

CURSO: CIÊNCIAS CONTÁBEIS

COMPONENTE CURRICULAR: PERÍCIA CONTÁBIL E ARBITRAGEM

DOCENTE: EDSON ALEXANDRE SCHNEIDER

Semestre: 2020/1º Dia da semana: Terça-feira

Horário: 18h25min às 22horas

Ementa

Enfatiza os fundamentos da perícia contábil e da arbitragem, fases processuais e os pontos de inserção da perícia na lide sob o prisma do perito, do juízo e do assistente pericial, estudando ainda, os preceitos legais, processuais e seus prazos.

Competências

- ✓ Utilizar adequadamente a terminologia e linguagem das ciências contábeis em suas atividades profissionais, empregando o conhecimento contábil em diferentes contextos organizacionais.
- ✓ Atuar com visão sistêmica e de forma interdisciplinar na atividade contábil, promovendo uma articulação com diferentes segmentos da sociedade.
- ✓ Prover informações eficazes aos usuários para tomada de decisões na sustentabilidade do negócio, potencializando a visão estratégica e evitando perdas a curto, médio e longo prazo.
- ✓ Aplicar a legislação inerente às atividades de contabilidade, considerando princípios éticos, morais e jurídicos.
- ✓ Desenvolver a articulação entre equipes multidisciplinares, buscando a geração de controles técnicos e a disseminação de informações contábeis.
- ✓ Apresentar conceitos, organização, planejamento e normas da perícia contábil, identificando áreas de abrangência e apresentação de laudos periciais. Conceitos sobre arbitragem.

Unidades de Aprendizagem

- 1 - Perícia contábil – a perícia contábil no Brasil, conceitos, diferenças entre perícia e auditoria, mercado de atuação do perito, legislação infralegal sobre perícia contábil do CFC.
- 2 - Perito contábil - qualificação profissional competência do técnico profissional, deveres e direitos do perito e do assistente técnico, habilitação profissional, tipos de perícias contábeis.
- 3 - Organização e planejamento – normas e legislação, normas relativas ao perito e assistente técnico.
- 4 - Meios de prova previstos no direito, prova documental, depoimento pessoal, áreas de abrangências da perícia contábil, justiça criminal e cível, trabalhista e justiça do trabalho, falência e concordata.
- 5 - Desenvolvimento da Perícia Contábil, Judicial; Extra Judicial e arbitral, Fases de Instrução do processo, Elementos da Perícia Contábil, fiscais e Administrativas.
- 6 - Documentos obrigatórios: Prescrição Tributária e trabalhista.
- 7 - Laudo Pericial: Estrutura/estilo, requisitos e Tipos (anexos) Práticas, Arbitragem – histórico – conceitos – ação; Mediação; Convenção arbitral: Clausula Compromissória e Compromisso Arbitral, Conciliação.
- 8 – Honorários periciais.
- 9 - Erros, fraudes e corrupção na atividade pericial.

Estratégias metodológicas

Estudo de casos de perícias e arbitragem desenvolvido em grupo;
Palestra de um integrante da Comissão de Estudos sobre Perícias do CRC/RS;
Organização de um evento, que servirá após a realização como estudo de um caso real de perícia;

Atividades discentes

As teóricas compreendem: leituras relacionadas com a atualização da legislação tributária em publicações oficiais e pesquisas bibliográficas de referências.

As práticas compreendem: análise e estudo de casos, exercícios pertinentes aos assuntos tratados, trabalhos individuais e de grupos com entrega escrita e apresentações orais.

Atividades de extensão

Procedimentos e critérios de avaliação

Instrumentos	Critérios	Ponderação
a) Avaliação	- Capacidade de síntese e produção - Resolução de situações-problema	60%
b) Exercícios de conhecimento	- Exercício de Estudo de Caso I e II	40%
G1 FINAL	SOMA DE 'a;b'	

a) Atividade de conhecimento	- Pesquisar situações reais em empresas e efetuar o estudo e apresentar relatórios – atividade em grupo	50%
b) Organização de evento	- Os acadêmicos deverão organizar um evento (palestra/seminário), destinado aos acadêmicos, profissionais peritos convidados e empresários.	50%
G2 FINAL	SOMA DE 'a;c'	

NOTA FINAL

MÉDIA entre G1 e G2

Programação

Aula	Data	Habilidade/ atividades previstas
1º	11/02	Apresentação do conteúdo, as formas de trabalho proposto para o semestre, formas de avaliação (notas dos acadêmicos) e trabalhos e extensão.
2º	18/02	A história da perícia contábil e seus conceitos; o mercado de atuação do perito, diferença entre as atividades de perícia e auditoria. A legislação e suas normas conforme o CFC – conselho federal de contabilidade
	25/02	Carnaval
3º	03/03	A legislação e suas normas, qualificação profissional necessária do perito, as competências necessárias, funções do perito e do assistente técnico, deveres e direitos do perito e do assistente técnico. Qual o mercado e tipos /formas de atuação no mercado do perito. Os alunos, grupo, devem efetuar uma pesquisa sobre os tipos de perícias e áreas de atuação do perito, que deverá ser apresentado na aula seguinte. Grupos de trabalho. Os acadêmicos devem efetuar uma pesquisa sobre os tipos de perícias e as suas áreas de atuação do perito. O trabalho deverá ser apresentado na aula seguinte e tem como objetivo conhecer as diversas áreas de atuação e desta maneira, poder identificar qual a eventual área de maior interesse, caso optar exercer a profissão de perito. Os grupos poderão convidar pessoas do meio pericial para explanar suas experiências. Cada apresentação de convidado poderá ter até 15 minutos do tempo do grupo.
4º	10/03	Apresentação dos trabalhos e contribuições dos acadêmicos e docente. Troca de experiências com o foco no estudo realizado.
5º	17/03	Organização e planejamento de uma perícia – teoria. Utilizar adequadamente a terminologia e linguagem das ciências contábeis em suas atividades profissionais.
6º	24/03	Meios de provas previstas no Direito, prova documental, depoimentos. Identificar através de pesquisa formas para encontrar provas que podem ser utilizadas em perícias;
7º	31/03	Áreas de abrangência da perícia contábil, justiça criminal, civil, trabalhista, falências e concordatas – teoria. Prover informações eficazes aos usuários para tomada de decisões.
8º	07/04	Desenvolvimento da perícia contábil, judicial, extra judicial e arbitral, fases instrução do processo – teoria.

		Prover informações eficazes aos usuários para tomada de decisões.
9º	14/04	Elementos necessários para a elaboração de uma perícia. Grupos de trabalho. Desenvolver e planejar uma perícia contábil. Este planejamento deverá ser apresentado à turma.
	21/04	Feriado Tiradentes.
10º	28/04	Apresentação dos trabalhos sobre planejamento; Início na organização de uma palestra com convidados, com o objetivos de desenvolver a habilidade de planejamento, análise e passos para a organização de um evento. Análise de estratégias e do planejamento. Organização e planejamento – normas e legislação, normas relativas ao perito e assistente técnico.
11º	05/05	Documentos obrigatórios e sua validade, prescrição tributária e trabalhista Laudo pericial – conceito, estrutura, requisitos e tipos. Práticas, arbitragem, histórico, ação.
12º	12/05	Verificação de conceitos. Avaliação.
13º	19/05	Mediação, convenção arbitral, conciliação arbitral. Continuação do desenvolvimento do evento – checklist (periciando) medidas e estratégias realizadas. Análise.
14º	26/05	Estudo de Caso I – Grupo de trabalho. Desenvolver o Estudo de Caso I em aula para apresentar à turma na aula seguinte;
15º	02/06	Apresentação das conclusões dos grupos sobre o Estudo de Caso I; Considerações: acadêmicos e docente. Estudo de Caso II - Grupo de trabalho. Desenvolver o Estudo de Caso II, iniciando a atividade em aula para apresentar à turma na aula seguinte;
16º	09/06	Apresentação das conclusões dos grupos sobre o Estudo de Caso II. Continuação no desenvolvimento da palestra pelos acadêmicos.
17º	16/06	Realização do evento.
18º	23/06	Usar como base o evento da aula anterior e efetuar uma perícia, emitindo um laudo sobre o que foi periciado. Os trabalhos serão realizados em grupo, onde cada grupo deverá analisar um assunto do evento.
19º	30/06	Apresentação dos trabalhos realizados e debate. Cada grupo terá 15 minutos para apresentar e defender questionamentos dos demais colegas. As considerações sugeridas deverão revisar, adaptar e ou complementar o trabalho final que será entregue e compartilhado com a turma.
20º	07/07	Apresentação da versão final do trabalho.
	14/07	Período de substituição.

Bibliografia básica

COSTA, João Carlos Dias da. **Perícia Contábil Aplicação prática**. 1. ed. São Paulo: Atlas, 2017.
HOOG, Wilson Alberto Zappa. **Introdução à perícia, auditoria & consultoria contábil: uma tricotomia contábil**. 4. ed. rev. e atual. Curitiba: Juruá, 2014.
MULLER, Aderbal Nicolas; ANTONIK, Luis Roberto; FERREIRA JUNIOR, Vital. **Cálculos periciais**. Curitiba: Juruá, 2007.

Bibliografia complementar

ALBERTO, Valder Luiz Palombo. **Perícia contábil**. 5. Ed. São Paulo: Atlas, 2012.
ALVES, Aline; FERREIRA, Danielle Regina da Natividade; BONHO, Fabiana Tramontin; JANUÁRIO, José Valter; ANTONOVZ, Tatiane. **Perícia Contábil I**. Porto Alegre: Sagah, 2017.
CEZAR CARRARO, N.; BATISTA DE SOUSA, M. A.; DE PAULA MARTINS DE SOUSA, N. **Análise Do Impacto Da Lei N. 13.105/2015 E Das Normas Brasileiras De Contabilidade Correlatas Sobre a Perícia Contábil Trabalhista**. Administração de Empresas em Revista, [s. l.], v. 18, n. 19, p. 1–15, 2018. Disponível em: <<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=foh&AN=133271677&lang=pt-br&site=ehost-live>>. Acesso em: 31 jul. 2019.
LAFFIN, M. marcoslaffin@gmail. co. Graduação em Ciências Contábeis -- **A Ênfase Nas Competências: Contribuições ao Debate**. (Portuguese). Education Policy Analysis Archives, [s. l.], v. 23, n. 77/78, p. 1–27, 2015. Disponível em: <<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=eue&AN=108971978&lang=pt-br&site=ehost-live>>. Acesso em: 31 jul. 2019.
MAGALHÃES, Antonio de Deus Farias et. Al. **Perícia contábil: uma abordagem teórica, ética, legal, processual e operacional: casos práticos**. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2017.

CURSO: ADMINISTRAÇÃO, CONTÁBEIS, GESTÃO DO AGRONEGÓCIO, PROCESSOS GERENCIAIS E GESTÃO DOS RECURSOS HUMANOS.
COMPONENTE CURRICULAR: EMPREENDEDORISMO, CRIATIVIDADE E INOVAÇÃO
DOCENTE: Me. Marciano Bruch
Semestre: 2020/1º
Dia da semana: Sexta-feira Horário: 18h25min às 22horas

Ementa

Aborda a emergência da inovação e da sua organização em conjunto ao empreendedorismo e a criatividade nas organizações; apresenta a criatividade como elemento-chave para a inovação, explorando seus bloqueios e ativadores; discorre sobre a cultura da inovação, sobre sua gestão em ambientes de mudanças e sobre os tipos de inovação; apresenta o conceito de inovação aberta, seu gerenciamento e campos de aplicação; explora os conceitos e ferramentas do design thinking como subsídio para a materialização de novas propostas de valor e novos modelos de negócios.

Competências

- Pensar estrategicamente os processos organizacionais para a gestão adequada dos negócios, visando a assertiva tomada de decisão em diferentes graus de complexidade.
- Identificar e definir problemas, equacionar soluções e introduzir modificações nos processos de gestão das organizações.
- Comunicar-se e expressar-se de maneira clara e assertiva com vistas a permitir o exercício profissional, nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais.
- Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade, política e administrativa, vontade de aprender, abertura as mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional

Unidades de Aprendizagem

Unidade 01 – Conceitos de Empreendedorismo

- 1.1 Conceitos iniciais de empreendedorismo.
- 1.2 Empreendedorismo e Desenvolvimento.
- 1.3 Carreira e Empreendedorismo.
- 1.4 Características, Tipos e Habilidades do Empreendedor.

Unidade 02 – Gestão Empreendedora

- 2.1 Liderança e Motivação.
- 2.2 Motivação, Criatividade e Inovação.
- 2.3 Criatividade e Inovação.

Unidade 03 – Empreendedorismo na Prática

- 3.1 Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios).
- 3.2 Fundamentos de Marketing (para a Elaboração de um Plano de Negócios).
- 3.3 Elaboração do Plano de Negócios

Estratégias metodológicas

O desenvolvimento da disciplina dar-se-á mediante alguns dos procedimentos metodológicos como:

- 1) As aulas serão desenvolvidas de forma expositivo-dialogadas com a utilização de recursos audiovisuais, com proposição de atividades e exposições que propiciem a análise e síntese dos conhecimentos disponibiliza pelo professor ou acessados via leituras recomendadas;
 - 2) Realização de seminários, trabalhos em grupo e individual, discussões em sala de aula.
- RECURSOS AUDIOVISUAIS: Quadro, Projetor Multimídia e Filmes.

Atividades discentes

- a) Atividades semanais ou quinzenais, a serem realizadas individualmente (ou em grupos).
- b) Leitura, estudo e síntese pessoal de artigos propostos.
- c) Participação nas atividades presenciais.
- d) Práticas de gestão de pessoas em situações reais ou simuladas.
- e) Preparação e apresentação dos conteúdos estudados em seminário de revisão.
- f) Trabalho de análise e de elaboração individuais e/ou em grupos.

Atividades de extensão

Procedimentos e critérios de avaliação

A avaliação dar-se-á mediante a participação e envolvimento dos alunos nas aulas e atividades desenvolvidas ao longo do semestre. As notas serão constituídas da seguinte forma:

PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

G1

G1 – Trabalhos Individuais	- Conhecimento; compreensão; aplicação e análise prática; capacidade de síntese e avaliação.	90%
G1 - Postagem de Trabalhos	O cumprimento dos prazos e a postagem dos trabalhos	10%
G2		
G2 - Trabalhos Individuais	- Conhecimento; compreensão; aplicação e análise prática; capacidade de síntese e avaliação.	90%
G2 – Postagem de Trabalhos	O cumprimento dos prazos e a postagem dos trabalhos	10%
G2 FINAL	SOMA “trabalhos e G2”	
NOTA FINAL	MÉDIA entre G1 e G2	

OBSERVAÇÕES:

- 1- A média para obter aprovação é 6 (seis), os acadêmicos que não conseguirem alcançar esta média, poderão solicitar prova de substituição de uma das notas dos blocos (no semestre – em cada disciplina – o acadêmico só poderá solicitar uma prova de substituição, no final do semestre, esta prova substituirá a menor nota).
- 2- “Todos os trabalhos deverão se entregues dentro das **Normas para Trabalhos Acadêmicos**, disponíveis no site da Faculdade”.

Programação

ENCONTRO	DATA	CONTEÚDO
1º	07-02	Planejamento Docentes.
2º	14-02	Conceitos de Empreendedorismo: Apresentação - Conceitos iniciais de empreendedorismo.

<u>3º</u>	21-02	Conceitos de Empreendedorismo: Empreendedorismo e Desenvolvimento.
<u>4º</u>	28-02	Conceitos de Empreendedorismo: Carreira e Empreendedorismo.
<u>5º</u>	06-03	Conceitos de Empreendedorismo: Características, Tipos e Habilidades do Empreendedor.
<u>6º</u>	13-03	Gestão Empreendedor: Liderança e Motivação.
<u>7º</u>	20-03	Gestão Empreendedora: Motivação, Criatividade e Inovação.
<u>8º</u>	27-03	Gestão Empreendedora: Criatividade e Inovação.
<u>9º</u>	03-04	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Marketing (para a Elaboração de um Plano de Negócios). - Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios). Avaliativo
	10-04	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Marketing (para a Elaboração de um Plano de Negócios). - Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios).
<u>10º</u>	17-04	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Marketing (para a Elaboração de um Plano de Negócios). - Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios). Avaliativo
<u>11º</u>	24-04	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Marketing (para a Elaboração de um Plano de Negócios).
	01-05	Feriado
<u>12º</u>	08-05	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios).
<u>13º</u>	15-05	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios).
<u>14º</u>	22-05	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios).
<u>15º</u>	29-05	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios). Avaliativo
<u>16º</u>	05-06	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios).
<u>17º</u>	12-06	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios).
<u>18º</u>	19-06	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios). Avaliativo
<u>19º</u>	26-06	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios).
<u>20º</u>	03-07	Empreendedorismo na Prática: Fundamentos de Estratégia (para elaboração de um Plano de Negócios).
	10/07	Substituição

Bibliografia básica

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- HISRICH, Robert D.; PETERS, Michael P.; SHEPHERD, Dean A. **Empreendedorismo**. 7. ed. Porto Alegre: Bookman, 2009
- DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo:** transformando idéias em negócios. 3ª ed., ver. E atual. Rio de Janeiro: Elsevier: Campus, 2008.
- DEGEN, Ronald. **Empreender como opção de carreira**. São Paulo: Pearson, 2009.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

AIDAR, Marcelo Marinho. Empreendedorismo. São Paulo: Thomson, 2007.

BARON, Robert A.; SHANE, Scott A. **Empreendedorismo: uma visão do processo**. São Paulo, SP: Thomson, 2007.

BRITTO, Francisco; WEVER, Luiz. **Empreendedores brasileiros: vivendo e aprendendo com grandes nomes**. 8. ed. Rio de Janeiro: Elsevier: Negócio, 2003.

FARAH, Osvaldo Elias; CAVALCANTI, Marly; MARCONDES, Luciana Passos. **Empreendedorismo estratégico: criação e gestão de pequenas empresas**. São Paulo, SP: Cengage Learning, 2008.

RAMAL, Silvina. **Como transformar seu talento em um negócio de sucesso: gestão de negócios para pequenos empreendimentos**. Rio de Janeiro: Elsevier: Negócio, 2006.

PLANO DE ENSINO

CURSO(S): Administração, Processos Gerenciais, Agronegócio e Gestão Financeira
COMPONENTE CURRICULAR: Legislação Empresarial
PROFESSOR: Paulo Rogério Farias Medeiros **E-MAIL:** paulo.medeiros@lasalle.org.br
ANO/SEM.: 2019/2 **CRÉDITOS:** 04 **CARGA HORÁRIA:** 60H
DIA SEMANA: QUINTA-FEIRA **HORÁRIO:** 18h25min às 22h

EMENTA

Proteção do trabalhador e empregador. Noções de instituições de direito público e privado. Empresa e Empresário; Pessoa Jurídica; Empresa Individual; Obrigações dos Empresários; Sociedades; Ações; Títulos de Crédito; Contratos Mercantis; Direitos do Consumidor; O Estado no Equilíbrio Econômico das Empresas. Lei de Recuperação de Empresas. Aspectos atuais da legislação empresarial.

OBJETIVOS

- Compreender a evolução do Estado de Direito, a relevância da Constituição e Democracia;
- Situar-se ante o sistema jurídico institucional do Estado entendendo a conformação organizacional estatal com base no Direito Público e Privado.
- Identificar os conceitos básicos sobre o Direito Empresarial e Direito do Trabalho;
- Conhecer as noções do Direito e Legislação para as áreas de formação profissional: Administração, Processos Gerenciais, Agronegócio e Gestão Financeira conforme proposto na Ementa.

CONTEÚDO

- 1 – Estado de Direito – evolução histórica e Constituição
- 2 – Instituições de Direito público e privado
- 3 – Proteção do trabalhador e empregador
- 4 – Empresa e empresário
- 5 – Pessoa Jurídica – Empresa Individual e Sociedades
- 6 – Ações, títulos de crédito e contratos mercantis,
- 7 – Direitos do Consumidor e relação jurídica de consumo;
- 8 – Estado no Equilíbrio econômico das Empresas.
- 9 – Falência e Recuperação Judicial
- 10 – Evolução Histórica do Direito do Trabalho;
- 11 – Direitos Fundamentais do trabalhador

METODOLOGIA DE ENSINO

O desenvolvimento da disciplina dar-se-á mediante alguns dos procedimentos metodológicos como:

- 1) Aulas expositivas que estimulem o debate professor/aluno com a utilização de recursos audiovisuais, com proposição de atividades e exposições que propiciem a análise e síntese dos conhecimentos disponibilizados pela professora ou acessados através de leituras recomendadas;
 - 2) Realização de trabalhos individuais e pesquisa e apresentação em grupos.
- RECURSOS AUDIOVISUAIS:** Quadro, Projetor Multimídia e Vídeos.

ATIVIDADES DISCENTES (TEÓRICAS)

Participação em aula através do acompanhamento da explanação da professora, troca de ideias e debates. Leituras diversas propostas pela professora e leitura da bibliografia. Pesquisa na internet sobre os conteúdos propostos.

PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

A) G1 - participação	- Participação em aula teórica. - Assiduidade.	10 pontos
B) G1 – Trabalho da aula semipresencial (em grupo)	- Trabalhos individual escrito e/ou com apresentação oral.	30 Pontos
C) G1- Prova	- Conhecimento e domínio dos conteúdos - Clareza e objetividade na escrita - Prova sobre o conteúdo visto em sala de aula.	60 pontos
G1 FINAL	SOMA DE ‘A:C’	
D) G2-Participação	- Participação em aula teórica e prática - Assiduidade.	10 pontos
E) G2- Trabalho da aula semipresencial (individual)	- Trabalho individual escrito.	30 pontos
F) G2- Prova	- Conhecimento e domínio dos conteúdos - Clareza e objetividade na escrita - Uso adequado da língua portuguesa - Prova sobre o conteúdo visto nas aulas	60 pontos
G2 FINAL	SOMA DE ‘D:F’	
NOTA FINAL	MÉDIA entre G1 e G2	

A média para aprovação é 6,0.

OBSERVAÇÕES:

PROGRAMA

ENCONTRO	DATA	COMPETÊNCIAS E HABILIDADES COM CONTEÚDO
1º	01/08	Apresentações. Panorâmica geral. Introdução à Teoria do Estado – Refletir sobre os conhecimentos gerais do componente curricular, o Direito em si, e em especial, a evolução do Direito e Direitos Humanos na sociedade, as revoluções liberais, o estado de direito até a atual formatação do Estado; conhecer as constituições e o modelo atual com as cláusulas pétreas e os direitos e garantias individuais.
2º	08/08	Evolução do Estado de Direito – Conhecer o que é, mais o Estado moderno, a CF 88.
3º	15/08	Instituições de Direito Público e Privado – Conhecer e saber identificar a temática no Código Civil, sobre o direito Público e o Privado,

		conhecer o conceito de Direito, direito objetivo e subjetivo, direito nacional e internacional, direito público e privado e suas abrangências. Conhecer as fontes do direito, a Constituição, as cláusulas pétreas, a lei complementar, a lei ordinária, a classificação das constituições. Identificar as diferentes formas e sistemas de governo, o que é democracia e os princípios gerais do direito.
4º	22/08	Instituições de Direito Público e Privado– Conhecer e saber identificar a temática no Código Civil, sobre o direito Público e o Privado, conhecer o conceito de Direito, direito objetivo e subjetivo, direito nacional e internacional, direito público e privado e suas abrangências, conhecer as fontes do direito, conhecer a Constituição, cláusulas pétreas, lei complementar, lei ordinária, a classificação das constituições. Identificar as diferentes formas e sistemas de governo, o que é democracia e os princípios gerais do direito.
5º	29/08	Proteção do trabalhador e empregador – direitos do trabalhador; conhecer e identificar a legislação trabalhista no mundo e no Brasil; as fontes do direito do trabalho; os direitos trabalhistas previstos no CF88 e CLT e os contratos de trabalho;
6º	05/09	X MIC
7º	12/09	Proteção do trabalhador e empregador – direitos do trabalhador. Conhecer e identificar a legislação trabalhista no mundo e no Brasil; as fontes do direito do trabalho; os direitos trabalhistas previstos no CF88; CLT e os contratos de trabalho;
8º	19/09	Empresa e empresário – Conhecer e identificar na legislação (Código Civil) os conceitos de pessoa física, pessoa jurídica, empresa e empresário. Identificar os diferentes tipos de capacidade.
9º	26/09	Empresa e empresário – Conhecer e identificar na legislação (Código Civil) os conceitos de pessoa física, pessoa jurídica, empresa e empresário. Identificar os diferentes tipos de capacidade; exercitar trabalho em grupo e a comunicação e expressão nos trabalhos escritos.
10º	03/10	PROVA: referente as competências e habilidades desenvolvidos (nota integrante do G1).
11º	05/10	<i>Atividade semipresencial</i> – Recuperação da aula de 5ª feira 31/10. Descrição.
12º	10/10	<i>Atividade semipresencial</i> – Jornada Pedagógica. Descrição.
13º	17/10	Pessoa Jurídica – Empresa Individual e Sociedades, identificar os diferentes tipos de sociedades empresariais.
14º	24/10	Pessoa Jurídica – Empresa Individual e Sociedades, identificar os diferentes tipos de sociedades empresariais.
	31/10	<i>Recesso.</i>
15º	07/11	Ações, títulos de crédito e contratos mercantis – conhecer o conceito de

		ações e os diferentes tipos de reorganização das sociedades. Conhecer o conceito de contrato e identificar os requisitos para a sua validade; os princípios que regem os contratos; o conceito e as espécies e exemplos de títulos de crédito.
16º	14/11	Estado no Equilíbrio econômico das Empresas – conhecer os mecanismos legais de intervenção do Estado nas empresas.
17º	21/11	Lei de Recuperação de Empresas – Conhecer a Lei de Recuperação de Empresas e os princípios que norteiam, na recuperação judicial e na falência.
18º	28/11	Direito do Consumidor – Conhecer o direito do consumidor no mundo e no Brasil, identificar os direitos do consumidor na CF88 e no Código de Defesa do Consumidor.
19º	05/12	PROVA G2
20º	12/12	Período de provas de substituição.

BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

DINIZ, Maria Helena. **Curso de direito civil brasileiro: teoria geral do direito civil.** 15. ed., rev. São Paulo: Saraiva, 2010.

FINKELSTEIN, Maria E. R. **Direito empresarial.** 5. Ed. São Paulo: Atlas, v. 20, 2009.

GABRIEL, Sergio. **Direito empresarial.** 2. ed. São Paulo: DPJ, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil:** promulgada em 5 de outubro de 1988. 41. ed., atual. e ampl. São Paulo: Saraiva, 2008.

COELHO, Fábio Ulhoa. **A sociedade limitada no novo código civil.** São Paulo: Saraiva, 2003.

COELHO, Fábio Ulhoa. **Manual de direito comercial: direito de empresa.** 23. ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

LEME, Maria Augusta dos Santos. **Guia do direito empresarial no novo código civil.** São Paulo: Saraiva, 2004.

WALD, Arnaldo. **Direito civil.** 18. ed. São Paulo: Saraiva, 2009.


Luiza Halmenschlager
Secretária Acadêmica

PLANO DE ENSINO

CURSO(s): Curso Superior de Administração, Ciências Contábeis, Processos Gerenciais, Recursos Humanos, Agronegócio

DISCIPLINA: Fundamentos de Contabilidade

PROFESSOR: Claudir Luis da Silva **E-MAIL:** claudir.silva@lasalle.org.br

ANO/SEM.: 2019/1 **CRÉDITOS:** 04

CARGA HORÁRIA: 60H

DIA SEMANA: Segunda-feira

HORÁRIO: 18h25min às 22h

EMENTA

Desenvolvimento do enfoque genérico e específico de todos os aspectos do patrimônio empresarial. Estudo, controle, registro e análise básica do patrimônio, possibilitando oferecer informações sobre as variações patrimoniais e seus resultados no negócio.

OBJETIVOS

- Compreender o conteúdo dos aspectos do patrimônio empresarial, assim como a estrutura básica das principais Demonstrações Contábeis, mediante análise, interpretação e resolução de problemas propostos.
- Aplicar os conhecimentos adquiridos para registrar, controlar e analisar o patrimônio, possibilitando oferecer informações sobre as variações e os resultados do negócio.

CONTEÚDO

- 1 Introdução e Noções Preliminares sobre Contabilidade
- 2 Contabilidade
- 3 Patrimônio - Formação
- 4 Contas – Classificação das Contas
- 5 Escrituração
- 6 Razonetes e Balancetes
- 7 Operações com Mercadorias
- 8 Apuração do Resultado do Exercício
- 9 Demonstrações Contábeis

METODOLOGIA DE ENSINO

O desenvolvimento da disciplina dar-se-á mediante alguns dos procedimentos metodológicos como:

- Aulas expositivas e participativas, discussão e resolução de exercícios práticos.
- Utilizando como recursos auxiliares quadros e eventualmente retroprojetores.

ATIVIDADES DISCENTES (TEÓRICAS)

- Leituras, pesquisa na internet, debates, trocas de ideias.
- Análise e estudo de casos, exercícios pertinentes aos assuntos tratados, e trabalhos em grupo. Todo o trabalho em grupo será desenvolvido dentro da sala de aula.

PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

A média para obter aprovação é 6 (seis), os acadêmicos que não conseguirem alcançar esta média, poderão solicitar prova de substituição de uma das notas dos blocos (no semestre – em cada disciplina

– o acadêmico só poderá solicitar uma prova de substituição, no final do semestre, esta prova substituirá a menor nota).

Será considerado também o interesse individual do acadêmico demonstrado através de assiduidade (75%), pontualidade e participação em sala de aula.

Todos os trabalhos deverão ser entregues dentro das “Normas para Trabalhos Acadêmicos”, disponíveis no site da Faculdade.

Instrumentos	Critérios	Ponderação
a) Trabalho	- desenvolvimento de trabalho em grupo.	20%
b) Prova	- conhecimento; compreensão; aplicação e análise prática;	80%
G1 FINAL	SOMA DE ‘a:b’	

c) Trabalho	- desenvolvimento de trabalho em grupo	20%
d) Prova	- conhecimento; compreensão; aplicação e análise prática;	80%
G2 FINAL	SOMA DE ‘c:d’	

<u>NOTA FINAL</u>	<u>MÉDIA entre G1 e G2</u>
--------------------------	-----------------------------------

PROGRAMA

ENCONTRO	DATA	CONTEÚDO
1º	18/02	Apresentação do Professor e dos Acadêmicos;Apresentações e plano de aula;Definição das datas e formas de avaliação;Expectativas em relação à disciplina e aos cursos;Introdução: Noções Preliminares sobre Contabilidade
2º	25/02	CONTABILIDADE - Conceito; Objeto; Finalidade da Contabilidade;O PATRIMÔNIO – Conceito; O Patrimônio como Fundo de valores; Elementos Patrimoniais;Equação Patrimonial;
3º	11/03	PRINCÍPIOS DA CONTABILIDADE - Características Qualitativas e Quantitativas; Contas - Conceito; Classificação das Contas; Funções das Contas; Noções de débito e crédito das contas; Plano de Contas.
4º	16/03	Aula Semipresencial – Trabalho de Pesquisa
5º	18/03	Noções de Exercícios débito e crédito das contas; Plano de Contas. Exercícios Práticos.
6º	25/03	Escrituração – Conceito; Método de Escrituração: Método das Partidas dobradas;

7º	01/04	Escrituração – Conceito; Método de Escrituração: Método das Partidas dobradas;
8º	08/04	Exercícios Práticos, com aplicação dos Métodos das Partidas Dobradas.
9º	15/04	Exercícios Práticos, com aplicação dos Métodos das Partidas Dobradas. – Apuração de Balancete
10º	22/04	Avaliação G1
11º	29/04	Exercícios Práticos – Lançamentos Contábeis, Razonetes, Apuração de Balancete – Preparação para Elaboração das Demonstrações Contábeis
12º	04/05	Aula Semipresencial – Trabalho de Pesquisa
13º	06/05	Elaboração das Demonstrações Contábeis – Balanço e DRE
14º	13/05	Elaboração das Demonstrações Contábeis – Balanço e DRE
15º	27/05	Elaboração das Demonstrações Contábeis – Balanço e DRE
16º	03/06	Operação com Mercadorias – Critérios de Apuração do Custo das Mercadorias Vendidas; Escrituração dos Fatos; Exercícios Práticos
17º	10/06	Operação com Mercadorias – Critérios de Apuração do Custo das Mercadorias Vendidas; Escrituração dos Fatos; Exercícios Práticos
18º	17/06	Exercícios Práticos, aplicando conhecimentos de Operação com Mercadorias, e a Apuração do Resultado usando o Método das Partidas Dobradas
19º	24/06	Exercícios Práticos, aplicando conhecimentos de Operação com Mercadorias, e a Apuração do Resultado usando o Método das Partidas Dobradas
20º	01/07	Avaliação G2
		Prova de substituição (G1 ou G2)

BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIABÁSICA

IUDÍCIBUS, Sérgio de et. al. Contabilidade introdutória. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MARION, José Carlos. Contabilidade básica. 10 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial. 15 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CREPALDI, Silvio Aparecido. Curso básico de contabilidade: resumo da teoria, atendendo às novas demandas da gestão empresarial, exercícios e questões com respostas. São Paulo: Atlas, 1995. 362 p.

IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu, GELBCKE, Ernesto Rubens; SANTOS, Ariovaldo. Manual de contabilidade societária: aplicável a todas as sociedades de acordo com as normas internacionais e do CPC. São Paulo: Atlas, 2010. 284 p.

NEVES, Silvério das; VICECONTI, Paulo E. V. 13 ed. Contabilidade básica. São Paulo: Frase, 2006

RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade básica fácil. 2 ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

Luiza Halmenschlager
 Secretária Acadêmica

CURSO: Bacharelado em Administração, Ciências Contábeis, Gestão do Agronegócio

COMPONENTE CURRICULAR: Gerenciamento de Projetos

DOCENTE: Ms. Marciano Bruch

Semestre: 2020/1º Dia da semana: Quinta-feira

Horário: 18h25min às 22horas

Ementa

Apresenta os aspectos gerais e etapas do projeto, abrangendo escopo, tempo, custos, recursos e riscos, ciclo de vida da gestão de projetos, para avaliação de alternativa de investimento, rentabilidade e sustentabilidade, estudo de mercado, fontes e usos, custos e receitas, fluxo de caixa e riscos do projeto.

Competências

Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão;

Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais;

Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, vontade de aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional;

Desenvolver capacidade de transferir conhecimentos da vida e da experiência cotidianas para o ambiente de trabalho e do seu campo de atuação profissional, em diferentes modelos organizacionais, revelando-se profissional adaptável;

Desenvolver capacidade para elaborar, implementar e consolidar projetos em organizações;

Conteúdos de Aprendizagem

1-Definição de Projeto, 2-Áreas de Conhecimento em Gerenciamento de Projetos, 3- Interessados nos Projetos; 4-Ciclo de vida do projeto; 5-Estimativas Relevantes do Projeto de Investimento; 6-Construção do Fluxo de Caixa de um Projeto de Investimento; 7-Comparações entre projetos de investimento; 8-Substituição de equipamentos, 9-Projetos de Operações de Serviços, 10-Processo de tomada de decisão; 11-Análise Estratégica de Investimentos; 12-Múltiplas Alternativas, 13-Análise sob Condições de Risco e Incerteza; 14-Análise do retorno de investimento. 15-Tipos de Projetos: Pequenos Projetos, Projetos Múltiplos; 16-Contexto Estratégico dos Projetos; 17-Liderança de Projeto; 18-Iniciação e Execução de Projetos; Selecionando e usando software na gestão de projetos; Planejamento e Controle de Projetos; Enfoques de Gerenciamento de Projetos; Ética e Responsabilidade na Gestão de Projetos; Aprimoramento da Gestão de Projetos.

Estratégias metodológicas

O desenvolvimento do componente curricular dar-se-á mediante os procedimentos metodológicos:

Criação de Situação Problemas voltados para a área de Projetos

Estudos de Caso em Grupos

Realização de Seminários e Discussões

Estudo colaborativo usando os recursos do Google Drive

Atividades discentes

Leituras, pesquisa na internet, debates, trocas de ideias, exercícios e atividades.

Análise de estudo de casos, exercícios pertinentes aos assuntos tratados, trabalhos em grupo, apresentações dos trabalhos.

Desenvolver um trabalho em grupo de no máximo 3 alunos de um Projeto pré estabelecido com o Professor durante o Semestre.

Atividades de extensão

NSA – Não se aplica

Procedimentos e critérios de avaliação

A avaliação será composta de dois (2) blocos de notas (G1 e G2)

A média para obter aprovação é 6 (seis), os acadêmicos que não conseguirem alcançar esta média, poderão solicitar a avaliação de substituição de uma das notas dos blocos (no semestre – o acadêmico só poderá solicitar uma substituição, no final do semestre para substituir a menor nota).

Os instrumentos de avaliação, critérios e ponderações são expostos a seguir:

Programação		
Aula	Data	Habilidade/ atividades previstas
1º	13/02	Apresentação dos Acadêmicos e Professores; Apresentação do Plano do Componente Curricular, Combinações do Componente; Desenvolver capacidade de transferir conhecimentos da vida e da experiência cotidianas para o ambiente de trabalho e do seu campo de atuação profissional, em diferentes modelos organizacionais, revelando-se profissional adaptável. Definição de Projeto;
2º	20/02	Desenvolver capacidade de transferir conhecimentos da vida e da experiência cotidianas para o ambiente de trabalho e do seu campo de atuação profissional, em diferentes modelos organizacionais, revelando-se profissional adaptável. Definição de Projeto; Áreas de Conhecimento em Gerenciamento de Projetos – Avaliação 01
3º	27/02	Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente Interessados nos Projetos; Ciclo de vida do projeto;
4º	05/03	Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente Estimativas Relevantes do Projeto de Investimento; Construção do Fluxo de Caixa de um Projeto de Investimento;
5º	12/03	Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente Comparações entre projetos de investimento: Substituição de equipamentos, Projetos de Operações de Serviços.
6º	19/03	Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente Comparações entre projetos de investimento: Substituição de equipamentos, Projetos de Operações de Serviços.
7º	26/03	Processo da tomada de decisão Processo de tomada de decisão; Avaliação 02
8º	02/04	Processo da tomada de decisão Análise Estratégica de Investimentos: Múltiplas Alternativas,
	09/04	5ª Feira Santa - Recesso
9º	16/04	Processo da tomada de decisão Análise Estratégica de Investimentos: Múltiplas Alternativas – Atividade a Distância
10º	23/04	Processo da tomada de decisão Análise sob Condições de Risco e Incerteza; Análise do retorno de investimento.
11º	30/04	Processo da tomada de decisão Tipos de Projetos: Pequenos Projetos, Projetos Múltiplos; Contexto Estratégico dos Projetos; Avaliação 03
12º	07/05	Desenvolver capacidade para elaborar, implementar e consolidar projetos em organizações; Liderança de Projeto; Iniciação e Execução de Projetos; Selecionando e usando software na gestão de projetos; Avaliação 04
13º	14/05	Desenvolver capacidade para elaborar, implementar e consolidar projetos em organizações; Planejamento e Controle de Projetos; Enfoques de Gerenciamento de Projetos; Aprimoramento da Gestão de Projetos.
14º	21/05	Desenvolver capacidade para elaborar, implementar e consolidar projetos em organizações; Planejamento e Controle de Projetos; Enfoques de Gerenciamento de Projetos; Ética e Responsabilidade na Gestão de Projetos;
15º	28/05	Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais; Planejamento e Controle de Projetos; Enfoques de Gerenciamento de Projetos
16º	04/06	Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais; Planejamento e Controle de Projetos; Enfoques de Gerenciamento de Projetos
	11/06	Feriado Corpus Christi

17º	18/06	Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, vontade de aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional; Ética e Responsabilidade na Gestão de Projetos – Avaliação 05.
18º	25/06	Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, vontade de aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional. Ética e Responsabilidade na Gestão de Projetos
19º	02/07	Ajustes finais da Componente Curricular
20º	09/07	Ajustes finais da Componente Curricular

Bibliografia básica

DUARTE JÚNIOR, Antonio Marcos. **Análise de investimentos em projetos:** viabilidade financeira e risco. São Paulo: Saint Paul, 2013. KERZNER, Harold. **Gestão de projetos – As Melhores Práticas.** 2. ed. São Paulo: Bookman Companhia Ed, 2006. MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Administração de projetos:** como transformar ideias em resultados. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010

Bibliografia complementar

CARVALHO, Marly Monteiro de. **Fundamentos em gestão de projetos:** construindo competências para gerenciar projetos . 3. ed., rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2011.
DINSMORE, Paul Campbell; SILVEIRA NETO, Fernando Henrique da. **Gerenciamento de projetos e o fator humano: conquistando resultados através das pessoas.** Rio de Janeiro: Qualitymark, 2006.
GIL, Antonio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa.** 4. ed. São Paulo: Atlas, 2002.
MOURA, Dácio G.; BARBOSA, Eduardo Fernandes. **Trabalhando com projetos:** planejamento e gestão de projetos educacionais. 2. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2006.
WOILER, Samsão; MATHIAS, Washington Franco. **Projetos:** planejamento, elaboração, análise. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2008.


Luiza Halmenschlage
Secretária Acadêmica

CURSO: Administração

COMPONENTE CURRICULAR: Gestão de Marketing

DOCENTE: Sérgio Ricardo Sant'Anna

Semestre: 2020/1º **Dia da semana:** Quarta-feira

Horário: 18h25min às 22horas

Ementa

Define a evolução do conhecimento em marketing, conceitos e características; identifica o sistema de informação em marketing; aborda os principais tipos e técnicas de pesquisa mercadológica; explica a temática ligada ao composto de marketing no que tange a dimensões de produto, promoção, preço e distribuição; aborda o composto de marketing para serviços; desenvolve temas contemporâneos na gestão do marketing.

Competências

- Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão;
- Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais;
- Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico para operar com valores e formulações matemáticas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, bem assim expressando-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais;
- Trabalhar em equipes multi e interdisciplinares na antecipação de cenários, exploração de oportunidades e no desenho de soluções aos problemas sociais, ambientais e profissionais de forma colaborativa e cooperativa.
- Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, vontade de aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional;

Unidades de Aprendizagem

Conceitos de marketing e a evolução do consumo no Brasil, da segunda metade do Século XX aos dias de hoje. Processo de marketing e sua contribuição para a qualidade de vida do consumidor. Pesquisa de marketing e informações estratégicas. Construção de marcas (*branding*). 4As do Marketing: Análise, Adaptação, Ativação e Avaliação. Composto de marketing e sua relação com Produto, Preço, Praça/Pontos de Venda, Promoção, Pessoas, Processos e Percepção (7Ps). Marketing de Serviços. Segmentação. Diferenciação. Ciclo de Vida do Produto e Matriz BCG. Comunicação de valor ao cliente. Estratégias de Marketing a partir do estudo das forças ambientais. Marketing Digital. Plano de Marketing.

Estratégias metodológicas

Compartilhamento de conteúdo e estímulo à pesquisa, identificação de problemas e entrega de soluções. Proposição de vivências individuais e em grupo, objetivando superação de desafios e exercício de expressão oral. Estudo sequenciado das etapas e variáveis que impactam a construção do projeto final. Discussão e elaboração do objeto. Socialização.

Atividades discentes

Atividades de leitura, pesquisas na biblioteca e virtuais, trabalhos em grupo e individuais, práticas em laboratório e espaços externos, abrangendo a realização de observações, entrevistas, coleta de dados e outras atividades práticas, de acordo com a especificidade do componente curricular.

Procedimentos e critérios de avaliação

A avaliação dos acadêmicos será dividida em dois (2) períodos, com avaliações individuais e em grupo. Os períodos serão compostos, cada um, por: 4 Vivências e 1 Seminário

PONTUAÇÕES POR PERÍODO

Vivência – 1,0 ponto [x 4]

Considera: Assiduidade, participação em aula, resolução de exercícios e entrega de soluções.

Seminário – 6,0 pontos

Sendo considerados: Domínio de Conteúdo [4,0], Apresentação em PPT ou Prezi [1,0], Pesquisa [1,0].
Ao final do semestre, os resultados das avaliações dos dois períodos serão somados e divididos por dois, gerando a avaliação final do acadêmico, que deverá ser igual ou superior a 6,0 para que este seja considerado aprovado.

Programação		
Aula	Data	Habilidade/ atividades previstas
1º	12/02	Identificar questões sociais e ambientais com postura investigativa, a fim de contribuir para sua superação de forma propositiva. / Exposição dos conceitos gerais de marketing e a evolução do consumo no Brasil (1950-2020). Apresentação do Plano de Ensino e Critérios de Avaliação.
2º	19/02	Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico diante das relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais. / Apresentação dos Processos de Marketing, Pirâmide de Maslow e discussão sobre as necessidades dos clientes. Experiência de CRM, gestão do relacionamento com o consumidor. [Vivência 1- individual]
3º	26/02	Trabalhar em equipes multi e interdisciplinares na antecipação de cenários, exploração de oportunidades e no desenho de soluções aos problemas sociais, ambientais e profissionais de forma colaborativa e cooperativa. / Estudo sobre os modelos de Pesquisa de Marketing e gerenciamento das informações. Montagem de grupo de trabalho para planejamento e execução de projeto de pesquisa. [Vivência 2 - grupo]
4º	04/03	Trabalhar em equipes multi e interdisciplinares na antecipação de cenários, exploração de oportunidades e no desenho de soluções aos problemas sociais, ambientais e profissionais de forma colaborativa e cooperativa. / Trabalho de grupos em sala de aula, com análise do caso a ser pesquisado. Definição da metodologia de aplicação da pesquisa e construção das questões. [Vivência 3 - grupo]
5º	11/03	Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico diante das relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais. / Estudo sobre o valor da marca e estratégias de construção de marcas. Brand Equity.
6º	18/03	Resolver situações-problema relacionados à atuação em diferentes contextos organizacionais e sociais de modo crítico e criativo. / Estudo e elaboração de estratégias com base no conceito dos 4As do Marketing: Análise, Adaptação, Ativação e Avaliação [Vivência 4 – indiv.]
7º	25/03	Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico diante das relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais. / Pesquisa e estudo sobre o Composto de Marketing e sua relação com Produto, Preço, Praça/PdV, Promoção, Pessoas, Processos e Percepção (7Ps)
8º	01/04	Pensar estrategicamente os processos organizacionais para a gestão adequada dos negócios, visando a assertiva tomada de decisão em diferentes graus de complexidade. / Estudo e debate sobre a evolução do Marketing de Serviços, Segmentação e Diferenciação.
9º	08/04	Comunicar-se e expressar-se de maneira clara e assertiva com vistas a permitir o exercício profissional, nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais. / Seminário: Apresentação dos resultados da pesquisa
10º	15/04	Comunicar-se e expressar-se de maneira clara e assertiva com vistas a permitir o exercício profissional, nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais. / Seminário: Apresentação dos resultados da pesquisa.
11º	22/04	Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico diante das relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais.

		/ Análise de casos com identificação de aspectos do Ciclo de Vida do Produto e Matriz BCG.
12º	29/04	Pensar estrategicamente os processos organizacionais para a gestão adequada dos negócios, visando a assertiva tomada de decisão em diferentes graus de complexidade. / Elaboração de estratégias de marketing a partir do estudo das forças ambientais. Definição do caso de estudo para desenvolvimento do Planejamento de Marketing. [Vivência 5 - grupo]
13º	06/05	Pensar estrategicamente os processos organizacionais para a gestão adequada dos negócios, visando a assertiva tomada de decisão em diferentes graus de complexidade. / Estudo e exercício com base dos conceitos de Comunicação de Valor ao Cliente e Comunicação Interna, visando engajamento dos públicos. [Vivência 6 – indiv.]
14º	13/05	Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão. / Estudos sobre Marketing digital e Marketing 4.0 – Inbound e Outbound Marketing
	20/05	Feriado Municipal
15º	27/05	Pensar estrategicamente os processos organizacionais para a gestão adequada dos negócios, visando a assertiva tomada de decisão em diferentes graus de complexidade. / Trabalho em grupo/Planejamento de Marketing: Análise da situação do caso de estudo; Matriz SWOT. [Vivência 7 - grupo]
16º	03/06	Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico diante das relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais. / Trabalho em grupo/Planejamento de Marketing: Objetivos, público-alvo (personas) e composto de marketing [Vivência 8 - grupo]
17º	10/06	Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico diante das relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais. / Trabalho em grupo/Planejamento de Marketing: Implementação e controles.
18º	17/06	Trabalhar em equipes multi e interdisciplinares na antecipação de cenários, exploração de oportunidades e no desenho de soluções aos problemas sociais, ambientais e profissionais de forma colaborativa e cooperativa. / Trabalho em grupo/Planejamento de Marketing: Revisão de texto e da apresentação
19º	24/06	Comunicar-se e expressar-se de maneira clara e assertiva com vistas a permitir o exercício profissional, nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais. / Seminário – Apresentação do Planejamento de Marketing.
20º	08/07	Comunicar-se e expressar-se de maneira clara e assertiva com vistas a permitir o exercício profissional, nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais. / Seminário – Apresentação do Planejamento de Marketing.

Bibliografia básica

LAS CASAS, Alexandre L. **Administração de Marketing**. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2019.
KOTLER, Philip; KELLER, Kevin L. **Administração de marketing**. 15.ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2018.
KOTLER, Philip; KARTAJAYA, Hermawan; SETIAWAN, Iwan. **Marketing 4.0: do tradicional ao digital**. Rio de Janeiro: Sextante, 2017.

Bibliografia complementar

LAS CASAS, Alexandre L. (org.). **Marketing de Nichos**. São Paulo: Atlas, 2019.
KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary. **Princípios de marketing**. 15. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2015.
KOTLER, Philip; KARTAJAYA, Hermawan; SETIAWAN, Iwan. **Marketing 3.0: as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.
KOTLER, Philip; KELLER, Kevin L. **Marketing essencial: conceitos, estratégias e casos**. 5.ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2013.
TURCHI, Sandra R. **Estratégias de marketing digital e e-commerce**. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2019.

PLANO DE ENSINO

CURSOS: ADMINISTRAÇÃO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS, GESTÃO EM AGRONEGÓCIO, GESTÃO EM RECURSOS HUMANOS e PROCESSOS GERENCIAIS

COMPONENTE CURRICULAR: LEITURA, PRODUÇÃO E REVISÃO DE TEXTOS

PROFESSORA: Especialista Gisele da Gama Melo

E-MAIL: gisele.melo@lasalle.org.br

ANO/SEM.: 2019/2

CRÉDITOS: 04

CARGA HORÁRIA: 60H

DIA SEMANA: SEXTA-FEIRA **HORÁRIO:** 18h25min às 22h

EMENTA

Desenvolvimento de habilidades comunicativas, considerados os diferentes níveis de linguagem, contemplando aspectos fono-ortográficos, morfossintáticos e semântico-pragmáticos através da leitura, análise e produção de textos que contextualizem temáticas diversas, tais como: Educação Ambiental, Direito. Humanos e Educação Étnico-racial e gênero, arte e gestão.

OBJETIVOS

- *Refletir sobre os textos que leem, escrevem, falam ou ouvem, intuindo, de forma contextualizada, a gramática da língua, as características de cada gênero e tipo de texto, o efeito das condições de produção do discurso na construção do texto e no processo de produção de sentido;
- *interagir oralmente e por escrito em função e a partir do grau de letramento que o aluno traz de suas práticas sociais;
- *ler os variados gêneros textuais;
- *identificar e relacionar as diferentes funções interlocutivas e intencionalidades discursivas;
- *inferir informações implícitas e explícitas;
- *relacionar informações explícitas e implícitas;
- *produzir textos orais e/ou escritos de diferentes tipos e gêneros, para diferentes interlocutores, em diferentes situações discursivas e variadas condições de produção;
- *fazer uso da língua oral e escrita em situações discursivas diversificadas em que haja motivação e objetivo para ler, ouvir, produzir textos de diferentes tipos e gêneros;
- *analisar os diferentes fatores de textualidade

CONTEÚDO

Leitura e a escrita	Continuidade e progressão
Diferentes Linguagens	A não-contradição
Texto, contexto, interlocução e o discurso	Polissemia
Estratégias de leitura	Tipos de argumento
Leitura como aspecto social	Paralelismo sintático e semântico
Leitura na formação profissional	Informatividade e senso comum
Linguagem e Ideologia	Gêneros textuais
Polifonia e Intertextualidade	Resumo e resenha crítica
As informações implícitas	Relatório
O texto e os fatores de textualidade	Artigo de opinião e editorial.
Coesão e coerência	

METODOLOGIA DE ENSINO

O desenvolvimento do componente curricular dar-se-á mediante alguns dos procedimentos metodológicos como:

- As aulas serão desenvolvidas de forma expositivo-dialogadas, com a utilização de recursos audiovisuais, com proposição de atividades e exposições que propiciem a análise e síntese dos conhecimentos disponibilizados pelo professor ou acessados via leituras recomendadas;

- Realização de produções e reconstruções textuais, seminários e debates em sala de aula.

ATIVIDADES DISCENTES (TEÓRICAS)

Leituras, pesquisas, debates, palestras e trocas de ideias.

PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

A avaliação será composta de dois (2) blocos de notas:

A avaliação será composta de dois blocos de notas, G1 e G2, sendo feita a média aritmética para obtenção da nota do semestre. A média para obter aprovação é 6 (seis), os acadêmicos que não conseguirem alcançarem esta média, poderão solicitar prova de substituição de uma das notas dos blocos (no semestre – em cada disciplina – o acadêmico só poderá solicitar uma prova de substituição, no final do semestre, esta prova substituirá a menor nota).

Os trabalhos deverão ser entregues dentro das “Normas para trabalhos acadêmicos”, disponíveis no site da Faculdade.

Instrumentos	Critérios	Ponderação
a) Avaliação Individual	Leitura, interpretação e produção de textos.	5,0
b) Produções Textuais	Escrita e reescrita. Adequação à norma padrão. Adequação à intencionalidade comunicativa.	5,0
G1 FINAL	SOMA DE ‘a:b’	
c) Debates Participação, adequação	Adequação. Clareza nas exposições.	5,0
d) Observação:	*As produções textuais e debates serão somados e divididos compondo a nota do G1. No G2, ocorrerá o mesmo.	5,0
G2 FINAL	SOMA DE ‘c:d’	
<u>NOTA FINAL</u>	<u>MÉDIA entre G1 e G2</u>	

A média para aprovação é 6,0.

OBSERVAÇÕES:

PROGRAMA

ENCONTRO	DATA	COMPETÊNCIAS E HABILIDADES COM CONTEÚDO
1º	02/08	Apresentação do programa. Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional. Debates: Leitura e a escrita em nossa vida, as diferentes linguagens. Estratégias de leitura; Leitura como aspecto social; Leitura na formação profissional.
2º	09/08	Linguagem e Ideologia Organizar de atitudes e construção de valores orientados para a cidadania Análise do filme “Escritores da liberdade”
3º	16/08	Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional. Produção textual; texto, contexto, interlocução e discurso (interpretação e produção textual). Linguagem e ideologia. Modelo MIC.
4º	23/08	Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional. Exercícios Linguagem, Ideologia e Produção Textual.

5º	30/08	Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional. Polifonia e Intertextualidade.
6º	06/09	Semana Acadêmica.
7º	13/09	Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional. Polifonia e intertextualidade.
	20/09	Feriado Farroupilha.
8º	27/09	Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional. Polifonia e intertextualidade
9º	28/09	<i>Atividade semipresencial</i> – Recuperação da aula de 6ª feira 20/09. As informações implícitas. Interpretação textual e produção textual. Modelo MIC.
10º	04/10	Elaborar pareceres e relatórios que contribuam para o desempenho eficiente e eficaz de seus usuários, quaisquer que sejam os modelos organizacionais. As informações implícitas. Semiótica.
11º	11/10	O texto e os fatores de textualidade. Semiótica
12º	18/10	<i>Leitura, Debate e produção textual. Gêneros textuais.</i>
13º	25/10	O texto e os fatores de textualidade. Diversidade textual.
14º	01/11	<i>Recesso.</i>
15º	08/11	Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional. Leitura e produção textual.
16º	09/11	<i>Atividade semipresencial</i> – Recuperação da aula de 6ª feira 01/11. Clareza textual. Não-contradição. Paralelismo sintático e semântico.
	15/11	<i>Feriado – Proclamação da República.</i>
17º	22/11	Informatividade, progressão temática, senso comum, defeitos de argumentação. O texto dissertativo: argumentação, tipos de argumento.
18º	23/11	<i>Atividade semipresencial</i> – Recuperação da aula de 6ª feira 15/11. Informatividade, progressão temática, senso comum, defeitos de argumentação. O texto dissertativo: argumentação, tipos de argumento.
19º	06/12	Gêneros textuais. Diversidade textual. Preparação para seminário. Apresentação seminário G2
20º	13/12	Período de provas de substituição.

BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ABURRE, Maria Luiza, et al. Português-contexto, interlocução e sentido . São Paulo: Moderna, 2008.
 FAVERO, Leonor Lopes. Coesão e coerência textuais . 11.ed. São Paulo
 KLEIMAN, Angela. Oficina de leitura : teoria e prática. Campinas SP: Pontes, 2012.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CUNHA, Celso Cintra Lindley. Nova gramática do Português Contemporâneo . 5.ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2008.
 GARCIA, Othon Moacyr. Comunicação em prosa moderna : aprenda a escrever, aprendendo a pensar. 16a ed. Rio de Janeiro: FGV, 2006.
 KOCH, Ingedore Vilaça & TRAVAGLIA, Luiz Carlos. Texto e coerência . 11ed. São Paulo : Cortez, 2007
 _____; ELIAS, Vanda Maria. Ler e compreender : os sentidos do texto. 3 ed. São Paulo: Contexto, 2019

PLANO DE ENSINO

CURSO(s): Curso Superior de Administração (Bacharel), Curso Superior de Ciências Contábeis (Bacharel), Curso Superior de Tecnologia em Recursos Humanos e Curso Superior de Tecnologia em Agronegócio.

DISCIPLINA: Matemática

PROFESSORA: Me. Deisi Bohm

E-MAIL: deisi.bohm@lasalle.org.br

ANO/SEM.: 2019/1

CRÉDITOS: 04

CARGA HORÁRIA: 60H

HORÁRIO: Sexta - feira - 18h25min às 22horas – Intervalo: 20h05min às 20h20min.

EMENTA

Proporções, Percentagens, Regra de três, conjuntos e Funções. Aplicações práticas em atividades de vendas, finanças, produção e estoques.

OBJETIVOS

- Compreender conceitos básicos de Matemática, sua importância e aplicação.
- Organizar, descrever, analisar e interpretar dados matemáticos.
- Relacionar teoria e prática.
- Resolver situações-problema sobre funções.

CONTEÚDO

1. Conjuntos.
2. Razão.
3. Proporção e divisão proporcional.
4. Regra de três simples e composta.
5. Porcentagem.
6. Radiciação e potenciação.
7. Funções: linear, polinomial, quadrática, exponencial e logarítmica.

METODOLOGIA DE ENSINO

O desenvolvimento da disciplina dar-se-á mediante os seguintes procedimentos metodológicos:

- Aulas expositivo-dialogadas com a utilização de recursos audiovisuais;
- Seminários e discussões em sala de aula;
- Trabalhos em grupo e individuais de aplicação dos conteúdos;
- Atividades práticas utilizando recursos computacionais, bem como, realização de exercícios e problemas;
- Utilização de recursos: lousa, projetor multimídia e computador;
- Exemplificação da aplicação dos conteúdos.

ATIVIDADES DISCENTES (TEÓRICAS)

Leituras de livros e artigos. Pesquisas na internet.

ATIVIDADES DISCENTES (PRÁTICAS)

Análise e estudo de problemas pertinentes aos assuntos tratados, trabalhos individuais e coletivos. Pesquisas e trocas de ideias.

PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

Os instrumentos de avaliação, critérios e ponderações são expostos a seguir:

Instrumentos	Critérios	Ponderação
A) G1 Trabalho	- Referências bibliográficas; criatividade; rigor acadêmico / pontualidade; apresentação.	4,5 pontos (45%)
B) G1 Participação	- realização das atividades propostas; apresentação de questionamentos e exemplos; assiduidade; postura ética.	0,5 pontos (5%)
C) G1 Prova com questões ENADE	- conhecimento; compreensão; aplicação e análise prática; capacidade de síntese e avaliação.	5,0 pontos (50%)
G1 FINAL	SOMA DE 'A:D'	
E) G2 Trabalho individual/ grupo	-Trabalho padrão MIC. Referencial, criatividade e relevância.	1,5 pontos (30%)
F) G2 Trabalho individual/ grupo	-Trabalho. Referencial, criatividade e relevância.	3,0 pontos (25%)
G) G2 Participação	- realização das atividades propostas; apresentação de questionamentos e exemplos; assiduidade; postura ética.	0,5 pontos (5%)
H) G2 Prova	- conhecimento; compreensão; aplicação e análise prática; capacidade de síntese e avaliação.	5,0 pontos (50%)
G2 FINAL	SOMA DE 'E:H'	
<u>NOTA FINAL</u>	<u>MÉDIA entre G1 e G2</u>	

OBSERVAÇÕES:

- As apresentações de grupos nos Seminários deverão ser realizadas por todos os integrantes.
- Todos os trabalhos deverão ser entregues dentro das "Normas para Trabalhos Acadêmicos", disponíveis no site da Faculdade.

PROGRAMAÇÃO

ENCONTRO	DATA	CONTEÚDO/ATIVIDADES
1º	15/02	Planejamento Docentes.
2º	22/02/19	Plano de ensino e expectativas em relação à disciplina e aos

		<p>cursos.</p> <p>Questionário de matemática básica.</p> <p>Potenciação. Lista de exercícios.</p>
3º	01/03/19	Propriedades fundamentais da Radiciação.
4º	08/03/19	Proporção. Divisão proporcional. Regra de três simples e composta.
5º	15/03/19	Porcentagem.
6º	22/03/19	Álgebra. Equações e Inequações de 1º e 2º grau. Lista de exercícios.
7º	29/03/19	Trabalho sobre os conteúdos trabalhados até o momento.
8º	05/04/19	Conjuntos.
9º	06/04/19	Sempresencial/ Atividades práticas. Aula de 6ª
10º	12/04/19	Atividades de revisão G1.
	19/04/19	Feriado Sexta-feira Santa
11º	26/04/19	Avaliação G1.
12º	03/05/19	Noção de função via conjuntos.
13º	10/05/19	Função de 1º grau e aplicações. Lista de exercícios.
14º	17/05/19	Função quadrática e aplicações. Lista de exercícios.
15º	24/05/19	Trabalho funções.
16º	31/05/19	Equação exponencial e aplicações. Lista de exercícios.
17º	07/06/19	Função exponencial e aplicações. Lista de exercícios.
18º	14/06/19	Função logarítmica e aplicações. Lista de exercícios.
	21/06/19	Recesso
19º	28/06/19	Atividades de revisão.
20º	05/07/19	Avaliação de G2.
	12/07/19	Atividades de Revisão e Avaliação de substituição do menor grau (G1 ou G2).

BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

GOLDSTEIN, Larry Joel; LAY, David C.; SCHNEIDER, David I. **Matemática aplicada: economia, administração e contabilidade**. 10. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.

SILVA, Sebastião Medeiros da; SILVA, Elio Medeiros da; SILVA, Ermes Medeiros da. **Matemática para os cursos de economia, administração, ciências contábeis. V 1.6.** ed. São Paulo: Atlas, 2010.

TAN, S. T. **Matemática Aplicada à Administração e Economia**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2007.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

DI AGUSTINI, Carlos Alberto; ZELMANOVITS, Nei Schilling. **Matemática aplicada à gestão de negócios**. Rio de Janeiro: FGV, 2005.

GITMAN, Lawrence J. **Princípios de administração financeira**. 12. ed. São Paulo: Pearson, 2010.

IEZZI, Gelson et al. **Fundamentos da matemática elementar**. 9. ed. São Paulo: Atual, 2013.

PERGHER, Rejane; HALMENSCHLAGER, Vera Lúcia da Silva. **Matemática aplicada**. 3. ed. Canoas, RS: Salles, 2007.

SAMANEZ, Carlos Patricio. **Matemática financeira**: aplicações à análise de investimentos. 4. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.



Luiza Halmenschlager
Secretária Acadêmica

PLANO DE ENSINO

CURSO: CIÊNCIAS CONTÁBEIS

DISCIPLINA: DIREITO TRIBUTÁRIO

PROFESSORA: Marguid Schmidt

ANO/SEM.: 2019/2 CRÉDITOS: 4

HORÁRIO: Segunda à sexta das 18h25 às 22horas Sábado(Manhã e Tarde)

E-MAIL: marguidschmidt@yahoo.com.br

CARGA HORÁRIA: 60h

EMENTA

Definição de Direito Público e Privado e introdução ao Código Tributário Nacional. Conhecimento das competências tributárias, agente passivo e ativo, fato gerador e o disciplinamento nas relações entre união, estados e municípios. Desenvolvimento de uma visão dos mecanismos de funcionamento do Estado, na perspectiva de arrecadação de recursos para sua manutenção e prestação de serviços à sociedade. Tributos estaduais, federais e municipais.

OBJETIVOS

Abordar noções gerais do Direito Tributário, de modo a possibilitar ao estudante conhecer a competência dos entes federativos de instituir tributo e a conseqüente obrigação tributária gerada aos contribuintes, seu lançamento e sua fiscalização. Além disso, merecerá destaque a importância da arrecadação de recursos para que o Estado possa buscar o bem comum, cujo estudo será realizado em concomitância com as limitações do poder de tributar e a repartição das receitas tributárias.

CONTEÚDO

1. Noções gerais sobre a tributação e seus reflexos.
2. Direito Privado
3. Direito Público
4. Atividade Financeira do Estado
- 4.1. Consecução do bem comum
5. Sistema Tributário Nacional na Constituição Federal
6. Código Tributário Nacional
7. Conceito de Tributo
8. Espécies Tributárias
9. Limitações ao poder de tributar
- 9.1. Princípios
- 9.2. Imunidades
10. Competência Tributária
11. Tributos Municipais, Estaduais e Federais
12. Obrigação Tributária
- 12.1. Obrigação Principal e Acessória
- 12.2. Fato Gerador
- 12.3. Sujeição ativa e passiva
- 12.4. Capacidade tributária
- 12.5. Responsabilidade tributária
13. Evasão e Elisão Fiscal
14. Multa moratória e punitiva
15. Denúncia Espontânea
16. Lançamento Tributário
- 16.1. Crédito Tributário
- 16.2. Lançamento de Ofício

- 16.3. Lançamento por Declaração
- 16.4. Lançamento por Homologação
- 17. Suspensão, Extinção e Exclusão do Crédito Tributário
- 18. Repetição Indébito Tributário
- 19. Administração Tributária
- 19.1. Fiscalização
- 19.2. Dívida Ativa Tributária
- 20. Certidão Negativa de Débito Tributário
- 20.1 Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débito Tributário
- 21. Processo Administrativo Tributário
- 21.1 Consulta Tributária

METODOLOGIA DE ENSINO

O desenvolvimento da disciplina dar-se-á mediante alguns dos procedimentos metodológicos como:

- Aulas expositivas e dialogadas;
 - Aulas teóricas com estudo de textos e leituras adicionais;
 - Estudo dirigido;
 - Projeção de documentários e slides;
 - Debates, mesas redondas com apresentação da *cases* que remetam a prática profissional.
- Recursos: Serão utilizados recursos audiovisuais como quadro, recursos multimídia e sala virtual.

ATIVIDADES DISCENTES (TEÓRICAS)

Leituras, pesquisa na internet, biblioteca e debates.

Leituras recomendadas, pesquisas na internet, construção de trabalhos, resolução de exercícios

PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

A avaliação será composta de dois (2) blocos de notas G1 e G2 conforme previsto no conteúdo e atividades:

A)G1 – Participação	- Participação em aula. - Assiduidade.	1,0 pontos
B)G1 – Trabalhos	- Trabalho individual ou em grupo. - Clareza e objetividade na apresentação e escrita.	3,0 Pontos
C) G1	- Domínio dos conteúdos trabalhados	6,0 Pontos
G1 Final	SOMA DE A+B+C	10 Pontos
C) G2 – Participação	- Participação em aula. - Assiduidade	1,0 Pontos
D) G2 - Debate	-Trabalho individual ou em grupo. -Domínio e objetividade na apresentação.	4,0 Pontos
E) G2 – Prova 2	- Domínio dos conteúdos trabalhados	5,0 pontos
G2 Final	SOMA DE C+D+E	10 Pontos
NOTA FINAL	MÉDIA entre G1 e G2	

A média para aprovação é 6,0.

OBSERVAÇÕES: Prova

- A prova será realizada conforme data definida no Plano de Ensino, favorecendo a organização pessoal em relação aos estudos. Portanto, não serão aceitas justificativas para não realização das provas, exceto casos específicos de urgência e comprovadamente justificados.

PROGRAMA

ENCONTRO	DATA	CONTEÚDO
1º	08/07	Apresentação e discussão do plano de aula. Noções gerais sobre a tributação e seus reflexos.

2º	09/07	Direito Privado. Direito Público. Atividade Financeira do Estado. Consecução do bem comum.
3º	10/07	Sistema Tributário Nacional na Constituição Federal. Código Tributário Nacional Conceito de Tributo. Espécies Tributárias.
4º	11/07	Limitações ao poder de tributar. Princípios. Imunidades.
5º	12/07	Competência Tributária. Tributos Municipais, Estaduais e Federais. Orientação do trabalho.
6º	13/07	Atividade semipresencial (Manhã) – Trabalho com base nas leituras recomendadas.
7º	13/07	Atividade semipresencial (Tarde) – Produção escrita.
8º	15/07	Socialização. Repartição das Receitas Tributárias
9º	16/07	Leitura. Atividades de compreensão e revisão de conceitos.
10º	17/07	G1
11º	18/07	Obrigação Tributária. Obrigação Principal e Acessória. Fato Gerador. Evasão e Elisão Fiscal.
12º	19/07	Obrigação Tributária. Sujeição ativa e passiva. Capacidade tributária. Responsabilidade tributária. Multa moratória e punitiva. Denúncia Espontânea.
13º	20/07	Atividade semipresencial (Manhã) – Pesquisa.
14º	20/07	Atividade semipresencial (Tarde) – Produção escrita.
15º	22/07	Socialização de conceitos. Debate. Lançamento Tributário. Crédito Tributário. Lançamento de Ofício. Lançamento por Declaração. Lançamento por Homologação.
16º	23/07	Suspensão, Extinção e Exclusão do Crédito Tributário. Repetição Indébito Tributário.
17º	24/07	Administração Tributária. Fiscalização. Dívida Ativa Tributária. Certidão Negativa de Débito Tributário. Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débito Tributário. Revisão para a prova.
18º	25/07	G2
19º	26/07	Processo Administrativo Tributário Consulta Administrativa
20º	27/07	Atividade semipresencial (Manhã) -

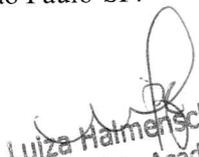
BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CASSONE, Vittorio. **Direito tributário**. 15ed. São Paulo: Atlas, 2002.
MACHADO, Hugo de Brito. **Direito Tributário**. Ed. Malheiros. São Paulo -SP. 19ª Ed. 2001.
BARROS, Luiz Celso de. **Direito Tributário**. EDIPRO – Edições Profissionais Ltda. Bauru-SP. 1998

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BECKER, Alfredo A. **Teoria Geral de Direito Tributário**. Ed. Saraiva. São Paulo-SP. 1998
BORGES, Humberto Bonavides. **Planejamento Tributário**. Ed. Atlas. São Paulo-SP. 2001.
CARVALHO, P. de Barros. **Curso de Direito Tributário**. Ed. Saraiva. São Paulo-SP. 1999.
CÓDIGO TRIBUTÁRIO NACIONAL (com legislação complementar). Ed. Saraiva. São Paulo-SP.
CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL – 1988.


Luiza Halmer Schlager
Secretária Acadêmica

PLANO DE ENSINO

CURSO(s): Ciências Contábeis
COMPONENTE CURRICULAR: Instituições de Direito Público e Privado
PROFESSORA: Mara Ahlert **E-MAIL:** mara.ahlert@lasalle.org.br
ANO/SEM.: 2019/2 **CRÉDITOS:** 04 **CARGA HORÁRIA:** 60H
DIA SEMANA: Terça-feira **HORÁRIO:** 18h25min às 22h

EMENTA

Estudo das principais noções dos diferentes ramos do conhecimento jurídico e da teoria do Estado numa abordagem crítico-reflexiva dos seguintes pontos: A sociedade e o Direito. As fontes do Direito. Ordenamento Jurídico: unidade, completude e coerência. Ramos do Direito. Noções de Direito, Direito Constitucional, Direito Administrativo, Direito Tributário, Direito Penal. Noções de Direito Privado: Direito Civil, Comercial e do Trabalho.

OBJETIVOS

- 1- Compreender a teoria do Estado, a evolução da sociedade e do Direito;
- 2- Compreender as fontes do Direito e os diversos ramos do Direito existentes, especialmente, os referidos na Ementa.
- 3- Analisar o ordenamento jurídico e suas peculiaridades, conforme conteúdos propostos na Ementa.
- 4- Apresentar temas atuais que tratem sobre Direito Público e Privado.

CONTEÚDO

- 1 – Estado de Direito – direitos humanos. Do Estado Liberal ao Estado do Bem-Estar Social. A evolução do Direito dentro da sociedade.
- 2 – Fundamentos de Direito e breves notas introdutórias;
- 3 – Ordenamento jurídico: unidade, completude e coerência;
- 4 – Fontes do Direito;
- 5 – Ramos do Direito Público e Privado;
- 6 – Direito Constitucional;
- 7 – Direito Administrativo;
- 8 – Direito Tributário;
- 9 – Direito Penal;
- 10 – Direito Civil;
- 11 – Direito Comercial;
- 12 – Direito do Trabalho.

METODOLOGIA DE ENSINO

O desenvolvimento da disciplina dar-se-á mediante alguns dos procedimentos metodológicos como:

As aulas serão desenvolvidas de forma expositivo-dialogadas com a utilização de recursos audiovisuais, com proposição de atividades e exposições que propiciem a análise e síntese dos conhecimentos disponibiliza pela professora ou acessados via leituras recomendadas,

As aulas serão, essencialmente, práticas. Os acadêmicos serão convidados a reproduzir situações em que terão de aplicar o conteúdo trabalhado em aula, criando, deste modo, cenários que poderão vivenciar tanto em sua prática profissional quanto em contextos diversos. Serão utilizados materiais audiovisuais, como vídeos e gravações de diálogos, e verbais, como textos e exercícios interpretativo-gramaticais.

RECURSOS AUDIOVISUAIS: Quadro, Projetor Multimídia e Filmes.

ATIVIDADES DISCENTES (TEÓRICAS)

Leituras recomendadas, pesquisas na internet, construção de trabalhos, resolução de exercícios.

ATIVIDADES DISCENTES (PRÁTICAS)

Participação nas atividades das aulas, tais como, resolução de exercícios, simulação de cenários; trabalhos de interpretação textual e trabalhos gramaticais.

OBS: Os trabalhos somente serão aceitos na data marcada.

PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

Instrumentos	Critérios	Ponderação
A) G1- participação	- Interesse e acompanhamento das exposições e participações pertinentes; - Frequência às aulas.	1,0 ponto
B) G1- exercícios	- Realização das atividades combinadas; - Uso adequado da língua portuguesa.	5,0 pontos
C) G1 - prova	- Domínio dos conteúdos; - Clareza e objetividade nas respostas; - Uso adequado da língua portuguesa.	4,0 pontos
G1 FINAL	SOMA DE: A + B + C	
D) G2 - participação	- Interesse e acompanhamento das exposições e participações pertinentes; - Frequência às aulas.	1,0 ponto
E) G2 - exercícios	- Realização das atividades combinadas; - Uso adequado da língua portuguesa.	5,0 pontos
F) G2 - prova	- Domínio dos conteúdos; - Clareza e objetividade nas respostas; - Uso adequado da língua portuguesa.	4,0 pontos
G2 FINAL	SOMA DE: A + B + C	
NOTA FINAL	MÉDIA entre G1 e G2	

OBSERVAÇÕES:

Trabalho em grupo:

O trabalho será apresentado pela professora, conforme aula marcada na programação. A turma será dividida em grupos, de acordo com o número de acadêmicos e, cada grupo deverá fazer a apresentação do seu conteúdo, conforme regras e solicitações expostas pela professora.

Prova:

- A prova será agendada conforme definido no calendário acadêmico com antecedência para a organização quanto à presença em sala de aula e estudos. Portanto, não serão aceitas justificativas para não realização das provas, exceto casos específicos de urgência e comprovadamente justificados.

- No dia de realização da prova, será tolerado atraso máximo de 30 minutos. Ultrapassado esse limite, o acadêmico não poderá entrar em sala de aula.
- O acadêmico deverá permanecer em sala de aula, com a prova, no mínimo 30 minutos.
- A média para aprovação é 6,0.

PROGRAMA

ENCONTRO	DATA	COMPETÊNCIAS E HABILIDADES COM CONTEÚDO
1º	30/07	Apresentação do Professor e dos Alunos, Apresentações e plano de aula. Definição das datas e formas de avaliação. Expectativas em relação à disciplina. Introdução ao conteúdo. Estado de Direito – direitos humanos. Do Estado Liberal ao Estado do Bem-Estar Social. Marcos históricos sobre o surgimento do Direito.
2º	06/08	Introdução ao Direito. Principais institutos legislativos. Exercícios e atividades relacionados ao conteúdo. Incentivar o uso adequado das terminologias.
3º	13/08	Utilizar adequadamente a terminologia e a linguagem próprias das Ciências Contábeis. Ordenamento jurídico: unidade, completude e coerência.
4º	20/08	Estudar as principais fontes do Direito (lei, analogia, costumes, doutrina, jurisprudência e princípios gerais do Direito). Exercícios e atividades relacionados ao conteúdo.
5º	27/08	Ramos do Direito Público e Privado. Incentivar o uso adequado das terminologias necessárias para o exercício profissional.
6º	03/09	Semana Acadêmica.
7º	10/09	Direito Constitucional. Enfoque nos preceitos da Constituição Federal de 1.988. Desenvolver noções de organização, atitudes e construção de valores orientados para a cidadania.
8º	17/09	Atividades e exercícios em grupos de revisão de conteúdos.
9º	24/09	1ª Trabalho / prova G1 – apresentação e entrega escrita.
10º	01/10	Desenvolver a importância da ética na atividade pública e privada. Direito Administrativo.
11º	08/10	Direito Tributário. Impostos, taxas e contribuições de melhoria. Principais espécies de impostos. Exercícios e atividades relacionados ao conteúdo. Aplicar adequadamente a legislação inerente aos impostos na atividade contábil.
12º	15/10	Exercer com ética e proficiência as atribuições e prerrogativas que lhe são prescritas através da legislação específica, revelando domínios adequados aos diferentes modelos organizacionais sobre Direito Penal, principais aspectos e tipos de penas.
13º	22/10	Atividade avaliativa no Laboratório de Informática sobre Direito Administrativo, Direito Tributário e Direito Penal.
14º	29/10	Introdução ao Direito Civil.
15º	05/11	Direito Civil – parte geral e especial.
16º	12/11	Exercer suas funções com expressivo domínio das funções contábeis e

		atuariais que viabilizem aos agentes econômicos e aos administradores de qualquer segmento produtivo ou institucional o pleno cumprimento da sua responsabilidade quanto ao gerenciamento aos controles e à prestação de contas da sua gestão perante à sociedade, gerando também informações para a tomada de decisão, organização de atitudes e construção de valores orientados para a cidadania. Direito Civil - Direito Comercial. Exercícios e atividades relacionados ao conteúdo.
17º	19/11	Direito do Trabalho. Noções gerais sobre a contratação e direitos do trabalhador. Definição de empregado e empregador.
18º	26/11	Atividades e exercícios em grupos de revisão de conteúdos sobre legislação específica, a fim de utilizar a legislação adequada aos diferentes modelos organizacionais.
19º	03/12	G2 – Prova individual.
20º	10/12	Período de provas de substituição.

BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BRANCATO, Ricardo Teixeira. **Instituições de Direito Público e Privado**. 14. ed. Porto Alegre: Saraiva, 2011.

DI LORENZO, Carlos Alberto. **Direito internacional público e privado**. 3. ed. São Paulo: Rideel, 2011.

PINHO, Ruy Rebello. NASCIMENTO, Amauri Mascaro do. **Instituições de Direito Público e Privado**. 24. ed. Porto Alegre: Saraiva, 2004.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CASSONE, Vitório. **Direito Tributário**. 19. ed. Porto Alegre: Atlas, 2008. Constituição Federal de 1988.

MEIRELES, Hely Lopes. **Direito Administrativo Brasileiro**. 36. ed., atual. até Emenda Constitucional 64, de. São Paulo: Malheiros, 2010.

NASCIMENTO, Amauri Mascaro do. **Curso de Direito do Trabalho**. Porto Alegre: Saraiva, 2003.

PEREIRA, Caio Mário da Silva. **Instituições de Direito Civil**. 27. ed. rev e atual. Rio de Janeiro: Forense, 2014

REQUIÃO, Rubens. **Curso de Direito Comercial**. Porto Alegre: Saraiva, 2003.


Luiza Halmenschlage
Secretária Acadêmica

PLANO DE ENSINO

CURSO: Administração

DISCIPLINA: Legislação Trabalhista e Previdenciária

PROFESSOR A: Mara Ahlert

ANO/SEM.: 2019/1

CRÉDITOS: 04

DIA SEMANA: terças-feiras

E-MAIL: mara.ahlert@lasalle.org.br

CARGA HORÁRIA: 60h

HORÁRIO: 18h25m às 22horas

EMENTA

Legislação Brasileira do Trabalho; Fontes do Direito do Trabalho; A Empresa e o Empregado; Contrato de Trabalho; Folha de Pagamento; Salário; Acidente do Trabalho; Duração do Trabalho; Aviso Prévio e Despedida; Estabilidade; Trabalho de Mulheres, Menores e Estrangeiros; Previdência Social; Direito coletivo do trabalho; Organização Judiciária do Direito do Trabalho.

OBJETIVOS

- 1- Analisar a evolução do Estado e dos Direitos Humanos como base para a localização jurídica-histórica das garantias trabalhistas e previdenciárias;
- 2- Dominar noções de Direito e Legislação fundamentais para a área de formação profissional em foco, conforme conteúdos propostos na Ementa.
- 3- Apresentar temas atuais que são objeto de discussão e pleito diante da Justiça do Trabalho e discussões no âmbito da área previdenciária.

CONTEÚDO

- 1 – Estado de Direito – direitos humanos. Do Estado Liberal ao Estado do Bem-Estar Social. Localização histórica e Jurídica do Direito do Trabalho e Previdenciário;
- 2 – Legislação Brasileira do Trabalho;
- 3 – Fontes do Direito do Trabalho;
- 4 – A Empresa e o Empregado;
- 5 – Contrato de Trabalho;
- 6 – Folha de Pagamento;
- 7 – Salário e suas modalidades;
- 8 – Acidente do Trabalho;
- 9 – Duração do Trabalho;
- 10 – Aviso Prévio e Despedida;
- 11 – Estabilidade;
- 12 – Trabalho de Mulheres, Menores e Estrangeiros;
- 13 – Previdência Social e benefícios previdenciários;
- 14 – Direito Coletivo do Trabalho;
- 15 – Organização Judiciária do Direito do Trabalho.

METODOLOGIA DE ENSINO

O desenvolvimento da disciplina dar-se-á mediante alguns dos procedimentos metodológicos como:

As aulas serão desenvolvidas de forma expositivo-dialogadas com a utilização de recursos audiovisuais, com proposição de atividades e exposições que propiciem a análise e síntese dos conhecimentos disponibilizados pela professora ou acessados via leituras recomendadas,

As aulas serão, essencialmente, práticas. Os acadêmicos serão convidados a reproduzir situações em que terão de aplicar o conteúdo trabalhado em aula, criando, deste modo, cenários que poderão vivenciar tanto em sua prática profissional quanto em contextos diversos. Serão utilizados materiais audiovisuais, como vídeos e gravações de diálogos, e verbais, como textos e exercícios interpretativo-gramaticais.

RECURSOS AUDIOVISUAIS: Quadro, Projetor Multimídia e Filmes.

ATIVIDADES DISCENTES (TEÓRICAS)

Leituras recomendadas, pesquisas na internet, construção de trabalhos, resolução de exercícios.
OBS: Os trabalhos somente serão aceitos na data marcada.

PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

A avaliação será composta de dois (2) blocos de notas G1 e G2, conforme previsto no calendário da disciplina:

Instrumentos	Critérios	Ponderação
G1 – N1 - Participação	- Interesse e acompanhamento das exposições e participações pertinentes; - Frequência às aulas.	1,0 pontos
G1 – N2 - Exercícios	- Realização das atividades combinadas; - Uso adequado da língua portuguesa.	4,0 pontos
G1 – N3 - Prova	- Domínio dos conteúdos; - Clareza e objetividade nas respostas; - Uso adequado da língua portuguesa.	5,0 pontos
G1 FINAL	SOMA DE N1 + N2 + N3	
G2 – N1 - Participação	- Interesse e acompanhamento das exposições e participações pertinentes; - Frequência às aulas.	1,0 pontos
G2 – N2 - Exercícios	- Realização das atividades combinadas; - Uso adequado da língua portuguesa.	4,0 pontos
G2 – N3 - Prova	- Domínio dos conteúdos; - Clareza e objetividade nas respostas; - Uso adequado da língua portuguesa.	5,0 pontos
G2 FINAL	SOMA DE N1 + N2 + N3	
NOTA FINAL	MÉDIA ENTRE G1 E G2	

OBSERVAÇÕES: A média para aprovação é 6,0.

Trabalho em grupo:

O trabalho será apresentado pela professora, conforme aula marcada na programação. A turma será dividida em grupos, de acordo com o número de acadêmicos e, cada grupo deverá fazer a apresentação do seu conteúdo, conforme regras e solicitações expostas pela professora.

Prova:

- A prova será agendada conforme definido no calendário acadêmico com antecedência para que os alunos possam se organizar quanto à presença em sala de aula e estudos. Portanto, não serão aceitas justificativas para não realização das provas, exceto casos específicos de urgência e comprovadamente justificados.

- No dia de realização da prova, será tolerado atraso máximo de 30 minutos. Ultrapassado esse limite, o aluno não poderá entrar em sala de aula.

- O aluno deverá permanecer em sala de aula, com a prova, no mínimo 30 minutos.

PROGRAMA

ENCONTRO	DATA	CONTEÚDO
1º e 2º	12 e 13/02	Jornada Pedagógica.
3º	19/02 (ter)	Apresentação do Professor e dos Alunos. Apresentação do plano de aula e definição das datas e formas de avaliação. Expectativas em relação à disciplina; Introdução ao conteúdo. Estado de Direito – direitos humanos. Do Estado Liberal ao Estado do Bem-Estar Social. Marcos históricos sobre o surgimento do Direito do Trabalho e Previdenciário.
4º	26/02 (ter)	Fontes do Direito do Trabalho e Legislação Brasileira do Trabalho. Exercícios e atividades relacionados ao conteúdo.
5º	12/03(ter)	A Empresa e o Empregado. Contrato de Trabalho. Carteira de Trabalho e Previdência Social.
6º	19/03 (ter)	Folha de pagamento. Salário. Duração do trabalho. Exercícios e atividades relacionados ao conteúdo.
7º	26/03 (ter)	Atividade avaliativa (em duplas) no laboratório de informática sobre Acidente do Trabalho e Duração do Trabalho.
8º	02/04(ter)	Aviso Prévio e Despedida. Estabilidade.
9º	09/04 (ter)	Atividades e exercícios em grupos de revisão de conteúdos.
10º	16/04(ter)	Vídeos sobre Direito do Trabalho, enfatizando o conteúdo apresentado até o momento. O aluno deverá fazer um resumo e também apontar as dúvidas para discussão em sala de aula.
11º	23/04(ter)	1ª Trabalho / prova G1 – apresentação e entrega escrita.
12º	30/04(ter)	Devolução da prova e correção da mesma. Trabalho de Mulheres, Menores e Estrangeiros. Exercícios e atividades relacionados ao conteúdo.

13°	07/05(ter)	Direito Coletivo do Trabalho. Organização Judiciária do Direito do Trabalho.
14°	14/05(ter)	Direito Previdenciário e Previdência Social.
15°	21/05(ter)	Estudo dos benefícios previdenciários.
16°	28/05 (ter)	Vídeos e textos sobre Direito Previdenciário. Haverá um questionário para ser respondido individualmente.
17°	04/06(ter)	Atividade avaliativa no Laboratório de Informática sobre benefícios previdenciários.
18°	11/06(ter)	Vídeos e textos que tratam sobre os temas atuais de Direito do Trabalho e Previdenciário, envolvendo as reformas trabalhista e previdenciária, analisando suas causas e consequências para o trabalhador.
19°	18/06 (ter)	Revisão de conceitos. Trabalho.
20°	25/06 (ter)	G2 – Prova individual.
	02/07(ter)	Prova de substituição (G1 ou G2)

BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- MARTINS, Sérgio Pinto. **Direito do Trabalho**. 30ª Ed. São Paulo: Atlas, 2014.
- MARTINS, Sergio Pinto. **CLT Universitária**. 15.ed. São Paulo: Atlas, 2013.
- OLIVEIRA, Aristeu. **Cálculos trabalhistas**. 19. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- MANUS, Pedro Paulo Teixeira. **Direito do trabalho**. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2007.
- BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil**: 1988. 41. ed. atual. Brasília, DF: Câmara dos Deputados, 2008.
- CAMPOS, Nelson Renato Palaia Ribeiro de. **Noções essenciais de direito**. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2005.
- OLIVEIRA, Aristeu. **Manual prático da previdência social**. 14. ed. São Paulo: Atlas, 2006.
- WALD, Arnoldo. **Obrigações e contratos**. 17. ed. São Paulo: Saraiva, 2006.


 Luiza Halmenschlag
 Secretária Acadêmica