
2. Liderança,
3. Gerenciamento de conflitos,
4. Resiliência,
5. Capacidade de trabalhar colaborativamente e;
6. Habilidades de comunicação verbal e não verbal.

Referências Bibliográficas

Bibliografia Básica

BARDUCHI, Ana Lúcia Jankovic. **Empregabilidade: Competências pessoais e comportamentais**/ Ana Lucia Jankovic Barduchi...[et al.].- São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

DESPAIN, James E. **Dignidade para todos: alto desempenho com liderança baseada em valores**/ James Despain, Jane Bodman Converse; tradução Ludmilla Teixeira Lima.—São Paulo: Financial Times – Prentice Hall, 2004. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

GRACIOSO, Luiz Francisco **Liderança empresarial : competências que inspiram, influenciam e conquistam resultados**. São Paulo : Atlas, 2009. B *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

Bibliografia Complementar

CAPRONI, Paula J. **Treinamento gerencial: como dar um salto significativo em sua carreira profissional**. São Paulo: Makron Books, 2002. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

CODA, Roberto. **Competências comportamentais: como mapear e desenvolver competências pessoais no trabalho**. São Paulo: Atlas, 2016. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

MARINHO, Robson M. OLIVEIRA, Jayr Figueiredo de, (ORGs). **Liderança: uma questão de competência**. São Paulo: Saraiva, 2006. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson* MATOS, Gustavo Gomes de. **Comunicação aberta: desenvolvendo a cultura do diálogo**. Barueri, SP: Manole, 2015. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

ROBBINS, Stephen Paul. **Comportamento Organizacional**. - 9.ed.- São Paulo: Prentice Hall, 2002. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

Unidade Curricular

Unid. Curricular:	Projeto Integrador IV – Desenvolvimento Profissional
Créditos:	8
Carga Horária:	160horas

PERFIL DO EGRESSO

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Aprofundar o conjunto de competências desenvolvidas ao longo do curso, concretizando na realização de um projeto na área do curso;
- Sistematizar o conjunto de conhecimentos desenvolvidos ao longo de curso, visando a sua generalização na vida profissional atual ou futura.
- Desenvolver uma visão sistêmica e sustentável da própria profissão, no contexto do mundo do trabalho contemporâneo.
- Aplicar o ciclo PDCA no contexto da sua formação profissional, utilizando os recursos disponíveis de forma consciente e sustentável.

Habilidades

- Conceber/ Planejar um projeto teórico/prático em alguma area profissional do curso
- Executar um projeto teórico/prático em alguma area profissional do curso
- Monitorar um projeto teórico/prático em alguma area profissional do curso
- Avaliar um projeto teórico/prático em alguma area profissional do curso, utilizando ferramentas quantitativas e qualitativas adequadas à area .
- Identificar e reconhecer as competências desenvolvidas no curso.

Bases Tecnológicas

- Todas as bases tecnológicas dos componentes curriculares do curso.

Referências Bibliográficas

Bibliografia Básica

MARIOTTI, Humberto. **Pensando diferente: para lidar com a complexidade, a incerteza e a ilusão**. São Paulo: Atlas, 2010. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

MASCARENHAS, Sidnei A. (Org) **Metodologia científica**. São Paulo: Pearson, 2012. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

SENGE, P. A. **Quinta Disciplina**. Rio de Janeiro: Best Seller, 2009. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

Bibliografia Complementar

BERNARDI, Luiz Antônio. **Manual de plano de negócios: fundamentos, processos e estruturação**. 1 Ed. São Paulo: Atlas, 2006. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

CONSALTER, Maria Alice Soares. **Elaboração de projetos: da introdução à conclusão**. Curitiba: InterSaber, 2012. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

CHIAVENATO, Idalberto. **Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor**. 4 ed. Barueri: Manole, 2012. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

DAFT, Richard L. **Organizações: teorias e projetos**. Tradução Ez2 Tranlate. Cengage Learning: São Paulo, *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo: transformando ideias em negócios**. Rio de Janeiro: Campus, 2008. *Disponível na Biblioteca Virtual da Pearson*

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Sistemas de Produção

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Identificar, avaliar, melhorar sistemas produtivos no ambiente;
- Desenvolver planos estratégicos, táticos e operacionais para gestão de produção;
- Pensar em termos estratégicos e de valor, articulando as diferentes áreas do negócio.

Habilidades

- Conhecer os conceitos de gestão da produção;
- Identificar os sistemas de produção aplicados nas organizações;
- Identificar e analisar os processos discretos e contínuos de fabricação;
- Analisar as necessidades sistêmicas dos produtos e processos no ambiente organizacional;
- Diagnosticar, planejar e implantar metodologias e ferramentas para melhoria dos sistemas produtivos, por meio do senso crítico;
- Diagnosticar os critérios competitivos e categorias de decisão de uma organização.

Bases Tecnológicas

1. Mecanismo da Função Produção - MFP

2. Gestão Estratégica da Produção

3. Sistemas de Produção

4. Gestão da Manutenção

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	22/04	Versão:		Responsável:		Data:	

5. Processos Discretos de Fabricação

6. Processos Contínuos de Fabricação

7. Ferramentas e Metodologias de Gestão da Produção (Just in time, Kanban e outras específicas)

8. Índice de Rendimento Operacional Global – IROG

9. Automação da Manufatura

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	22/04	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Tecnologia Aplicada ao Negócio

Créditos: 1,5

Carga Horária: 30h

Competências

- Diagnosticar problemas a fim de propor melhorias nas organizações;
- Indicar e implantar alternativas relacionadas à tecnologia de informação.

Habilidades

- Analisar sistemas de informações gerenciais adequados à empresa;
- Identificar as diversas tecnologias e novas tendências no mercado;
- Sugerir procedimentos alternativos em gestão da informação;
- Pesquisar sistemas informatizados de gestão.

Bases Tecnológicas

1. A globalização e TI;
2. Sistemas de Informação: conceitos básicos, classificação, áreas e funções;
3. Introdução ao Comércio eletrônico;
4. Modelos, classificação e aplicação dos Sistemas de Informação;
5. Os desafios dos Sistemas de Informação;
6. Disseminação da Informação;
7. Inteligência Competitiva e de negócios;
8. Aquisição de informações estratégicas;
9. Tecnologias aplicadas:
 - 9.1 Aplicação das tecnologias em ambientes corporativos;
 - 9.2 Sistema de Apoio a Decisões (SAD);
 - 9.3 Enterprise Resource Planning (ERP) – Sistemas Integrados;
 - 9.4 CRM – Gestão das relações com o cliente;

- 9.5 SCM – Gestão da cadeia de suprimentos;
- 9.6 BI – Inteligência de negócios;
- 9.7 Datamining, Data Warehouse;
- 10. Segurança e privacidade da informação;
- 11. Ética em Sistemas de Informação.

Referências Bibliográficas

Bibliografia Básica

- LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane P. Sistemas de informação gerenciais. 7ª Ed. São Paulo: Person Prentice Hall, 2007.
- LAURINDO, Fernando José Barbin; ROTONBDARO, Roberto Gilioli. (Coord.). Gestão integrada de processos e da tecnologia da informação. 1ª Ed. São Paulo: Atlas, 2006.
- TURBAN, Efraim; RAINER, R. Kelly Jr.; POTTER, Richard E. Administração de tecnologia da informação: Teoria e Prática. 1ª Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2005.

Bibliografia Complementar

- REZENDE, Denis A.; ABREU A. F. de. Tecnologia da informação Aplicada a Sistemas de Informação Empresariais. 6ª Ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George W. Princípios de sistemas de informação: Uma Abordagem Gerencial. 6ª Ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006.
- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Sistemas de informações gerenciais. 13ª Ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- O'BRIEN, A. James. Sistemas de informações e as decisões gerenciais na era da internet. 2ª Ed. São Paulo: Saraiva. 2004.
- JOÃO, Belmiro. (Org). Sistemas de Informações. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012. Disponível Biblioteca Virtual Pearson.

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Tópicos em Serviços

Créditos: 1,5

Carga Horária: 30h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Entender e aplicar os conceitos de serviço;
- Reconhecer as diferenças e particularidades entre os serviços;
- Diagnosticar e contextualizar os serviços sob o ponto de vista do cliente levantando soluções para os problemas encontrados.

Habilidades

- Identificar os desafios, oportunidades e ameaças enfrentados pelas empresas prestadoras de serviços;
- Comparar e estabelecer paralelos entre bens e serviços;
- Aplicar os componentes da administração integrada de serviços;
- Relacionar e gerenciar informações sobre comportamentos de consumo e níveis de satisfação com os serviços prestados;
- Identificar e analisar os serviços suplementares.

Bases Tecnológicas

1. Conceitos de serviços

2. A evolução do ambiente de serviços e seu papel na economia moderna

3. Marketing de serviços e seu paralelo com bens físicos

4. Administração de serviços

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	23/04	Versão:		Responsável:		Data:	

5. O serviço como processo e o serviço como sistema
6. A percepção do cliente sobre serviços
7. Produtividade e qualidade nos serviços
8. Administração de relacionamentos e co-produção de serviços
9. Produtos com serviços suplementares e classificação de serviços complementares
10. Entrega de serviços
11. Valor, preço e custo para serviços
12. Demanda de mercado versus capacidade de oferta

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	23/04	Versão:		Responsável:		Data:	

PLANO DE ENSINO

Unidade Curricular

Unid. Curricular: Vendas na Empresa

Créditos: 3

Carga Horária: 60h

PERFIL DO EGRESSO FTEC

Profissionais capazes de empreender e contribuir para o desenvolvimento de uma sociedade sustentável, inseridos em um processo de educação continuada e focados no mundo do trabalho.

Competências

- Gerenciar a área comercial, bem como uma equipe de vendas;
- Empregar técnicas de vendas, respeitando as etapas do processo;
- Compreender o comportamento humano nos processos de negociação e administração de conflitos.

Habilidades

- Entender o cenário do mercado para a gestão de uma equipe comercial;
- Estabelecer metas e gerenciar resultados;
- Analisar clientes e motivações de compra para estabelecer um processo de venda e argumentação;
- Conhecer as principais técnicas de negociação e administração de conflitos;
- Identificar a importância de conhecer a influência das diferenças individuais nos processos de negociação e de situação de conflito.

Bases Tecnológicas

1. Gestão de equipes comerciais

2. Análise de indicadores

3. Planejamento estratégico e vendas

4. Comunicação em vendas

5. Processo de vendas

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	22/04	Versão:		Responsável:		Data:	

6. Técnicas de vendas

7. Administração de conflitos

8. Negociação em vendas

9. Fechamento de vendas

10. E-commerce

Bibliografia

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

Versão:	1ª	Responsável:	SEFTEC	Data:	16/04	Versão:	3ª	Responsável:	Thiago SEFTEC	Data:	
Versão:	2ª	Responsável:	FOA-LUIS	Data:	22/04	Versão:		Responsável:		Data:	