

Projeto: 1º SEMESTRE 2018 (2018/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 1º SEMESTRE - O MERCADO E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Carga Horária: 20
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Fundamentos de EAD. Conceitos básicos em EAD; Organização de sistemas de EAD: processo de comunicação, processo de tutoria, avaliação. Relação dos sujeitos da prática pedagógica no contexto de EAD. Ambientes Virtuais de Aprendizagem. Apropriação do Ambiente Virtual de Aprendizagem. Tecnologia de Comunicação e Informação (TIC).

Objetivos

Geral:

Conhecer a organização do Ensino à distância.

Específicos:

Refletir sobre a importância da tecnologia na Educação;
Relatar as principais características em relação ao Ensino à Distância;
Apresentar o curso de Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais

Conteúdo Programático

UNIDADE 1 - O Ensino à Distância:

Histórico da Educação a Distância;
Conceitos Básicos de Educação a Distância;

UNIDADE 2 - O uso de tecnologias da Informação e comunicação:

A interatividade no Ensino à distância;
Ferramentas Assíncronas e Síncronas;

UNIDADE 3 - A organização do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais no ensino presencial conectado.
O Ambiente Virtual e as atividades a serem desenvolvidas

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:

- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.

- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.

- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.

A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).

II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.

III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

AMORIM, Wilson Aparecido Costa de. et al. Educação Corporativa: fundamentos, evolução e implantação de projetos. São Paulo: Atlas, 2010.

MASETO, Marcos Tarciso; MORAN, Jose Manuel. Novas Tecnologias e Mediação Pedagógica. 21 ed. São Paulo: Papyrus, 2013.

MAIA, Carmem; MATTAR, João. ABC da EaD: a educação a distância hoje. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

Bibliografia Complementar

OLIVEIRA, Elsa Guimarães. Educação a distância na transição paradigmática. 4 ed. Campinas: Papyrus, 2012. 148p. (Coleção Magistério: Formação e Trabalho Pedagógico).

RICARDO, Eleonora Jorge (Coord.). Gestão da educação corporativa: cases, reflexões e ações em educação a distância. São Paulo: Pearson, 2006.

CARVALHO, Fábio Câmara Araújo de; IVANOFF, Gregorio Bittar. Tecnologias que educam: ensinar e aprender com as tecnologias de informação e comunicação. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010. 166p.

FONSECA, Maristela Oliveira. Campus virtual: educação a distância, ferramenta para a gestão do conhecimento. 2001. 108 f. Dissertação (Mestrado em Engenharia de Produção) - Universidade Federal de Santa Catarina, Florianópolis, 2001.

ROMISZOWSKI, Alexander J.; ROMISZOWSKI, Hermelina P. Dicionário de terminologia de educação a distância. Rio de Janeiro: [s.n.], 1998. 164p.

Projeto: 1º SEMESTRE 2018 (2018/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 1º SEMESTRE - O MERCADO E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Suspensão e interrupção de contrato de trabalho, jornada de trabalho e DSR. Férias, Trabalho da mulher e Direito Coletivo do Trabalho. Trabalho, contrato de trabalho, empregado e terceirização. Remuneração, Equiparação Salarial, transferência de empregado, suspensão e interrupção de contrato de trabalho.

Objetivos

Geral:
- Conhecer os fundamentos jurídicos pertinentes às relações trabalhistas e previdenciárias.

Específicos:
- Compreender os fundamentos princípio lógicos e legais da legislação trabalhista vigente, em relação ao contrato de trabalho e o contrato de terceirização;
- Identificar as verbas de natureza salarial e remuneratória, bem como os seus reflexos;
- Conhecer alguns dos principais direitos previdenciários que dialogam com a legislação trabalhista e entender aspectos fundamentais referentes à jornada de trabalho, à natureza jurídica das férias, às normas de proteção do trabalho da mulher e ao direito coletivo do trabalho.

Conteúdo Programático

Unidade 1 - Trabalho, Contrato De Trabalho, Empregado e Terceirização:
Conceitos. Fontes formais do Direito do Trabalho. Princípios jurídicos. Conceito e natureza jurídica do contrato de trabalho. Relação de emprego. Contratação do empregado. Requisitos do contrato de trabalho: Pessoa natural, Pessoaalidade, Não eventualidade, subordinação, onerosidade;
Cláusula da não concorrência. Trabalho ilícito e proibido. Direitos e deveres presentes no Direito do Trabalho. Contrato de trabalho por tempo determinado. Trabalhador temporário;
Conceito. Modalidades de empregado (eleito diretor, em domicílio e tele trabalho, empregado aprendiz, trabalhador avulso, estagiário, autônomo, eventual) Identificação profissional e registro de empregado (CTPS e registro de empregado);
Conceito de empregador segundo CLT/1943. Grupo de empresas. Grupo de empresas. Consórcio de empregados. Sucessão trabalhista: Lei 11.101/2005, Despersonalização do empregador, cartórios notariais e de registro. Terceirização lícita e ilícita de mão de obra. Cooperativas de trabalho;

Unidade 2 - Remuneração, Equiparação Salarial, Transferência de Empregado, Suspensão E Interrupção De Contrato De Trabalho:
Conceito de remuneração. Parcelas de natureza salarial: comissões e percentagens, gratificações, Décimo terceiro, Quebra de caixa, Prêmios, Abonos. Parcelas sem natureza salarial: Abono PIS, Ajuda de custo, Diárias de viagem e Participação nos lucros;
Salário-utilidade. Utilidades sem natureza salarial. Salário-maternidade e salário-família. Tempo, local e forma de pagamento. Garantias de proteção ao salário perante empregador, credores do empregado, credores do empregador;
Simultaneidade na prestação de serviços. Por função análoga. Equivalência. Terceirização. Transferência de empregado;
Distinção e conceito. Intervalo para descanso e refeição e intrajornada. Hipóteses: aborto. Acidente de trabalho: conceito, hipóteses e CAT.

Unidade 3 - Suspensão e Interrupção De Contrato De Trabalho, Jornada De Trabalho e DSR:
Auxílio-doença: prazo espera, ônus da prova de incapacidade, sucessivos, período de carência e cancelamento e valor. Aposentadoria por invalidez: transitoriedade, valor e cessação;
Aviso prévio: conceito, natureza jurídica, finalidade, cabimento, trabalho no período, justa causa. Prontidão e sobreaviso. Repouso semanal remunerado e feriados;
Conceito, natureza jurídica e classificação da jornada de trabalho. Duração normal e horas in itinere. Variação de horário no registro de ponto. Trabalho em regime parcial e por escala de revezamento. Prorrogação e compensação; Conceito e natureza jurídica. Domingos e feriados.

Unidade 4 - Férias, Trabalho da Mulher e Direito Coletivo do Trabalho:
Conceito e natureza jurídica das férias. Período (aquisitivo: duração e perda; e concessivo: fracionamento, feriados nas férias e férias concedidas após);
Comunicação. Remuneração. Abono pecuniário. Cessação. Prescrição;
Condições. Normas de proteção. Duração, condições e discriminação. Trabalho noturno. Proteção à maternidade. Períodos de descanso;
Princípios do direito coletivo do trabalho. Liberdade sindical: limitações e cláusulas. Condutas anti sindicais. Funções do sindicato. Conflitos coletivos de trabalho. Greve: classificação, limites, legitimidade e interesse, procedimento, direitos e deveres, abuso e efeitos sobre o contrato de trabalho.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:
-Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.
- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.
- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.
A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:
I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA -"Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

ZAINAGHI, Domingos Sávio. Curso de legislação social: direito do trabalho. 14 ed. São Paulo: Atlas, 2015. (minha biblioteca)

ALCANTARA, Silvano Alves. Legislação trabalhista e rotinas trabalhistas. 2 ed. Curitiba: Intersabres, 2016. (pearson)

CORDEIRO, João; MOTA, Adriano. Direito do trabalho na prática: da admissão à demissão. 3 ed. São Paulo: Rideel, 2015. (pearson)

Bibliografia Complementar

GOMES, Orlando e Elson Gottschalk. Curso de direito do trabalho. 19 ed. Rio de Janeiro: Forense, 2011. (minha biblioteca)

FREDIANI, Yone. Direito do trabalho. Barueri: Manole, 2011. (pearson)

CHIAVENATO, Idalberto. Remuneração, benefícios e relações de trabalho. 7 ed. Barueri: Manole, 2015. (minha biblioteca)

RIBEIRO, Evandro Luís Amaral. Legislação social e trabalhista. Londrina: editora e distribuidora educacional, 2015. (pearson)

CALVO, Adriana. Manual de direito do trabalho. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2016. (minha biblioteca).

Projeto:	1º SEMESTRE 2018 (2018/1)
Curso:	SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre:	1º SEMESTRE - O MERCADO E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina:	MODELOS DE GESTÃO
Carga Horária:	60
Coordenador:	ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Modelos de Gestão e Processos gerenciais: a evolução da Administração e a atuação do gestor. Planejamento: processo, tecnologias e ferramentas de gestão e tendências. Organização: processo, tecnologias e ferramentas de gestão e tendências. Coordenação e Controle: processos, tecnologias e ferramentas de gestão e tendências.

Objetivos

Geral:
Conhecer os fundamentos, aspectos, tendências e aplicação dos processos gerenciais, para ser capaz de atuar como gestor e conhecer e aplicar as tecnologias e ferramentas de gestão, para promover as mudanças organizacionais facilitadoras do atingimento dos objetivos organizacionais por meio dos modelos de gestão ideais.

Específicos:

- Conhecer os Modelos de Gestão que buscam promover o desenvolvimento das organizações.
- Entender de que forma os gestores podem aplicar os processos de Planejamento e Organização visando obter um melhor desempenho das organizações.
- Compreender de que forma os processos de Direção e Controle podem auxiliar as organizações no atingimento de seus objetivos.

Conteúdo Programático

Unidade 1 - Modelos de Gestão e Processos Gerenciais - A Evolução da Administração e a Atuação do Gestor:
Evolução da Administração. A figura do gerente e os processos gerenciais na atuação do gestor. Habilidades gerenciais. Papéis de gerente; A atuação do gestor como tomador de decisão e como agente de mudança organizacional. Aspectos da gestão orientada por questões Socioambientais e de Sustentabilidade, de Ética, de Saúde e segurança do trabalhador e de Governança Corporativa;
Tendências em modelos de gestão: Gestão da Diversidade. Gestão de Talentos. Gestão de Gerações;
Tendências em modelos de gestão: Lean Innovation Management. Strategically Thinking Skills. Gestão Transparente.

Unidade 2 - Planejamento: Processo, Tecnologias e Ferramentas de Gestão e Tendências:
Conhecer os aspectos e a atuação do gestor como agente de mudança e como tomador de decisão e conhecer o processo de Planejamento como meio de o gestor promover as mudanças organizacionais;
Planejamento: evolução e a atuação do gestor;
Tipologia, processo e aspectos da prática de Planejamento: estratégico, tático e operacional;
Tecnologias e ferramentas de gestão para o processo de Planejamento;
Aspectos emergentes da atuação do gestor no processo de Planejamento. Tendências: Gestão de Projetos. Gestão da Inovação;
Planejamento por meio de um projeto.

Unidades 3 - Organização: Processo, Tecnologias e Ferramentas de Gestão e Tendências:
Conhecer os aspectos e a atuação do gestor no processo de Organização como meio para garantir a realização das atividades do planejamento;
Organização: evolução e a atuação do gestor;
Tipologia, processo e aspectos da prática da Organização: modelagem do trabalho, amplitude de controle;
Tecnologias e ferramentas de gestão para o processo de Organização. Administração participativa e Empowerment;
Aspectos emergentes da atuação do gestor no processo de Organização. Estrutura em rede. Estrutura virtual. Estrutura sem fronteiras. Estrutura organizacional invertida (voltada para o cliente). Modalidades de Trabalho Flexíveis;
Organização de um programa de trabalho flexível.

Unidade 4 - Coordenação e Controle: Processos, Tecnologias e Ferramentas de Gestão e Tendências:
Conhecer os aspectos e a atuação do gestor nos processos de Coordenação e de Controle como meios para conduzir os planos e acompanhar e medir o desempenho em relação aos objetivos do planejamento;
Tipologia, processo e aspectos da prática de Coordenação na atuação do gestor;
Tipologia, processo e aspectos da prática de Controle na atuação do gestor;
Tecnologias e ferramentas de gestão para os processos de Coordenação e de Controle. Sistemas Integrados;
Aspectos emergentes da atuação do gestor nos processos de Coordenação e de Controle. Balanced Scorecard. Mapas Conceituais e Mapas Mentais. Gestão da Performance;
Projeto de um programa de Balanced Scorecard, utilizando princípios da Gestão da Performance.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:

- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.
- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.
- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.

A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

- I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
- II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
- III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

CHIAVENATO, Idalberto. Teoria geral da administração: abordagens prescritivas e normativas. 7 ed. Barueri: Manole, 2014. (pearson)

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Fundamentos da administração: introdução à teoria geral e aos processos da administração. 3 ed. Rio de Janeiro: LTC, 2015. (minha biblioteca)

SILVA, Reinaldo Oliveira. Teorias da administração. 3 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2013. (pearson)

Bibliografia Complementar

RODRIGUES, Edna de Almeida. Modelos de gestão. Londrina: Editora e Distribuidora Educacional, 2016. (pearson)

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Fundamentos de administração: manual compacto para disciplinas TGA e introdução à administração. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2012. (minha biblioteca)

SILVA, Adelphino Teixeira da. Administração básica. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2011. (minha biblioteca)

SOBRAL, Filipe. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008. (pearson)

LACOMBE, Francisco José Masset. Teoria geral da administração. São Paulo: Saraiva, 2009. (minha biblioteca)

Projeto:	1º SEMESTRE 2018 (2018/1)
Curso:	SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre:	1º SEMESTRE - O MERCADO E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina:	EMPREENDEDORISMO
Carga Horária:	60
Coordenador:	ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Os desafios do Empreendedor. Panorama do Empreendedorismo. Oportunidades Empreendedoras. Plano de Negócios.

Objetivos

- Geral:
- Conhecer os fundamentos, processos e tendências do empreendedorismo e ampliar o entendimento acerca da gestão de negócios.
- Específicos:
- Apresentar um panorama do empreendedorismo que envolva a evolução do conceito, o perfil empreendedor, a importância do intraempreendedorismo e o processo empreendedor.
 - Estudar as oportunidades empreendedoras, a modelagem de negócios e o mercado.
 - Capacitar para o conhecimento e elaboração do plano de negócios e para a gestão dos negócios.

Conteúdo Programático

Unidade 1 - Panorama do Empreendimento:
Conceito; Origem; Evolução do Empreendedorismo - Contexto Nacional e mundial; Perfil Empreendedor; Atitudes e Habilidades Empreendedoras; Intraempreendedor x empreendedor; Organização intraempreendedora; desenvolvendo perfil empreendedor dentro da organização; O processo empreendedor; as diferentes maneiras de empreender; Empreendedorismo Social x Corporativo; Práticas de Empreendedorismo (Brasil x Mundo).

Unidade 2 - Oportunidade Empreendedoras:
Como gerar ideias de negócios; Fontes, obtenção e ideias; como reconhecer oportunidades de negócio; como avaliar oportunidades de negócio; definir o diferencial competitivo, o modelo de negócios e a estratégia futura da empresa; Negócios de escala; Linha de produtos / serviços; Mercado e Consumidor; Segmentação; Análise do setor; Nicho de mercado; Público-Alvo; Análise dos Competidores; Pesquisa de mercado; Estrutura de um plano de negócios.

Unidade 3 - Plano de Negócios:
Principais processos de negócio da empresa; Infraestrutura, Tecnologia, Equipamentos e Layout; Estrutura Organizacional; Apresentação da Equipe; Necessidades de RH; Principais conceitos de marketing; Estratégia de marketing (4P's); Criação e posicionamento da marca; Relacionamento com a mídia; Marketing de guerrilha; Investimento em Marketing; Demonstrações Contábeis (Balanço e DRE projetados); Fluxo de caixa projetado; Índices Financeiros (VPL, TIR, ROE, etc.); Outras formas de Valuation do negócio; Principais falhas do planejamento financeiro; Formas de levantar capital; Fontes de captação de recursos; Angels e Venture Capitalists; Programas do Governo (FINEP, BNDES, etc.); Capital próprio, de familiares e amigos; Linhas de crédito bancário; Órgão de fomento; Capital de Risco; Investimento Anjo e Venture Capital; Processo de Investimentos; Valuation; Fontes criativas de recursos; Crowdfunding.

Unidade 4 - Os Desafios do Empreendedor:
Organização dos processos da empresa; Ferramentas de gestão; Assessoria à gestão (SEBRAE, Cooperativas, Incubadoras, Franquias, etc.); Questões Jurídicas; Venda consultiva x venda transacional; Canais de Distribuição; E-commerce; Representantes de vendas; Vendas; Multimarcas; Processos de vendas; Relacionamento com cliente; Visual merchandising; Clico de vendas; Funil de vendas; Construindo e gerenciando equipe de vendas; Conceito de Startup e projetos solidários; Desafios da inovação; Clima de Inovação; Cultura de inovação; Como a inovação tecnológica pode ajudar o empreendedor; Novas configurações de empresa; Inovar x Empreender x Sustentar Negócios; Discussão sobre os desafios do empreendedorismo e da carreira empreendedora.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:

- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.
- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.
- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.

A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

- I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
- II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
- III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

DORNELAS, José Carlos Assis. Empreendedorismo na prática: mitos e verdade do empreendedor de sucesso. 3 ed. Rio de Janeiro: LTC, 2015. (minha biblioteca)
CHIAVENATO, Idalberto. Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor. 4 ed. Baurerri: Manole, 2012. (minha biblioteca)
PATRÍCIO, Patrícia; CANDIDO, Claudio Roberto (Orgs.). Empreendedorismo: uma perspectiva multidisciplinar. Rio de Janeiro: LTC, 2016. (minha biblioteca)

Bibliografia Complementar

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Empreendedorismo: vocação, capacitação e atuação direcionadas para o plano de negócios. São Paulo: Atlas, 2014. (minha biblioteca)

BERNARDI, Luiz Antonio. Empreendedorismo e armadilhas comportamentais: casualidades, emoções e complexidade. São Paulo: Atlas, 2015. (minha biblioteca)

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Empreendedorismo. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012. (pearson)

SERTEK, Paulo. Empreendedorismo. Curitiba: Intersabres, 2012. (pearson)

LINS, Luiz dos Santos. Empreendedorismo: uma abordagem prática e descomplicada. São Paulo: Atlas, 2015. (minha biblioteca)

Projeto: 1º SEMESTRE 2018 (2018/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 1º SEMESTRE - O MERCADO E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: GESTÃO DE PROJETOS
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Gerenciamento de Qualidade, Recursos Humanos e Comunicação em Projetos. Gerenciamento de Riscos, Aquisições e Sustentabilidade em Projetos. Conceitos Gerais sobre Gestão de Projetos. Gerenciamento de Escopo, Tempo e Custos em Projetos.

Objetivos

Geral:
- Desenvolver no discente a capacidade de elaborar um projeto, bem como acompanhar seu desenvolvimento até o seu encerramento.

Específicos:
- Apresentar conceitos e características básicas de um projeto, incluindo o ciclo de vida e o relacionamento das atividades para o desenvolvimento do projeto;
- Avaliar os benefícios do gerenciamento do projeto nas organizações, abrangendo os resultados de cada área do conhecimento;
- Identificar as competências do gerente de projeto como fator crítico de sucesso.

Conteúdo Programático

Unidade 1 - Conceitos Gerais Sobre Gestão De Projetos:
Projeto: evolução, conceitos e características;
Sucesso de um projeto e principais causas das falhas dos projetos;
Boas práticas: Guias de conhecimento em gestão de projetos. Introdução ao PMI, guia PMBOK. Estrutura funcional (organograma) e escritórios de gestão;
Planejamento do projeto: Ciclo de Vida de um Projeto - ambiente e etapas. Gestão da integração do projeto.

Unidade 2 - Gerenciamento de Escopo, Tempo e Custos em Projetos:
Gestão do escopo do produto e do projeto: requisitos, definição, estrutura e controle;
Gestão de tempo do projeto: desdobrar a Estrutura Analítica do Projeto em atividades; e cronograma;
Financiamento e Viabilidade do projeto. Formas de financiamento de projetos;
Gestão de custos: orçamento, custos, controle e avaliação de desempenho.

Unidade 3 - Gerenciamento de Qualidade, Recursos Humanos e Comunicação em Projetos:
Gestão da qualidade do projeto: conceito, planejamento, garantia e controle. Ferramentas;
Competências aplicadas, competências individuais e dos times em Gestão de Projetos. Modelo integrado de competências;
Gestão dos recursos humanos do projeto: divisão de funções, formação da equipe, aspectos comportamentais e resolução de conflito;
Gestão da comunicação do projeto: framework Integrado de Comunicações. Conceito emissor-receptor. Stakeholders. Distribuição da informação e geração de relatórios de desempenho.

Unidade 4 - Gerenciamento de Riscos, Aquisições e Sustentabilidade em Projetos:
Gestão dos riscos do projeto: conceitos, fases iniciais da gestão de riscos, análise qualitativa e quantitativa dos riscos, controle dos riscos;
Gestão das aquisições do projeto: tipos de contrato; o que, quando, como, quanto e sob quais condições comprar; seleção e administração de contratos;
Gestão da sustentabilidade do projeto: conceito, gerenciamento e alinhamento das áreas de conhecimento;
Gerenciamento de portfólio de projeto: projetos simultâneos, priorização e fatores estratégicos.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:

- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.
- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.
- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.

A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

- I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
- II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
- III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

VALERIANO, Dalton. Moderno gerenciamento de projetos. 2 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2015. (pearson)
CARVALHO, Fábio Câmara Araújo de (Org.). Gestão de Projetos. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012. (pearson)
KEELING, Ralph; BRANCO, Renato Henrique Ferreira. Gestão de projetos. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2014. (minha biblioteca)

Bibliografia Complementar

FOGGETTI, Cristiano. Gestão ágil de projetos. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2014. (pearson)

BREMER, Carlos (et al). Gestão de projetos: uma jornada empreendedors da prática à teoria. São Paulo: Atlas, 2017. (minha biblioteca)

CLEMENTS, James P. Gestão de projetos. São Paulo: Cengage Learning, 2013. (minha biblioteca)

CARVALHO JÚNIOR, Moacir Ribeiro de. Gestão de projetos: da academia à sociedade. Curitiba: InterSaberes, 2012. 298p. (Série Administração Estratégica). (pearson)

MOLINARI, Leonardo. Gestão de projetos: teoria, técnica e práticas. São Paulo: érica, 2010. (minha biblioteca)

Projeto: 1º SEMESTRE 2018 (2018/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 1º SEMESTRE - O MERCADO E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: SEMINÁRIO DE PROJETO INTEGRADO I
Carga Horária: 100
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Desenvolvimento de conteúdos relevantes à formação profissional, desenvolvidos durante o semestre por meio de tele aulas. Atividades realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem e/ou seminários presenciais. As temáticas atuais. A articulação integradora e interdisciplinar. A teoria e prática e o fazer do profissional. Atividade interdisciplinar para composição de análise aplicada dos conteúdos por meio de estudo de caso dirigido ao regionalismo local. Fundamentos das relações étnico-raciais e o ensino de História e cultura afro-brasileira, africana e indígena: sua importância na cultura, religião e arte. Políticas de educação ambiental.

Objetivos

Geral:

- Compreender de forma integrada os conteúdos trabalhados no semestre, em temáticas que abordem os mesmos na atualidade.

Específicos:

- Consolidar os conhecimentos adquiridos no semestre, por meio da articulação interdisciplinar;

- Integrar conhecimentos práticos e teóricos, com base no eixo norteador do semestre;

- Conhecer outros temas atuais e relevantes para a formação profissional, em consonância com as disciplinas estudadas no semestre.

Conteúdo Programático

Unidade/Tele aula 1: Os 4ps de marketing como suporte ao micro e pequeno empreendedor.

Unidade/Tele aula 2: Fundamentos das relações étnico-raciais, africanidades e políticas de educação ambiental.

Unidade/Tele aula 3: Terceirização: as principais mudanças no ordenamento jurídico brasileiro

Unidade/Tele aula 4: Técnicas de vendas

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:

- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.

- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.

- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.

A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

I. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar".

II. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

DORNELAS, José Carlos Assis. Empreendedorismo na prática: mitos e verdade do empreendedor de sucesso. 3 ed. Rio de Janeiro: LTC, 2015. (minha biblioteca)

PLUMMER, Ken. Sociologia. São Paulo: Saraiva, 2015. (Coleção homem, cultura e sociedade). (minha biblioteca)

ALCANTARA, Silvano Alves. Legislação trabalhista e rotinas trabalhistas. 2 ed. Curitiba: Intersabres, 2016. (pearson)

Bibliografia Complementar

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Empreendedorismo: vocação, capacitação e atuação direcionadas para o plano de negócios. São Paulo: Atlas, 2014. (minha biblioteca)

BREMER, Carlos (et al). Gestão de projetos: uma jornada empreendedora da prática à teoria. São Paulo: Atlas, 2017. (minha biblioteca)

RIBEIRO, Evandro Luís Amaral. Legislação social e trabalhista. Londrina: editora e distribuidora educacional, 2015. (pearson)

SILVA, Adelphino Teixeira da. Administração básica. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2011. (minha biblioteca)

LACOMBE, Francisco José Masset. Teoria geral da administração. São Paulo: Saraiva, 2009. (minha biblioteca)

Projeto: 2º SEMESTRE 2018 (2018/2)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 1º SEMESTRE - O MERCADO E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: HOMEM, CULTURA E SOCIEDADE
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

O Capitalismo: o surgimento de um novo mundo. As ciências sociais: formas de compreender o mundo. A consolidação da sociedade global. Sociedade, Exclusão e Direitos Humanos.

Objetivos

Geral:

- Conhecer as diversas correntes teóricas que explicam o homem, a vida em sociedade e as diversas formas de explicação da realidade social.

Específicos:

- Compreender os impactos dos valores estabelecidos coletivamente sobre as determinações individuais;
- Estabelecer ligação entre a sociedade e o indivíduo enquanto produto de uma cultura e de uma civilização construídas contextualmente;
- Reconhecer o movimento dialético do mundo contemporâneo e as mudanças provenientes dessa era eminentemente digital.

Conteúdo Programático

Unidade 1 - O Capitalismo - O surgimento de um novo mundo:

Declínio do feudalismo e a emergência do capitalismo comercial; O capitalismo e a racionalização do mundo; A distinção entre Ciências Naturais e Ciências Humanas; Antecedentes da revolução francesa; A revolução francesa e um novo modelo político; Antecedentes da revolução industrial; Revolução industrial e a consolidação de um novo modelo econômico; O capitalismo e a sociedade de classes; O contexto histórico de surgimento das ciências humana e sociais; O desenvolvimento da sociologia e seus principais pensadores.

Unidade 2 - As Ciências Sociais - Formas de compreender o mundo:

A busca da cientificidade da sociologia; As leituras de Durkheim, Weber e Marx; A explicação materialista da vida social; O trabalho como característica humana; Origem e desenvolvimento da sociedade capitalista; A acumulação primitiva e extração da mais-valia; O modo de produção: infraestrutura e superestrutura; A crítica marxista ao Estado; A dominação ideológica a partir de K. Marx; A experiência da alienação; A especificidade do fenômeno sociológico: o fato social; Os tipos de sociedade e as formas de solidariedade; A relação indivíduo-sociedade; O tipo ideal; O desenvolvimento do capitalismo moderno: o espírito capitalista e a ética protestante; Os três tipos puros de dominação legítima; Os tipos de desigualdade em perspectiva weberiana: classe, estamento e partido.

Unidade 3 - A Consolidação da Sociedade Global:

Antecedentes históricos; Pressupostos da globalização; Aspectos econômicos e sociais da globalização; Aspectos políticos e culturais da globalização; Acesso à informação e interconectividade global; Multiculturalismo e homogeneidade cultural; Globalização como processo disforme, heterogêneo e inacabado; Implicações ambientais da globalização; Aquecimento global; Cenários possíveis.

Unidade 4 - Sociedade, Exclusão e Direitos Humanos:

Reflexões sobre discriminação racial, sexual, social, de pessoas com deficiência e de gênero; Antropologia como ciência: definição, objetivos e histórico; Campos de estudo: antropologia biológica e antropologia cultural; A condição humana; Explicações deterministas & Explicações antropológicas; Cultura: definições iniciais, características da cultura; Explicações sobre a origem das diferenças culturais; A distinção entre país, estados e nação; Paulo Prado e a discussão sobre a identidade nacional; Etnocentrismo x Relativismo cultural; Conceitos de raça e etnia; A formação histórica e heterogênea do povo brasileiro; As heranças indígenas, portuguesa e africana; O mito da democracia racial; O preconceito como negação dos direitos humanos; Movimentos de resistência contra o preconceito e a discriminação no Brasil; A implantação de políticas afirmativas relacionadas às relações inter-étnicas: a Lei 11.645 e o Estatuto da Igualdade Racial e políticas públicas; Políticas afirmativas relacionadas à diversidade sexual, às questões de gênero e à pessoa com deficiência; Políticas afirmativas e as cotas como instrumentos de inclusão e de garantia dos direitos humanos.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:

- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.
- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.
- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.

A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

- I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
- II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
- III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

TANSEY, Stephen D., JACKSON, Nigel A. Política. São Paulo: Saraiva, 2015. (Coleção Homem, cultura e sociedade). (minha biblioteca)
METCALF, Peter. Cultura e sociedade. São Paulo: Saraiva, 2015. (Coleção homem, cultura e sociedade). (minha biblioteca).
PLUMMER, Ken. Sociologia. São Paulo: Saraiva, 2015. (Coleção homem, cultura e sociedade). (minha biblioteca)

Bibliografia Complementar

MARTINS, José de Souza. A política do Brasil: lúmpen e místico. São Paulo: Contexto, 2011.
DIAS, Reinaldo. Introdução à Sociologia. 2 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010. 386p.
DEMO, Pedro. Introdução à sociologia: complexidade, interdisciplinaridade e desigualdade social. São Paulo: Atlas, 2013. (minha biblioteca)
PAIXÃO, Alessandro Eziquiel da. Sociologia geral. Curitiba: IBPEX, 2010. 226p.
ARAÚJO, Sílvia Maria de. Sociologia: um olhar crítico. São Paulo: Contexto, 2009.

Projeto: 2º SEMESTRE 2018 (2018/2)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 2º SEMESTRE - A SOCIEDADE E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: MATEMÁTICA FINANCEIRA
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Juros e parcelamentos - Conceitos Básicos. Aplicações dos Conceitos Básicos de Juros e de Parcelamentos. Análise de Financiamentos. Análise de Investimentos

Objetivos

Geral
- Proporcionar aos alunos uma formação básica de Matemática Financeira, levando-os a desenvolver sua criatividade e capacidade de raciocínio para resolver problemas, enfrentar situações do mercado e formar uma visão ampla e científica da realidade.

Específicos
- Aplicar seus conhecimentos matemáticos nas atividades cotidianas;
- Utilizar a matemática financeira como uma ferramenta para a tomada de decisões;
- Compreender os conceitos, procedimentos e estratégias matemáticas que permitam adquirir uma formação científica geral e avançar em estudos posteriores;

Conteúdo Programático

Unidade 1 - Juros e parcelamentos - conceitos básicos:
Juros simples e taxa equivalente; séries de juros simples; juros compostos e taxa equivalente; séries de juros compostos.

Unidade 2 - Aplicação dos conceitos básicos:
Capital de giro - desconto bancário; desconto bancário com IOF; taxa efetiva e nominal; negociação com juros simples e compostos.

Unidade 3 - Análise de financiamentos:
Valor presente - financiamento; valor presente - financiamento com entrada; valor presente - condições especiais; determinação da taxa de juros do valor presente.

Unidade 4 - Investimento:
Valor futuro - aplicações; determinação da taxa de juros do valor futuro; amortização; conta garantia - cheque especial.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:

- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.
- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.
- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.

A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

- I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
- II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
- III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

MULLER, Aderbal Nicolas. Matemática financeira: instrumentos financeiros para tomada de decisão em marketing, finanças e comércio. São Paulo: Saraiva, 2012. (minha biblioteca)

VIEIRA SOBRINHO, José Dutra. Matemática financeira. 3 ed. 6. reimpr. São Paulo: Atlas, 2008. (minha biblioteca)

SAMANEZ, Carlos Patricio. Matemática financeira. 5. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010. (pearson)

Bibliografia Complementar

WAKAMATSU, André (Org.). Matemática financeira. São Paulo, 2012. (pearson)

CASTANHEIRA, Nelson Pereira; MACEDO, Luiz Roberto Dias de. Matemática financeira aplicada. Curitiba: Intersaberes, 2012. (Série Matemática Aplicada). (pearson)

NASCIMENTO, Marco Aurélio P. Introdução a matemática financeira. São Paulo: Saraiva, 2011.(minha biblioteca)

CASTANHEIRA, Nelson Pereira. Noções básicas de matemática comercial e financeira. Curitiba: Intersaberes, 2012. (Série Matemática Aplicada). (pearson)

SANTOS, João Carlos dos. Matemática financeira. Londrina: Editora e distribuidora educacional, 2016 (pearson)

Projeto: 2º SEMESTRE 2018 (2018/2)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 2º SEMESTRE - A SOCIEDADE E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Crises Ambiental e Social e o Desenvolvimento Sustentável. Contradições do Desenvolvimento Sustentável e a Abordagem Ecológica e Social. Políticas Socioambientais e a Gestão Corporativa. Alternativas Socioambientais.

Objetivos

Geral:
- Despertar a conscientização da necessidade das empresas se envolverem com as questões socioambientais, enquanto possibilidade da preservação das condições mínimas para a continuidade da espécie humana, da fauna, da flora e dos recursos naturais com vistas a um futuro sustentável e harmônico.

Específicos:
- Conhecer os principais problemas socioambientais
- Inteirar-se da profundidade do impacto da crise hídrica;
- Analisar as principais políticas voltadas à Responsabilidade Social e Ambiental;

Conteúdo Programático

Unidade 1 - Crise ambiental e social e o desenvolvimento sustentável:
Crises ambientais no Brasil e no mundo; crise social e ética: paradigma econômico, social e ambiental; desenvolvimento sustentável e sustentabilidade; ONGs e organismos internacionais x interesses econômicos e políticos do Estado.

Unidade 2 - Contradições do desenvolvimento sustentável e a abordagem ecológica e social:
Movimentos em defesa do meio ambiente; governança corporativa e responsabilidade social empresarial; meio ambiente na perspectiva da triangulação dos interesses: lucro, produção em massa e meio de produção; sociedade de consumo: sociedade de risco.

Unidade 3 - Políticas socioambientais e a gestão corporativa:
Políticas públicas ambientais; ecomarxismo; ecossocialismo; indicadores de sustentabilidade; tecnologias para gestão ambiental.

Unidade 4 - Alternativas socioambientais:
Negócios sociais; economia solidária, colaborativa e criativa; aspectos relevantes da educação ambiental; responsabilidade socioambiental e consumo consciente.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:
- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.
- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.
- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.
A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:
I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

BARBIERI, José Carlos. Responsabilidade social empresarial e empresa sustentável: da teoria à prática. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2016. (minha biblioteca)]
CALDAS, Ricardo (Org.). Responsabilidade socioambiental. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2016. (pearson)
PEREIRA, Adriana Camargo. Sustentabilidade, responsabilidade social e meio ambiente. São Paulo: Saraiva, 2011. (minha biblioteca)

Bibliografia Complementar

PHILIPPI JR., Arlindo (ed.); SAMPAIO, Carlos Alberto Cioce (ed.); FERNANDES, Valdir (ed.). Gestão de natureza pública e sustentabilidade. Barueri: Manole, 2012. 1108p. (Coleção Ambiental). (pearson)

STADLER, Adriano; MAIOLI, Marcos Rogério. Organizações e desenvolvimento sustentável. Curitiba: Intersaberes, 2012. (Coleção Gestão Empresarial, v. 1). (pearson)

DELBONO, Benedita de Fátima. Responsabilidade social e ambiental. Londrina: Editora e distribuidora educacional, 2016. (pearson)

MACHADO FILHO, Cláudio Pinheiro. Responsabilidade social e governança: o debate e as implicações: responsabilidade social, instituições, governança e reputação. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006. (minha biblioteca)

DIAS, Reinaldo. Gestão ambiental: responsabilidade social e sustentabilidade. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2011. (minha biblioteca)

Projeto: 2º SEMESTRE 2018 (2018/2)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 2º SEMESTRE - A SOCIEDADE E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: GESTÃO DE PESSOAS
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Introdução à Gestão de Pessoas. Plano de Recrutamento e Seleção. Programa de Integração. Pesquisa de Clima Organizacional

Objetivos

Geral:

- Conhecer a estrutura e os processos para agregar pessoas às organizações.

Específico:

- Compreender a importância de cuidar de pessoas nas organizações, buscando assim um diferencial competitivo.
- Compreender a cultura e o clima organizacional.
- Conhecer estratégias de valorização criativas na área de gestão de pessoas.

Conteúdo Programático

Unidade 1 - Introdução à Gestão de Pessoas: Começando a entender de Pessoas

Introdução e importância da atuação estratégica da área de gestão de pessoas; mudanças e transformações na área de recursos humanos; administração de talentos e capital intelectual nas organizações; compreendendo a cultura e o clima organizacional - a valorização das diferenças.

Unidade 2 - Plano de Recrutamento e Seleção:

Fundamentos e o planejamento do recrutamento e seleção de recursos humanos; métodos e técnicas de seleção; resultados da seleção de pessoas; a entrevista de desligamento.

Unidade 3 - Programa de Integração:

O mercado de trabalho e de recursos humanos; princípios e elementos de integração de pessoas na organização; técnicas e etapas de um programa de integração.

Unidade 4 - Pesquisa de Clima Organizacional (PCO):

Fundamentos da metodologia da PCO e as ferramentas de PCO; instrumentos de pesquisa na prática: os modelos de formulários; a montagem da PCO, as técnicas de análise e a decisão; divulgação dos resultados e o relatório de PCO: ações referentes aos resultados encontrados.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:

- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.

- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.

- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.

A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

- I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
- II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
- III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

GIL, Antonio Carlos. Gestão de pessoas: enfoque nos papéis profissionais. 1 ed. 12. reimpr. São Paulo: Atlas, 2012. (MINHA BIBLIOTECA)

CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. 4 ed. Barueri: Manole, 2014. (minha biblioteca)

MARRAS, Jean Pierre (org.). Gestão estratégica de pessoas: conceitos e tendências. São Paulo: Saraiva, 2011. (Minha Biblioteca).

Bibliografia Complementar

DEMO, Gisela. Políticas de gestão de pessoas nas organizações: papel dos valores pessoais e da justiça organizacional. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2010. (Minha Biblioteca).

KNAPIK, Janete. Gestão de pessoas e talentos. Curitiba: InterSaberes, 2012. 354p. (Pearson)

KOPS, Lúcia Maria; SILVA, Selma França da Costa; ROMERO, Sonia Mara Thater. Gestão de pessoas: conceitos e estratégias. Curitiba: InterSaberes, 2013. 178p. (Pearson)

LOTZ, Erika Gisele; GRAMMS, Lorena Carmen. Gestão de talentos. Curitiba: Intersaberes, 2012. (Pearson)

ROBBINS, Stephen P. A verdade sobre gerenciar pessoas: e nada mais que a verdade. São Paulo: Pearson Education, 2003. (Pearson)

Projeto: 2º SEMESTRE 2018 (2018/2)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 2º SEMESTRE - A SOCIEDADE E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: METODOLOGIA CIENTÍFICA
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Cientificidade do Conhecimento. Tipos de Produção Científica. Projeto de Pesquisa. Normas e Padronização científica.

Objetivos

Geral
- Analisar as fontes de conhecimento, da pesquisa, os tipos de produção científica e o uso das informações necessárias para a sua vida acadêmica e atuação profissional.

Específico
- Compreender o que é conhecimento, seus tipos, como ele é produzido e as formas desenvolvidas em sua relação com as transformações sociais.
- Conhecer o processo de pesquisa como uma das ferramentas de produção do conhecimento.
- Identificar o processo da pesquisa científica, resumos, resenha na vida acadêmica e nas práticas profissionais.

Conteúdo Programático

Unidade 1 - Cientificidade do conhecimento:
Critérios da cientificidade na construção do conhecimento; tipos de conhecimento: sensu comum; tipos de conhecimento: filosófico; tipos de conhecimento científico.

Unidade 2 - Tipos de produção científica:
Pesquisa: conceituação; o processo de pesquisa como uma das ferramentas de produção do conhecimento; fichamento: conceituação, característica e tipos; resumos e resenhas: conceituação, características e tipos.

Unidade 3 - Projeto de pesquisa:
Principais abordagens; projeto de pesquisa: conceituação, constituição; pesquisa bibliográfica e documental; projeto de pesquisa: elaboração do projeto de pesquisa.

Unidade 4 - Normas de padronização científica:
Formato acadêmico, conforme as normas; artigo científico: conceituação e elaboração; papers: conceito e elaboração; TCC ou trabalho monográfico - apresentação escrita e oral.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:
- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.
- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.
- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.
A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:
I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

LAKATOS, Eva Maria. Fundamentos de metodologia científica. 8 ed. São Paulo: Atlas, 2017. (minha biblioteca).
AZEVEDO, Celicina Borges. Metodologia científica ao alcance de todos. 3 ed. Barueri: Manole, 2013. (minha biblioteca)
TOMAINO, Bianca (et al.). Metodologia científica: fundamentos, métodos e técnicas. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2016. (pearson)

Bibliografia Complementar

MATTAR, João. Metodologia científica na era da informática. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2008. (minha biblioteca)
MASCARENHAS, Sidnei Augusto (org.). Metodologia Científica. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012. 136p. (pearson)
CERVO, Amado Luiz; BERVIAN, Pedro Alcino; SILVA, Roberto da. Metodologia científica. 6. ed. São Paulo: Pearson, 2009. (pearson)
CASARIN, Helen de Castro Silva; CASARIN, Samuel José. Pesquisa científica: da teoria à prática. Curitiba: InterSaberes, 2012. 202p. (pearson)
CASTRO, Claudio de Moura. Como redigir e apresentar um trabalho científico. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. (pearson)

Projeto: 1º SEMESTRE 2019 (2019/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 2º SEMESTRE - A SOCIEDADE E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: SEMINÁRIO DE PROJETO INTEGRADO II
Carga Horária: 100
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Desenvolvimento de conteúdos relevantes à formação profissional, desenvolvidos durante o semestre por meio de tele aulas. Atividades realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem e/ou seminários presenciais. As temáticas atuais. A articulação integradora e interdisciplinar. A teoria e prática e o fazer do profissional. Atividade interdisciplinar para composição de análise aplicada dos conteúdos por meio de estudo de caso dirigido ao regionalismo local. Fundamentos das relações étnico-raciais e o ensino de História e cultura afro-brasileira, africana e indígena: sua importância na cultura, religião e arte. Políticas de educação ambiental.

Objetivos

Objetivo Geral

- Compreender de forma integrada os conteúdos trabalhados no semestre em temáticas que abordem os mesmos na atualidade.

Objetivos específicos

- Integrar os conteúdos das disciplinas do semestre
- Aplicar os conteúdos teóricos com uma visão prática
- Abordar as temáticas da História e cultura afro-brasileira, africana e indígena e políticas de educação ambiental.

Conteúdo Programático

Proporcionar aos alunos, o contato com temas atuais relacionados às disciplinas trabalhadas no semestre;
Buscar desenvolver o conhecimento teórico e prático acerca dos conteúdos por meio de abordagens distintas;
Reforçar os conteúdos apresentados no semestre com temáticas emergentes ou relevantes;
No decorrer da disciplina, serão trabalhados tópicos especiais relacionadas as disciplinas de: Modelos de Gestão; Gestão de Projetos; Homem, Cultura e Sociedade; Empreendedorismo; Legislação Social e Trabalhista.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:
- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.
- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.
- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.
A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:
I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

GIL, Antonio Carlos. Gestão de pessoas: enfoque nos papéis profissionais. 1 ed. 12. reimpr. São Paulo: Atlas, 2012. (MINHA BIBLIOTECA)
SAMANEZ, Carlos Patricio. Matemática financeira. 5. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010. (pearson)
CALDAS, Ricardo (Org.). Responsabilidade socioambiental. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2016. (pearson)

Bibliografia Complementar

MASCARENHAS, Sidnei Augusto (org.). Metodologia Científica. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012. 136p. (pearson)
DELBONO, Benedita de Fátima. Responsabilidade social e ambiental. Londrina: Editora e distribuidora educacional, 2016. (pearson)
KNAPIK, Janete. Gestão de pessoas e talentos. Curitiba: InterSaberes, 2012. 354p. (Pearson)
DIAS, Reinaldo. Gestão ambiental: responsabilidade social e sustentabilidade. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2011. (minha biblioteca)
CASARIN, Helen de Castro Silva; CASARIN, Samuel José. Pesquisa científica: da teoria à prática. Curitiba: InterSaberes, 2012. 202p. (pearson)

Projeto: 1º SEMESTRE 2019 (2019/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 2º SEMESTRE - A SOCIEDADE E A GESTÃO DE PESSOAS
Disciplina: PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Estratégia Empresarial. Análise e Diagnóstico do Ambiente e Objetivos Organizacionais. Formulação da Estratégia e Posicionamento. Implementação e Controle do Planejamento Estratégico.

Objetivos

Geral

- Conhecer cada uma das etapas que compõem o processo do planejamento estratégico e oferecer ferramentas de gestão para que o processo de planejamento estratégico possa ser implantado na organização.

Específico

- Compreender os aspectos relacionados à criação de valor e vantagem competitiva, e as etapas do processo de planejamento estratégico.
- Conhecer os aspectos da estratégia empresarial e da análise e diagnóstico do ambiente externo e interno de uma organização.
- Compreender as técnicas para formulação de estratégias, implantação e controle do planejamento estratégico.

Conteúdo Programático

Unidade 1 - Estratégia Empresarial:

Evolução do conceito de estratégia. Principais escolas e pensadores de estratégia; níveis de estratégia na organização; processo do planejamento estratégico; diretrizes estratégicas missão, visão, valores.

Unidade 2 - Análise e diagnóstico do ambiente e objetivos organizacionais:

Análise do ambiente geral do setor; análise do ambiente interno; diagnóstico dos ambientes externo e interno. Definição de cenários; definição dos objetivos organizacionais.

Unidade 3 - Formulação da estratégia e posicionamento:

Estratégias genéricas; estratégias competitivas; estratégias de inovação e características estruturais da inovação; estratégias baseadas no conhecimento e learning organization.

Unidade 4 - Implementação e controle do planejamento estratégico:

A estrutura e a cultura organizacional na implementação da estratégia; plano de ação e comunicação; balanced scorecard; mapa estratégico.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:

- Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.

- Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.

- Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.

A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

- I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
- II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
- III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

FISHMANN, Adalberto Américo. Planejamento estratégico na prática. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2013. (minha biblioteca)

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas. 33 ed. São Paulo: Atlas, 2015. (minha biblioteca)

ANDRADE, Arnaldo Rosa de. Planejamento estratégico: formulação, implementação e controle. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2016. (minha biblioteca)

Bibliografia Complementar

NEIS, Dyogo. Planejamento estratégico: a contribuição da estrutura organizacional para o processo de implementação da estratégica. São Paulo: Atlas, 2015. v. 4 (minha biblioteca)

CERTO, Samuel C. A administração estratégica: planejamento e implantação de estratégias. 3 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010. (pearson)

BEPPLER, Mônica Kulkamp. Planejamento estratégico: a contribuição da cultura organizacional para o processo de implementação da estratégia. São Paulo: Atlas, 2013. (minha biblioteca)

ROCHA, Águida Garreth Ferraz (Org.). Planejamento e gestão estratégica. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012. (pearson)

PEREIRA, Maurício Fernandes. Planejamento estratégico: teorias, modelos e processos. São Paulo: Atlas, 2010. (minha biblioteca)

Projeto: 1º SEMESTRE 2019 (2019/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 3º SEMESTRE - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS
Disciplina: SEMINÁRIO DE PROJETO INTEGRADO III
Carga Horária: 100
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Desenvolvimento de conteúdos relevantes à formação profissional, desenvolvidos durante o semestre. As temáticas atuais. A articulação integradora e interdisciplinar. A teoria e prática e o fazer do profissional. Atividade interdisciplinar para composição de análise aplicada dos conteúdos por meio de estudo de caso dirigido ao regionalismo local.

Objetivos

Objetivo geral:
Compreender de forma integrada os conteúdos trabalhados no semestre em temáticas que abordem os mesmos na atualidade.

Objetivos específicos:
-Correlacionar e aprofundar os conhecimentos teóricos e práticos adquiridos no semestre.
-Estimular o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo.
-Suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional.

Conteúdo Programático

Proporcionar aos alunos, o contato com temas atuais relacionados às disciplinas trabalhadas no semestre;
Buscar desenvolver o conhecimento teórico e prático acerca dos conteúdos por meio de abordagens distintas;
Reforçar os conteúdos apresentados no semestre com temáticas emergentes ou relevantes;
No decorrer da disciplina, serão trabalhados tópicos especiais relacionadas as disciplinas de: Comportamento Organizacional; Recrutamento e Seleção; Gestão do Conhecimento; Auditoria e Consultoria em RH; Práticas Trabalhistas.

Procedimentos Metodológico

O processo ensino-aprendizagem será conduzido adotando o conceito de Aula Invertida, compreendendo três momentos didáticos a saber:
-Pré-aula, momento que antecede a aula, tendo por objetivos desafiar, incentivar e estimular o aluno para a aprendizagem, por meio de proposições via webaula, livro didático, fóruns de discussão, objetos de aprendizagem, textos ou outros recursos que o professor julgar relevantes.
-Aula mediada, momento em que são desenvolvidas atividades para resolver situações-problema, momento em que as trocas de experiências e conhecimentos são estimuladas.
-Pós-aula, momento destinado à realização de atividades e de proposição de novos desafios, sendo essas em mediações realizadas via fórum, a fim de despertar os alunos para novas aprendizagens.
A metodologia adotada, em consonância com o modelo acadêmico, promove ações de ensino-aprendizagem para desenvolver as competências e habilidades necessárias para a formação profissional de seus alunos.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:
I. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar".
II. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

CHOWDHURY, Subir. A era do talento: obtendo alto retorno sobre o talento. São Paulo: Pearson, 2002.
PONTES, Benedito Rodrigues. Planejamento, recrutamento e seleção de pessoal. 5. ed. São Paulo: LTr, 2008.
ROBBINS, Stephen Paul. Comportamento organizacional. 11. ed. São Paulo: Pearson, 2009.

Bibliografia Complementar

ALMEIDA, Marcelo M. Auditoria: um curso moderno e completo. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009.
CHIAVENATO, Idalberto. Iniciação à teoria das organizações. Barueri: Manole, 2010.
LACOMBE, Francisco José Masset. Recursos humanos: princípios e tendências. São Paulo: Saraiva, 2009.
OLIVEIRA, Aristeu de. Manual de prática trabalhista. 43. ed. São Paulo: Atlas, 2009.
RICARDO, Eleonora Jorge (org). Gestão da educação corporativa: cases, reflexões e ações em educação a distância. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

Projeto: 1º SEMESTRE 2019 (2019/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 3º SEMESTRE - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS
Disciplina: GESTÃO DO CONHECIMENTO
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Fundamentos sobre o conhecimento. Gestão do conhecimento. Implantação da gestão do conhecimento. Valor organizacional.

Objetivos

Geral:
-Despertar no acadêmico a consciência da importância da gestão do conhecimento para o desenvolvimento de estratégias de organizações que valorizam o capital humano.

Específicos:
-Conscientizar o aluno sobre a influência e importância da Gestão do Conhecimento na evolução e desenvolvimento das organizações.
-Proporcionar ferramentas aos alunos para promover o processo de disseminação do conhecimento na organização.
-Apresentar ferramenta e métodos de desenvolver e gerenciar o conhecimento na organização e desenvolver formas de valorizar o capital humano.

Conteúdo Programático

UNIDADE 1 - Fundamentos sobre o Conhecimento

Contexto atual: organização baseada no conhecimento. Características da organização que valorizam o conhecimento.
Diferenciação do conhecimento em relação a dados e informações.
Tipos básicos de conhecimento: tácito e explícito.
Aprendizagem individual e organizacional. Organizações que aprendem.

UNIDADE 2 - Gestão do Conhecimento

A empresa dialética. Criação do conhecimento organizacional. Plataformas para criação de conhecimento organizacional.
Criação do conhecimento interorganizacional. Conhecimento e redes.
Modelos de conversão do conhecimento. A Espiral do Conhecimento.
Barreiras individuais e organizacionais à criação de conhecimento. Criação de contextos favoráveis.

UNIDADE 3 - Implantação da Gestão do Conhecimento

Conceitos e modelos de gestão do conhecimento.
Fatores estratégicos para implantação da gestão do conhecimento.
Cultura organizacional frente à gestão do conhecimento.
Processo de implantação da gestão do conhecimento.

UNIDADE 4 - Valor Organizacional

Conhecimento como fator para geração de inovação.
Conhecimento como estratégia competitiva sustentável.
Indicadores da capacidade organizacional de realizar a gestão do conhecimento.
As principais inovações recentes em gestão do conhecimento. Conhecimento sem fronteiras. A evolução tecnológica da informação frente às tendências da gestão do conhecimento.

Procedimentos Metodológico

Os conteúdos programáticos previstos nos cursos ofertados no SEPC/EaD utilizam metodologia embasada em tecnologias de informação e comunicação, conforme segue:

I. Teleaulas: aulas transmitidas mediante canal de satélite, em tempo real, e aula atividade, mediada por chat, ambas são realizadas em encontros presenciais semanais.

II. Acesso à rede de comunicação, em Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA - "Colaborar", por meio do qual, o acadêmico desenvolve a aprendizagem autônoma, acessando as Aulas Web, participando dos Fóruns de Discussão, realizando as Avaliações Virtuais, e inserindo a Produção Textual, referentes às disciplinas ministradas no semestre em curso;

III. Livros-textos relacionados à disciplina, livros das bibliografias básica e complementar, livros relacionados à área específica, artigos, periódicos e outras referências digitais (Biblioteca Digital). Tais materiais sustentam o autoestudo e o conteúdo desenvolvido na disciplina nos demais recursos (teleaulas, aulas-atividades, fóruns, aulas web);

IV. Provas por disciplina - o aluno realiza uma prova para cada disciplina, aplicada presencialmente, para avaliar o conjunto de competências e habilidades.

V - Avaliações Web - compostas por Avaliações Virtuais, por disciplina, e Produção Textual interdisciplinar, e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA.

Tais recursos possibilitam ao aluno a realização do autoestudo e o subsidiam o desenvolvimento das atividades mencionadas acima, referentes a cada disciplina, bem como ao Estágio Curricular Obrigatório e o Projeto de Ensino, quando houver.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

- I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
- II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
- III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

CHOWDHURY, Subir. A era do talento: obtendo alto retorno sobre o talento. São Paulo: Pearson, 2002.
GRAMIGNA, Maria Rita. Modelo de competências e gestão dos talentos. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2008.
RICARDO, Eleonora Jorge (org). Gestão da educação corporativa: cases, reflexões e ações em educação a distância. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

Bibliografia Complementar

BAYMA, Fátima (org.). Educação corporativa: desenvolvendo e gerenciando competências. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004. 271p.
DESSLER, Gary. Administração de recursos humanos. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2009.
FAYARD, PIERRE . O Inovador Modelo Japonês de Gestão Conhecimento. 1. Porto Alegre: Bookman Cia Editora Ltda, 2015.
OLIVEIRA, Elisete Alice Zampronio de. Gestão do capital intelectual. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2009. 183p.
XAVIER, Ricardo de Almeida Prado. Sua carreira: planejamento e gestão: como desenvolver melhor seus talentos e competências. São Paulo: Pearson, 2006.

Projeto: 1º SEMESTRE 2019 (2019/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 3º SEMESTRE - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS
Disciplina: RECRUTAMENTO E SELEÇÃO
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Captação e retenção de talentos e empregabilidade. Processos de recrutamento de pessoal. Processo de seleção de pessoas. Seleção, inclusão e diversidade cultural.

Objetivos

Objetivo Geral:

-Conhecer o processo, técnicas e práticas de recrutamento e seleção de pessoal nas organizações.

Objetivos Específicos:

-Identificar características almeçadas pelas organizações no perfil do novo profissional; possibilitar aos alunos a compreensão dos objetivos do processo de recrutamento e seleção nas organizações;
-Reconhecer e identificar aspectos, práticas atuais de recrutamento e seleção como o modelo de seleção por competências;
-Refletir sobre a importância do subsistema recrutamento e seleção na estratégia das organizações e como facilitador no processo de captação e retenção de talentos e conhecer as principais formas de recrutamento e os instrumentos utilizados pelas empresas no processo de seleção.

Conteúdo Programático

UNIDADE 1 - Conceitos e Fundamentos de Recrutamento e Seleção
Fundamentos e princípios no processo de recrutamento e seleção.
Cenário Organizacional e o mercado de trabalho.
Conceito, fases e técnicas do processo de seleção.
Objetivos e aspectos que envolvem a Entrevista de Seleção.

UNIDADE 2 - Processos de Recrutamento e Seleção
Planejamento da previsão de pessoal.
Descrição e análise de cargos.
Recrutamento e suas técnicas e processos.
Avaliação e cuidados com o processo de recrutamento e seleção.

UNIDADE 3 - Captação e Retenção de Talentos
Seleção, inclusão e a influência da diversidade cultural.
A entrevista por competências.
Captação e retenção de talentos.
Empregabilidade.

Procedimentos Metodológico

Os conteúdos programáticos previstos nos cursos ofertados no SEPC/EaD utilizam metodologia embasada em tecnologias de informação e comunicação, conforme segue:

- I. Teleaulas: aulas transmitidas mediante canal de satélite, em tempo real, e aula atividade, mediada por chat, ambas são realizadas em encontros presenciais semanais.
- II. Acesso à rede de comunicação, em Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA - "Colaborar", por meio do qual, o acadêmico desenvolve a aprendizagem autônoma, acessando as Aulas Web, participando dos Fóruns de Discussão, realizando as Avaliações Virtuais, e inserindo a Produção Textual, referentes às disciplinas ministradas no semestre em curso;
- III. Livros-textos relacionados à disciplina, livros das bibliografias básica e complementar, livros relacionados à área específica, artigos, periódicos e outras referências digitais (Biblioteca Digital). Tais materiais sustentam o autoestudo e o conteúdo desenvolvido na disciplina nos demais recursos (teleaulas, aulas-atividades, fóruns, aulas web);
- IV. Provas por disciplina - o aluno realiza uma prova para cada disciplina, aplicada presencialmente, para avaliar o conjunto de competências e habilidades.
- V - Avaliações Web - compostas por Avaliações Virtuais, por disciplina, e Produção Textual interdisciplinar, e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA.

Tais recursos possibilitam ao aluno a realização do autoestudo e o subsidiam o desenvolvimento das atividades mencionadas acima, referentes a cada disciplina, bem como ao Estágio Curricular Obrigatório e o Projeto de Ensino, quando houver.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

- I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).
- II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.
- III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

CHIAVENATO, Idalberto. Planejamento, recrutamento e seleção de pessoal: como agregar talentos à empresa. 7 ed. Barueri: Manole, 2009. (Série Recursos Humanos).
LACOMBE, Francisco José Masset. Recursos humanos: princípios e tendências. São Paulo: Saraiva, 2009.
PONTES, Benedito Rodrigues. Planejamento, recrutamento e seleção de pessoal. 5. ed. São Paulo: LTr, 2008.

Bibliografia Complementar

- CAMARA, Sheila Gonçalves; SARRIERA, Jorge Castellá. Critérios de seleção para o trabalho de adolescentes-jovens: perspectiva dos empregadores. *Psicol. estud.*, Maringá, v. 6, n. 1, jun. 2001. Disponível em <http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1413-73722001000100010&lng=pt&nrm=iso>. acessos em 29 jan. 2015. <http://dx.doi.org/10.1590/S1413-73722001000100010>.
- CHIAVENATO, Idalberto. Remuneração, Benefícios e Relações de Trabalho: como reter talentos na organização. 6. ed. Barueri-SP, Manole, 2009.
- GRAMIGNA, Maria Rita Miranda. Jogos de empresa. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2008.
- PERES, Heloisa Helena Ciqueto; KURCGANT, Paulina. O fenômeno recrutamento e seleção de enfermeiros em hospitais: um enfoque fenomenológico. *Rev. esc. enferm. USP*, São Paulo, v. 31, n. 1, abr. 1997. Disponível em <http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0080-62341997000100011&lng=pt&nrm=iso>. acessos em 29 jan. 2015. <http://dx.doi.org/10.1590/S0080-62341997000100011>.
- VIZIOLI, Miquel (org.). Administração de recursos humanos. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2010. 272p.

Projeto: 1º SEMESTRE 2019 (2019/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 3º SEMESTRE - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS
Disciplina: AUDITORIA E CONSULTORIA EM RH
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Consultoria: conceitos e histórico. Programa de consultoria e auditoria para os diferentes subsistemas de RH. Controles internos como fatores preventivos. Padrões de Avaliação e Controle de RH. Fontes de Informação para a Auditoria e consultoria de RH. Amplitude e profundidade da ação da auditoria e consultoria de RH. Ética da auditoria e consultoria.

Objetivos

Objetivo Geral:

-Fornecer ao aluno subsídios para realização de auditoria e consultoria empresarial com ênfase em Recursos Humanos.

Objetivos específicos:

-Compreender o que leva as organizações a realizar um diagnóstico organizacional.

-Fornecer ao aluno pressupostos teóricos e técnicos de atuação como consultor e auditor de RH.

-Proporcionar uma visão sistêmica e crítica das atividades de RH situadas no contexto da estratégia empresarial.

Conteúdo Programático

UNIDADE 1 - Aspectos Fundamentais de Auditoria em RH

Apresentação do tema, conceito, histórico e conteúdos;

Padrões de Avaliação e Controle de RH;

Fontes de Informação para a Auditoria de Recursos Humanos;

Amplitude e Profundidade da Ação da Auditoria de RH;

UNIDADE 2 - O Processo de Auditoria em RH

Auditoria de RH como ferramenta de avaliação dos processos existentes e na proposição de melhorias;

Agentes de Auditoria de RH, periodicidade e fatores de influencia;

Formatação do Plano de Auditoria com foco em resultado;

Tipos de auditorias; Perfil do auditor; Registros e Cuidados;

UNIDADE 3 - Diagnóstico Estratégico e Organizacional

Diagnóstico organizacional;

Diagnóstico Estratégico.

Procedimentos Metodológico

Os conteúdos programáticos previstos nos cursos ofertados no SEPC/EaD utilizam metodologia embasada em tecnologias de informação e comunicação, conforme segue:

I. Teleaulas: aulas transmitidas mediante canal de satélite, em tempo real, e aula atividade, mediada por chat, ambas são realizadas em encontros presenciais semanais.

II. Acesso à rede de comunicação, em Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA - "Colaborar", por meio do qual, o acadêmico desenvolve a aprendizagem autônoma, acessando as Aulas Web, participando dos Fóruns de Discussão, realizando as Avaliações Virtuais, e inserindo a Produção Textual, referentes às disciplinas ministradas no semestre em curso;

III. Livros-textos relacionados à disciplina, livros das bibliografias básica e complementar, livros relacionados à área específica, artigos, periódicos e outras referências digitais (Biblioteca Digital). Tais materiais sustentam o autoestudo e o conteúdo desenvolvido na disciplina nos demais recursos (teleaulas, aulas-atividades, fóruns, aulas web);

IV. Provas por disciplina - o aluno realiza uma prova para cada disciplina, aplicada presencialmente, para avaliar o conjunto de competências e habilidades.

V - Avaliações Web - compostas por Avaliações Virtuais, por disciplina, e Produção Textual interdisciplinar, e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA.

Tais recursos possibilitam ao aluno a realização do autoestudo e o subsidiam o desenvolvimento das atividades mencionadas acima, referentes a cada disciplina, bem como ao Estágio Curricular Obrigatório e o Projeto de Ensino, quando houver.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).

II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.

III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

Bibliografia Básica

ALMEIDA, Marcelo M. Auditoria: um curso moderno e completo. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

BORGES-ANDRADE, Jairo Eduardo; ABBAD, Gardênia da Silva; MOURÃO, Luciana (Org.). Treinamento, desenvolvimento e educação em organizações e trabalho: fundamentos para a gestão de pessoas. Porto Alegre: Artmed, 2008.

DESSLER, Gary. Administração de recursos humanos. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2009.

Bibliografia Complementar

CUNHA, Jeferson Luis Lima. Consultoria organizacional. Curitiba: Intersaberes, 2013. (Série Administração e Negócios).

DONADONE, Júlio César; SILVEIRA, Frederico Zenorini da; RALIO, Vanise Rafaela Zivieri. Consultoria para pequenas e médias empresas: as formas de atuação e configuração no espaço de consultoria brasileiro. Gest. Prod., São Carlos , v. 19, n. 1, 2012 . Disponível em <http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0104-530X2012000100011&lng=pt&nrm=iso>. Acesso em: 29 jan. 2015. <http://dx.doi.org/10.1590/S0104-530X2012000100011>.

KUABARA, Paula Suemi Souza. Estruturas e procesos de recursos humanos. Curitiba: Intersaberes, 2014.

LIMA, Rinaldo José Barbosa. Auditoria em recursos humanos. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2009. 186p.

VIZIOLI, Miquel (org.). Administração de recursos humanos. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2010. 272p.

Projeto: 1º SEMESTRE 2019 (2019/1)
Curso: SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Semestre: 3º SEMESTRE - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS
Disciplina: PRÁTICAS TRABALHISTAS
Carga Horária: 60
Coordenador: ULYSSES AMARILDO JANUZZI

Introdução; Proventos e descontos; Incidências; Contrato de trabalho, convenção e acordos; Rescisão do contrato de trabalho. Sindicalismo.

Objetivos

Objetivo Geral:

-Conhecer os métodos, as normas e as técnicas de rotinas trabalhistas e departamento pessoal e sua aplicabilidade prática.

Objetivos específicos:

-Conhecer os elementos que englobam a Folha de pagamentos e saber interpretar os aspectos referentes a previdência social seus contribuintes e beneficiários;
-Saber identificar as variáveis e aspectos que envolvem o contrato de trabalho, convenções e acordos;
-Saber interpretar e estabelecer um visão prática das rotinas trabalhistas e de departamento de pessoal.

Conteúdo Programático

UNIDADE 1 - Folha: Proventos

Conceito, origens, princípios éticos e legais de proventos.
Elementos, ferramentas e sistemas de Folha de Pagamento. Tipos de remuneração (fixo, variável, horista).
Cálculos de Hora extra. Cálculos de Descansos (DSR, entre jornadas) e alimentação.
Escalas: regras, disposições e cálculo. Benefícios: fundamentos, tipos, valores e cálculos.

UNIDADE 2 - Folha: Descontos

Descontos: incidências e cálculos do INSS, FGTS e IRPF.
Conceitos, alíquotas e valores dos descontos: Vale Transporte, Vale Refeição, Salário utilidade, faltas e atrasos.
Contribuição Sindical e Assistencial: conceitos, aspectos, quem, quando e quanto paga.
Férias e 13º: fundamentos, regras e cálculo.

UNIDADE 3 - Contrato de Trabalho

Vínculo empregatício: aspectos e requisitos básicos: atestados, experiências, entrevista admissional. Obrigações da Empresa: CAGED; RAIS; FGTS.
Exame médico admissional, dados básicos para admissão, entrevista admissional. CTPS - Registro do Empregado: Procedimentos, registros e anotações.
Estrutura e disposição. Jornadas de Trabalho: tipos, duração, turnos e implicações.
Documentos empregatícios: Ficha Salário Família, Declaração de Dependentes (IR). Declarações para Vale Transporte.

UNIDADE 4 - Rescisão do Contrato de Trabalho

Rescisão contratual: aspectos modalidades e disposições. TRCT.
Homologação da rescisão (no sindicato ou DRT).
Aviso Prévio: aspectos, disposições, cálculo, prazos de pagamento.
Redução de Jornada de Trabalho: aspectos, disposições, cálculo e implicações. Cálculos de rescisão em suas diferentes modalidades.

Procedimentos Metodológico

Os conteúdos programáticos previstos nos cursos ofertados no SEPC/EaD utilizam metodologia embasada em tecnologias de informação e comunicação, conforme segue:

I. Teleaulas: aulas transmitidas mediante canal de satélite, em tempo real, e aula atividade, mediada por chat, ambas são realizadas em encontros presenciais semanais.

II. Acesso à rede de comunicação, em Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA - "Colaborar", por meio do qual, o acadêmico desenvolve a aprendizagem autônoma, acessando as Aulas Web, participando dos Fóruns de Discussão, realizando as Avaliações Virtuais, e inserindo a Produção Textual, referentes às disciplinas ministradas no semestre em curso;

III. Livros-textos relacionados à disciplina, livros das bibliografias básica e complementar, livros relacionados à área específica, artigos, periódicos e outras referências digitais (Biblioteca Digital). Tais materiais sustentam o autoestudo e o conteúdo desenvolvido na disciplina nos demais recursos (teleaulas, aulas-atividades, fóruns, aulas web);

IV. Provas por disciplina - o aluno realiza uma prova para cada disciplina, aplicada presencialmente, para avaliar o conjunto de competências e habilidades.

V - Avaliações Web - compostas por Avaliações Virtuais, por disciplina, e Produção Textual interdisciplinar, e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA.

Tais recursos possibilitam ao aluno a realização do autoestudo e o subsidiam o desenvolvimento das atividades mencionadas acima, referentes a cada disciplina, bem como ao Estágio Curricular Obrigatório e o Projeto de Ensino, quando houver.

Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação adotado nos cursos de graduação, ofertados na modalidade EaD, compreende:

I. Prova por disciplina, aplicada presencialmente, com peso 7 (sete) na média final. As Provas presenciais são realizadas individualmente, contendo duas questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e dez questões objetivas que correspondem aos outros 50% (cinquenta por cento).

II. Avaliações Web - compostas por 2 (duas) Avaliações Virtuais, por disciplina, 1 (uma) Produção Textual interdisciplinar realizada em grupo e participação em Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. As avaliações web são realizadas no decorrer do semestre, no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA - "Colaborar", com peso 3 (três) na média final.

III. Frequência mínima de 50% em teleaulas e aulas-atividades, nos encontros semanais presenciais.

MARTINS, Sergio Pinto. Direito do trabalho. 25. ed. São Paulo: Atlas, 2009.
OLIVEIRA, Aristeu de. Manual de prática trabalhista. 43. ed. São Paulo: Atlas, 2009.
RONI GENICOLO GARCIA. Manual De Rotinas Trabalhistas. 8. São Paulo: Atlas, 2014.

Bibliografia Complementar

ARISTEU DE OLIVEIRA. Cálculos Trabalhistas. 27. São Paulo: Atlas, 2015.
FREDIANI, Yone. Direito do trabalho. Barueri: Manole, 2011.
IOB . Departamento De Pessoal Modelo. 5. São Paulo: Iob, 2015.
PEDRO CARLOS DE CARVALHO. Administração de Pessoal: Práticas, Técnicas e Leis do Trabalho. 1. Campinas: Alínea, 2011.
SERGIO PINTO MARTINS. Contribuições Sindicais. 5. São Paulo: Atlas, 2009.