

<b>DISCIPLINA:</b>	<b>TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO - 1116226</b>
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>ABORDAGEM INTRODUTÓRIA À TEORIA DA ADMINISTRAÇÃO</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Bases da Administração Moderna (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A Administração, seu papel e suas perspectivas. Contexto dos antecedentes Históricos da Administração em direção à Administração Moderna.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Administração Científica (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Administração Clássica: Administração Científica e o trabalho no chão de fábrica
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Processos Administrativos (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Administração Clássica: Processos Administrativos do Administrador
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Teoria Clássica (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Administração Clássica: Teoria Clássica da Administração e a organização da empresa
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>ABORDAGEM HUMANA</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer os fundamentos e a evolução das teorias da administração até os dias atuais, para a prática profissional na gestão organizacional em todas as áreas de atuação do Administrador.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Relatório: pesquisar sobre a evolução da Abordagem Humana apresentando um estudo de caso de Comportamento Organizacional.
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Preceitos da Abordagem Humanística (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Abordagem Humanística da Administração: Teoria das Relações Humanas
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Experiência de Hawthorne e Efeitos do Trabalho Massificado (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Experiência de Hawthorne e as conclusões do estudo
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Abordagem Comportamental (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Abordagem Comportamental: a dinâmica da organização informal
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Poder nas Organizações (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Poder nas Organizações: o poder formal e o poder legitimado
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>ABORDAGENS ESTRUTURALISTA, BUROCRÁTICA, CRÍTICA E SISTÊMICA</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Abordagem Estruturalista (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Abordagem Estruturalista: níveis de centralização, departamentalização, tipos de estrutura organizacional e Administração Por Objetivos (APO)
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Teoria da Burocracia (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Teoria da Burocracia: modelo racional-legal de Administração
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Teoria Crítica (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Teoria Crítica: radicalismo X combinação de modelos
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Abordagem Sistêmica (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Abordagem Sistêmica: Tecnologia, Teoria Matemática e Teoria de Sistemas
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>ABORDAGENS CONTEMPORÂNEAS</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer os fundamentos e a evolução das teorias da administração até os dias atuais, para a prática profissional na gestão organizacional em todas as áreas de atuação do Administrador.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Relatório: Identificar um estudo de caso em que abordagens iniciais são aplicadas com sucesso.
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Teoria Contingencial (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Teoria Contingencial: flexibilidade e agilidade organizacionais
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Abordagem Contemporânea: Toyotismo (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Abordagem Contemporânea: Toyotismo e uma recriação das formas de produção
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Reengenharia (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A Reengenharia: um olhar para dentro da organização
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Inovação Tecnológica e Competitividade (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Inovação Tecnológica e Competitividade: a amplitude de atuação da organização

DISCIPLINA:	TEORIA DA CONTABILIDADE - 159214
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>PRINCÍPIOS E REGRAS DA CONTABILIDADE</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Origem e Desenvolvimento da Contabilidade (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A Ascensão da Escola Estadunidense A influência da Escola Européia Contabilidade no Brasil Origem da Contabilidade
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Objetivo e Metodologia (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A profissão contábil no Brasil Abordagens: ética, comportamental, macroeconômica, sociológica e sistêmica Objetivos da Contabilidade Perspectivas da Contabilidade
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Princípios, Postulados e Convenções (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A Norma da Objetividade. A Convenção da Materialidade. Conservadorismo (Prudência), Consistência (uniformidade) Natureza e postulado da entidade e continuidade Princípios: de Custo Original como base de valor; da Realização da Receita e da confrontação das despesas; do denominador comum monetário
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>ELEMENTOS PATRIMONIAIS E DE RESULTADO</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Ativo e Passivo Patrimonial (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Avaliação e Mensuração do Ativo e Passivo Conceito e características. Função e reconhecimento e composição dos elementos Plano baseado em valores de mercado Valores de saída ou de entrada
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Receitas e Despesas (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Bases para a mensuração Definições e composição das exigibilidades. Definições e o grau de associação com as receitas. A Lei das Sociedades por ações. Reconhecimento e avaliação.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Patrimônio Líquido (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Classificações dos Elementos Componentes Conceito de Reservas. Tipologia Conceito e abordagens do Patrimônio Líquido Questão dos dividendos em ações, lucro por ação
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>CAMPO DE PESQUISA NA CONTABILIDADE</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Abordagem Científica da Contabilidade (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Bases da pesquisa normativista Bases da pesquisa positivista Contabilidade como ciência O por quê de abordagens distintas
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Demonstrações Contábeis (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Demonstrações contábeis: positivismo ou normativismo? O papel das demonstrações contábeis Origem das demonstrações Perspectivas e tendências
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Sistema Financeiro (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A influência da contabilidade no processo de reforma

Conceito de Sistema Financeiro

Evolução histórica

<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>		<b>TEORIAS APLICADAS À CONTABILIDADE</b>
<b>COMPETÊNCIAS:</b>	Conhecer os aspectos conceituais e práticos da teoria da contabilidade, para desenvolver um pensar crítico que envolve o estudo e aplicação da ciências contábeis e pesquisa na área.	
<b>RESULTADO DE APRENDIZAGEM:</b>	Ao final, espera que o aluno compreenda a construção do pensamento contábil e suas inter-relações da contabilidade no campo social e econômico.	
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Teoria da Firma e Teoria Contratual da Firma (Teórico)</b>	
<b>CONTEÚDO:</b>	Aspectos Críticos da Teoria Contratual da Firma Aspectos Críticos na Teoria da Firma Conceitos de teoria da firma e contratual da firma Desdobramentos nas Práticas Contábeis	
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Teoria da Agência (Teórico)</b>	
<b>CONTEÚDO:</b>	As assimetrias informacionais Conceito de agência Conflitos de Agencia O papel da contabilidade	
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Teoria do Direito da Propriedade (Teórico)</b>	
<b>CONTEÚDO:</b>	Classificação dos direitos de acionistas Classificação dos direitos dem firmas individuais e sociedade de pessoas Conceito do direito de propriedade Interrelações com a contabilidade	

Anhanguera Educacional Participações SA  
Atendimento ao Aluno

DISCIPLINA:	RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL - 1728266
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>CRISES AMBIENTAL E SOCIAL E O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Crises ambientais no Brasil e no Mundo. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apresentação das principais situações de crises ambientais no Brasil e no mundo e suas origens e consequências.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Crises Social e Ética: paradigma econômico, social e ambiental. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Discussão das questões sociais e éticas relacionadas ao Capitalismo X Gestão Ambiental, com um viés no paradigma econômico, social e ambiental.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Desenvolvimento Sustentável e Sustentabilidade. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Conceituação e dinâmica de Desenvolvimento Sustentável e de Sustentabilidade.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>ONGs e Organismos Internacionais X interesses econômicos e políticos do Estado. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apresentação das principais questões relacionadas às ações de ONGs e Organismos Internacionais paradoxalmente aos interesses econômicos e políticos do Estado.
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>CONTRADIÇÕES DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E A ABORDAGEM ECOLÓGICA E SOCIAL</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Movimentos em defesa do Meio Ambiente. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apresentação da evolução histórica e os reflexos no contemporâneo
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Governança Corporativa e Responsabilidade Social Empresarial (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Conceituação de Governança Corporativa e de Responsabilidade Social Empresarial.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Meio Ambiente na perspectiva da triangulação dos interesses: lucro, produção em massa e meios de produção. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Discussão a respeito da triangulação dos interesses de lucro versus produção em massa versus meios de produção, em uma abordagem ambiental.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Sociedade de Consumo: Sociedade de Risco (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Ampliação da discussão por meio da proposta da análise e da fundamentação de consumo versus sociedade de risco.
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>POLÍTICAS SÓCIOAMBIENTAIS E A GESTÃO CORPORATIVA</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Políticas Públicas Ambientais (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apresentação do cenário e das principais ações de políticas públicas ambientais no Brasil e no Mundo.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Ecomarxismo ou Ecosocialismo. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Concepção e aplicação do Ecomarxismo ou Ecosocialismo.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Indicadores de sustentabilidade. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Conceituação de indicadores de sustentabilidade e exemplos dos principais modelos/sistemas brasileiros e internacionais. Discussão sobre os Indicadores Ethos para Negócios Sustentáveis e Responsáveis.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Tecnologias para a Gestão Ambiental (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apresentação das principais novas tecnologias para a Gestão Ambiental nos diversos segmentos de negócios.
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>ALTERNATIVAS SÓCIOAMBIENTAIS</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer as políticas socioambientais e refletir acerca da responsabilidade social para o desenvolvimento sustentável.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Análise das políticas socioambientais atuais com vistas ao desenvolvimento sustentável.
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Negócios sociais (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apresentação das características de negócios sociais, uma abordagem ambiental.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Economia Solidária, Colaborativa e Criativa. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Conceituação e dinâmica da Economia Solidária, Colaborativa e Criativa.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Aspectos relevantes da Educação Ambiental (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apresentação das principais questões relacionadas à Educação Ambiental.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Responsabilidade Sócio-Ambiental e o Consumo Consciente. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Discussão de fechamento sobre a relação existente entre Responsabilidade Social Ambiental e o Consumo Consciente.

DISCIPLINA:	ECONOMIA - 1040178
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>NOÇÕES SOBRE ECONOMIA</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Definição gerais sobre economia
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Evolução da ciência econômica
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Recursos produtivos ou forças produtivas
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Sistemas e bens econômicos
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>FUNDAMENTOS SOBRE MICROECONOMIA</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 2.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Fluxo de caixa, taxas e juros, juros, amortização, entre outros
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Conceitos gerais e principais terminologias sobre economia
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 2.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Política Monetária, Fiscal e Processo Inflacionário.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 2.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Contextualização histórica e evolução do pensamento econômico
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>FUNDAMENTOS SOBRE MACROECONOMIA</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 3.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Fundamentos básicos, parâmetros e objetivos da política macroeconômica
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 3.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Setores (externos e públicos), inflação, taxas de câmbio, Produto Interno Bruto
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Importação e exportação, balança comercial
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 3.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Política monetária, fiscal e processo inflacionário
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>ECONOMIA BRASILEIRA</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer e compreender os principais fundamentos relacionados à economia
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Análise crítica e aplicação dos principais fundamentos relacionados à economia
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 4.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Globalização e liberalismo econômico
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 4.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Programas de estabilização na economia brasileira
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 4.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Reforma do estado brasileiro e plano real
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Transformações econômicas recentes

<b>DISCIPLINA:</b>	<b>DIREITOS HUMANOS - 166889</b>
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>A EVOLUÇÃO HISTÓRICA DOS DIREITOS HUMANOS</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>A evolução histórica dos direitos humanos (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A Evolução histórica dos Direitos Humanos - Parte I A Evolução histórica dos Direitos Humanos - Parte II. O Conceito de Direitos Humanos. OS Direitos Humanos e o conceito moderno de estado.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Dimensões de Direitos Humanos (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Direitos de Primeira Dimensão. Direitos de Quarta Dimensão. Direitos de Quinta dimensão. Direito de Sexta dimensão. Direitos de Segunda Dimensão. Direitos de Terceira Dimensão
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Panorama histórico dos direitos Humanos e a CF/88 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A resolução de conflitos entre Direitos Humanos Consagração dos Direitos Humanos na CF/1988 Interpretação entre Direitos Humanos Panorama histórico dos direitos humanos no Brasil
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>OS SISTEMAS E MECANISMOS INTERNACIONAIS DE PROTEÇÃO DOS DIREITOS HUMANOS</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer e aplicar conceitos e documentos dos tratados internacionais de direitos humanos e a evolução histórica dos Direitos Humanos
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Parecer do Defensor Interamericano sobre o Caso Gomes Lund e outros v. Brasil
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>O Sistema Universal de Proteção dos Direitos Humanos (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A carta Internacional dos Direitos Humanos. O Pacto Internacional dos Direitos Civis e Políticos. O Pacto Internacional sobre Direitos Econômicos, Sociais e Culturais (PIDESC) Convenções sobre os Direitos da Criança. Outras Convenções Sobre direitos Humanos. O Processo de Internacionalização dos Direitos Humanos e os tratados internacionais sobre direitos humanos O Sistema Universal (ONU). Seu surgimento. A Liga das Nações.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Os Sistemas Regionais de proteção dos direitos humanos (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	As reservas nos tratados de Direitos Humanos: críticas e possibilidades. O Sistema Europeu O Sistema regional americano (OEA) Os Sistemas Africano e Asiáticos
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Mecanismos internacionais de proteção e monitoramento de direitos humanos (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Alguns outros Comitês. Resumo da atividade de monitoramento internacional pelos comitês. Alto Comissariado das Nações Unidas sobre Direitos Humanos. Comissão interamericana de Direitos Humanos. Aspectos do Sistema Global. Conselho de Direitos Humanos. Comitê de Direitos Humanos. O Tribunal Penal Internacional e os Direitos Humanos.
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>OS DIREITOS HUMANOS E A ORDEM JURÍDICA BRASILEIRA</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer e aplicar conceitos, princípios e institutos aplicáveis aos Direitos Humanos na resolução de conflitos
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Manifestação da Defensoria Pública ao Plenário
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>A Hierarquia dos tratados de Direitos Humanos no Brasil - I (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A constituição de 1988 e a internacionalização dos direitos humanos. A hierarquia normativa ordinária ou comum dos tratados. As fases de elaboração de um tratado. Os Tratados de direitos humanos. A Noção de Tratados.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>A Hierarquia dos tratados de Direitos Humanos no Brasil - II (Teórico)</b>

A teoria do duplo estatuto. O impacto do artigo 5o, parágrafo 3o no processo de formação e incorporação dos tratados de Direitos humanos.

Análise da evolução jurisprudencial sobre o tema.

O processo legislativo, aplicação e hierarquia dos tratados internacionais de direitos humanos em face do artigo 5o e seus parágrafos da CF/88.

**SEÇÃO 3: As instituições de defesa e promoção dos Direitos Humanos nos diversos Poderes da República (Teórico)**

**CONTEÚDO:** A Secretaria de Direitos Humanos da Presidência da República. A ouvidoria nacional dos Direitos Humanos. As secretarias de políticas de promoção da igualdade racial e a secretaria de política nacional para mulheres. Programa Nacional de Ações Afirmativas. Conselho de Defesa dos Direitos da Pessoa Humana. Os demais órgãos colegiados federais de defesa dos direitos humanos. O Poder Legislativo Federal e a Proteção dos Direitos Humanos. O Ministério Público. A Defensoria Pública. Proteção no Plano Estadual e no Plano Municipal

**UNIDADE DE ENSINO 4: TEMAS ATUAIS EM DIREITOS HUMANOS**

**COMPETÊNCIAS:** Conhecer e aplicar conceitos, princípios e institutos aplicáveis aos Direitos Humanos na resolução de conflitos

**RESULTADO DE APRENDIZAGEM:** Sentença da Ação Civil Pública proposta pelo Ministério Público Federal no caso da concessão de proteção continuada a refugiado

**SEÇÃO 1: Transdisciplinariedade dos Direitos Humanos (Teórico)**

**CONTEÚDO:** A proibição do retrocesso social. Direitos Humanos e Cidadania. Direitos Humanos e Democracia. Cultura dos Direitos humanos. Direitos Humanos e Formação Jurídica. Direitos Humanos e Políticas Públicas. O controle judicial dessas políticas.

**SEÇÃO 2: Direitos Humanos e o acesso à justiça (Teórico)**

**CONTEÚDO:** O acesso a justiça e sua significação moderna. O acesso à justiça no Estado Democrático de Direito. O acesso à Justiça no Estado Liberal e no Estado Social. Os sistemas mundiais de acesso coletivo à justiça. O sistema brasileiro de acesso meta-individual à justiça.

**SEÇÃO 3: Temas Diversos (Teórico)**

**CONTEÚDO:** A concessão de refúgio e de asilo político no Brasil  
Direito humanos e tecnologia: Análise da exposição da vida privada e do direito à intimidade  
Direitos Humanos e segurança  
Os conflitos envolvendo questões religiosas com violações aos direitos humanos

Anhanguera Educacional Participações SA  
Atendimento ao Aluno

DISCIPLINA:	DIREITO EMPRESARIAL E TRIBUTÁRIO - LEG633
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>UNIDADE I</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	O Direito Comercial e O Direito de Empresa
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	O Empresário
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	As Sociedades
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Transformação, Incorporação, Fusão e Cisão Das Sociedades
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>UNIDADE II</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Constituição, Abertura e Funcionamento de Empresas
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Títulos de Crédito
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Lei de Recuperação Judicial e Extrajudicial
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>UNIDADE III</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Lei da Propriedade Industrial
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Direito Tributário
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Tributo: Definição e Espécies Tributárias e Falência
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Competência Tributária e Limitações Constitucionais Ao Poder de Tributar
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>UNIDADE IV</b>
COMPETÊNCIAS:	Facilitar Ao Aluno Conhecer os Mecanismos de Análise, Interpretação e Aplicação Das Normas Relativas Ao Direito Comercial, Societário e Falimentar. Conhecer e Compreender a Relação Entre O Fisco e O Contribuinte, os Princípios Básicos e As Normas Que Regem O Direito e a Legislação Tributária e Complementar.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	x
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Impostos Municipais, Estaduais e Federais
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Obrigações Tributárias e Crédito Tributário
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Simples Nacional

Anhanguera Educacional Participações SA  
Atendimento ao Aluno



DISCIPLINA:	CONTABILIDADE INTERMEDIÁRIA - 103564
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>PATRIMÔNIO</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Conceito de Patrimônio. Formação do Patrimônio e suas variações. Aspectos qualitativo e quantitativo.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Representação gráfica do patrimônio e Equação Patrimonial.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Patrimônio Líquido e Situações Líquidas Patrimoniais possíveis. Equação Fundamental do Patrimônio. Estática e Dinâmica Patrimonial.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Origens e Aplicações de recursos: Passivo. Origens e Aplicações de recursos: Ativo.
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>CONTAS</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 2.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Conceito e Classificação das Contas. Função das Contas.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Noções de Débito e crédito - funcionamento das contas.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 2.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Plano de Contas - Conceito e Composição.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 2.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Código da Conta e Grau da Conta.
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>ESCRITURAÇÃO</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 3.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Atos e Fatos administrativos.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 3.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Livros de Escrituração. Métodos de Escrituração. Lançamentos.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Operações de Abertura. Operações envolvendo Juros e Descontos. Operações envolvendo Materiais de Consumo.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 3.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Erros de Escrituração e suas correções
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>CONTABILIZAÇÃO E FECHAMENTO</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer o conceito de Patrimônio e as Técnicas de Escrituração Contábil.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Ao final espera-se que o aluno compreenda e seja capaz de registrar os eventos contábeis nos documentos relacionados à atividade, bem como compreender os procedimentos de abertura e fechamento de empresas.
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 4.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Outras Contabilizações de importância: Aceite de Duplicata; Emissão de Nota promissória.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 4.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Outras Contabilizações de importância: Adiantamentos de Clientes e adiantamentos a fornecedores; Adiantamentos de salários.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 4.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Razonete
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Balancete

DISCIPLINA:	TECNOLOGIAS DE GESTÃO - LEG2758
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>UNIDADE I</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Gestão e Organização Horizontal
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	O Gestor Organizacional e As Demandas da Empresa Contemporânea
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>UNIDADE II</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Gestão da Qualidade
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Quebra de Paradigmas e O Cotidiano Das Organizações
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>UNIDADE III</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Terceirização (Outsourcing): Foco Nos Produtos e Nos Serviços
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Benchmarking: Parcerias Em Busca da Excelência Empresarial
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Empowerment: Pessoas Com Poder na Organização
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>UNIDADE IV</b>
COMPETÊNCIAS:	Facilitar Ao Aluno Compreender os Modelos, Métodos, Técnicas e Instrumentos, Que Visam Ao Aprimoramento de Competências Gerenciais, À Melhoria de Processos e À Otimização Dos Resultados Organizacionais.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	x
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Open Book Management
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Reengenharia: Começar (Tudo) de Novo

Anhanguera Educacional Participações SA.  
Atendimento ao Aluno

DISCIPLINA:	PROCESSOS ADMINISTRATIVOS - LEG2123
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>UNIDADE I</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Fundamentos da Administração
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Contexto Organizacional
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>UNIDADE II</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Processo Administrativo: Planejamento
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Direção
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>UNIDADE III</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Organização
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Controle
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>UNIDADE IV</b>
COMPETÊNCIAS:	Compreender O Objeto da Ciência da Administração, Diferenciando os Processos Administrativos e Relacionando os Conhecimentos Adquiridos Com a Realidade e a Prática Administrativa.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	x
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Ação Empresarial

Anhanguera Educacional Participações SA  
Atendimento ao Aluno

DISCIPLINA:	MATEMÁTICA APLICADA - LEG1625
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>CONJUNTOS NUMÉRICOS: EQUAÇÕES – APLICAÇÕES</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Equação do 1º Grau
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Equação do 2º Grau
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>DERIVADAS. INTEGRAIS. PROPORCIONALIDADE</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Aplicação de Derivada - Noção Básica: Custo-Receita e Lucro Marginal
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Aplicação de Integral - Noção Básica
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Grandezas Direta e Inversamente Proporcionais – Porcentagem
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>FUNÇÕES. FUNÇÕES DO 1º E 2º GRAU</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Função do 1º Grau: Tipos e Classificação
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Função do 2º Grau
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Gráficos de Funções do 1º Grau
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Função Custo – Receita e Lucro – Ponto de Nivelamento Oferta e Demanda Oferta e Demanda – Ponto de Equilíbrio
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>POTENCIAÇÃO – MATEMÁTICA BÁSICA. RADICAIS MATEMÁTICA BÁSICA</b>
COMPETÊNCIAS:	Preparar O Aluno No Uso da Matemática Aplicada a Administração
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	x
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Potenciação
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Radiciação

Anhanguera Educacional Participações SA  
Atendimento ao Aluno

DISCIPLINA:	DIREITO E LEGISLAÇÃO - EAD198
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>A RELAÇÃO DE EMPREGO E AS NOVAS TECNOLOGIAS: JORNADA, REMUNERAÇÃO E MEIOS DE RESOLUÇÃO DE CONFLITOS.</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>A relação de emprego: origens, requisitos, conflitos, meios alternativos de resolução. Contrato de prestação de serviços: competência e atribuições. Contratos por prazo determinado e contratos por prazo indeterminado. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	A relação de emprego (origens, conceito, diferenciação com a relação de trabalho) Contrato de prestação de serviços (definição e diferenciação com o contrato de trabalho). Contratos por prazo determinado e contratos por prazo indeterminado (contrato de experiência, Lei n. 6.019 e consectários na CLT). Meios alternativos de resolução de conflitos (arbitragem, mediação)
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Jornada e alteração do contrato de trabalho. Remuneração (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Jornada de trabalho: compensação, intervalos. Jornada de trabalho: duração Parcelas não-salariais, Caracteres e classificação dos salários, Meios de pagamento salarial: salário -utilidade. Parcelas salariais: modalidades especiais de salários. Remuneração (acúmulo e desvio de função e equiparação salarial). Remuneração e salário. Distinções, gorjetas. Salário: denominações próprias e impróprias, composições e distinções.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Novas relações de trabalho e novas tecnologias. Poder disciplinar. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Home office, novas relações de trabalho sujeitas a controle. Novas relações de trabalho e novas tecnologias. O poder no contrato de trabalho: diretivo, regulamentar. O poder no contrato de trabalho: fiscalizatório, disciplinar.
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>DIREITO DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE CIVIL.</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Teoria geral das obrigações (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Adimplemento, extinção e inadimplemento das obrigações. Modalidades de obrigações I: exigibilidade e conteúdo Modalidades de obrigações I: quanto ao objeto, elementos Teoria geral das obrigações: noções gerais, sujeitos e objeto. Princípios do direito das obrigações.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Responsabilidade Civil (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Modalidades de responsabilidade civil Pressupostos da responsabilidade civil: teoria objetiva Pressupostos da responsabilidade civil: teoria subjetiva Responsabilidade civil e seus elementos: noções gerais, princípios relacionados, evolução histórica e funções da responsabilidade civil.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Responsabilidade Civil em espécie (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Responsabilidade civil do Estado. Responsabilidade Civil por violação à imagem. Responsabilidade civil por fato de outrem e pelo fato da coisa. Responsabilidade civil por fato próprio Responsabilidade Objetiva e subjetiva. Meios de mitigação e prevenção de danos civis pelo gestor.
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>CONTRATOS CIVIS</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Teoria Geral dos contratos. (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Classificação e qualificação dos contratos (classificações tradicionais: contratos unilaterais, bilaterais, onerosos e gratuitos, comutativos e aleatórios, consensuais e reais, solenes e não-solenes, instantâneos e contratos de duração, contratos principais e acessórios, intuitu personae e impessoais). Classificação funcional dos contratos e qualificação dos contratos Interpretação, cessão, relatividade, extinção e efeitos dos contratos Teoria Geral dos contratos. Princípios aplicáveis à formação dos contratos e princípios aplicáveis
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Contratos em espécie I (Teórico)</b>

Contrato de doação  
Contrato de troca ou permuta. Contrato estimatório ou consignatório  
Contratos de empréstimo: comodato e mútuo

**SEÇÃO 3: Contratos em espécie II (Teórico)**

CONTEÚDO: Contrato de depósito. Contrato de mandato.  
Contrato de empreitada e de prestação de serviços.  
Contrato de locação  
Contratos empresariais recorrentes: franchising, leasing, factoring.

**UNIDADE DE ENSINO 4: DIREITO DO CONSUMIDOR**

**SEÇÃO 1: A relação de consumo e seus elementos. (Teórico)**

CONTEÚDO: Direitos básicos do consumidor  
Os sujeitos da relação de consumo.  
Princípios do direito do consumidor.  
Proteção contratual do consumidor

**SEÇÃO 2: Defesa do consumidor (Teórico)**

CONTEÚDO: Direito penal do consumidor  
Proteção administrativa do consumidor  
Sistema Nacional de Defesa do Consumidor  
Vícios e defeitos do produto ou serviço. Publicidade enganosa.

**SEÇÃO 3: Responsabilidade Civil consumerista (Teórico)**

CONTEÚDO: Perigo intrínseco. Prazo decadencial do vício e prazo prescricional do fato. Prescrição e decadência: a disciplina no CDC. A teoria da actio nata no STJ. Excludentes de responsabilidade civil nas relações de consumo.  
Responsabilidade Civil Digital. Responsabilidade Civil do transportador, de estabelecimentos bancários e securitários e automobilística.  
Responsabilidade civil do construtor, estacionamentos, profissionais liberais (médicos, advogados, dentistas).  
Responsabilidade civil nas relações de consumo: feições específicas. Vício do produto ou serviço e fato do produto ou serviço.

Anhanguera Educacional Participações SA  
Atendimento ao Aluno

DISCIPLINA:	CONTABILIDADE GERAL - 69174
UNIDADE DE ENSINO 1:	UNIDADE I
SEÇÃO 1:	Seção 1.1 (Teórico)
CONTEÚDO:	Introdução à Contabilidade; Patrimônio; Demonstrações Financeiras; Balanço Patrimonial.
UNIDADE DE ENSINO 2:	UNIDADE II
SEÇÃO 1:	Seção 2.1 (Teórico)
	Atos e Fatos Contábeis e a Técnica da Contabilidade por Balanços Sucessivos.
UNIDADE DE ENSINO 3:	UNIDADE III
SEÇÃO 1:	Seção 3.1 (Teórico)
	Demonstração do Resultado do Exercício; Plano de Contas e Contabilização do Débito e Crédito.
UNIDADE DE ENSINO 4:	UNIDADE IV
SEÇÃO 1:	Seção 4.1 (Teórico)
	Livros Contábeis; Balancete de Verificação; Apuração do Resultado.

Anhanguera Educacional Participações SA  
 Atendimento ao Aluno

DISCIPLINA:	LEGISLAÇÃO SOCIAL, TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIA - LEG1492
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>UNIDADE I</b>
SEÇÃO 1:	Seção 1 (Teórico)
CONTEÚDO:	Direito do Trabalho
SEÇÃO 2:	Seção 2 (Teórico)
CONTEÚDO:	Segurança e Medicina do Trabalho
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>UNIDADE II</b>
SEÇÃO 1:	Seção 1 (Teórico)
CONTEÚDO:	Justiça do Trabalho
SEÇÃO 2:	Seção 2 (Teórico)
CONTEÚDO:	A Seguridade Social: Assistência Social, Previdência Social e Saúde
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>UNIDADE III</b>
SEÇÃO 1:	Seção 1 (Teórico)
CONTEÚDO:	Prestações Previdenciárias
SEÇÃO 2:	Seção 2 (Teórico)
CONTEÚDO:	Direito Acidentário
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>UNIDADE IV</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer e Compreender As Normas Trabalhistas e Previdenciárias Que Regulam As Relações Individuais e Coletivas de Trabalho, Bem Como os Princípios, As Regras e As Instituições Ligadas a Essas Relações.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	x
SEÇÃO 1:	Seção 1 (Teórico)
CONTEÚDO:	Contribuições e Custeios Para Seguridade Social

Anhanguera Educacional Participações SA  
Atendimento ao Aluno



DISCIPLINA:	LABORATÓRIO DE GESTÃO CONTÁBIL- LEG1467
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>UNIDADE I</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Plano de Negócios
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Panorama Geral Sobre Abertura de Empresa
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Plano de Contas
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>UNIDADE II</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Controles Internos
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Lançamentos Contábeis
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Folha de Pagamento
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>UNIDADE III</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Impostos
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Livros Fiscais
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Encerramentos Das Contas e Apuração Dos Resultados
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>UNIDADE IV</b>
COMPETÊNCIAS:	Estabelecer a Prática Contábil No Ambiente de Aprendizagem Através de Software Profissional Que Estabeleça O Ambiente de Trabalho Do Contador.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	x
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Análise Das Demonstrações Contábeis
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Utilização de Software de Contabilidade Para A Disciplina

Anhanguera Educacional Participações SA  
Atendimento ao Aluno

DISCIPLINA:	GERENCIAMENTO ESTRATÉGICO DE CUSTOS - LEG1181
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>UNIDADE I</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Conceitos Básicos Aplicados À Área de Custos
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Principais Componentes do Custo (Tipos de Custeio e Método do Custeio Variável)
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>UNIDADE II</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Custos e Despesas Específicos
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Controle Dos Gastos (Custo-Padrão)
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>UNIDADE III</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Aplicação Gerencial Dos Sistemas de Custeio
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Custeio Baseado Em Atividades (Abc)
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>UNIDADE IV</b>
COMPETÊNCIAS:	Dar Conhecimento da Análise Dos Fatores Que Afetam os Custos da Empresa.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	x
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Custo-Meta
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Custeio do Ciclo de Vida

Anhanguera Educacional Participações S.A.  
Atendimento ao Aluno

<b>DISCIPLINA:</b>	<b>CONTABILIDADE TRIBUTÁRIA - LEG446</b>
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>UNIDADE I</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
<b>CONTEÚDO:</b>	Principais Funções e Atividades da Contabilidade Tributária Nas Atividades Empresariais
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>UNIDADE II</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
	Aspectos de Controle e Decisão Para: Imposto de Renda Das Pessoas Físicas e Jurídicas
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>UNIDADE III</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
	Abordagem Nas Formas de Tributação do Irlp, Imposto Sobre Produtos Industrializados, Imposto Sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, Iof, Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>UNIDADE IV</b>
<b>COMPETÊNCIAS:</b>	Que O Aluno Desenvolva Conhecimento Que Lhe Permita a Compreensão Do Sistema Tributário Brasileiro; Compreender O Funcionamento Dos Tributos Cumulativos e Não-Cumulativos; Distinguir os Mecanismos de Elisão da Prática da Evasão; Entender os Mecanismos de Controle e a Prática Contábil.
<b>RESULTADO DE APRENDIZAGEM:</b>	x
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
	Critérios Para Cálculo e Contabilização Dos Encargos Sociais e Tributos Em Geral

Anhanguera Educacional Participações S.A.  
Atendimento ao Aluno

DISCIPLINA:	ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS - LEG74
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>CUSTO DE CAPITAL</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Capital de Terceiros
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Capital Próprio
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Custo Marginal Ponderado de Capital
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Custo Médio Ponderado de Capital
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>DETALHAMENTO DOS FLUXOS DE CAIXA DOS PROJETOS. ESTRUTURA DE CAPITAL E ALAVANCAGEM</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Demonstrativos de Análise: O Ajuste do Dre Analítico
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Imposto de Renda, Depreciação e Amortização
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Lucro X Fluxo de Caixa Ajustado
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Abordagem Lajir-Lpa Para A Estrutura de Capital Alavancagem Financeira e Operacional Análise do Ponto de Equilíbrio
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>MODELO DA EMPRESA BASEADO NO BALANÇA PATRIMONIAL</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Classificação Dos Projetos de Investimentos
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Decisões de Investimento e Financiamento A Longo Prazo
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Decisões Voltadas Para A Operação e A Liquidez
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>TÉCNICAS DE ANÁLISE DE INVESTIMENTO</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer e Ser Capaz de Analisar As Demonstrações Contábeis e Financeiras e os Índices Econômicos-Financeiros Para Apoio À Tomada de Decisão da Gestão Financeira Nas Organizações.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	x
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Análise de Risco: Equivalentes A Certeza e Taxa de Desconto Ajustada Ao Risco
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Análise Incremental
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Índice de Lucratividade, Taxa de Rentabilidade e Período Payback
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Valor Presente Líquido e Taxa Interna de Retorno

DISCIPLINA:	CONTABILIDADE DE CUSTOS - LEG424
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>UNIDADE I</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Fundamentos da Contabilidade de Custos
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Sistemas de Acumulação Dos Custos
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Tipos de Custos
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Classificação Dos Custos
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>UNIDADE II</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apuração Dos Custos de Materiais Diretos
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	O Custeio Dos Materiais Aos Produtos
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apuração Dos Custos de Conversão
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Custos de Fabricação Indiretos (Cif)
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>UNIDADE III</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apropriação Dos Custos de Conversão Indiretos na Produção Em Série
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apropriação Dos Custos Indiretos na Produção Sob Encomenda
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Mão-De-Obra Direta (Mod)
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Avaliação Dos Estoques de Produtos Em Elaboração Contabilização Dos Custos
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>UNIDADE IV</b>
COMPETÊNCIAS:	Que os Alunos Desenvolvam Ferramental de Análise Econômica de Custos Empresariais de Forma a Desenvolver Diferencial Competitivo Junto Ao Mercado Profissional.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	x
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Seção 1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Custeio Variável ou Direto
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Seção 2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Margem de Contribuição e Suas Derivações no Processo Decisório
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Seção 3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Relação Custo/Volume/Lucro
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Seção 4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Aplicação Dos Conceitos de Custos Em Um Modelo de Análise de Investimento

DISCIPLINA:	DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - F000038
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>UNIDADE I</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer a natureza do processo de desenvolvimento econômico nas diferentes escolas do pensamento econômico.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Conhecer a natureza do processo de desenvolvimento econômico nas diferentes escolas do pensamento econômico.
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>SEÇÃO 1.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Desenvolvimento em uma perspectiva histórica: fatos principais.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>SEÇÃO 1.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Estrutura de uma economia subdesenvolvida.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>SEÇÃO 1.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Noções de economia marxista.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>SEÇÃO 1.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	As categorias do modelo marxista.
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>UNIDADE II</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>SEÇÃO 2.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Desenvolvimento numa perspectiva de demandas.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>SEÇÃO 2.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Malthus e o princípio da demanda efetiva.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>SEÇÃO 2.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Abordagem keynesiana.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>SEÇÃO 2.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Kalecki e o financiamento do desenvolvimento.
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>UNIDADE III</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>SEÇÃO 3.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Desenvolvimento numa perspectiva de oferta.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>SEÇÃO 3.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	O empresário inovador.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>SEÇÃO 3.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Apresentação formal da economia Schumpeteriana.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>SEÇÃO 3.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Os ciclos econômicos em Schumpeter.
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>UNIDADE IV</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>SEÇÃO 4.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Comércio internacional e o desenvolvimento econômico.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>SEÇÃO 4.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Economia Institucional.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>SEÇÃO 4.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Rent-Seeking e busca de ganhos improdutivos.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>SEÇÃO 4.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Desindustrialização dos países desenvolvidos.

Anhanguera Educacional Participações SA  
Atendimento ao Aluno

DISCIPLINA:	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA - F000088
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>UNIDADE I</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer os esforços empregados no processo de Gestão Financeira com o objetivo de proporcionar meios adequados de maximização dos retornos em níveis satisfatórios aos seus proprietários ou investidores e a garantia da viabilidade organizacional.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Conhecer os esforços empregados no processo de Gestão Financeira com o objetivo de proporcionar meios adequados de maximização dos retornos em níveis satisfatórios aos seus proprietários ou investidores e a garantia da viabilidade organizacional.
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>SEÇÃO 1.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Ambiente e objetivo da administração financeira. Decisões financeiras.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>SEÇÃO 1.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Fontes de recursos a longo prazo.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>SEÇÃO 1.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Introdução, conceitos e importância da Gestão Financeira.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>SEÇÃO 1.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Orçamento de Capital. Técnicas de análise de Orçamento de Capital.
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>UNIDADE II</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>SEÇÃO 2.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Administração do capital circulante.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>SEÇÃO 2.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Análise da necessidade de capital de giro.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>SEÇÃO 2.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Estratégia financeira.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>SEÇÃO 2.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Modelo integrado de gestão econômica e financeira da empresa.
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>UNIDADE III</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>SEÇÃO 3.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Estratégias dos custos.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>SEÇÃO 3.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Operações de crédito.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>SEÇÃO 3.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Operações de financiamento.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>SEÇÃO 3.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Operações de leasing.
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>UNIDADE IV</b>
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>SEÇÃO 4.1 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Execução Orçamentária.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>SEÇÃO 4.2 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Orçamento econômico-financeiro.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>SEÇÃO 4.3 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Orçamento operacional.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>SEÇÃO 4.4 (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Planejamento financeiro: conceitos e importância.

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Matemática Financeira	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2017	<b>Série:</b> 4ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 60	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 80	

### Ementa

Fundamentos da matemática financeira; A calculadora financeira HP12c; Noções básicas sobre o Excel; Valor presente e valor futuro; Seqüência de pagamentos; Taxa a juros compostos; Amortização de empréstimos; Equivalência de capitais a juros compostos; Noções sobre inflação; Conceitos e aplicações mais utilizadas em juros simples.

### Objetivos

Levar os alunos a compreensão e aplicação dos princípios básicos do cálculo financeiro para a tomada de decisão, envolvendo fluxos financeiros.

### Conteúdo Programático

1. Fundamentos da matemática financeira; 1.1 Terminologia
- 1.2 Diagrama das operações financeiras
- 1.3 Noções de juros simples (lineares)
- 1.4 Noções de juros compostos (exponenciais)
- 1.5 Método para a resolução de qualquer problema de matemática financeira
- 1.6 Diferença entre juros simples e compostos
2. A calculadora financeira HP 12c
  - 2.1 Informações gerais e básicas sobre a HP 12c
  - 2.2 Cálculos na HP (potenciação, radiciação e logaritmos)
  - 2.3 Operações com datas
  - 2.4 Funções financeiras
  - 2.5 Mensagens de erro
3. Noções básicas sobre o Excel
  - 3.1 Informações gerais e básicas sobre o Excel
  - 3.2 Cálculos no Excel
  - 3.3 Funções financeiras
4. Valor presente e valor futuro
  - 4.1 Conceito de valor Presente P, principal ou valor de origem
  - 4.2 Conceito de valor Futuro  $F_n$ , montante ou valor de resgate
  - 4.3 Como determinar o valor Futuro  $F_n$  a partir do valor Presente P
  - 4.4 Como determinar o valor Presente P a partir do valor Futuro  $F_n$
  - 4.5 Determinação do tempo n de uma operação que envolva valor Presente P e valor Futuro  $F_n$
  - 4.6 Determinação da taxa de juros i
5. Seqüência de pagamentos
  - 5.1 Série de progressão aritmética (PA)
  - 5.2 Série de progressão geométrica (PG)
  - 5.3 Seqüência de pagamentos uniformes
  - 5.4 Seqüência de pagamentos uniformes postecipados



- 5.7 Quantidade de parcelas em uma seqüência de pagamentos uniformes postecipados (relação PMT/FV)
- 5.8 Seqüência de pagamentos uniformes antecipados
- 5.9 Valor Futuro de uma seqüência de pagamentos uniformes antecipados
- 5.10 Seqüência uniforme com parcelas adicionais
- 5.11 Seqüência uniforme infinita ou perpetuidade
- 5.12 Operações com cartões de crédito
- 6. Taxas a juros compostos
  - 6.1 Taxa de juros em uma seqüência uniforme de pagamentos
  - 6.2 Taxas equivalentes a juros compostos
  - 6.3 Capitalização.
  - 6.4 Taxas nominais e efetivas
  - 6.5 Taxa Interna de Retorno (TIR)
- 7. Amortização de empréstimos
  - 7.1 Noções básicas sobre amortização
  - 7.2 Representação gráfica de uma operação de amortização
  - 7.3 Sistema de amortização convencional (plano livre)
  - 7.4 Sistema de Amortização Constante (SAC)
  - 7.5 Sistema de amortização crescente (Sacre)
  - 7.6 Sistema de amortização francês (Price)
  - 7.7 Principais aplicações no cotidiano
- 8. Equivalência de capitais a juros compostos
  - 8.1 Equivalência entre dois capitais
  - 8.2 Equivalência entre um valor e uma seqüência de capitais
  - 8.3 Equivalência entre seqüências de capitais
  - 8.4 Equivalência entre conjuntos de capitais (parcelas adicionais)
- 9. Noções sobre inflação
  - 9.1 Taxa real, nominal e de inflação
  - 9.2 Cálculos básicos para consumidores
  - 9.3 Taxa acumulada de inflação e taxa média
  - 9.4 Índices de inflação
- 10. Conceitos e operações mais utilizados em juros simples
  - 10.1 Conceito de valor Presente P e valor Futuro  $F_n$  a juros simples
  - 10.2 Taxas de juros e períodos de capitalização
  - 10.3 Método hamburguês
  - 10.4 Desconto bancário ou comercial

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aula expositiva e dialogada, Atividades em grupo ou individual.

### Sistema de Avaliação

1º Avaliação - PESO 4,0	2º Avaliação - PESO 6,0
Atividades Avaliativas a Critério do Professor	Prova Escrita Oficial
Práticas: 0,00	Práticas: 0,00
Teóricas: 10,00	Teóricas: 10,00
Total: 10	Total: 10

### Bibliografia Básica Padrão

1) GIMENES, Cristiano M.. **Matemática Financeira com HP 12C e Excel** : Uma Abordagem Descomplicada. 2ª ed. São Paulo: Pearson - Prentice Hall, 2009.

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

- 1) PUCCINI, Abelardo de Lima. **Matemática Financeira** : Objetiva e Aplicada. 7ª ed. São Paulo: Saraiva, 2004.
- 2) PUCCINI, Abelardo de Lima. **Matemática Financeira: Objetiva e Aplicada**. . 8ª ed. São Paulo: SARAIVA, 2009.

WUANGUERA EDUCACIONAL LTDA.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) GIMENES, Cristiano M. WASHINGTON, Felipe. **Matemática Financeira**. 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

2) VIEIRA SOBRINHO, José Dutra. **Matemática Financeira** . 7ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

3) ASSAF NETO, Alexandre. **Matemática Financeira e suas Aplicações** . 11ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

<b>Cronograma de Aulas</b>	
<b>Semana n.º.</b>	<b>Tema</b>
1	Apresentação do Plano de Ensino e Aprendizagem. Contrato pedagógico. Fundamentos da matemática financeira
2	Fundamentos da matemática financeira
3	A calculadora financeira HP12c
4	A calculadora financeira HP12c
5	Noções básicas sobre Excel
6	Valor Presente e Valor Futuro
7	Valor Presente e Valor Futuro
8	Sequência de pagamentos
9	Sequência de pagamentos
10	Taxas a juros compostos
11	Taxas a juros compostos
12	Amortização de empréstimos
13	Amortização de empréstimos
14	Equivalência de capitais a juros compostos
15	Noções sobre inflação
16	Conceitos e operações mais utilizados em juros simples
17	Conceitos e operações mais utilizados em juros simples
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

Conteúdo do Curso	
Módulo I	
1	Apresentação do Plano de Ensino e Aprendizagem, Controle pedagógico, Funções e os materiais financeiros
2	Fundamentos de matemática financeira
3	A calculadora financeira HP12c
4	A calculadora financeira HP12c
5	Módulo teórico sobre Excel
6	Valor Presente e Valor Futuro
7	Valor Presente e Valor Futuro
8	Reduções de pagamentos
9	Reduções de pagamentos
10	Taxas e juros compostos
11	Taxas e juros compostos
12	Amortização de empréstimos
13	Amortização de empréstimos
14	Equivalência de depósitos e juros compostos
15	Módulo sobre Excel
16	Conceitos e operações com matrizes em Excel e Maple
17	Conceitos e operações com matrizes em Excel e Maple
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Estatística	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2017	<b>Série:</b> 4ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 40	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 60	

### Ementa

Introdução à Estatística; Estatística Descritiva; Probabilidade; Distribuições Discretas de Probabilidade; Distribuição Normal de Probabilidade; Intervalos de Confiança; Testando a Hipótese com Uma Amostra; Teste de Hipótese com Duas Amostras; Correlação e Regressão; Testes Qui-quadrado e Distribuição F. Análise de Dados.

### Objetivos

Levar aos alunos um embasamento teórico e prático da estatística, com ênfase em sua área de formação, estimulando-os a manusear e interpretar informações levantadas e aplicá-las, para utilização em seu dia a dia profissional.

### Conteúdo Programático

- I. Introdução à Estatística;
  - I.1 Uma visão geral da estatística;
  - I.2 Classificação dos dados;
  - I.3 Planejamento experimental;
2. Estatística Descritiva;
  - 2.1 Distribuição de frequência e seus gráficos;
  - 2.2 Gráficos e representações;
  - 2.3 Medidas de tendência central;
  - 2.4 Medidas de variação;
  - 2.5 Medidas de posição;
3. Probabilidade;
  - 3.1 Conceitos básicos de probabilidade e contagem;
  - 3.2 Probabilidade condicional e a regra da Multiplicação;
  - 3.3 A regra da Adição;
4. Distribuições de Probabilidades Discretas;
  - 4.1 Distribuições de probabilidade;
  - 4.2 Distribuições binomiais;
5. Distribuições de Probabilidade Normais;
  - 5.1 Introdução à distribuição normal;
  - 5.2 Distribuição normal padrão;
  - 5.3 Distribuições normais: determinando probabilidades;
  - 5.4 Distribuições de amostragem e o Teorema do limite central;
  - 5.6 Aproximações normais para as distribuições binomiais;
6. Intervalos de Confiança;
  - 6.1 Intervalos de confiança para a média (amostras grandes);
  - 6.2 Intervalos de confiança para a média (amostras pequenas);
  - 6.3 Intervalos de confiança para proporções populacionais;
  - 6.4 Intervalos de confiança para variância e desvio padrão;
7. Testes de Hipótese com uma Amostra;

- 7.3 Teste de hipótese para a média (amostras pequenas);
- 7.4 Teste de hipótese para proporções;
- 7.5 Teste de hipótese para variância e desvio padrão;
- 3. Teste de Hipótese com Duas Amostras;
  - 3.1 Testando a diferença entre médias (amostras grandes e independentes);
  - 3.2 Testando a diferença entre médias (amostras pequenas e independentes);
  - 3.3 Testando a diferença entre médias (amostras dependentes);
  - 3.4 Testando a diferença entre proporções;
- 9. Correlação e Regressão;
  - 9.1 Correlação;
  - 9.2 Regressão Linear;
  - 9.3 Medidas de regressão e intervalos de previsão;
  - 9.4 Regressão múltipla;
- 10. Testes Qui-quadrado e Distribuição F. Análise de Dados
  - 10.1 Testes de ajuste;
  - 10.2 Independência;
  - 10.3 Comparando duas variâncias;
  - 10.4 Análise de variância

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aula expositiva e dialogada; Lista de Exercícios; Atividades em grupo ou individual.

### Sistema de Avaliação

1º Avaliação - PESO 4,0	2º Avaliação - PESO 6,0
Atividades Avaliativas a Critério do Professor	Prova Escrita Oficial
Práticas: 0,00	Práticas: 0,00
Teóricas: 10,00	Teóricas: 10,00
Total: 10	Total: 10

### Bibliografia Básica Padrão

1) LARSON, Ron.; FARBER, Betsy. **Estatística Aplicada**. 4ª ed. São Paulo: Pearson - Prentice Hall, 2010.

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

- 1) MANN, Prem S.. **Introdução à Estatística**. 5ª ed. Rio de Janeiro: LTC - Livros Técnicos e Científicos, 2006.
- 2) SPIEGEL, Murray Rauph. **Estatística**. 3ª ed. São Paulo: Makron Books, 1994.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

- 1) SILVA, Ermes Medeiros da. **Estatística para os cursos de: economia, administração e ciências contábeis**. 2ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- 2) ANDERSON, David R.; SWEENEY, Dennis J.; WILLIAMS, Thomas A.. **Estatística aplicada à administração e economia**. 2ª ed. São Paulo: Pioneira - Thomson Learning, 2007.
- 3) CRESPO, Antônio Arnot. **Estatística Fácil**. 19ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

### Cronograma de Aulas

Semana n°.	Tema
1	Apresentação do Plano de Ensino da Disciplina. Introdução a Estatística
2	Estatística Descritiva
3	Estatística Descritiva
4	Estatística Descritiva
5	Probabilidade
6	Probabilidade
7	Distribuições discretas de probabilidade

9	Distribuição normal de probabilidade
10	Intervalos de Confiança
11	Testando a hipótese com uma amostra
12	Testando a hipótese com uma amostra
13	Testando a hipótese com duas amostras
14	Correlação e regressão
15	Correlação e regressão
16	Testes qui-quadrado e distribuição F
17	Testes qui-quadrado e distribuição F
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

Prova Substitutiva	20
Revisão para prova substitutiva	19
Prova Escrita Oficial	18
Testes qui-quadrado e distribuição F	17
Testes qui-quadrado e distribuição F	16
Correlação e regressão	15
Correlação e regressão	14
Testando a hipótese com duas amostras	13
Testando a hipótese com duas amostras	12
Testando a hipótese com uma amostra	11
Testando a hipótese com uma amostra	10
Estadística formal de probabilidade	9

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Direitos Humanos	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2017	<b>Série:</b> 4ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 20	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 40	

### Ementa

Estado Constitucional; Fontes e Antecedentes dos Direitos Humanos; Declaração dos Direitos Humanos; Evolução Histórica dos Direitos Econômicos e Sociais; Direitos Sociais na Constituição de Weimar; Proteções do indivíduo contra o Estado.

### Objetivos

- Examinar o conceito, a caracterização e a natureza dos direitos humanos.
- Estudar a evolução histórica dos direitos humanos e a importância da Declaração Universal dos Direitos do Homem
- Compreender a relevância do princípio da dignidade da pessoa humana.
- Compreender a hierarquia dos tratados internacionais sobre os direitos humanos no ordenamento jurídico brasileiro.

### Conteúdo Programático

Estado Constitucional e Direitos Humanos; Fontes e Antecedentes dos Direitos Humanos; Declaração dos Direitos Humanos; Liberdades Públicas; Evolução Histórica dos Direitos Econômicos e Sociais; Direitos Sociais na Constituição de Weimar; Proteções contra o Legislador e o Administrador; Os Direitos Fundamentais na Constituição Brasileira; Proteção Internacional dos Direitos Humanos.

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aulas expositivas e atividades de autodesenvolvimento e colaborativas, algumas delas realizadas no ambiente virtual de aprendizagem. As atividades ocorrem na sala de aula e em outros espaços.

### Sistema de Avaliação

<b>1º Avaliação - PESO 4,0</b>	<b>2º Avaliação - PESO 6,0</b>
<b>Atividades Avaliativas a Critério do Professor</b>	<b>Prova Escrita Oficial</b>
<b>Práticas:</b>	<b>Práticas:</b>
<b>Teóricas: 10,00</b>	<b>Teóricas: 10,00</b>
<b>Total: 10</b>	<b>Total: 10</b>

### Bibliografia Básica Padrão

1) FERREIRA FILHO, Manoel Gonçalves. **Direitos Humanos**. 14ª ed. São Paulo: SARAIVA, 2012.

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

- 1) COMPARATO, Fábio Konder. **A Afirmação Histórica dos Direitos Humanos**. 6ª ed. São Paulo: Saraiva, 2008.
- 2) HADDAD, Sergio; GRACIANO, Mariângela (orgs.). **A educação entre os direitos humanos**. 1ª ed. São Paulo: Ação Educativa, 2006.



1) PIOVESAN, Flávia. **Direitos Humanos e o Direito Constitucional Internacional**. 10ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

2) TAVARES, André Ramos. **Curso de Direito Constitucional**. 7ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

3) MONDAINI, Marco. **Direitos Humanos**. 1ª ed. São Paulo: Contexto, 2006, v.1.

### Cronograma de Aulas

Semana nº.	Tema
1	Capacitação, Inclusão Digital e Apresentação da Metodologia de Aprendizagem
2	Capacitação, Inclusão Digital e Apresentação da Metodologia de Aprendizagem
3	O Estado Constitucional de Direito e a Segurança dos Direitos do Homem
4	A Evolução dos Direitos Fundamentais: a Declaração de 1789 e as Liberdades Públicas
5	A Evolução dos Direitos Fundamentais: a Declaração de 1789 e as Liberdades Públicas
6	A Evolução dos Direitos Fundamentais: os Direitos Econômicos e Sociais e os Novos Direitos da Solidariedade
7	A Evolução dos Direitos Fundamentais: os Direitos Econômicos e Sociais e os Novos Direitos da Solidariedade
8	A Proteção dos Direitos Fundamentais: a Proteção contra o Legislador
9	A Proteção dos Direitos Fundamentais: a Proteção contra o Legislador
10	A Proteção dos Direitos Fundamentais: a Proteção contra o Administrador
11	A Proteção dos Direitos Fundamentais: a Proteção contra o Administrador
12	Os Direitos Fundamentais na Constituição Brasileira
13	Os Direitos Fundamentais na Constituição Brasileira
14	O Sistema Judiciário de Garantias e os Remédios Constitucionais
15	O Sistema Judiciário de Garantias e os Remédios Constitucionais
16	A Proteção Internacional dos Direitos Humanos
17	A Proteção Internacional dos Direitos Humanos
18	Prova Escrita Oficial
19	Retorno da Avaliação
20	Prova Substitutiva

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Direito Empresarial e Tributário	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2017	<b>Série:</b> 4ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 40		<b>C.H. Total:</b> 40	

### Ementa

O Direito Comercial e o Direito de Empresa. O Empresário. As Sociedades. Transformação, incorporação, fusão e cisão das sociedades. Constituição, abertura e funcionamento de empresas. Títulos de Crédito. Lei de Recuperação Judicial e Extrajudicial. Lei da Propriedade Industrial. Direito Tributário. Tributo: Definição e Espécies Tributárias e Falência. Competência Tributária e Limitações Constitucionais ao Poder de Tributar. Impostos Municipais, Estaduais e Federais. Obrigações tributárias e crédito tributário. Simples Nacional.

### Objetivos

Facilitar ao aluno conhecer os mecanismos de análise, interpretação e aplicação das normas relativas ao Direito Comercial, Societário e Falimentar. Conhecer e compreender a relação entre o Fisco e o Contribuinte, os princípios básicos e as normas que regem o direito e a legislação tributária e complementar.

%u2022

### Conteúdo Programático

1. O Direito Comercial, o Direito de Empresa e o Empresário:
  - 1.1. Paralelo entre o Direito Comercial e o Direito de Empresa;
  - 1.2. Evolução do Direito Empresarial;
  - 1.3. O Empresário: caracterização;
  - 1.4. Inscrição de empresário.
2. A Empresa:
  - 2.1. Aspectos conceituais gerais;
  - 2.2. Sociedades Empresariais Não Personificadas: Sociedade em Nome Coletivo e Sociedade em Conta de Participação;
  - 2.2. Sociedades Empresariais Personificadas: Sociedade Simples, Sociedade Limitada e Sociedade Anônima;
  - 2.4. Transformação, incorporação, fusão e cisão das sociedades.
3. Constituição, abertura e funcionamento de empresas:
  - 3.1. Registro e procedimentos para abertura;
  - 3.2. Nome Empresarial: firma e denominação;
  - 3.3. Prepostos: gerente, contabilista e outros auxiliares;
  - 3.4. Escrituração: livros obrigatórios e autenticação no Registro Público de Empresas.
4. Títulos de Crédito:
  - 4.1. Aspectos conceituais gerais;
  - 4.2. Emissão, endosso e aval;
  - 4.3. Espécies de Títulos de Crédito: duplicata, letra de câmbio, nota promissória e cheque;
  - 4.4. Protesto e ação cambial.
5. Legislação empresarial especial:
  - 5.1. Lei de Recuperação Judicial, Extrajudicial e Falência;
  - 5.2. Recuperação Judicial e Extrajudicial;
  - 5.3. Falências;
  - 5.4. Lei da Propriedade Industrial: Direitos Protegidos, Marcas, Crimes contra a Propriedade Industrial;

3.1. O Fenômeno da Tributação e o Direito Tributário;

3.2. Conceito de Tributo;

3.3. Espécies tributárias: impostos, taxas e contribuições;

3.4. Impostos Municipais, Estaduais e Federais.

7. O Sistema Tributário Nacional:

7.1. Competência Tributária;

7.2. Limitações Constitucionais ao Poder de Tributar;

7.3. Princípios Tributários;

7.4. Imunidades: Conceito, Hipóteses e Distinção com a Isenção e Outras Exonerações Fiscais.

3. Obrigações tributárias e crédito tributário:

3.1. Fato Gerador e Obrigação Tributária: obrigação principal e obrigação acessória;

3.2. Crédito Tributário: Lançamento, Suspensão, Extinção e Exclusão;

3.3. Administração Tributária, Fiscalização e Certidões de Débitos Fiscais;

3.4. Simples Nacional: definição, abrangência e vedações à opção.

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aulas expositivas sobre conceitos; Apresentação, através de seminários, de temas sobre a legislação estudada; Apresentação e discussão de casos práticos; Relatos de experiências profissionais relacionadas ao programa.

### Sistema de Avaliação

1º Avaliação - PESO 4,0

Atividades Avaliativas a Critério do Professor

Práticas: 0,00

Teóricas: 10,00

Total: 10

2º Avaliação - PESO 6,0

Prova Escrita Oficial

Práticas: 0,00

Teóricas: 10,00

Total: 10

### Bibliografia Básica Padrão

1) ANAN JÚNIOR, Pedro; MARION, José Carlos (orgs.). **Direito Empresarial e Tributário** . 1ª ed. São Paulo: Alínea, 2009.

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) MACHADO, Hugo de Brito. **Curso de Direito Tributário** . 28ª ed. São Paulo: Malheiros, 2007.

2) MARTINS, Sérgio Pinto. **Instituições de Direito Público e Privado** . 7ª ed. São Paulo: Atlas, 2007.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) HARADA, Kiyoshi. **Direito financeiro e tributário** . 18ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

2) MAMEDE, GLADSTON. **Direito empresarial brasileiro : empresa e atuação empresarial** . 7ª ed. São Paulo: ATLAS, 2013.

3) COELHO, Fábio U. **Manual de Direito Comercial** : direito de empresa. 22ª ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

### Cronograma de Aulas

Semana n°.	Tema
1	Apresentação do Plano de Ensino e do Cronograma de Aula. Paralelo entre o Direito Comercial e o Direito de Empresa. Evolução do Direito Empresarial. O Empresário
2	As Sociedades: Sociedade Não Personificada: em nome coletivo e em conta de participação; 2) Sociedade Personificada: Sociedade Simples
3	O Direito Comercial, o Direito de Empresa e o Empresário
4	A Empresa
5	A Empresa
6	Constituição, abertura e funcionamento de empresas
7	Títulos de Crédito
8	Títulos de Crédito
9	Legislação empresarial especial
10	Legislação empresarial especial

12	Direito Tributário e espécies de tributos
13	Direito Tributário e espécies de tributos
14	O sistema tributário nacional
15	O sistema tributário nacional
16	Obrigações tributárias e crédito tributário
17	Obrigações tributárias e crédito tributário
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

Prova Substitutiva	23
Prova Escrita Final	24
Conteúdo Programático e Critérios de Avaliação	25
Conteúdo Programático	26
Conteúdo Programático	27
Conteúdo Programático	28
Conteúdo Programático	29
Conteúdo Programático	30
Conteúdo Programático	31
Conteúdo Programático	32

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Contabilidade Intermediária	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2017	<b>Série:</b> 4ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 40	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 60	

### Ementa

Apuração do Resultado do Exercício ARE; Regime de Caixa e Regime de Competência; Efeito do Lucro no Balanço; Impostos e Estoques; Contas redutoras do Ativo; Folha de Pagamento; Princípios de Contabilidade (PC)

### Objetivos

Proporcionar a compreensão dos fundamentos básicos da Contabilidade, visando à estruturação do conhecimento para a formação profissional.

### Conteúdo Programático

10. Apuração do Resultado do Exercício ARE, Impostos e Estoques 10.3 Regime de Competência 10.4 Regime de Caixa 10.5 Efeito do Lucro no Balanço 10.6 Diferença entre Despesa e Custo 10.7 Apuração do Resultado nas empresas prestadoras de serviços 10.8 Apuração do Resultado nas empresas comerciais e industriais 10.9 Fatos que alteram os valores dos estoques 10.10 Tipos de empresas e tributação 10.11 Informações referentes a operações de venda, de tributação e de contabilização 11. Contas Redutoras do Ativo 11.1 Introdução 11.2 Duplicatas Descontadas 11.3 Provisão para Crédito de Liquidações Duvidosas 11.4 Provisão para Ajuste do Valor dos Bens do Ativo ao Valor de Mercado 11.5 Provisão para Perdas em Investimentos 11.6 Depreciação, Amortização e Exaustão 12. Folha de Pagamento 12.1 Introdução 12.2 Conceitos Básicos 12.3 Elaboração da Folha de Pagamento ANEXO Princípios de Contabilidade ( PC )

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aula expositiva, dinâmicas de grupo, seminários, debates, exercício em classe, análise de práticas educativas.

### Sistema de Avaliação

<b>1º Avaliação - PESO 4,0</b>	<b>2º Avaliação - PESO 6,0</b>
<b>Atividades Avaliativas a Critério do Professor</b>	<b>Prova Escrita Oficial</b>
<b>Práticas: 0,00</b>	<b>Práticas: 0,00</b>
<b>Teóricas: 10,00</b>	<b>Teóricas: 10,00</b>
<b>Total: 10</b>	<b>Total: 10</b>

ANHANGUERA EDUCACIONAL LTDA.

### Bibliografia Básica Padrão

1) MARION, José Carlos; FAHL, Alessandra Cristina. **Contabilidade Financeira**. 2ª ed. Valinhos: Anhanguera Publicações, 2013

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) PADOVEZE, Clóvis Luis. **Manual de contabilidade básica** : contabilidade introdutória e intermediária. 6ª ed. São Paulo: Atlas, 2008.

2) MARION, José Carlos. **Contabilidade Básica**. 9ª ed. São Paulo: Atlas, 2008.

## Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) ATKINSON, Anthony A. **Contabilidade gerencial**. 2ª ed. São Paulo: Atlas, 2008.

2) FAHL, Alessandra Cristina. **PLT Contabilidade financeira / Alessandra Cristina Fahl, José Carlos Marion**. - . 1ª ed. Valinhos: Anhanguera Publicações, 2012.

3) SANTOS, José Luiz dos. **Teoria da Contabilidade: introdutória, intermediária e avançada**. 1ª ed. São Paulo: Atlas, 2007.

Cronograma de Aulas	
Semana n°.	Tema
1	Apresentação do Plano de Ensino e Cronograma de Aulas. Contrato Pedagógico. Apuração do Resultado do Exercício (ARE)
2	Apuração do Resultado do Exercício (ARE);
3	Regime de Competência e Regime de Caixa
4	Efeito do Lucro no Balanço e Diferença entre Custo e Despesa
5	Apuração do Resultado nas empresas prestadoras de serviços, comerciais e industriais
6	Fatos que alteram os valores dos estoques
7	Fatos que alteram os valores dos estoques
8	Tipos de empresas e tributação
9	Tipos de empresas e tributação
10	Informações referentes a operações de venda, de tributação e de contabilização
11	Informações referentes a operações de venda, de tributação e de contabilização
12	Contas Redutoras do Ativo
13	Contas Redutoras do Ativo
14	Contas Redutoras do Ativo
15	Folha de pagamento
16	Folha de pagamento
17	Folha de pagamento
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para Prova Substitutiva
20	Prova Substitutiva

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Tecnologias de Gestão	<b>Período Letivo:</b> 1º sem/2017	<b>Série:</b> 3ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 40		<b>C.H. Total:</b> 40	

### Ementa

Gestor Organizacional: novos desafios. Tecnologias de Gestão. Ferramentas de Gestão. Novas demandas.

### Objetivos

Facilitar ao aluno compreender os modelos, métodos, técnicas e instrumentos, que visam ao aprimoramento de competências gerenciais, à melhoria de processos e à otimização dos resultados organizacionais.

### Conteúdo Programático

1. DESAFIOS PARA O GESTOR CONTEMPORÂNEO
  - 1.1 A Mudança nas Organizações
  - 1.2 A importância do Gestor Organizacional e da Consultoria
2. TECNOLOGIAS DE GESTÃO ORGANIZACIONAL
  - 2.1 Gestão pela Qualidade Total
  - 2.2 Terceirização (Outsourcing)
  - 2.3 Benchmarking
  - 2.4 Gerenciamento com o Livro Aberto (Open-book Management)
  - 2.5 Reengenharia
  - 2.6 Empowerment
  - 2.7 Gestão e Organização Horizontal
  - 2.8 Aprendizagem Organizacional
    - 2.8.1 Capital Intelectual
    - 2.8.2 Gestão do Conhecimento
3. FERRAMENTAS DE GESTÃO
  - 3.1 Sistema de Informações Gerenciais %u2013 SIG
  - 3.2 Balanced Scorecard
  - 3.3 Seis Sigma
4. NOVAS DEMANDAS E AMBIENTES PARA O GESTOR CONTEMPORÂNEO
  - 4.1 A questão do Meio Ambiente nas Organizações
  - 4.2 A questão da Ética e da Governança Corporativa
  - 4.3 A questão da Saúde do Trabalhador e a Prevenção da Nocividade no Trabalho

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aulas expositivas. Estudo de casos. Exercícios de fixação de aprendizagem. Elaboração de papers.

### Sistema de Avaliação

1ª Avaliação - PESO 4,0	2ª Avaliação - PESO 6,0
Atividades Avaliativas a Critério do Professor	Prova Escrita Oficial



Teóricas: 10,00

Teóricas: 10,00

Total: 10

Total: 10

### Bibliografia Básica Padrão

1) FRANCO, Décio Henrique; RODRIGUES, Edna de A (orgs.); CAZELA, Moisés M. (orgs.) et al. **Tecnologias e Ferramentas de Gestão**. 1ª ed. Campinas: Alínea, 2008.

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) ANGELONI, Maria Terezinha. **Organizações do conhecimento** : : infra-estrutura, pessoas e tecnologias. 2ª ed. São Paulo: Saraiva, 2008.

2) ARAUJO, Luis Cesar G.. **Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional** , 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2012, v.2.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) AMARU MAXIMIANO, Antonio César. **Administração para Empreendedores** : Fundamentos da Criação e da Gestão de Novos Negócios. 2ª ed. São Paulo: Pearson - Prentice Hall, 2010.

2) MATTOS, João Roberto L. de. **Gestão da tecnologia e inovação uma abordagem prática** . 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2007

3) ROBBINS, Stephen. P.. **Fundamentos de Administração** : conceitos essenciais e aplicações. 4ª ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

### Cronograma de Aulas

Semana n°.	Tema
1	Apresentação da disciplina e do contrato pedagógico. Introdução à Tecnologias de Gestão. Desafios para o Gestor Contemporâneo: A mudança nas Organizações
2	A importância do Gestor Organizacional e da Consultoria
3	Tecnologias de Gestão Organizacional: Gestão pela Qualidade Total
4	Tecnologias de Gestão Organizacional: Terceirização (Outsourcing)
5	Tecnologias de Gestão Organizacional: Benchmarking
6	Tecnologias de Gestão Organizacional: Gerenciamento com o Livro Aberto (Open-book Management)
7	Tecnologias de Gestão Organizacional: Reengenharia
8	Tecnologias de Gestão Organizacional: Empowerment
9	Tecnologias de Gestão Organizacional: Gestão e Organização Horizontal
10	Tecnologias de Gestão Organizacional: Aprendizagem Organizacional - Capital Intelectual
11	Tecnologias de Gestão Organizacional: Aprendizagem Organizacional - Gestão do Conhecimento
12	Ferramentas de Gestão: Sistema de Informações Gerenciais - SIG
13	Ferramentas de Gestão: Balanced Scorecard
14	Ferramentas de Gestão: Seis Sigma
15	Novas demandas e ambientes para o Gestor Organizacional Contemporâneo: A questão do Meio Ambiente nas Organizações
16	Novas demandas e ambientes para o Gestor Organizacional Contemporâneo: A questão da Ética e da Governança Corporativa
17	Novas demandas e ambientes para o Gestor Organizacional Contemporâneo: A questão da Saúde do Trabalhador e a Prevenção da Nocividade no Trabalho
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

ANHANGUERA EDUCACIONAL LTDA

**PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM**

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Processos Administrativos	<b>Período Letivo:</b> 1º sem/2017	<b>Série:</b> 3ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 40	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 60	

**Ementa**

Processo Administrativo. Planejamento: Estratégico; Tático; Operacional. Organização: Desenho organizacional; Departamentalização; Modelagem do trabalho. Direção: Estilos e Sistemas Gerenciais; Cultura Organizacional; Gestão Participativa; Gerência (motivação; liderança e comunicação); Supervisão. Controle: Estratégico; Tático; Operacional. Ação empresarial: Competências; Criação de valor; Responsabilidade Social.

**Objetivos**

Permitir ao aluno compreender o objeto da ciência da administração, diferenciando os processos administrativos e relacionando os conhecimentos adquiridos com a realidade e a prática administrativa

**Conteúdo Programático**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO**

1. Planejamento da ação empresarial

1.1. Planejamento estratégico

1.2. Planejamento tático

1.3. Planejamento operacional

2. Organização da ação empresarial

2.1. Desenho organizacional

2.2. Desenho departamental: departamentalização

2.3. Modelagem do trabalho

3. Direção da ação empresarial

3.1. Direção: estilos e sistemas gerenciais

3.1.1. Cultura Organizacional

3.1.2. Gestão Participativa

3.2. Gerência

3.2.1. Motivação

3.2.2. Liderança

3.2.3. Comunicação

3.3. Supervisão

4. Controle da ação empresarial

4.1. Controle estratégico

4.2. Controle tático

4.3. Controle operacional

5. A Administração da ação

empresarial 5.1. Competências

organizacionais 5.2. Criação de valor

5.3. Responsabilidade Social

### Sistema de Avaliação

<b>1ª Avaliação - PESO 4,0</b>	<b>2ª Avaliação - PESO 6,0</b>
<b>Atividades Avaliativas a Critério do Professor</b>	<b>Prova Escrita Oficial</b>
<b>Práticas: 0,00</b>	<b>Práticas: 0,00</b>
<b>Teóricas: 10,00</b>	<b>Teóricas: 10,00</b>
<b>Total: 10</b>	<b>Total: 10</b>

### Bibliografia Básica Padrão

1) CHIAVENATO, Idalberto. **Administração Teoria, Processo e Prática** . 5ª ed. : Manole, 2013.

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) ARAUJO, Luis Cesar G.. **Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional** . 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2012, v.2.

2) CARAVANTES, GERALDO R.; CARAVANTES, Cláudia B.; KLOECKNER, Mônica C.. **Administração** : teorias e processos. 1ª ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) MONTANA, PATRICK. J. M. **Administração** . 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

2) OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **Sistemas, Organização e Métodos Uma Abordagem Gerencial** . 19ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.

3) LACOMBE, Francisco José Masset,. **Administração : princípios e tendências** . 2ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

### Cronograma de Aulas

<b>Semana n.º</b>	<b>Tema</b>
1	Apresentação do plano de ensino e aprendizagem. O Processo Administrativo
2	Processo administrativo: Planejamento da ação empresarial
3	Processo administrativo: Planejamento da ação empresarial
4	Processo administrativo: Planejamento da ação empresarial
5	Processo administrativo: Planejamento da ação empresarial
6	Processo administrativo: Organização da ação empresarial
7	Processo administrativo: Organização da ação empresarial
8	Processo administrativo: Organização da ação empresarial
9	Processo administrativo: Direção da ação empresarial
10	Processo administrativo: Direção da ação empresarial
11	Processo administrativo: Direção da ação empresarial
12	Processo administrativo: Controle da ação empresarial
13	Processo administrativo: Controle da ação empresarial
14	Processo administrativo: Controle da ação empresarial
15	Processo administrativo: a Administração da ação empresarial
16	Processo administrativo: a Administração da ação empresarial
17	Processo administrativo: a Administração da ação empresarial
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva



## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Matemática Aplicada	<b>Período Letivo:</b> 1º sem/2017	<b>Série:</b> 3ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 60	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 80	

### Ementa

Funções, logaritmo natural; Leibniz; Derivadas conceito; taxas; técnicas; Derivada segunda e ordem superior; funções máximo e mínimo; Aplicações na Administração; Técnicas de integração aplicadas.

### Objetivos

Permitir ao aluno compreender os conceitos matemáticos básicos e os seus significados práticos aplicados às necessidades das Ciências Sociais Aplicadas.

### Conteúdo Programático

Conceito de derivada: taxas de variação; derivada de uma função em um ponto; Interpretação Gráfica da Derivada.

Técnicas de derivação; Regras, função, logaritmo natural, produto e quociente, regra da cadeia, notação de Leibnitz, derivada segunda e de ordem superior.

Aplicações das derivadas no estudo das funções máximo e mínimo; Derivada Segunda e Concavidade de um gráfico; ponto de inflexão e significado prático.

Aplicações das derivadas nas áreas econômicas e administrativa; funções marginais; Elasticidade; propensão marginal a consumir e a poupar e lote econômico.

Técnicas de Integração, conceito de Integral e integral indefinida, regras. Substituição e partes; integrais definidas.

Para revisão dos conceitos matemáticos básicos deve-se indicar a Oficina de Matemática - AVA aos alunos via Portal do Aluno. O aluno deve acessar e cursar a Oficina de Matemática (revisão do ensino médio) disponível no Portal do Aluno.

ANHANGUERA EDUCACIONAL LTDA.

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aula expositiva e dialogada, exercícios de fixação, Atividades em grupo ou individual.

1) Avaliação - T. ESC. 4,0		2) Avaliação - T. ESC. 6,0	
Atividades Avaliativas a Critério do Professor		Prova Escrita Oficial	
Práticas: 0,00		Práticas: 0,00	
Teóricas: 10,00		Teóricas: 10,00	
Total: 10		Total: 10	

### Bibliografia Básica Padrão

1) MUROLO, Afrânio Carlos; BONETTO, Giacomo. **Matemática Aplicada a Administração, Economia e Contabilidade**. 2ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2012.

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) MORETTIN, Pedro Alberto; HAZZAN, Samuel (orgs.); BUSSAB, Wilton O (orgs.) et al. **Cálculo** : Funções de uma e Várias Variáveis. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

2) HARIKI, Seiji.. **Matemática Aplicada** : administração, economia, contábeis. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) ASSAF NETO, Alexandre. **Matemática Financeira e suas Aplicações**. 10ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

2) IEZZI, Gelson. **Fundamentos da matemática elementar** : conjuntos, funções. 9ª ed. São Paulo: Atual, 2013.

3) IEZZI, Gelson et al. **Matemática** : Volume Único. 4ª ed. São Paulo: Atual, 2007.

### Cronograma de Aulas

Semana n°.	Tema
1	Apresentação do plano de ensino. Contrato Pedagógico. Introdução a derivadas.
2	O conceito de derivada
3	O conceito de derivada
4	O conceito de derivada
5	O conceito de derivada
6	O conceito de derivada
7	Técnicas de derivação
8	Técnicas de derivação
9	Técnicas de derivação
10	Técnicas de derivação
11	Técnicas de derivação
12	Aplicações das derivadas no estudo das funções
13	Aplicações das derivadas no estudo das funções
14	Aplicações das derivadas no estudo das funções
15	Aplicações das derivadas nas áreas econômica e administrativa
16	Aplicações das derivadas nas áreas econômica e administrativa
17	Técnicas de integração na resolução de problemas aplicados
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para Prova Substitutiva
20	Prova Substitutiva

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Direito e Legislação	<b>Período Letivo:</b> 1º sem/2017	<b>Série:</b> 3ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 20	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 40	

### Ementa

Introdução ao Estudo do Direito. Teoria Geral do Estado. Direito Constitucional. Direito Civil. Direito de Família e das Sucessões. Propriedade Literária, Científica, Artística e Intelectual. Direito do Consumidor. Direito do Trabalho.

### Objetivos

- Desenvolver cidadãos críticos e conscientes dos seus direitos e deveres.
- Possibilitar ao aluno conhecer, compreender os diversos ramos do Direito Público e Privado e suas implicações aplicações no cotidiano das organizações.
- Oferecer conhecimento nas áreas de maior relevância prática na vida profissional e pessoal do discente, contribuindo com seu projeto de vida.

### Conteúdo Programático

#### 1. INTRODUÇÃO AO ESTUDO DO DIREITO

- 1.1 Introdução ao Estudo do Direito
- 1.2 Noções preliminares
- 1.3 Distinção entre moral e direito
- 1.4 Os diversos usos da palavra direito
- 1.5 A divisão do direito

#### 2. TEORIA GERAL DO ESTADO

- 2.1 Constituição e Estado
- 2.2 Estado e Nação
- 2.3 Povo e território
- 2.4 Soberania
- 2.5 Cidadania
- 2.6 Organização do Estado

#### 3. DIREITO CONSTITUCIONAL

- 3.1 Organização dos Poderes
- 3.2 O Poder Legislativo
- 3.3 O Poder Executivo
- 3.4 O Poder Judiciário
- 3.5 Direito e Garantias individuais

#### 4. DIREITO CIVIL: PARTE

- 4.1 Pessoas naturais e jurídicas
- 4.2 Capacidade Jurídica
- 4.3 Emancipação
- 4.4 Domicílio
- 4.5 As diferentes classes de bens
- 4.6 Fatos, atos e negócios jurídicos
- 4.7 Os defeitos do negócio jurídico

#### 5. DIREITO DE FAMÍLIA E DAS SUCESSÕES

- 5.2 Dissolução da sociedade conjugal
- 5.3 Relação de parentesco
- 5.4 Direito das Sucessões
- 3. PROPRIEDADE LITERÁRIA, CIENTÍFICA, ARTÍSTICA E INTELECTUAL
- 3.1 Direito autoral
- 3.2 Direito sobre o programa de computador
- 7. DIREITO DO CONSUMIDOR
- 7.1 As partes nas relações de consumo
- 7.2 Conceito de consumidor
- 7.3 Direitos Básicos do consumidor
- 7.4 Responsabilidade pelo fato do produto e do serviço
- 7.5 Responsabilidade por vício do produto e do serviço
- 7.6 Práticas comerciais abusivas
- 7.7 Banco de dados e cadastro de consumidores
- 7.8 Proteção contratual
- 7.9 Infrações administrativas e penais
- 3. DIREITO DO TRABALHO
- 3.1 Identificação profissional
- 3.2 Duração do trabalho
- 3.3 Remuneração
- 3.4 Férias
- 3.5 Suspensão e interrupção, rescisão do contrato de trabalho
- 3.6 Reclamação trabalhista

**Procedimentos Metodológicos Indicados**

Aulas expositivas, atividades de autodesenvolvimento e colaborativas, algumas das quais disponibilizadas em ambiente virtual de aprendizagem, e aplicadas em sala de aula e em outros espaços físicos da instituição.

**Sistema de Avaliação**

1º Avaliação - PESO 4,0	2º Avaliação - PESO 6,0
Atividades Avaliativas a Critério do Professor	Prova Escrita Oficial
Práticas: 0,00	Práticas: 0,00
Teóricas: 10,00	Teóricas: 10,00
Total: 10	Total: 10

**Bibliografia Básica Padrão**

1) PALAIA, Nelson. **Noções Essenciais de Direito** . 4ª ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

**Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)**

- 1) SECCO, Orlando de Almeida. **Introdução ao Estudo do Direito** . 11ª ed. Rio de Janeiro: Lumen Juris, 2009.
- 2) BRANCO, Luiz C.. **Manual de introdução ao direito** . 5ª ed. : Millennium, 2010.

**Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)**

- 1) MARTINS, SERGIO PINTO. **Direito do Trabalho**. 29ª ed. São Paulo: ATLAS, 2013.
- 2) MARTINS, Sergio P.. **Instituições de Direito Público e Privado** . 10ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
- 3) RIZZATTO NUNES, Luis Antonio. **Manual de Introdução ao Estudo do Direito** . 9ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

**Cronograma de Aulas**

Semana nº.	Tema
1	Capacitação, Inclusão digital e Apresentação da Metodologia de Aprendizagem
2	Capacitação, Inclusão digital e Apresentação da Metodologia de Aprendizagem
3	Introdução ao Estudo do Direito

5	Teoria Geral do Estado
6	Direito Constitucional
7	Direito Constitucional
8	Direito Civil: Parte Geral
9	Direito Civil: Parte Geral
10	Direito de Família e das Sucessões
11	Direito de Família e das Sucessões
12	Propriedade Literária, Científica, Artística e Intelectual
13	Propriedade Literária, Científica, Artística e Intelectual
14	Direito do Consumidor
15	Direito do Consumidor
16	Direito do Trabalho
17	Direito do Trabalho
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para a Avaliação Substitutiva
20	Prova Substitutiva



Prova Substitutiva	20
Revisão para a Avaliação Substitutiva	19
Prova Escrita Oficial	18
Direito da Trabalho	17
Direito do Trabalho	16
Direito do Consumidor	15
Direito do Consumidor	14
Programada Literária, Científica, Artística e Intelectual	13
Programada Literária, Científica, Artística e Intelectual	12
Direito de Família e das Sucessões	11
Direito de Família e das Sucessões	10
Direito Civil Parte Geral	9
Direito Civil Parte Geral	8
Direito Constitucional	7
Direito Constitucional	6
Direito Geral de Estado	5

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Atividades Complementares	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2017	<b>Série:</b> 3ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Complementar:</b> 60		<b>C.H. Total:</b> 60	

### Ementa

Participação em atividades formacionais de incentivo à busca do auto-aprendizado, com responsabilidade pessoal, social e intelectual. Exercício de atividades de enriquecimento científico, profissional e cultural.

### Objetivos

Proporcionar ao aluno a busca pelo conhecimento de modo não formal.  
Sensibilizar o alunado quanto à responsabilidade pessoal, social e intelectual.

### Conteúdo Programático

Participação em Palestras, Seminários, Workshops, Congressos e demais atividades de cunho científico, cultural e social.

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Seminários, palestras e relatórios e atividades afins.

### Sistema de Avaliação

<b>1º Avaliação - PESO 4,0</b>	<b>2º Avaliação - PESO 6,0</b>
Atividades Avaliativas a Critério do Professor	Prova Escrita Oficial
Práticas: 0,00	Práticas: 0,00
Teóricas: 10,00	Teóricas: 10,00
Total: 10	Total: 10

### Bibliografia Básica Padrão

1) CINTRA, Josiane C.. **Desenvolvimento Pessoal e Profissional**. 1ª ed. Valinhos: Anhanguera Publicações, 2011.

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

- 1) SIQUEIRA, Ethevaldo. **Tecnologias que Mudam Nossa Vida**. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2008.
- 2) GIANANTI, Roberto. **O Desafio do Desenvolvimento Sustentável**. 6ª ed. São Paulo: Atual, 2009.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

- 1) BERNARDI, Luiz Antonio. **Manual de empreendedorismo e gestão** : : fundamentos, estratégias e dinâmicas. 8ª ed. São Paulo: Atlas, 2002.
- 2) CHIAVENATO, Idalberto. **Carreira você é aquilo que faz** : como planejar e conduzir seu futuro profissional. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2006.
- 3) ROBBINS, Stephen. P.. **Comportamento Organizacional**. 7ª ed. : Pearson - Prentice Hall, 2004.
- 1) BERNARDI, Luiz Antonio. **Manual de empreendedorismo e gestão** : : fundamentos, estratégias e dinâmicas. 1ª ed. São Paulo: Atlas, 2002.

**Cronograma de Aulas**

<b>Semana n°.</b>	<b>Tema</b>
1	Apresentação das Diretrizes das Atividades.
2	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
3	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
4	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
5	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
6	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
7	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
8	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
9	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
10	Entrega de Relatórios
11	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
12	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
13	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
14	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
15	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
16	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
17	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
18	Entrega de Relatórios
19	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
20	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

### CURSO: Ciências Contábeis

<b>Disciplina:</b> Contabilidade Geral	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2017	<b>Série:</b> 3ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 60	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 80	

### Ementa

Introdução à Contabilidade; Patrimônio; Demonstrações Financeiras; Balanço Patrimonial; Atos e Fatos Contábeis e a Técnica da Contabilidade por Balanços Sucessivos; Demonstração do Resultado do Exercício; Plano de Contas e Contabilização do Débito e Crédito; Livros Contábeis; Balancete de Verificação; Apuração do Resultado.

### Objetivos

Proporcionar ao aluno a compreensão dos fundamentos básicos da Contabilidade, visando à instrumentalização para a formação profissional.

### Conteúdo Programático

1. Introdução à Contabilidade
  - 1.1 Tomadas de decisão
  - 1.2 Função do Contador
  - 1.3 Objetivos da Contabilidade
  - 1.4 Cenários contábeis
  - 1.5 Contabilidade como profissão
  - 1.6 Evolução da Contabilidade
  - 1.7 A Contabilidade no Brasil
2. Patrimônio
  - 2.1 Conceito
  - 2.2 Bens, Direitos e Obrigações
  - 2.3 Ativo
  - 2.4 Passivo
  - 2.5 Patrimônio Líquido ou Situação Líquida
  - 2.6 Origens X Aplicações
  - 2.7 Capital
3. Demonstrações Financeiras
  - 3.1 Principais Demonstrações Financeiras
  - 3.2 Apresentação das Demonstrações Financeiras
  - 3.3 Requisitos para a publicação das Demonstrações Financeiras
  - 3.4 Relatórios financeiros
  - 3.5 Modelos para publicação
4. Balanço Patrimonial
  - 4.1 Introdução
  - 4.2 Ativo
  - 4.3 Passivo
  - 4.4 Patrimônio Líquido
5. Atos e Fatos Contábeis e a Técnica da Contabilidade por Balanços Sucessivos
  - 5.1 Equações patrimoniais

- 3.4 Contabilidade por Balanços Sucessivos
- 3. Demonstração do resultado do exercício %u2013 DRE
  - 3.1 Introdução
  - 3.2 Demonstração dedutiva
  - 3.3 Apresentação da DRE
- 7. Plano de Contas e contabilização do Débito e Crédito
  - 7.1 Plano de Contas
  - 7.2 Significado dos grupos de contas
  - 7.3 Proposta de um Plano de Contas simplificado
  - 7.4 Método das Partidas Dobradas
  - 7.5 Desmistificando o conceito de Débito e Crédito
- 3. Livros Contábeis
  - 3.1 Livros de escrituração obrigatória e outras determinações legais
  - 3.2 Livro Razão
  - 3.3 Livro Diário
  - 3.4 Disposições sobre a escrituração mercantil
  - 3.5 Sistema Público de Escrituração Digital %u2013 SPED
- 9. Balancete de Verificação
  - 9.1 Introdução
  - 9.2 Balancete de Verificação e casos especiais de contabilização
  - 9.3 Identificação do erro de lançamento
  - 9.4 Erros que o Balancete não detecta
  - 9.5 O Balancete como instrumento de decisão
- 10. Apuração do Resultado do Exercício %u2013 ARE
  - 10.1 Contas Patrimoniais e de Resultado
  - 10.2 Apuração do Resultado

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aula expositiva, dinâmicas de grupo, seminários, debates, exercício em classe.

### Sistema de Avaliação

1º Avaliação - PESO 4,0	2º Avaliação - PESO 6,0
Atividades Avaliativas a Critério do Professor	Prova Escrita Oficial
Práticas: 0,00	Práticas: 0,00
Teóricas: 10,00	Teóricas: 10,00
Total: 10	Total: 10

### Bibliografia Básica Padrão

1) MARION, José Carlos; FAHL, Alessandra Cristina. **Contabilidade Financeira**. 2ª ed. Valinhos: Anhanguera Publicações, 2013

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) PADOVEZE, Clóvis L.. **Manual de contabilidade básica**: : contabilidade introdutória e intermediária. 7ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.

2) MARION, José Carlos. **Contabilidade básica** . 10ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) MARION, José Carlos. **Contabilidade Empresarial**. 15ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

2) IUDICIBUS, Sergio; MARION, José Carlos; FARIA, Ana Cristina de. **Introdução à Teoria da Contabilidade** : Para o Nível de Graduação. 5ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

3) RIBEIRO, Osni Moura. **Contabilidade Geral Fácil** . 6ª ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

ANHANGUERA EDUCACIONAL LTDA.

### Cronograma de Aulas

1	Apresentação do Plano de Ensino e Cronograma de Aulas. Contrato Pedagógico. Introdução a Contabilidade
2	Introdução a Contabilidade
3	Patrimônio
4	Demonstrações Financeiras
5	Balanco Patrimonial
6	Atos e Fatos Contábeis e a Técnica da Contabilidade por Balanços Sucessivos
7	Atos e Fatos Contábeis e a Técnica da Contabilidade por Balanços Sucessivos
8	Demonstração do Resultado do Exercício
9	Demonstração do Resultado do Exercício
10	Plano de Contas e Contabilização do Débito e Crédito
11	Plano de Contas e Contabilização do Débito e Crédito
12	Livros Contábeis
13	Livros Contábeis
14	Balancete de Verificação
15	Balancete de Verificação
16	Apuração do Resultado do exercício
17	Apuração do Resultado do exercício
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

20	Prova Substitutiva
19	Revisão para prova substitutiva
18	Prova Escrita Oficial
17	Agrupamento de Resumos do Exercício
16	Análise de Resumos do Exercício
15	Resumos de Verificação
14	Resumos de Verificação
13	Prova Contábil
12	Prova Contábil
11	Plano de Contas e Classificação de Débito e Crédito
10	Plano de Contas e Classificação de Débito e Crédito
9	Demonstração de Resultados do Exercício
8	Demonstração de Resultados do Exercício
7	Plano e Livro Contábil e Técnica de Contabilidade por Balanço e Demonstração
6	Plano e Livro Contábil e Técnica de Contabilidade por Balanço e Demonstração
5	Contabilidade Financeira
4	Contabilidade Financeira
3	Introdução à Contabilidade
2	Contabilidade
1	Apresentação do Plano de Ensino e Programa de Aulas - Contabilidade Financeira

ANHANGUERA EDUCACIONAL LTDA.

ANHANGUERA EDUCACIONAL LTDA.

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Teorias da Administração	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2016	<b>Série:</b> 2ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 60	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 80	

### Ementa

Fundamentos da administração: conceito e antecedentes históricos. Da revolução urbana à revolução industrial. Teorias da administração: Ênfase nas Tarefas; Ênfase na Estrutura Organizacional; Ênfase nas Pessoas; Ênfase na Tecnologia; Ênfase no Ambiente; Ênfase nas Competências e na Competitividade. A administração hoje e as tendências para o futuro. Empresas: Conceito e Características das Organizações. O Papel do Administrador. O contexto da empresas: Ambiente; Tecnologia e Estratégia, Administração por Objetivos e Pensamento sistêmico.

### Objetivos

Levar os alunos a compreender o objeto da ciência da administração; conceituando e distinguindo as suas principais abordagens teóricas, diferenciando os processos administrativos e relacionando os conhecimentos adquiridos com a realidade e a prática administrativa.

### Conteúdo Programático

Fundamentos da Administração, Significado, objetivos e teorias; Da revolução urbana à revolução industrial, Objetivos, história e um embrião de teoria administrativa; Escola Clássica, Taylor, Ford e a eficiência; Fayol e a escola do processo de administração, objetivos, Processo administrativo, função administrativa, Drucker e a administração por objetivos, PMI e Guia do PMBOK, Ciclo de vida do projeto, Processos da administração dos projetos, Planejamento e controle no mundo atual; Max Weber e a teoria das organizações, burocracia, Amitai Etzioni e o poder, Modelo de Peter Blau e Richard Scott, Disfunções da burocracia, Evolução dos modelos de organização; Da Escola Clássica ao Modelo Japonês, Evolução da escola clássica, Teoria e prática da estrutura organizacional, Estruturas organizacionais no terceiro milênio; Papel dos gerentes, Chester Barnard, Herbert Simon e Henry Mintzberg; Administração da qualidade; Modelo japonês de administração, STP, Pareto e Ishikawa; Enfoque comportamental na administração, Teoria do fator geral, Teoria das inteligências múltiplas, Inteligência emocional; Motivação, Significado, Modelo; Liderança, Contexto, Características pessoais do líder,

Motivações dos liderados, Estilos de liderança; Evolução do Processo Administrativo, Pensamento sistêmico, Soluções complexas para problemas complexos, Teoria geral dos sistemas, Modelo de negócios e estratégia, Conceito, Estratégia empresarial: introdução, as origens e evolução, Modelo de negócios, Negócio, proposição de valor, missão, Clientes e mercados, Vantagens competitivas, Planejamento estratégico introdutório.

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aula expositiva, Dinâmicas de grupo, Seminários, Debates, exercício em classe, análise de práticas educativas.



**Sistema de Avaliação**

1º Avaliação - PESO 4,0

2º Avaliação - PESO 6,0

Atividades Avaliativas a Critério do Professor

Prova Escrita Oficial

Práticas: 0,00

Práticas: 0,00

Teóricas: 10,00

Teóricas: 10,00

Total: 10

Total: 10

**Bibliografia Básica Padrão**1) MAXIMIANO, Antonio C.A. **TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO**. 2ª ed. São Paulo: ATLAS, 2012.**Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)**1) CHIAVENATO, ILDALBERTO. **Administração: Teoria, Processo e Prática**. 4ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.2) CARAVANTES, GERALDO R. et al. **ADMINISTRAÇÃO : : TEORIAS E PROCESSOS**. 5ª ed. São Paulo: Pearson, 2012.**Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)**1) RIBEIRO, L. Antonio. **Teorias da Administração**. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2006.2) MOTTA, Fernando C.P.. **Teoria geral da administração**. 3ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2010.3) ROBBINS, Stephen. P.. **Administração: Mudanças e Perspectivas**. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.**Cronograma de Aulas**

Semana n°.	Tema
1	Apresentação do plano de ensino e aprendizagem. Introdução à Teoria Geral da Administração.
2	Fundamentos da administração: Conceito e antecedentes históricos da Administração
3	Da revolução urbana à revolução industrial
4	Escola Clássica Taylor, Ford
5	Escola Clássica Fayol
6	Escola Clássica Weber
7	Evolução da escola clássica
8	Evolução da escola clássica
9	Modelo Japones
10	Modelo Japones
11	Papel dos gerentes
12	Papel dos gerentes
13	Administração da qualidade
14	Enfoque comportamental na administração
15	Motivação e liderança
16	Evolução do Processo Administrativo
17	Modelo de negócios e estratégia
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Teoria da Contabilidade	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2016	<b>Série:</b> 2ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 60	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 80	

### Ementa

Evolução Histórica da Contabilidade; Objetivos da Contabilidade e Utilização da Informação Contábil; Introdução aos Relatórios Contábeis; Os Princípios Fundamentais de Contabilidade; Os Princípios de Contabilidade segundo o CFC e o CPC; Definição de Ativo; Definição de Passivo e Patrimônio Líquido; Receitas, Despesas, Perdas e Ganhos; o Balanço Patrimonial; a Demonstração de Resultado do Exercício, Demonstração do Fluxo de Caixa, As Normas do Conselho de Contabilidade sobre Escrituração Contábil; Sociedades; Considerações sobre as mudanças nas Demonstrações Financeiras - Lei 11.638/07.

### Objetivos

Levar os alunos a compreensão dos aspectos teóricos relativos aos critérios de avaliação de ativo, passivo, patrimônio líquido, realização da despesa, compreensão e aplicação dos princípios e das Normas Brasileiras de Contabilidade. Proporcionar, ainda, uma visão da evolução histórica do pensamento contábil.

### Conteúdo Programático

- 1 - Evolução Histórica da Contabilidade;
- 2 - Objetivos da Contabilidade e Utilização da Informação Contábil;
- 3 - Introdução aos Relatórios Contábeis;
- 4 - Os Princípios Fundamentais de Contabilidade;
- 5 - Os Princípios de Contabilidade segundo o CFC e o CPC;
- 6 - Definição de Ativo;
- 7 - Definição de Passivo e Patrimônio Líquido;
- 8 - Receitas, Despesas, Perdas e Ganhos;
- 9 - o Balanço Patrimonial;
- 10 - a Demonstração de Resultado do Exercício;
- 11 - Demonstração do Fluxo de Caixa;
- 12 - As Normas do Conselho de Contabilidade sobre Escrituração Contábil;
- 13 - Sociedades;
- 14 - Considerações sobre as mudanças nas Demonstrações Financeiras - Lei 11.638/07.

## Procedimentos Metodológicos Indicados

Aula expositiva e dialogada, Dinâmicas de Grupo, Debates, exercícios em classe, análise de práticas educativas.

### Sistema de Avaliação

1º Avaliação - PESO 4,0	2º Avaliação - PESO 6,0
Atividades Avaliativas a Critério do Professor	Prova Escrita Oficial
Práticas: 0,00	Práticas: 0,00
Teóricas: 10,00	Teóricas: 10,00
Total: 10	Total: 10

### Bibliografia Básica Padrão

1) MARION, Jose Carlos. **Teoria da Contabilidade**. 2ª ed. Campinas: Alínea, 2010.

#### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) MARION, José Carlos; IUDICIBUS, Sérgio de. **Teoria da Contabilidade**. 1ª ed. São Paulo: Alínea, 2008.

2) NEPOMUCENO, VALÉRIO. N. **Teoria da Contabilidade**. 1ª ed. São Paulo: Juruá, 2008.

#### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) IUDICIBUS, Sergio de; MARION, José Carlos; C. DE F., Ana. **Introdução à Teoria da Contabilidade** : Para o Nível de Graduação. 5ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

2) RIBEIRO, Osni Moura.. **Contabilidade básica fácil / Osni Moura Ribeiro**. -. 27ª ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

3) FAHL, Alessandra Cristina. **PLT Contabilidade financeira / Alessandra Cristina Fahl, José Carlos Marion**. -. 1ª ed. /alinhos: Anhanguera Publicações, 2012.

**Cronograma de Aulas**

<b>Semana nº.</b>	<b>Tema</b>
1	Apresentação do Plano de Ensino da disciplina, do PLT e do Professor. Evolução Histórica da Contabilidade
2	Evolução Histórica da Contabilidade
3	Objetivos da Contabilidade e Utilização da Informação Contábil
4	Introdução aos Relatórios Contábeis
5	Os Princípios Fundamentais da Contabilidade
6	Os Princípios Fundamentais da Contabilidade segundo o CFC e CPC
7	Definição e Critérios de Avaliação de Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido
8	Definição e Critérios de Avaliação de Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido
9	Receitas, Despesas, Perdas e Ganhos
10	Receitas, Despesas, Perdas e Ganhos
11	O Balanço Patrimonial (BP)
12	A Demonstração do Resultado do Exercício (DRE)
13	A Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)
14	A Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)
15	As Normas do Conselho de Contabilidade sobre Escrituração Contábil
16	Sociedades
17	Considerações sobre as mudanças nas Demonstrações Financeiras - Lei 11.638/07
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

1	Apresentação do Plano de Ensino da disciplina de PL1 e do Professor, Evolução da disciplina de Contabilidade
2	Evolução Histórica da Contabilidade
3	Objetivos da Contabilidade e Utilização da Informação Contábil
4	Introdução aos Relatórios Contábeis
5	Os Princípios Fundamentais da Contabilidade
6	Os Princípios Fundamentais da Contabilidade segundo o CRC e CPC
7	Definição e Classificação de Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido
8	Definição e Classificação de Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido
9	Receitas, Despesas, Perdas e Ganhos
10	Receitas, Despesas, Perdas e Ganhos
11	O Balanço Patrimonial (BP)
12	A Demonstração do Resultado do Exercício (DRE)
13	A Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)
14	A Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)
15	As Normas de Contabilidade e o Conselho Federal de Contabilidade
16	Contabilidade
17	Considerações sobre as mudanças nas Demonstrações Financeiras - Lei 11.858/07
18	Prova Escrita Original
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Economia - A4	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2016	<b>Série:</b> 2ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 60	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 80	

### Ementa

Introdução à Economia; Fatores e custos de Produção ; os agentes Econômicos; Evolução do Pensamento Econômico; Teoria do Consumidor; Demanda, Oferta e Equilíbrio de Mercado; Produção e Custos; Estruturas de Mercado; Introdução à Macroeconomia; Determinação da Renda e do Produto Nacional: Bens e Serviços e o lado monetário; Inflação; Setor externo e estudos sobre a atualidade econômica.

### Objetivos

Avaliar os alunos a desenvolver conhecimento através das informações da disciplina de forma a compreender: os aspectos microeconômicos e macroeconômicos, os fundamentos da oferta e da demanda/procura e o comportamento do mercado; o comportamento de monopólio e oligopólio; função da renda, os preços e os fatores de produção; facilitar o entendimento de visão do mercado; a metodologia de mensuração do produto e renda nacionais, bem como a função do consumo e do investimento e os fundamentos da oferta e procura agregados. Entender também as origens e consequências da crise econômica de 2008.

### Conteúdo Programático

Introdução à Economia: conceito, sistemas econômicos, curva de transformação, economia de mercado, inter-relação da economia com outras áreas de conhecimento;  
Evolução do Pensamento Econômico: precursores e teóricos;  
Demanda, Oferta e Equilíbrio de Mercado; elasticidade.  
Custos de produção: teoria da produção e custos de produção;  
Estruturas de Mercado: concorrência, monopólio e oligopólio;  
Introdução à Macroeconomia: objetivos, instrumentos e estrutura;  
O lado monetário da economia: moeda, juros e sistema financeiro  
Inflação: conceito, causas, efeitos e a inflação no Brasil.  
Setor externo: a crise Internacional de 2008.

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aulas expositivas e dialogadas, atividades em grupo para resolução de exercícios e problemas, seminários.

### Sistema de Avaliação

<b>1º Avaliação - PESO 4,0</b>	<b>2º Avaliação - PESO 6,0</b>
<b>Atividades Avaliativas a Critério do Professor</b>	<b>Prova Escrita Oficial</b>
<b>Práticas: 0,00</b>	<b>Práticas: 0,00</b>
<b>Teóricas: 10,00</b>	<b>Teóricas: 10,00</b>
<b>Total: 10</b>	<b>Total: 10</b>

**Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)**

- 1) SILVA, Cesar Roberto Leite da; SINCLAYR, Luiz. **Economia e Mercados** : Introdução à Economia. 18ª ed. São Paulo Saraiva, 2003.
- 2) VIAN, Carlos E. de F.; PELLEGRINO, Anderson C. G. T.; PAIVA, Claudio C. et al. **Economia - Fundamentos e Práticas Aplicados À Realidade Brasileira** . 1ª ed. : Alínea, 2005, v.1.

**Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)**

- 1) GREMAUD, Amauri Patrick. **Economia Brasileira Contemporânea** . 7ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
- 2) MCGUIGAN, James R. et al. **Economia de Empresas** : aplicações, estratégias e táticas. 1ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2010.
- 3) ROSSETTI, José Paschoal. **Introdução à economia** . 20ª ed. São Paulo: Atlas, 2013.

**Cronograma de Aulas**

Semana n°.	Tema
1	Apresentação do professor, da disciplina e do contrato pedagógico. Introdução à Economia.
2	Introdução à Economia
3	Evolução do Pensamento Econômico
4	Demanda, Oferta e Equilíbrio de Mercado
5	Demanda, Oferta e Equilíbrio de Mercado
6	Custos de Produção
7	Custos de Produção
8	Estruturas de mercado
9	Introdução a Macroeconomia
10	Introdução a Macroeconomia
11	O lado Monetário da Economia
12	O lado Monetário da economia
13	Inflação
14	Inflação
15	Setor externo: A crise Internacional de 2008 - câmbio e políticas externas
16	Setor externo: A crise Internacional de 2008 - fatores determinantes no comportamento das exportações e importações
17	Setor externo: A crise Internacional de 2008 - origens, consequências e Brasil
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Administração

<b>Disciplina:</b> Responsabilidade Social e Meio Ambiente	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2016	<b>Série:</b> 2ª Série	<b>Período:</b> 2016
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 20	<b>C.H. Outras:</b> 20	<b>C.H. Total:</b> 40	

### Ementa

Panorama mundial da questão ambiental. Fundamentos da sustentabilidade. Preparando-se para a nova economia. Sustentabilidade no mundo corporativo.

### Objetivos

Compreender o panorama mundial e nacional relacionado aos ecossistemas, mudanças climáticas e políticas públicas.  
Reconhecer e propor ações sustentáveis do ponto de vista social, ambiental e econômico.  
Conhecer e analisar as exigências do mercado sustentável e desenvolver conhecimentos, habilidades e atitudes voltadas para o mercado sustentável.  
Avaliar inovações e tecnologias voltadas para o desenvolvimento sustentável e melhores práticas.

### Conteúdo Programático

1. Panorama Mundial
  - 1.1. Ecossistema
  - 1.2. Mudanças climáticas
  - 1.3. Sinais das mudanças climáticas
  - 1.4. Consequências das mudanças climáticas
  - 1.5. O papel dos organismos internacionais
  - 1.6. A hora da mudança
2. Fundamentos da Sustentabilidade
  - 2.1. Conceitos de sustentabilidade
  - 2.2. Definições de sustentabilidade
  - 2.3. Apresentando conceitos
  - 2.4. O tripé da sustentabilidade
  - 2.5. Stakeholders
  - 2.6. Investimento social privado
  - 2.7. Responsabilidade social empresarial - RSE
  - 2.8. Indicadores de sustentabilidade
  - 2.9. Fatores críticos para a sustentabilidade
3. Preparando-se para a Nova Economia
  - 3.1. Economia verde
  - 3.2. Empregos verdes
  - 3.3. O lugar da tecnologia e da inovação
  - 3.4. Tecnologias limpas
  - 3.5. O impasse da sustentabilidade
  - 3.6. Futuro do desenvolvimento sustentável
4. Sustentabilidade no Mundo Corporativo
  - 4.1. Modelo de sustentabilidade empresarial
  - 4.2. A inovação no modelo de negócios das empresas



### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aulas expositivas e atividades de autodesenvolvimento, atividades colaborativas, questões para acompanhamento da aprendizagem, comunicação via meios virtuais de relacionamentos (e-mail e fóruns).

### Sistema de Avaliação

1º Avaliação - PESO 4,0	2º Avaliação - PESO 6,0
Atividades Avaliativas a Critério do Professor	Prova Escrita Oficial
Práticas: 0,00	Práticas: 0,00
Teóricas: 0,00	Teóricas: 0,00
Total: 0	Total: 0

### Bibliografia Básica Padrão

1) CARBONARI, Maria E. E.; PEREIRA, Adriana Camargo; SILVA, Gibson Z.. **Responsabilidade Social e Meio Ambiente**. 1ª ed. Valinhos: Anhanguera Publicações, 2011.

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

- 1) ALMEIDA, Fernando. **Responsabilidade Social e Meio Ambiente** : Os Desafios da Sustentabilidade. 1ª ed. Rio de Janeiro: Campus - Elsevier, 2008.
- 2) ALMEIDA ASHLEY, Patrícia. **Ética e Responsabilidade Social nos Negócios** . 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2005.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

- 1) GIANANTI, Roberto. **O Desafio do Desenvolvimento Sustentável** . 6ª ed. São Paulo: Atual, 2004.
- 2) OLIVEIRA, José Antônio Puppim de.. **Empresas na sociedade sustentabilidade e responsabilidade social**. 1ª ed. Rio de Janeiro: Campus - Elsevier, 2008.
- 3) SAVITZ, Andrew W.. **A Empresa Sustentável** : O Verdadeiro Sucesso é Lucro com Responsabilidade Social e Ambiental. 1ª ed. Rio de Janeiro: Campus - Elsevier, 2007.

### Cronograma de Aulas

Semana n.º	Tema
1	Inclusão digital e apresentação da metodologia de aprendizagem
2	Inclusão digital e apresentação da metodologia de aprendizagem
3	Panorama mundial e nacional - ecossistemas
4	Panorama mundial e nacional - ecossistemas
5	Panorama mundial e nacional - mudanças climáticas e políticas públicas emergentes
6	O caminho da sustentabilidade
7	O caminho da sustentabilidade: dimensões e indicadores
8	O caminho da sustentabilidade: dimensões e indicadores
9	Preparando-se para o mercado sustentável - nova economia global - Green Economy, Educação e Green Jobs
10	Preparando-se para o mercado sustentável - nova economia global - Green Economy, Educação e Green Jobs
11	Preparando-se para o mercado sustentável - modelo de sustentabilidade empresarial e competências dos profissionais da sustentabilidade
12	Preparando-se para o mercado sustentável - modelo de sustentabilidade empresarial e competências dos profissionais da sustentabilidade
13	Inovações em sustentabilidade
14	Inovações em sustentabilidade
15	Inovações em sustentabilidade: tecnologias limpas e futuro do desenvolvimento sustentável
16	Inovações em sustentabilidade: tecnologias limpas e futuro do desenvolvimento sustentável
17	Provas Oficiais

19

Revisão de conteúdo

20

Prova Substitutiva



## PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

CURSO: Ciências Contábeis

<b>Disciplina:</b> Ciências Sociais	<b>Período Letivo:</b> 2º sem/2016	<b>Série:</b> 2ª Série	<b>Período:</b> Não definido
<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º		<b>Ano de Ingresso:</b> 2016	
<b>C.H. Teórica:</b> 40		<b>C.H. Total:</b> 40	

### Ementa

O estudo das ciências sociais. Definições de Cultura, Indivíduo e Sociedade. As interações sociais e a estrutura social. Grupos sociais e Regulamentação e controle social. As instituições sociais. As diferenças sociais. A dinâmica social. A sociedade civil. População e meio ambiente.

### Objetivos

Proporcionar ao aluno desenvolver o pensamento crítico baseado nos fundamentos da sociologia por meio do conhecimento das Ciências Sociais, capacitando-o para o exercício da sua profissão e para o seu cotidiano.

### Conteúdo Programático

1. Introdução o estudo das ciências sociais
  - 1.1. A perspectiva da sociologia
  - 1.2. A sociologia e seu objeto de estudo
  - 1.3. A pesquisa social
  - 1.4. O desenvolvimento histórico da sociologia
  - 1.5. Principais nomes da sociologia
2. Cultura
  - 2.1. Conceito de cultura
  - 2.2. Elementos culturais interdependentes
  - 2.3. A socialização como processo cultural
  - 2.4. Cultura e civilização
  - 2.5. Etnocentrismo
  - 2.6. Transmissão de cultura
  - 2.7. Identidade cultural
  - 2.8. Contracultura
3. O indivíduo e a sociedade
  - 3.1. O processo de socialização
  - 3.2. Símbolos sociais e heróis
  - 3.3. Posição, papel social e status
4. As interações sociais e a estrutura social
  - 4.1. As interações sociais
  - 4.2. Os processos sociais básicos
  - 4.3. O poder social
  - 4.4. Os componentes do poder
  - 4.5. A estrutura social
5. Os grupos sociais
  - 5.1. Conceito de grupo social
  - 5.2. Grupos pessoais e grupos externos
  - 5.3. Grupos primários e secundários

3.6. As relações entre grupos nas organizações

3. Regulamentação e controle social

3.1. Os valores sociais

3.2. Normas e costumes

3.3. Desvio social

3.4. O controle social

3.5. O direito como forma de controle social

7. As instituições sociais

7.1. O processo de institucionalização

7.2. A família

7.3. Instituições religiosas

7.4. Fundamentalismo religioso

7.5. Instituições educacionais

7.6. Instituições políticas

7.7. A economia

3. As diferenças sociais

3.1. A estratificação social

3.2. A desigualdade social

3.3. A teoria da desigualdade em Marx

3.4. A teoria da desigualdade em Weber

3.5. Estamentos da sociedade feudal

3.6. As castas

3.7. Novas tecnologias e desigualdade social

3.8. A desigualdade social mundial

3.9. Desigualdade social e planejamento

3.10. Questões básicas sobre planejamento

3. A dinâmica social

3.1. A mudança social

3.2. Movimentos sociais

3.3. As migrações

10. A sociedade civil

10.1. Conceito de sociedade civil

10.2. A cidadania

10.3. Organizações não-governamentais (ONGs)

10.4. O terceiro setor

11. População e meio ambiente

11.1. A população e Malthus

11.2. A questão ambiental

11.2. Cidadania e meio ambiente

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aula expositiva e dialogada, Atividades em grupo ou individual; Análise e discussão de textos/artigos.

### Sistema de Avaliação

1º Avaliação - PESO 4,0

Atividades Avaliativas a Critério do Professor

Práticas: 0,00

Teóricas: 10,00

Total: 10

2º Avaliação - PESO 6,0

Prova Escrita Oficial

Práticas: 0,00

Teóricas: 10,00

Total: 10

### Bibliografia Básica Padrão

1) DIAS, Reinaldo. **Fundamentos da Sociologia Geral**. 1ª ed. Valinhos: Alínea, 2010.

### Bibliografia Básica Unidade:

### Polo de Porto Alegre (FPA)

1) BERNARDES, Cyro. **Sociologia aplicada à administração**. 6ª ed. São Paulo: Saraiva, 2006.

2) CHAUÍ, Marilena de Souza. **Convite à Filosofia**. 13ª ed. São Paulo: Ática, 2003.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

- 1) COSTA, Cristina. **Sociologia: Introdução à ciência da sociedade**. 1ª ed. São Paulo: Moderna, 2010.
- 2) PEIRANO, Mariza G.S. **A Teoria Viva e Outros Ensaios de Antropologia**. 1ª ed. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 2006.
- 3) DEMO, Pedro,. **Introdução a sociologia** : complexidade, interdisciplinaridade e desigualdade social.. 1ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Cronograma de Aulas	
Semana n°.	Tema
1	Apresentação do plano de ensino e aprendizagem. Contrato pedagógico.
2	Introdução o estudo das ciências sociais
3	Cultura
4	O indivíduo e a sociedade
5	As interações sociais e a estrutura social
6	As interações sociais e a estrutura social
7	Os grupos sociais
8	Os grupos sociais
9	Regulamentação e controle social
10	Regulamentação e controle social
11	As instituições sociais
12	As diferenças sociais
13	As diferenças sociais
14	A dinâmica social
15	A sociedade civil
16	População e meio ambiente
17	População e meio ambiente
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

DEMO: Introdução à sociologia : compreensões, interconexões e descobertas / Pierre Bourdieu e Jean-Claude Passeron. Tradução de Sérgio Paulo Mayer. - São Paulo : Companhia das Letras, 2005. 208p.

1	Introdução ao curso de ensino e aprendizagem: Contexto pedagógico
2	Introdução a estudos das mídias sociais
3	Cultura
4	O indivíduo e a sociedade
5	As mídias sociais e a estrutura social
6	As mídias sociais e a estrutura social
7	Os grupos sociais
8	Os grupos sociais
9	Regulação social e controle social
10	Regulamentação e controle social
11	As instituições sociais
12	As diferenças sociais
13	As diferenças sociais
14	A dinâmica social
15	A sociedade civil
16	Políticas e meio ambiente
17	Políticas e meio ambiente
18	Priva Social Global
19	Revista para mídias educativas
20	Priva Subjetiva



## Plano de Ensino e Aprendizagem – PEA

Curso:	Administração	Série: 1ª
Disciplina:	Técnicas de Negociação	Carga horária: 100 hs

### Ementa

Uma reflexão sobre a abordagem Sistêmica na Negociação. O processo de Negociação. A importância da Comunicação na Negociação. As variáveis básicas da Negociação. As habilidades essenciais dos Negociadores. O planejamento da Negociação. A ética nas Negociações. Envolvimento de uma terceira parte no conflito. O uso dos tipos psicológicos na solução de conflitos. Preocupação com as weltanschauungen dos participantes. Capacidade de lidar com as diferentes weltanschauungen. A busca de uma negociação evolutiva segundo o princípio de hierarquização de sistemas.

### Objetivos

Possibilitar ao aluno conhecer as técnicas e o processo de negociação empresarial; compreender as habilidades sobre a comunicação e conflitos na resolução de problemas dentro do ambiente de trabalho.

### Conteúdo Programático

*[Faint, illegible text or signature]*



1. Uma reflexão sobre a abordagem Sistêmica na Negociação
  - 1.1. Origem da teoria dos sistemas no campo da administração
  - 1.2. Perspectiva da negociação em um contexto sistêmico
  - 1.3. Uma proposta esquemática para a abordagem sistêmica da negociação
2. O processo de Negociação
  - 2.1. Definição do processo de negociação como sistema de transformação
  - 2.2. Analisando o processo de negociação sob um enfoque sistêmico
  - 2.3. A importância do enfoque sistêmico no processo de negociação
  - 2.4. Aplicação do processo de negociação
3. A importância da Comunicação na Negociação
  - 3.1. Comunicação, visão sistêmica e negociação
  - 3.2. A comunicação e o ambiente empresarial
  - 3.3. Integrando as ações de comunicação
4. As variáveis básicas da Negociação
  - 4.1. Identificando as variáveis básicas do processo de negociação
  - 4.2. Os papéis das variáveis
5. As habilidades essenciais dos Negociadores
  - 5.1. Identificando as habilidades essenciais dos negociadores
  - 5.2. Diferentes visões teóricas sobre as habilidades dos negociadores
  - 5.3. Aplicando os conceitos das habilidades dos negociadores
6. O planejamento da Negociação
  - 6.1. A importância de planejar uma negociação
  - 6.2. Conceitos
  - 6.3. As diferentes visões de planejamento de negociação
  - 6.4. Como planejar uma negociação
7. A ética nas Negociações
  - 7.1. Preocupações éticas
  - 7.2. Diferentes visões sobre a conduta ética nas negociações
  - 7.3. Aplicabilidade da ética nas negociações empresariais
8. Envolvimento de uma terceira parte no conflito

- 8.1. Conceito
- 8.2. Diferentes visões sobre mediação e arbitragem
- 8.3. A importância e como funciona o envolvimento de uma terceira parte na solução de conflito
- 9. O uso dos tipos psicológicos na solução de conflitos
  - 9.1. Diferentes tipos psicológicos no contexto da negociação
  - 9.2. Os tipos psicológicos na solução de conflitos
  - 9.3. Diferentes enfoques sobre o uso dos tipos psicológicos
  - 9.4. A utilização dos tipos psicológicos na solução de conflitos
- 10. Preocupação com as weltanschauungen (W) dos participantes
  - 10.1. Conceito
  - 10.2. A importância de conhecer a W os participantes
- 11. Capacidade de lidar com as diferentes weltanschauungen (W)
  - 11.1. Compreendendo as diferentes W
  - 11.2. Determinantes das W
  - 11.3. Diagnóstico das W
  - 11.4. A capacidade de compartilhar as W
- 12. A busca de uma negociação evolutiva segundo o princípio de hierarquização de sistemas
  - 12.1. Noções gerais de negociação evolutiva
  - 12.2. A hierarquização

#### Procedimentos Metodológicos Indicados

Teleaulas (horário de transmissão ao vivo e das atividades presenciais), interação via web e atividades à distância.

#### Sistema de Avaliação

Prova Escrita de 0 a 6 pontos

Desafio Profissional de 0 a 4 pontos

#### Bibliografia Básica Complementar

- 01 BOFF, Rubem José. **Negociação: técnicas para obtenção de resultados** Interlink - v. 2, n.2, Jul/Dez 2011. Disponível em: <<http://www.fanap.br/interlink/negociacao.pdf>>. Acesso em: 09 set. 2014.
- 02 GODINHO, Wagner Botelho; MACIOSKI, Juliana Maria Klüppel. **Estilos de negociação - a maneira pessoal de realizar negócios internacionais. Ciência & Opinião.** Disponível em: <[ftp://ftp.unilins.edu.br/tuca/GTI/aula/Questionarioperfil/CienciaOpinio3\\_art7.pdf](ftp://ftp.unilins.edu.br/tuca/GTI/aula/Questionarioperfil/CienciaOpinio3_art7.pdf)>. Acesso em: 09 set. 2014.

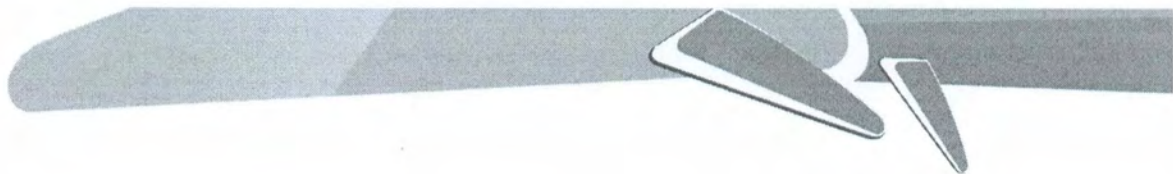
Bibliografia Básica Padrão

- 01 MARTINELLI, Dante P.. Negociação: aplicações práticas de uma abordagem sistêmica.. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009. (Livro Principal)
- 02 J. LEWICKI, Roy. Fundamentos de Negociação. 5ª ed., São Paulo: AMGH, 2014. VitalBook file. Minha Biblioteca. Disponível em: <<http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788580553864/page/2>>. Acesso em: 31 out. de 2014.
- 03 FERREIRA, Gonzaga. Negociação: como usar a inteligência e a racionalidade. 2ª edição. São Paulo: Atlas, 2012. VitalBook file. Minha Biblioteca. Disponível em: <<http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522474981>>. Acesso em: 31 out. de 2014.
- 03 GRELLA, Aline Aparecida et al. Técnicas de negociação empresarial: um caso de micro e pequena empresa. Anais do Seminário de Produção Acadêmica da Anhanguera – eISSN 2236-2258 , n. 3, 2013. Disponível em: <<http://sare.anhanguera.com/index.php/ansem/article/view/5252>>. Acesso em: 09 set. 2014.
- 04 SARFATI, GILBERTO. Manual de negociação. São Paulo: Saraiva, 2010. VitalBook file. Minha Biblioteca. Disponível em: <<http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788502119352/page/1>>. Acesso em: 31 out. 2014.
- 05 SOBRAL, Filipe João Bera de Azevedo. Relação dinâmica entre confiança, competitividade e o processo de tomada de decisão ética em negociação. RAE electron. São Paulo, v. 9, n. 2, Dec. 2010. Disponível em: <[http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S167656482010000200011&lng=en&nrm=iso](http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S167656482010000200011&lng=en&nrm=iso)> e <<http://dx.doi.org/10.1590/S1676-56482010000200011>>. Acesso em: 31 de out. de 2014.
- 06 ZENARO, Marcelo. Técnicas de Negociação: Como Melhorar seu Desempenho Pessoal e Profissional nos Negócios. São Paulo: Atlas, 2014. VitalBook file. Minha Biblioteca. Disponível em: <<http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522490721/page/iv>>. Acesso em: 31 out. 2014.



Anhanguera

UNIVERSIDADE ANHANGUERA-UNIDERP  
Centro de Educação a Distância





ANHANGUERA EDUCACIONAL LTDA.

<b>PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM</b>					
<b>CURSO:</b> Administração					
<b>Disciplina:</b> Gestão do Conhecimento	<b>Período Letivo:</b> 1º sem/2016	<b>Série:</b> 1ª Série	<b>Período:</b> Não definido	<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º	<b>Ano de Ingresso:</b> 2016
<b>C.H. Teórica:</b> 40			<b>C.H. Total:</b> 40		
<b>Ementa</b>					
Gestão do conhecimento. Empresa do conhecimento. Teoria da Criação do Conhecimento. Criação do conhecimento. Promoção do conhecimento. Concorrência Global. Conhecimento Interorganizacional. Síntese do Conhecimento Modular e Integral.					
<b>Objetivos</b>					
Apresentar para os alunos o conceito de Gestão do Conhecimento, assim como algumas definições intrínsecas ao conceito. Também pretende demonstrar a importância da Gestão do Conhecimento para a gestão das empresas que valorizam o Capital Humano.					
<b>Conteúdo Programático</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A Empresa Criadora de Conhecimento.</li> <li>2. Teoria da Criação do Conhecimento Organizacional.</li> <li>3. Criação do Conhecimento como Processo Sintetizado.</li> <li>4. Da Administração à Promoção do Conhecimento.</li> <li>5. Gestão do Conhecimento e Concorrência Global.</li> <li>6. Criação do Conhecimento Interorganizacional.</li> <li>7. Síntese do Conhecimento Modular e Integral.</li> </ol>					
<b>Procedimentos Metodológicos Indicados</b>					
Aula-interativa em ambiente virtual de aprendizagem (plataforma moodle), atividades de autodesenvolvimento, atividades colaborativas, verificação de aprendizagem, comunicação via meios virtuais de relacionamentos (e-mail e fóruns).					
<b>Sistema de Avaliação</b>					
<b>1º Avaliação - PESO 4,0</b>			<b>2º Avaliação - PESO 6,0</b>		
<b>Atividades Avaliativas a Critério do Professor</b>			<b>Prova Escrita Oficial</b>		
<b>Práticas: 6,00</b>			<b>Práticas: 4,00</b>		
<b>Teóricas: 4,00</b>			<b>Teóricas: 6,00</b>		

Total: 10	Total: 10
<b>Bibliografia Básica Padrão</b>	
1) NONAKA, Ikujiro; TAKEUCHI, Hirotaka. <b>Gestão do conhecimento</b> . 1ª ed. Rio de Janeiro: Bookman, 2009, v.1.	

<b>Bibliografia Básica Unidade : Polo de Porto Alegre (FPA)</b>
2) ROSSATO, Maria A.. <b>Gestão do Conhecimento: A Busca da Humanização, Transparência, Socialização e Valorização</b> . 1ª ed. Rio de Janeiro: Interciência, 2003.
3) SANTIAGO JUNIOR, José R. S.. <b>Gestão do conhecimento: a chave para o sucesso empresarial</b> . 1ª ed. São Paulo: Novatec, 2004.

<b>Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)</b>
1) NETO, Rivadávia C. D. de A. <b>Gestão do conhecimento</b> : proposta de mapeamento conceitual integrativo. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2007.
2) SORDI, José Osvaldo de. <b>Administração da Informação: fundamentos e praticas para uma nova gestão do conhecimento</b> . 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2008.
3) SUFFERT, CLAUS J.. <b>A Gestão do Conhecimento como Solução - Série Toque de Mestre</b> . 1ª ed. São Paulo: Qualitymark, 2008.

<b>Cronograma de Aulas</b>	
Semana nº.	Tema
1	Capacitação, Inclusão digital e apresentação da metodologia de aprendizagem.
2	Capacitação, Inclusão digital e apresentação da metodologia de aprendizagem.
3	Definindo o Conhecimento e a Aprendizagem Organizacional.
4	A Empresa Criadora de Conhecimento.
5	Teoria da Criação do Conhecimento Organizacional.
6	Teoria da Criação do Conhecimento Organizacional.
7	Criação do Conhecimento como Processo Sintetizado.
8	Criação do Conhecimento como Processo Sintetizado.
9	Da Administração à Promoção do Conhecimento.
10	Da Administração à Promoção do Conhecimento.
11	Gestão do Conhecimento e Concorrência Global.
12	Gestão do Conhecimento e Concorrência Global.
13	Criação do Conhecimento Interorganizacional.
14	Criação do Conhecimento Interorganizacional.
15	Síntese do Conhecimento Modular e Integral.

16	Síntese do Conhecimento Modular e Integral.
17	Provas Oficiais.
18	Provas Oficiais.
19	Retorno da avaliação.
20	Prova Substitutiva



16	Prova de Competência Modular e Integral
17	Provas Oficiais
18	Provas Oficiais
19	Retorno de Avaliação
20	Prova Substitutiva

## PLANO DE ENSINO – MATRIZ DISCIPLINAR

Curso:	Administração
Período Letivo:	2016/1
Carga Horária:	40h
Semestre:	1º
Disciplina:	Desenvolvimento Pessoal e Profissional
Professor EAD:	Glauce Soares Casimiro
Ementa:	Visão de Mundo. Projeto de Vida: um jeito de estar no mundo. Trabalho, emprego e empregabilidade. Marketing pessoal. Comunicação, elaboração e aceitação de críticas. Convívio social, respeito e educação. Elaboração de currículo. Mercado de trabalho: como identificar e conquistar oportunidades. Gestão financeira pessoal.
Objetivos de aprendizagem:	Compreender o modo de estar no mundo: definindo visão de mundo e projeto de vida. Refletir e compreender alguns temas relevantes sobre o mundo contemporâneo. Reconhecer aspectos importantes do <i>marketing</i> pessoal. Auto avaliar aspectos da empregabilidade e do próprio currículo. Identificar conceitos relevantes sobre mercado de trabalho, processo seletivo de profissionais e gestão financeira pessoal,
Metodologias de ensino:	Tele aulas (horário de transmissão ao vivo e das atividades presenciais), interação via web e atividades a distância.
Bibliografia Básica:	CINTRA, Josiane C. et all. <i>Desenvolvimento o pessoal e prof issional</i> . São Paulo: Editora Anhanguera Publicações, 2011 (PLT 412.) GEMIGNANI, Orlando; CALEGARI, Maria de Luz. <i>Temperament o e carreira: desvendando o enigma do sucesso</i> . 1. ed. São Paulo: Summus, 2006. CILETTI, Corene. <i>Marketing pessoal</i> . [S. l.]: Editora Cengage Learning, 2010.

### Avaliação - Matriz Disciplinar

Prova Escrita: 0-6 pontos.

Atividades Práticas Supervisionadas (ATPS): 0-4 pontos.

Cronograma de aulas: A ser informado no ambiente virtual de aprendizagem, no início do semestre, com indicação de datas e temas de forma coerente com o Caderno de Atividades



Anhanguera

UNIVERSIDADE ANHANGUERA-UNIDERP  
Centro de Educação a Distância

TURCHI, Sandra. *Conhecimento ampliado pela Web*. Disponível em:  
<<http://br.hsmglobal.com/notas/58087-conhecimento-ampliado-pela-web>>. Acesso em: 10 jul. 2010.

#### Bibliografia Complementar:

HSM. *Inspiring Ideas*. Disponível em:  
<<http://br.hsmglobal.com/interior/index.php?idCMSIdioma=3>>. Acesso em: 2 fev. 2010.

REVISTA DE COMUNICAÇÃO 360º. Disponível em:  
<<http://www.revistacomunicacao360.com.br>>. Acesso em: 12 jul. 2010.

#### Avaliação - Matríz Disciplinar

Prova Escrita: 0-6 pontos.

Atividades Práticas Supervisionadas (ATPS): 0-4 pontos.

Cronograma de aulas: A ser informado no ambiente virtual de aprendizagem, no início do semestre, com indicação de datas e temas de forma coerente com o Caderno de Atividades

**PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM**

**CURSO:** Administração

<b>Disciplina:</b> Empreendedorismo	<b>Período Letivo:</b> 1º sem/2016	<b>Série:</b> 1ª Série	<b>Período:</b> Não definido	<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º	<b>Ano de Ingresso:</b> 2016
<b>C.H. Teórica:</b> 60	<b>C.H. Outras:</b> 20			<b>C.H. Total:</b> 80	

**Ementa**

Motivação, Criatividade e Perfil empreendedor - Planejamento e gestão de negócios - Plano de negócios

**Objetivos**

Possibilitar ao aluno compreender o que é empreendedorismo quanto processo, tanto na abertura de um negócio próprio quanto atitude empreendedora em empresas, permitindo o entendimento da lógica e métrica de um plano de negócios.

**Conteúdo Programático**

O Processo empreendedor  
A revolução do empreendedorismo e o empreendedorismo no Brasil  
Análise histórica  
O Administrador e o Empreendedor  
O processo empreendedor  
Identificando oportunidades I  
Diferenciando idéias de oportunidades  
Fontes de novas idéias  
Avaliando uma oportunidade. Roteiro para análise.  
Identificando oportunidades II  
Oportunidades na Internet  
Modelos de negócios na WEB e tendências  
O plano de Negócios: Planejamento, importância e definição de PN.  
Estrutura, tamanho uso de softwares na elaboração do PN  
O PN como ferramenta de venda e gerenciamento

Criando um PN eficiente

Colocando o PN em prática: a busca por financiamento

Buscando assessoria para o negócio

Questões legais de constituição da empresa.

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aulas expositivas, Dinâmicas de grupo, Seminários, Debates, exercício em classe, análise de práticas educativas

### Sistema de Avaliação

1º Avaliação - PESO 4,0

2º Avaliação - PESO 6,0

Atividades Avaliativas a Critério do Professor

Prova Escrita Oficial

Práticas: 0,00

Práticas: 0,00

Teóricas: 10,00

Teóricas: 10,00

Total: 10

Total: 10

### Bibliografia Básica Padrão

1) DORNELAS, José Carlos Assis.. **Empreendedorismo: Transformando Ideias em Negócios**. 3ª ed. São Paulo: Elsevier, 2008.

### Bibliografia Básica Unidade : Polo de Porto Alegre (FPA)

2) BERNARDI, Luiz. Antônio.. **Manual de empreendedorismo e gestão: fundamentos, estratégias e dinâmicas**. 8ª ed. São Paulo: Atlas, 2002.

3) MAXIMIANO, Antonio César Amaru. **Administração para Empreendedores**. 1ª ed. São Paulo: Pearson Education, 2006.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) BARON, Robert A.. **Empreendedorismo: uma visão do processo**. São Paulo: Thomson Learning, 2011.

2) DOLABELA, Fernando. **O Segredo de Luísa uma Idéia, uma Paixão e um Plano de Negócios: como Nasce o Empreendedor e se cria uma Empresa**. São Paulo: Cultura, 2008.

3) FARAH, Osvaldo Elias.. **Empreendedorismo Estratégico: criação e gestão de pequenas empresas**. 1ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

### Cronograma de Aulas

Semana nº.	Tema
1	Apresentação do plano de ensino e aprendizagem. Contrato pedagógico. Introdução ao Empreendedorismo
2	O Processo empreendedor
3	Identificando oportunidades I
4	Identificando oportunidades I

5	Identificando oportunidades II
6	Identificando oportunidades II
7	O Plano de Negócios
8	O Plano de Negócios
9	Criando um Plano de Negócios eficiente
10	Criando um Plano de negócios eficiente
11	Colocando o Plano de Negócios em prática
12	Colocando o Plano de Negócios em prática
13	Buscando assessoria para o negócio
14	Buscando assessoria para o negócio
15	Questões legais da constituição da Empresa
16	Finalização do Plano de Negócio
17	Apresentação do Plano de Negócios
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

20	Prova Substitutiva
19	Revisão para prova substitutiva
18	Prova Escrita Oficial
17	Apresentação do Plano de Negócios
16	Finalização do Plano de Negócios
15	Questões gerais de construção de Empresas
14	Buscando soluções para o negócio
13	Buscando soluções para o negócio
12	Colocando o Plano de Negócios em prática
11	Colocando o Plano de Negócios em prática
10	Criando um Plano de negócios eficiente
9	Criando um Plano de negócios eficiente
8	O Plano de Negócios
7	O Plano de Negócios
6	Identificando oportunidades II
5	Identificando oportunidades I

**PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM**

**CURSO:** Administração

<b>Disciplina:</b>	<b>Período Letivo:</b>	<b>Série:</b>	<b>Período:</b>	<b>Semestre de Ingresso:</b>	<b>Ano de Ingresso:</b>
Atividades Complementares	1º sem/2016	1ª Série	Não definido	1º	2016
<b>C.H. Complementares:</b>				<b>C.H. Total:</b>	
60				60	

**Ementa**

Participação em atividades formacionais de incentivo à busca do auto-aprendizado, com responsabilidade pessoal, social e intelectual. Exercício de atividades de enriquecimento científico, profissional e cultural.

**Objetivos**

Proporcionar ao aluno a busca pelo conhecimento de modo não formal. Sensibilizar o alunado quanto à responsabilidade pessoal, social e intelectual.

**Conteúdo Programático**

Participação em Palestras, Seminários, Workshops, Congressos e demais atividades de cunho científico, cultural e social.

**Procedimentos Metodológicos Indicados**

Seminários, palestras e relatórios e atividades afins.

**Sistema de Avaliação**

<b>1º Avaliação - PESO 4,0</b>	<b>2º Avaliação - PESO 6,0</b>
<b>Atividades Avaliativas a Critério do Professor</b>	<b>Prova Escrita Oficial</b>
<b>Práticas: 0,00</b>	<b>Práticas: 0,00</b>
<b>Teóricas: 10,00</b>	<b>Teóricas: 10,00</b>
<b>Total: 10</b>	<b>Total: 10</b>

**Bibliografia Básica Padrão**

1) CINTRA, Josiane C.. **Desenvolvimento Pessoal e Profissional**. 1ª ed. Valinhos: Anhanguera Publicações, 2011.

**Bibliografia Básica Unidade : Polo de Porto Alegre (FPA)**



1) GIANANTI, Roberto. **O Desafio do Desenvolvimento Sustentável**. 6ª ed. São Paulo: Atual, 1998.

2) DORNELAS, José Carlos Assis (org.). **Empreendedorismo: transformando idéias em negócios**. 4ª ed. São Paulo: Elsevier/Campus, 2012.

3) SIQUEIRA, Ethevaldo. **Tecnologias que Mudam Nossa Vida**. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2008.

### **Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)**

1) BERNARDI, Luiz Antonio. **Manual de empreendedorismo e gestão: fundamentos, estratégias e dinâmicas**. 8ª ed. São Paulo: Atlas, 2002.

2) CHIAVENATO, Idalberto. **Carreira você é aquilo que faz: como planejar e conduzir seu futuro profissional**. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2006.

3) ROBBINS, Stephen. P.. **Comportamento Organizacional**. 9ª ed. : Pearson - Prentice Hall, 2006.

### **Cronograma de Aulas**

<b>Semana nº.</b>	<b>Tema</b>
1	Apresentação das Diretrizes das Atividades.
2	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
3	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
4	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
5	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
6	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
7	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
8	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
9	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
10	Entrega de Relatórios
11	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
12	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
13	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
14	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
15	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
16	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
17	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
18	Entrega de Relatórios
19	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.
20	Participação em Atividades Científicas, Sociais ou Culturais.

<b>PLANO DE ENSINO E APRENDIZAGEM</b>					
<b>CURSO:</b> Administração					
<b>Disciplina:</b> Comportamento Organizacional	<b>Período Letivo:</b> 1º sem/2016	<b>Série:</b> 1ª Série	<b>Período:</b> Não definido	<b>Semestre de Ingresso:</b> 1º	<b>Ano de Ingresso:</b> 2016
<b>C.H. Teórica:</b> 80		<b>C.H. Outras:</b> 20		<b>C.H. Total:</b> 100	
<b>Ementa</b>					
Comportamento Organizacional. Visão Sistêmica. Mudança Organizacional. Comportamento Individual. Formação dos grupos. Equipe. Liderança. Ética e Competitividade. A nova administração. Comunicação.					
<b>Objetivos</b>					
Possibilitar ao aluno desenvolver o conhecimento acerca dos processos de mudanças e dos relacionamentos interpessoais e do indivíduo com o ambiente organizacional.					
<b>Conteúdo Programático</b>					
1- Comportamento Organizacional: uma visão geral do Caminho a ser trilhado. 2-O que vem a ser Comportamento Organizacional 3- Ponto de partida: Da visão Sistêmica. 4- Um mundo em Mudança 5- O novo conceito e seu impacto no Processo Adaptativo-Inovativo das Organizações 6- O novo contexto e o Indivíduo: A aquisição de novos Conhecimentos como forma de Sobrevivência 7- Personalidade e comportamento 8- Percepção/Concepção e comportamento individual 9- Motivação 10- Stress Gerencial 11- Formação dos grupos. Sua transformação em equipe 12- Da equipe: tipos, desenvolvimento e atuação 13- Organização: seu conceito e relevância 14- Liderança 15- A ética em um mundo Competitivo 16- Percepção/Concepção e comportamento individual					

17- A nova administração: conceito e resultados pretendidos

18- A nova administração: indivíduo auto atualizado e/ou feliz

19- A nova administração e a responsabilidade social.

20- Comunicação

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Aulas expositivas, exercícios escritos, atividades supervisionadas, plantões de dúvidas, grupos de estudo, atividades tutoriais.

### Sistema de Avaliação

1º Avaliação - PESO 4,0

2º Avaliação - PESO 6,0

Atividades Avaliativas a Critério do Professor

Prova Escrita Oficial

Práticas: 0,00

Práticas: 0,00

Teóricas: 10,00

Teóricas: 10,00

Total: 10

Total: 10

### Bibliografia Básica Padrão

1) RONCHETTI CARAVANTES, Geraldo. **Comunicação e Comportamento Organizacional**. 1ª ed. São Paulo: AGE, 2008.

### Bibliografia Básica Unidade: Polo de Porto Alegre (FPA)

2) ROBBINS, Stephen P. **Comportamento Organizacional**. São Paulo: Pearson - Prentice Hall, 2008.

3) SOTO, Eduardo. **Comportamento Organizacional: o impacto das emoções**. 1ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

### Bibliografia Complementar: Polo de Porto Alegre (FPA)

1) BERGAMINI, Cecília Whitaker. **Psicologia Aplicada à Administração de Empresas: psicologia do comportamento organizacional**. 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2008.

2) BOWDITCH, James L. **Fundamentos de Comportamento Organizacional**. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 2006

3) VECCHIO, Robert P. **Comportamento Organizacional**. 1ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2009.

### Cronograma de Aulas

Semana nº.	Tema
1	Apresentação da disciplina e contrato pedagógico. Comportamento Organizacional: uma visão geral do Caminho a ser trilhado.
2	O que vem a ser Comportamento Organizacional

3	Ponto de partida: Da visão Sistêmica
4	Um mundo em Mudança
5	O novo conceito e seu impacto no Processo Adaptativo-Inovativo das Organizações
6	O novo contexto e o Indivíduo: A aquisição de novos Conhecimentos como forma de Sobrevivência
7	Personalidade e comportamento. Percepção/Concepção e comportamento individual
8	Motivação. Stress Gerencial
9	Formação dos grupos. Sua transformação em equipe
10	Da equipe: tipos, desenvolvimento e atuação
11	Organização: seu conceito e relevância
12	Liderança. A ética em um mundo Competitivo
13	Administração e processo decisório nas organizações
14	A nova administração: conceito e resultados pretendidos
15	A nova administração: indivíduo auto atualizado e/ou feliz
16	A nova administração e a responsabilidade social
17	Comunicação
18	Prova Escrita Oficial
19	Revisão para prova substitutiva
20	Prova Substitutiva

20	Prova Subjetiva
19	Prova para prova subjetiva
18	Prova Escrita Objetiva
17	Comunicação
16	A nova administração e a responsabilidade social
15	A nova administração: funções e estruturas e seu papel
14	A nova administração: conceitos e resultados pretendidos
13	Administração e processo decisório nas organizações
12	Liberação: A ética em um mundo competitivo
11	Organização: seu conceito e relevância
10	Os equívocos: desenvolvimento e sucesso
9	Formação dos grupos: sua transformação em equipes
8	Motivação: O que é essencial
7	Responsabilidade e comprometimento: Fatores, conceitos e consequências individuais
6	Função de Supervisoria
5	O novo contexto e o indivíduo: A aquisição de novos conhecimentos e competências
4	O novo contexto e seu impacto no Processo Administrativo-Inovativo da Organização
3	Organização em Mudança
2	Fatores de mudança: Da visão tradicional

## Plano de Ensino e Aprendizagem – PEA

<b>Cursos:</b>	Administração e Ciências Contábeis	<b>Carga horária:</b> 80
<b>Disciplina:</b>	Estatística	

### Ementa

Introdução à Estatística; Estatística Descritiva; Probabilidade; Distribuições Discretas de Probabilidade; Distribuição Normal de Probabilidade; Intervalos de Confiança; Testando a Hipótese com Uma Amostra; Teste de Hipótese com Duas Amostras; Correlação e Regressão; Testes Qui-quadrado e Distribuição F. Análise de Dados.

### Objetivos

Levar aos alunos um embasamento teórico e prático da estatística, com ênfase em sua área de formação, estimulando-os a manusear e interpretar informações levantadas e aplicá-las, para utilização em seu dia a dia profissional.

### Conteúdo Programático

Introdução à Estatística; Uma visão geral da estatística; Classificação dos dados; Planejamento experimental; Estatística Descritiva; Distribuição de frequência e seus gráficos; Gráficos e representações; Medidas de tendência central; Medidas de variação; Medidas de posição; Probabilidade; Conceitos básicos de probabilidade e contagem; Probabilidade condicional e a regra da Multiplicação; A regra da Adição; Distribuições de Probabilidades Discretas; Distribuições de probabilidade; Distribuições binomiais; Distribuições de Probabilidade Normais; Introdução à distribuição normal; Distribuição normal padrão; Distribuições normais: determinando probabilidades; Distribuições de amostragem e o Teorema do limite central; Aproximações normais para as distribuições binomiais; Intervalos de Confiança; Intervalos de confiança para a média (amostras grandes); Intervalos de confiança para a média (amostras pequenas); Intervalos de confiança para proporções populacionais; Intervalos de confiança para variância e desvio padrão; Testes de Hipótese com uma Amostra; Introdução ao teste de hipótese; Teste de hipótese para a média (amostras grandes); Teste de hipótese para a média (amostras pequenas); Teste de hipótese para proporções; Teste de hipótese para variância e desvio padrão; Teste de Hipótese com Duas Amostras; Testando a diferença entre médias (amostras grandes e independentes); Testando a diferença entre médias (amostras pequenas e independentes); Testando a diferença entre médias (amostras dependentes); Testando a diferença entre proporções; Correlação e Regressão; Correlação; Regressão Linear; Medidas de regressão e intervalos de previsão; Regressão múltipla; Testes Qui-quadrado e Distribuição F. Análise de Dados; Testes de ajuste; Independência; Comparando duas variâncias; Análise de variância.

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Teleaulas (horário de transmissão ao vivo e das atividades presenciais), interação via web e atividades à distância.

### Sistema de Avaliação

Prova: 0 a 6 pontos

Desafio Profissional: 0 a 4 pontos

### Bibliografia Básica Padrão

- 01 LARSON, Ron.; FARBER, Betsy. *Estatística Aplicada*. 4ª ed. São Paulo: Pearson - Prentice Hall, 2010.
- 02 Andrade, M. G. d., & Osmar, D. (2012). *Estatística geral e aplicada, 4ª edição*. [VitalSource Bookshelf version]. Retrieved from <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522479344>
- 03 da, F. J. S., & Andrade, M. G. d. (2012). *Curso de estatística, 6ª edição*. [VitalSource Bookshelf version]. Retrieved from <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522477937>

### Bibliografia Básica Complementar

- 01 LOESCH., & Claudio. (2012). *Probabilidade e Estatística*. [VitalSource Bookshelf version]. Retrieved from <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/978-85-216-2172-0>
- 02 Jeffrey, C., & Douglas, D. (2010). *Estatística Aplicada - Série Essencial, 3ª Edição*. [VitalSource Bookshelf version]. Retrieved from <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788502126817>
- 03 SCHARF, L; BORGERT, A; RICHARTZ, F. ANÁLISE ESTATÍSTICA DOS CUSTOS INDIRETOS DE PRODUÇÃO: UMA CONTRIBUIÇÃO AO ESTUDO DO "CUSTO EXATO". (Portuguese). : STATISTICAL ANALYSIS OF INDIRECT COSTS PRODUCTION: A CONTRIBUTION TO THE "ACCURATE COST" STUDY. (English). *Revista de Contabilidade e Organizações*. 5, 12, 135-156, May 2011. ISSN: 19826486. Disponível em: <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=foh&AN=67193087&lang=pt-br&site=ehost-live>.
- 04 IBGE Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. Censo 2010: população do Brasil é de 190.732.694 pessoas. Disponível em: [http://www.ibge.gov.br/home/presidencia/noticias/noticia\\_visualiza.php?id\\_noticia=1766&id\\_pagina=1](http://www.ibge.gov.br/home/presidencia/noticias/noticia_visualiza.php?id_noticia=1766&id_pagina=1) . Acesso em: jun. 2014.
- 05 GUEDES, HS; et al. Aplicação da análise estatística multivariada no estudo da qualidade da água do Rio Pomba, MG. (Portuguese). : Application of multivariate statistical analysis in the study of water quality in the Pomba River (MG). (English). *Revista Brasileira de Engenharia Agrícola e Ambiental - Agriambi*. 16, 5, 558-563, May 2012. ISSN: 14154366. Disponível em: <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=foh&AN=76590277&lang=pt->



Anhanguera

UNIVERSIDADE ANHANGUERA-UNIDERP  
Centro de Educação a Distância



br&site=ehost-live.

06

NERVIS, JJ; CREPALDI, AF. Estudo e análise estatística no mercado de ações brasileiro. (Portuguese). Revista de Economia e Administração. 11, 3, 304-320, July 2012. ISSN: 16767608. Disponível em:  
<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=foh&AN=83387987&lang=pt-br&site=ehost-live>

Anhanguera Educacional Participações SA  
Atendimento ao Aluno



<b>DISCIPLINA:</b>	<b>MATEMÁTICA FINANCEIRA - 1490589</b>
<b>UNIDADE DE ENSINO 1:</b>	<b>JUROS E PARCELAMENTOS - CONCEITOS BÁSICOS</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer técnicas de cálculo de taxas nominais, efetivas e equivalentes.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Relatório de parcelamentos a curto prazo.
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Juros simples e Taxas Equivalentes (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Juros simples e taxas equivalentes em juros simples
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Série de Juros Simples (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Parcelamento em Juros Simples.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Juros compostos e Taxas Equivalentes (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Juros Compostos e Taxa Equivalente em juros compostos.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Séries de Juros Compostos (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Parcelamento em Juros Compostos
<b>UNIDADE DE ENSINO 2:</b>	<b>APLICAÇÕES DOS CONCEITOS BÁSICOS</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer técnicas de cálculo de taxas nominais, efetivas e equivalentes.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Relatório de negociações de financiamentos.
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Negociação com Juros Simples e Compostos (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Negociação com Juros Simples e Compostos.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Capital de Giro (Desconto Bancário) (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Desconto Bancário
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Desconto Bancário com IOF (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Desconto Bancário com IOF.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Taxa Efetiva e Nominal (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Taxa Efetiva e Nominal.
<b>UNIDADE DE ENSINO 3:</b>	<b>ANÁLISE DE FINANCIAMENTOS</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer técnicas de cálculo de taxas nominais, efetivas e equivalentes.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Relatório de financiamento a longo prazo.
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Valor Presente - Financiamento (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Valor Presente - Financiamento.
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Valor Presente - Financiamento com Entrada (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Valor Presente - Financiamento com Entrada.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Valor Presente - Condições Especiais (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Valor Presente - Condições Especiais.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Determinação da Taxa de Juros do Valor Presente (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Determinação da Taxa de Juros do Valor Presente.
<b>UNIDADE DE ENSINO 4:</b>	<b>ANÁLISE DE INVESTIMENTOS</b>
COMPETÊNCIAS:	Conhecer técnicas de cálculo de taxas nominais, efetivas e equivalentes.
RESULTADO DE APRENDIZAGEM:	Relatório comparativo de investimentos de curto e longo prazo.
<b>SEÇÃO 1:</b>	<b>Valor Futuro - Aplicações (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Valor Futuro - Aplicações .
<b>SEÇÃO 2:</b>	<b>Determinação da Taxa de Juros do Valor Futuro (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Determinação da Taxa de Juros do Valor Futuro.
<b>SEÇÃO 3:</b>	<b>Amortização (Teórico)</b>
CONTEÚDO:	Amortização.
<b>SEÇÃO 4:</b>	<b>Conta Garantida - Cheque especial (Teórico)</b>

## Plano de Ensino e Aprendizagem – PEA

<b>Cursos:</b>	<b>Ciências Contábeis</b>	<b>Carga horária: 60h</b>
<b>Disciplina:</b>	<b>Ciências Sociais</b>	

### Ementa

Introdução aos estudos das ciências sociais. A contribuição da Sociologia para o estudo da cultura. Culturas contemporâneas. Identidade e sociedade. A sociologia e a sociedade midiática. Sociologia e tecnologia. Sociedade e consumo.

### Objetivos

Apresentar as principais correntes sociológicas clássicas e contemporâneas; Estudar como diferentes teorias sociológicas explicam grandes temas da atualidade como a identidade, a comunicação, as tecnologias e o consumismo; Contribuir para a compreensão crítica das relações que o homem estabelece uns com os outros na contemporaneidade.

### Conteúdo Programático

Origem e importância da cultura.

Contribuição da sociologia para o estudo da cultura.

Subculturas, cultura de classe, contracultura e tribos. Cultura de massa. Multiculturalismo.

Identidade e subjetividade. Identidade social. Identidade no mundo globalizado. Comunicação e sociologia. A sociologia e a sociedade midiática.

A emergência das mídias digitais. Sociedade e trabalho. Comunicação em rede e informação. Sociedade do consumo: a indústria de massa, a moda.

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Web aulas, interação com tutor EAD *on line* e *off line*, Atividades a Distância.

### Sistema de Avaliação

Prova: 0 a 6 pontos

Desafio Profissional: 0 a 4 pontos

### Bibliografia Básica Padrão

01

COSTA, Cristina. *Sociologia: questões da atualidade*. 1ª ed. São Paulo: Moderna, 2010.

02

GIL, Antonio Carlos. *Sociologia Geral*. São Paulo: Atlas, 2011. VitalBook file. *Minha Biblioteca*. Disponível em:

<<http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522489930/page/iii>> Acesso em

novembro, 2014.

03

DEMO, Pedro. *Introdução à Sociologia: complexidade, interdisciplinaridade e desigualdade social*. 1.ed. São Paulo: Atlas, 2013. VitalBook file. *Minha Biblioteca*. Disponível em: <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522466047/page/4> . Acesso em novembro, 2014.

### Bibliografia Básica Complementar

01

SANTOS, Pedro António dos. *Fundamentos de sociologia geral*. São Paulo: Atlas, 2013. VitalBook file. *Minha Biblioteca*. Disponível em: <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522483006/page/vii> . Acesso em novembro, 2014.

02

CHARON, Joel M., VIGILANT, Lee Garth. *Sociologia*. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2013. VitalBook file. *Minha Biblioteca*. Disponível em: <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788502175563/page/XI>. Acesso em novembro, 2014.

03

de Souza, Eda Castro Lucas, Cláudio Vaz Torres, and Cristina Castro Lucas. "PRÁTICAS SOCIAIS, CULTURA E INOVAÇÃO: TRÊS CONCEITOS ASSOCIADOS. (Portuguese)." *Revista De Administração FACES Journal* 10, no. 2 (April 2011): 210-229. *Fonte Acadêmica, EBSCOhost*. Disponível em: <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=foh&AN=71654792&lang=pt-br&site=ehost-live>. Acesso em novembro, 2014.

04

Barros, José. "As Ciências Sociais e os modelos de cidade. (Portuguese)." *Arquiteturarevista* 7, no. 1 (January 2011): 21-33. *Fonte Acadêmica, EBSCOhost*. Disponível em: <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=foh&AN=62656322&lang=pt-br&site=ehost-live>. Acesso em novembro, 2014.

05

de Almeida, João Ferreira. 2007. "VELHOS E NOVOS ASPECTOS DA EPISTEMOLOGIA DAS CIÊNCIAS SOCIAIS. (Portuguese)." *Sociologia, Problemas E Práticas* no. 55: 11-24. *Fonte Acadêmica, EBSCOhost*. Disponível em: <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=foh&AN=37567247&lang=pt-br&site=ehost-live>. Acesso em novembro, 2014.

## Plano de Ensino e Aprendizagem – PEA

<b>Curso:</b>	Ciências Contábeis	<b>Carga horária:</b> 40h
<b>Disciplina:</b>	Contabilidade e Orçamento Público	

### Ementa

Serviço e Administração Pública; Receita e Despesa Pública; Dívida Pública; Regime de Adiantamento.

### Objetivos

Que o aluno desenvolva conhecimento específico sobre contabilidade pública propiciando diferencial competitivo profissional.

### Conteúdo Programático

- Serviço Público
- Administração Pública
- Receita Pública
- Despesa Pública
- Restos a Pagar
- Dívida Pública
- Regime de Adiantamento.

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Web aulas, interação com tutor EAD *on line* e *off line*, Atividades a Distância.

### Sistema de Avaliação

Prova Escrita de 0 a 6 pontos

Desafio Profissional: Peso 4,0

### Bibliografia Básica Padrão

- 01 KOHAMA, Heilio. *Contabilidade Pública Teoria e Prática*. 12ª ed. São Paulo: Atlas, 2012.
- 02 lomski., & Valmor. (2013). *Manual de contabilidade pública: de acordo com as normas internacionais de contabilidade aplicadas ao setor público (IPSASB/ IFAC/CFC)*, 3ª edição. [VitalSource Bookshelf version]. Retrieved from <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522478439>
- 03 GIACOMONI., & James. (2012). *Orçamento público*, 16ª edição. [VitalSource Bookshelf version]. Retrieved from <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522477920>

### Bibliografia Básica Complementar

- 01 Silva., & da, L. M. (2012). *Contabilidade governamental: um enfoque administrativo da nova contabilidade pública*, 9ª edição. [VitalSource Bookshelf version]. Retrieved from <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522477968>



- |    |   |
|----|---|
| 02 | BARCELOS, Carlos Leonardo Klein; CALMON, Paulo Carlos Du Pin. A reforma gerencial do orçamento brasileiro: em busca de múltiplos significados. <b>Rev. Adm. Pública</b> , Rio de Janeiro, v. 48, n. 1, fev. 2014. Disponível em <a href="http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S0034-76122014000100007&amp;lng=pt&amp;nrm=iso">http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S0034-76122014000100007&amp;lng=pt&amp;nrm=iso</a> . acesso em 27 nov. 2014. <a href="http://dx.doi.org/10.1590/S0034-76122014000100007">http://dx.doi.org/10.1590/S0034-76122014000100007</a> . |
| 03 | Bocaccio, P. R., & Farias, T. M. Z. (2012). <i>Contabilidade pública: uma abordagem da administração financeira pública</i> , 12ª edição. [VitalSource Bookshelf version]. Retrieved from <a href="http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522488162">http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522488162</a>   |
| 04 | CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE, <i>Gestão Pública Responsável</i> . E-book disponível em <a href="http://www.cfc.org.br/uparg/livro_gestao.pdf">http://www.cfc.org.br/uparg/livro_gestao.pdf</a> . Acesso em: nov. 2014.   |
| 05 | MONTEIRO, Bento Rodrigo Pereira; GOMES, Ricardo Corrêa. Experiências internacionais com o orçamento público por regime de competência. <b>Rev. contab. finanç.</b> , São Paulo , v. 24, n. 62, ago. 2013 . Disponível em <a href="http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1519-70772013000200002&amp;lng=pt&amp;nrm=iso">http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1519-70772013000200002&amp;lng=pt&amp;nrm=iso</a> . acesso em 27 nov. 2014. <a href="http://dx.doi.org/10.1590/S1519-70772013000200002">http://dx.doi.org/10.1590/S1519-70772013000200002</a> .        |

Anhanguera Educacional Participação  
Atendimento ao Aluno

## Plano de Ensino e Aprendizagem – PEA

<b>Curso:</b>	Ciências Contábeis	<b>Carga horária:</b> 40 h.
<b>Disciplina:</b>	Análise de Investimentos	

### Ementa

Conceitos iniciais. Técnicas de Análise de Investimentos. O efeito da inflação na Análise de Investimentos. O efeito da depreciação e do Imposto de renda na análise de investimentos. Substituição de equipamentos. Projetos Industriais. Decisões de Investimento em condições de incerteza.

### Objetivos

Propiciar aos alunos ferramentas que lhes permita desenvolver análise de investimentos.

### Conteúdo Programático

1. Conceitos Iniciais
  - 1.1 O conceito de investimentos.
  - 1.2 Os tipos de investimentos.
  - 1.3 A importância dos investimentos para a economia e para as organizações.
  - 1.4 A análise de investimentos: considerações econômicas, considerações financeiras, considerações de ambiente empresarial.
  - 1.5 A análise de investimentos no contexto estratégico das organizações.
  - 1.6 O mercado financeiro e a análise de investimentos.
  - 1.7 Principais aplicações financeiras no Brasil.
  - 1.8 Cálculo do retorno do investimento: Renda Fixa e Renda Variável.
2. Técnicas de Análise de Investimentos
  - 2.1 O conceito de fluxo de caixa.
  - 2.2 Fluxos de caixa relevantes.
  - 2.3 Projetos únicos e projetos concorrentes.
  - 2.4 Técnica de avaliação do Período de Retorno (Payback Period); usos e limitações do Payback Period.
  - 2.5 Técnica de avaliação do Valor Presente Líquido (VPL); usos e limitações do VPL.
  - 2.6 Comparação entre usos e limitações do VPL e do Payback Period.
  - 2.7 Técnica de Avaliação da Taxa Interna de Retorno (TIR); usos e limitações da TIR.
  - 2.8 Comparação entre Payback Period, VPL e TIR
3. O efeito da inflação na Análise de Investimentos
  - 3.1 O conceito de inflação
  - 3.2 A importância de considerar a inflação na análise de investimentos
  - 3.3 Valores nominais e Valores reais

- 3.4 A intersecção de Fisher
- 3.5 Fluxos de caixa nominais
- 3.6 Fluxos de caixa reais
- 3.7 A abordagem contingencial na adoção de fluxos reais ou fluxos nominais
- 4. O efeito da Depreciação e do Imposto de Renda na Análise de Investimentos
  - 4.1 O conceito de Depreciação
  - 4.2 Cálculo da Depreciação
  - 4.3 O conceito de Imposto de Renda
  - 4.4 Cálculo do Imposto de Renda
  - 4.5 O efeito combinado da depreciação e do imposto de renda no fluxo de caixa
- 5. Substituição de Equipamentos
  - 5.1 O conceito de substituição de equipamentos
  - 5.2 A necessidade de substituição de equipamentos nas organizações
  - 5.3 Análise econômico-financeira de substituição de equipamentos: baixa sem reposição e Reposição por vida econômica
- 6. Projetos Industriais
  - 6.1 O conceito de projetos industriais
  - 6.2 Investimento em capital físico
  - 6.3 Investimento em capital de giro
  - 6.4 Custos Industriais
  - 6.5 Projeções de receitas e custos
  - 6.6 Aplicação das técnicas de análise de investimento
- 7. Decisões de Investimento em Condições de Incerteza
  - 7.1 O conceito de risco e incerteza
  - 7.2 Volatilidade do investimento
  - 7.3 Preferências do investidor em relação ao risco
  - 7.4 Adaptação das técnicas de análise de investimento para considerar a incerteza

### Procedimentos Metodológicos Indicados

Web aulas, interação com tutor EAD Online e Offline, Atividades a Distância.

### Sistema de Avaliação

**Prova Escrita:** de 0 (zero) a 6,0 (seis) pontos

**Desafio Profissional:** de 0 (zero) a 4,0 (quatro) pontos.

### Bibliografia Básica Padrão

- 01 CAMLOFFSKI, and Rodrigo. *Análise de investimentos e viabilidade financeira das empresas*. Atlas, 2014. **VitalBook file.** Disponível em: < <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522486571> >. Acesso em: 26 nov. 2014.
- 02 HIGGINS., and Robert C.. *Análise para Administração Financeira*. -- 10 edição. Porto Alegre: AMGH, 2014. **VitalBook file.** Disponível em: < <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788580553208> >. Acesso em: 26 nov. 2014.
- 03 OLIVO, Rodolfo. *Análise de Investimentos*. -- 2 edição -- Campinas: Alínea, 2012, v.1. (Livro Principal)

### Bibliografia Básica Complementar

- 01 BRUNI, Adriano Leal. *Avaliação de investimentos -- 2 edição* – São Paulo: Atlas, 2013. **VitalBook file.** Disponível em: < <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522478385> >. Acesso em: 26 nov. 2014.
- 02 DAMORADAN., and Aswath. *Finanças Corporativas: Teoria e Prática*. -- 2 edição – São Paulo: Bookman, 2011. **VitalBook file.** Disponível em: < <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788577800353> >. Acesso em: 25 nov. 2014.
- 03 Matias., and Alberto Borges (Coord.). *Finanças Corporativas de Curto Prazo: A Gestão do Valor do Capital de Giro (V. 1)*, 2ª edição. Atlas, 2014. **VitalBook file.** Disponível em: < <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522484652> >. Acesso em: 26 nov. 2014.
- 04 ROSS, Stephen A.; WESTERFIELD, Randolph W.; JORDAN, Bradford D.. *Administração Financeira -- 8 edição* São Paulo: ArtMed, 2010. **VitalBook file.** Disponível em: < <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788580550191> >. Acesso em: 25 nov. 2014.
- 05 SILVA, José Pereira da. *Análise financeira das empresas*. -- 12 edição -- São Paulo: Atlas, 2013. **VitalBook file.** Disponível em: < <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522483754> >. Acesso em: 24 nov. 2014.
- 06 UNIOR, PEREZ, and José Hernandez. *Auditoria de demonstrações contábeis: normas e procedimentos*. -- 5 edição – São Paulo: Atlas, 2011. **VitalBook file.** Disponível em: < <http://online.minhabiblioteca.com.br/books/9788522469918> >. Acesso em: 26 nov. 2014.



### Artigos

- 07 DAHMER, Laércio e CASTURINO, Vandersézar. *Fluxo de caixa como ferramenta de gestão financeira para microempresa*. Disponível em: <[http://www.contabilidadeamazonia.com.br/artigos/artigo\\_6fluxo\\_de\\_caixa\\_como\\_ferramenta\\_de\\_gestao\\_para\\_a\\_micro\\_empresa.pdf](http://www.contabilidadeamazonia.com.br/artigos/artigo_6fluxo_de_caixa_como_ferramenta_de_gestao_para_a_micro_empresa.pdf)>. Acesso em: 26 nov. 2014.
- 08 FIAMETTI, Joceli, *Técnicas de orçamento de capital*. Disponível em: <<http://www.administradores.com.br/informe-se/artigos/tecnicas-de-orcamento-decapital/38132/>>. Acesso em: 26 nov.2014.
- 09 QUEIROZ FILHO, João Edson F. de. *Contabilidade de Custos e Formação de Preços*. Conselho Regional de Contabilidade – CRC/CE. Out/2008. Disponível em: <[http://www.crc-ce.org.br/crcnovo/download/custos\\_e\\_formacao\\_de\\_preco.pdf](http://www.crc-ce.org.br/crcnovo/download/custos_e_formacao_de_preco.pdf)>. Acesso em: 26 nov. 2014.
- 10 SOUZA, Joana Siqueira de; KLIEMANN NETO, Francisco José. *O impacto da incorporação da inflação na análise de projetos de investimentos*. *Prod.*, São Paulo, v. 22, n. 4, dez. 2012. Disponível em: <[http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0103-65132012000400005&lng=pt&nrm=iso](http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0103-65132012000400005&lng=pt&nrm=iso)>. Acesso em: 26 nov. 2014. Epub 16-Out-2012. <http://dx.doi.org/10.1590/S0103-65132012005000073>.

<b>PLANO DE ENSINO</b>			CURRÍCULO 2015	SÉRIE / ANO 1º ano / 2015
CURSO	SUPERIOR DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO			
DISCIPLINA	COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL E NEGOCIAÇÃO			
<b>CARGA HORÁRIA - (h)</b>				
TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	TURMA	PERÍODO
100		100		51
<b>COORDENADOR</b>			<b>TITULAÇÃO</b>	
MARCIA FERNANDA PAPPÀ			MESTRE	

**1) EMENTA:**

Conceitos de negociação. Processo de negociação. O enfoque sistêmico na negociação. Habilidades dos negociadores. Tipos psicológicos de negociadores. Planejamento da negociação. A ética nas negociações. Diferentes enfoques na solução de conflitos. A comunicação na negociação. Comunicação, visão sistêmica e negociação.

**2) OBJETIVO DA DISCIPLINA NO CURSO:**

O (a) aluno (a) deverá, ao final da disciplina:

Ter uma ideia geral sobre o processo de comunicação e negociação existente nas organizações, tendo condições de diagnosticar e aplicar técnicas adequadas com o objetivo de otimizar os relacionamentos e a tomada de decisão.

**3) JUSTIFICATIVA DA DISCIPLINA NO CURSO:**

A disciplina justifica-se principalmente por preparar o (a) aluno (a) para a atuação nos processos de negociação presentes em todas as atividades humanas no mercado corporativo, assim como promover uma capacidade de se comunicar com clareza e objetividade no contexto competitivo e dinâmico do mundo globalizado.

**4) CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**
**Unidade I – Conceitos e Importância da Negociação**

- O que é Negociação?
- Possíveis Resultados em Negociação
- Elementos Essenciais na Negociação

**Unidade II – Habilidades, Processos e Planejamento em Negociação**

- As Habilidades dos Negociadores
- O Processo de Negociação
- O Planejamento da Negociação

**Unidade III – Estratégias em Negociações e suas Implicações Éticas no Processo**

- As Estratégias dos Negociadores
- A Ética nas Organizações

## Unidade IV – A Comunicação no Contexto Empresarial

- As Revoluções da Comunicação
- Comunicação na Sociedade da Informação
- O Processo Comunicacional
- Tipos de Comunicação nas Organizações
- Comunicação Integrada
- Comunicação Empresarial
- A Comunicação e o Gestor

## Unidade V – Implementando o Processo de Comunicação

- Comunicação com base da Negociação
- Modelos de Comunicação para a Empresa
- Comunicação Empresarial Estratégica
- Plano Integrado da Comunicação Empresarial

### 5) METODOLOGIA DE TRABALHO DO PROFESSOR NA DISCIPLINA:

Os conteúdos programáticos previstos para as disciplinas dos cursos do Núcleo de Educação a Distância do CESUMAR utilizam metodologia embasada em tecnologias de informação e comunicação, conforme detalhado abaixo:

1. **Livros:** Para cada disciplina, o aluno recebe um livro para estudo prévio dos conteúdos. Conta com os livros da Bibliografia Básica e com artigos, periódicos e demais referências digitais, que somados aos demais recursos disponíveis (aula ao vivo, aula gravada, fóruns), visam possibilitar o autoestudo.
2. **Aulas conceituais:** São disponibilizadas 08 aulas gravadas pelo professor conteudista, com possibilidade de download de vídeo e/ou áudio.
3. **Aulas ao vivo:** Disciplinar e interdisciplinar, ministradas pelo professor formador, com a presença do tutor mediador, em dias e horário previamente determinados em calendário acadêmico.
4. **Chat:** Disponível para aula ao vivo, visando a interação do aluno com o professor formador e tutor mediador.
5. **Aula gravada – Estudo de caso:** Ministrada pelo professor formador e tutor mediador, que relaciona teoria e prática por meio de um estudo de caso, objetivando que o aluno compreenda e perceba a importância da disciplina para sua profissão.
6. **Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA:** Por meio do qual o aluno assiste às aulas (gravadas e ao vivo), participa dos fóruns de discussão, troca mensagens (entre professor/aluno e tutor/aluno); e realiza as atividades de estudo, além do acesso às informações e orientações disponibilizadas pelo tutor mediador, tutor online e professor formador.
7. **MID: Mídia Interativa Digital:** Produzida pelo professor conteudista, sendo que os temas, tratados de forma lúdica e interativa, são relacionados aos conteúdos veiculados no livro didático da disciplina. A interatividade ocorre por meio de jogos, vídeos, sugestão de leituras, infográficos e outros meios. Primeiramente, o professor preenche um roteiro de produção, que em seguida é encaminhado para a equipe responsável pelo *design* didático, que tem a função de selecionar os elementos visuais adequados a esse material.

### 6) AVALIAÇÃO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA NO CURSO:

A composição da nota final de cada disciplina do módulo se dá conforme apresentado abaixo:

- Prova Presencial de Conhecimentos Específicos: 6,0
- Atividade de Conhecimentos Gerais: 1,0
- Fórum: 1,0
- Atividade de Estudo: 1,5
- Atividade Presencial Obrigatória Interdisciplinar: 0,5
- **TOTAL: 10,0**

O sistema de avaliação, do Núcleo de Educação a Distância do CESUMAR é composto por cinco diferentes atividades que compõem a média final do aluno.

1. **Prova Presencial - disciplinar:** É obrigatória, sem consulta e deve ser realizada no Polo de apoio presencial. O período de realização desta prova ocorre conforme calendário acadêmico. Para os

alunos que não obtiveram nota suficiente para aprovação ou não compareceram ao polo de apoio presencial na 5ª ou 10ª semana do eixo anterior, é possível realizar a **SUB - Prova Substitutiva**, que deve ser solicitada eletronicamente no ambiente virtual. Os prazos para solicitação e realização desta prova constam no calendário acadêmico.

2. **Atividade de Estudo:** Para cada disciplina são previstas três atividades de estudo, sendo que cada uma é composta por 10 questões objetivas com diferentes níveis de dificuldade, realizadas conforme calendário acadêmico.
3. **APOI - Atividade Presencial Obrigatória Interdisciplinar:** É realizada na 4ª Semana do Módulo, presencialmente nos Polos de Apoio Presencial. Trata-se de uma questão dissertativa proposta pelo professor durante a aula ao vivo daquele dia e que para realização, o aluno poderá utilizar os diversos meios de consulta disponíveis: acervo físico da biblioteca do polo, biblioteca virtual, livro da disciplina, MID's, entre outros. A nota da APOI é válida para as duas disciplinas cursadas no módulo.
4. **Semana de Conhecimentos Gerais e Atividade de Conhecimentos Gerais:** Na sexta semana do módulo ocorre a Semana de Conhecimentos Gerais. Neste período, oferecemos em cada dia da semana uma palestra que trata de temas relativos a futura atuação profissional. Para realização das palestras temos como convidados, profissionais atuantes no mercado de trabalho, contribuindo desta forma para o processo de formação dos acadêmicos. Após assistir às palestras, o aluno deverá realizar uma atividade de estudo contendo 10 questões objetivas. A participação nestas palestras certifica o aluno e valida horas referentes a Atividades Acadêmicas Complementares.
5. **Fórum:** Atividade de caráter avaliativo, feito e acompanhado no decorrer do Eixo. O Fórum de cada disciplina terá 1 tema de discussão e mais um tema interdisciplinar.

#### 7) BIBLIOGRAFIA BÁSICA DA DISCIPLINA NO CURSO:

- (1) ALBUQUERQUE, Ricardo A. L.; VAN DAL, Jorge Luiz G. **Comunicação empresarial e negociação**. Maringá: Unicesumar, 2014.
- (2) SILVA, Alessandra G. N, *et al.* **Gestão de negociação**: como conseguir o que se quer sem ceder o que não se deve. São Paulo: Saraiva, 2007.
- (3) TAVARES, Maurício. **Comunicação empresarial e planos de comunicação**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.
- (4) MARTINELLI, Dante. **Negociação empresarial**: enfoque sistêmico e visão estratégica. Barueri: Manole, 2002.

#### 8) BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR DA DISCIPLINA NO CURSO:

- COSTA, Henrique Sérgio Gutierrez da. **Negociando para o sucesso**. 2. ed. ver. atual e ampl. Curitiba: IBPEX, 2008.
- MATOS, Gustavo Gomes de. **Comunicação empresarial sem complicação**: como facilitar a comunicação na empresa, pela via da cultura e do diálogo. 2 ed. rev. e ampl. Barueri, SP: Manole, 2009.
- RODERMEL, Pedro Monir; SCHMIDT, Maria do Carmo; STADLER, Adriano (Org.). **Desenvolvimento gerencial, estratégia e competitividade**. Coleção Gestão Empresarial; v.3. Curitiba: IBPEX, 2011.
- THOMPSON, Leigh L. **O negociador**. 3. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.
- WACHOWICZ, Marta Cristina. **Conflito e negociação nas empresas**. Curitiba: IBPEX, 2012.

#### 9) PERIÓDICOS QUE PODEM SER CONSULTADOS PARA A DISCIPLINA NO CURSO:

Revista Você/SA - [www.vocesa.com.br](http://www.vocesa.com.br)  
Revista HSM Management – [www.hsm.com.br](http://www.hsm.com.br)  
Revista Rae (FGV) - [www.rae.com.br/rae](http://www.rae.com.br/rae)  
Revista Harvard business review - [www.hbrbr.com.br](http://www.hbrbr.com.br)  
Site - [www.administradores.com.br](http://www.administradores.com.br)

**Prof. Marcia Fernanda Pappa**  
Coordenadora de curso  
Núcleo de Educação a Distância  
Unicesumar

<b>PLANO DE ENSINO</b>			CURRÍCULO 2015	SÉRIE / ANO 1º ano / 2015
CURSO	SUPERIOR DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO			
DISCIPLINA	CONCEITOS DE ADMINISTRAÇÃO E ÉTICA EMPRESARIAL			
<b>CARGA HORÁRIA - (h)</b>				
TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	TURMA	PERÍODO
100		100		51
<b>COORDENADOR</b>			<b>TITULAÇÃO</b>	
MARCIA FERNANDA PAPPÀ			MESTRE	

**1) EMENTA:**

Conceitos de administração. As organizações e seus ambientes. Funções da administração. Habilidades e competências do gestor. Evolução do pensamento administrativo: perspectiva clássica, humanística, moderna e contemporânea. Ética empresarial.

**2) OBJETIVO DA DISCIPLINA NO CURSO:**

O (a) aluno (a) deverá, ao final da disciplina:

- Conhecer os conceitos da administração e o papel do Gestor no contexto social;
- Caracterizar a Administração no desenvolvimento econômico e social;
- Conhecer as principais teorias relacionadas à Administração;
- Reconhecer a importância e a complexidade envolvida no processo da Administração na perspectiva sistêmica;
- Dominar as habilidades necessárias para a Gestão na perspectiva do mercado contemporâneo;
- Identificar as contribuições da Gestão para as organizações;
- Aplicar os princípios aprendidos na disciplina à realidade gerencial;
- Discutir aspectos da ética empresarial.

**3) JUSTIFICATIVA DA DISCIPLINA NO CURSO:**

A disciplina se justifica pela relevância na otimização dos recursos e processos gerenciais demandados pelo ambiente na busca da sustentabilidade e competitividade frente ao mercado, já que tem por finalidade, através do estudo das abordagens administrativas, suas origens, causas e tendências, desenvolver condições para que o acadêmico reflita sobre o processo de administrar neste novo cenário.

**4) CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**
**Unidade I – Visão Geral da Administração**

- Por que estudar Administração
- Conceitos de Administração
- Entendendo o que são Organizações
- As Organizações e seus Ambientes
- Funções da Administração
- Eficiência e Eficácia Organizacional
- Os Níveis da Administração
- Competências, Habilidades e Papéis do Administrador

**Unidade II – Perspectiva Clássica e Humanística da Administração**

- Evolução histórica da Administração
- A Teoria da Administração Científica
- A Teoria Administrativa
- A Teoria da Burocracia

- As Teorias de Transição
- A Escola das Relações Humanas
- A Experiência de Hawthorne
- A Escola Comportamentalista
- A Teoria Estruturalista

### **Unidade III – Perspectiva Moderna da Administração**

- A Teoria dos Sistemas
- A Teoria Contingencial
- O Desenvolvimento Organizacional
- Cultura e Clima Organizacional
- Administração por Objetivos (APO)
- Administração Estratégica
- Administração Participativa

### **Unidade IV – Perspectiva Contemporânea da Administração**

- Administração da Qualidade
- Gestão da Qualidade Total
- A ISO 9000
- Modelo Japonês de Administração
- Reengenharia e Benchmarking
- Benchmarking
- Tomada de Decisão
- Learning Organization
- Administração na Era Digital
- Administração do Terceiro Setor

### **Unidade V – Ética Empresarial**

- Ética nas Organizações: Princípios Fundamentais
- Criação de Sistemas de Valores: A ética empresarial
- O desenvolvimento Moral das Pessoas e Organizações
- Ética e Capital Humano
- Códigos de Ética
- Desafios Éticos na Atualidade e a Ética Corporativa

## **5) METODOLOGIA DE TRABALHO DO PROFESSOR NA DISCIPLINA:**

Os conteúdos programáticos previstos para as disciplinas dos cursos do Núcleo de Educação a Distância do CESUMAR utilizam metodologia embasada em tecnologias de informação e comunicação, conforme detalhado abaixo:

1. **Livros:** Para cada disciplina, o aluno recebe um livro para estudo prévio dos conteúdos. Conta com os livros da Bibliografia Básica e com artigos, periódicos e demais referências digitais, que somados aos demais recursos disponíveis (aula ao vivo, aula gravada, fóruns), visam possibilitar o autoestudo.
2. **Aulas conceituais:** São disponibilizadas 08 aulas gravadas pelo professor conteudista, com possibilidade de download de vídeo e/ou áudio.
3. **Aulas ao vivo:** Disciplinar e interdisciplinar, ministradas pelo professor formador, com a presença do tutor mediador, em dias e horário previamente determinados em calendário acadêmico.
4. **Chat:** Disponível para aula ao vivo, visando a interação do aluno com o professor formador e tutor mediador.
5. **Aula gravada – Estudo de caso:** Ministrada pelo professor formador e tutor mediador, que relaciona teoria e prática por meio de um estudo de caso, objetivando que o aluno compreenda e perceba a importância da disciplina para sua profissão.
6. **Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA:** Por meio do qual o aluno assiste às aulas (gravadas e ao vivo), participa dos fóruns de discussão, troca mensagens (entre professor/aluno e tutor/aluno); e realiza as atividades de estudo, além do acesso às informações e orientações disponibilizadas pelo tutor mediador, tutor online e professor formador.
7. **MID: Mídia Interativa Digital:** Produzida pelo professor conteudista, sendo que os temas, tratados de forma lúdica e interativa, são relacionados aos conteúdos veiculados no livro didático da disciplina. A

interatividade ocorre por meio de jogos, vídeos, sugestão de leituras, infográficos e outros meios. Primeiramente, o professor preenche um roteiro de produção, que em seguida é encaminhado para a equipe responsável pelo *design* didático, que tem a função de selecionar os elementos visuais adequados a esse material.

## 6) AVALIAÇÃO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA NO CURSO:

A composição da nota final de cada disciplina do módulo se dá conforme apresentado abaixo:

- Prova Presencial de Conhecimentos Específicos: 6,0
- Atividade de Conhecimentos Gerais: 1,0
- Fórum: 1,0
- Atividade de Estudo: 1,5
- Atividade Presencial Obrigatória Interdisciplinar: 0,5
- **TOTAL: 10,0**

O sistema de avaliação, do Núcleo de Educação a Distância do CESUMAR é composto por cinco diferentes atividades que compõem a média final do aluno.

1. **Prova Presencial - disciplinar:** É obrigatória, sem consulta e deve ser realizada no Polo de apoio presencial. O período de realização desta prova ocorre conforme calendário acadêmico. Para os alunos que não obtiveram nota suficiente para aprovação ou não compareceram ao polo de apoio presencial na 5ª ou 10ª semana do eixo anterior, é possível realizar a **SUB - Prova Substitutiva**, que deve ser solicitada eletronicamente no ambiente virtual. Os prazos para solicitação e realização desta prova constam no calendário acadêmico.
2. **Atividade de Estudo:** Para cada disciplina são previstas três atividades de estudo, sendo que cada uma é composta por 10 questões objetivas com diferentes níveis de dificuldade, realizadas conforme calendário acadêmico.
3. **APOI - Atividade Presencial Obrigatória Interdisciplinar:** É realizada na 4ª Semana do Módulo, presencialmente nos Polos de Apoio Presencial. Trata-se de uma questão dissertativa proposta pelo professor durante a aula ao vivo daquele dia e que para realização, o aluno poderá utilizar os diversos meios de consulta disponíveis: acervo físico da biblioteca do polo, biblioteca virtual, livro da disciplina, MID's, entre outros. A nota da APOI é válida para as duas disciplinas cursadas no módulo.
4. **Semana de Conhecimentos Gerais e Atividade de Conhecimentos Gerais:** Na sexta semana do módulo ocorre a Semana de Conhecimentos Gerais. Neste período, oferecemos em cada dia da semana uma palestra que trata de temas relativos a futura atuação profissional. Para realização das palestras temos como convidados, profissionais atuantes no mercado de trabalho, contribuindo desta forma para o processo de formação dos acadêmicos. Após assistir às palestras, o aluno deverá realizar uma atividade de estudo contendo 10 questões objetivas. A participação nestas palestras certifica o aluno e valida horas referentes a Atividades Acadêmicas Complementares.
5. **Fórum:** Atividade de caráter avaliativo, feito e acompanhado no decorrer do Eixo. O Fórum de cada disciplina terá 1 tema de discussão e mais um tema interdisciplinar.

## 7) BIBLIOGRAFIA BÁSICA DA DISCIPLINA NO CURSO:

- (1) STRUETT, Mirian A. M.; ALBUQUERQUE, Ricardo A. L. de. **Conceitos da administração e ética empresarial**. Maringá: Unicesumar, 2014.
- (2) HEILBORN, Gilberto; LACOMBE, Francisco Jose Masset. **Administração: princípios e tendências**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2009.
- (3) MAXIMIANO, Antonio C. A. **Fundamentos da administração: manual compacto para disciplinas de TGA e Introdução à Administração**. São Paulo: Atlas, 2009.
- (4) ROBBINS, Stephen P.; DECENZO, A. David. **Fundamentos da administração: conceitos essenciais e aplicações**. 4. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

## 8) BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR DA DISCIPLINA NO CURSO:

- CARAVANTES, Geraldo, R.; PANNO, Cláudia, C.; KLOECKNER, Mônica, C. **Administração: teorias e processo**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Iniciação à teoria das organizações**. Barueri: Manole, 2010.
- JONES, Gareth R. **Teoria das organizações**. 6. ed. São Paulo: Pearson Education Brasil, 2010.
- SILVA, Reinaldo O. da. **Teorias da administração**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.
- SOBRAL, Filipe; PECCI, Alketa. **Administração: teoria e prática no contexto brasileiro**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.

## 9) PERIÓDICOS QUE PODEM SER CONSULTADOS PARA A DISCIPLINA NO CURSO:

Revista Você/sa - [www.vocesa.com.br](http://www.vocesa.com.br) Revista HSM Management – [www.hsm.com.br](http://www.hsm.com.br)  
Revista Readeletrônica – [www.read.ufrgs.br](http://www.read.ufrgs.br)  
Revista Rae (FGV) - [www.rae.com.br/rae](http://www.rae.com.br/rae)  
Revista Havard business review - [www.hbrbr.com.br](http://www.hbrbr.com.br)  
Revista Exame - <http://exame.abril.com.br/>  
Revista Exame PME - <http://exame.abril.com.br/revista-exame-pme/>  
Revista Época Negócios - <http://epocanegocios.globo.com/>  
Revista Gestão & Negócios - <http://revistagestaoenegocios.uol.com.br/>  
Site - <http://www.eticaempresarial.com.br/>

**Prof. Marcia Fernanda Pappa**  
Coordenadora de curso  
Núcleo de Educação a Distância  
Unicesumar



PLANO DE ENSINO			CURRÍCULO 2015	SÉRIE / ANO 1º ano / 2015
<b>CURSO</b>	SUPERIOR DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO			
<b>DISCIPLINA</b>	GESTÃO DE PESSOAS E DESENVOLVIMENTO DE EQUIPES			
CARGA HORÁRIA - (h)				
TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	TURMA	PERÍODO
100		100		52
COORDENADOR			TITULAÇÃO	
MARCIA FERNANDA PAPPÀ			MESTRE	

### 1) EMENTA:

Introdução sobre grupos e equipes. Planejamento dos recursos humanos. Plano sucessório. Planejamento de carreira. Conceitos de recrutamento, seleção, admissão e desligamento. As qualidades do administrador. Motivação da equipe. Remuneração, incentivos e benefícios. Aperfeiçoamento da equipe. Responsabilidade sobre o desenvolvimento de pessoas. Desenvolvimento organizacional.

### 2) OBJETIVO DA DISCIPLINA NO CURSO:

A disciplina se propõe a possibilitar ao acadêmico uma reflexão sobre o papel do administrador na contemporaneidade e seu envolvimento nas relações interpessoais de sua equipe de trabalho. Além disso, pretende fornecer informações sobre o funcionamento dos grupos e sua evolução para o status de equipes de trabalho.

### 3) JUSTIFICATIVA DA DISCIPLINA NO CURSO:

Esta disciplina justifica-se por proporcionar ao acadêmico da área de gestão o conhecimento teórico e prático das questões referentes a gestão de grupos e equipes no contexto de gestão de pessoas. Ademais, por meio dos temas trabalhados, torna possível uma integração entre temas consistes para a formação acadêmica e profissional, fazendo com que os acadêmicos se tornem agentes transformadores na sociedade em que atuam.

### 4) CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

#### Unidade I – Dinâmica e Desenvolvimento dos Grupos

- Formação e Desenvolvimento dos Grupos
- Conceitos Básicos de Grupos
- Estágios de Desenvolvimento de Grupos
- Eficácia de Equipe
- Transformando Indivíduos em Membros de Equipes

#### Unidade II – Liderança de Grupos e Organizações

- Liderança de Grupos e Organizações
- Definindo a Liderança e o Modelo Transacional
- Abordagens Universais da Liderança
- Características dos Seguidores
- Teoria Abrangentes da Liderança

- O Modelo Transacional Revisitado

### **Unidade III – Dinâmica de Grupo e Eficácia de Equipe**

- Comunicação Interna e Gestão de Pessoas
- Fatores de Mercado
- O Protagonismo da Comunicação Interna
- Fazer e Responder Perguntas
- Plano de Comunicação Interna

### **Unidade IV – Motivação em Equipe**

- Motivação em Equipe
- Teorias da Motivação
- Sistemas de Recompensas
- Satisfação no Trabalho

### **Unidade V – Qualidade de Vida no Trabalho em Equipe**

- Qualidade de Vida no Trabalho
- Bases Conceituais dos Indicadores das Variáveis

## **5) METODOLOGIA DE TRABALHO DO PROFESSOR NA DISCIPLINA:**

Os conteúdos programáticos previstos para as disciplinas dos cursos do Núcleo de Educação a Distância do CESUMAR utilizam metodologia embasada em tecnologias de informação e comunicação, conforme detalhado abaixo:

1. **Livros:** Para cada disciplina, o aluno recebe um livro para estudo prévio dos conteúdos. Conta com os livros da Bibliografia Básica e com artigos, periódicos e demais referências digitais, que somados aos demais recursos disponíveis (aula ao vivo, aula gravada, fóruns), visam possibilitar o autoestudo.
2. **Aulas conceituais:** São disponibilizadas 08 aulas gravadas pelo professor conteudista, com possibilidade de download de vídeo e/ou áudio.
3. **Aulas ao vivo:** Disciplinar e interdisciplinar, ministradas pelo professor formador, com a presença do tutor mediador, em dias e horário previamente determinados em calendário acadêmico.
4. **Chat:** Disponível para aula ao vivo, visando a interação do aluno com o professor formador e tutor mediador.
5. **Aula gravada – Estudo de caso:** Ministrada pelo professor formador e tutor mediador, que relaciona teoria e prática por meio de um estudo de caso, objetivando que o aluno compreenda e perceba a importância da disciplina para sua profissão.
6. **Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA:** Por meio do qual o aluno assiste às aulas (gravadas e ao vivo), participa dos fóruns de discussão, troca mensagens (entre professor/aluno e tutor/aluno); e realiza as atividades de estudo, além do acesso às informações e orientações disponibilizadas pelo tutor mediador, tutor online e professor formador.
7. **MID: Mídia Interativa Digital:** Produzida pelo professor conteudista, sendo que os temas, tratados de forma lúdica e interativa, são relacionados aos conteúdos veiculados no livro didático da disciplina. A interatividade ocorre por meio de jogos, vídeos, sugestão de leituras, infográficos e outros meios. Primeiramente, o professor preenche um roteiro de produção, que em seguida é encaminhado para a equipe responsável pelo *design* didático, que tem a função de selecionar os elementos visuais adequados a esse material.

## **6) AVALIAÇÃO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA NO CURSO:**

A composição da nota final de cada disciplina do módulo se dá conforme apresentado abaixo:

- Prova Presencial de Conhecimentos Específicos: 6,0
- Atividade de Conhecimentos Gerais: 1,0

- Fórum: 1,0
- Atividade de Estudo: 1,5
- Atividade Presencial Obrigatória Interdisciplinar: 0,5
- **TOTAL: 10,0**

O sistema de avaliação, do Núcleo de Educação a Distância do CESUMAR é composto por cinco diferentes atividades que compõem a média final do aluno.

1. **Prova Presencial - disciplinar:** É obrigatória, sem consulta e deve ser realizada no Polo de apoio presencial. O período de realização desta prova ocorre conforme calendário acadêmico. Para os alunos que não obtiveram nota suficiente para aprovação ou não compareceram ao polo de apoio presencial na 5ª ou 10ª semana do eixo anterior, é possível realizar a **SUB - Prova Substitutiva**, que deve ser solicitada eletronicamente no ambiente virtual. Os prazos para solicitação e realização desta prova constam no calendário acadêmico.
2. **Atividade de Estudo:** Para cada disciplina são previstas três atividades de estudo, sendo que cada uma é composta por 10 questões objetivas com diferentes níveis de dificuldade, realizadas conforme calendário acadêmico.
3. **APOI - Atividade Presencial Obrigatória Interdisciplinar:** É realizada na 4ª Semana do Módulo, presencialmente nos Polos de Apoio Presencial. Trata-se de uma questão dissertativa proposta pelo professor durante a aula ao vivo daquele dia e que para realização, o aluno poderá utilizar os diversos meios de consulta disponíveis: acervo físico da biblioteca do polo, biblioteca virtual, livro da disciplina, MID's, entre outros. A nota da APOI é válida para as duas disciplinas cursadas no módulo.
4. **Semana de Conhecimentos Gerais e Atividade de Conhecimentos Gerais:** Na sexta semana do módulo ocorre a Semana de Conhecimentos Gerais. Neste período, oferecemos em cada dia da semana uma palestra que trata de temas relativos a futura atuação profissional. Para realização das palestras temos como convidados, profissionais atuantes no mercado de trabalho, contribuindo desta forma para o processo de formação dos acadêmicos. Após assistir às palestras, o aluno deverá realizar uma atividade de estudo contendo 10 questões objetivas. A participação nestas palestras certifica o aluno e valida horas referentes a Atividades Acadêmicas Complementares.
5. **Fórum:** Atividade de caráter avaliativo, feito e acompanhado no decorrer do Eixo. O Fórum de cada disciplina terá 1 tema de discussão e mais um tema interdisciplinar.

#### 7) BIBLIOGRAFIA BÁSICA DA DISCIPLINA NO CURSO:

- (1) CUENCA, Carmen L.; CONSTANTINOV, Josiane Gregio. **Gestão de pessoas e desenvolvimento de equipes**. Maringá: Unicesumar, 2014.
- (2) CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**. São Paulo: Saraiva, 2007.
- (3) OLIVEIRA, Marcos A. **Comportamento organizacional para a gestão de pessoas**. São Paulo: Saraiva, 2010.
- (4) CHIAVENATO, Idalberto. **Iniciação à administração de recursos humanos**. Barueri: Manole, 2010.

#### 8) BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR DA DISCIPLINA NO CURSO:

CHIAVENATO, Idalberto. **Desempenho humano nas empresas:** como desenhar cargos e avaliar o desempenho para alcançar resultados. 6. ed. rev. e atual. Barueri: Manole, 2009.

DESSLER, Gary. **Administração de recursos humanos**. 2 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

KNAPIK, Janete. **Gestão de pessoas e talentos**. Curitiba: IBPEX, 2011.

PEQUENO, Álvaro (Org.). **Administração de recursos humanos**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

ROBBINS, Stephen. **A verdade sobre gerenciar pessoas**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2003.

#### 9) PERIÓDICOS QUE PODEM SER CONSULTADOS PARA A DISCIPLINA NO CURSO:

RAC: Revista de Administração Científica/UFPR.

ERA: Revista de Administração de Empresas.

RAUSP: Revista de Administração da USP.

Anais do ENANPAD (1998-2002).

Artigos HSM Management.  
Exame, Veja, Isto é, Você S/A, entre outros.

---

**Prof. Marcia Fernanda Pappa**  
Coordenadora de curso  
Núcleo de Educação a Distância  
Unicesumar

PLANO DE ENSINO			CURRÍCULO 2015	SÉRIE / ANO 2º ano 2016
<b>CURSO</b>	ENGENHARIA DE PRODUÇÃO			
<b>DISCIPLINA</b>	PESQUISA OPERACIONAL			
CARGA HORÁRIA - (100h)				
TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	TURMA	
100			EPROD 5, 6, 7 e 8	
COORDENADOR			TITULAÇÃO	
MARCIA FERNANDA PAPPÀ			MESTRE	

### 1) EMENTA :

Pesquisa Operacional: Origem e evolução. Programação Linear. Método Simplex. Simulação e Formulação de Modelos. Teoria dos Jogos. Teoria das filas. Teoria das restrições. Alocação de recursos. Correlação e regressão.

### 2) OBJETIVO DA DISCIPLINA NO CURSO

Utilizar a metodologia de pesquisa operacional para identificação, modelagem e resolução de problemas de tomada de decisão envolvidos no projeto e operação de sistemas produtivos. Conhecer o princípio do funcionamento do método Simplex e entender a utilização de pacotes de programação linear. Compreender a teoria dos jogos empresariais e suas formas de resolução, avaliando a melhor estratégia possível para cada situação. Utilizar a teoria das filas para dimensionar os sistemas de produção, aplicando corretamente seus cálculos para estimar corretamente a capacidade da produção.

### 3) JUSTIFICATIVA DA DISCIPLINA NO CURSO

Pelo fato do Engenheiro de Produção apresentar a habilidade de rápida resolução de problema e agilidade no processo de tomada de decisão, essa disciplina é justificada por ter o foco na simulação e otimização de processos, integrando conhecimentos de computação e desenvolvimento de algoritmos. Como situações e processos são simulados e encontrada a solução ótima o estudo desses conteúdos se torna fundamental para o desenvolvimento também de demais disciplinas da área de produção.

### 4) CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

#### Introdução a Pesquisa Operacional

- O Processo de Tomada de Decisão

#### Programação Linear

- Formulação Matemática de um Modelo Geral de Programação Linear (PL)
- Resolução de Problemas de Programa Linear: Método Simplex

#### Resolução de Problemas de Programa Linear: Planilha Solver

- Usando o Solver na Resolução de um Problema de Maximização
- Usando o Solver na Resolução de um Problema de Minimização

#### Teoria dos Jogos Aplicada a Estratégia Empresarial

- Tipos de Jogos
- Representação dos Jogos

- Formulações de Estratégias Via Teoria dos Jogos

### **Introdução a Teoria das Filas**

- Características do Sistema de Filas
- Modelo de Filas: Sistema de um Canal, uma Fila e com População Infinita -Mm/1/∞/FIFO
- Minimização do Custo Total do Sistema

## **5) METODOLOGIA DE TRABALHO DA DISCIPLINA**

A disciplina conta com aulas conceituais que são disponibilizadas aos alunos no AVA (ambiente virtual de aprendizagem). Em cada disciplina há um livro didático com unidades de estudo que apresentam o conteúdo conforme programa da mesma e atividades de autoestudo.

Além disso, ainda ocorrerão aulas ao vivo, em dias específicos, nas quais tais conteúdos serão ministrados e os acadêmicos poderão interagir com professor formador, tutor mediador e os demais alunos por meio do chat.

Fica disponível também aula de estudo de caso que tem como objetivo fazer com que o aluno estabeleça a relação entre a teoria e a prática possibilitando que compreenda a importância da disciplina para sua profissão.

O acadêmico terá ainda a sua disposição a Mídia Interativa Digital (MID) que contribui para a aquisição e assimilação do conteúdo.

Também integra a metodologia da disciplina atividades on-line e provas presenciais.

Nesse contexto, o aluno terá à sua disposição tutores mediadores para esclarecimento de dúvidas acerca dos conteúdos trabalhados, bem como para a discussão dos mesmos quando julgar necessário.

## **6) AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA**

O sistema de avaliação da disciplina é composto por diferentes atividades que integralizam a média final do aluno.

1. **Prova Presencial:** É obrigatória, sem consulta e deve ser realizada no Polo de apoio presencial. O período de realização dessa prova ocorre conforme calendário acadêmico.
2. **Atividades de Estudo:** Para cada disciplina são previstas atividades de estudo, realizadas conforme calendário acadêmico e compostas por questões objetivas.
3. **Atividades de Conhecimentos Gerais:** Referem-se ao conteúdo abordado na palestra da Semana de Conhecimentos Gerais e são disponibilizadas no dia da aula do curso.
4. **Fórum:** Atividade que promove a interação do aluno com seus colegas de curso, professores e tutores mediadores por meio do debate de um tema proposto.
5. **MAPA – Material de Avaliação da Aprendizagem:** É uma atividade avaliativa, composta por diferentes instrumentos, que possibilita ao aluno colocar em prática os conhecimentos adquiridos na disciplina.

A média final para aprovação é igual ou superior a 6,0.

## **7) BIBLIOGRAFIA BÁSICA DA DISCIPLINA NO CURSO**

- (1) COSTA, Cássia Kely Favoretto Costa. **Pesquisa operacional**. Maringá: Unicesumar: 2016.
- (2) SILVA, Ermes Medeiros da; SILVA, Elio Medeiros da; GONÇALVES, Valter; MUROLO, Afrânio Carlos. **Pesquisa operacional: para os cursos de administração e engenharia: programação linear, simulação**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010.
- (3) LONGARAY, André Andrade. **Introdução à pesquisa operacional**. São Paulo: Saraiva, 2013.
- (4) TAHA, Hamdy A. **Pesquisa operacional**. 8.ed. São Paulo: Person Pretice Hall, 2008.

### 8) BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR DA DISCIPLINA NO CURSO

BARBOSA, Marcos A. **Iniciação à pesquisa operacional no ambiente de gestão**. Curitiba: InterSaberes, 2015.

DEITEL, H. M; DEITEL P. J.; CHOFFNES, D. R.. **Sistemas operacionais**. 3 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

HILLIER, Frederick S. **Introdução a pesquisa operacional**. Rio de Janeiro: Campus, 2011.

LACHTERMACHER, Gerson. **Pesquisa operacional na tomada de decisões**. 4 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

### 9) PERIÓDICOS QUE PODEM SER CONSULTADOS PARA A DISCIPLINA NO CURSO

Sobrapo – Sociedade Brasileira de Pesquisa Operacional - [http://www.sobrapo.org.br/revista\\_po.php](http://www.sobrapo.org.br/revista_po.php)

Production Journal - <http://www.prod.org.br/#>

Abenge – Associação Brasileira do Ensino da Engenharia - <http://www.abenge.org.br/>

Ciência e Tecnologia - <http://editora.metodista.br/>

Product: Management & Development - <http://pmd.hostcentral.com.br/>

### 10) APROVAÇÃO DO COLEGIADO DE CURSO

Aprovado em Reunião do Colegiado do Curso



---

**Prof.<sup>a</sup> Me. Márcia Fernanda Pappa**  
Coordenador de curso  
Núcleo de Educação a Distância  
Unicesumar

PLANO DE ENSINO			CURRÍCULO 2015	SÉRIE / ANO 2º ano 2016
<b>CURSO</b>	ENGENHARIA DE PRODUÇÃO			
<b>DISCIPLINA</b>	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO			
CARGA HORÁRIA - (100h)				
TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	TURMA	
100			EPROD 5, 6, 7 e 8	
COORDENADOR			TITULAÇÃO	
MARCIA FERNANDA PAPPÀ			MESTRE	

### 1) EMENTA :

Introdução ao planejamento estratégico. Declaração de Valores. Visão e Fatores críticos de sucesso. O processo de planejamento estratégico: Análise externa. Análise interna e Matriz SWOT. Principais conceitos e teorias que permitem a compreensão das organizações e suas estruturas. Contexto evolutivo da gestão da organização industrial: Planejamento estratégico em atividades produtivas.

### 2) OBJETIVO DA DISCIPLINA NO CURSO

Conhecer os conceitos de planejamento. Saber realizar análise da estrutura interna e externa da organização. Compreender as etapas de planejamento, programação, acompanhamento e controle das ações a serem executadas. Utilizar técnicas e métodos de planejamento.

### 3) JUSTIFICATIVA DA DISCIPLINA NO CURSO

Essa disciplina se justifica pelo fato que uma das funções essenciais para o profissional da Engenharia de Produção é saber planejar. O planejamento é fundamental para que os projetos e atividades sejam desempenhados da melhor maneira possível, com eficiência e qualidade em todas as etapas e com todos os envolvidos. O ato de planejar direciona os esforços de toda a organização em busca do objetivo principal contribuindo para melhoria contínua.

### 4) CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

#### Estratégia – Apresentando os Fundamentos

- Estratégia – Origem do Conceito
- Estratégia Segundo Uma Visão Não Convencional
- Um Breve Histórico Sobre Estratégia nas Organizações

#### Impactos Ambientais sobre as Estratégias Organizacionais

- O Planejamento nas Organizações
- Os Princípios de Planejamento de Ansoff
- A Questão Ambiental no Planejamento Organizacional
- Os Diversos Níveis do Planejamento Organizacional

#### Estratégia Organizacional – Diagnósticos e Proposições

- Os Públicos Interessados nas Organizações
- Definindo a Missão Estratégica da Organização
- Definindo a Visão Estratégica e os Valores da Organização
- Propondo Objetivos Organizacionais



### **Planejando as Estratégias Empresariais**

- Natureza da Vantagem Competitiva
- Construindo a Vantagem Competitiva nas Organizações
- Estratégias de Unidades de Negócio

### **Ferramentas para o Planejamento Estratégico**

- Ferramentas Para Análise do Ambiente
- A Cadeia de Valor e a Visão Baseada em Recursos (VBR)
- O Balanced Scorecard (BSC)–

## **5) METODOLOGIA DE TRABALHO DA DISCIPLINA**

A disciplina conta com aulas conceituais que são disponibilizadas aos alunos no AVA (ambiente virtual de aprendizagem). Em cada disciplina há um livro didático com unidades de estudo que apresentam o conteúdo conforme programa da mesma e atividades de autoestudo.

Além disso, ainda ocorrerão aulas ao vivo, em dias específicos, nas quais tais conteúdos serão ministrados e os acadêmicos poderão interagir com professor formador, tutor mediador e os demais alunos por meio do chat.

Fica disponível também aula de estudo de caso que tem como objetivo fazer com que o aluno estabeleça a relação entre a teoria e a prática possibilitando que compreenda a importância da disciplina para sua profissão.

O acadêmico terá ainda a sua disposição a Mídia Interativa Digital (MID) que contribui para a aquisição e assimilação do conteúdo.

Também integra a metodologia da disciplina atividades on-line e provas presenciais.

Nesse contexto, o aluno terá à sua disposição tutores mediadores para esclarecimento de dúvidas acerca dos conteúdos trabalhados, bem como para a discussão dos mesmos quando julgar necessário.

## **6) AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA**

O sistema de avaliação da disciplina é composto por diferentes atividades que integram a média final do aluno.

1. **Prova Presencial:** É obrigatória, sem consulta e deve ser realizada no Polo de apoio presencial. O período de realização dessa prova ocorre conforme calendário acadêmico.

2. **Atividades de Estudo:** Para cada disciplina são previstas atividades de estudo, realizadas conforme calendário acadêmico e compostas por questões objetivas.

3. **Atividades de Conhecimentos Gerais:** Referem-se ao conteúdo abordado na palestra da Semana de Conhecimentos Gerais e são disponibilizadas no dia da aula do curso.

4. **Fórum:** Atividade que promove a interação do aluno com seus colegas de curso, professores e tutores mediadores por meio do debate de um tema proposto.

5. **MAPA – Material de Avaliação da Aprendizagem:** É uma atividade avaliativa, composta por diferentes instrumentos, que possibilita ao aluno colocar em prática os conhecimentos adquiridos na disciplina.

A média final para aprovação é igual ou superior a 6,0.

## **7) BIBLIOGRAFIA BÁSICA DA DISCIPLINA NO CURSO**

(1) PARDO, Paulo. **Planejamento Estratégico**. Maringá: Unicesumar: 2016.

(2) HAYES, Robert; PISANO, Gary; UPTON, David; WHEELWRIGHT, Steven; KLIPPEL, Marcelo. **Produção, estratégia e tecnologia:** em busca da vantagem competitiva. Porto Alegre: Bookman, 2008.

(3) WRIGHT, Peter; PARNELL, John; KROLL, Mark J.; RIMOLI, Celso A.; ESTEVES, Lenita M. R.

**Administração estratégica** : conceitos. São Paulo: Atlas, 2000.

(4) ROCHA, Águida Garreth Ferraz. **Planejamento e Gestão Estratégica**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

#### 8) BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR DA DISCIPLINA NO CURSO

CERTO, Samuel, C et al. **Administração Estratégica: planejamento e implantação de estratégias**. 3 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2010.

KLUYVER, Cornelis, A de. PEARCE II, John A. **Estratégia: uma visão executiva**. 2 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2007.

MARCONDES, Reinaldo Cavalheiro. CESAR, Ana Maria Roux. **Administração estratégica**. 2 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2005.

ORLICKAS, Elizenda. **Modelos de Gestão: das teorias da administração à gestão estratégica**. Curitiba: Intersaberes, 2012.

SAADE, Alessandro. GUIMARÃES, Thelma. **Dominando: estratégias de negócios**. São Paulo: Prentice Hall, 2006.

#### 9) PERIÓDICOS QUE PODEM SER CONSULTADOS PARA A DISCIPLINA NO CURSO

RAE - Revista de Administração de Empresas - <http://rae.fgv.br/rae>

Revista Havard business review - [www.hbrbr.com.br](http://www.hbrbr.com.br)

Anpad – Associação Nacional de Pós Graduação e Pesquisa em Administração -  
<http://www.anpad.org.br/~anpad/periodicos.php>

Plataforma Sucupira - <https://qualis.capes.gov.br/>

Journal Elsevier - <http://www.journals.elsevier.com/revista-de-administracao/>

#### 10) APROVAÇÃO DO COLEGIADO DE CURSO

Aprovado em Reunião do Colegiado do Curso



---

**Prof<sup>a</sup>. Me. Márcia Fernanda Pappa**  
Coordenador de curso  
Núcleo de Educação a Distância  
Unicesumar